

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNICA
Broj: 01-018/23-4850
Podgorica, 09. jun 2023. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Prilijeno: 12. 06 2023				
Org. jed.	Jed. klas. zna.	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	/-488		

23

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA
PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Izveštaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu** „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica sa **Prijedlogom ocjena i zaključaka i Prijedlogom odluke o načinu pokrića ostvarenog gubitka i godišnji Izveštaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2022. godinu.**

U radu Skupštine Glavnog grada i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Izveštaja, učestvovalaće **Milka Šćepović**, pomoćnica sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i **Snežana Dabetić**, zamjenica izvršnog direktora za ekonomske pravne poslove „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNICA,

Prof. dr Olivera Injac



Olivera Injac

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"VODOVOD I KANALIZACIJA"
broj 09-33J/23-7194/1

Podgorica, 31. 03. 2023 god.

**"VODOVOD I KANALIZACIJA" DOO
PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI
ZA 2022. GODINU**

Podgorica, mart 2023. godine

SADRŽAJ

1	Uvod.....	4
2	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti.....	5
2.1.	Osnovni identifikacioni podaci.....	5
2.2.	Oblik organizovanja.....	5
2.3.	Osnivački akti.....	5
2.4.	Pravno statusna pitanja.....	5
2.5.	Vlasnička struktura.....	9
2.6.	Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	9
2.7.	Glavne i sporedne djelatnosti Društva.....	12
2.8.	Organi upravljanja i rukovođenja.....	14
2.9.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti.....	17
2.9.1.	Procesno-pravne radnje.....	17
3	Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti.....	22
3.1.	Ljudski resursi.....	22
3.2.	Politika zapošljavanja.....	22
3.3.	Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture.....	22
3.4.	Vozni park.....	25
4	Ciljevi.....	26
5	Osnova za izradu Izveštaja.....	27
5.1.	Fizički obim aktivnosti u 2022. god.....	27
5.1.1	Potisnute vode za 2022. god.....	27
5.1.2.	Ukupno potisnuta i fakturisana voda, kao i gubici vode u 2022. god.....	28
5.2.	Finansijsko poslovanje u 2022. god.....	29
6	Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti.....	31
6.1.	Realizacija investicionih aktivnosti u 2022. god.....	31
6.1.1.	Sistem vodosnabdijevanja.....	31
6.1.2.	Sistem fekalne i atmosferske kanalizacije.....	41
6.2.	Realizacija Projekta izgradnje novog PPOV sa pripadajućom kolektorskom mrežom.....	45
6.3.	Tekuće održavanje crpnih stanica u 2022. god.....	47
6.4.	Tekuće održavanje vodovodne mreže u 2022. god.....	49
6.5.	Aktivnosti laboratorije za ispitivanje vode za piće u 2022. god.....	50
6.6.	Tekuće održavanje sistema fekalne kanalizacije u 2022. god.....	52
6.7.	Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u 2022. god.....	53
6.8.	Tekuće održavanje sistema atmosferske kanalizacije u 2022. god.....	55
6.9.	Tekuće održavanje integralnog informacionog sistema.....	56
7	Realizacija godišnjeg program obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja-realizacija finansijskog plana.....	57
7.1.	Izvori prihoda.....	57

7.2.	Struktura ukupnih prihoda.....	57
7.3.	Ukupni rashodi.....	58
7.4.	Naplata potraživanja.....	59
7.5.	Odluka o pokriću gubitka.....	60
8	Izveštaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja.....	60
9	Zaduženost Društva.....	63
10	Realizacija plana javnih nabavki.....	64
11	Politika cijena.....	70
13	Zaključne napomene-ocjena stanja i postignutih rezultata.....	73
12	Postupak donošenja izvještaja o radu.....	74

1. UVOD

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica za 2022. godinu, pripremljen je na osnovu člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22) i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 54/20). Takođe, u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave, broj 01-018/22-7314 od 28.06.2022. godine, koje je donio Gradonačelnik Glavnog grada Podgorica.

Predmetnim izvještajem dat je sažet pregled programskih djelova prema organizacionim jedinicama, što je i urađeno kada se radi o fizičkom obimu aktivnosti.

2. Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Naziv: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“
Sjedište: Ul. Zetskih vladara bb – Podgorica,
Osnivač: Skupština Glavnog grada – Podgorice,
Matični broj (PIB): 02015641.

2.2. Oblik organizovanja

DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je u sadašnjem statusu osnovano saglasno propisanoj zakonskoj obavezi da se sva javna preduzeća reorganizuju u jedan od oblika privrednog društva predviđenih Zakonom o privrednim društvima.

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

2.3. Osnivački akti

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, kao pravni sljedbenik JP „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, osnovano je Odlukom Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 01-030/13-747 od 11.07.2013. godine, koja je objavljena u „Službenom listu CG – Opštinski propisi“ br.22/13.

2.4. Pravno – statusna pitanja

Pitanja koja se tiču vodosnabdijevanja, tretmana otpadnih voda, upravljanja otpadom u dijelu tretmana komunalnog kanalizacionog mulja, uglavnom su regulisana kroz sledeće propise – zakone i to: Zakon o vodama, Zakon o komunalnim djelatnostima, Zakon o upravljanju otpadom, Zakon o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu i Zakon o upravljanju komunalnim otpadnim vodama.

Kako **Zakon o vodama** („Službeni list CG“ br.27/10, 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 i 84/18) reguliše pitanje vodosnabdijevanja i tretman otpadnih voda samo kao segmente šire vodne djelatnosti (u dijelu korišćenja voda i zaštite voda od zagadjivanja), isti ne predstavlja poseban ograničavajući faktor u obavljanju djelatnosti Društva.

Na osnovu Zakona o vodama donijet je **Pravilnik o kvalitetu i sanitarno-tehničkim uslovima za ispuštanje otpadnih voda, načinu i postupku ispitivanja kvaliteta otpadnih voda i sadržaju izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda** ("Službeni list Crne Gore", broj 56/19) kojim se propisuju kvalitet i sanitarno-tehnički uslovi za ispuštanje otpadnih voda u recipijent i javnu kanalizaciju, uključujući i zahtjeve u zavisnosti od industrije koja ispušta otpadne vode, način i postupak ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, minimalni broj ispitivanja i sadržaj izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda. Početak primjene ekotoksikoloških ispitivanja otpadnih voda vršiće se od 01.oktobra 2021.godine.

Zakonom o komunalnim djelatnostima (Službeni list CG, br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22) određuju se komunalne djelatnosti, uređuju uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti i druga pitanja od značaja za komunalne djelatnosti.

Na osnovu navedenog Zakona donijeti su sljedeći propisi:

Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni list CG“ broj 54/20) obavezuje vršioce komunalne djelatnosti da radi obavljanja komunalnih djelatnosti treba da ispunjavaju uslove koji čini sastavni dio ovog pravilnika. Ovaj pravilnik će se primijeniti od 01. marta 2023. godine;

Pravila o licencama za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, br. 58/19 10/20 i 122/22), na osnovu kojih se izdaju licence za javno vodosnabdijevanje i licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, shodno kom je DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je 20.03.2020. godine dobilo **Licencu za javno vodosnabdijevanje** sa periodom važenja od tri godine, tj. do 20.03.2023. godine, kao i **Licencu za upravljanje komunalnim otpadnim vodama**, takođe sa rokom važenja od tri godine, tj. do 20.03.2023. godine.

Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti je donijela Rešenja broj 23/395-5 i 23/395-6 od 17.02.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za javno vodosnabdijevanje i Licence za upravljanje komunalnim otpadnim vodama,- za prihvatanje i odvođenje otpadnih voda iz domaćinstava i voda sličnog sastava javnom kanalizacijom, za dvije godine, tj. do 20.03.2025. godine;

Metodologije za utvrđivanje cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 56/20, 33/21, 51/21, 34/22, 46/22, 54/22);

Pravila o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“ broj 58/19) kojim su posebno obuhvaćeni zahtjevi u pogledu kvaliteta i kvantiteta koje komunalni proizvodi moraju da ispunjavaju, odnosno komunalne otpadne vode koje se ispuštaju u recipijent, kvaliteta i kontinuiteta usluge koji se pruža korisniku obavljanjem regulisane komunalne djelatnosti;

Pravila o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“ broj 69/18, 143/21), shodno kojem se vrši međusobno poređenje poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca na bazi propisanih indikatora.

Važeći **Zakon o upravljanju otpadom** („Službeni List CG“ br. 64/11 i 39/16) preciznije definiše dozvoljenu upotrebu i nedozvoljenu namjenu obradjenih komunalnih kanalizacionih muljeva u poljoprivredi, ne ostavlja mnogo mogućnosti za praktičnu implementaciju, jer strateški cilj Crne Gore je razvoj organske poljoprivrede, a po odluci EU svaki medijum / zemljište koje sadrži obradjeni mulj / ne smije da se koristi u organskoj poljoprivredi i takav kondicioner – soplement vještačkim đubrivima ili tako tretirano zemljište ne bi moglo da dobije eko-oznaku. Takođe, po ovom Zakonu, obradjeni mulj se ne smije koristiti na šumskom zemljištu. Sve prednje navedeno upućuje na zaključak da nedonošenje potrebne normativne regulative, može predstavljati ograničavajući faktor u realizaciji planskih aktivnosti i djelatnosti ovog Društva.

Zakonom o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu („Službeni list CG“ broj 80/17) propisuju se parametri zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, obaveze pravnih lica koja obavljaju djelatnost javnog vodosnadbijevanja, aktivnosti u slučaju odstupanja od propisanih vrijednosti parametara, praćenje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, kao i druga pitanja od značaja za obezbjedjivanje zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, a u cilju zaštite zdravlja ljudi.

Zakonom o upravljanju komunalnim otpadnim vodama („Službeni List CG“ broj 2/17) uređuju se pitanja upravljanja komunalnim otpadnim vodama, uslovi koje treba da ispunjavaju kolektorski sistemi i postrojenja za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, način prikupljanja, prečišćavanja i ispuštanja komunalnih otpadnih voda kao i druga pitanja od značaja za upravljanje komunalnim otpadnim vodama.

Utvrđen je Predlog Zakona o vodnim uslugama kojim će se preciznije definisati pitanja koja se odnose na javno vodosnadbijevanje i javno odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Navedenim predlogom Zakona otklanjaju se određena ograničenja ili rizici, a na koje je ovo Društvo ranije ukazivalo. Prije svega, predlogom Zakona nije utvrđen Javni oglas kao način i uslov povjeravanja obavljanja djelatnosti javnog vodosnadbijevanja i odvođenja i prečišćavanja komunalnih otpadnih voda.

Dalje, poslove investitora izgradnje vodovodne i kanalizacione infrastrukture može, u ime osnivača, obavljati i pružalac vodnih usluga. Za davanje saglasnosti na cijene i dalje ostaje regulatorni organ sa obrazloženjem da su usluge vodosnabdijevanja i upravljanja komunalnim otpadnim vodama specifične komunalne djelatnosti, te da kod takvih postoji prirodni monopol u pružanju usluga, pa je cilj uvođenja regulatorne agencije da se obezbijedi objektivnost, transparentnost i nediskriminacija i uspostavi pružanje vodnih usluga po pravednim cijenama.

Navedenim predlogom predviđena je i jedna velika novina koja se ogleda u tome što Vlada donosi nacionalnu strategiju razvoja vodnih usluga, sa kojom moraju biti usaglašena sva niža planska dokumenta. Dakle, Vlada određuje uslužna područja kao teritoriju ili dio teritorije jedne ili više jedinica lokalne samouprave na kojoj jedan pružalac vodnih usluga pruža vodne usluge. U slučaju da jedno uslužno područje bude teritorija više jedinica lokalne samouprave, osnivač pružaoca vodnih usluga ne bi bila jedinica lokalne samouprave već Vlada. Napominjemo da je Predlogom Zakona o vodnim uslugama predviđena njegova primjena od 01.januara 2026.godine.

Djelatnost ovog Društva regulisana je sledećim odlukama: **Odlukom o javnom vodosnabdijevanju na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o vodosnabdijevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Glavnog grada.**

Da bi se unaprijedilo obavljanje djelatnosti ovog Društva, sa aspekta efikasnosti, preciznijeg i potpunijeg utvrđivanja prava i obaveza davaoca i korisnika usluga, u narednom periodu očekuje se uskladjivanje svih podzakonskih akata kojima je regulisana djelatnost ovog Društva u skladu sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa.

Napominjemo, da pored navedenih propisa koji neposredno regulišu registrovanu djelatnost ovog Društva, postoje i propisi kojima se regulišu pojedina pitanja od značaja za ostvarivanje i realizaciju registrovane djelatnosti ovog Društva (Zakon o upravnom postupku, Zakon o zaštiti potrošača, Zakon o javnim nabavkama, Zakon o izvršenju i obezbjedjenju, Zakon o parničnom postupku, Zakon o radu, Zakon o metrologiji, Zakon o privrednim društvima, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata i dr.).

Kancelarijsko i arhivsko poslovanje usklađeno je sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju („Sl. list CG" br. 47/19) i Upustvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja („Sl. list CG" br. 59/19, 3/20), pa je ovo Društvo na osnovu navedenih propisa donijelo **Internu proceduru o zaduženju pečata i štambilja "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica** br. 39000 od 29.12.2021. godine i **Internu proceduru o kancelarijskom i arhivskom poslovanju „Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica** br. 38999 od 29.12.2021. godine

Od 19.09.2022. godine u primjeni je **Interna procedura o pripravnosti i dežurstva u „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica** br. 09-070/22-24391/1.

2.5. Vlasnička struktura

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Odlukom o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi („Sl. list CG -opštinski propisi“, br. 47/21) kojom je propisano da privredno društvo „Vodovod i kanalizacija“ Tuzi čiji je osnivač Opština Tuzi preuzima zaposlene iz „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica koji obavljaju poslove za Tuzi, saglasno kojoj je između ovih Društava zaključen Sporazum o uređenju međusobnih prava i obaveza po osnovu preuzimanja zaposlenih radnika br. 01-100/22-191/1 od 13.01.2022. godine, uslovljeno je donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 01-078/22-7617/2 od 30.03.2022. godine, koji je stupio na snagu 28.04.2022. godine.

Izmjenama i dopunama važećeg Pravilnika ovog Društva ukinuto je „Odjeljenje za naplatu – Tuzi“ iz „Službe prodaje“ u Sektoru za ekonomske poslove i „Odjeljenje – Tuzi, Milješ, Dinoša“ iz „Službe mjerenja“ pri Sektoru za razvoj, mjerenje i informacione tehnologije. U Sektoru za tehničko – operativne poslove iz naziva „Službe održavanja i izgradnje seoskih vodovoda i vodovoda na teritoriji opštine Tuzi i opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci“, kao i iz pripadajućeg „Odjeljenje održavanja i izgradnje seoskih vodovoda i vodovoda na teritoriji opštine Tuzi i opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci“ brišu se riječi „Opština Tuzi“.

Navedene izmjene važećeg Pravilnika ovog Društva, izazvane pravnim dejstvom pomenutog Sporazuma o uređenju međusobnih prava i obaveza po osnovu preuzimanja zaposlenih radnika br. 01-100/22-191/1 od 13.01.2022. godine dalje su uslovile zaključivanje Aneks-a II Kolektivnog ugovora ovog Društva br. 01-078/22-16918/2 od 07.07.2022. godine, koji je stupio na snagu 16.07.2022. godine.

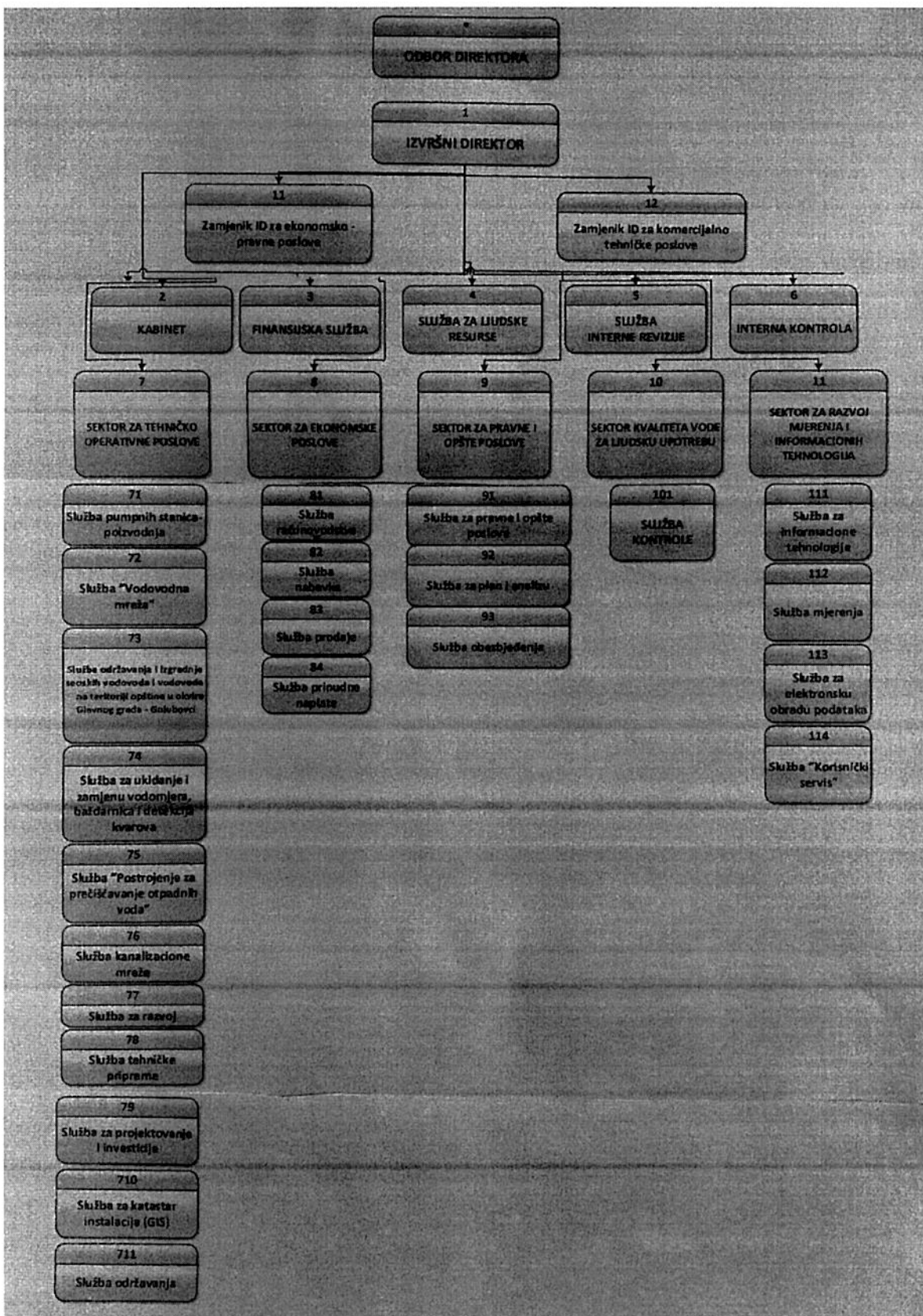
U cilju efikasnije organizacije rada u ovom Društvu, povećanog obima posla i preraspoređivanja zaposlenih za potrebe procesa rada, koji prevashodno prouzrokuje realizacija Projekata izgradnje sistema za prečišćavanje otpadnih voda Glavnog grada Podgorica sa pripadajućom kolektorskom mrežom, a potom i povećanje broja potrošača usljed izgradnje oko 250km nove infrastrukture (vodovodne i kanalizacione mreže) u prethodnom periodu dana 09.12.2022.

godine donijet je Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica br. 01-078/22-32690/2, koji je stupio na snagu 19.01.2023. godine.

Radi efikasnog, preciznog i cjelishodnog popisivanja registarturskog materijala koji je dospio za izlučenje, Odbor direktora ovog Društva je donio Dopune i izmjene Liste kategorija registarturske građe DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica br. 01-078/22-9453/1 dana 15.04.2022. godine na koje je Državni Arhiv dao saglasnost br. 01-065/22-640/4 od dana 15.07.2022. godine.

Statutom je utvrđeno da Društvo ima pet (5) osnovnih oblika organizovanja – sektora i to :

1. Sektor za tehničko-operativne poslove,
2. Sektor za ekonomske poslove,
3. Sektor za pravne i opšte poslove,
4. Sektor kontrole kvaliteta vode za ljudsku upotrebu i
5. Sektor za razvoj, mjerenje i ICT.



2.7. Glavne i sporedne djelatnosti Društva

Društvu je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti od javnog interesa i to:

36.00 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i industriju na teritoriji Glavnog grada;
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji Glavnog grada i
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima na teritoriji Glavnog grada.

37.00 – Uklanjanje otpadnih voda, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja Glavnog grada;
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda;
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda;
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje, i
- održavanje sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda.

Pored ovih, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

43.22 – Postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema, a koja djelatnost sadrži:

- instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke i
- opravka i baždarenje vodomjera za potrebe korisnika Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

71.12 – Inženjerske djelatnosti, a koja djelatnost sadrži:

- izradu tehničke dokumentacije: urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije i
- pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

71.20 – Tehničko ispitivanje i analize, a koja djelatnost sadrži:

- laboratorijsko ispitivanje vode za piće za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica i
- laboratorijsko ispitivanje otpadnih voda za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

36.00 – Sakupljanje prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora, prečišćavanje i distribucija u flašama ili vozilom – cistijernom.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Organi upravljanja i rukovođenja Društvom su:

- **Skupština Glavnog grada (Osnivač) upravlja Društvom** na način da daje saglasnost na Statut Društva, daje saglasnost na statusne promjene, daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora, imenuje i razrješava Izvršnog direktora i članove Odbora direktora, daje saglasnost na godišnji Program obavljanja komunalnih djelatnosti i Izveštaj o realizaciji programa, daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, kao i o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.
- **Odbor direktora** je organ upravljanja, koji broji pet (5) članova, od kojih su četiri (4) predstavnici Osnivača, a jedan (1) predstavnik zaposlenih u Društvu. Odbor direktora donosi Statut i druge akta društva, imenuje sekretra Društva, revizorski odbor i rukovodioca interne revizije, utvrđuje poslovnu politiku, usvaja programe, planove, godišnji finansijske iskaze i godišnji izvještaj o realizaciji programa, predlaže osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala, raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, utvrđivanje cjenovnik usluga i vrši druge poslove utvrđene odgovarajućim propisima.
- **Izvršni direktor Društva** je organ rukovođenja Društva, koga imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja, a postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora. Izvršni direktor organizuje i vodi poslovanje Društva, zastupa i predstavlja Društvo, predlaže akte koje donosi Odbor direktora, odgovara za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom, odgovara za zakonitost rada Društva i odlučuje o drugim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva.
- **Revizorski odbor Društva**, koji prati postupak finansijskog izvještavanja, efektivnost interne kontrole pravnog lica i interne revizije, prati zakonom propisanu reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza, prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga u skladu sa članom 20. Zakona o reviziji, daje predlog Odboru direktora o izboru rukovodioca interne revizije, razmatra planove i godišnje izvještaje unutrašnje kontrole, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju. Ovaj organ broji 3 (tri) člana, od kojih su 2 (dva) zaposlena u Društvu, a 1 (jedan) nije zaposlen u Društvu i ima znanje iz oblasti računovodstva i revizije.

U 2022. godini održano je osam (8) sjednica Odbora direktora na kojima su razmatrane i donesene odluke od važnosti za poslovanje cjelokupnog sistema:

1. Na sjednici održanoj dana 30.03.2022.godine, donesene su Odluke o:

- usvajanju Izveštaja Centralne popisne komisije o popisu imovine DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica na dan 31.12.2021. godine;
- usvajanju Godišnjih finansijskih iskaza i Godišnjeg Izveštaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2021. godinu;
- usvajanju Izveštaja menadžmenta DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2021. godinu;
- usvajanju Izveštaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2021. godinu, sa prijedlogom Odluke o raspodjeli dobiti;
- usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Vodovod i kanalizacija".

2. Na sjednici održanoj dana 14.04.2022.godine, donesene su Odluke o:

- usvajanju Informacije o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period januar-mart 2022. godine;
- usvajanju dopuna i izmjena Liste kategorija registarske građe DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.

3. Na sjednici održanoj dana 07.07.2022.godine, donesene su Odluke o:

- usvajanju Aneksa II Kolektivnog ugovora "Vodovod i kanalizacija" Podgorica br.19166/1 od 24.06.2021. godine, br.36454 od 06.12.2021. godine;
- predlogu cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2023. godinu;
- predlogu cijena usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2023. godinu;
- usvajanju Povelje interne revizije, Godišnjeg i Strateškog plana Službe interne revizije DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica;
- usvajanju Pravilnika o načinu i postupku rada interne revizije i Procedura vršenja interne revizije i pružanja konsultantskih usluga interne revizije u DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.

4. Na sjednici održanoj dana 20.07.2022.godine, donešena je Odluka o usvajanju Informacije o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period april-jun 2022. godine.

5. Na sjednici održanoj dana 01.09.2022.godine, donesena je Odluka o prijedlogu cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.
6. Na sjednici održanoj dana 28.10.2022.godine, donešena je Odluka o usvajanju Informacije o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za period jul-septembar 2022. godine.
7. Na sjednici održanoj dana 02.12.2022.godine, donesene su Odluke o:
 - usvajanju Programa obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2023.godinu;
 - usvajanju Plana javnih nabavki DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica za 2023.godinu.
8. Na sjednici održanoj dana 09.12.2022.godine, donesene su Odluke o:
 - usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica;
 - usvajanju predloga ponude i Aneksa ugovora o radu za izvršnog direktora DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica;
 - popisu i obrazovanju popisnih komisija za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

2.9. Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti

2.9.1. Procesno-pravne radnje

- Upravno rješavanje

Odjeljenje za upravni postupak u 2022. godini imalo je u radu **4.242** predmeta. Zahtjevi fizičkih i pravnih lica odnosili su se na subvencioniranje računa za izvršene usluge vodosnabdijevanja i prečišćavanja otpadnih voda, otpis zastarjelih potraživanja sa računa potrošača; izvođenje privremenih i trajnih priključaka na javnu vodovodnu mrežu i javni kanalizacioni sistem; ugradnju internih vodomjera; izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju i izdavanje tehničkih uslova za priključenje objekata na vodovod i kanalizaciju.

Rad po predmetima iz Tehničkog sektora

U toku 2022. godine, u saradnji sa Sektorom za tehničko-operativne poslove, obrađeno je **1.799** zahtjeva. Zahtjevi su se odnosili na izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju; izdavanje tehničkih uslova za priključenje objekta na vodovod i kanalizaciju; izvođenje vodovodnog i kanalizacionog priključka; ugradnju internih vodomjera. Osim navedenih zahtjeva u radu je bio i jedan predmet koji se odnosio na izdavanje uvjerenja o činjenicama iz službene evidencije.

Pravni osnov za postupanje po ovim zahtjevima, sadržan je u Zakonu o komunalnim djelatnostima i podzakonskim aktima kojim se uređuje oblast javnog vodosnabdijevanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih i atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada.

Po zahtjevima fizičkih i pravnih lica u navedenom periodu izdato je **990** upravnih akata i to:

- **726** tehnička uslova priključenja objekata na vodovod i kanalizaciju i
- **264** saglasnosti na projektnu dokumentaciju.

Radi se o tkz.. „uzajamno-pravnim aktima,, gdje po zahtjevu stranke postupak vodi i rješenje donosi drugi javno-pravni organ, a Društvo u postupku učestvuje na način što izdaje saglasnost na revidirani Glavni projekat objekta za koji se traži priključenje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu.

Prema Odluci, saglasnost se izdaje u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u slučaju da Društvo ne izda saglasnost u predviđenom roku po odredbama ZUP-a, smatra se da je zahtjev pozitivno riješen. Isti postupak sprovodi se i po zahtjevima za izdavanje tehničkih uslova za priključenje objekta na vodovodnu i kanalizacionu mrežu.

U toku 2022. godine Društvo je donijelo **809** rješenja po zahtjevima fizičkih i pravnih lica za priključenje na vodovodni i kanalizacioni sistem i za ugradnju internih vodomjera.

Po zahtjevima građana izdato je **1** uvjerenje o činjenicama za koje Društvo vodi službenu evidenciju.

Rad po zahtjevima za subvenciranje računa za izvršene usluge vodosnabdijevanja i prečišćavanja otpadnih voda

Uslovi i postupak za ostvarivanje prava na subvenciju uređen je Odlukom o subvenciranju računa za utrošenu vodu i izvršene usluge odvođenja otpadnih voda (Odluka Odbora direktora od 14.03.2014. godine).

Prema Odluci, mjesečni računi umanjuju se za 50%. Pravo na subvenciranje računa imaju osobe sa invaliditetom, korisnici prava iz socijalne i dječje zaštite, pod uslovom da redovno izmiruju obaveze prema Društvu za izvršene komunalne usluge.

U 2022. godini građani su podnijeli **1.368** zahtjeva za subvenciranje računa za izvršene usluge.

Usvojeno je **862** zahtjeva. Navedena rješenja donijeta su u skraćenom postupku, s obzirom da su zahtjevi sadržali svu potrebnu dokumentaciju, a podnosioci ispunjavali uslove propisane Odlukom za ostvarivanje ovog prava. U **407** predmeta Zahtjevi su odbijeni. Većina zahtjeva je odbijena iz procesnih razloga. Zahtjevi građana sadržali su formalno pravne nedostatke koji nijesu otklonjeni u toku postupka i pored ukazivanja Društva na zakonske posledice, puštanja radnje u postupku.

Postupak u **93** predmeta je u toku.

Rad po predmetima za otpis zastarelih potraživanja sa računa potrošača

U 2022. godini podnijeto je **1.075** zahtjeva za otpis zastarjelih potraživanja. Obrađeno je **782** zahtjev, dok je u **133** predmeta postupak u toku, a odbijeno 160 zahtjeva.

- Rad po zahtjevima za slobodan pristup informacijama

U izvještajnom periodu ovom Društvu je podnijeto 52 zahtjeva za slobodan pristup informacijama. Od čega:

- 14 zahtjeva je usvojeno;
- 15 zahtjeva je djelimično usvojeno i
- 23 zahtjeva su odbijena.

Podnosioci zahtjeva su uložili 19 žalbi na dostavljena Rješenja, od kojih je drugostepeni organ je usvojio tri i predmete vratio ovom Društvu na ponovni postupak.

Podnosioci zahtjeva su uložil 12 žalbi zbog ćutanja uprave, od kojih su tri postupka obustavljena i žalba povučena, dok je za ostalih devet u toku postupak pred drugostepenim organom.

- Postupak prinudne naplate (izvršenja)

Služba za prinudnu naplatu ovog Društva je tokom 2022. godine kontinuirano radilo kako na predmetima iz izvještajne godine, tako i na predmetima za koje je pokrenut postupak prinudne naplate i u ranijim godinama, kako pred Osnovnim sudom, tako i kod Javnih izvršitelja. Preduzete su sve neophodne mjere kako bi se zaštitio neplaćeni dio duga, te kako bi se i već postojeći dug za koji je pokrenut postupak prinudne naplate efikasnije sprovodio. Takođe se pratila dinamika poštovanja Ugovora o dinamici i izmirenju duga za utrošenu vodu, kako bi se pristupilo pokretanju postupaka prinudne naplate po nepoštovanju istih.

Društvo je u toku 2022. godine na utuženje predalo 4.074 predmeta, 3.970 fizičkih lica i 104 pravna lica. Dobre efekte naplate dugovanja, ovo odjeljenje postiže prije samog procesa sprovođenja izvršenja, dobrovoljnim uplatama vrijednosti duga i sklopljenim ugovorima na osnovu opomena pred utuženje.

Takođe treba napomenuti da ovo Društvo što se tiče prinudne naplate ima dosta poteškoća u radu, koje se ogledaju u nepotpunoj dokumentaciji potrebnoj za utuženje zbog neispravnih matičnih brojeva, nepokrenutih ili nezavršenih ostavinskih postupaka, a kada govorimo o pravnim licima dešava se da su ista izbrisana iz CRPS-a, u stečaju su, ili su u pitanju poslovni prostori koji se vode na fizička lica, a za koje ne raspolažemo PIB-om ili matičnim brojem i sl.

- Postupak stečajnih prijava potraživanja

U toku 2022.godine, nakon objavljivanja oglasa o pokretanju stečaja nad određenim privrednim subjektima, ovo Društvo je podnijelo 11 prijava potraživanja.

Važno je napomenuti da su potraživanja ovog Društva svrstana u klasu neobezbijeđenih potraživanja, pa je njihova naplata spora i neizvjesna.

- Parnični postupci vođeni pred nadležnim sudovima

U toku 2022.godine održano je 239 sudskih ročišta, od čega 208 pred Osnovnim sudovima u Podgorici, 28 pred Privrednim sudom Crne Gore, a tri pred Upravnim sudom Crne Gore. Pred Sudom sa prekršaje održano je 5 rasprava.

Pred Centrom za alternativno rješavanje sporova održano je 12 sastanaka sa medijatorom, a okončano je 5 postupaka mirnog rješenja spora. I to:

- 3 radi naknade štete;
- 2 radi utvrđivanja zastarjelog potraživanja.

U toku 2022. godine vođene su usmene rasprave u upravnim postupcima radi utvrđivanja godišnje naknade za cjevovode, vodovode, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafske vodove i sl. na opštinskim putevima

Pred Osnovnim sudom u Podgorici ovo Društvo je radi sticanja bez osnova tužbom pokrenulo dva postupka protiv Opštine Tuzi.

Zaključeno je 20 vansudskih poravnanja sa podnosiocima zahtjeva za naknadu materijalne štete, nastale po raznim osnovima (pucanje vodovodne cijevi, izlivanje fekalane kanalizacije, pucanje holendera na vodomjeru, lom kućišta na vodomjeru, oštećenje vozila).

Sporovi su vođeni radi duga za vodu, utvrđivanja zastarjelog potraživanja, naknade materijalne i nematerijalne štete, prava po osnovu rada, izmakle dobiti i sl.

U 2022. godini završeno je 30 sudskih spora, od čega:

- 3 spora koja je ovo Društvo pokrenulo tužbom radi poništenja Rješenja Glavnog administratora Opštine Tuzi, vođena pred Upravnim sudom Crne Gore završena su u korist ovog Društva i osporena Rješenja su poništena;

- 1 spor pred Sudom za prekršaje završen je u korist ovog Društva, a pokrenut od strane Centra bezbjednosti Podgorica, tako što su svi okrivljeni za saobraćajni prekršaj (Društvo kao pravno lice, Izvršni direktor kao odgovorno lice u pravnom licu i vozač) oslobođeni krivice;

- Po izjavljenom prigovoru izvršnog dužnika, a na osnovu pokrenutog predloga za izvršenje od strane Službe za prinudnu naplatu vođeno je 16 sporova, od kojih su svi završeni u korist ovog Društva, (na način da je tuženi u toku postupka platio cjelokupan iznos duga, sklopio Ugovor o priznanju i dinamici duga za utrošenu vodu ili je sud obavezao tuženog da na ime duga za vodu uplati traženo potraživanje). Naplaćeni su i troškovi postupka koji se odnose na troškove Javnih izvršitelja.

- Protiv ovog Društva tužbom je pokrenuto 10 sudskih sporova, i to: 4 po osnovu utvrđivanja zastarjelog potraživanja, 3 po osnovu naknade štete, 1 po osnovu ometanja posjeda, 1 po osnovu sticanja bez osnova i 1 po osnovu nedozvoljesnoti izvršenja.

U 2023. godini prenijeto je 65 sudskih predmeta, od kojih se 32 vodi po izjavljenom prigovoru izvršnog dužnika, a na osnovu pokrenutog predloga za izvršenje od strane Službe za za prinudnu naplatu, 28 predmeta pokrenuta su tužbom protiv ovog Društva, dva spora pokrenuta su tužbom od strane ovog Društva, u toku su dva prekršajna postupka i jedan upravni spor.

3. Kapaciteti vršioaca komunalne djelatnosti

3.1. Ljudski resursi

U Društvu je na dan 31.12.2022. godine bilo ukupno 563 zaposlenih, od čega 552 na neodređeno, 10 na određeno, od čega 1 pripravnika.

3.2. Politika zapošljavanja

Politika zapošljavanja ovog Društva ima za cilj obezbjeđenje stručne, obučene radne snage, kako bi se u svakom momentu moglo reagovati na sve zahtjeve i promjene kojim je ovo Društvo izloženo.

3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture

a) Poslovni prostor

Društvo raspolaže Upravnom zgradom na Zabjelu, bruto korisne površine od 2.660 m². Da bi sistem funkcionisao kao cjelina, u krugu Upravne zgrade, izgrađeni su i pomoćni objekti administrativno-operativnog sadržaja, površine od oko 2.900 m² i to: baždarnica, laboratorija za ispitivanje kvaliteta vode za piće, elektro-mašinsko održavanje, radionica za održavanje vozila, magacinski prostor i objekat operativnog sadržaja.

U okviru Upravne zgrade formiraće se centar za daljinsko upravljanje vodovodnim sistemom – dispečerski centar, pomoću koga će se vršiti optimizacija potrošnje i kontrola vodovodnog sistema.

b) Crpne stanice

A. Vodovodni sistem »Podgorica«

- PS »Mareza 1« - pet pumpi ukupnog kapaciteta 550 l/s (80 l/s, 80 l/s, 130 l/s, 130 l/s, 130 l/s);
- PS »Mareza 2« - četiri pumpe radnog kapaciteta 960 l/s (3x320 l/s +1 rezervna pumpa od 320 l/s), a instalisanog 1600 l/s (4 x 400 l/s);
- PS »Zagorič« - pet bunara radnog kapaciteta 500 l/s (145 l/s,60 l/s,125 l/s,90 l/s, 80 l/s), a instalisanog 625 l/s (125 l/s, 60 l/s, 125 l/s, 90 l/s, 145 l/s, 80 l/s);
- PS »Ćemovsko polje« - pet bunara kapaciteta 410 l/s (70 l/s, 50 l/s, 70 l/s, 110 l/s,110 l/s)
- PS »Dinoša« - jedan bunar kapaciteta 60 – 70 l/s.

Vodovodni sistem Podgorice raspolaže sa rezervoarima, ukupnog kapaciteta 6.200 m³, i to:

- Rezervoar "Ljubović", kapaciteta 3.000 m³
- Rezervoar "Gorica", kapaciteta 1.200 m³.
- Rezervoar Orlovina, kapaciteta 2.000 m³.

Vodovodna mreža

Procjenjuje se da na teritoriji Glavnog grada Podgorica ima oko 800 km primarne i oko 350 km sekundarne mreže, dok se dužina tercijarne mreže procjenjuje na 400 km.

Ukupna dužina snimljene vodovodne mreže na 31.12.2022. godine, za područje Glavnog grada Podgorica, iznosi 803.293 m.

Radovima koji su se realizovali u 2014. godini tj. izgradnjom objekata hidrotehničke infrastrukture na području opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci i Opštine Tuzi, omogućeno je formiranje jedinstvenog sistema Podgorice, opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci i Opštine Tuzi.

B. Vodovodni sistem »Tuzi«

- PS »Tuzi« - jedan bunar, kapaciteta 12 l/s;
- PS »Milješ« - tri bunara, kapaciteta 78 l/s (43 l/s, 20 l/s, 15 l/s);
- PS »Vuksanlekići« - dva bunara, kapaciteta 130 l/s (45 l/s, 85 l/s).

Ovaj sistem raspolaže sa sledećim rezervoarima:

- Rezervoar „Vuksanlekići“, kapaciteta 800 m³
- Rezervoar „Milješ“, kapaciteta 200 m³
- Rezervoar „Lekovića gora“, kapaciteta 800 m³

C. Vodovodni sistem »Dinoša« - jedan bunar, kapaciteta 28 l/s

Ovaj sistem raspolaže sa rezervoarom, kapaciteta 400 m³.

Shodno Pravilniku o određivanju i održavanju zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama ("Službeni list Crne Gore" broj 66/09), za sva vodoizvorišta koja služe za vodosnabdijevanje vodom za piće Glavnog grada Podgorice, opštine Tuzi i opštine u okviru Glavnog grad - Golubovci, urađeni su Glavni projekti za određivanje i održavanje zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama.

Odlukom o privremenom uređenju odnosa Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi („Službeni list CG – opštinski propisi“ br.047/21 od 31.12.2021. godine), DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je održavao sve bunare i servisirao obaveze za iste uz hlorizaciju vode koja se koristi za snabdijevanje vodom u Opštini Tuzi.

c) Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, kapaciteta od oko 55.000 ES.

Sistem fekalne kanalizacije

Kanalizacioni sistem u Podgorici je separatan, a ovo Društvo održava mrežu fekalne kanalizacije, kao i Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda. Prema procjenama, dužina fekalne kanalizacione mreže je oko 250 km.

Na dan 31.12.2022. godine katastarski je snimljeno i obrađeno: 237.265 m cjevovoda i 7.778 šahti.

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada i susjednih opština. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika.

Sistem atmosferske kanalizacije

„Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2003. godini, dobilo je na održavanje sistem atmosferske kanalizacije i u skladu sa tim vrši redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihovu registraciju kroz katastar instalacija.

Društvo je zaduženo za održavanje ulične mreže i kolektora atmosferske kanalizacije, za šta je iz Budžeta Glavnog grada obezbijedeno 150.000,00 €.

Po našoj procjeni, dužina atmosferske kanalizacije je oko 190 km. Na 31.12.2022. godine katastarski je snimljeno i obrađeno 169.459 m cjevovoda, 821 šahta i 8.157 slivnika.

Održavanje sistema atmosferske kanalizacije Društvo vrši specijalizovanim vozilima.

3.4. Vozni park

U tabeli koja slijedi, prikazan je pregled vozila sa kojim ovo Društvo raspolaže:

Tabela br.1: Vozni park

R.br.	Vrsta vozila	Ukupan broj vozila	O d t o g a	
			Ispravno	Za rashod
1.	Specijalna vozila	7	4	3
2.	Teretna vozila	12	10	2
3.	Putnička vozila	32	27	5
4.	Građevinska mašina	4	4	-

4. Ciljevi

Politika koju DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica sprovodi podrazumijeva definisanje osnovnih ciljeva razvoja koji se nastoje postići u određenom periodu, kao i određivanje načina, sredstava i mjera za njihovu realizaciju.

Osnovni cilj koji se uspješno ostvaruje je obezbjeđenje kontinuiranog snabdijevanja građana kvalitetnom vodom za piće, uredno sakupljanje, odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Društvo konstantno radi na unapređenju sigurnosti vodosnabdijevanja. Takođe, povećao se i procenat pokrivenosti kanalizacionom mrežom, što sve dovoljno govori o pravcu razvojne politike ovog Društva.

Društvo je izvještajnu godinu završilo sa negativnim finansijskim rezultatom, u iznosu od 893,534.14 €.

Između ostalog Društvo je:

- pratilo izmjene i dopune zakonske regulative i vršilo usklađivanje sadržine normativnih akata i djelatnosti Društva sa istim (što je detaljno navedeno u poglavlju 2.4. Izvještaja);
- ostvarilo procenat naplate od 95%, posmatrano kod svih kategorija potrošača. Posebno se radilo na aktivnostima naplate potraživanja iz ranijeg perioda i zaštiti tekućih od zastarijevanja;
- vezano za gubitke vode iz sistema, isti su iznosili 50,14%, što je nešto iznad nivoa planiranih;
- izgradnja hidrotehničke infrastrukture (vodovodne i kanalizacione) realizuje se shodno planiranim investicijama i finansijskim mogućnostima. I u 2022. godini iz Budžeta Glavnog grada su obezbijedena značajna finansijska sredstva za ovu namjenu (detaljno navedene investicije u poglavlju 6.1. ovog Izvještaja);
- nastavilo sa implementaciom najvažnijeg projekta „Sakupljanja i prečišćavanja otpadnih voda Podgorice“ čija realizacija teče planiranom dinamikom (poglavlje 6.2. ovog Izvještaja).

5. Osnove za izradu Izveštaja

Izrada Izveštaja za 2022. godinu zasniva se na ostvarenju Programa za istu godinu, fizičkim aktivnostima, finansijskim pokazateljima i drugim relevantnim podacima koji čine sastavni dio izveštaja. U nastavku dajemo pregled ostvarenih aktivnosti u 2022. godini po segmentima poslovanja ovog Društva.

5.1. Fizičkog obima aktivnosti u 2022. godini

U nastavku Izveštaja slijedi pregled ostvarenih aktivnosti po djelatnostima Društva za 2022. godinu.

5.1.1. Potisnute vode za 2022. godinu

U 2022. godini ukupno je sa svih izvorišta potisnuto 37,370,390 m³, što je za 5.48% više u odnosu na plan.

Tabela br.2: Količina potisnute vode u 2022. godinu

Potisnuta voda u m³		
Plan za 2022.	Ostvareno u 2022.	Index
1	2	3
35,430,000	37,370,390	105.48

I pored odgovarajućeg režima rada pumpnih stanica, razlog za odstupanje od plana je uslovljen vremenskim prilikama (sušno ljeto).

5.1.2. Ukupno potisnuta i fakturisana voda, kao i gubici vode u 2022. godini

Na osnovu podataka o potisnutoj i fakturiranoj količini vode za 2022. godinu, utvrđeno je da gubici iznose 18,739,197 m³ ili 50,14%.

Tabela br.3: Ukupni gubici vode

R.b.	Elementi	Ostvareno
1.	Potisnuto	37,370,393
1.1	Vodovodni sistem Podgorica	37,370,393
	PS "Mareza"	23,407,614
	PS "Zagorič"	6,966,479
	PS "Ćemovsko polje"	5,582,608
	PS "Dinoša B2"(za potrebe Podgorice)	1,413,692
2.	Fakturisana količina u m³	18,631,196
2.1	Pravna lica	3,528,295
2.4	Fizička lica	12,803,219
2.5	Danilovgrad	2,261,100
2.6	Cistijerne	38,582
3.	Gubici u m³ (1-2)	18,739,197
	U % (3:1)	50.14

Gubici su malo iznad planiranih programom rada za 2022. godinu (49,00%).

5.2. Finansijsko poslovanje u 2022. godini

Tabela br.4: Bilans uspjeha za 2022. godinu

R.b.	Elementi	Plan	Ostvarenje	Index
	1	2	3	4(3/2)
A	Poslovni prihod	12,695,016.16	13,428,834.55	105.78
1	Prihod po osnovu prodaje vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda	10,274,920.97	10,011,059.20	97.43
2	Prihod od aktiviranja roba i usluga	350,000.00	721,418.73	206.12
3	Po osnovu održavanja atmosfere kanalizacije	140,186.91	141,264.91	100.77
4	Prihodi po osnovu radova i usluga	855,371.90	1,598,681.19	186.90
5	Ostali poslovni prihodi	1,074,536.38	956,410.52	89.01
B	Vanredni prihod	600,000.00	520,952.01	86.83
I	UKUPAN PRIHOD (A+B)	13,295,016.16	13,949,786.56	104.92
A	Poslovni rashod	11,553,950.93	12,649,547.15	109.48
1	Materijalni troškovi i energija	2,620,000.00	2,770,622.79	105.75
2	Troškovi zarada i naknada	6,180,000.00	6,538,368.37	105.80
3	Troškovi proizvodnih usluga	375,832.32	549,170.27	146.12
4	Troškovi amortizacije	1,200,000.00	1,354,857.05	112.90
5	Nematerijalni troškovi	1,074,483.22	1,332,281.06	123.99
6	Rashodi finansiranja	103,635.39	104,247.61	100.59
B	Vanredni rashodi	1,700,000.00	2,077,482.55	122.20
II	UKUPAN RASHOD (A+B)	13,253,950.93	14,727,029.70	111.11
III	Rezultat prije oporezivanja	41,065.23	-777,243.14	
IV	Odloženi poreski rashodi ili prihodi		116,291.00	
V	Tekući porez na dobit		0.00	
VI	FINANSIJSKI REZULTAT (III-IV-V)		-893,534.14	

Što se tiče ukupnih prihoda u 2022. godini ostvareno je povećanje za 4,92% u odnosu na plan. Poslovni prihodi su veći u odnosu na planirane za 5,78%, najviše iz razloga povećanja prihoda od aktiviranja roba i usluga zbog povećanih aktivnosti na rekonstrukciji vodovodne i kanalizacione mreže. Takođe, evidentno je i povećanje prihoda od radova i usluga koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada, shodno Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu koja je objavljena u „Službenom listu – opštinski propisi“, br.48/22, kojom je izvršeno dodatno opredjeljenje sredstva za izgradnju i rekonstrukciju hidrotehničke infrastrukture na gradskom i seoskom području.

Najveći udio prihoda čine prihodi od osnovnih djelatnosti koji su ostvareni u ukupnom iznosu 10,011,059.20 €. Isti su bili skoro na nivou planiranih Programom za 2022. godinu, a za 4,27% manji u odnosu na ostvarene prihode u 2021. godini iz razloga pada cijena usluga vodosnabdijevanja za fizička i pravna lica.

Ostali poslovni prihodi su manji u odnosu na planirane, prije svega zbog manjeg iznosa prihoda od refundacija.

Smanjenje vanrednih prihoda u odnosu na plan je usloвила manja naplata utuženih potraživanja iz prethodnog i tekućeg perioda od svih kategorija potrošača u odnosu na očekivanu.

Analizirajući ukupne rashode isti su veći za 11,11% u odnosu na plan, povećanje imamo kod svih troškova, a prvenstveno troškova proizvodnih usluga, nematerijalnih troškova, troškova amortizacije i vanrednih rashoda. Vanredne rashode najvećim dijelom čine rashodi utuženja fizičkih i pravnih lica i rashodi direktnih otpisa iz ranijih godina (Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva određeno je da se potraživanja starija od tri godine za pravna lica i dvije godine za fizička lica otpisuju), kao i neki vanredni rashodi u manjem obimu.

Troškovi materijala i električne energije su veći u odnosu na plan za oko 6% i 12% u odnosu na ostvarenje iz prethodne godine.

Troškovi amortizacije su veći za oko 13% u odnosu na plan, prvenstveno zbog aktiviranja novih investicija i nabavke nove opreme.

U 2022. godini vršilo se prikupljanje podataka na mjesečnom nivou, shodno Pravilniku o poređenju poslovanja i pokazatelje učinaka regulisanih komunalnih djelatnosti, a isti su dostavljeni Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti kvartalno i godišnje. Na osnovu tih podataka Agencija vrši izračunavanje indikatora poslovanja.

6. Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti

Realizacija fizičkog obima aktivnosti sadrži fizičke pokazatelje podijeljene po vrstama pruženih komunalnih usluga.

6.1. Realizacija investicionih aktivnosti u 2022. godini

Tokom 2022. godine Društvo je uspjelo da realizuje značajne investicije u cilju unapređenja i proširenja hidrotehničke infrastrukture.

6.1.1. Sistem vodosnabdijevanja

Za povećanje sigurnosti, unapređenje i širenje sistema vodosnabdijevanja utrošeno je 1.297.862,82€.

Tokom izvještajnog perioda izvedeni su radovi na rekonstrukciji vodovodne mreže u na području Glavnog grada u vrijednosti od 449.362,03 €. Radovi su između ostalog izvođeni na Dajbabskoj gori i naselju Dajbabe, naselju Drač, duž Ulice I crnogorske brigade, Bulevara Vilija Branta i Jadranske ulice u naselju Zlatica, na lokacijama: Nikšićki put, Bulevar Veljka Vlahovića, Ulica Sava Lubarde, Ulica Trifuna Đukića, Bulevar Ivana Crnojevića, a takođe u dijelu Ulice 4. poleterske brigade, u Belvederskoj ulici i mnoge druge.

Vrijednost izvedenih radova na izgradnji i rekonstrukciji vodovodne mreže na seoskom području iznosila je 266.354,55 €. U okviru ovih investicionih aktivnosti najveći dio radova se izvodio na područje Lješanske nahije, i to: radovi na rekonstrukciji sekundarne vodovodne mreže u naselju Gornji Kokoti, izgradnja rezervoara za pitku vodu u selu Gradac (radovi u toku), izgradnja prekidne komore 100 m³ na području naselja Goljemadi, radovi na rekonstrukciji bunara i povezivanje na vodovodnu i elektro mrežu u naselju Brežine i pumpne stanice za zaseok Crni brijeg i mnogi drugi..

Vrijednost radova na izgradnji hidrotehničke infrastrukture (izgradnja vodovodne mreže) na području Opštine Zeta iznosila je 166.481,17 €.

Tokom izvještajnog perioda u cilju obezbjeđenja sigurnosti vodosnabdijevanja utrošeno je 54.050,70 €, aktivnosti su se odnosile na nabavku, isporuku pumpnog agregata snage 135kV i 40m napojnog kabla za bunar B2 na vodoizvorištu Zagoriči, kao i završetak ugradnje elektro ormara, povezivanje provodnika, ispitivanje i puštanje u rad niskonaponskog bloka 630 kVA na pumpnoj stanici Zagorič.

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

Takođe, u izvještajnom period izvođeni su radovi na bušenju i opremanju bunara B6 na vodozvoristu Zagorič, u vrijednosti 220.775,20 €.

U izvještajnom period vršeni su radovi na izradi eksploatacionih bunara za zalivanje zelenih površina na području Glavnog grada u vrijednosti 140.839,17 €.

Tabela br.5: Investicione aktivnosti za sistem vodospobijevanja

R.br.	Naziv	Izvođač radova	Broj ugovora	Vrijednost investicije	Ukupno realizovano	Ostaje za realizaciju	Izvori finansiranja
I	Izgradnja vodovodne mreže na seoskom području Glavnog grada						
1	Izvođenje radova na ugradnji plombi za vodomjere u naselju Lješańska nahija	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24222/1 od 16.09.2022.	1,006.20	1,006.20	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
2	Izvođenje radova na rekonstrukciji cjevovoda PEVG DN 32mm u selu Ubli - Kući	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-7892/1 od 04.04.2022.	887.99	887.99	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
3	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 63mm u naselju Komani-Baloči	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-4508/1 od 02.03.2022.	6,233.44	6,233.44	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
4	Izgradnja prekidne komore 100 m ³ na području naselja Goljemadi - Lješańska nahija	Indel inženjering doo Podgorica	37754 od 20.12.2021. godine	47,054.54	44,391.68	0.00	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
5	Isporučka cijevi PEVG DN 90mm za formiranje dodatnog kraka cjevovoda za naselje Gornji Kokoti	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-10724/1 od 06.05.2022.	2,429.00	2,429.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
6	Izvođenje radova na rekonstrukciji bunara i povezivanje na vodovodnu i elektro mrežu u naselju Brežine i pumpne stanice za zaseok Crni brijeg u Lješańskiej nahiji	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-14435/1 od 14.06.2022.	31,749.48	31,749.48	0.00	Budžet Glavnog grada
7	Izvođenje radova na rekonstrukciji postojećeg vodovodnog priključka zdravstvene ambulante u naselju Kući - Ubli	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-13694/1 od 07.06.2022.	178.81	178.81	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
8	Izgradnja rezervoara za pitku vodu u selu Gradac, Lješańska nahija	"Indel inženjering" doo Podgorica	02-426/22-25127/28 od 15.12.2022.	167,881.22	76,659.36	91,221.86	Budžet Glavnog grada

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

9	Izvođenje radova na ugradnji pumpnog agregata u objektu prepumpne stanice u naselju Brežine, Lješańska nahija	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34069/1 od 23.12.2022.	3,393.45	3,393.45	3,393.45	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
10	Izvođenje radova na izmještanje vodomjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u naselju Mokanja - Komani	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-23194/1 od 07.09.2022.	674.50	674.50	674.50	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
11	Rekonstrukcija sekundarne vodovodne mreže naselje Gornji Kokoti- Lješańska nahija	"Indel inženjering" doo Podgorica	02-426/22-294/14 od 23.03.2022.	100,299.03	89,064.18	0.00	0.00	Budžet Glavnog grada
12	Izvođenje radova na sanaciji dijela cjevovoda zbog učestalih kvarova na vodovodnoj mreži u naselju Medun-Kučići	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24241/1 od 16.09.2022.	2,378.63	2,378.63	0.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
13	Izvođenje radova na zamjeni i ugradnji novog pumpnog agregata u prepumpnoj stanici u naselju Fundina - Kučići	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-23541/1 od 09.09.2022.	3,327.64	3,327.64	0.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
14	Izvođenje radova na postavljanju betonske česme u naselju Progonovići - Lješańska nahija	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24242/1 od 16.09.2022.	879.98	879.98	0.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
15	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg i ugradnji novog pumpnog agregata u prepumpnoj stanici Gornje Mrke - naselje Bioče	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24715/1 od 22.08.2022.	3,100.21	3,100.21	0.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
	Ukupno I			371,474.12	266,354.55	91,221.86		
II	Rekonstrukcija vodovodne mreže na području Glavnog grada							
1	Izgradnja vodovoda u naselju Gornja Gorica I hidrantske mreže na parking za autobuse na Zabjelu u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-335/22-18519/1 od 26.07.2022.	22,971.18	22,971.18	0.00	0.00	Budžet Glavnog grada

2	Izvođenje radova na izgradnji distributivne mreže na području Dajbabske gore (II faza)	"Ilija novaković lco" doo Podgorica	07-402/22-9404/2 od 15.04.2022.	71,970.26	65,355.92	0.00	Budžet Glavnog grada
3	Rekonstrukcija vodovoda u dijelu naselja Dajbabe u Podgorica	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-3939/1 od 24.02.2022.	20,889.68	20,889.68	0.00	Budžet Glavnog grada
4	Izvođenje radova na rekonstrukciji prepumpne stanice u naselju Doljani - Burum	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-2746/1 od 11.02.2022.	3,140.54	3,140.54	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
5	Izvođenje radova na prespajanju cjevovoda PEVG DN 110mm i PEVG DN 75mm u naselju Drač (Cvijetin brijeg) UP 27,28, 29 i 30 za stambeni objekat	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-2747/1 od 11.02.2022.	7,029.31	7,029.31	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
6	Izvođenje radova na formiranju novog cjevovoda PEVG DN 110mm sa prespajanjem potrošača u Ulici I proleterske	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-2643/1 od 09.02.2022.	5,021.72	5,021.72	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
7	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg salonitnog cjevovoda fi 300mm sa formiranjem vodovodnog čvora u Bulevaru Knjaza Danila	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-2642/1 od 09.02.2022.	4,672.86	4,672.86	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica
8	Izvođenje radova na prespajanju cjevovoda PEVG DN 63mm na postojeću vodovodnu mrežu u naselju Vrela Ribnička (Ulica Proleterska)	"ViK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-11354/1 od 13.05.2022.	951.16	951.16	0.00	"ViK" d.o.o. Podgorica

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

9	Izvođenje radova na formiranju sistema za zalivanje zelenih površina u Bulevaru Knjaza Danila	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-2641/1 od 09.02.2022.	6,160.00	6,160.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
10	Izgradnja vodovodne mreže duž Ulice I crnogorske brigade, Bulevara Vilija Branta i Jadranske ulice u naselju Zlatica u Podgorici - II faza	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-10543/2 od 15.04.2022.	56,976.31	56,976.31	0.00	Budžet Glavnog grada
11	Izvođenje radova na formiranju cjevovoda PEVG DN 75mm u Ulici 4.jula	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-10720/1 od 05.05.2022.	825.12	825.12	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
12	Zamjena postojećeg cjevovoda AC DN 150 sa novim PEVG DN 160 u Ulici 4.jula	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-10542/2 od 04.05.2022.	9,824.73	9,824.73	0.00	Budžet Glavnog grada
13	Izvođenje radova na prespajanju dovodnih cjevovoda za potrošače sa postojećih na novoizgrađene cjevovode u Ulici Vladike Danila	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-12855/1 od 31.05.2022.	2,486.26	2,486.26	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
14	Izvođenje radova na prespajanju novog cjevovoda PEVG DN 63mm u naselju Vrela Ribnička - Ulica proletrska	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-14717/1 od 17.06.2022.	225.66	225.66	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
15	Radovi na istražno-eksploatacionom bunaru u parku u Tološima	Indel inženjering doo Podgorica	07-402/22-13241/2 od 02.06.2022.	20,623.53	20,623.53	0.00	Budžet Glavnog grada
16	Izvođenje radova na prespajanju vodovodnih priključaka na glavni cjevovod za potrošače u naselju Malo brdo	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-13695/1 od 07.06.2022.	587.09	587.09	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

17	Izvođenje radova naizmještanju i zamjeni vodnjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Husinjskih rudarav	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-26129/1 od 10.10.2022.	6,044.14	6,044.14	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
18	Izvođenje radova naformiranju cjevovoda PEVG DN 75mm sa ugradnjom nadzemnih hidranata u Bulevaru Georgija Žukova	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-25984/1 od 07.10.2022.	1,058.85	1,058.85	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
19	Izgradnja vodovoda u Belvederskoj ulici u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-25561/1 od 03.10.2022.	44,018.00	44,018.00	0.00	Budžet Glavnog grada
20	Izvođenje radova na izgradnji vodovodne mreže u kraku na lokaciji Ulica Dunavska, naselje Zlatica	"GEO-PUT project" d.o.o. Podgorica	07-402/22-29438/1 od 11.11.2022.	11,517.84	11,517.84	0.00	Budžet Glavnog grada
21	Rekonstrukcija vodovodne mreže na lokacijama: Nikšički put, Bulevar Veljka Vlahovića, Ulica Sava Lubarde, Ulica Trifuna Đukića, nnaselje Dajbabska gora, Bulevar Ivana Crnojevića	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-28317/1 od 01.11.2022.	62,188.38	62,188.38	0.00	Budžet Glavnog grada
22	Rekonstrukcija vodovodne mreže u dijelu Ulice 4. poleterske brigade, prema rijeci Ribnici, u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34605/1 od 27.12.2022.	39,875.66	39,875.66	0.00	Budžet Glavnog grada
23	Rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Drač i Rogamskoj ulici, u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34485/1 od 26.12.2022.	46,050.78	46,050.78	0.00	Budžet Glavnog grada

Izveštaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

24	Izvođenje radova na prespajanju dovodnih cjevovoda za potrošače sa postojećih na novoizgrađene cjevovode u Ulici Vladike Danila	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34070/1 od 23.12.2022.	1,572.90	1,572.90	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
25	Izvođenje radova na formiranju hidranata za OŠ "Milorad-Musa Burzan"	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-23620/1 od 12.09.2022.	3,934.21	3,934.21	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
26	Izvođenje radova na formiranju sistema za zalivanje zelenih površina u Bulevaru Knjaza Danila	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-23348/1 od 09.09.2022.	1,294.00	1,294.00	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
27	Izvođenje radova na zamjeni i izmještanju vodomjera u šahtovima koji se nalaze na javnoj površini u Ulici Save Lubarde	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-26128/1 od 10.10.2022.	2,807.57	2,807.57	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
28	Izvođenje radova na zamjeni postojećeg i ugradnji novog pumpnog agregata u prepumpnoj stanici u naselju Doljani	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24714/1 od 22.08.2022.	1,258.63	1,258.63	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
	Ukupno II			455,976.37	449,362.03	0.00	
III	Bušenje i opremanje bunara B6 u Zagoriču						
1	Radovi na izvođenju istražno-eksploatacionog bunara B6 na vodoizvoru Zagorič	"Indel inženjering" doo Podgorica	07-402/22-13773/1 od 08.06.2022.	120,963.70	106,682.07	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Nabavka, transport i ugradnja mašinske opreme sistema automatskog hlorisanja za hlornu stanicu na pumpnoj stanici Zagorič bunar B	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-335/22-17038/2 od 08.07.2022.	18,186.30	18,186.30	0.00	Budžet Glavnog grada

3	Nabavka i isporuka utopne bunarske pumpa za bunar B6 na vodoizvoru Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	02-426/22-18580/9 od 16.08.2022.	19,965.00	19,965.00	0.00	Budžet Glavnog grada
4	Nabavka, transport I ugradnja mašinske opreme sistema automatskog hlorisanja za hlornu stanicu na pumpnoj stanici Zagorič bunar B	CMC Group doo Herceg Novi	07-402/22-13279/1 od 02.06.2022.	21,729.54	21,729.54	0.00	Budžet Glavnog grada
5	Nabavka i ugradnja opreme za napajanje i upravljanje bunarske pumpe na novom bunaru B6 objekta PS Zagorič	"Bosna S" doo Sarajevo	02-466/22-20736/15 od 07.11.2022.	42,290.64	42,290.64	0.00	Budžet Glavnog grada
6	Formiranje usponskog cjevovoda i bunarskog šahta sa bravarskim radovima na bunaru B6 na vodoizvoru Zagorič	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-25562/1 od 03.10.2022.	11,921.65	11,921.65	0.00	Budžet Glavnog grada
	Ukupno III			235,056.83	220,775.20	0.00	
IV	Izvođenje bunarske konstrukcije na području Glavnog grada za potrebe irigacije						
10	Izvođenje radova na izradi eksploatacionih bunara na 12 lokacija na području Glavnog grada	"Indel inženjering" doo Podgorica	02-462/22-6103/20 od 11.05.2022.	108,686.43	108,196.39	0.00	Budžet Glavnog grada
6	Eksploatacioni bunari na lokaciji Univerzitetski park kod Rektorata I lokaciji parkinga na Bulevaru Georgija Žukova	"Indel inženjering" doo Podgorica	07-235/22-32529/1 od 08.12.2022	32,642.78	32,642.78	0.00	Budžet Glavnog grada
	Ukupno IV			141,329.21	140,839.17	0.00	
V	Investiciono održavanje						
1	Nabavka, isporuka I ugradnja elektro ormara, povezivanje provodnika, ispitivanje I puštanje u rad niskonaponskog bloka 630 kVA na pumpnoj stanici Zagorič	"Enproing" doo Podgorica	14199 od 06.05.2021.	8,203.80	8,203.80	0.00	Budžet Glavnog grada i "VIK" d.o.o. Podgorica

2	Nabavka, isporuka pumpnog agregata snage 135kV i 40m napojnog kabla za bunar B2 na vodoizvoru Zagorič	"CMC" Group d.o.o. Herceg Novi	07-402/22-33404/1 od 16.12.2022.	45,846.90	45,846.90	0.00	Budžet Glavnog grada
	Ukupno V			54,050.70	54,050.70	0.00	
VI	Radovi na izgradnji hidrotehničke infrastrukture na području Opštine Zeta						
1	Izvođenje građevinskih radova na izgradnji hidrotehničke infrastrukture na području Opštine Zeta	"Geo - Put Project"doo Podgorica	02-426/22-10223/30 od 01.08.2022.	123,364.11	123,364.11	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Izvođenje građevinskih radova na izgradnji vodovodne mreže u naselju Golubovci (3 kraka), Šušunja (1 krak), Goričani (1 krak) i Bistrica (1 krak)	"GEO-PUT project" d.o.o. Podgorica	07-402/22-29268/1 od 10.11.2022.	43,117.06	43,117.06	0.00	Budžet Glavnog grada I Opštine Zeta
	Ukupno VI			166,481.17	166,481.17	0.00	
	UKUPNO (I+II+III+IV+V+VI)			1,424,368.40	1,297,862.82	91,221.86	

6.1.2. Sistem fekalne i atmosferske kanalizacije

Jedna od značajnih aktivnosti u 2022. godini se odnosila na izgradnju fekalne i atmosferske kanalizacione mreže. Ukupna vrijednost izvedenih radovi u izvještajnom period je iznosila 494.450,15 €.

Radovi su se odnosili na izgradnju kolektora fekalne kanalizacije u bočnom kraku Ulice Trifuna Đukića, dijelu Beogradske ulice, dijelu Ulice Bora Stankovića, u dijelu između Ulica Radosava Burića i Ulice Kralja Nikole, u Mojkovačkoj ulici, Jerevanskoj ulici, Ulici X crnogorske brigade, Brskutskoj ulici, u nastavku Ulice Vukosava Božovića i mnoge druge, zatim na izgradnji kolektora atmosferske kanalizacije u bočne krakove Zmaj Jovine ulice, u bočnom kraku Dalmatinske ulice, kod istočne tribine Gradskog stadiona, na platou vrtića "Zvončić" u naselju Masline, na parking u naselju Blok 6, na parking u Ulici 4. jula i druge.

Takođe, u cilju unapređenja održavanja sistema fekalne i atmosferske kanalizacije nabavljeno je novo specijalno vozilo, u vrijednosti 99,753.61 eura.

Tabela br.6: Investicione aktivnosti za sistem fekalne i atmosferske kanalizacije

R.br.	Naziv	Izvođač radova	Broj ugovora	Vrijednost investicije	Ukupno realizovano	Ostaje za realizaciju	Izvori finansiranja
I	Izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije na području Glavnog grada						
1	Izgradnja atmosferske kanalizacije na parking u naselju Blok 6, na parking u Ulici 4. jula I fekalne klanalizacije u dijelu Beogradske ulice	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-18767/1 od 20.07.2022.	30,889.86	30,889.86	0.00	Budžet Glavnog grada
2	Izvođenje radova na opremanju novoizgrađenog drenažnog bunara u Ulici Bracana Bracanovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-5744/1 od 11.03.2022.	3,028.33	3,028.33	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
3	Izgradnja kanalizacione mreže u Šavničkoj ulici, Bjelopoljskoj ulici, Ulici Ljube Nenadovića i bočnom kraku Ulice Miladina Popovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-335/22-3654/1 od 22.02.2022.	20,456.99	20,456.99	0.00	Budžet Glavnog grada
4	Izgradnja kanalizacione mreže u Mojkovačkoj ulici, Jerevanskoj ulici, Ulici X crnogorske brigade I Brskutskoj ulici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-6699/3 od 22.03.2022.	45,984.84	45,984.84	0.00	Budžet Glavnog grada
5	Izgradnja kanalizacione mreže u bočnom kraku na Bulevaru M2, Aerodromskoj ulici u MZ 19. decembar, Ulici Đoka Miraševića I parking u uz Zmaj Jovinu ulicuMojkovačkoj ulici, Jerevanskoj ulici, Ulici X crnogorske brigade I Brskutskoj ulici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-9406/2 od 15.04.2022.	44,613.23	44,613.23	0.00	Budžet Glavnog grada
6	Izgradnja kanalizacione mreže na parking u naselju Ljubović, na parking za autobuse na Zablju I u Ulici Svetozara Markovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-12231/2 od 24.05.2022.	33,008.59	33,008.59	0.00	Budžet Glavnog grada
7	Izgradnja atmosferske kanalizacije u Ulici Braće Ribar	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-27048/1 od 19.10.2022.	7,817.08	7,817.08	0.00	Budžet Glavnog grada

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

8	Izgradnja fekalne kanalizacione mreže u bočnom kraku Piperske ulice	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-26596/1 od 14.10.2022.	19,664.65	19,664.65	0.00	Budžet Glavnog grada
9	Izgradnja fekalne kanalizacije u dijelu između Ulice Radosava Burića i Ulice Kraja Nikole u naselju Zabjelo	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-335/22-29054/1 od 08.11.2022.	58,650.69	58,650.70	0.00	Budžet Glavnog grada
10	Izgradnja atmosferske kanalizacije na platou vrtića "Zvončić" u naselju Masline	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-335/22-29055/1 od 08.11.2022.	10,331.88	10,331.88	0.00	Budžet Glavnog grada
11	Izgradnja fekalne kanalizacije u nastavku Ulice Vukosava Božovića u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-27832/1 od 28.10.2022.	17,277.09	17,277.09	0.00	Budžet Glavnog grada
12	Izgradnja atmosferske kanalizacije u šest bočnih krakova Zmaj Jovine ulice u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-23661/1 od 09.09.2022.	80,790.31	80,790.31	0.00	Budžet Glavnog grada
13	Izvođenje građevinskih radova na izgradnji atmosferske kanalizacije u bočnom kraku Dalmatinske ulice	"Aqua engineering" doo Podgorica	07-335/22-32789/1 od 12.12.2022.	33,243.05	33,243.05	0.00	Budžet Glavnog grada
14	Izgradnja atmosferske kanalizacije i upojnih bunara u Ulici VII omladinske brigade u Podgorici	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34602/1 od 27.12.2022.	4,980.89	4,980.89	0.00	Budžet Glavnog grada
15	Izgradnja atmosferske kanalizacije kod istočne tribine Gradskog stadiona	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34405/1 od 26.12.2022.	13,160.46	13,160.46	0.00	Budžet Glavnog grada
16	Izgradnja kanalizacione mreže za nastavak na parking u Bloku 6 i nastavak na parking u autobuse na Zabjelu	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-34005/1 od 23.12.2022.	22,162.19	22,162.19	0.00	Budžet Glavnog grada
17	Izgradnja kanalizacione mreže u bočnom kraku Ulice Trifuna Đukića, dijelu Beogradske ulice I dijelu Ulice Bora Stankovića	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-17516/2 od 20.07.2022.	39,907.20	39,907.20	0.00	Budžet Glavnog grada

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

18	Izvođenje radova na sanaciji kvara na cjevovodu fi 200mm za odvod fekalne kanalizacije u krugu Uređaja za prečišćavanje otpadnih voda	"VIK" d.o.o. Podgorica	07-402/22-24223/1 od 16.09.2022.	8,482.82	8,482.82	0.00	"VIK" d.o.o. Podgorica
	Ukupno I			494,450.15	494,450.16	0.00	
II	Nabavka i isporuka novog specijalnog vozila za održavanje fekalne i atmosferske kanalizacije						
1	Nabavka i isporuka novog specijalnog vozila za održavanje fekalne i atmosferske kanalizacije	"Ben - Kov" doo Tivat	19213 od 25.06.2021.	99,753.61	99,753.61	0.00	Budžet Glavnog grada i "VIK" d.o.o. Podgorica
	Ukupno II			99,753.61	99,753.61	0.00	
	UKUPNO (I+II)			594,203.76	594,203.77	0.00	

6.2. Realizaciji Projekta izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom

Projekat izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom je u potpunosti posvećena unaprjeđenju sektora životne sredine, doprinijeće poboljšanju životne sredine Glavnog grada Podgorice i zaštiti resurse pitke vode, kao i kvalitet životne sredine u područjima smještenim nizvodno od sliva rijeke Morače i Skadarskog jezera.

Budući da je projekat od jedinstvenog nacionalnog i prekograničnog ekološkog značaja, potreba za njegovom realizacijom je identifikovana u nekoliko strateških dokumenata, a podržan je od strane Njemačke razvojne banke (KfW) i Investicionog okvira za Zapadni Balkan (WBIF).

Kreditna sredstva obezbijedena su posredstvom Njemačke razvojne banke „KfW“ u iznosu od 35.000.000,00 € kroz dva zasebna kreditna ugovora, Ugovor o razvojnom kreditu od 22.09.2017 (30.000.000,00 €) i Ugovor o standardnom kreditu od 22.09.2017 (5.000.000,00 €).

Bespovratna sredstva obezbijedena su posredstvom Investicionog Okvira za zapadni Balkan (WBIF) kroz Grant sredstva za tehničku pomoć u iznosu od 1.145.834,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju projekta od 16.12.2016. godine, Grant sredstva za investicije u iznosu od 9.000.000,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju i projektu od 22.09.2017. godine i Grant sredstava za investicije, izgradnju PPOV i širenje mreže u iznosu od 22,935,283.00 € od 23.09.2022. godine.

Projekat se sastoji iz 8 komponenti, kao što slijedi:

1. Novi mehaničko biološki PPOV sa uklanjanjem nutrijenata, kapaciteta 237.800 ES
2. Postrojenje za tretiranje kanizacionog mulja (PTKM), sa digestijom mulja i ponovnom upotrebom biogasa za energiju i proizvodnju toplote.
3. Postrojenje za spaljivanje kanizacionog mulja (PSKM) (uključujući spaljivanje svih organskih ostataka) (do 17.000 t/god).
4. Glavni (primarni) kolektor (5.5 km, DN 1200-1300) za prenos otpadnih voda sa lokacije postojećeg na lokaciju novog PPOV-a.
5. Most preko rijeke Morače (125 m) - most drži primarni kolektor, glavni vodovodsnabdijevanja i uz to će biti pješački most koji povezuje 2 dijela grada.
6. Proširenje sekundarne mreže (oko. 18.5 km) i kućnih priključaka (oko 1,300 jedinica, otprilike. 6,500 ljudi).
7. Poboljšanje upravljanja otpadnim vodama u vinariji "13.jul Plantaže".
8. Proširenje kanizacione mreže, Faza II, Faza III.

Glavni grad i DOO „VIK“ Podgorica zaključili su više ugovora za realizaciju istog, i to:

- Sporazum o konsultantskim uslugama za sprovođenje projekta sa "Fichtner Water and Transport GmbH Stuttgart, Njemačka" / 24.10.2018. / 3,035,879.63 €
- Sporazum o konsultantskim uslugama za komunikaciju i vidljivost projekta sa "Amplitudo DOO Podgorica" / 07.06.2019 / 224,669.94 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 4, / 06.02.2020 / 6,632,164.00€
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 5 / 11.06.2020 / 1,890,506.65 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 1 jug / 24.03.2020 / 1,838,524.45 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 2 sjever / 24.03.2020 / 1,498,074.86 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponentama 1, 2 i 3 / 10.06.2022 / 47,342,269.56€
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 3 / 03.08.2022 / 1.187.056,59€.

Pregled aktivnosti na Projektu u 2022. godini

Vezano za komponente 1, 2, 3 (Izgradnja Postrojenja za tretman otpadnih voda, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja), aktivnosti su sprovedene na pripremi idejnog i glavnog projekta.

Za Komponentu 4 koja se odnosi na izgradnju primarnog kolektora, su izvođeni radovi, privremeno prihvatanje sa izdavanjem potvrde o preuzimanju, kao i otklanjanje nedostataka kod izvedenih radova.

Vezano za Komponentu 5 koja se odnosi na izgradnju cjevovodno/pješačkog mosta, aktivnosti su bile usmjerene na izdavanje potvrde o dobrom izvršenju posla i izdavanju dozvole za rad.

Vezano za Komponentu 6 koja se odnosi na proširenje kanalizacione mreže, su sprovedene sledeće aktivnosti: za (Lot 1) i (Lot 2) otklanjanje nedostataka kod izvedenih radova i izdavanje dozvole za rad, a za (Lot 3) izvođenje radova.

Aktivnosti vezane za Komponentu 7 (Unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.jul Plantaže) odnosile su se na pripremu tenderske dokumentacije, dok za Komponentu 8 (Proširenje kanalizacione mreže Faza II i III) na pripremu glavnog projekta i tenderske dokumentacije.

Vrijednost do sada realizovanih usluga i radova je iznosila 22,2 miliona eura, dok je u 2022. godini realizovano 10.842.051,61 eura.

6.3. Tekuće održavanje crpnih stanica u 2022. godini

U periodu 2022. godine vršene su aktivnosti na redovnom održavanju pumpnih stanica, bunara i rezervoara, kao i:

- praćenje pritiska u sistemu,
- praćenje ravnomjernog stepena iskorišćenosti pumpnih agregata,
- propisno hlorisanje.

Pored ovih uobičajenih aktivnosti i redovnog održavanja pumpnih stanica, bunara i rezervoara, rađeno je i sledeće:

- 1) PS "Mareza":
 - zamjena rotometra;
 - servisiranje regulatora gasnog hlora;
 - servisiranje elektro motora;
 - zamjena buster pumpi;
- 2) PS "Ćemovsko polje":
 - zamjena buster pumpe;
 - povezivanje frekventnog regulatora;
 - zamjena elektro motora;
 - servisiranje pumpe na bunaru B4;
- 3) PS "Zagorič":
 - zamjena buster pumpe;
 - servisiranje regulatora gasnog hlora;
 - ugradnja rotometra
 - servisiranje pumpe na bunaru B5;
 - ugradnja soft startera;
- 4) PS "Vuksanlekići":
 - ugradnja shut off ventila;
- 5) PS "Dinoša":
 - ugradnja novog motora na pumpnom agregatu;
 - servisiranje pumpe na bunaru B2
- 6) PS "Farmaci":
 - servisiranje buster pumpe;
 - ugradnja impulsne pumpe;
 - ugradnja dozirnog ventila;

- 7) PS "Milješ":
 - servisiranje pumpe na bunaru B2;
 - servisiranje buster pumpe;
- 8) PS "Iverak":
 - zamjena dozirnog ventila;
 - ugradnja impulsne pumpe;
 - ugradnja reducir i nepovratnih ventila;
- 9) PS "Vranjina":
 - zamjena dozirnog ventila;
- 10) PS "Tuzi":
 - zamjena reducir ventila;
- 11) PS "Rijeka piperska":
 - zamjena i ugradnja dozirnog ventila;
- 12) PS "Bioče-Kući":
 - servisiranje buster pumpe;
 - zamjena reducir ventila;
- 13) PS "Karabuško polje":
 - zamjena dozirnog ventila;
- 14) PS "Bandići":
 - servisiranje regulatora;
 - ugradnja rotometra;
- 15) PS "Šume":
 - ugradnja impulsne pumpe.

6.4. Tekuće održavanje vodovodne mreže u 2022. godini

Jedan od osnovnih preduslova urednog vodosnabdijevanja, jeste adekvatno održavanje vodovodne mreže. U narednoj tabeli su prikazane planirane i preduzete aktivnosti u 2022. godine.

Tabela br.7: Aktivnosti na održavanju vodovodne mreže u 2022. godini

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2022	Ostvareno 2022	Index
	1	2	3	4	4/3
	Tekuće održavanje				
1.	Otklanjanje kvarova na vodovodnoj mreži i objektima mreže (vodovod.cijevima, šahtovima, priključcima i crpnim stanicama) po prijavi	br. Interv.	900	1,070	118.89
2.	Formiranje novih cjevovoda sa ugradnjom čvorova	m	20,000	7,613	38.07
		čvorova kom	100	130	130.00
3.	Rekonstrukcija vodovodne mreže sa prespajanjem potrošača	m	-	6,310	-
		kom	-	149	-
4.	Ručno čišćenje vodovodnih šahtova na primarnoj i sekundarnoj vod.mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom	100	22	22.00
5.	Čepovanje i blindiranje cjevovoda i hidranata po zahtjevima trećih lica	kom	10	88	880.00
6.	Postavljanje poklopaca na otvorima vodovodnih šahti usled loma i otuđenja	kom	50	74	148.00
7.	Održavanje vodovodnih armatura na javnim česmama i fontanama	kom	50	130	260.00
8.	Ispiranje vodovodne mreže	m	-	13,875	-
9.	Ispiranje rezervoara	kom	-	11	-
10.	Pregled i kontrola vodovodne mreže	br. Interv.	300	332	110.67
11.	Zamjena vodomjera za potrošače	kom	200	287	143.5
12.	Izmještanje vodomjera za potrošače	kom	-	419	-
13.	Ukidanje starih cjevovoda	m	-	8,700	-
14.	Formiranje hidrantske mreže	m	-	1,700	-
15.	Zamjena postojećih i ugradnja novih nadzemnih hidranata	kom	-	11	-
16.	Zamjena postojećih i ugradnja novih ventila	kom	-	111	-
17.	Zamjena postojećih i ugradnja novih pumpnih agregata u objektima prepumpnih stanica	kom	-	24	-
18.	Formiranje novih javnih česmi	kom	-	5	-
19.	Formiranje sučeonih spojeva na cjevovodu	kom	-	56	-

6.5. Aktivnosti laboratorije za ispitivanje vode za piće u 2022. godini

Kontrola kvaliteta vode za piće je zakonska obaveza svakog vodovoda. Društvo „Vodovod i kanalizacija” Podgorica dužno je da obezbijedi stalno i sistematsko registrovanje količina vode i ispitivanje kvaliteta vode na vodozahvatima, u skladu sa Pravilnikom o parametrima, provjeru usaglašenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoring zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu (Službeni list CG br.64/18 i 101/21).

Izveštaj o kvalitetu sirove vode, za potrebe nadzornog monitoringa, laboratorija nedeljno prosljeđuje ZU "Institut za javno zdravlje Crne Gore" i Zdravstveno sanitarnoj inspekciji.

U izvještajnom periodu, u internoj laboratoriji izvršena je analiza 855 uzorka sirove vode sa vodoizvorišta na fizičko-hemijske i 855 uzorka na mikrobiološke parametre kvaliteta. Pored uzoraka sirove vode, izvršena je kontrola kvaliteta vode iz distributivne mreže, pri čemu je izvršena analiza 4.250 uzoraka na fizičko-hemijske i 4.340 uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta.

Osim redovnih ispitivanja vode za piće koja se isporučuje potrošačima, u internoj laboratoriji se vršilo i ispitivanje vode za potrebe eksternih korisnika (95 uzoraka).

Tabela br.8: Broj urađenih uzoraka Laboratorije za ispravnost vode za piće u 2022. godini

R.br.	Mjesto uzorkovanja	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	%
	1	2	3	4	5(4/3*100)
1	Hlorisana voda iz distributivne mreže	kol	3.600	4.250	118
2	Sirova voda sa vodoizvorišta / vodozahvata	kol	840	855	101

U period od 27.09.2022.do 29.09.2022.godine. i od 20.11.2022. do 27.11.2022.godine, usljed obilnih padavina došlo je do povećanja mutnoće vode sa vodoizvorišta Mareza, pa je sredstvima javnog informisanja, a na osnovu preporuka Instituta za javno zdravlje Crne Gore, stanovništvo obavješteno da voda sa vodoizvorišta "Mareza" nije za piće i da se koriste drugi alternativni izvori.

Svi ostali parametri kvaliteta, osim parametara mutnoće u periodu obilnih padavina, pokazivali su uobičajene vrijednosti i bili su u skladu sa Pravilnikom.

Rezultati ostalih ispitivanja koja se obavljaju u laboratoriji Društva sa ostalih vodoizvorišta, kao i sa ovog vodoizvorišta, osim u navedenom periodu, pokazuju da je voda za piće koja se isporučuje potrošačima mikrobiološki i fizičko-hemijski ispravna i u skladu sa važećim Pravilnikom o parametrima, provjeri usaglasenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoring zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu (Službeni list CG br.64/18 i 101/21).

Dana 30.06.2022. realizovana je prva nadzorna posjeta (ocjenjivanje) III ciklusa akreditacije laboratorije prema standardu MEST EN ISO /IEC 17025:2018. Ovim ocjenjivanjem dokazana je kompetentnost za poslove uzorkovanja, fizičko hemijskih i mikrobioloških ispitivanja.

Odeljenje za fizičko hemijska ispitivanja učestvovalo je u nekoliko PT šema ovlašćenih provajdera: LGC i Milliporesigma. Izveštaj o rezultatima učešća još jednom su dokazali da je odeljenje za fizičko hemijska ispitivanja kompetentno za ispitivanja iz utvrđenog obima akreditacije, sa izvanrednim rezultatima (izuzetno niske vrijednosti z-score koja predstavljaju odstupanja od tačne vrijednosti).

Izveštaj o rezultatima učešća u PT šemi, odeljenja za mikrobiološka ispitivanja, još jednom dokazuju da je odeljenje kompetentno za mikrobiološka ispitivanja parametara iz utvrđenog obima akreditacije sa izvanrednim rezultatima (izuzetno niske vrijednosti z-score-odstupanja od tačne vrijednosti).

6.6. Tekuće održavanje sistema fekalne kanalizacije u 2022. godinu

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada, i susjednih opština. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika. U narednoj tabeli su prikazane planirane i ostvarene aktivnosti u 2022. godini.

Tabela br.9: Aktivnosti na održavanju kanalizacione mreže u 2022. godini

R.br.		Opis aktivnosti		Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	Index
		1		2	3	4	4/3
1	1.1.	Tekuće održavanje	Ispiranje kanalizacione mreže i priključaka pomoću visokopritisne autocistijerne	m	45,000	54,520	121.16
2	2.1.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacione mreže	Otklanjanje kvarova na kanalizacionoj mreži i priključcima po prijavi	kom	1300	949	73.00
	2.2.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacione mreže	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže (reviz.oknima i kanal.cijevima)	kom poklopac	120	20	16.67
	2.3.			kom čišć šaht	600	239	39.83
3	3.1.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacionih priključaka	Fakturiše se trećim licima	kom	130	116	89.23
	3.2.		Glavni grad Podgorica - Sekretarijat za komunalne poslove	kom	300	325	108.33
4	4.1.	Crpljenje septičkih jama	Mreža- druge službe - ostalo	kom	100	141	141.00
				tura	120	176	146.67
	4.2.		Fizička lica	kom	200	12	6.00
				tura	260	11	4.23
	4.3.		Pravna lica	kom	20	23	115.00
				tura	30	24	80

6.7. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u 2022. godini

Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, koje je kontinuirano u funkciji od 1978. godine, projektovano je i izvedeno za prečišćavanje otpadnih voda komunalnog karaktera maksimalnog hidrauličkog opterećenja 17.000 m³/dan i organskog opterećenja za 55.000 ekvivalentnih stanovnika. Ukupno organsko opterećenje iz javnog kanalizacionog sistema je oko 145.000 ekvivalentnih stanovnika. Zbog nedovoljnog kapaciteta postrojenja, dio otpadnih voda se ispušta u recipijent nakon preliminarnog tretmana.

U tabeli koja slijedi dat je pregled količina otpadnih voda sakupljenih i odvedenih javnim kanalizacionim sistemom, količina voda koja je prošla kompletan tretman na Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda i količina otpadnih voda nakon preliminarnog tretmana u 2022. godini.

Tabela 10 : Količina otpadnih voda u 2022. godini

R.br.	Količina otpadnih voda	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	Index
	1	2	3	4	4/3
1.	Količina otpadnih voda tretiranih na PPOV-u	m ³	5.708.013	5.461.302	95.68
2.	Količina otpadnih voda nakon preliminarnog tretmana	m ³	5.676.480	5.923.092	104.34
3.	Ukupna količina otpadnih voda sakupljenih i odvedenih javnim kanalizacionim sistemom	m ³	11.384.493	11.384.394	100.00

U proteklom periodu rada Postrojenja, vršeno je priključenje novoizgrađenih gradskih objekata na kanalizacionu mrežu, što je uzrokovalo preopterećenost Postrojenja.

Laboratorija za poslove laboratorijskog praćenja rada i efekata prečišćavanja otpadnih voda

U tabeli koja slijedi dat je pregled izvršenih analiza laboratorije za ispitivanje otpadnih voda u 2022. godine.

Tabela 11: Broj analiza otpadnih voda u 2022. godine

R.br.	Analiza	Jed.mj.	Planirano	Ostvareno	Index
	1	2	3	4	4/3
1.	Analiza otpadnih voda	količina	4.890	3.990	81,60
2.	Analiza komunalnog mulja	količina	1.450	1.340	92,41
3.	Ukupna analiza	količina	6.340	5.330	84,07

Do odstupanja ostvarenog u odnosu na planirani broj analiza otpadnih voda je došlo zbog kvara na vodovodnim instalacijama u Laboratoriji za otpadne vode.

6.8. Tekuće održavanje sistema atmosferske kanalizacije u 2022. godini

DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica specijalizovanim vozilima vrši održavanje sistema atmosferske kanalizacije. Ovo Društvo dobilo je na održavanje, tokom 2003. godine sistem atmosferske kanalizacije, i u skladu sa tim vrši se redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihova registracija kroz katastar instalacija. U nastavku slijedi prikaz ostvarenih kao i planiranih aktivnosti u 2022. godini.

Tabela br.12: Aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacione mreže u 2022. godini

Red.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2022	Ostvareno 2022	Index
	1	2	3	4	4/3
	Tekuće održavanje				
1.	Ispiranje, otčepljavanje i pročišćavanje atmosferske kanalizacije pomoću visokopritisne autocistijerne	m	30,000	17,820	59.40
2.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže	br.interv	5	-	-
3.	Ručno čišćenje slivničkih šahtova, šahtova na primarnoj i sekundarnoj mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom	1,000	515	51.50
4.	Geodetsko snimanje identifikovane trase atmosferske kanalizacione primarne i sekundarne mreže i objekata na njoj	m	5,000	3,939	78.78
5.	Pročišćavanje i crpljenje akumulirane kišnice sa saobraćajnice i iz postojeće atmosferske kanalizacije pomoću fekalne autocistijerne	kom	200	117	58.50
		tura	280	215	76.79
6.	Ručno otkopavanje slivničkih šahtova koji su zatrpani zemljanim materijalom ili pak asfaltirani	kom	5	-	-

6.9. Tekuće održavanje integralnog informacionog sistema

- Godišnje održavanje integralnog informacionog sistema u pet osnovnih komponenti sistema: dominus, utilitas, sapiens, libris, officious.....36.009,60 €;
- Usluge održavanje i nadogradnja Yokogawa SCADA Sistema.....39,833.00 €;
- Godišnje licence za firewall i backup..... 12.898,60 €;
- Usluge reinženjeringa postojećeg modula za obračun potrošnje i generisanje računa za korisnike.....9,619.50 €;
- Usluge izmjene poslovnog softvera za obračun zarada.....4,840.00 €;
- Instalacija softvera i trajnih licenci za GIS (geografski informacioni sistem).....60,318.50 €.

7. Realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja-realizacija finansijskog plana

Izveštaj o realizaciji finansijskog plana prikazuje u odvojenim tabelarnim pregledima strukturu izvora prihoda, strukturu ostvarenih prihoda i strukturu ostvarenih rashoda.

7.1. Izvori prihoda

U najvećem dijelu ovo Društvo je svoje poslovanje finansiralo iz sopstvenih sredstava, ostvarenih prodajom usluga iz domena svoje djelatnosti u iznosu od 11,688,888.45 € (bez PDV-a).

Pored sopstvenih izvora, za finansiranje poslovanja, Društvo je koristilo sredstva iz:

- Budžeta Glavnog grada:
 - 1) izgradnja hidrotehničkih instalacija..... 1,190,737,52 €;
 - 2) izgradnja hidrotehničkih instalacija Opština Zeta.....166,481.15 €;
 - 3) nabavka novog specijalnog vozila za održavanje fekalne i atmosferske kanalizacije.....80,000,00 €;
 - 4) javna funkcija-održavanje atmosferske kanalizacije.....150,033.00 €;
- Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.....15,000.00 €.

7.2. Struktura ukupnih prihoda

Tabela br.13: Ukupni prihodi

R.br.	Vrsta prihoda	iznos	%
1	Ukupni poslovni prihodi	10,011,059.20	71.76
2	Ukupni ostali poslovni prihodi (pomoćne djelatnosti)	3,417,775.35	24.50
3	Ukupni vanredni prihodi	520,952.01	3.73
	Ukupno	13,949,786.56	100.00

Ukupni prihodi iznose **13,949,786.56 €**, a čine ih poslovni prihodi koji obuhvataju prihode od osnovne djelatnosti (po regulisanim komunalnim djelatnostima) u iznosu od **10,011,059.20 €**, ostale poslovne prihode **3,417,775.35 €** i vanredne prihode **520,952.01€**.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju:

- prihode od isporuke vode drugom vršiocu, opštini Danilovgrad;
- prihode od prodaje vode putem cistijerni;
- prihode od radova koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada, opredijeljenih za unapređenje i razvoj svih hidrotehničkih instalacija;
- prihode od aktiviranja potrošnje robe za sopstvene usluge, koji nastaju po osnovu upotrebe proizvoda i usluga za sopstvene potrebe odnosno za izgradnju dugoročne imovine;

- prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama...

Vanredni prihodi odnose se na naplaćena potraživanja po osnovu utuženja, viškove materijala, prihode od smanjenja obaveza i dr.

7.3. Ukupni rashodi

Ukupni rashodi iznose **14,727,029.70 €** i to **12,649,547.15 €** poslovnih rashoda i **2,077,482.55 €** vanrednih rashoda.

Tabela br.14: Ukupni rashodi

r.br	Vrsta troška	iznos	%
A	Poslovni rashodi	12,649,547.15	85.89
1	Troškovi materijala	1,132,053.22	7.69
2	Troškovi električne energije i goriva	1,638,569.57	11.13
3	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	6,538,368.37	44.40
4	Troškovi proizvodnih usluga	549,170.27	3.73
5	Troškovi amortizacije	1,354,857.05	9.20
6	Nematerijalni troškovi	1,332,281.06	9.05
7	Finansijski rashodi	104,247.61	0.71
B	Vanredni rashodi	2,077,482.55	14.11
1	Vanredni rashodi	2,077,482.55	14.11
	UKUPNO (A+B)	14,727,029.70	100.00

Najveće učešće u ukupnim rashodima čine poslovni rashodi (85,89%), dok je udio vanrednih rashoda 14,11%.

Kada se posmatraju poslovni rashodi, najveći dio čine troškovi zarada, naknade zarada i ostala lična primanja. Takođe su troškovi električne energije i goriva, porasli u odnosu na prethodnu godinu i čine 11,13% ukupnih rashoda. Troškovi materijala su u odnosu na prethodnu godinu veći i čine 7,69% svih troškova. Nematerijalni troškovi su manji i čine 9,05% ukupnih rashoda, dok troškovi amortizacije imaju udio od 9,20% u ukupnim rashodima.

Vanredni rashodi čine rashodi utuženja fizičkih i pravnih lica, sa učešćem od 14,11%.

7.4. Naplata potraživanja

- a) Po osnovu vode i usluga kanalizacije po kategorijama potrošača (privreda i domaćinstva)

Tabela br.15: Naplata potraživanja

r.br	Opis-Osnov	Pravna lica	Domaćinstva		Ukupno
			Stambene zgrade	Individualni objekti	
1	Fakturisano u periodu 01.01-31.12.2022.	3,717,807.03	4,248,589.43	2,745,436.88	10,711,833.34
2	Naplaćeno u periodu 01.01-31.12.2022.	3,717,133.29	3,812,701.61	2,646,360.17	10,176,195.07
3	Procenat naplate (2:1)	99.98	89.74	96.39	95.00
4	Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2022.	682,767.15	2,156,348.17	1,335,832.02	4,174,947.34

- b) Opština Danilovgrad
 nenaplaćena potraživanja iz ranijeg perioda..... 94,864.50 €
 fakturisano u 2022. godini138,153.19 €
 naplaćeno u 2022. godini207,410.40 €
 nenaplaćeno na dan 31.12.2022. godine.....25,607.29 €
- c) Hidranti
 nenaplaćena potraživanja iz ranijeg perioda.....6,993.63 €
 fakturisano u 2022. godini37,064.76 €
 naplaćeno u 2022. godini36,656.46 €
 nenaplaćeno na dan 31.12.2022. godine.....7,401.93 €
- d) Po osnovu potraživanja za usluge
 naplaćeno u 2022. godine2,177,522.27 €
 nenaplaćeno na dan 31.12.2022. godine183,180.65 €

Ukupno **naplaćena potraživanja** na dan 31.12.2022. godine (po gore navedenim osnovama) iznose **12,597,784.20 €**.

U 2022. godini, po osnovu usluga vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, naplaćeno je ukupno za sve kategorije potrošača, Opštinu Danilovgrad i hidrante **10,420,261.93 €**.

7.5. Odluka o pokriću gubitka

Odluka Odbora direktora Društva o pokriću gubitka je sastavni dio ovog Izveštaja.

8. Izveštaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja

Trenutno je u Društvu angažovano 563 zaposlenih.

U nastavku slijede tabele u kojima su prikazani zaposleni po nivou kvalifikacije i godinama starosti i radnog staža.

Tabela br.16: Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije									Ukupno
		VI i VII i više	il 1	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	60	55		1	4						
Administrativno tehnički poslovi	84	26	4	47	5	2					
Finansijskoračunovodstveni poslovi	176	51	10	111	1	3					
Pravni poslovi	24	24									
Osnovna djelatnost	Organizaciona jedinica I	11	1	0	4	4	2	1			
	Organizaciona jedinica II	11	10		1						
	Organizaciona jedinica III	17				17					
	Organizaciona jedinica IV	52	1	1	16	1	27	6			
	Organizaciona jedinica V	15			2	7		6			
	Organizaciona jedinica VI	19		2	1	8		8			
	Organizaciona jedinica VII	10	1		4	2	3				
	Organizaciona jedinica VIII	3					3				
	Ukupno (I-N)										
Održavanje ¹	7			2		4	1				
Dopunska djelatnost	1	1									
Logistički poslovi ²	73			5		60	8				
UKUPNO	563	170	17	193	49	104	30			563	

¹ Ne odnosi se na održavanje koje je dio komunalne djelatnosti² Logistički poslovi - zaštita objekata; vozači putničkih automobila, održavanje higijene i sl.

Tabela br.17: Broj zaposlenih po godinama starosti i godinama staža

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		15	20	11	14		2	11	13	17	9	8
Administrativno tehnički poslovi	1	28	16	23	15		15	22	5	19	15	7
Finansijsko- računovodstveni poslovi	6	5	48	37	32		30	50	20	37	31	9
Pravni poslovi		12	8	1	2	1	11	6	4	1	2	0
Osnovna djelatnost	9	29	57	31	12		22	15	26	41	31	3
Održavanje	2	2	3				6	2				
Dopunska djelatnost				1				1				
Logistički poslovi	1	9	15	30	18		6	10	12	20	18	7
UKUPNO	19	149	166	135	93	1	92	117	80	134	106	34

9. Zaduženost

Obzirom da zaduženost pokazuje da li Društvo može da finansira poslovanje iz sopstvenih ili tuđih izvora, neophodno je pratiti kretanje stanja obaveza i izvora finansiranja. Ovi pokazatelji pokazuju u kom smjeru se kreće poslovanje Društva i šta možemo očekivati u nekom budućem periodu, a takođe nam ukazuje u kom smjeru djelovati da se ne ugozi kontinuitet poslovanja. Iz tog razloga dat je tabelarni prikaz stanja pasive Društva u dva uporedna perioda.

Tabela br.18: Zaduzenost Društva

Pasiva	31.12.2021. (€)	31.12.2022. (€)	Indeks
Kredit	2,144,767.49	1,805,679.85	0.84
Kamate po dugoročnom kreditu	307,544.70	136,168.82	0.44
Dobavljači	1,880,649.56	2,045,078.45	1.09
Ostale obaveze	1,007,283.75	1,102,163.87	1.09
Ukupno	5,340,245.50	5,089,090.99	0.95

Iz navedenog se vidi da se pasiva po osnovu kredita i kamata po dugoročnom kreditu smanjila, a po osnovu dobavljača i ostalih obaveza povećala. Svakako se moraju preduzeti svi raspoloživi mehanizmi za unapređenje poslovanja.

Vezano za kreditne aranžmane, ovo Društvo je, u cilju finansiranja izgradnje sekundarne kolektorske mreže fekalne kanalizacije, proširenja i rekonstrukcije vodovodne mreže u prigradskim naseljima na području Glavnog grada Podgorice, odnosno GO Tuzi i Go Golubovci, sklopilo 31.05.2013.godine kreditni aranžman sa Investiciono razvojnim fondom Crne Gore. Ukupna vrijednost investicije finansirane putem kreditnog zaduženja iznosila je 3.500.000,00 €. Sredstva koja su investirana u rekonstrukciju i izgradnju vodovodne infrastrukture na području Opštine Tuzi predstavlja 49,50% ukupnog zaduženja. Ovaj kreditni aranžman je reprogramiran dana 29.03.2022. godine, na način što je kamatna stopa snižena sa 5% na 3,5%, a rok otplate ugovorenog kredita je 31.12.2026. godine.

Drugi kreditni aranžman koji je DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica realizovalo kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore se odnosio na finansiranje infrastrukturnog projekta rekonstrukcije crpne stanice "Mareza 1", koji je potpisan dana 04.08.2016.godine na iznos od 1.200.000,00 €.

S tim u vezi, ukupna obaveza po osnovu glavnica kredita na dan 01.01.2023. godine iznosiće 1.771.193,79€, dok će obaveza po osnovu kamata iznositi 130.634,43€ i otplaćivaće se do 31.01.2027. godine. Za narednu godinu obaveze po osnovu dugoročnog kredita iznosiće 422,785.76 € za glavicu kredita i pripadajuću kamatu u iznosu od 55.990,33€.

10. Realizacija plana javnih nabavki

U tabeli br.19 predstavljen je Plan javnih nabavki za 2022. godinu sa podacima o realizaciji istog i utrošenim finansijskim sredstvima po stavkama:

Tabela br. 19: Realizacija Plana javnih nabavki

R.br.	Opis	Planirana vrijednost sa PDV-a	Realizovano	Vrsta postupka javne nabavke
I	Plan za robe			
1	rezervni dijelovi za vodomjere	30,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
2	vodomjeri većih profila	50,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
3	cijevni materijal	150,000.00	249,999.92	Otvoreni postupak javne nabavke
4	spojnice i armature	100,000.00	249,999.92	Otvoreni postupak javne nabavke
5	vodomjeri manjih profila	115,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
6	fazonski komadi	80,000.00	228,609.16	Otvoreni postupak javne nabavke
7	fitinzi	150,000.00	228,609.16	Otvoreni postupak javne nabavke
8	vodovodno - kanalizacioni materijal	25,000.00	18,319.40	Otvoreni postupak javne nabavke
9	mikrobiološki preparat za PPOV	100,000.00	98,191.50	Otvoreni postupak javne nabavke
10	ferihlorid za PPOV	15,000.00	14,801.33	Jednostavna nabavka
11	sitan građevinski materijal (beton i šljunak) sa uslugom transporta	30,000.00	359.55	Otvoreni postupak javne nabavke
12	krupan građevinski materijal (lim, cement, grede)	30,000.00	5,344.67	Otvoreni postupak javne nabavke
13	elektromaterijal i električni uređaji	50,000.00	4,964.45	Otvoreni postupak javne nabavke
14	gasni hlor i tečni hlor	35,000.00	34,867.36	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

15	rezervni djelovi hlorne opreme	25,000.00	6,464.98	Otvoreni postupak javne nabavke
16	gorivo	200,000.00	4.28	Otvoreni postupak javne nabavke
17	rezervni djelovi za putnička vozila	50,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
18	rezervni djelovi za teretna vozila	30,000.00	20,910.63	Otvoreni postupak javne nabavke
19	rezervni djelovi za građevinske mašine	20,000.00		Jednostavna nabavka
20	gume za putnička, teretna vozila i građevinske mašine	10,000.00		Jednostavna nabavka
21	kancelarijski materijal	20,000.00	106.47	Jednostavna nabavka
22	potrošni materijal za računare i štampače	50,000.00	10,084.50	Otvoreni postupak javne nabavke
23	testovi za brzu dijagnostiku mikrobiološkog kvaliteta vode, referentni sojevi i kontrola sterilizacije	11,000.00	10,874.35	Jednostavna nabavka
24	sredstva za higijenu	10,000.00	6,090.66	Jednostavna nabavka
25	ulja i maziva	15,000.00	13,164.17	Jednostavna nabavka
26	alat sitni i krupni	15,000.00		Jednostavna nabavka
27	prehrambeni proizvodi za ishranu radnika i dežurnih ekipa	15,000.00	61.49	Jednostavna nabavka
28	nabavka kancelarijskog namještaja	15,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
29	nabavka licenci za Office 365	12,100.00	12,898.60	Jednostavna nabavka
30	hemikalije, reagensi, laboratorijsko staklo i ostali potrošni materijal za laboratoriju za pitke vode	25,000.00	24,195.52	Otvoreni postupak javne nabavke
31	održavanje aparata (rezervni djelovi) aparata u laboratoriji za pitke vode	12,000.00	9,897.80	Jednostavna nabavka

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

32	nabavka i etaloniranje laboratorijske opreme	10,000.00	7,744.00	Jednostavna nabavka
33	oprema za zaštitu na radu i kolektivna zaštitna sredstva	50,000.00	3,795.71	Otvoreni postupak javne nabavke
34	nabavka gasa (kiseonik, acetilen) - vodonik, argon, rijetki gasovi, azot i kiseonik	10,000.00	4,724.98	Jednostavna nabavka
35	nabavka i ugradnja elektro i hlorne opreme na vodoizvorištu Zagoric - razni rezervni djelovi	50,000.00	21,729.54	Otvoreni postupak javne nabavke
36	nabavka i ugradnja pumpnih agregata za bunar B2 - Zagoric	40,000.00	45,846.90	Otvoreni postupak javne nabavke
37	nabavka i ugradnja opreme za napajanje i upravljanje bunarske pumpe na bunaru B6 - Zagorič	42,350.00	42,291.91	Otvoreni postupak javne nabavke
38	nabavka 2 vozila za potrebe Službe Vodovodna mreža i Službe kanalizacije	43,560.00	43,535.80	Otvoreni postupak javne nabavke
39	nabavka pumpnog agregata za bunar B2 - Zagorič	47,000.00	45,846.90	Otvoreni postupak javne nabavke
40	nabavka rezervnih djelova za SCADA sistem	24,200.00		Otvoreni postupak javne nabavke
41	računari i računarska oprema	25,000.00	17,460.30	Otvoreni postupak javne nabavke
42	nabavka sistema i uređaja za kontrolu i optimizaciju štampanja	60,500.00		Otvoreni postupak javne nabavke
43	nabavka pumpi	30,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
I	Ukupno za robu	1,927,710.00	1,481,795.91	
II	Plan za radove			
1	izvođenje radova na bušenju bunara B6 na vodoizvorištu Zagorič - Građevinski radovi, radovi na iskopavanju i zemljani radovi	121,000.00	120,963.70	Otvoreni postupak javne nabavke
2	izvođenje radova na izgradnji distributivne mreže na području Dajbabske gore (II faza)	130,000.00	71,970.26	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

3	izvođenje zemljanih radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na području Glavnog grada	40,000.00	34,841.95	Jednostavna nabavka
4	izvođenje radova na rekonstrukciji sekundarne vodovodne mreže na području Lješanske nahije	120,000.00	100,299.03	Otvoreni postupak javne nabavke
5	izvođenje bunarske konstrukcije na području Glavnog grada za potrebe navodnjavanja	110,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
6	radovi na izgradnji hidrotehničke infrastrukture na području Opštine Golubovci	170,000.00	123,364.12	Otvoreni postupak javne nabavke
7	radovi na izgradnji vodovodnih šahtova na području Glavnog grada	40,000.00	37,268.00	Jednostavna nabavka
8	izvođenje radova na bušenju i opremanju bunara na 12 lokacija na području Glavnog grada	110,000.00	108,686.44	Otvoreni postupak javne nabavke
9	izvođenje radova na bušenju i opremanju bunara na lokaciji Univerzitetski park, Rektorat i bulevaru Georgija Žukova	32,670.00	32,642.78	Otvoreni postupak javne nabavke
10	izvođenje radova na izgradnji rezervoara u selu Gradac - Lješanska nahija	180,000.00	167,881.22	Otvoreni postupak javne nabavke
11	izvođenje radova na rekonstrukciji DV 35 kV Zagorič-Gornja Zeta - Podgorica u rasponu između SM57 i SM62	170,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
12	izvođenje radova na izgradnji armirano-betonskih šahtova na teritoriji Glavnog grada	25,000.00	23,849.10	Jednostavna nabavka
13	izvođenje radova na izgradnji vodovodne mreže u naselju Golubovci (tri kraka) , Šušunja (jedan krak) , Goričani (jedan krak) i Bistrice (jedan krak)	48,398.79	43,117.06	Jednostavna nabavka
14	izvođenje radova na izgradnji atmosferske kanalizacije u bočnom kraku Dalmatinske ulice	35,000.00	33,243.05	Jednostavna nabavka

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

15	izvođenje radova na ispiranju i testiranju bunara na lokaciji Kaluđerovo oko - Lješanska nahija	35,000.00		Jednostavna nabavka
16	izvođenje zemljanih radova na teritoriji Glavnog grada	40,000.00	30,060.03	Jednostavna nabavka
17	Izvođenje armirano-betonskih šahtova na teritoriji Glavnog grada	25,000.00	22,869.00	Jednostavna nabavka
18	izvođenje radova na izgradnji fekalne kanalizacije u Pljevaljskoj ulici	32,000.00	28,347.51	Jednostavna nabavka
19	izvođenje radova na izgradnji fekalne kanalizacije u bočnom kraku Mosorske ulice	36,000.00	29,015.64	Jednostavna nabavka
20	izvođenje radova na ugradnji filterske opreme na bunarima za potrebe navodnjavanja zelenih površina	15,000.00	11,059.40	Jednostavna nabavka
II	Ukupno za radove	1,515,068.79	1,019,478.29	
III	Plan za usluge			
1	usluge štampe i dostave računa na teritoriji Glavnog grada	242,000.00	208,216.80	Otvoreni postupak javne nabavke
2	izrada elaborata procjene uticaja Sistema za prečišćavanja otpadnih voda u Podgorici na životnu sredinu	70,000.00		Otvoreni postupak javne nabavke
3	osiguranje vozila, tehnički pregled vozila i dodatno osiguranje vozača i putnika od autonezgode	19,000.00	9,895.44	Jednostavna nabavka
4	usluge mobilne telefonije	25,000.00	20,585.73	Otvoreni postupak javne nabavke
5	održavanje informacionog sistema	36,300.00	36,009.60	Otvoreni postupak javne nabavke
6	nadogradnja postojećeg GIS sistema	96,800.00		Otvoreni postupak javne nabavke
7	usluga servis elektro opreme na PPOV	10,000.00	12,450.78	Jednostavna nabavka
8	održavanje SCADA sistema	48,400.00	48,279.00	Otvoreni postupak javne nabavke

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

9	usluga pjeskaranja, farbanja i baždarenja boca za hlor	15,000.00	8,947.95	Jednostavna nabavka
10	kolektivno osiguranje zaposlenih	35,000.00	19,795.08	Otvoreni postupak javne nabavke
11	angažovanje dizalice i vozila za prevoz materijala većeg gabarita	10,000.00		Jednostavna nabavka
12	servis pumpi	24,198.79	10,525.96	Jednostavna nabavka
III	Ukupno za usluge	631,698.79	374,706.34	
	UKUPNO (I+II+III)	4,074,477.58	2,875,980.54	

Stepen ostvarenje Plana javnih nabavki za 2022. godinu iznosi 70,58%, Najveći procenat ostvarenja imamo u segmentu koji se odnosi na robe (76,87%), dok je razlog za nerealizovanje stavki iz segmenta radova i usluga, uglavnom bio taj da je tender poništen, ili da je raspisan krajem godine, a čija realizacija će se evidentirati u 2023. godini, kao i neraspisivanje tendera zbog racionalizacije troškova.

11. Politika cijena

Cijene su utvrđene na osnovu Metodologije za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 56/20, 33/21, 51/21, 34/22, 46/22, 54/22).

Članom 54 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima, propisano je da cijenu za obavljanje komunalnih djelatnosti utvrđuje vršilac regulisane komunalne djelatnosti. Vršilac komunalne djelatnosti utvrđuje cijenu za obavljanje tih djelatnosti uz prethodnu saglasnost Regulatorne agencije za energetiku, odnosno jedinice lokalne samouprave (član 54 stav 1 i član 55 stav 1 i 2).

I pored toga što je prvo zakonsko rješenje utvrdilo da se izjednače cijene za fizička i pravna lica, izmjenama i dopunama istog je definisano da se to izjednačavanje vrši postepeno u narednih pet godina (član 81 b).

Cijene, shodno Metodologiji, sastoje se iz fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio omogućava povrat troškova tekućeg održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, troškove materijala i troškova ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće, odnosno troškova ispitivanja kvaliteta otpadnih voda koje se sprovodi u skladu sa posebnim zakonom i omogućava da vršilac komunalne djelatnosti tokom cijele godine ima ujednačen prihod, kako bi mogao na adekvatan način održavati distributivni sistem.

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa Zakonom, odnosno Metodologijom su troškovi poslovanja (opravdani troškovi koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti), troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme, troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, ostali poslovni prihodi i korekcije.

♦ **Planirana korekcija jediničnih cijena u godini za koju se program donosi;**

Korekcije će biti moguće izvršiti u regulatornom periodu u kojem budu postojali konačni podaci za elemente regulatornog prihoda utvrđenog u skladu sa odredbama Metodologije.

♦ **Jedinice mjere za fakturisanje i naplatu po djelatnostima;**

U skladu sa Metodologijom, cijena za područje pružanja usluge se određuje na principu „poštanske marke“, prema kojem je cijena po jedinici mjere ista na području pružanja usluge.

Cijena usluge za uslugu javnog vodosnabdijevanja i za uslugu za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Fiksni dio cijene usluge alocira se na korisnike usluge i utvrđuje se po korisniku na mjesečnom nivou.

Varijabilni dio cijene alocira se na količinu isporučene vode korisnicima i utvrđuje se po m³.

Cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda utvrđuje se na osnovu planiranog regulatornog prihoda i planirane količine prihvaćene komunalne otpadne vode koja se prečišćava, tj. utvrđuje se po m³.

Cijena isporuke vode za piće drugom vršiocu utvrđuje se kao suma jediničnog troška proizvodnje i jediničnog indirektnog troška, a iskazuje se po m³.

♦ **Plan izjednačavanja cijena za pojedine grupe korisnika.**

Članom 81b Zakona, propisano je da će se cijene usluga za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona.

Metodologijom je definisan faktor postepenog izjednačavanja cijena. Faktor se dobija primjenom koeficijenta postepenog izjednačavanja, koji se računa preko odnosa cijene usluge za pravna lica i cijene usluge za fizička lica u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti.

Ovo Društvo je podnijelo zahtjev i dobilo saglasnost od Regulatorne agencije Odluka br. 21/1759-14 od 28.07.2021. godine na predlog cijena za 2022. godinu i to za:

- javno vodosnabdijevanje
- isporuku vode za piće drugom vršiocu (Opštini Danilovgrad),
- prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda,
- prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

Data je saglasnost i od Skupštine Glavnog grada Podgorica na sjednici održanoj 12.11.2021. godine.

Važeće cijene u 2022. godini (bez PDV-a) bile su, kako slijedi:

Za vodosnabdijevanje:

- Fiksni dio cijene na mjesečnom nivou po korisniku -0,9637 €;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,3162 €/m³;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica – 0,7960 €/m³.

Za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda:

- Fiksni dio cijene na mjesečnom nivou po korisniku -0,2572 €;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,1275 €/m³;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica – 0,3260 €/m³.

Za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda:

- Varijabilni dio cijene za fizička lica – 0,1448 €/m³;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica – 0,1448 €/m³.

Cijena isporuke vode drugom izvršiocu - 0,0571 €/m³.

Izveštaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu

Takođe je podniet i zahtjev br. 13788/1 od 29.04.2021. godine za davanje saglasnosti na predlog cijene za:

- usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama.

Vežano za isti, Agencija je donijela Odluku br. 21/1758-8 od 28.07.2021. godine o davanju saglasnosti na predlog cijene usluge ovog Društva za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2022. godine, na koje cijene je takođe data saglasnost od strane Skupštine Glavnog grada Podgorica na sjednici održanoj dana 12.11.2021 godine važeća cijena za 2022. godinu iznosila je 12,9570 €/m³ (bez PDV-a) .

Cijene usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama se obračunava po jediničnoj cijeni po m³.

12. Zaključne napomene-ocjena stanja i postignutih rezultata

Društvo je poslovnu 2022. godinu završilo sa negativnim rezultatom tj. gubitkom u iznosu od 893,534.14 €. Značajan pad poslovnih prihoda u odnosu na 2021.godinu uslovile su niže cijene usluga vodosnabdijevanja za fizička i pravna lica.

S druge strane imamo povećanje troškova poslovanja u odnosu na 2021.godinu, povećanje troškova materijala i usluga zbog rasta inflacije i povećanja cijena materijala na tržištu, zatim povećanje troškova amortizacije. Takođe, u izvještajnom periodu su sprovedene aktivnosti utuženja potrošača, kako bi Društvo zaštitilo svoja potraživanja, što je uticalo da rashodi utuženja značajno porastu, dok je naplata utuženih potraživanja bila znatno manja u odnosu na 2021. godinu.

Važno je napomenuti da su troškovima amortizacije obuhvaćeni objekti koji pripadaju Vodovodu Tuzi, a koji se i dalje nalaze u poslovnim knjigama Društva, što regulator ne priznaje prilikom utvrđivanja cijene vode obzirom da pripadaju teritoriji druge opštine. Takođe u troškove koje regulator ne priznaje, a kojima je ovo Društvo opterećeno su i troškovi električne energije, troškovi održavanja pumpnih stanica, troškovi analize vode i dr. za potrebe Vodovoda Tuzi. Svi navedeni troškovi u 2022.godini iznosili su oko 220.000,00 €.

Sve navedeno dovelo je do ostvarenja ovakvog rezultata i u narednoj godini treba staviti akcenat na restriktivnoj politici troškova i efikasnijem upravljanju obimom poslovne aktivnosti.

Takođe, likvidnost Društva, tj. sposobnost da izmiruje dovedena u pitanje i pored preuzetih aktivnosti na poboljšanju naplate, gdje procenat je iznosio 95%. Obaveze po osnovu dugoročnog kredita ovo Društvo redovno izmiruje, dok ima neizmirenih obaveza prema nekim dobavljačima.

Kao i prethodnih godina, Društvo ostvaruje osnovni cilj - kontinuiran razvoj koji je prvenstveno orjentisan na održivo upravljanje najvažnijeg prirodnog resursa – bezbjedne vode za ljudsku upotrebu. Konstantno se radi i na unapređenju sigurnosti vodosnabdijevanja. Danas preko 90% populacije ima pristup pitkoj vodi, a takođe povećao se i procenat pokrivenosti kanalizacionom mrežom, što sve dovoljno govori o pravcu razvojne politike ovog Društva, s tim što se mora uticati na povećanje stepena priključenosti na javnu kanalizacionu mrežu.

Uredno snabdijevanje građana Podgorice, tokom čitave godine, kvalitetnom vodom, kao i efikasno odvođenje kako otpadnih tako i atmosferskih voda je potvrda veoma kvalitetnog pružanja usluga svim našim potrošačima. Društvo čini znatne napore u svim segmentima poslovanja kako bi na uspješan način omogućilo realizaciju svoje osnovne i dopunske djelatnosti.

U kontinuitetu se prate sve izmjene i dopune zakonske regulative i vrši usklađivanje sadržine normativnih akata i djelatnosti Društva sa istim.

Značajna sredstva za ulaganja u hidrotehničku infrastrukturu, i u ovom izvještajnom periodu, izdvojena su iz Budžeta Glavnog grada Podgorica, u iznosu od 1,179,911.27 € Realizacija najznačajnijeg projekta, Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom, koji prevazilazi granice našeg Grada i poprima regionalni karakter, teče planiranom dinamikom.

Pored svega Društvo je nastojalo da svojim potrošačima maksimalno izađe u susret i omogućilo im je pristup informacijama preko info@vikpg.me, kao i mogućnost plaćanja računa online.

Društvo čini znatne napore u svim segmentima poslovanja kako bi na uspješan način omogućilo realizaciju svoje osnovne i dopunske djelatnosti. Svakako da na samo poslovanje i realizaciju svih planiranih aktivnosti Društva, utiče i okruženje i opšta društvena kretanja, kao i svijest samih potrošača.

Sa značajnim investicionim ulaganjima kako u gradu, tako i u prigadskom i seoskom području, nastavlja se i u narednom periodu, za koja su predviđena sredstva Budžetom Glavnog grada u iznosu od 1,760,000.00 €. Što se tiče seoskog područja radovi su planirani na području Donje i Gornje Lješanske nahije i području Bratonožića. Najvažniji kapitalni projekat izgradnja Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom je uveliko ušao u proces implementacije.

13. Postupak donošenja Izveštaja o radu

Postupak donošenja Izveštaja o radu propisan je članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. list CG“ br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19 i 140/22)



Izvršni direktor

Filip Makrid, dipl. ing. građ

“VODOVOD I KANALIZACIJA” d.o.o.

PODGORICA

Br. 01-078/23-7191/1

Podgorica 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o., Podgorica („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“, br.047/21 od 31.12.2021.), Odbor direktora na sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine, donio je

ODLUKU

USVAJA SE Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o Podgorica za 2022.godinu.

Izvještaj iz stava 1 je sastavni dio ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA,
Prof.dr Petar Živković

DOO "VODOVOD I KANALIZACIJA"

PODGORICA

Broj: 01-078/23-7192/1

Podgorica, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 19 i 32 Statuta "Vodovod i kanalizacija" d.o.o Podgorica, Odbor direktora „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine, donio je

ODLUKU

Predlaže se osnivaču - Skupštini Glavnog grada da gubitak u iznosu od 893.534,00 € koji je "Vodovod i kanalizacija" d.o.o Podgorica iskazalo u finansijskim izvještajima u 2022.godini, pokrije iz neraspoređene dobiti koju je privredno društvo ostvarilo u prethodnim izvještajnim periodima.

OBRAZLOŽENJE

Osnov za donošenje Odluke kojom se predlaže pokriće gubitaka Društva, sadržan je u članu 19 i 32 Statuta „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica broj 12132/1 od 16.04.2021.godine.

Članom 19 Statuta je utvrđeno da Osnivač donosi Odluku o načinu pokrića gubitka, a članom 32. utvrđeno je da Odbor direktora predlaže Osnivaču način pokrića gubitka. Pad prihoda u odnosu na 2021.godinu, uslovljen je nižim cijenama usluga vodosnabdijevanja, umanjnjem prihoda od Opština Tuzi, kao i značajnim padom naplate potraživanja po osnovu utuženja. Na pad prihoda od osnovne djelatnosti uticalo je smanjenje varijabilnog dijela cijene usluga vodosnabdijevanja prvenstveno za pravna lica, koja je u 2021.godini iznosila 0,96 €, a u 2022.godini 0,79 € po m³ isporučene vode.

Na rashodnoj strani, došlo je do porasta troškova električne energije i troškova amortizacije što je značajno uticalo na finansijski rezultat Društva.

Važno je napomenuti da je na osnovu Odluke o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi ("Sl. list CG – opštinski propisi" br. 047/21 od 31.12.2021.godine), Društvo bilo u obavezi da snosi troškove električne energije, održavanja vodovodnog sistema, materijala, amortizacije, analize vode u iznosu od 220.000,00 €. Troškovi po osnovu održavanja vodovodnog sistema Tuzi negativno su uticali na poslovanje

Društva, jer shodno Metodologiji za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti, propisanoj od strane Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti, pomenuti troškovi ne mogu biti uključeni u cijene usluga.

Društvo je u 2013.godini u cilju finansiranja izgradnje sekundarne kolektorske mreže, proširenja i rekonstrukcije vodovodne mreže u prigradskim naseljima na području GO Tuzi i GO Golubovci, sklopilo kreditni aranžman sa Investiciono razvojnim fondom Crne Gore u iznosu od 3.500.000,00 €, na period od 10 godina uz godišnju fiksnu kamatnu stopu od 5,5%. Ovaj kreditni aranžman je reprogramiran dana 29.03.2022.godine, na način što je kamatna stopa snižena sa 5% na 3,5%, a rok otplate ugovorenog kredita je 31.12.2026.godine.

Sredstva koja su investirana u rekonstrukciju i izgradnju vodovodne infrastrukture na području Opštine Tuzi iznosila su 1.730.780,98 €, što predstavlja 49,50% ukupnog zaduženja, dok je na području Go Golubovci investirano 1.769.219,02 €, što iznosi 50,5% ukupnog kreditnog zaduženja.

Važno je napomenuti, da je Društvo u 2022. godini otplatilo 140.000,00 € po osnovu kreditnog zaduženja za sredstva koja su investirana na području Opštine Tuzi, što je predstavljalo značajan pritisak na likvidnost i negativno uticalo na poslovanje u cijelini. Iz navedenih razloga, Odbor direktora je predložio da se gubitak pokrije iz neraspoređene dobit iz prethodnih izvještajnih perioda.

PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA



Prof. Dr. Petar Živković



ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2022 do 31.12.2022 godine

01-400/23-7567/2

BROJ ISKAZA: 93840/2022

Popunjava lice	
Matični broj: 02015641	Šifra djelatnosti: 3600
Popunjava: Snežana Dabetić	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "VODOVOD I KANALIZACIJA" - PODGORICA
Sjedište: UL. ZETSKIH VLADARA B.B. , PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		12344659	12457539
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202		0	0
62	3. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203		721419	654018
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		883208	1417279
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		362256	409752
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		520952	1007527
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		6006931	5560420
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		2770623	2473914
53, 54(dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		1881433	1797728
540	c) Amortizacija	210a		1354875	1288778
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi (212+213)	211		6538368	6440926
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i licni rashodi	212		5103579	4023940
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		1434789	2416986
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		113629	494649
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		1135464	1103239
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		185696	819098
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		1003264	1213728
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		400723	1313762
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		500	3282
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		500	3282
	12. Vrijednosno uskladiavanje kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234		-1074218	-1010635
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog uskladiavanja kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog uskladiavanja kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236		1074218	1010635
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		104248	152264
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		104248	152264
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-1177966	-1159617
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-777243	154145
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-777243	154145
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		116291	140551
721	1. Tekuci porez na dobit	246			15796
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		116291	124755
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-893534	13594
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasnicke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		-893534	13594
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima maticnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Odgovorno lice

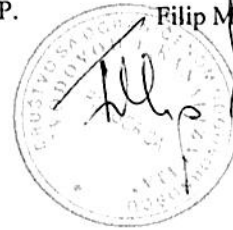
Dana 04.04.2023

Snežana Dabetić



M.P.

Filip Makrid



STATISTIČKI ANEKS

na dan _____ godine

01-400/23 - 7567/6

BROJ ISKAZA: 93840/2022

Popunjava lice	
Matični broj: 02015641	Šifra djelatnosti: 3600
Popunjava: Snežana Dabetić	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "VODOVOD I KANALIZACIJA" - PODGORICA
Sjedište: UL. ZETSKIH VLADARA B.B. , PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	Prosječan broj zaposlenih (ukupan broj zaposlenih krajem svakog mjeseca podijeljen sa brojem mjeseci)	001		578	567
60	Prihodi od prodaje robe	002		10174814	10607082
61	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	003		2169845	1850457
62	Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	004		721419	654018
640	Prihodi od subvencija, prihodi od dotacija i prihodi od donacija	005		145178	166314
650	Prihodi od zakupnina	006			
673	Dobici od prodaje materijala	007			5000
501	Nabavna vrijednost prodate robe	008			0
511	Troškovi materijala za izradu	009			
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	010		1132053	902958
513	Troškovi goriva i energije	011		1638570	1570956
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	012		5376222	5152769
529	Naknada troškova smještaja i ishrane na službenom putu, naknade troškova prevoza na službenom putu	013		15382	4079
53	Troškovi proizvodnih usluga	014		549170	426604
531 i 532	Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja	015		51771	140290
533	Troškovi zakupnina	016		16900	11844
534 i 535	Troškovi sajmova i troškovi reklame i propagande	017		150	700
536	Troškovi istraživanja	018			
550 i 551	Troškovi neproizvodnih usluga i troškovi reprezentacije	019		170849	184545
552 i 553	Troškovi premija osiguranja i troškovi platnog prometa	020		42365	66909
573	Gubici od prodaje materijala	021			13623

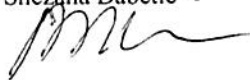
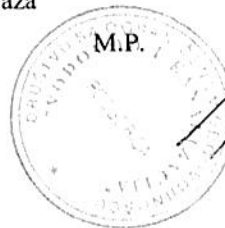
Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
10	Zalihe materijala	022		476232	533867
11	Zalihe nedovršene proizvodnje	023			
12	Zalihe gotovih proizvoda	024			
13	Zalihe roba	025			
	Analitički prikaz prihoda i izdataka vezanih za nematerijalnu imovinu				
652	Prihodi od naknada po osnovu патената	026			
652	Prihodi po osnovu autorskih prava	027			
652	Prihod od prodaje licenci	028			
010	Ulaganje u razvoj	029			
0100	Ulaganja u razvoj tržišta, sa efektom dužim od jedne godine	030			
0101	Ulaganja u razvoj tehnologije, sa efektom dužim od jedne godine	031			
0102	Ulaganja u razvoj proizvoda, sa efektom dužim od jedne godine	032			
0103	Ostali izdaci za razvoj	033			
0108	Ispravka vrijednosti ulaganja u razvoj	034			
0109	Obezvredivanje vrijednosti ulaganja u razvoj	035			
011	Koncesije, patenti, licence i slična prava	036			
0110	Koncesije	037			
0111	Patenti	038			
0112	Licence	039			
0113	Pravo na industrijski uzorak, žig, model, zaštitni znak i sl.	040			
0114	Druga slična prava	041			
0118	Ispravka vrijednosti koncesija, патената licenci i sličnih prava	042			
0119	Obezvredivanje koncesija, патената licenci i sličnih prava	043			
012	Goodwill	044			
0120	Goodwill nastao po osnovu stecene (pripojene) neto imovine drugog pravnog lica	045			
0121	Goodwill nastao po osnovu kupovine akcija i udjela u drugom pravnom licu	046			
0129	Obezvredivanje goodwill-a	047			
014	Ostala nematerijalna ulaganja	048			
0140	Racunarski programi	049			

Grupni račun, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
0141	Pravo korišćenja gradskog građevinskog zemljišta	050			
0142	Ulaganja u lizing	051			
0145	Ostala nematerijalna ulaganja	052			
0148	Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	053		49924	29851
0149	Obezbredjenje ostalih nematerijalnih ulaganja	054			
015	Nematerijalna ulaganja u pripremi	055			
0150	Ulaganja u razvoj u pripremi	056			
0151	Interno generisana nematerijalna ulaganja u pripremi	057			
0155	Druga nematerijalna ulaganja u pripremi	058			
0159	Obezbredjenje nematerijalnih ulaganja u pripremi	059			
016	Avansi za nematerijalna ulaganja	060			
0160	Avansi za nematerijalna ulaganja u razvoj	061			
0161	Avansi za druga nematerijalna ulaganja	062			

U _____
Dana 04.04.2023

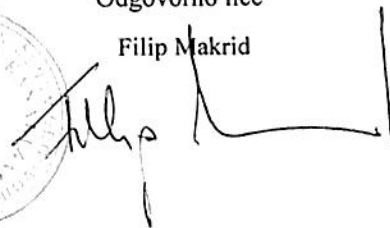
Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Snežana Dabetić

Odgovorno lice

Filip Makrid



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2022 godine

01-900/23-7567/1

BROJ ISKAZA: 93840/2022

Popunjava lice	
Matični broj: 02015641	Šifra djelatnosti: 3600
Popunjava: Snežana Dabetić	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "VODOVOD I KANALIZACIJA" - PODGORICA
Sjedište: UL. ZETSKIH VLADARA B.B. , PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		52474279	52219029	52260118
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		184313	143374	125657
010	1. Ulaganja u razvoj	004		184313	143374	125657
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		52289966	52075655	52134461
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		48311475	47721535	47515285
023	2. Postrojenja i oprema	010		3137765	3217001	3493947
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		4357	4357	4356
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		4357	4357	4356
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		836369	1132762	1120873
	III DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROCNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				
030;039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio),039 (dio)	2. Dugorocni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugorocni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034, 035,036,039(dio)	6. Dugorocna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,039 (dio)	7. Ostali dugorocni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		5230083	6477911	6879696
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		503541	550126	492262
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		476232	533867	462797
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		27309	16259	29465
	II. KRATKOROCNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		4664488	5791270	6242584
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		4391137	5452270	5949207
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		273351	339000	293377
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		273351	339000	293377
	III. KRATKOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

Grupa račun, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkorocni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RACUNIMA I U BLAGAJNI	043		62054	136515	144850
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	045		184635	386463	546136
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		57888997	59083403	59685950
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		48689828	49583361	49569766
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		44955923	44955923	44955923
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		1279817	1266223	1221885
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		1279817	1266223	1221885
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330 i potr.saldo rac. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov.sald o rac. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		2454088	3361215	3391958
340	1. Nerasporedeni dobitak ranijih godina	112		3347622	3347621	3347621
341	2. Nerasporedeni dobitak tekuće godine	113			13594	44337
350	3. Gubitak ranijih godina	114				
351	4. Gubitak tekuće godine	115		893534		
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROCNA REZERVISANJA I DUGOROCNE OBAVEZE (118+122)	117		1487860	1895355	2408828

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROCNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		64781		
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		12697		
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugorocna rezervisanja	121		52084		
41	II. DUGOROCNE OBAVEZE (123+124)	122		1423079	1895355	2408828
414, 415	1. Dugorocni krediti	123		1423079	1895355	2408828
41 bez 414, 415	2. Ostale dugorocne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		1194277	1077986	953231
495(dio)	D. DUGOROCNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		2915801	3051491	3196287
	E. KRATKOROCNA REZERVISANJA I KRATKOROCNE OBAVEZE (128+129)	127		3601231	3460687	3536521
467	I KRATKOROCNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROCNE OBAVEZE (130 do 137)	129		3601231	3460687	3536521
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131		457245	443557	434007
430	3. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	132		191989	136658	112249
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		2045078	1743992	1758022
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkorocne obaveze (138 do 142)	137		906919	1136480	1232243
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkorocne obaveze	139		612882	938052	989932
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		294037	182632	114716
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141			15796	127595

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	143			14523	21317
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		57888997	59083403	59685950

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA.

U _____

Dana 04.04.2023

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

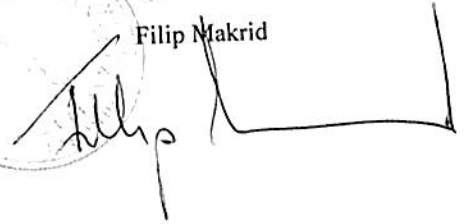
Snežana Dabetić



Odgovorno lice

M.P.

Filip Makrid

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
 O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA
 za godinu 2022. godinu**

NAZIV SUBJEKTA:	DOO VODOVOD I KANALIZACIJA PODGORICA
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Filip Makrid dipl.ing.građ.
Ime i prezime lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Milena Brajović
Naziv radnog mjesta lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Viši referent pri kabinetu Izvršnog direktora
Datum imenovanja lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Rješenje broj 27208 od 20.10.2022.godine
Kontakt telefon i e-mail lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola:	020/440-390; milena.brajovic@vikpg.me
Iznos budžeta za godinu izvještavanja	/
Broj programa	/
Broj zaposlenih na dan 31. decembar	
Broj zaposlenih predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	613 izvršilaca, 315 radnih mjesta
Broj organizacionih jedinica	5
Broj lica iz kategorije visoko rukovodnog kadra	13

UPITNIK O SAMOPROCJENI UPRAVLJANJA I KONTROLA

UPITNIK	DA/ NE	Ako je odgovor DA objasnite na koji način je to postignuto Ako je odgovor NE navedite razlog	Navedite naziv i broj akta
KONTROLNO OKRUŽENJE			
Da li subjekat ima usvojen poseban kodeks ponašanja koji je prilagođen prirodi i specifičnostima poslovanja subjekta?	DA	Utvrđivanje etičkih standarda i pravila profesionalnog ponašanja.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („Sl.CG“ br.011/14 od 08.04.2014, 026/17 od 15.06.2017.godine)

Da li se poštuje procedura upoznavanja novih službenika sa odredbama etičkog kodeksa?	DA	Prilikom zaključivanja ugovora o radu, novozaposleni su u obavezi da potpišu izjavu o poštovanju odredbi etičkog kodeksa.	Izjava o poštovanju odredbi etičkog kodeksa.
Da li postoje jasna pravila kojima se regulišu situacije potencijalnih sukoba interesa i način postupanja?	DA	Potencijalni sukob interesa i načini postupanja se regulišu Zakonom o sprječavanju korupcije.	Zakon o sprječavanju korupcije br. 053/14, 42/17 od 30.06.2017.godine
Da li su zaposleni upoznati kome mogu da prijave sumnje na nepravilnosti u radu i prevare?	DA	Sumnje na nepravilnosti u radu se prijavljuju neposrednim rukovodiocima i organima upravljanja Društva.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („Sl.CG“ br.011/14 od 08.04.2014, 026/17 od 15.06.2017.)
Da li se sprovode mjere u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja? Navedite broj sprovedenih mjera	DA	U slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja sprovode se mjere u skladu sa Etičkim kodeksom lokalnih službenika i namještenika. Tokom 2022. godine sprovedene su dvije mjere.	Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika, („Sl.CG“ br. 050/18 od 20.07.2018.godine)
Da li su vođeni disciplinski postupci u godini izvještavanja? Navedite broj pokrenutih disciplinskih postupaka.	DA	Tokom 2022. godine su bila pokrenuta dva disciplinska postupka.	Oba disciplinska postupka su pokrenuta zbog teže povrede radnih obaveza.
Da li zaposleni prisustvuju obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama u godini izvještavanja.	DA	Prisustvovanje obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja je obavezno. Jedan zaposleni je prisustvovao obukama u 2022. godini.	Plan obuke za 2022.godinu broj 34726 od 19.11.2021.godine.
Da li imate utvrđene strateške ciljeve subjekta?	DA	Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu, definisani su ciljevi i misija Društva.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.
Da li su zaposleni upoznati sa strateškim ciljevima subjekta? Na koji način?	DA	Neposrednim uvidom u Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022.godinu.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.
Da li je jasno definisano ko je u subjektu odgovoran za realizaciju strateških ciljeva?	DA	Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta definisana su ovlašćenja i odgovornosti svih zaposlenih.	Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br 16168 od 25.05.2021.godine, izmjene i dopune br. 01-078/22-7617/2 od 30.02.2022.god i izmjene i

			dopune br. 01-078/22-32690/2 od 09.12.2022.god.
Da li ste definisali operativne ciljeve na nivou organizacionih jedinica?	DA	Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu, definisani su operativni ciljevi u Društvu.	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.
Da li operativni ciljevi proizilaze iz starteških?	DA		Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu
Da li definišete pokazatelje uspješnosti pomoću kojih pratite realizaciju utvrđenih ciljeva?	DA	U Izvještaju o radu menadžmenta racio analizom su precizno utvrđeni pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, ekonomičnosti i profitabilnosti.	Izvještaj o radu menadžmenta za 2022.godinu. Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti.
Koliko često izvještavate rukovodioca subjekta o realizaciji ciljeva: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje e) ne izvještava se	DA	Rukovodilac subjekta se izvještava kvartalno o realizaciji ciljeva koji su predviđeni Programom obavljanja komunalnih djelatnosti.	Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti i finansijskog poslovanja Društva.
Da li je u izvještajima navedena veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava?	DA	Kroz Kvartalni izvještaj o poslovanju i Izvještaj o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršioca komunalne djelatnosti, dat je pregled ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava za njihovu realizaciju.	Benčmarking Kvartalni izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti.
Da li imate interni akt kojim su u Vašem subjektu jasno utvrđene odgovornosti i ovlašćenja svakog rukovodioca za realizaciju definisanih ciljeva i upravljanje resursima (finansije, kadrovi)?	DA		Interne procedure
Da li imate interni akt kojim je detaljno uređena međusobna saradnja sa subjektima nad kojima vršite nadzor?	NE	Društvo ne vrši nadzor nad drugim subjektima.	

Navedite broj subjekata nad kojima vršite nadzor.			
Da li nadzor obuhvata: a) praćenje interne kontrole b) fokus na visoko rizične oblasti c) praćenje realizacije ciljeva u odnosu na utvrđene indikatore	/	/	/
Da li se prati i analizira fluktuacija zaposlenih u subjektu?	NE		
Da li je utvrđen godišnji plan usavršavanja svih zaposlenih?	DA		Plan obuke za 2022.godinu broj 34726 od 19.11.2021.godine.
Da li vodite evidenciju o zaposlenima koji se stručno usavršavaju? Navedite teme za koje su zaposleni najviše zainteresovani	DA	U 2022. godini su zaposleni prisustvovali seminarima na temu: Obračun zarada i drugih ličnih primanja, Interna revizija kao kontrolni mehanizam u korporativnom upravljanju, Biznis iznad norme - društveno odgovorno poslovanje i ekonomski razvoj	
Da li ste usvojili plan za unapređenje upravljanja i kontrola za izvještajni period?	DA	Plan je usvojen shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru.	Plan unaprjeđenja finansijskog upravljanja i kontrola za 2023. godinu
UPRAVLJANJE RIZICIMA			
Da li ste imenovali lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa registra rizika?	DA	Shodno Zakonu izvršeno je imenovanje koordinatora i donesena je odluka o uspostavljanju registra rizika.	Odluka o uspostavljanju registra rizika broj 21820 od 06.11.2015. godine
Da li su prepoznati i procijenjeni rizici za: a) strateške ciljeve b) operativne ciljeve c) realizaciju poslovnih procesa	DA		Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li je rukovodstvo utvrdilo nivo do kog su prihvatljiva odstupanja u postizanju ciljeva?	DA	Kroz Registar rizika, prepoznati su i procijenjeni rizici za operativne ciljeve i realizaciju poslovnih procesa.	Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine

Da li imate Registar rizika? Navedite datum usvajanja	DA	Shodno zakonu izvršeno je imenovanje koordinatora i donešena odluka o uspostavljanju registra rizika	Odluka o uspostavljanju registra rizika broj 21820 od 06.11.2015. godine
Navedite tri ključna rizika za strateške ciljeve u Vašem subjektu		1. Pucanje i lom vodovodnih cijevi uslijed dotrajalosti cjevovoda; Prekid rada PPOV 2. Prekid rada integralnog informacionog sistema; 3. Kratkoročni/dugoročni prekid električnog napajanja dovodi do prekida rada crpnih stanica čime je ugroženo obavljanje osnovne djelatnosti Društva.	Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li su rukovodioci organizacionih jedinica uključeni u proces identifikacije rizika?	DA	Rukovodioci službi godišnje dostavljaju rizike koje su prepoznali prilikom realizacije poslova iz njihove nadležnosti	Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li postoji adekvatno praćenje rezultata preduzetih radnji za ublažavanje rizika?	DA		Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li se Registar rizika ažurira? Navedite datum poslednjeg ažuriranja	DA	Registar rizika se ažurira jednom godišnje	Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju?	DA		Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li ste izvršili procjenu radnih mjesta koja mogu biti podložna prevarama?	DA	Implementacijom Plana Integriteta koji sadrži mjere kojima se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije.	Plan integriteta broj 04-026/22-25901/2 od 06.10.2022.godine i Godišnji izvještaj o realizaciji plana integriteta za 2021.godinu broj 04-035/22-9283/1 od 14.04.2022. godine
Da li zaposleni znaju na koji način da prijave sumnje na nepravilnosti, odnosno prevare?	DA	Zaposleni mogu usmenim ili pismenim putem prijaviti neposrednom rukovodiocu sve nepravilnosti nastale u procesu rada.	
Da li pripremate izvještaje o identifikovanim rizicima, kao i preduzetim mjerama za njihovo smanjenje?	DA	U izvještajima o identifikovanim rizicima, jasno je naznačeno na koje rizike se reaguje smanjenjem a na koje izbjegavanjem rizika.	Registar rizika za 2022. godinu br. 37883 od 21.12.2021. godine
Da li imate plan kojim se obezbjeđuje kontinuitet rada u slučaju značajnih promjena	NE		

(odsustvo zaposlenih, promjena zakonskih rješenja,...)?			
Da li zaposleni prisustvuju obukama u oblasti upravljanja rizicima? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama.	DA	Prisustvovanje obukama koje su vezane za problematiku upravljanja rizicima su obavezne.	Ukupno 2 zaposlena su u 2022.godini prisustvovala obukama vezanim za upravljanje rizicima.
KONTROLNE AKTIVNOSTI			
Da li imate usvojenu Knjigu procedura sa operativnim pisanim uputstvima za rad?	DA		Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura
Koliko imate usvojenih internih pravila i procedura?	DA	Usvojeno je ukupno 17 Internih uputstava – procedura.	
Da li procedure sadrže: a) detaljna uputstva za rad, b) tok dokumentacije, c) odgovornosti i ovlašćenja lica, uključenih u poslovni proces, d) korake u donošenju odluka, e) rokove i f) kontrolne mehanizme?	DA	Sve procedure sadrže detaljna uputstva za rad, tok dokumentacije, jasno definisane odgovornosti lica uključenih u poslovni proces, korake u donošenju odluka i kontrolne mehanizme.	Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura
Da li su svi rukovodioci i zaposleni upoznati sa usvojenim procedurama?	DA		Interna pravila i uputstva – ukupno 17 procedura
Da li sprovodite naknadne kontrole namjenske potrošnje budžetskih sredstava (npr. kontrole na licu mjesta za isplaćene subvencije, donacije, pomoći, transferi budžetskih sredstava i sl.)?	NE		
Da li odobravanje, ovjeravanje dokumentacije, ovlašćivanje, odnosno davanje saglasnosti za isplatu sredstava i evidentiranje poslovnog događaja obavljaju različita lica?	DA	Odgovorna lica u Društvu	Karton deponovanih potpisa Lica ovlašćena za zastupanje u Društvu
Da li se sve promjene imovine tokom godine evidentiraju blagovremeno?	DA	Sve promjene imovine se evidentiraju kroz integralni informacijski sistem na osnovu vjerodostojnih podataka.	Interno uputstvo za evidenciju i upravljanje imovinom br.9152 od 15.05.2015. godine

Da li postoje adekvatne bezbjednosne procedure kako bi se sredstva i podaci čuvali od neovlašćenog pristupa i fizičke štete?	DA	Formiran Oracle RAC ili database klaster od 2 fizička servera. Otkaz jednog servera omogućava da baza funkcioniše bez prekida.	
Da li ste osigurali rezervnu kopiju podataka u slučaju gubitka?	DA	Postoje dvije vrste backup-a, fizički i logički, koji se kopiraju na udaljeni NAS2. Na mrežnom i aplikativnom nivou postoji procedura identifikacije korisnika i provjere korisničkih prava pristupa. Oprema se nalazi u server sobi koja je obezbijedena aluminijumskim vratima i fizički pristup sobi je ograničen.	
Da li ažurirate procedure? Navedite datum posljednje izmjene		Interna pravila i uputstva nisu ažurirana u 2022. godini	
Koja će nova operativna pisana uputstva za rad biti pripremljena i usvojena u sledećoj godini?		Računovodstvene politike su ažurirane tokom 2022.godine.	
INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE			
Da li je obezbijeden efikasan i efektivan sistem interne pisane, elektronske i verbalne komunikacije, koji zaposlenima omogućava da dobiju informacije neophodne za obavljanje poslova?	DA	Kroz usmenu komunikaciju, sistem interne komunikacije (interni dopisi) i sistem elektronske komunikacije (komunikacija putem mail-a)	/
Da li imate proceduru kojom ste definisali način prenošenja informacija u subjektu?	DA	Interno uputstvo o cirkulaciji dokumentacije	
Da li imate uspostavljene linije izvještavanja i način izvještavanja o realizaciji ciljeva?	DA	Rukovodioci mjesečno podnose izvještaje o realizovanim aktivnostima menadžmentu Društva.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica, nakon usvajanja budžeta, dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima za njihovu organizacionu jedinicu?	DA	Društvo se finansira iz sopstvenih izvora, a dio sredstava namijenjen za kapitalne investicije se finansira iz Budžeta Glavnog grada. Rukovodioci dobijaju	Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu, Plan javnih nabavki za 2022. godinu

		informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima uvidom u Program obavljanja komunalnih djelatnosti.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica prije stvaranja obaveze provjeravaju raspoloživa sredstva za tu namjenu?	DA	Nakon provjere opravdanosti zahtjeva za nabavku i odobrenje od strane Izvršnog direktora.	
Da li vodite centralizovanu evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza i da li je ona podržana informacionim sistemom?	DA		Integralni informacioni sistem
Da li rukovodioci organizacionih jedinica imaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta?	DA	Rukovodioci organizacionih jedinica dobijaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta kroz komunikaciju sa Finansijkom službom.	
Omogućava li računovodstveni sistem praćenje troškova po: a) programima b) projektima c) organizacionim jedinicama	DA		Integralni informacioni sistem
Da li se i koliko često sačinjavaju izvještaji za rukovodstvo o: a) izvršenju budžeta b) raspoloživim sredstvima c) obavezama d) potraživanjima?	DA	Izvještaji o izvršenju budžeta se sačinjavaju na mjesečnom nivou, izvještaji o raspoloživim sredstvima i obavezama svakodnevno, a izvještaj o potraživanjima se sačinjava nedeljno.	
Da li su ključni poslovni procesi (finansije, nabavke, ugovaranje, upravljanje imovinom, praćenje kapitalnih projekata, materijalne evidencije, kadrovi i sl.) u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima?	DA		Integralni informacioni sistem
Da li su softveri za ključne poslovne procese međusobno povezani (npr. nabavka- ugovori-finansije)?	DA		Integralni informacioni sistem

Da li je osigurana transparentnost podataka (ključni dokumenti objavljeni su na web stranici)?	DA	Sve informacije o ključnim dokumentima objavljeni su na sajtu https://www.vikpg.me/me/	
PRAĆENJE I PROCJENA			
Da li lice zaduženo za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrole izvještava rukovodioca subjekta o stanju i razvoju ovog sistema: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje?	DA	Kroz godišnji izvještaj i po potrebi periodično	
Da li se na sastancima/kolegijumima daju predlozi za unapređenje upravljanja i kontrole?	DA	Na sastancima sa direktorima sektora, rukovodiocima službi omogućeno je da daju sugestije za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola.	Plan integriteta, Registar rizika, Interne procedure
Da li sprovodite samoprocjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola?	DA		
Da li je zaposlenima omogućeno da daju sugestije i preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola?	DA	Zaposleni na sastancima sa rukovodiocima daju preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola.	Plan integriteta, Registar rizika, Interne procedure
Da li se preporuke revizije (unutrašnje, DRI, eksterne) sprovode? Navedite broj prihvaćenih preporuka i prosječno vrijeme njihove implementacije.	DA	Društvo je realizovalo svih 12 preporuka izdatih od strane Državne revizorske institucije.	Akcioni plan za realizaciju izdatih preporuka Plan za povećanje naplate potraživanja
Da li imate uspostavljen sistem izvještavanja za praćenje funkcionisanja sistema upravljanja i kontrole kod subjakata nad kojima vršite nadzor?	NE	Društvo ne vrši nadzor nad drugim subjektima.	

M. Brayan

Potpis lica koje je sačinilo izvještaj

Melis

Potpis rukovodioca subjekta



“VODOVOD I KANALIZACIJA” d.o.o.

PODGORICA

Br.01-078/23-~~7~~188/1

Podgorica 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o., Podgorica („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“, br.047/21 od 31.12.2021.), Odbor direktora na sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine, donio je

ODLUKU

USVAJAJU SE Godišnji finansijski iskazi i Godišnji Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Podgorica za 2022.godinu.

DOSTAVITI

- služba računovodstva
- služba plana i analize
- a/a



PREDSJEDNIK

ODBORA DIREKTORA,

Prof. dr. Petar Živković

Saglasno članu 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2023. godine, razmatrala je Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. – Podgorica za 2022. godinu i na osnovu člana 123 i 124 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.31/19,16/20 i 43/20), donijela sljedeće

OCJENE I ZAKLJUČKE

OCJENE

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. – Podgorica za 2022. godinu sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG, br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sl.list CG", br. 54/20) i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica („Sl.list CG – opštinski propisi", br.16/20).

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva, su: Sektor za tehničko – operativne, Sektor za ekonomske poslove, Sektor za pravne i opšte poslove, Sektor kontrole kvaliteta vode za ljudsku upotrebu i Sektor za razvoj, mjerenje i ICT, koji imaju službe, čija je sistematizacija radnih mjesta definisana kroz Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Društvu je povjereno obavljanje poslova sakupljanja, prečišćavanja i distribucije vode, uklanjanje otpadnih voda, koje su djelatnosti od javnog interesa, kao i djelatnosti koje nijesu od javnog interesa a odnose se na postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema, inženjersku djelatnost, tehničko ispitivanje i analize, kao i sakupljanje, prečišćavanje i distribuciju vode u flašama ili cistijernom.

Odbor direktora Društva, kao organ upravljanja, održao je u 2022.godini 8 sjednica na kojima je razmatrao i usvajao važne informacije, izvještaje, programe i druge materijale od značaja za poslovanje.

Povjerene poslove iz osnovne i dopunske djelatnosti, Društvo je realizovalo u 2022.godini sa 563 izvršilaca, od čega je 552 angažovano na neodređeno, 10 na određeno i jedan pripravnik.

"Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica je u izvještajnom periodu realizovalo planirane poslove iz osnovne djelatnosti Društva u skladu sa Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu. Naime, u 2022.godini ukupno je sa svih vodoizvorišta potisnuto 37.370.393m³ vode, dok je fakturisana količina vode iznosila 18.631.196m³ vode, čime se zaključuje da gubici iznose 18.739.197m³ ili 50,14%. Kontinuirano su vršene aktivnosti na redovnom održavanju pumpnih stanica, bunara i rezervoara, kao i na održavanju vodovodne mreže, sistema fekalne i atmosferske kanalizacije, uz izvođenje radova na katastarskom snimanju i obradi cjevovoda i šahti.

U izvještajnom periodu u internoj laboratoriji izvršena je analiza 855 uzoraka sirove vode sa vodoizvorišta na fizičko-hemijske i isti broj uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta, kao i kontrola vode iz distributivne mreže i to 4.250 uzoraka na fizičko-hemijske i 4.340 uzoraka na mikrobiološke parametre kvaliteta. Takođe, u 2022.godini realizovana je prva nadzorna posjeta III ciklusa akreditacije laboratorije, prema standardu MEST EN ISO/IEC 17025:2018, pa je dokazana kompetentnost za poslove uzorkovanja, fizičko-hemijskih i mikrobioloških ispitivanja.

Tokom 2022.godine Društvo je realizovalo značajne investicije u cilju unapređenja i proširenja vodovodne infrastrukture u vrijednosti od 1.297.862,82€. Navedeni radovi su se odnosili na rekonstrukciju vodovodne meže na području Glavnog grada u vrijednosti od 449.362,03€, dok je vrijednost realizovanih radova na rekonstrukciji vodovodne meže na seoskom području iznosila 266.354,55€, od čega je najveći dio radova realizovan na području

Lješanske nahije. Nadalje, vrijednost izvedenih radova na izgradnji vodovodne mreže na području Opštine Zeta iznosi 166.481,17€. Tokom izvještajnog perioda u cilju obezbjeđenja sigurnosti vodosnabdijevanja utrošeno je 54.050,70€ za nabavku, isporuku pumpnog agregata i napojnog kabla za bunar B2 na vodoizvoru Zagorič, kao i završetak ugradnje elektro ormara, povezivanje provodnika, ispitivanje i puštanje u rad niskonaponskog bloka na pumpnoj stanici Zagorič, dok je vrijednost radova na bušenju i opremanju bunara B6 na pomenutom vodoizvoru iznosila 220.775,20€.

Pored navedenog, Društvo je izvodilo radove na izgradnji fekalne i atmosfere kanalizacije u ukupnoj vrijednosti od 494.450,15€.

Aktivnosti na izgradnji Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda tokom 2022.godine realizovale su se shodno planiranoj dinamici. Naime, za komponente koje se odnose na izgradnju PPOV, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja, sprovedene su aktivnosti na pripremi idejnog i glavnog projekta. Radovi na izgradnji primarnog kolektora su realizovani uz privremeno prihvatanje sa izdavanjem potvrde o preuzimanju, kao i otklanjanje nedostataka kod izvedenih radova, dok je za izgradnju cjevovodno/pješačkog mosta izdata dozvola za rad. Radovi na proširenju kanalizacione mreže u dužini od oko 18,5km su realizovani, pa su tokom 2022.godine sprovedene aktivnosti na otklanjanju nedostataka i izdavanju dozvole za rad. Aktivnosti vezane za unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.jul – Plantaže se odnose na pripremu tenderske dokumentacije, dok je za proširenje kanalizacione mreže u okviru faze II i III realizovana priprema glavnog projekta i tenderske dokumentacije.

Ukupan prihod koji je ostvaren u 2022.god. iznosi **13.949.786,56€**. Prihod iz osnovne djelatnosti učestvuje sa 71,76% u ukupnom prihodu i iznosi 10.011.059,20€.

Ukupan rashod, u izvještajnom periodu, iznosi **14.727.029,70€**, od čega poslovni rashodi iznose 12.649.547,15€, a vanredni 2.077.482,55€. Najveću stavku u rashodima čine troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i isti iznose od 6.538.368,37€.

U izvještajnom periodu, ostvaren je **neto gubitak** u iznosu od **893.534,14€**.

Ukupno naplaćena potraživanja Društva na 31.12.2022. godine iznose 12.597.784,20€, dok nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2022.godine iznose 4.174.947,34€.

Stepen ostvarenja Plana javnih nabavki za 2022.godinu iznosi 70,58%, koga karakteriše najveći stepen ostvarenja u segmentu koji se odnosi na robe, dok je razlog za nerealizovanje stavki iz segmenata radova i usluga bilo poništenje tendera kao i raspisivanje tendera na kraju izvještajne godine i sl.

U izvještajnom periodu, Društvo je bilo kreditno zaduženo, imajući u vidu da je riječ o kreditnim aranžmanima iz 2013.godine, kojim je finansirana izgradnja sekundarne kolektorske mreže fekalne kanalizacije i rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskim naseljima Glavnog grada, odnosno na tadašnjem području GO Tuzi i GO Golubovci, dok je aranžmanom od 2016.godine finansirana rekonstrukcija crpne stanice „Mareza 1“.

Za 2022.godinu „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica utvrdilo je cjenovnik za usluge javnog vodosnabdijevanja, isporuku vode za piće drugom vršiocu, prihvatanje, odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, shodno Metodologiji za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti, na koji je Regulatorna agencija za energetiku dala saglasnost, a nakon toga, shodno zakonskoj proceduri i Skupština Glavnog grada – Podgorica.

Na bazi prezentiranih pokazatelja može se ocijeniti da je „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica, i pored ostvarivanja negativnog finansijskog rezultata poslovanja, realizovalo poslove iz osnovne i dopunske djelatnosti, kroz realizaciju aktivnosti definisanih Programom obavljanja komunalnih djelatnosti ovog Društva za 2022.godinu.

Polazeći od datih ocjena, Skupština Glavnog grada donosi sljedeće:

ZAKLJUČKE

1. Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija d.o.o. Podgorica za 2022. godinu;
2. Nastaviti sa započetim radovima i aktivnostima na izgradnji Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, shodno planiranoj dinamici;
3. Kontinuirano nastaviti izvođenje radova na unaprjeđenju hidrotehničke infrastrukture.
4. Za realizaciju navedenih zaključaka zadužuje se menadžment "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.- Podgorica.

Broj:02-016/23-
Podgorica, _____ 2023.godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA – PODGORICA
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE,
dr Jelena Borovinić Bojović**

Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22) i člana 11 stav 1 alineja 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list CG-opštinski propisi“, br. 22/13), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2023. godine, **donijela je -**

ODLUKU
o načinu pokrivanja ostvarenog gubitka
„Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini

Član 1

Ostvareni gubitak u poslovanju „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini, u iznosu od 893.534,00€, pokriva se iz neraspoređene dobiti koju je privredno društvo ostvarilo u prethodnim izvještajnim periodima.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Broj: 02-016/23-

Podgorica, _____ 2023. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA – PODGORICA
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE,
dr Jelena Bojović Borovinić

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Odluke o načinu pokrivanja ostvarenog gubitka „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini, sadržan je u članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG-opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte i članu 11 stav 1 alineja 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. – Podgorica („Sl. list CG-opštinski propisi“, br. 22/13), kojim je propisano da osnivač Društva donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrivanja gubitaka.

Odbor direktora Društva na sjednici održanoj 31.03.2023. godine, saglasno članu 32 stav 1 alineja 8 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica, kojim je propisano da Odbor direktora predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i pokrivanje gubitaka, donio je Odluku kojom je predložio Skupštini Glavnog grada Podgorice, da se gubitak Društva ostvaren u 2022. godini, pokrije iz neraspoređene dobiti koju je privredno društvo ostvarilo u prethodnim izvještajnim periodima.

Stoga je odredbom člana 1 predložene odluke propisan način pokrivanja gubitka ostvaren u 2022. godini.

Članom 2 predložene odluke propisan je rok stupanja na snagu ove odluke.

Shodno iznijetom, predlaže se Skupštini Glavnog grada Podgorice da donese Odluku o načinu pokrivanja ostvarenog gubitka „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2022. godini.