

Crna Gora  
GLAVNI GRAD  
GRADONAČELNICA  
Broj: 01-018/23-4642/1  
Podgorica, 25.09.2023. godine

Crna Gora  
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primljeno: 28-09-23				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	23	966	

## SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG“ – Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” - Podgorica.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Prijedloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, v.d. sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i **Ratko Vujović**, v.d. izvršnog direktora “Vodovod i kanalizacija” d.o.o..

**GRADONAČELNICA,**  
**Prof. dr Olivera Injac**

*Olivera Injac*

Na osnovu člana 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG", br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19 i 140/22), člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada („Sl.list CG Opštinski propisi, br. 08/19, 20/21 i 49/22) i člana 11 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" - Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 22/13), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2023. godine, donijela je –

## **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica**

### **Član 1**

Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica br. 01-078/23-14759/1, koji je donio Odbor direktora „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana 31.07.2023. godine.

### **Član 2**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu CG - Opštinski propisi“.

Broj: 02-016/23-  
Podgorica, \_\_\_\_\_2023. godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA  
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE  
dr Jelena Borovinić Bojović**

## Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica br. 01-078/23-14759/1, sadržan je u odredbi člana 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“, br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19 i 140/22) kojim je između ostalog propisano da se javni interes obezbjeđuje preko privrednih društava davanjem saglasnosti na statut privrednog društva. Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada („Sl.list CG- oštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), između ostalog propisano je da Skupština daje saglasnost na statut javnih službi čiji je osnivač Glavni grad, dok je članom 11 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 22/13), propisano da Osnivač Društva daje saglasnost na statut društva.

Razlozi za donošenje Odluke o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ – Podgorica br. 01-078/23-14759/1 sadržani su u potrebi racionalizacije poslovanja Društva, ukidanjem viška menadžerskih pozicija, uz obezbjeđivanje optimalnije organizacije posla po sektorima.

Stoga se predloženom odlukom, odredbom člana 1 daje saglasnost na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ - Podgorica br. 01-078/23-14759/1, koju je donio Odbor direktora „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana 31.07.2023. godine, a odredbom člana 2 propisan je rok stupanja na snagu predložene odluke.

Polazeći od navedenog, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese odluku o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ – Podgorica.

Na osnovu člana 16 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” — Podgorica („Sl.list CG — opštinski propisi”, br. 22/13) i člana 32 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” — Podgorica broj: 36883/1 od 09.12.2021. godine na koji je Skupština Glavnog grada Podgorica dala saglasnost Odlukom o davanju saglasnosti na Statut

Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" — Podgorica ("Sl.list CG - opštinski propisi", br. 47/21), Odbor direktora Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” — Podgorica, na sjednici održanoj 31. jula 2023. godine, donio je

## ODLUKU

### O IZMJENAMA STATUTA DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „VODOVOD I KANALIZACIJA” – PODGORICA

#### Član 1

U Statutu Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” — Podgorica broj: 36883/1 od 09.12.2021. godine na koji je Skupština Glavnog grada Podgorica dala saglasnost Odlukom o davanju saglasnosti na Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" — Podgorica ("Sl.list CG - opštinski propisi", br. 47/21), član 14 mijenja se i glasi:

Osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

1. Sektor za tehničko - operativne poslove;
2. Sektor za ekonomsko — finansijske poslove i
3. Sektor za pravno — administrativne i opšte poslove.

Sektori iz stava 1 ovog člana u svom sastavu mogu imati službe, odjeljenja radne jedinice, pogone i sl.”

#### Član 2

Član 41 mijenja se i glasi:

„Izvršni direktor ima dva zamjenika i tri direktora sektora koji rukovode sektorima kao osnovnim oblicima unutrašnje organizacije Društva.

Zamjenike Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora Društva, na prijedlog Izvršnog direktora, na period od četiri godine.

Zamjenici Izvršnog direktora se biraju na osnovu javnog oglašavanja i za svoj rad odgovaraju Izvršnom direktoru i Odboru direktora.

Direktore sektora imenuje Izvršni direktor i za svoj rad odgovaraju Izvršnom direktoru. Sekretara Društva imenuje Odbor direktora i za svoj rad odgovara Odboru direktora. Rukovodioca Interne revizije imenuje Odbor direktora, na predlog revizorskog odbora i za svoj rad odgovara Odboru direktora.”

### Član 3

Akti društva uskladiće se članovima 1 i 2 ove Odluke u roku od 120 dana od dana njenog stupanja na snagu.

### Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Skupštine Glavnog grada Podgorica.

**ODBOR DIREKTORA  
DOO,,VODOVOD I KANALIZACIJA” PODGORICA  
PREDSJEDNIK  
Mirko Vukčević**



Broj: 01-078/23-14157/11

Podgorica: 31. 07. 2023

## **O b r a z l o ž e n j e**

### **Pravni osnov za donošenje izmjena Statuta**

Pravni osnov za donošenje izmjena Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” - Podgorica sadržan je u odredbi člana 16 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija”- Podgorica („Sl.list CG - opštinski propisi", br. 22/13) kojom je propisano da Odbor direktora donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom i odredbi člana 32 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” -Podgorica broj: 36883/1 od 09.12.2021. godine kojom je propisano da Odbor direktora donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom.

### **Razlozi za donošenje izmjena Statuta**

Razlozi za donošenje Odluke o izmjeni Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” - Podgorica sastoje se u potrebi za racionalizacijom poslovanja Društva, ukidanjem viška menadžerskih pozicija i stvaranjem preduslova za optimalnije organizovanje posla po sektorima, sa jasno definisanim sistemom odgovornosti na svim nivoima funkcionisanja Društva.

Na osnovu člana 329 i 274 Zakona o privrednim društvima („Sl. list CG“, broj 65/20), člana 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 22/13), donosi se

## STATUT DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "VODOVOD I KANALIZACIJA" - PODGORICA

### I OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1

Ovim Statutom u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanja Društva i to: naziv i sjedište; djelatnost; osnovni kapital; unutrašnja organizacija; odgovornost za obaveze; upravljanje i rukovođenje; informisanje i odnosi sa javnošću i druga pitanja u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

#### Član 2

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorice (u daljem tekstu: Osnivač).

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo ima jedan ili više računa kod poslovnih banaka, u skladu sa zakonom.

### II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

#### Član 3

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je "VIK" d.o.o. Podgorica.

#### Član 4

Sjedište Društva je u Podgorici, adresa: Zetskih vladara bb.  
Društvo ima adresu za prijem elektronske pošte: [info@vikpg.me](mailto:info@vikpg.me)

## II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

### Član 3

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću " Vodovod i kanalizacija " Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je "Vodovod" d.o.o. Podgorica.

### Član 4

Sjedište Društva je u Podgorici, Zetskih vladara bb.

### Član 5

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Vodovod i kanalizacija " Podgorica.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 60 X 30 mm, koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Vodovod i kanalizacija " Podgorica i prostor za broj akta i datum upisa.

### Član 6

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

### Član 7

Društvo ima svoj znak – logo.

Znak Društva utvrđuje Odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za idejno rješenje znaka Društva.

### Član 8

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži logo, naziv društva i druge potrebne podatke.

## III DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 9



## Član 5

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Vodovod i kanalizacija " Podgorica.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 70 X 30 mm, koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Vodovod i kanalizacija " Podgorica i prostor za broj akta i datum upisa.

## Član 6

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

## Član 7

Društvo ima svoj znak – logo.

Znak Društva utvrđuje Odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za idejno rješenje znaka Društva.

## Član 8

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži logo, naziv društva i druge potrebne podatke.

## III DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 9

Društvo obavlja poslove:

36.00 SAKUPLJANJE ,PREČIŠĆAVANJE I DISTRIBUCIJA VODE:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i industriju na teritoriji Glavnog grada.
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji Glavnog grada.
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima na teritoriji Glavnog grada.

#### 37.00 UKLANJANJE OTPADNIH VODA

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja Glavnog grada,
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda,
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje, i
- održavanje sistema za prihvata i odvođenje atmosferskih voda.

Djelatnosti iz prethodnog stava su djelatnosti od javnog interesa.

### Član 10

Društvo, pored djelatnosti iz člana 9 ovog Statuta, obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

#### 43.22 POSTAVLJANJE VODOVODNIH I KANALIZACIONIH SISTEMA

- instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke, i
- opravka i baždarenje vodomjera za potrebe korisnika Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

#### 71.12 INŽENJERSKE DJELATNOSTI

- izrada tehničke dokumentacije: urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije i
- pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

#### 71.20 TEHNIČKO ISPITIVANJE I ANALIZE

- laboratorijsko ispitivanje vode za piće za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica, i
- laboratorijsko ispitivanje otpadnih voda za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

36.00 Sakupljanje vode sa izvora, prečišćavanje i distribucija čistijernama ili flaširanim pakovanjima.

Za djelatnosti iz stava 1 ovog člana, Društvo vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

## IV OSNOVNI KAPITAL

### Član 11

Osnovni kapital predstavlja:

- novčani ulog od jedan euro ;

- nenovčani ulog će se procijeniti u skladu sa zakonom.

Osnovni kapital povećava se:

- 1) novim ulozima postojećih članova ili člana koji pristupa društvu;
- 2) pretvaranjem rezervi ili dobiti društva u osnovni kapital;
- 3) pretvaranjem (konverzijom) potraživanja prema društvu u osnovni kapital;
- 4) statusnim promjenama koje imaju za posledicu povećanje osnovnog kapitala.

Osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

Osnovni kapital Društva može se smanjiti ali ne ispod iznosa minimalnog osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Osnivač donosi odluku o promjeni osnovnog kapitala Društva.

## Član 12

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz Budžeta Glavnog grada, sopstvenih prihoda Društva, i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

Unutrašnju reviziju poslovanja Društva vrši organizaciona jedinica za unutrašnju reviziju uspostavljena u okviru Društva.

## V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

### Član 13

Društvo će djelatnost iz člana 9 i 10 ovog Statuta Društvo obavlja na način kojim se obezbjeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja, i uspostavlja poslovni odnos u okviru tržišnih uslova privređivanja.

### Član 14

Osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

1. Sektor za tehničko - operativne poslove
2. Sektor za ekonomske poslove
3. Sektor za pravne i opšte poslove
4. Sektor kontrole kvaliteta vode za ljudsku upotrebu

## 5. Sektor za razvoj, mjerenje i ICT

Sektori iz stava 1 ovog člana u svom sastavu mogu imati službe, odjeljenja, radne jedinice, pogone i sl. ,

### Član 15

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta bliže se utvrđuju: nazivi organizacionih oblika; radna mjesta i potreban broj izvršilaca; vrsta i stepen stručne sprema; radno iskustvo; posebni uslovi u skladu sa zakonom; poslovi sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

## VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

### Član 16

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu.

Društvo odgovara za obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara, odnosno snosi rizik za obaveze Društva do visine svog uloga.

## VII UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

### Član 17

Organi Društva su Skupština Glavnog grada, Odbor direktora i izvršni direktor.

Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora, na osnovu postupka javnog oglašavanja uz saglasnost Osnivača .

### Član 18

Društvom upravlja Skupština Glavnog grada (Osnivač) pod uslovima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### Član 19

Osnivač:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- daje saglasnost na statusne promjene,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora,
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora,
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora,
- daje saglasnost na godišnji Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva,

- razmatra i usvaja godišnji Izvještaj o realizaciju programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, i
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

## 7.1 Odbor direktora

### Član 20

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Članovi Odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

### Član 21

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu.

Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora, u skladu sa Poslovníkom o radu Odbora direktora.

### Član 22

Članovi Odbora direktora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 23

Konstituisanje Odbora direktora vrši se na prvoj sjednici, koja se mora održati u roku od 15 dana, od dana stupanja na snagu Odluke o imenovanju članova Odbora.

### Član 24

Odbor direktora donosi Poslovník o radu, kojim se bliže uređuju postupak zakazivanja sjednica, način rada i odlučivanja, u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

### Član 25

Odbor direktora ima predsjednika.

Predsjednika Odbora biraju članovi Odbora iz svog sastava.

## Član 26

Odbor direktora radi na način propisan Poslovníkom, u skladu sa zakonom.

Sjednici Odbora direktora prisustvuje Izvršni direktor Društva, bez prava odlučivanja.

## Član 27

Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora.

Sjednica se može zakazati na prijedlog člana Odbora direktora ukoliko se sa predlogom saglasi više od polovine svih članova Odbora.

Odbor direktora zasijeda i punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Član Odbora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne ili druge odgovornosti.

## Član 28

Članovima Odbora direktora pripada naknada za rad do najviše dvije obračunske vrijednosti koeficijenta u Društvu, s tim što se ovaj iznos za predsjednika Odbora direktora uvećava za 20 %.

Iznos naknade utvrđuje Odbor direktora posebnom odlukom.

## Član 29

Članu Odboru direktora prestaje mandat:

- na lični zahtjev;
- istekom vremena na koje je imenovan;
- razrješenjem;
- izborom, odnosno imenovanjem na funkciju koja nije spojiva sa članstvom u Odboru direktora i u
- drugim slučajevima predviđenim zakonom.

## Član 30

Član Odbora direktora može podnijeti zahtjev za prestanak mandata prije isteka perioda na koje je imenovan.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se Odboru direktora u pisanoj formi.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva ukoliko se radi o predstavniku zaposlenih, radi izbora novog člana.

## Član 31

Član Odbora direktora može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Odbora duže od šest mjeseci;
- ako postupa suprotno članu 20 stav 2 ovog Statuta;
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Prijedlog za razrješenje može podnijeti:

- predsjednik Odbora,;
- član Odbora koga podrži najmanje dva člana i
- Gradonačelnik.

Prijedlog iz stava 1 ovog člana dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva.

## Član 32

Odbor direktora:

- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom;
- imenuje sekretara Društva, revizorski odbor i rukovodioca interne revizije
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje;
- usvaja godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano;
- usvaja godišnje finansijske iskaze i godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala;
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka;
- utvrđuje cjenovnik usluga i vrši
- druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

### 7.2 Izvršni direktor

## Član 33

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## Član 34

Za Izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava i sljedeće uslove:

- da ima visoku stručnu spremu

- da ima 5 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno na drugim poslovima koji zahtijevaju samostalnost u radu.

Kandidat za direktora Društva dužan je da uz prijavu na konkurs, dostavi program rada Društva za mandatni period.

#### Član 35

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- zastupa i predstavlja Društvo;
- predlaže akte koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;
- odgovara za zakonitost rada Društva i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva, u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

#### Član 36

Izvršni direktor Društva može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan ako Odbor direktora ne prihvati godišnji Izvještaj o rezultatima poslovanja, a utvrdi se da je izvršni direktor odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata Društva.

#### Član 37

Odgovornost Izvršnog direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od 5 (pet) članova koju obrazuje Odbor direktora.

Komisija utvrđuje činjenice i okolnosti koje su dovele do neostvarivanja poslovnih rezultata, odgovornost Izvršnog direktora i o tome podnosi Odboru direktora izvještaj.

U slučaju iz stava 2 ovog člana Odbor direktora podnosi Osnivaču prijedlog odluke za razriješenje Izvršnog direktora.

#### Član 38

Izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na lični zahtjev;
- ako je zbog sprovođenja akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili je njegovom krivicom ili nečinjenjem prouzročena šteta Društvu;



- ako prekorači ovlaštenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim opštim aktima Društva;
- neopravdano odbije da izvrši odluku Odbora direktora ili postupi suprotno toj odluci;
- ako mu je pravosnažnom odlukom suda zabranjeno obavljanje poslova i
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

#### Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora Društva mogu podnijeti: Odbor direktora i Osnivač.

Odbor direktora je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora razmotri, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative, u roku od 30 dana od dana podnošenja inicijative.

#### Član 40

Izvršni direktor zaključuje sa Odborom direktora ugovor o radu kojim se utvrđuju prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora.

#### Član 41

Izvršni direktor ima dva zamjenika, pet pomoćnika i pet direktora sektora koji rukovode osnovnim oblicima unutrašnje organizacije Društva – sektorima.

Zamjenike Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora Društva, na prijedlog Izvršnog direktora, na period od četiri godine.

Zamjenici Izvršnog direktora se biraju na osnovu javnog oglašavanja i za svoj rad odgovaraju Izvršnom direktoru i Odboru direktora.

Pomoćnike Izvršnog direktora imenuje Izvršni direktor i za svoj rad i rad direktora sektora odgovaraju Izvršnom direktoru.

Direktore Sektora imenuje Izvršni direktor i za svoj rad odgovaraju pomoćnicima izvršnog direktora i Izvršnom direktoru.

Sekretara Društva imenuje Odbor direktora i za svoj rad odgovara Odboru direktora Društva.

Rukovodioca Interne revizije imenuje Odbor direktora, na predlog revizorskog odbora i za svoj rad odgovara Odboru direktora.

## VIII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU

### Član 42

Rad Društva je javan.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, finansijskim iskazima, poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Za davanje obavještenja o radu i poslovanju Društva odgovoran je Izvršni direktor Društva ili lice koje on ovlasti.

### Član 43

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obaviješteni o svojim pravima i obavezama po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obavještavanju zaposlenih stara se i odgovoran je Izvršni direktor Društva.

## IX POSLOVNA TAJNA

### Član 44

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Odbora direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, ovog Statuta i drugih akata Društva predstavljaju povredu radne dužnosti.

## X AKTI DRUŠTVA

### Član 45

Akti Društva su: Statut, pravilnici, Poslovnik i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije propisano.

## Član 46

Društvo zaključuje kolektivni ugovor.

Kolektivni ugovor iz prethodnog stava zaključuju Odbor direktora, Izvršni direktor i Sindikalna organizacija Društva.

## XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 47

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unaprjeđuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unaprjeđuje životnu sredinu kroz okvire donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja;
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje narušavanja iste i
- obezbjeđuje zaštitu i unapređivanje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koja se obavlja na terenu i u prostorijama Društva.

### Član 48

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste nadležne organe o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

## XII IZMJENE I DOPUNE STATUTA

### Član 49

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na prijedlog Izvršnog direktora Društva, uz saglasnost Osnivača.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

XIII PRESTANAK DRUŠTVA, NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Član 50

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Član 51

O promjeni jednog oblika Društva u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u Centralni registar privrednih subjekata (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlašćenih za zastupanje i sl.) odlučuju organi utvrđeni Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52

Do donošenja akata iz člana 45 ovog Statuta, primjenjivaće se opšti akti DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica.

Član 53

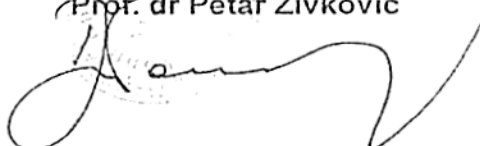
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut doo Vodovod I kanalizacija Podgorica, br. 12132 od 16.04.2021.godine, na koji je Skupština Glavnog grada Podgorica dala saglasnost Odlukom br. 02-016/21-434 od 04.05.2021.godine.

Član 54

Ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

Broj 36883/1  
Podgorica \_\_\_\_\_

ODBOR DIREKTORA  
DOO "VODOVOD I KANALIZACIJA" PODGORICA  
PREDSJEDNIK  
Prof. dr Petar Živković



# O b r a z l o ž e n j e

## Pravni osnov za donošenje Statuta

Pravni osnov za donošenje odluke o davanju saglasnosti na Statut društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" - Podgorica, sadržan je u odredbi člana 54 stav 1 alineja 58 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - Opštinski propisi", broj 008/19 , 02/21) kojim je propisano da Skupština daje saglasnost na Statut javnih službi, čiji je osnivač Glavni grad i člana 11 stav 1 alineja 1 i člana 16 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" - Podgorica ("Sl. list CG - Opštinski propisi", broj 22/13 od 16.07.2013.godine), kojom je propisano da osnivač Društva daje saglasnost na Statut Društva i da Odbor direktora donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa Zakonom.

Takođe, pravni osnov za donošenje Statuta, sadržan je i u članu 329 stav 2 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20), kojim je propisana obaveza da društva sa ograničenom odgovornošću, u skladu sa ovim Zakonom, usklade svoju organizaciju i izvrše registraciju promjena u CRPS u roku od 18 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

## Razlozi za donošenje Statuta

Razlozi za donošenje Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Podgorica, sadržan je u članu 274 i 329 Zakona o privrednim društvima ("Sl. List CG broj 65/20) i usaglašavanje sa Odlukom o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" - Podgorica ("Sl. list CG - Opštinski propisi", broj 22/13 od 16.07.2013.godine), kojom se definiše kapital.

DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA”  
P O D G O R I C A

Broj: 4.093/2  
Podgorica 09.12.2021. godine

Na osnovu člana 16 Odluke o osnivanju “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica (“Sl.list RCG – opštinski propisi” br. 022/13 ) i člana 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica, a skladu sa članom 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20) Odbor direktora Vodovod i kanalizacija d.o.o Podgorica, na sjednici održanoj dana 09.12.2021. godine, donio je:

**I Z J A V U**

**o usklađivanju unutrašnje organizacije “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica sa Zakonom o privrednim društvima**

Na osnovu člana 329 Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20), a u skladu sa članom 16 Pravilnika o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja Centralnog registra privrednih subjekata (“Službeni list Crne Gore” br. 098/20, 115/20), vrši se usklađivanje organizacije “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica (Statut) sa odredbama Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20).

Statut “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica usklađen je sa odredbama Zakona o privrednim društvima (“Službeni list Crne Gore” br. 65/20).

Statut je sastavni dio Izjave i dostavlja se Osnivaču na dalji postupak i odlučivanje.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA,

Prof.dr. Petar Živković

DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA“  
P O D G O R I C A

Broj: 2243  
Podgorica, 09.12.2021.godine

Na osnovu člana 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica (“Sl.list CG-opštinski propisi” br.022/13 od 16.07.2013.godine), a u skladu sa članom 32 Statuta “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica, Odbor direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, na sjednici održanoj dana 09.12.2021.godine, donio je

## O D L U K U

I Donosi se Statut Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija”  
Podgorica.

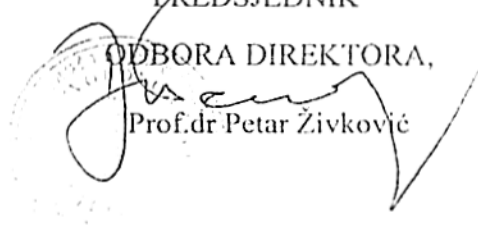
II Tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Podgorica  
je sastavni dio ove Odluke.

III Statut Društva stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

IV Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

ODBORA DIREKTORA,

  
Prof.dr Petar Živković