

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNICA
Broj: 01-018/23-4855
Podgorica, 09. jun 2023. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primljeno:				
Org. jed.	Jed. kas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	-016	23-	493	

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu “Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica sa Prijedlogom ocjena i zaključaka i prijedlogom Odluke o raspodjeli ostvarene dobiti i godišnji Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2022. godinu.

U radu Skupštine Glavnog grada i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Izvještaja, učestvovala Milka Šćepović, pomoćnica sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i Mirjana Purić, izvršna direktorica “Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNICA,



Prof. dr Olivera Injac

Olivera Injac

"TRŽNICE I PIJACE" d.o.o.
Broj 335-2150/1
Podgorica, 28.03. 2023 god.

**„TRŽNICE I PIJACE“ D.O.O.
PODGORICA**

IZVJEŠTAJ
o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti
„Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za
2022.godinu

Podgorica, mart 2023.godine

SADRŽAJ

1. UVOD.....	2
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	2
2.1.Osnovni identifikacioni podaci.....	2
2.2.Oblik organizovanja.....	2
2.3.Osnivački akti.....	2
2.4. Pravno-statusna pitanja.....	2
2.5.Vlasnička struktura	3
2.6.Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	3
2.7.Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja.....	5
2.8.Organi upravljanja i rukovođenja.....	5
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	6
3.1.Ljudski resursi.....	6
3.2.Politika zapošljavanja.....	6
3.3.Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture.....	7
3.4.Oprema i vozni park.....	10
4. CILJEVI DRUŠTVA.....	10
5. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA	11
6. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI.....	11
7. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA	13
8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA.....	17
9. ZADUŽENOST	18
10. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI	18
11. POLITIKA CIJENA.....	20
11.1 Ekonomski uslovi poslovanja u Tržni centar - „Pobrežje“ i Tržnica „Forum“.....	20
11.2 Cjenovnici.....	20
12. OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA.....	21

1. UVOD

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima, zaključen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, između Glavnog grada Podgorica kao Naručioca i „Tržnice i pijace d.o.o. Podgorica kao Vršioca. Navedenim Ugovorom Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na održavanju i upravljanju pijačnim objektima i održavanju ukupne higijene na pijačnim prostorima na period od 6 godina, od dana zaključenja ugovora. Obaveza ovog Društva je da dostavi prijedlog izvještaja o realizaciji godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti organu upravljanja, koji je dužan isti da razmatra, usvoji i dostavi nadležnom organu Naručioca na saglasnost. Prilikom izrade Programa korišćen je Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalne djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Sl.list Crne Gore“ br. 54/20) i Uputstvo gradonačelnika o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu, br.01-018/22- 7314 od 28.06.2022. godine.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Vršilac komunalne djelatnosti je Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, sa sjedištem u Podgorici u Ulici Oktobarske revolucije broj 124. Poreski identifikacioni broj Društva je: 02653915. Osnivač „Tržnica i pijaca“ d.o.o. Podgorica je Skupština Glavnog grada Podgorica, PIB 02019710, sa sjedištem u Podgorici Ulica Njegoševa broj 13.

2.2. Oblik organizovanja

Skupština Glavnog grada -Podgorice donijela je Odluku o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, („Sl.list RCG-opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006.godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

2.3. Osnivački akti

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica („Sl.list RCG – opštinski propisi“ br.50/06) i Statut „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica („Sl.list CG-opštinski propisi“,037/21 od 11.11.2021.godine).

2.4. Pravno – statusna pitanja

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice broj 3746 od 06.07.2020.godine, Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica povjereno je obavljanje komunalnih djelatnosti organizovanih na teritoriji Glavnog grada i korišćenje komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada.

Komunalnu djelatnost Vršilac obavlja u skladu sa Odlukom o pijacama. Navedenu djelatnost Vršilac obavlja i u skladu sa Odlukom o pijacama („Sl.list CG – opštinski propisi“, br. Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 037/21 od 11.11.2021.godine) kojom su definisani uslovi i način organizovanja, održavanja i vršenja trgovinskih i pratećih usluga na pijacama kao objektima za pružanje komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje, koje su nezamjenjiv uslov života

i rada građana, privrednih i drugih subjekata i od javnog su interesa, na teritoriji Glavnog grada. Takođe u gabaritima građevinskih objekata koji su dati na korišćenje Vršioču moguće je organizovati prodaju na osnovu odluke organa upravljanja. U skladu sa propisanom procedurom, moguće je postaviti i privremene objekte na otvorenom pijačnom prostoru.

Shodno Odluci o pijacama donijet je i Pravilnik o pijačnom redu broj 10395/1 kojim su bliže definisani uslovi rada na pijacama na koji je dao saglasnost Sekretarijat za komunalne poslove aktom broj D04-043/21-2194 od 12.01.2022.godine.

Uredbom o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Sl.list CG“, br.44/10) sprovodi se postupak davanja u zakup. U izvještajnom periodu, a po ukazanoj potrebi sprovedeno je 22 javnih poziva za davanje u zakup prodajnih mjesta u postupku prikupljanja ponuda u zatvorenim kovertama po sistemu izbora najpovoljnijeg ponuđača.

2.5. Vlasnička struktura

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, („Sl.list RCG-opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006.godine), te je kao takvo u vlasništvu Glavnog grada Podgorica.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

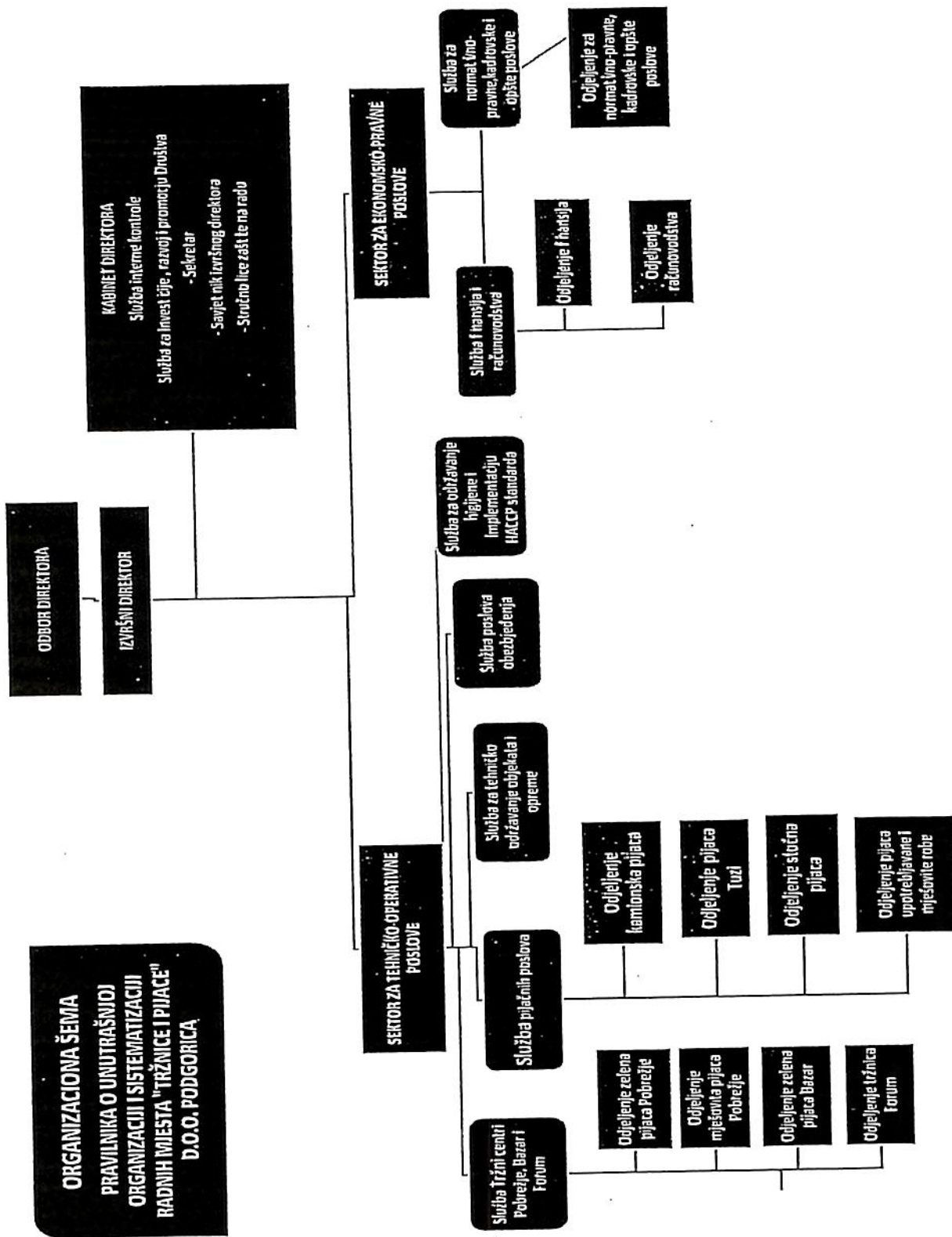
U skladu sa Statutom, osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

- Sektor za tehničko - operativne poslove;
- Sektor za ekonomsko - pravne poslove;

Organizacione cjeline Društva u svom sastavu imaju službe i odjeljenja. Organizacija Društva je bliže uređena Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica donijet je 26.07.2022. godine, Rješenjem broj 01-018/22 – 6818/1 od 15. novembra 2022. godine data je Saglasnost od strane Gradonačelnika – Glavnog grada Podgorica.

U prilogu je mikro – šema sistematizacije „Tržnice i pijace“d.o.o. Podgorica.



2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja

Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, definisane su Statutom Društva i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice broj 3746 od 06.07.2020.godine.

Statutom Društva definisana je osnovna djelatnost koju Društvo obavlja, a koja je od javnog interesa i upisana je u Centralni registar privrednih subjekata pod šifrom:

- 82.99 - ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju;
- izgrađuje, održava i upravlja;
 - održava ukupnu higijenu na pijačnom prostoru i objektima;
 - radi i druge poslove od javnog interesa.

Pored ovih djelatnosti u Društvu se obavljaju i dopunske djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

- 68.20 - iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- priprema i realizuje programe u oblasti investicija;
 - investira u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima.

Navedene djelatnosti povjerene su Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbjeđuje javni interes.

Skupština Glavnog grada – Podgorica daje saglasnost na Statut; imenuje i razrješava Izvršnog direktora, članove Odbora direktora Društva, donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva; daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva; daje saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka, daje saglasnost na Cjenovnik usluga koje utvrđuje Odbor direktora i druge programske akte Društva.

Organi Društva su: Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društvom.

Odbor direktora Društva u funkciji upravljanja donosi: Statut Društva i druge akte u skladu sa zakonom, utvrđuje poslovnu politiku i donosi akta za njeno izvršavanje, usvaja planove i programe u oblastima za koje je Društvo osnovano, predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, utvrđuje cjenovnik usluga; vrši druge poslove utvrđene zakonom, Statom i aktima Društva.

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik iz reda zaposlenih u Društvu.

Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društvom, organizuje poslovanje Društva; predlaže akte koje donosi Odbor direktora, zastupa i predstavlja Društvo, odgovara za zakonitost rada Društva; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, odlučuje o

drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima o poslovanju na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

3.KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

3.1. Ljudski resursi

Na dan 31.12.2022. godine u Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica sistematizovano je 158 izvršilaca za obavljanje povjerenih poslova, a Društvo je u radni odnos imalo 150 zaposlenih od čega 1 zaposleni je na određeno do povratka radnika sa bolovanja.

3.2. Politika zapošljavanja

Odlukom o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi (Službeni list CG – Opštinski propisi“, broj 47/21) u članu 5 stav 2 propisano je da Privredno društvo "Pijace / Tregjet" Tuzi čiji je osnivač Opština Tuzi preuzima zaposlene iz Društva sa ograničenom odgovornošću "Tržnice i pijace" Podgorica koji obavljaju poslove za pijacu u Tuzima, u skladu sa sporazumom kojim se uređuju međusobna prava i obaveze i koji će zaključiti direktori ovih društava u roku od 15 dana od dana početka primjena ove odluke.

Shodno navedenom, dana 14.01.2022.godine, zaključen je Sporazum o uređenju međusobnih prava i obaveza između „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i D.O.O. „Pijace / Tregu“ Tuzi u kome je navedeno da će 10 zaposlenih iz "Tržnice i pijace" biti preuzeto na rad kod D.O.O. „Pijace / Tregu“ Tuzi. Shodno zakonskoj proceduri Sindikalana organizacija „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i predstavnici zaposlenih „Pijace / Tregu“ Tuzi obavijestili su zaposlene da će doći do preuzimanja 10 zaposlenih koji su obavljali poslove za pijačni objekat Tuzi. Nakon toga, pojedinačno je za svih 10 zaposlenih upućeno Obavještenje o preuzimanju, u kome su precizno navedeni razlozi preuzimanja, datum preuzimanja kao i njihova prava i obaveze.

Zaposleni su dostavili i pisane izjave sa svojeručnim potpisom da su saglasni da im radni odnos u "Tržnice i pijace" prestane na dan 15.01.2022. godine, i da su saglasni sa potpisivanjem ugovora o radu sa "Pijace / Tregu" Tuzi i da im radni odnos počne od 16.01.2022. godine.

Sa imenovanima je raskinut Ugovor o radu u „Tržnice i pijace“ d.o.o Podgorica, na dan 15.01.2022.godine, a zaključen Ugovor o radu sa Društvom sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu“ Tuzi na dan 16.01.2022. godine. Imenovani su putem obrazca JPR objavljeni sa osiguranja i sva dokumentacija tj.personalni dosijei ustupljena novom poslodavcu "Pijace / Tregu" Tuzi.

Imajući u vidu sve navedeno, Društvo "Tržnice i pijace" je u potpunosti sprovelo obaveze koje su bile definisane Odlukom o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi (Službeni list CG – Opštinski propisi“, broj 47/21) u dijelu koje se tiču ovog Društva.

U I kvartalu su raspisana dva oglasa za popunu radnih mjesta, a koja su realizovana zaključenjem ugovora o radu. Takođe, na rad u Društvu "Tržnice i pijace" preuzeta su dva zaposlena.

U II kvartalu je donijet novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Osnovni razlozi za njegovo donošenje su ukidanje odjeljenja Tuzi, zbog svega navedenog jer je došlo do ukidanja određenog broja radnih mjesta i izvršilaca i formiranje novih odjeljenja što je uslovalo i izmjene u organizacionoj strukturi.

U IV kvartalu je data saglasnosti od strane Gradonačelnika na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na koji je u skladu sa predviđenom procedurom data saglasnost broj 01-018/22 – 6818/1 od 15. novembra 2022 godine. Shodno navedenom, nakon stupanja na snagu Pravilnika izvršen je raspored zaposlenih. Društvo je zaključilo i 5 sporazuma o preuzimanju zaposlenih sa kojima su zaključeni i ugovori o radu na neodređeno vrijeme.

U prethodnoj godini Društvu je angažovalo 8 lica zaposlenih preko Agencije za ustupanje.

Na osnovu projekta Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Društvo je učestvovalo na konkursu za realizaciju javnog rada. Program je bio namijenjen nezaposlenim licima bez školske spreme ili sa završenom osnovnom školom ili nezaposlenim ženama ili licima koja u posljednjih 12 mjeseci nijesu bili u radnom odnosu. Shodno navedenom, u radni odnos na određeno vrijeme od dva mjeseca primljeno je 2 nezaposlenih lica koja su bila na evidenciji Zavoda. Zarada koja je isplaćena zaposlenima refundirana je od strane Zavoda za zapošljavanje.

Na osnovu Programa stručnog osposobljavanja lica sa stečenim visokim obrazovanjem učestvovali smo na konkursu i shodno navedenom zaključili ugovor sa tri lica za stručno osposobljavanje u trajanju od 9 mjeseci.

U izvještajnom periodu četiri zaposlena su bila na dužem odsustvu po osnovu privremene spriječenosti za rad, s tim što se ne radi o zaposlenima koji koriste pravo na roditeljsko odsustvo. Ukoliko isti navedeni budu i dalje odsutni potrebno je izvršiti provjeru bolovanja i procjenu radne sposobnosti. U ljetnim mjesecima je evidentno povećan broj bolovanja, zbog čega i ova bolovanja treba provjeriti.

3.3. Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

1. Tržni centar „Pobrežje“	Ulica bratstva i jedinstva b.b.
2. Tržni centar „Bazar“ – Zelena pijaca	Ulica Blaža Jovanovića broj 10
3. Tržni centar – Tržnica „Forum“	Ulica Avda Međedovića b.b.
4. Stočna pijaca	Ćemovsko polje b.b.
5. Ćemovska pijaca	Ćemovsko polje b.b.
7. Pijaca za prodaju potrebljavane robe	Ćemovsko polje b.b.
6. Kamionska pijaca	Put Radomira Ivanovića bb
7. Objekat i zemljište	Ulica vojvode Mirka Petrovića b.b.
8. Privremeni objekat	Ulica Mitra Bakića b.b.
9. Privremeni objekti u okviru gabarita TC“Pobrežje“	Ulica bratstva i jedinstva b.b.
10. Privremeni objekti za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na Kamionskoj pijaci	Put Radomira Ivanovića bb

Tržni centar „Pobrežje“ Zelena pijaca

Prizemlje objekta raspolaže sljedećim prostornim kapacitetima: 220 tezgi na Zelenoj pijaci, površine 4m², od kojih su 44 predviđene za dnevnu naplatu; 10 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju cvijeća, površine 5 m²; 17 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju jaja, površine 2,3 m²; 73 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju sira (26 mjesta površine 3,2 m², 8 mjesta površine 3,8 m², 4 mjesta površine 5,1 m², 2mjesta površine 5 m², 5 mjesta površine 4 m², 1 mjesto površine 3 m², 2 mjesta površine 4,50 m², 1 mjesto površine 4,60 m², 2 mjesta površine 4,25 m², 1 mjesto površine 2,8, 20 komore od 1 m²) 21 prodajno mjesto u sektoru za prodaju ribe (16 mjesta površine 4,25 m² predviđenih za dnevnu naplatu, 5 mjesta – akvarijumi, površine 2,4 m²); sektor za prodaju mesa, površine 130 m²; 1 poslovni prostor, površine 8,9 m²; 9 poslovnih prostora, površine 16m²; 5 poslovnih prostora, površine 20m²; 2 poslovna prostora, površine 32 m²; 1 poslovni prostor, površine 44,31m²; 1 poslovni prostor, površine 60m² (20m² +40m²); 2 naplatna pulta površine 4,62m²; prodajni pult površine 16,4 m²; 1 naplatni pult površine 6m²; 1 poslovni prostor površine 23m²; 1 poslovni prostor površine 23,2 m² i 1 poslovni prostor površine od 7.7 m² i 1 poslovni prostor površine 7.45m².

Na I spratu objekta nalazi se 63 poslovna prostora, površine od 6 m² do 65 m², 204 tezge, površine 3 m² do 6 m² i jedan poslovni prostor ukupne površine 152 m², koji se koristi za ugostiteljski objekat i za prodaju robe široke potrošnje.

U suterenu objekta nalazi se ukupno 25 magacinskih prostora, površine od 7,8 m² do 61,4 m².

U skladu sa Programom privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada postavljen je privremeni objekt na dijelu katastarske parcele broj 4373/1 KO Podgorica III, površine 30 m² koje se nalazi u Ulici Mitra Bakića. Zemljište je dato u zakup na period od 3 godine tj.do 15.12.2024.god.

U skladu sa Odlukom o pijacama ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 037/21) u okviru gabarita objekta T.C. "Pobrežja" datew su u zakup 3 lokacije površine 9,08m² za postavljanje privremenog objekta.

Tržni centar „Bazar“ Zelena pijaca

Druga značajna investicija po pitanju izgradnje pijačnih objekata po principu javno – privatnog partnerstva jeste i izgradnja Tržnog centra „Bazar“ Zelena pijaca u Bloku V. Ova investicija je realizovana zaključivanjem Ugovora o zajedničkoj izgradnji objekta Zelena pijaca sa šoping centrom, između Glavnog grada Podgorica kao investitora i „Čelebić“ d.o.o. kao suinvestitora. Ugovor je zaključen dana 17. decembra 2010.godine. Glavni grad je po Ugovoru, kao ulog dao zemljište i naknadu za komunalno opremanje u iznosu od 3.998.696,80 eura, dok je suinvestitor uložio finansiranje, projektovanje i izgradnju objekta po sistemu „ključ u ruke“ do nivoa izgrađenosti i opremljenosti. Shodno navedenom Glavni grad je dobio prostor Zelene pijace, parking prostor, sve ukupne površine 7.313,29 m². Pijaca je počela sa radom dana 8. oktobra 2012. godine i raspolaže sljedećim prostornim kapacitetima: 75 tezgi na Zelenoj pijaci, od toga 52 tezge površine 1,71m², 14 tezgi površine 3,42 m² i 9 tezgi za dnevnu naplatu; 5 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju cvijeća površine 4,17 m²; 15 prodajnih mjesta u sektoru sira, od toga 11 prodajnih mjesta površine 1,80 m², 4 prodajna mjesta površine 2,08 m²; 5 prodajnih mjesta u sektoru jaja, površine 1,80 m²; 10 poslovnih prostora, od toga 1 poslovni prostor površine 18 m²; 1 poslovni prostor površine 40 m²; 1 poslovni prostor površine 4 m²; 6 poslovnih prostora površine 6,84 m²; 1 poslovni prostor površine 10,26 m².

Tržni centar – Tržnica „Forum“

Još jedna značajna investicija kada je u pitanju izgradnja pijaca jeste i izgradnja Tržnog centra-Tržnice "Forum". Ova investicija, kao i prethodne dvije, realizovana je po modelu javno-privatnog partnerstva, zaključivanjem Ugovora o zajedničkom ulaganju u izgradnju objekta centralnih djelatnosti-tržnice između Glavnog grada kao Javnog partnera i „Meso-promet“ d.o.o. - Bijelo Polje kao Privatnog partnera. Ugovor je zaključen dana 02. jula 2015. godine. Glavni grad kao Javni partner učestvovao je u ulogu zemljišta i komunalija po ugovoru u iznosu od 1.077.551,20 eura, dok je obaveza Privatnog partnera bila izgradnja objekta po sistemu „ključ u ruke“. Glavnom gradu je, u svojini, pripala površina od 995m².

Tržni centar je počeo sa radom 01. januara 2017. godine i raspolaže prostornim kapacitetima na prizemlju i I spratu objekta.

Na prizemlju objekta nalazi se Zelena pijaca koja raspolaže sledećim prostornim kapacitetima: 35 tezgi površine 1,71 m² od kojih je 10 predviđeno za dnevnu naplatu; 6 prodajnih mjesta u sektoru sira površine 1,8 m²; 2 prodajna mjesta u sektoru jaja površine 1,8 m²; 2 prodajna mjesta u sektoru cvijeća površine 4 m²; 2 prodajna mjesta u sektoru ribe, površine 2,5 m², 5 poslovnih prostora površine od 19,57 m² do 20,17 m²; 1 poslovni prostor površine 41,91 m²; 1 poslovni prostor za prodaju mesa površine 31,18 m² i 1 poslovni prostor površine 15 m², 1 poslovni prostor površine 8 m² i 1 poslovni prostor površine 7,50 m².

Na I spratu objekta nalaze se 32 poslovna prostora za prodaju mješovite robe, površine od 7,10 m² do 9,04 m² i jedan ugostiteljski objekat – kafeterija površine 60,76 m².

Stočna pijaca

Izgrađena je u periodu od 2005/2006 godine od sredstava Ministarstva poljoprivrede, Opštine Podgorica i USAID-A preko IRD. Vrijednost ove investicije iznosila je 930.000,00 eura. Pijaca je počela sa radom 15. juna 2006. godine. Ukupna površina iznosi 22.317 m². Površina koja se koristi za prodaju stoke, sa optimalnim kapacitetom od 60 boksova za krupnu stoku i 20 boksova za sitnu stoku iznosi 3.648 m².

U sklopu objekta stočna pijaca na posebno odvojenom prostoru vrši se prodaja na malo voća i povrća (40tezgi površine 2m²), a sve u skladu sa dobijenim Rješenjem Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne od 11.03.2022. godine. Rad zelene pijace organizuje se u dane kada ne radi stočna pijaca odnosno petkom, subotom i nedjeljom.

Ćemovska pijaca

Ćemovska pijaca za prodaju mješovite robe i nalazi se u krugu Stočne pijace, na kojoj se nalazi i 20 tezgi površine 15 m². Prostorni kapaciteti predviđaju i veći broj tezgi.

Na posebnom dijelu pijace vrši se prodaj upotreblijivane (polovne) robe na površini od cca 8.000m².

Stočna pijaca raspolaže i sa jednim ugostiteljskim objektom površine 30,08 m².

Kamionska pijaca

Kamionska pijaca je pijaca za prodaju robe na veliko, smještena je u krugu Distributivnog centra. Raspolože ukupnim kapacitetom ispred Distributivnog centra od 145 mjesta i to: 130 prodajnih mjesta predviđenih za mjesečni zakup i 15 mjesta za dnevnu naplatu koju koriste zakupci za prodaju poljoprivrednih proizvoda.

Unutar Distributivnog centra, obezbijeđeno je ukupno 123 mjesta za poljoprivredne proizvođače, od čega 23 za mjesečni zakup i 100 mjesta za dnevnu naplatu.

U skladu sa Programom privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorica Društvo je planiralo i izdalo u zakup 3 lokacije za postavljanje privremenih objekata za obavljanje ugostiteljske djelatnosti površine 70, 58, 56m², dok se lokacija površine 198m² neće izdavati u zakup zbog sudskog postupka koji je u toku.

Takođe, ovom Društvu je dato na korišćenje i objekat i zemljište na katastarskoj parceli 1820/1 KO Podgorica III, koje se nalazi na Koniku u Ulici vojvode Mirka Petrovića. Društvo još uvijek ne ostvaruje prihode sa ovog objekta.

3.4. Oprema i vozni park

Društvo je povjerenu djelatnost obavljalo postojećom opremom koja je definisana i čini sastavni dio Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica raspolože sljedećim voznim parkom:

- PMV Volkswagen Passat;
- PMV Ford Mondeo;
- PMV Volkswagen Polo;
- PMV Volkswagen Polo;
- PMV Dacia Sandero;
- Poljoprivredni Traktor sa prikolicom

4. CILJEVI DRUŠTVA

U skladu sa Programom rada za 2022. godinu, Društvo „Tržnice i pijace“ je u značajnoj mjeri realizovalo planirane tekuće aktivnosti.

- Završena je izrada 20 tezgi na Ćemovskoj pijaci (mješovita pijace u krugu Stočne pijace), u vrijednosti od 128.259,708 eura;
- Završena izrada nadstrešnice za potrebe Ćemovske pijace (mješovita pijaca u krugu Stočne pijace), u vrijednosti od 48.194,30 eura.
- Zaključen ugovor o nastavku fazne realizacije izrade 20 tezgi sa nadstrešnicom u krugu Stočne pijace (Ćemovska pijace), u vrijednosti od 221.915,537 eura. Radovi su u toku.

Izrada tezgi finansirana je uz pomoć Glavnog grada, odnosno od sredstava iz budžeta. Cilj projekta je povećanje, odnosno bolje korišćenje pijačnih kapaciteta i formiranje nove pijace za prodaju mješovite robe.

- U okviru gabarita Tržnog centra "Pobrežje" određene su lokacije za postavljanje privremenih objekata. Nakon sprovedene procedure, zakupci koji su stekli pravo na zakup lokacije, postavi su privremene objekte i stavili ih u funkciju. Cilj izdavanja lokacija za postavljanje privremenih objekata je proširenje kapaciteta, bolje korišćenje raspoloživih resursa, odnosno prostora, čime se povećava prihod Društva i pruža dodatna ponuda za građane. Objekti su napravljeni i postavljeni u skladu sa uslovima i tehničkom specifikacijom, koju je definisala služba gradskog arhitekta.
- Kontinuirano su objavljivani javni pozivi za davanje u zakup slobodnih prodajnih mjesta (tezgi, poslovnih prostora) u tržnim centrima "Pobrežje", "Bazar" i "Forum", Čemovskoj pijaci (u krugu Stočne pijace), kao i lokacija na Kamionskoj pijaci.
- Tokom godine, dva puta je objavljen i Konkurs za davanje na besplatno korišćenje poslovnih prostora u Tržnici "Forum".

Tokom 2022.godine, Društvo "Tržnice i pijace" je organizovalo brojne promotivne aktivnosti sa ciljem promocije pijaca kao mjesta trgovine, kroz promociju proizvoda koji se tu prodaju, dok kroz organizaciju bazara i vašara ujedno povećavamo prihode, obogaćujemo ponudu i pružamo građanima mogućnost da na jednom mjestu kupe sve što im je potrebno.

Posebnu pažnju posvećujemo poljoprivrednim proizvođačima i stvaraocima-rukotvorcima, iz razloga što želimo da im omogućimo da imaju mjesto za plasman proizvoda i direktan susret sa kupcima. Između ostalog, obilježen je Međunarodni dan sira, kao i Međunarodni dan kolača. Organizovani su i 8.martovski bazar i Vaskršnji pazar.

Početkom marta, zaposleni i zakupci našeg preduzeća, u velikom broju su podržali akciju "Građani Podgorice za Ukrajinu", koju je organizovao Glavni grad Podgorica.

Povodom 15 godina od početka rada "Tržnice i pijace" kao samostalnog privrednog subjekta i 14 godina od osnivanja Tržnog centra "Pobrežje", 02.aprila pravili smo rođendansku proslavu na zelenoj pijaci. Tokom proslave organizovan je muzički program-nastup benda Kuba, kao i "Rođendanski bazar" gdje su izlagači prodavali domaće proizvode i rukotvorine. Poseban važan dio ovog događaja, bila je humanitarna akcija za Feđu, koju su organizovale zaposlene u našem Društvu, gdje su donirale svoje stvari koje su bile na prodaji tog dana. Akcija se pridružila i "Akademija piva".

U periodu od 16.05. do 20.05.2022.godine na pijacama su organizovani događaji povodom Dana nezavisnosti, na zelenoj pijaci "Bazar", tržnici "Forum" i centralni događaj na Velikoj pijaci u T.C. "Pobrežje". Tokom tih dana organizovana je zabavno –edukativna radionica za djecu, sa temom "Moja domovina Crna Gora", zatim smo učili o voću i povrću, zabavni program za djecu, muzički program, prezentacija i promotivna prodaja suvenira i crnogorskih proizvoda i brojni drugi događaji. U junu je održan Sajam poljoprivrednih proizvoda, dok je tokom vrelih julskih dana organizovan događaj „Osvježi se na pijaci“, kada su zaposlene u našem Društvu pripremale napitke od svježeg voća za sve prisutne na pijaci. Jesen je bila rezervisana za "Sve boje jeseni" i Dan bundeve. Tokom decembra, uobičajeno počinje prodaja prazničnih ukrasa na manifestaciji "Božićni i novogodišnji pazar" koji je otvoren "Novogodišnjom čarolijom"—danom posvećenom deci, kada ih zabavlja Đed Mraz i animatori.

5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Izrada Izveštaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti zasniva se na ostvarenju ciljeva sadržanih u programu obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022 godinu, sa finansijskim pokazateljima poslovanja, ostvarenim prihodima iz poslovanja, realizovanim sredstvima, izvršenim ulaganjima.

6. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Procenat realizacije prihoda po osnovu popunjenosti kapaciteta po prodajnim mjestima i svim pijačnim objektima

- Tržni centar – „Pobrežje“ – Prizemlje

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori,tezge)	442.774	481.222
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada,vaga)	52.101	37.993

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 109 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 73 %.

- Tržni centar – „Pobrežje“ – I sprat

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori,tezge)	966.412	956.219

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 99 %.

- Tržni centar „Bazar“ u Bloku V

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori,tezge)	86.107	91.065
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada,vaga)	25.084	28.037

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 106 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 112 %.

- Tržnica „Forum“

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori,tezge)	81.440	82.593
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada,vaga)	9	111

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 101 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 123 %.

- Kamionska pijaca

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori-lokacije,tezge)	101.587	101.995
Prihodi od dnevne naplate (ulaska u tržišnu zonu,pijace takse)	179.785	170.495

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022.godinu

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 100 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 95 %.

• Stočna pijaca

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (ugostiteljski objekat, tezge)	31.486	30.590
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada, vaga, boksovi)	25.031	9.505

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 97 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 38 %.

Napomena: Pijačni objekat radi dva dana u neđelji (poneđeljak i četvrtak).

• Stočna pijaca za upotrebljavanu i mjesovitu robu

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od dnevne naplate (plato-kocka)	-	32.278

Napomena: Pijačni objekat radi tri dana u neđelji (petak, subota, neđelja).

• Čemovska pijaca

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2022.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2022.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (tezge)	-	5.413

7. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

Društvo «Tržnice i pijace» d.o.o u izvještajnom periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022.godine, ostvarilo je neto sveobuhvatni rezultat dobitak u iznosu od 22.583 €, kako slijedi u sljedećem prikazu prihoda, rashoda i rezultata poslovanja :

« ukupni prihodi	2.248.175 €
« ukupni rashodi	2.223.241 €
« rezultat prije oporezivanja	24.934 €
« odloženi poreski rashodi ili prihodi	(2.351) €
« tekući porez na dobit	-
« Neto sveobuhvatni rezultat	22.583 €

Analitički pregled ostvarenih prihoda, rashoda i rezultata poslovanja u izvještajnom periodu dat je u sledećem tabelarnom prikazu Bilansa uspjeha, sa uporednim prikazom planiranih prihoda, rashoda i rezultata poslovanja za izvještajni period.

Napomena:

-Od 01.01.2022.godine Društvo ne obavlja djelatnost na pijaci u Tuzima shodno Odluci o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi (Sl.list CG-Opštinski propisi 047/21 od 31.12.2021.godine), što je imalo negativan uticaj na realizaciju prihoda na 2022.godinu.

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU/BILANS USPJEHA
U period od 01.01.2022. do 31.12.2022.godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				PLAN 2022.godina	OSTVARENO 2022.godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	201			
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		2.358.723	2.245.982
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog Poslovanja	205		2.337.715	2.223.784
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		21.008	22.198
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		722.607	777.703
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		280.304	282.029
53,54(dio), 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezerviranja i ostali poslovni rashodi)	210		442.303	409.467
540	c) Amortizacija	210a			86.207
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi(212+213)	211		1.595.317	1.423.425
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		973.305	1.102.134
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		622.012	321.291
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		127.381	20.638
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		287.341	262.816
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		207.290	37.837
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
30,581,582,589(dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		1.064	22.057
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		39.735	22.797
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			1.714
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			1.714
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
52 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		1.300	479
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022.godinu

dio),663 (dio -io),669(dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		1.300	479
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		359	56
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		359	56
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		941	2.137
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		40.676	24.934
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		40.676	24.934
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245			2.351
721	1. Tekući porez na dobit	246			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			2.351
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		40.676	22.583
	VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/	258			
	VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249-258)	259			
	IX. NETO SVEBUHVATNI REZULTAT (248-259)	260		40.676	22.583
	X. ZARADA PO AKCIJI	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264			
	XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265			

STRUKTURA PRIHODA

U 2022.godini Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 2.248.175 €, što predstavlja indeks ostvarenja od 95 % u odnosu na planirane (2.360.023€) ukupne prihode za izvještajni period.

Ukupno ostvareni prihodi su klasifikovani kao:

- I Ostali prihodi iz poslovanja 2.245.982 €
- II Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova 1.714 €
- III Ostali prihodi po osnovu kamata,kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite 479 €

I Ostale prihode iz poslovanja u iznosu 2.245.982 € čine:

- a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja u iznosu 2.223.784 € i čine ih:
 - Prihodi od izdavanja poslovnih prostora tezgi i lokacija u iznosu 1.749.098 €
 - Prihodi od dnevne naplate u iznosu 278.419 €
 - Prihodi od premija, subvencija, donacija u iznosu 50.240 €
 - Ostali poslovni prihodi od prefakturisanja utrošene električne energije vode, zakup, stanova u iznosu 146.027 €

- b) Ostali prihodi iz poslovanja u iznosu 22.198 € i čine ih prihodi od naplaćenih spornih potraživanja,prihodi od naplaćenih premija osiguranja za štete i ostali prihodi.

II Prihode od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova u iznosu 1.714€ čine prihodi za ugovorenu kamatu po dugoročnom depozitu sa matičnim licem.

III Ostale prihode po osnovu kamata,kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite u iznosu 479€ čine prihodi od kamata po kreditima zaposlenih,prihodi od kamata zatezних- utuženja.

OSTVARENI PRIHODI PO PROFITNIM CENTRIMA za period od 01.01.2022. do 31.12.2022.godine

Ukupani prihodi iz redovnog poslovanja po svim profitnim centrima (koji se odnosi na prihode po osnovu fakturisanja usluga po Ugovorima o zakupu i dnevne naplate usluge) 2.027.517 €

- Tržni centar-Pobrežje 1.475.433 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 73 %
- Tržni centar-Bazar 119.102 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 6 %
- Tržni centar-Forum 82.704 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 4 %
- Kamionska pijaca 272.490 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 13 %
- Stočna pijaca 40.095 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 2%
- Stočna pijaca za upotrebljavanu i mjesovitu robu 32.278 € čije učešće u poslovnim prihodima (od dnevne naplate) iznosi 2 %
- Čemovska pijaca 5.413 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa) iznosi 0,26 %

STRUKTURA RASHODA

U periodu 01.01.-31.12.2022.godine, Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne rashode u iznosu od 2.223.241 €, što predstavlja index ostvarenja od 95 % u odnosu na ukupno planirane (2.319.347€) rashode za izvještajni period.

Ukupni rashodi su klasifikovani na sljedeće vrste rashoda:

I Troškove poslovanja u iznosu 777.703 € koje čine:

- Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala u iznosu 282.029 €, a sastoji se od troškova materijala, goriva i energije.

- Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 409.467 €, a sastoji se od troškova proizvodnih usluga u iznosu 122.574 € i nematerijalnih troškova u iznosu 286.893 €

- Amortizacija u iznosu od 86.207 €

II Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda u iznosu 1.423.425 €.

III Ostali rashodi poslovanja u iznosu 22.057 € i sastoji se od rashoda otpisa opreme, otpisa potraživanja, troškovi sudskih postupaka, troškovi naknada šteta, rashodi iz ranijeg perioda.

IV Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite u iznosu 56 € i sastoji se od zatezних kamata po osnovu obaveza.

Saldo potraživanja na 31.12.2022.godine

Saldo nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2022.godine, iznosi 210.435 €, a od toga je iznos od 32.649 € saldo sumnjivih i spornih potraživanja, shodno ovom, saldo nenaplaćenih (nespornih potraživanja) na kraju izvještajne godine iznosi 177.787 €.

Sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 32.649 € se odnose na utuženja kupaca (ispravka vrijednosti kupaca) za period od osnivanja ovog Društva (02.04.2007.godine) do 31.12.2022.godine. Naglašavamo da su sva utuženja u toku tj. vode se postupci pred Osnovnim i Privrednim sudom kao i kod javnih izvršitelja.

Nesporna potraživanja na 31.12.2022. godine iznose od 177.787 €.

8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Broj zaposlenih po organizacionim jedinicama i ukupno i njihova kvalifikaciona struktura u toku godine se mijenjao, te shodno tome na dan 31.12.2022. broj zaposlenih je dat u tabeli 1.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u 2022	Nivo kvalifikacije								Ukupno
		VI ili VII1 i više	V	IV.1	IV.2	III	II	I ili .12	Ostali	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	2	2	/	/	/	/	/	/	/	2
Administrativno – tehnički poslovi	19	14	/	5	/	/	/	/	/	19
Finansijsko – računovodstveni poslovi	20	8	/	12	/	/	/	/	/	20
Pravni poslovi	6	3	/	3	/	/	/	/	/	6
Osnovna djelatnost	22	2	/	20	/	/	/	/	/	22
	Služba Tržni centri (I)	27	4	/	23	/	/	/	/	27
	Služba pijačnih poslova (II)	30	1	/	1	/	/	/	28	30
	Služba za održavanje higijene (III)	6	2	/	/	/	3	/	1	6
	Služba za tehničko održavanje objekata (IV)	6	2	/	/	/	3	/	1	6
Ukupno (I-IV)	85	9	/	44	/	3	/	29	/	85
Logistički poslovi	18	2	/	15	/	/	/	1	/	18
UKUPNO	150	38	/	79	/	3	/	30	/	150

Tabela 2 sadrži godine starosti i godine staža zaposlenih u Društvu "Tržnice i pijace" Podgorica na dan 31.12.2022. godine

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	/	/	1	1	/	/	/	/	1	1	/	/
Administrativno – tehnički poslovi	1	2	6	3	7	/	2	2	3	5	6	1
Finansijsko – računovodstveni poslovi	1	1	8	4	6	/	1	/	3	10	3	3
Pravni poslovi	/	1	2	1	2	/	1	/	1	2	2	/
Osnovna djelatnost	3	15	29	25	13	/	12	14	16	27	14	2
Logistički poslovi	/	/	6	3	9	/	/	2	4	7	4	1
UKUPNO	5	19	52	37	37	/	16	18	28	52	29	7

9. ZADUŽENOST

Društvo u toku 2022.godine nije bilo kreditno zaduženo.

10. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Društvo Tržnice i pijace d.o.o u periodu od 01.01- 31.12.2022.godine kroz sprovedene postupke realizovalo je sljedeće:

Sprovedeni postupci javnih nabavki i zaključeni ugovori o javnim nabavkama:

-Nabavka računara i računarske opreme, ugovorene vrijednosti.....	10.449,318 eura
-Nabavka elektro materijala, ugovorene vrijednosti	13.489,201 eura
-Usluge osiguranja zaposlenih, ugovorene vrijednosti.....	7.410,00 eura
-Nabavka goriva – ugovorene vrijednosti	14.520,00 eura
-Produkti po Haccp standardima za čišćenje podnih i rostfrajnih površina, ugovorene vrijednosti	9.680,00 eura
.....	7.498,4305 eura
-Nabavka kancelarijskog materijala, ugovorene vrijednosti	7.743,2135 eura
-Nabavka sredstava za higijenu i napitke, ugovorene vrijednosti	13.520,2133 eura
-Nabavka alata i rezervnih djelova, ugovorene vrijednosti	9.655,80 eura
-Nabavka postolja – opreme za izlaganje robe na zelenoj pijaci u krugu Stočne pijace, ugovorene vrijednosti	3.872,00 eura
-Nabavka usluge baždarenja i ovjere elektromehaničkih vaga, ugovorene vrijednosti	

Sprovedene nabavke i zaključeni ugovori / računi za jednostavne nabavke:

-Usluga ispitivanja instalacija, kao i nabavka i ugradnja razvodnog elektro ormana na objektu Kamionska pijaca "Distributibni centar" ugovorene vrijednosti	1.996,50 eura
-Nabavka usluge repelentno tjeranje zmiya na pijačnim objektima Stočna pijaca i Kamionska pijaca "Distributibni centar", ugovorene vrijednosti.....	5.227,20 eura
-Nabavka usluge isrtavanja drugog dijela platoa i dijela gdje je predviđena Zelena pijaca, kao i saniranje pokretne kapije na ulaz u buvljak u sklopu objekta Stočna pijaca, ugovorene vrijednosti	2.178,00 eura
.....	4.842,30 eura
-Nabavka kancelarijskog namještaja, ugovorene vrijednosti	5.880,60 eura
-Nabavka usluga DDD, ugovorene vrijednosti	5.238,09 eura
-Nabavka radova-izvođenje elektro instalacija na objektu Stočna pijaca,ugovorene vrijednosti	895,40 eura
-Nabavka radova –izrada vodovodne šahte na objektu Kamionska pijaca "Distributibni centar", ugovorene vrijednosti	3.315,58 eura
-Nabavka materijala za instalacije, ugovorene vrijednosti	1.240,25 eura
-Nabavka radova, saniranje makadamskog puta, kao i tamponiranje i valjanje istog na objektu Kamionska pijaca "Distributibni centar", ugovorene vrijednosti	1.936,00 eura
-Nabavka usluge nadzora za iradu nadstrešnice na objektu Stočna pijaca , ugovorene vrijednosti	2.964,50 eura
-Nabavka fotokopir aparata, ugovorene vrijednosti.....	2.032,80 eura
-Nabavka usluge održavanja liftova u TC "Pobrežje", ugovorene vrijednosti.....	6.037,90 eura
-Nabavka usluge održavanja pokretnih traka u TC "Pobrežje", ugovorene vrijedno. po jedinici mjere	502,755 eura
.....	2.019,49 eura
-Nabavka radova – izvođenje radova hidroizolacije na krovu objekta TC "Forum", ugovorene vrijednosti	3.735,88 eura
-Nabavka elektronskih vaga, ugovorene vrijednosti	5.929,00 eura
-Nabavka usluge održavanja službenih vozila, ugovorene vrijednosti	5.771,70 eura
-Nabavka – izrada i montaža 3D svijetleće reklame sa led rasvjetom, ugovorene vrijednosti	

-Nabavka i ugradnja led reflektora, ugovorene vrijednosti	4.883,9472 eura
-Nabavka usluge održavanja agregata u TC "Pobrežje", ugovorene vrijednosti	1.694,00 eura
-Nabavka usluge vršenja nadzora nad gradnjom i praćenja kvaliteta radova, ugovorene vrijednosti	4.961,00 eura
-Nabavka usluge servisiranja i održavanja mašina za čišćenje, ugovorene vrijednosti	3.949,26 eura
-Nabavka usluge brendiranja za označavanje pijačnih objekata i upravne zgrade Društva ugovorene vrijednosti	6.050,00 eura

11. POLITIKA CIJENA

11.1. Ekonomski uslovi poslovanja u Tržni centar - „Pobrežje“ i Tržnica „Forum“

Mjera za poboljšanje uslova poslovanja u objektu Tržni centar – „Pobrežje“ kojima su cijene zakupa pijačnih prodajnih mjesta umanjene za 20% i za dodatnih 10 %, za zakupce na I spratu navedenog objekta primjenjivala se i u 2022. godini.

U cilju poboljšanja uslova Odbor direktora Društva je donio Odluku o besplatnom korišćenju poslovnih prostora u Tržnom centru „Forum“ broj 335-3177 na koju je Skupština Glavnog grada – Podgorice, dala saglasnost broj 02-016/22-275 na sjednici održanoj dana 19.maja 2022. godine. Navedenom Odlukom je dato bez naknade na korišćenje 27 poslovnih prostora za realizaciju biznis ideje. Na objavljenom konkursu je učestvovalo 7 kandidata, ali u posljednjoj fazi kandidati su odustali od korišćenja. Sa izabranim kandidatima je zaključen ugovor, ali isti nijesu imali interesovanje da se do kraja realizuje navedena ideja. Tako da se može zaključiti da ni ova mjera nije dala rezultate kako bi prostor TC „Forum“ bio u potpunosti stavljen u funkciju.

11.2. Cjenovnici

Važeći cjenovnici nijesu usklađeni sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i Uredbom o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga, izuzev Cjenovnika za Čemovsku pijacu koji je urađen u skladu sa navedenom Uredbom .

Društvo je u izvještajnom periodu utvrdilo i Cjenovnik usluga za davanje u zakup lokacija za postavljanje privremenih objekata za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na Kamionskoj pijaci. Imajući u vidu da se radi o dopunskim poslovima koji se odnose na komunalnu djelatnost i da davanje u zakup poslovnih prostora po svojoj prirodi ne predstavlja komunalnu djelatnost (navedeno u mišljenju Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, kao i resornog sekretarijata) te shodno navedenom za određivanje ove vrste cijena nije nadležna Skupština Glavnog grada – Podgorica, navedene cijene su utvrđene Cjenovnikom Odbora direktora.

12. OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Godina 2022. se može okarakterisati kao vrlo uspješna za Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o.Podgorica. Na kraju 2022.godine imamo pozitivan rezultat u iznosu od 22.583 eura. Ukupni prihodi su ostvareni u iznosu od 2.248.175 eura, dok su ukupni rashodi 2.223.241 eura.

Društvo svakodnevno prati naplatu potraživanja te u tom smislu redovno upućuje zakupcima opomene, obavještenja i kao krajnju mjeru podnosi prijedlog za izvršenje, koji se pokazao kao najbolji vid naplate prema onim zakupcima koji redovno ne izmiruju ugovorene obaveze. Imajući u vidu sve navedeno, možemo zaključiti da Društvo uspješno obavlja povjerenu djelatnost čime u potpunosti zadovoljava kvalitet pružanja komunalnih usluga.

Sve obaveze Društva prema zaposlenima, dobavljačima kao i poreske obaveze uredno su i na vrijeme izvršene iz sopstvenih prihoda.

U budućem periodu, osnovni zadatak ovog Društva biće usmjeren ka poboljšanju naplate potraživanja. Sistemom unutrašnje kontrole svakodnevno ćemo pratiti naplatu pijačnih usluga. Nastavićemo sa podizanjem kvaliteta pijačnih usluga, kako bi se održala popunjenost pijačnih kapaciteta.

Izvršna direktorica
Mirjana Purić





tržnice i pijace

Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-2150

Podgorica, 28.03.2023.godine

Na osnovu člana 31 stav 1alineja 3 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 6 sjednici održanoj dana 28.03.2023.godine, donosi

ODLUKU

- 1.USVAJA SE Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Tržnice i pijace” d.o.o.Podgorica za 2022. godinu.
- 2.Tekst Izvještaja o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Tržnice i pijace” d.o.o.Podgorica za 2022. godinu, čini sastavni dio Odluke.
- 3.Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Tržnice i pijace” d.o.o.Podgorica za 2022. godinu, dostavlja se resornom sekretarijatu na dalji postupak.

ODBORA DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNICA

Kristina Mićković





Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA
Broj: 335-2151

Podgorica, 28.03.2023.godine

Na osnovu člana 31 stav 1 alineja 7 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 6 sjednici održanoj dana 28.03.2023. godine, donosi

ODLUKU

I

Predlaže se Osnivaču-Skupštini Glavnog grada Podgorica, da dobit društva "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica, ostvarenu u poslovnoj 2022. godini, u iznosu od 22.583,00 eura preusmjeri na pokriće gubitka iz ranijih godina.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III

Odluka se dostavlja Skupštini Glavnog grada-Podgorica na dalje postupanje.

**ODBOR DIREKTORA
PREDSJEDNICA**

Kristina Mičković



Kristina Mičković

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 21 i članu 31 Statuta "Tržnice i pijace" d.o.o.Podgorica, kojim je utvrđeno da Skupština Glavnog grada donosi odluke o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, a Odbor direktora predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka.

Društvo je u poslovnoj 2022 godini, ostvarilo finansijski rezultat i obezbijedilo stabilnost u poslovanju. Ovakav rezultat poslovanja prikazan je kroz finansijski iskaz o poslovanju Društva za 2022 godinu, a ostvarena dobit je 22.583,00 eura.

Navedenom Odlukom predlaže se da se ostvarena dobit preusmjeri na pokriće gubitka iz ranijih godina.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se Skupštini Glavnog grada Podgorica na dalje postupanje.

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/
na dan 31.12.2022. godine

Broj iskaza

85647/2022

Popunjava pravno lice	
Matični broj: 02653915	Šifra djelatnosti: 8299
Popunjava: Vuletic Mirjana	
Naziv: "TRŽNICE I PIJACE" D.O.O. PODGORICA	
Sjedište: OKTOBARSKJE REVOLUCIJE 124, PODGORICA, CRNA GORA	

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuca godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		1833131	1710547	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		8754	11155	
010	1. Ulaganja u razvoj	004		2905	3816	
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		5239	6729	
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		610	610	
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		1803029	1592407	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		1034716	869974	
023	2. Postrojenja i oprema	010		331168	368198	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		342266	345668	
024	3.1. Investicione nekretnine	012		103854	104965	
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		238412	240703	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		94879	8567	
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		21348	106985	

030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio ,039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018			83201	
031 (dio ,032 (dio ,039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio ,039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio ,032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio ,034,0 35,036, 039 (dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,03 9(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		21348	23784	
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		601579	569047	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		2982	359	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		1801	285	
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		1181	74	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		207785	249123	
202,20 3,209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		177787	208205	
200,20 9(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,20 9(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		29998	40918	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		286	290	

27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22 ,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		29712	40628	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		2588	2558	
236 (dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236 (dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042		2588	2558	
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		388224	317007	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045		2816	20605	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		2437526	2300199	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		1809251	1786668	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		1337720	1337720	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105				
321	1. Zakonske rezerve	106				
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322 (dio)	3. Druge rezerve	108				

330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		471531	448948	
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		695453	695453	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		22583	3018	
350	3. Gubitak ranijih godina	114		246505	249523	
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		12421	12421	
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		12421	12421	
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		12421	12421	
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122				
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		55710	53359	

495 (dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		114804		
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		424002	432988	
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		424002	432988	
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) ,426 i 429 (dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		200191	187521	
433, 434, 440- 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		169905	163395	
439 (dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		53906	82072	
439 (dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		8846	12987	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		45060	69085	
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				

427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		21338	14763	
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		2437526	2300199	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Datum prijema 30.03.2023.
 Datum obrade 30.03.2023.
 Datum štampe 04.04.2023.

Lice odgovorno za sastavljanje
 finansijskih iskaza

Vuletic Mirjana

Mirjana Vuletic



Odgovorno lice

MIRJANA PURIĆ

Mirjana Puric



Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-2152

Podgorica, 28.03.2023.godine

Na osnovu odredbi Zakona o računovodstvu i člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 6 sjednici održanoj dana 28.03.2023.godine, donio je

ODLUKU

I

Odbor direktora Društva „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, upoznao se sa sadržajem finansijskih izvještaja za 2022. godinu, koji su sastavljeni u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima.

II

Utvrđeno je da u razdoblju od 01. Januara 2023. godine do danas nijesu nastali usklađujući događaji nakon bilansa stanja.

III

Odbor direktora Društva „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je dana 28.03.2023. godine, odobrio izdavanje finansijskih izvještaja za 2022. godinu sa stanjem na dan 31. decembar 2022. godine.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA
PREDSJEDNICA

Kristina Mićković

Kristina Mićković





"TRŽNICE I PIJACE" d.o.o.

Broj 335-1289/1

Podgorica, 27. 02. 2023. god.

OBRAZAC 1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA za 2022
godinu

NAZIV SUBJEKTA:	
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Mirjana Purić, dipl. pravnica
Ime i prezime lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Magdalena Obradović do 4.02.2022. godine Igor Vučinić od 04.02.2022. godine
Naziv radnog mjesta lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Rukovotkinja Službe finansija i računovodstva do 4.02.2022. godine Savjetnik izvršnog direktora od 04.02.2022. godine
Datum imenovanja lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Rješenje broj 2393 od 26.03.2021. godine Rješenje broj 743 od 04.02.2022. godine
Kontakt telefon i e-mail lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola:	069/013-201 igor.vucinic@pijacepg.me
Iznos budžeta za godinu izvještavanja	Društvo posluje na principu samofinansiranja i ne finansira se iz budžeta.
Broj programa	
Broj zaposlenih na dan 31. decembar	150
Broj zaposlenih predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	158
Broj organizacionih jedinica	2 sektora i 8 službi (11 odjeljenja)
Broj lica iz kategorije visoko rukovodnog kadra	3 (1 upražnjeno)

UPITNIK O SAMOPROCJENI UPRAVLJANJA I KONTROLA

UPITNIK	DA/ NE	Ako je odgovor DA objasnite na koji način je to postignuto Ako je odgovor NE navedite razlog	Navedite naziv i broj akta
KONTROLNO OKRUŽENJE			
Da li subjekat ima usvojen poseban kodeks ponašanja koji je prilagođen prirodi i specifičnostima poslovanja subjekta?	DA	Društvo primjenjuje Etički kodeks zaposlenih u "Tržnice i pijace" doo - Podgorica	Etički kodeks zaposlenih u "Tržnice i pijace" doo - Podgorica broj 8610/1 od 30.09.2021. godine

Da li se poštuje procedura upoznavanja novih službenika sa odredbama etičkog kodeksa?	DA	Prilikom potpisivanja Ugovora o radu zaposlenom se dostavlja Izjava o prihvatanju etičkog kodeksa	
Da li postoje jasna pravila kojima se regulišu situacije potencijalnih sukoba interesa i način postupanja?	DA	Javni funkcioneri su upoznati sa obavezama iz zakona o sprečavanju korupcije a drugi zaposleni u skladu sa zakonskim procedurama	
Da li su zaposleni upoznati kome mogu da prijave sumnje na nepravilnosti u radu i prevare?	DA	Preko rukovodioca svojih organizacionih jedinica	
Da li se sprovode mjere u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja? Navedite broj sprovedenih mjera	DA	Redovnim praćenjem poštovanja etičkog kodeksa	1
Da li su vođeni disciplinski postupci u godini izvještavanja? Navedite broj pokrenutih disciplinskih postupaka	DA	Nije bilo prijavljenih slučajeva nepoštovanja kodeksa	1
Da li zaposleni prisustvuju obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama u godini izvještavanja.	NE	U izvještajnom periodu nijesu prisustvovali obukama. Prisustvovali su obukama u prethodnim godinama i dobili sertifikate. U izvještajnom periodu nije bilo poziva za obuke iz navedenih oblasti.	
Da li imate utvrđene strateške ciljeve subjekta?	DA	Aktima Društva: - Srednjoročni plan razvoja za period 2022-2025 -Strategijom naplate potraživanja -Programom obavljanja komunalnih djelatnosti	
Da li su zaposleni upoznati sa strateškim ciljevima subjekta? Na koji način?	DA	Gore navedenim aktima Društva koji su dostavljeni svim službama postavljena na internet stranici društva	
Da li je jasno definisano ko je u subjektu odgovoran za realizaciju strateških ciljeva?	DA	Strateški ciljevi društva će se realizovati u saradnji sa osnivačem	
Da li ste definisali operativne ciljeve na nivou organizacionih jedinica?	DA	Predviđeno Programom obavljanja komunalnih djelatnosti	
Da li operativni ciljevi proizilaze iz strateških?	DA		

Da li definišete pokazatelje uspješnosti pomoću kojih pratite realizaciju utvrđenih ciljeva?	DA	Aktima Društva	
Koliko često izvještavate rukovodioca subjekta o realizaciji ciljeva: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje e) ne izvještava se	DA	Sačinjavanjem mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvještaja	Izveštaji se sačinjavaju u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i Godišnjeg izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti i u skladu sa Uputstvom gradonačelnika
Da li je u izvještajima navedena veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava?	DA	Kroz finansijske pokazatelje navedena je veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava	Godišnji i periodični finansijski iskazi o poslovanju
Da li imate interni akt kojim su u Vašem subjektu jasno utvrđene odgovornosti i ovlašćenja svakog rukovodioca za realizaciju definisanih ciljeva i upravljanje resursima (finansije, kadrovi)?	NE		
Da li imate interni akt kojim je detaljno uređena međusobna saradnja sa subjektima nad kojima vršite nadzor? Navedite broj subjekata nad kojima vršite nadzor.	NE	"Tržnice i pijace" doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor	
Da li nadzor obuhvata: a) praćenje interne kontrole b) fokus na visoko rizične oblasti c) praćenje realizacije ciljeva u odnosu na utvrđene indikatore	NE	"Tržnice i pijace" doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor	
Da li se prati i analizira fluktuacija zaposlenih u subjektu?	DA	Redovno se prati i analizira	
Da li je utvrđen godišnji plan usavršavanja svih zaposlenih?	NE	Društvo "Tržnice i pijace" doo nije u obavezi da donosi godišnji plan usavršavanja zaposlenih	
Da li vodite evidenciju o zaposlenima koji se stručno usavršavaju? Navedite teme za koje su zaposleni najviše zainteresovani	DA	Zaposleni shodno svojim radnim mjestima koje obavljaju se stručno osposobljavaju	Seminari, webinarii..

Da li ste usvojili plan za unapređenje upravljanja i kontrola za izvještajni period?	DA		Plan za unapređenje upravljanja i kontrola za 2022.godinu broj 11778 od 22.12.2021. godine.
UPRAVLJANJE RIZICIMA			
Da li ste imenovali lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa registra rizika?	DA	Zaduženo je lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa upravljanja rizicima	Rješenje o imenovanju broj 2567 od 02.04.2021.godine; Rješenje broj 743 od 04.02.2022.godine
Da li su prepoznati i procijenjeni rizici za: a) strateške ciljeve b) operativne ciljeve c) realizaciju poslovnih procesa	DA	Donošenjem registra rizika	Broj 335-9282 od 09.12.2022.godine
Da li je rukovodstvo utvrdilo nivo do kog su prihvatljiva odstupanja u postizanju ciljeva?	DA	Donošenjem registra rizika	Broj 335-9282 od 09.12.2022.godine
Da li imate Registar rizika? Navedite datum usvajanja	DA		Broj 335-9282 od 09.12.2022.godine
Navedite tri ključna rizika za strateške ciljeve u Vašem subjektu	DA	Prekid rada pijačnih objekata i finansijski gubitak usled pandemije i prekida rada usled spoljašnjeg faktora - elementarnih nepogoda, otežano obavljanje procesa rada usled odsutnosti zaposlenih, prekid rada usled spoljašnjeg faktora	
Da li su rukovodioci organizacionih jedinica uključeni u proces identifikacije rizika?	DA	"Tržnice i pijace" doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor	
Da li postoji adekvatno praćenje rezultata preduzetih radnji za ublažavanje rizika?	DA	Navedeno prati Služba interne kontrole	
Da li se Registar rizika ažurira? Navedite datum poslednjeg ažuriranja	DA	Registar rizika se ažurira svake godine	Broj 335-9282 od 09.12.2022.godine
Da li rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju?	DA	Rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju kao sastavni dio svojih radnih zadataka.	
Da li ste izvršili procjenu radnih mjesta koja mogu biti podložna prevarama?		Kroz Plan integriteta prepoznata su radna mjesta sa posebnim akcentom na	Interno uputstvo za postupanje po prijavi evidenciji prijava

	DA	zaposlene koji su u direktnom kontaktu sa zakupcima, kao i druga radna mjesta - primanje nedozvoljenih poklona i druge nedozvoljene koristi od strane zakupaca sa kojim je ovo Društvo u ugovornom odnosu..Takodje, donijeto je Interno uputstvo za postupanje po prijavi evidenciji prijava unutar "Tržnice i pijace" doo	unutar "Tržnice i pijace" doo broj 2885/1 od 13.04.2021.godine.
Da li zaposleni znaju na koji način da prijave sumnje na nepravilnosti, odnosno prevare?	DA	Imenovano je lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare i nepravilnosti	Rješenjem broj 2373 od 29.04.2020.godine
Da li pripremate izvještaje o identifikovanim rizicima, kao i preduzetim mjerama za njihovo smanjenje?	DA	Redovno se ažurira i prati intezitet rizika	
Da li imate plan kojim se obezbjeđuje kontinuitet rada u slučaju značajnih promjena (odsustvo zaposlenih, promjena zakonskih rješenja,...)?	DA	Navedeno je predvidjeno Planom integriteta na način da se u ovakvim situacijama vrši preraspodjela radnih zadataka na sve zaposlene po nalogu neposrednog rukovodioca, preraspored zaposlenih, donošenje privremenih rješenja u skladu sa Zakonim kao i raspisivanjem oglasa po potrebi.	
Da li zaposleni prisustvuju obukama u oblasti upravljanja rizicima? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama.	DA	Zaposleni su pohađjali zaposlene	3 zaposlena
KONTROLNE AKTIVNOSTI			
Da li imate usvojenu Knjigu procedura sa operativnim pisanim uputstvima za rad?	DA	Knjiga procedura u "Tržnice i pijace" doo - Podgorica	Broj 7670/1 od 01.09.2021.godine; Ažurirana knjiga procedura br.335-6965 od 03.10.2022. godine
Koliko imate usvojenih internih pravila i procedura?	DA	Nije izvodljivo navesti tačan broj usvojenih internih pravila i procedura	
Da li procedure sadrže: a) detaljna uputstva za rad, b) tok dokumentacije, c) odgovornosti i ovlaštenja lica, uključenih u poslovni	DA	Interne procedure sadrže sve navedene elemente kroz donijeta akta društva, kao što su Pravilnici i Interna uputstva.	

proces, d) korake u donošenju odluka, e) rokove i f) kontrolne mehanizme?			
Da li su svi rukovodioci i zaposleni upoznati sa usvojenim procedurama?	DA	Rukovodiocima su dostavljeni primjerci usvojenih procedura koje se odnose na oblast njihovog djelovanja. Takođe, prilikom izrade procedura rukovodioci su uključeni u proces njihove izrade.	
Da li sprovodite naknadne kontrole namjenske potrošnje budžetskih sredstava (npr. kontrole na licu mjesta za isplaćene subvencije, donacije, pomoći, transferi budžetskih sredstava i sl.)?		Društvo posluje po principu samofinansiranja i ne finansira se iz budžeta.	
Da li odobravanje, ovjeravanje dokumentacije, ovlašćivanje, odnosno davanje saglasnosti za isplatu sredstava i evidentiranje poslovnog događaja obavljaju različita lica?	DA	Izvršni direktor i pomoćnici izvršnog direktora	
Da li se sve promjene imovine tokom godine evidentiraju blagovremeno?	DA	Za sve promjene imovine za koju je dostavljena dokumentacija Službi finansija i računovodstva ista se blagovremeno evidentira u poslovnim knjigama Društva. Sačinjava se godišnji popis na 31.12.	
Da li postoje adekvatne bezbjednosne procedure kako bi se sredstva i podaci čuvali od neovlašćenog pristupa i fizičke štete?	DA	Kako bi se spriječio neovlašćeni pristup računarskim resursima uspostavljeni su bezbjednosni mehanizmi unutar operativnog sistema u vidu lozinki. Postavljene su odgovarajuće metode provjere ulaska kao i video nadzor.	
Da li ste osigurali rezervnu kopiju podataka u slučaju gubitka?	DA	U komunikaciji sa tvorcima softvera koji se koriste u Službi finansija i računovodstva vrši se bekapovanje podataka.	
Da li ažurirate procedure? Navedite datum poslednje izmjene	DA	U kontinuitetu se ažuriraju. Posljednja izmjena 01.09.2021. godine.	
Koja će nova operativna pisana uputstva za rad biti pripremljena i	DA	Nedostajuća operativna uputstva za rad su u pripremi i	Shodno Planu za unapredjenje upravljanja i

usvojena u sledećoj godini?		odnose se na interne procedure.	kontrola za 2023.godinu
INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE			
Da li je obezbijeđen efikasan i efektivan sistem interne pisane, elektronske i verbalne komunikacije, koji zaposlenima omogućava da dobiju informacije neophodne za obavljanje poslova?	DA	Obezbijedjen je direktnom poslovnom korespodencijom(dopisi,e-mail),putemoglasne table.	
Da li imate proceduru kojom ste definisali način prenošenja informacija u subjektu?	DA	Pravilnik o kancelariskom i arhivskom poslovanju u "Tržnice i pijace" doo- Podgorica	Broj 2883/1 od 13.04.2021.godina i izmjene i dopune Pravilnika o kancelarijskom poslovanju br. 335-7454 od 25.10.2022
Da li imate uspostavljene linije izvještavanja i način izvještavanja o realizaciji ciljeva?	DA	Mjesečnim, kvartalnim i godišnjim izvještajima	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica, nakon usvajanja budžeta, dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima za njihovu organizacionu jedinicu?	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica prije stvaranja obaveze provjeravaju raspoloživa sredstva za tu namjenu?	NE	Društvo se ne finansira iz budžeta	
Da li vodite centralizovanu evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza i da li je ona podržana informacionim sistemom?	DA	Postoji centralizovana evidencija svih potpisanih ugovora sa zakupcima koji su evidentirani kroz programsku bazu podataka.Ulazni ugovori sa dobavljačima nemaju centralizovanu evidenciju ali se svaki račun nastao iz ugovora evidentira u bazi podataka.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica imaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta?	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta,ali postoji evidencija o neizmirenim obavezama.	
Omogućava li računovodstveni sistem praćenje troškova po: a) programima b) projektima c) organizacionim jedinicama	DA	U skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji Društva	
Da li se i koliko često sačinjavaju izvještaji za rukovodstvo o: a) izvršenju budžeta b) raspoloživim sredstvima c) obavezama	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta,ali se sačinjavaju godišnji i kvartalni izvještaji.	

d) potraživanjima?			
Da li su ključni poslovni procesi (finansije, nabavke, ugovaranje, upravljanje imovinom, praćenje kapitalnih projekata, materijalne evidencije, kadrovi i sl.) u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima?	DA	Podržani su na zadovoljavajući nivo	
Da li su softveri za ključne poslovne procese međusobno povezani (npr. nabavka- ugovori-finansije)?	DA	Postoji povezanost službe za opšte i pravne poslove i službe finansija i računovodstav.Od 01.01.2022.godine uveden je novi integrisani program.	
Da li je osigurana transparentnost podataka (ključni dokumenti objavljeni su na web stranici)?	DA	Dio ključnih dokumenata objavljeno je na zvaničnom sajtu društva.Posvećeno se radi na dopuni i ažuriranju Web stranice kako bi se osigurala što veća transparentnost dokumaenata.	
PRAĆENJE I PROCJENA			
Da li lice zaduženo za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola izvještava rukovodioca subjekta o stanju i razvoju ovog sistema: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje?	DA	Planom za unapredjenje finansijskog upravljanja i kontrola za 2022.godinu,usmenim obavještenjima na sastancima	
Da li se na sastancima/ kolegijumima daju predlozi za unapređenje upravljanja i kontrola?	DA	Na kolegijumima se daju prijedlozi i na osnovu sugestija donose uputsva i procedure.	
Da li sprovodite samoprocjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola?	DA	Upitnik za samoprocjenu upravljanja i kontrola za 2021.godinu.	Broj 828 od 08.02.2022.godine.
Da li je zaposlenima omogućeno da daju sugestije i preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola?	DA	Preko rukovodioca davanjem mišljenaj i sugestija, održavanje kolegijuma	
Da li se preporuke revizije (unutrašnje, DRI, eksterne) sprovode? Navedite broj prihvaćenih preporuka i prosječno vrijeme njihove implementacije.	DA	Kao malo pravno lice nijesmo obveznici eksterne revizije,medjutim ista je angažovana za 2021.godinu.Posljednja revizija unutrašnje revizije Glavnog grada je takodje vršena za	

		2021.godinu.	
Da li imate uspostavljen sistem izvještavanja za praćenje funkcionisanja sistema upravljanja i kontrola kod subjekata nad kojima vršite nadzor?	NE	"Tržnice i pijace" doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor.	

Igor Ursab
 Potpis lica koje je sačinilo izvještaj

Mirjana
 Potpis rukovodioca subjekta



Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-1289

Podgorica, 27.02. .2023.godine

Na osnovu člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, i Plana za unapređenje upravljanja i kontrola za 2022. godinu (broj 335-10019/1 od 22.12.2022. godine) Odbor direktora Društva, na elektronskoj sjednici dana 27.02.2023. godine, donio je

ODLUKU

1. Usvaja se Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2022. godinu u „Tržnice i pijace“d.o.o. Podgorica.
2. Tekst Godišnjeg Izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2022. godinu u „Tržnice i pijace“d.o.o. Podgorica, čini sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA
PREDSJEDNICA

Kristina Mičković





Saglasno članu 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.8/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2023. godine, razmatrala je Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Tržnice i pijace" d.o.o. – Podgorica za 2022. godinu i na osnovu člana 123 i 124 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.31/19,16/20 i 43/20), donijela sljedeće:

OCJENE I ZAKLJUČKE

OCJENE

Pravni osnov za donošenje Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica sadržan je u članu 26 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022.godine). Bliži sadržaj predmetnog izvještaja propisan je Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20 od 08.06.2020).

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br.5/16 i 66/19), zaključen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, između Glavnog grada kao Naručioca i „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica kao Vršioca. Navedenim Ugovorom Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na održavanju i upravljanju pijačnim objektima i održavanju ukupne higijene na pijačnim prostorima na period od 6 godina, od dana zaključivanja ugovora.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica (Sl.list RCG- „opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006. godine), te je kao takvo u vlasništvu Glavnog grada Podgorica.

U skladu sa Statutom, osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to : Sektor za tehničko – operativne poslove i Sektor za ekonomsko – pravne poslove. Organizacione cjeline Društva u svom sastavu imaju službe i odjeljenja.

Osnivačkim aktom i Statutom, Društvu je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti: izgradnja, održavanje i upravljanje pijačnim objektima, održavanje ukupne higijene na pijačnim prostorima i objektima i drugi poslovi od javnog interesa. Društvo obavlja i dopunske djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to: pripremanje i realizacija programa iz oblasti investicija, investiranje u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima i iznajmljivanje nekretnina i upravljanje istim.

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbeđuje javni interes. Organi Društva su : Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društva.

U izvještajnom periodu u Društvu je bilo zaposleno 158 izvršilaca.

U prethodnoj godini Društvo je angažovalo 8 lica zaposlenih preko Agencije za ustupanje.

U toku 2022. godine Društvo je realizovalo djelatnost na sljedećim pijačnim objektima i raspolagalo sljedećim kapacitetima: Tržni centar „Pobrežje“, Ul. Bratstva i jedinstva bb; Tržni centar „Bazar“ Zelena pijaca u Bloku V, Ul. Blaža Jovanovića br.10; Kamionska pijaca, put Radomira Ivanovića bb; Stočna pijaca, Čemovsko polje i Tržni centar –Tržnica „Forum“ Ul. Avda Međedovića.



U skladu sa Programom rada za 2022. godinu, Društvo „Tržnice i pijace“ je u značajnoj mjeri realizovalo planirane tekuće aktivnosti: završena je izrada 20 tezgi na Ćemovskoj pijaci (mješovita pijace u krugu Stočne pijace), u vrijednosti od 128.259,708 eura, završena je izrada nadstrešnice za potrebe Ćemovske pijace (mješovita pijaca u krugu Stočne pijace), u vrijednosti od 48.194,30 eura, zaključen je ugovor o nastavku fazne realizacije izrade 20 tezgi sa nadstrešnicom u krugu Stočne pijace (Ćemovska pijace), u vrijednosti od 221.915,537 eura (radovi su u toku).

Izrada tezgi finansirana je uz pomoć Glavnog grada, odnosno od sredstava iz budžeta. Cilj projekta je povećanje, odnosno bolje korišćenje pijačnih kapaciteta i formiranje nove pijace za prodaju mješovite robe.

U okviru gabarita Tržnog centra „Pobrežje“ određene su lokacije za postavljanje privremenih objekata. Objekti su napravljeni i postavljeni u skladu sa uslovima i tehničkom specifikacijom, koju je definisala služba gradskog arhitekta.

Kontinuirano su objavljivani javni pozivi za davanje u zakup slobodnih prodajnih mjesta (tezgi, poslovnih prostora) u tržnim centrima „Pobrežje“, „Bazar“ i „Forum“, Ćemovskoj pijaci (u krugu Stočne pijace), kao i lokacija na Kamionskoj pijaci.

Tokom godine, dva puta je objavljen i Konkurs za davanje na besplatno korišćenje poslovnih prostora u Tržnici „Forum“.

Društvo je u izvještajnom periodu utvrdilo i Cjenovnik usluga za davanje u zakup lokacija za postavljanje privremenih objekata za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na Kamionskoj pijaci. Imajući u vidu da se radi o dopunskim poslovima i da davanje u zakup poslovnih prostora po svojoj prirodi ne predstavlja komunalnu djelatnost za određivanje ove vrste cijena nije nadležna Skupština Glavnog grada – Podgorica, navedene cijene su utvrđene Cjenovnikom Odbora direktora.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o u izvještajnom periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine, ostvarilo je sljedeći finansijski rezultat: ukupni prihodi **2.248.175,00 €** i ukupni rashodi **2.223.241,00 €**. Društvo je u protekloj 2022. godini ostvarilo bruto dobit **24.934,00 €**. Usled zakonske obaveze knjiženja odloženih poreskih obaveza (**2.351,00 eura**) neto dobit društva iznosi **22.583,00 eura**.

Od 01.01.2022.godine Društvo ne obavlja djelatnost na pijaci u Tuzima shodno Odluci o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi (Sl.list CG-Opštinski propisi 047/21 od 31.12.2021.godine), što je imalo negativan uticaj na realizaciju prihoda u 2022.godini. Saldo nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2022.godine, iznosi 210.435,00 €, a od toga je iznos od 32.649,00 € saldo sumnjivih i spornih potraživanja. Sumnjiva i sporna potraživanja se odnose na utuženja kupaca za period od osnivanja ovog Društva (02.04.2007.godine) do 31.12.2022. godine. Sva utuženja su u toku tj. vode se postupci pred Osnovnim i Privrednim sudom kao i kod javnih izvršitelja. Nesporna potraživanja na 31.12.2022. godine iznose 177.787,00 €.

Društvo u toku 2022.godine nije bilo kreditno zaduženo.



Polazeći od datih ocjena, Skupština Glavnog grada Podgorica, donosi sljedeće -

ZAKLJUČKE

1. Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2022. godinu.
2. Unaprijediti kvalitet pijačnih usluga, a uz povoljne cijene zakupa tezgi i poslovnih prostora povećati popunjenost pijačnih kapaciteta.
3. Angažovanjem javnih izvršitelja minimizirati potraživanja iz prethodnih godina.
4. Preduzeti potrebne mjere i aktivnosti u cilju kontinuiranog ostvarivanja pozitivnog finansijskog rezultata i pokrića gubitka iz prethodnih godina.
5. Za realizaciju navedenih zaključaka zadužuje se menadžment "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Broj : 02-016/23-_____

Podgorica, _____ 2023. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA PODGORICE
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr Jelena Borovinić Bojović



Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG-OP”, br.08/19 , 20/21 i 49/22) i člana 13 stav 1 alineja 2 Odluke o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list RCG-opštinski propisi”, br.50/06), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2023. godine, **d o n i j e l a j e -**

O D L U K U
o raspodjeli ostvarene dobiti
„Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini

Član 1

Ostvarena dobit u poslovanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini, u iznosu od 22.583,00 eura, usmjerava se na pokriće gubitka iz ranijih godina.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Broj:02-016/23- _____

Podgorica, _____ 2023. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA PODGORICE
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr Jelena Borovinić Bojović



Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke o raspodjeli ostvarene dobiti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini, sadržan je u članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG-OP“, br.08/19, 20/21 i 49/22) i člana 13 stav 1 alineja 2 Odluke o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list RCG-opštinski propisi“, br.50/06), kojim je propisano da Osnivač Društva razmatra izvještaj o poslovanju i donosi odluku o raspodjeli profita.

Odbor direktora Društva na sjednici održanoj 28.marta 2023.godine, saglasno članu 31 tačka 7 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, kojim je između ostalog propisano da Odbor direktora u funkciji upravljanja, predlaže Osnivaču raspodjelu profita i pokriće gubitaka, donio je Odluku kojom je predložio Skupštini Glavnog grada Podgorice, da se dobit ostvarena u poslovnoj 2022.godini usmjeriti na pokriće gubitka iz ranijih godina.

Stoga je odredbom člana 1 predložene odluke propisano, da se ostvarena dobit „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini u iznosu od 22.583,00 eura usmjerava na pokriće gubitka iz ranijih godina.

Članom 2 predložene odluke propisan je rok stupanja na snagu ove odluke.

Shodno iznijetom, predlaže se Skupštini Glavnog grada Podgorice da donese Odluku o raspodjeli ostvarene dobiti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini.