

Crna Gora  
GLAVNI GRAD  
**GRADONAČELNICA**  
Broj: 01-018/23- 10895/1  
Podgorica, 13. decembar 2023. godine

Crna Gora  
Pisarnica · Glavni grad - Podgorica

Primljeno:	20. 12. 2023.			
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	23	1520	

## SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

### PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica za 2024. godinu**, sa **Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica za 2024. godinu.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Programa u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, v.d. sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i **Aleksandar Nišavić**, izvršni direktor “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica.

**GRADONAČELNICA,**

*Olivera Injac*  
**Prof. dr Olivera Injac**



"VODOVOD I KANALIZACIJA" DOO  
P O D G O R I C A

**PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH  
DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU**

Podgorica, decembar 2023. godine

## SADRŽAJ

<b>1</b>	<b>Uvod.....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti.....</b>	<b>5</b>
2.1.	Osnovni identifikacioni podaci.....	5
2.2.	Oblik organizovanja.....	5
2.3.	Osnivački akti.....	5
2.4.	Pravno- statusna pitanja.....	5
2.5.	Vlasnička struktura.....	8
2.6.	Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	8
2.7.	Glavne i sporedne djelatnosti Društva.....	11
2.8.	Organi upravljanja i rukovođenja.....	13
<b>3</b>	<b>Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti.....</b>	<b>14</b>
3.1.	Ljudski resursi.....	14
3.2.	Politika zapošljavanja.....	14
3.3.	Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture.....	14
3.4.	Vozni park.....	16
<b>4</b>	<b>Ciljevi.....</b>	<b>17</b>
<b>5</b>	<b>Osnove za izradu Programa.....</b>	<b>20</b>
5.1.	Procjena fizičkog obima aktivnosti u 2023. god.....	20
5.1.1	Potisnute vode sa procjenom do kraja 2023. god.....	20
5.1.2.	Aktivnosti na održavanju vodovodne mreže u 2023. god.....	21
5.1.3.	Aktivnosti laboratorije vode za piće u 2023. god.....	22
5.1.4.	Aktivnosti na održavanju fekalne kanalizacije u 2023. god.....	23
5.1.6.	Aktivnosti postojećeg Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u 2023.god.	24
5.1.7.	Aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacije u 2023. god.....	25
5.2.	Procjena ostvarenja finansijskog plana u 2023. god.....	26
<b>6</b>	<b>Planirani fizički obim aktivnosti.....</b>	<b>28</b>
6.1.	Sistem vodosnabdijevanja.....	28
6.1.1.	Plan potisnute vode u 2024. god.....	28
6.1.2.	Planirane aktivnosti na održavanju vodovodne mreže u 2024. god.....	29
6.1.3.	Planirane aktivnosti laboratorije za ispitivanje kvaliteta vode za piće u 2024.g..	30
6.2.	Kanalizacioni sistemi.....	32
6.2.1.	Planirane aktivnosti na održavanju fekalne kanalizacione mreže u 2024. god..	32
6.2.2.	Planirane aktivnosti na postojećem PPOV u 2024. god.....	33
6.2.3.	Planirane aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacije u 2024. god.....	34
6.3.	Plan tekućeg održavanja.....	35
6.4.	Plan investicionog održavanja.....	38
6.5.	Planirane aktivnosti na realizaciji projekta izgradnje novog PPOV sa pripadajućom kolektorskom mrežom.....	39
<b>7</b>	<b>Planirani finansijski pokazatelji.....</b>	<b>42</b>
7.1.	Izvori prihoda.....	42

7.2.	Ukupni prihodi.....	45
7.2.1.	Poslovni prihodi.....	45
7.2.1.1.	Prihodi od prodaje vode, prihvatanje, odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.....	45
7.2.1.2.	Ostali poslovni prihodi.....	46
7.2.2.	Ostali vanredni prihodi.....	48
7.3.	Ukupni rashodi.....	49
7.3.1.	Ukupni troškovi poslovanja.....	49
7.3.2.	Vanredni rashodi.....	54
7.4.	Planirani finansijski rezultat.....	55
<b>8</b>	<b>Politika zarada i zapošljavanja.....</b>	<b>57</b>
<b>9</b>	<b>Zaduženost Društva.....</b>	<b>59</b>
<b>10</b>	<b>Plan javnih nabavki.....</b>	<b>60</b>
<b>11</b>	<b>Politika cijena.....</b>	<b>64</b>
<b>12</b>	<b>Zaključak.....</b>	<b>66</b>



## 1. UVOD

Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica za 2024. godinu, pripremljen je na osnovu člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22) i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 54/20), kao i u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu, broj 01-018/23-9540 od 22.11.2023. godine, koje je donijela Gradonačelnica Glavnog grada Podgorica.

Prema važećem Pravilniku i Uputstvu, Program obavljanja komunalnih djelatnosti zasniva se na planiranim operativnim ciljevima za godinu za koju se program donosi i ostvarenju ciljeva u prethodnoj godini, odnosno u godini u kojoj se Program radi, finansijskim pokazateljima poslovanja, prihodima iz poslovanja i Budžeta, potrebnim sredstvima, planu ulaganja i dr. Vezano s tim, plan finansijskih pokazatelja (prihoda i troškova) shodno Pravilniku za izradu programa, rađen je po regulisanim komunalnim djelatnostima u onom dijelu gdje je bilo moguće odrediti direktne prihode i troškove, a da se izvrši realna procjena istih. Projekcije su rađene na osnovu planiranih aktivnosti pojedinačnih službi Društva, očekivane potrošnje vode i usluga odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda, utvrđenih rezultata poslovanja za devet mjeseci tekuće godine i projekcije za poslednja tri mjeseca 2023. godine, finansijskih pokazatelja poslovanja iz prethodnih godina, planiranih investicija i dr. Obzirom da se nisu mogli sagledati direktni prihodi i troškovi, korišćeni su odgovarajući ključevi za alokaciju, kao i interni izvještaji pojedinačnih službi, kako bi se isti odredili za svaku regulisanu komunalnu djelatnost posebno.

## **2. Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti**

### **2.1. Osnovni identifikacioni podaci**

Naziv: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“  
Sjedište: Ul. Zetskih vladara bb – Podgorica,  
Osnivač: Skupština Glavnog grada – Podgorice,  
Matični broj (PIB): 02015641.

### **2.2. Oblik organizovanja**

DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je u sadašnjem statusu osnovano saglasno propisanoj zakonskoj obavezi da se sva javna preduzeća reorganizuju u jedan od oblika privrednog društva predviđenih Zakonom o privrednim društvima.

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

### **2.3. Osnivački akti**

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica, kao pravni sljedbenik JP „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica osnovano je Odlukom Skupštine Glavnog grada – Podgorice, („Službeni list CG – Opštinski propisi“ br.22/13).

### **2.4. Pravno – statusna pitanja**

Pitanja koja se tiču vodosnabdijevanja, tretmana otpadnih voda, upravljanja otpadom u dijelu tretmana komunalnog kanizacionog mulja, uglavnom su regulisana kroz sledeće propise – zakone i to: Zakon o vodama, Zakon o komunalnim djelatnostima, Zakon o upravljanju otpadom, Zakon o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu i Zakon o upravljanju komunalnim otpadnim vodama.

Kako **Zakon o vodama** ( „Službeni list Crne Gore“ br.27/10, 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 i 84/18) reguliše pitanje vodosnabdijevanja i tretman otpadnih voda samo kao segmente šire vodne djelatnosti (u dijelu korišćenja voda i zaštite voda od zagađivanja), isti ne predstavlja poseban ograničavajući faktor u obavljanju djelatnosti Društva.

Na osnovu Zakona o vodama donijet je **Pravilnik o kvalitetu i sanitarno-tehničkim uslovima za ispuštanje otpadnih voda, načinu i postupku ispitivanja kvaliteta otpadnih voda i sadržaju izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda** ("Službeni list Crne Gore", broj 56/19) kojim se propisuju kvalitet i sanitarno-tehnički uslovi za ispuštanje otpadnih voda u recipijent i javnu kanalizaciju, uključujući i zahtjeve u zavisnosti od industrije koja ispušta otpadne vode, način i postupak ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, minimalni broj ispitivanja i sadržaj izvještaja o utvrđenom kvalitetu otpadnih voda. Početak primjene ekotoksikoloških ispitivanja otpadnih voda vrši se od 01.oktobra 2021.godine.

**Zakonom o komunalnim djelatnostima** (Službeni list CG, br.55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22) određuju se komunalne djelatnosti, uređuju uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti i druga pitanja od značaja za komunalne djelatnosti.

U narednom periodu očekuju se izmjene navedenog zakona, koje će potencijalno usloviti promjene niza podzakonskih akata u ovom Društvu.

Na osnovu navedenog Zakona donijeti su sljedeći propisi:

**Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“ broj 54/20) obavezuje vršioce komunalne djelatnosti da radi obavljanja komunalnih djelatnosti treba da ispunjavaju uslove koji čini sastavni dio ovog pravilnika. Primjena ovog pravilnik je od 01. marta 2023. godine;

**Pravila o licencama za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“, br. 58/19, 10/20, 122/22), na osnovu kojih se izdaju licence za javno vodosnabdijevanje i licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, shodno kom je DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica je 17.02.2023. godine dobilo **Licencu za javno vodosnabdijevanje** sa periodom važenja od dvije godine, tj. do 20.03.2025. godine, kao i **Licencu za upravljanje komunalnim otpadnim vodama**, takođe sa rokom važenja od dvije godine, tj. do 20.03.2025. godine;

**Metodologije za utvrđivanje cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“ broj 37/23);

**Pravila o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“ broj 58/19) kojim su posebno obuhvaćeni zahtjevi u pogledu kvaliteta i kvantiteta koje komunalni proizvodi moraju da ispunjavaju, odnosno komunalne otpadne vode koje se ispuštaju u recipijent, kvaliteta i kontinuiteta usluge koji se pruža korisniku obavljanjem regulisane komunalne djelatnosti;

**Pravila o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca regulisanih komunalnih djelatnosti** („Službeni list Crne Gore“ broj 69/18, 143/21), shodno kojem se vrši međusobno poređenje poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca na bazi propisanih indikatora.

Važeći **Zakon o upravljanju otpadom** („Službeni list Crne Gore“ br. 64/11 i 39/16) preciznije definiše dozvoljenu upotrebu i nedozvoljenu namjenu obradjenih komunalnih kanalizacionih muljeva u poljoprivredi, ne ostavlja mnogo mogućnosti za praktičnu implementaciju, jer strateški cilj Crne Gore je razvoj organske poljoprivrede, a po odluci EU svaki medijum / zemljište koje sadrži obradjeni mulj / ne smije da se koristi u organskoj poljoprivredi i takav kondicioner – soplement vještačkim djubrivima ili tako tretirano zemljište ne bi moglo da dobije eko-oznaku.

Takodje, po ovom Zakonu, obradjeni mulj se ne smije koristiti na šumskom zemljištu. Sve prednje navedeno upućuje na zaključak da nedonošenje potrebne normativne regulative, može predstavljati ograničavajući faktor u realizaciji planskih aktivnosti i djelatnosti ovog Društva.

**Zakonom o obezbjedjivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu** („Službeni list Crne Gore“ broj 80/17) propisuju se parametri zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, obaveze pravnih lica koja obavljaju djelatnost javnog vodosnadbijevanja, aktivnosti u slučaju odstupanja od propisanih vrijednosti parametara, praćenje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, kao i druga pitanja od značaja za obezbjedjivanje zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, a u cilju zaštite zdravlja ljudi.

**Zakonom o upravljanju komunalnim otpadnim vodama** („Službeni list Crne Gore“ broj 2/17) uređuju se pitanja upravljanja komunalnim otpadnim vodama, uslovi koje treba da ispunjavaju kolektorski sistemi i postrojenja za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, način prikupljanja, prečišćavanja i ispuštanja komunalnih otpadnih voda kao i druga pitanja od značaja za upravljanje komunalnim otpadnim vodama.

**Utvrđen je Predlog Zakona o vodnim uslugama** kojim će se preciznije definisati pitanja koja se odnose na javno vodosnadbijevanje i javno odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Navedenim predlogom Zakona otklanjaju se određena ograničenja ili rizici, a na koje je ovo Društvo ranije ukazivalo. Prije svega, predlogom Zakona nije utvrđen Javni oglas kao način i uslov povjeravanja obavljanja djelatnosti javnog vodosnadbijevanja i odvođenja i prečišćavanja komunalnih otpadnih voda. Dalje, poslove investitora izgradnje vodovodne i kanalizacione infrastrukture može, u ime osnivača, obavljati i pružalac vodnih usluga. Za davanje saglasnosti na cijene i dalje ostaje regulatorni organ sa obrazloženjem da su usluge vodosnadbijevanja i upravljanja komunalnim otpadnim vodama specifične komunalne djelatnosti, te da kod takvih postoji prirodni monopol u pružanju usluga, pa je cilj uvođenja regulatorne agencije da se obezbijedi objektivnost, transparentnost i nediskriminacija i uspostavi pružanje vodnih usluga po pravednim cijenama.

Navedenim predlogom predviđena je i jedna velika novina koja se ogleda u tome što Vlada donosi nacionalnu strategiju razvoja vodnih usluga, sa kojom moraju biti usaglašena sva niža planska dokumenta. Dakle, Vlada određuje uslužna područja kao teritoriju ili dio teritorije jedne ili više jedinica lokalne samouprave na kojoj jedan pružalac vodnih usluga pruža vodne usluge. U slučaju da jedno uslužno područje bude teritorija više jedinica lokalne samouprave, osnivač pružaoca vodnih usluga ne bi bila jedinica lokalne samouprave već Vlada. Napominjemo da je Predlogom Zakona o vodnim uslugama predviđena njegova primjena od 01.januara 2026.godine.

Djelatnost ovog Društva regulisana je sledećim odlukama: Odlukom o javnom vodosnadbijevanju na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada, Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o vodosnadbijevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Glavnog grada.

Da bi se unaprijedilo obavljanje djelatnosti ovog Društva, sa aspekta efikasnosti, preciznijeg i potpunijeg utvrđivanja prava i obaveza davaoca i korisnika usluga, u narednom periodu očekuje se uskladjivanje svih podzakonskih akata kojima je regulisana djelatnost ovog Društva u skladu sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa.

Napominjemo, da pored navedenih propisa koji neposredno regulišu registrovanu djelatnost ovog Društva, postoje i propisi kojima se regulišu pojedina pitanja od značaja za ostvarivanje i realizaciju registrovane djelatnosti ovog Društva (Zakon o upravnom postupku, Zakon o zaštiti potrošača, Zakon o javnim nabavkama, Zakon o izvršenju i obezbjedjenju, Zakon o parničnom postupku, Zakon o radu, Zakon o metrologiji, Zakon o privrednim društvima, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata i dr.).

## **2.5. Vlasnička struktura**

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština Glavnog grada – Podgorice.

## **2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom**

Izmjenama Statuta utvrđeno je da Društvo ima tri (3) osnovna oblika organizovanja – sektora i to:

1. Sektor za tehničko – operativne poslove,
2. Sektor za ekonomsko – finansijske poslove i
3. Sektor za pravno – administrativne poslove.

Izmjenama Statuta je dalje utvrđeno da će se akti Društva uskladiti u roku od 120 dana od stupanja na snagu istog. Stoga se očekuje da će se u navedenom periodu pristupiti usklađivanju opštih akata Društva - Kolektivnog ugovora, kao i Pravilnika o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta ovog Društva.

Granski kolektivni ugovor za stambeno-komunalnu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 2/12, 32/12 i 93/23), zaključen 18.10. 2023. godine, a stupio je na snagu 31.10.2023. godine. Stupanjem na snagu navedenog Granskog kolektivnog ugovora ništave su odredbe ugovora o radu kojima se utvrđuje manji obim prava ili nepovoljniji uslovi rada, od prava - odnosno uslova utvrđenih ovim ugovorom, te se u narednom periodu očekuje usklađivanje Kolektivnog ugovora ovog Društva, a potom ugovora o radu zaposlenih, sa odredbama Izmjena i dopuna granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost, koje propisuju povoljnije uslove za zaposlene.



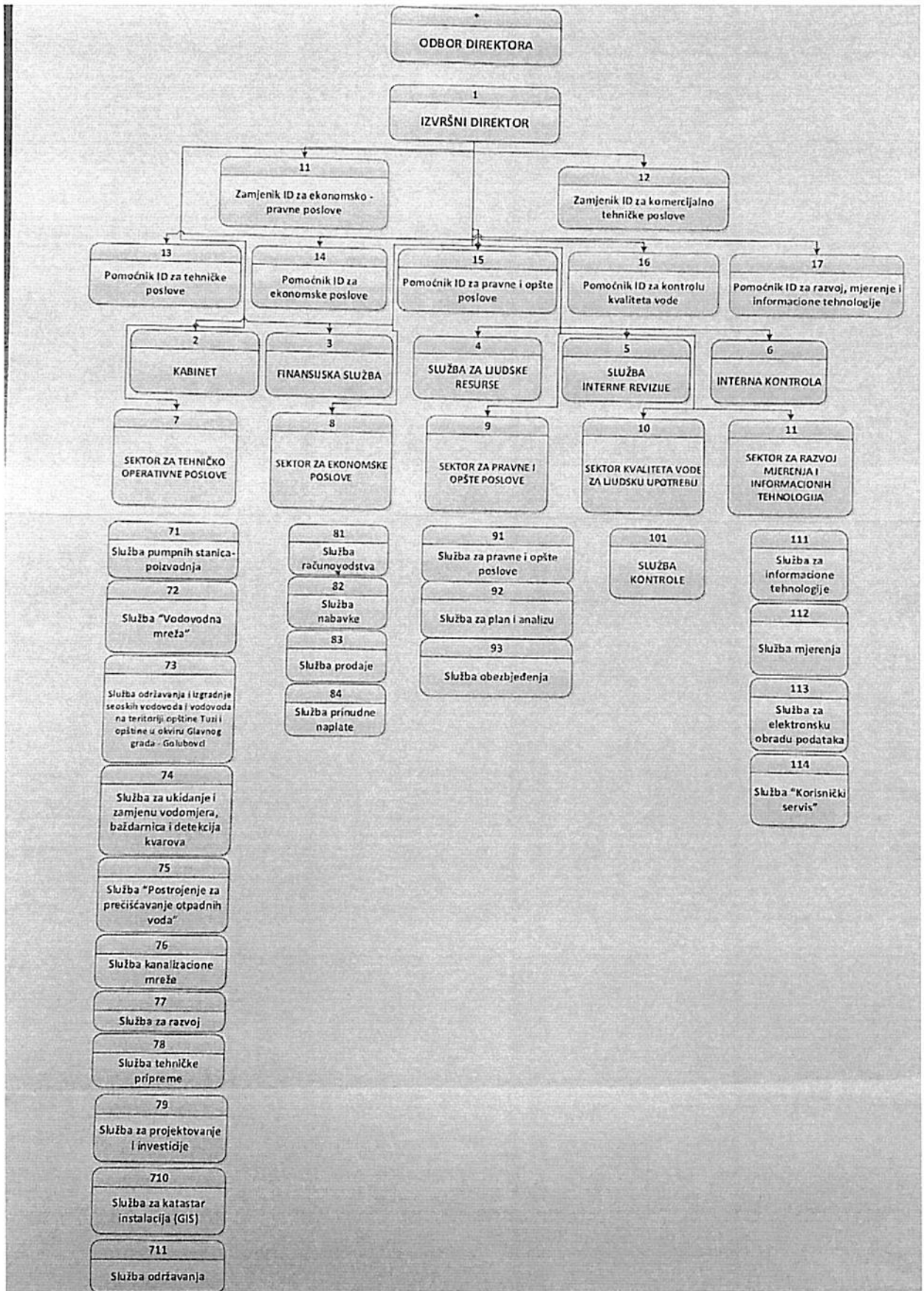
Odlukom o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 47/21) članom 9 utvrđuje da će Gradonačelnik Glavnog Grada i predsjednik Opštine Tuzi formirati zajedničku stručnu komisiju koja će predložiti konačnu raspodjelu imovine Organizacionom odboru za stvaranje uslova za početak rada novoosnovane Opštine Tuzi sa ciljem efikasnog funkcionisanja jedinica lokalnih samouprava i poštovanja implementiranih principa za podjelu imovine. Takođe, očekuje se da će u narednom periodu doći do konačne raspodjele imovine, u dijelu da će ovo Društvo prenijeti vlasnička prava koja se odnose na infrastrukturu i instalacije koje se nalaze na teritoriji Opštine Tuzi na privredno društvo "Vodovod i kanalizacija" Tuzi. Raspodjela će, u skladu sa članom 5 Odluke, biti definisana sporazumom.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o teritorijalnoj organizaciji Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 054/11, 26/12, 27/13, 62/13, 12/14, 3/16, 31/17, 86/18, 3/20, 92/22), koji je donijela Skupština Crne Gore 16. avgusta 2022. godine, utvrđena je Opština Zeta. U prelaznim i završnim odredbama pomenutog Zakona, navodi se da će do obrazovanja organa lokalne uprave Opštine Zeta, poslove iz njihove nadležnosti obavljati organi lokalne uprave Opštine Golubovci kao opštine u okviru Glavnog grada, kao i da će se finansiranje Opštine Zeta vršiti iz Budžeta Glavnog grada Podgorice do 30. juna 2023. godine. S tim u vezi, Skupština Glavnog grada – Podgorice je donijela Odluku o obrazovanju Organizacionog odbora za stvaranje uslova za početak rada novoosnovane Opštine Zeta (Službeni list Crne Gore - opštinski propisi br. 49/22) kojom se obrazuje Organizacioni odbor za stvaranje uslova za početak rada Opštine Zeta, sa zadatkom da isti predloži način podjele imovine, teritorijalno razgraničenje i način uređenja odnosa između Glavnog grada i novoosnovane Opštine Zeta.

Shodno navedenom, do kraja tekuće i početkom 2024. godine očekuju se izmjene akata ovog Društva, analogno izmjenama koje su uslijedile nakon što je istim Zakonom utvrđena Opština Tuzi.

Obzirom da je u toku izrada novog Pravilnika o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta ovog Društva u nastavku je data organizaciona šema po važećem Pravilniku.





## 2.7. Glavne i sporedne djelatnosti Društva

Društvu je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti od javnog interesa i to:

36.00 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i industriju na teritoriji Glavnog grada;
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji Glavnog grada i
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima na teritoriji Glavnog grada.

37.00 – Uklanjanje otpadnih voda, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja Glavnog grada;
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda;
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda;
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje, i
- održavanje sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda.

Pored ovih, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

43.22 – Postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema, a koja djelatnost sadrži:

- instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke i
- opravka i baždarenje vodomjera za potrebe korisnika Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

71.12 – Inženjerske djelatnosti, a koja djelatnost sadrži:

- izradu tehničke dokumentacije: urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije i
- pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

71.20 – Tehničko ispitivanje i analize, a koja djelatnost sadrži:

- laboratorijsko ispitivanje vode za piće za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica i
- laboratorijsko ispitivanje otpadnih voda za potrebe Društva i drugih pravnih i fizičkih lica.

36.00 – Sakupljanje prečišćavanje i distribucija vode, a koja djelatnost sadrži:

- sakupljanje vode sa izvora, prečišćavanje i distribucija u flašama ili vozilom – cistijernom

## 2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Organi upravljanja i rukovođenja Društvom su:

- **Skupština Glavnog grada (Osnivač) upravlja Društvom** na način da daje saglasnost na Statut Društva, daje saglasnost na statusne promjene, daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora, imenuje i razrješava Izvršnog direktora i članove Odbora direktora, daje saglasnost na godišnji Program obavljanja komunalnih djelatnosti i Izvještaj o realizaciji programa, daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka, kao i o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.
- **Odbor direktora** je organ upravljanja, koji broji pet (5) članova, od kojih su četiri (4) predstavnici Osnivača, a jedan (1) predstavnik zaposlenih u Društvu. Odbor direktora donosi Statut i druge akta društva, imenuje sekretara Društva, revizorski odbor i rukovodioca interne revizije, utvrđuje poslovnu politiku, usvaja programe, planove, godišnje finansijske iskaze i godišnji izvještaj o realizaciji programa, predlaže osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala, raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, utvrđivanje cjenovnika usluga i vrši druge poslove utvrđene odgovarajućim propisima.
- **Izvršni direktor Društva** je organ rukovođenja Društva, koga imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja, a postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora. Izvršni direktor organizuje i vodi poslovanje Društva, zastupa i predstavlja Društvo, predlaže akte koje donosi Odbor direktora, odgovara za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom, odgovara za zakonitost rada Društva i odlučuje o drugim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva.
- **Revizorski odbor Društva**, koji prati postupak finansijskog izvještavanja, efektivnost interne kontrole pravnog lica i interne revizije, prati zakonom propisanu reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza, prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga u skladu sa članom 20. Zakona o reviziji, daje predlog Odboru direktora o izboru rukovodioca interne revizije, razmatra planove i godišnje izvještaje unutrašnje kontrole, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju. Ovaj organ broji 3 (tri) člana, od kojih su 2 (dva) zaposlena u Društvu, a 1 (jedan) nije zaposlen u Društvu i ima znanje iz oblasti računovodstva i revizije.

### **3. Kapaciteti vršioaca komunalne djelatnosti**

#### **3.1. Ljudski resursi**

U Društvu je na dan 30.09.2023. godine bilo ukupno 569 zaposlenih. I to: 546 zaposlenih na neodređeno vrijeme, a 23 zaposlena na određeno vrijeme.

#### **3.2. Politika zapošljavanja**

Politika zapošljavanja ovog Društva ima za cilj obezbjeđenje stručne, obučene radne snage, kako bi se u svakom momentu moglo reagovati na sve zahtjeve i promjene kojim je ovo Društvo izloženo.

#### **3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture**

##### **a) Poslovni prostor**

Društvo raspolaže Upravnom zgradom na Zabjelu, bruto korisne površine od 2.660 m<sup>2</sup>. Da bi sistem funkcionisao kao cjelina, u krugu Upravne zgrade, izgrađeni su i pomoćni objekti administrativno-operativnog sadržaja, površine od oko 2.900 m<sup>2</sup> i to: baždarnica, laboratorija za ispitivanje kvaliteta vode za piće, elektro-mašinsko održavanje, radionica za održavanje vozila, magacinski prostor i objekat operativnog sadržaja.

U okviru Upravne zgrade formiraće se centar za daljinsko upravljanje vodovodnim sistemom – dispečerski centar, pomoću koga će se vršiti optimizacija potrošnje i kontrola vodovodnog sistema.

##### **b) Crpne stanice**

###### **A. Vodovodni sistem »Podgorica«**

- PS »Mareza 1« - pet pumpi ukupnog kapaciteta 550 l/s (80 l/s, 80 l/s, 130 l/s, 130 l/s, 130 l/s);
- PS »Mareza 2« - četiri pumpe radnog kapaciteta 960 l/s (3x320 l/s +1 rezervna pumpa od 320 l/s), a instalisanog 1600 l/s (4 x 400 l/s);
- PS »Zagorič« - pet bunara radnog kapaciteta 500 l/s (145 l/s,60 l/s,125 l/s,90 l/s, 80 l/s), a instalisanog 625 l/s (125 l/s, 60 l/s, 125 l/s, 90 l/s, 145 l/s, 80 l/s);
- PS »Čemovsko polje« - pet bunara kapaciteta 410 l/s (70 l/s, 50 l/s, 70 l/s, 110 l/s,110 l/s)
- PS »Dinoša« - jedan bunar kapaciteta 60 – 70 l/s.

Vodovodni sistem Podgorice raspolaže sa rezervoarima, ukupnog kapaciteta 6.200 m<sup>3</sup>, i to:

- Rezervoar "Ljubović", kapaciteta 3.000 m<sup>3</sup>
- Rezervoar "Gorica", kapaciteta 1.200 m<sup>3</sup>.
- Rezervoar Orlovina, kapaciteta 2.000 m<sup>3</sup>.

### **Vodovodna mreža**

Ukupna dužina snimljene vodovodne mreže na 30.09.2023. godine, za područje Glavnog grada Podgorica, iznosi 808.817 m, a snimljenih čvorova 6.720.

Radovima koji su se realizovali u 2014. godini tj. izgradnjom objekata hidro-tehničke infrastrukture na području Opštine Zeta i Opštine Tuzi, omogućeno je formiranje jedinstvenog sistema Podgorice, Opštine Zeta i Opštine Tuzi.

### **B. Vodovodni sistem »Tuzi«**

- PS »Tuzi« - jedan bunar, kapaciteta 12 l/s;
- PS »Milješ« - tri bunara, kapaciteta 78 l/s (43 l/s, 20 l/s, 15 l/s);
- PS »Vuksanlekići« - dva bunara, kapaciteta 130 l/s (45 l/s, 85 l/s).

Ovaj sistem raspolaže sa sledećim rezervoarima:

- Rezervoar „Vuksanlekići“, kapaciteta 800 m<sup>3</sup>
- Rezervoar „Milješ“, kapaciteta 200 m<sup>3</sup>
- Rezervoar „Lekovića gora“, kapaciteta 800 m<sup>3</sup>

### **C. Vodovodni sistem »Dinoša«** - jedan bunar, kapaciteta 28 l/s

Ovaj sistem raspolaže sa rezervoarom, kapaciteta 400 m<sup>3</sup>.

Shodno Pravilniku o određivanju i održavanju zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama ("Službeni list Crne Gore" broj 66/09), za sva vodoizvorišta koja služe za vodosnabdijevanje vodom za piće Glavnog grada Podgorice i gradskih opština Tuzi i Golubovci, urađeni su Glavni projekti za određivanje i održavanje zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenja u tim zonama.

Odlukom o privremenom uređenju odnosa Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi („Službeni list CG – opštinski propisi" br.047/21 od 31.12.2021. godine), DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica će održavati sve bunare i servisirati obaveze za iste uz hlorizaciju vode koja se koristi za snabdijevanje vodom u Opštini Tuzi.



### c) Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, kapaciteta od oko 55.000 ES.

#### Sistem fekalne kanalizacije

Kanalizacioni sistem u Podgorici je separatan, a ovo Društvo održava mrežu fekalne kanalizacije, kao i Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda.

Snimljena dužina fekalne kanalizacione mreže na 30.09.2023.godine je 244.178 m, a snimljene šahte 8.163.

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada i gradskih opština. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika.

#### Sistem atmosferske kanalizacije

„Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica u 2003. godini, dobilo je na održavanje sistem atmosferske kanalizacije i u skladu sa tim vrši redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihovu registraciju kroz katastar instalacija.

Društvo je zaduženo za održavanje ulične mreže i kolektora atmosferske kanalizacije, za šta je iz Budžeta Glavnog grada obezbijeđeno 150.000,00 €.

Snimljena dužina atmosferske kanalizacije na 30.09.2023. godine je 174.334 m, 866 šahti i 8.583 slivnika.

Održavanje sistema atmosferske kanalizacije Društvo vrši specijalizovanim vozilima.

### 3.4. Vozni park

U tabeli koja slijedi, prikazan je pregled vozila sa kojim ovo Društvo raspolaže:

Tabela br.1: Vozni park

R.br.	Vrsta vozila	Ukupan broj vozila	O d t o g a	
			Ispravno	Za rashod
1.	Specijalna vozila	7	4	3
2.	Teretna vozila	14	11	3
3.	Putnička vozila	33	27	6
4.	Građevinska mašina	4	4	-

## 4. Ciljevi

DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica sprovodi politiku koja podrazumijeva definisanje osnovnih ciljeva razvoja koji se nastoje postići u određenom periodu, kao i određivanje načina, sredstava i mjera za njihovu realizaciju.

**Osnovni cilj** Društva je kontinuiran razvoj koji je prvenstveno orjentisan na održivo upravljanje najvažnijeg prirodnog resursa – bezbjedne vode za ljudsku upotrebu, kao i omogućavanje odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda u skladu sa ekološkim standardima.

Prioritetni ciljevi ovog Društva su:

- **Obezbjedivanje zakonitog poslovanja Društva.** Podrazumijeva praćenje zakonske regulative za oblast javno vodosnabdijevanje i upravljanje komunalnim otpadnim vodama i usklađivanje sadržine normativnih akata i djelatnosti Društva s istim.
- **Ekonomska održivost sistema.** Od januara 2024. godine, u primjeni će biti nove cijene usluga ovog Društva. Kako će cijene pojedinih usluga porasti, očekuje se ostvarenje većih prihoda od osnovne djelatnosti u narednoj godini. Imajući to u vidu, a kako i analiza finansijskih pokazatelja poslovanja iz prethodnih godina, ukazuje na povećani rizik urednog izmirivanja tekućih obaveza prema dobavljačima, kreditorima, zaposlenima i Državi, nastaviće se sa restriktivnom politikom troškova u skladu sa planiranim aktivnostima, uz nastojanje da se ne remeti kontinuirano vodosnabdijevanje, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda. Budžetom Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu predviđeno je da Glavni grad preuzme dio duga po osnovu kredita ovog Društva kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore.
- **Povećanje stepena naplate potraživanja.** Kako bi se omogućilo uredno poslovanje Društva, kao i funkcionisanje i održavanje vodovodnog i kanizacionog sistema, mora se raditi na poboljšanju stepena naplate potraživanja. U toku 2023. godine, za prvih deset mjeseci, stepen naplate iznosio je oko 96%. Društvo je preduzimalo sve raspoložive aktivnosti koje bi dovele do poboljšanja naplate (slanje opomena pred isključenje, sprovođenje isključenja sa mreže, utuženja neredovnih platiša, direktne komunikacije sa potrošačima, terenski obilazak potrošača ... ) Za 2024. godinu, pored redovnih aktivnosti (pozivi, opomene, isključenja i utuženja) u planu je i nastavak obilaska terena od strane zaposlenih ovog Društva, u cilju obavještavanja potrošača o obavezama prema Društvu, kao i u cilju pribavljanja validnih podataka o istima. Prioritet i u narednom periodu, odnosi se na potpisivanje korisničkih ugovora sa potrošačima, što je zakonska obaveza sa jedne strane, a sa druge strane obezbijediće se podaci o potrošaču u cilju omogućavanja naplate potraživanja.

- **Nadogradnja integralnog informacionog sistema, automatizacija i digitalizacija pojedinih segmenata poslovanja.** Imajući u vidu trenutno stanje i potrebu prije svega uskladjivanja sa važećim Zakonom o komunalnim djelatnostima, i obaveze vođenja dvojnog knjigovodstva, potrebno je izvršiti značajno ulaganje u samu modernizaciju trenutnog softverskog rješenja, kao i u dodatnu obuku zaposlenih. To će biti jedan od prioriteta u narednom periodu, obzirom na sveukupne procese i promjene kojima se ovo Društvo mora prilagođavati; Vođenje posebnog knjigovodstva za svaku komunalnu djelatnost posebno je obaveza utvrđena Zakonom (član 20 stav 5), jer ovo Društvo obavlja tri komunalne djelatnosti. Vođenje posebnog knjigovodstva po djelatnostima je neophodno i za utvrđivanje cijena usluga, jer se sada troškovi poslovanja i ostali poslovni prihodi koje nije moguće direktno alocirati na pojedinačne djelatnosti, alociraju prema ključevima za alokaciju.
- **Smanjenje gubitaka na vodovodnoj mreži.** Društvo u kontinuitetu radi na smanjenju gubitaka vode u sistemu, koji su u prethodnoj godini iznosili oko 50%. U tom cilju nastaviće se sa zamjenom cjevovoda koji su u upotrebi već duži vremenski period, što podrazumijeva rekonstrukciju vodovodne mreže. Značajna sredstva predviđena su iz Budžeta Glavnog grada Podgorica za ulaganja u izgradnju hidrotehničke infrastrukture, shodno stvarnim potrebama i raspoloživom projektnom dokumentacijom.

U okviru ovog cilja mora se obezbijediti povećanje fakturisane realizacije i identifikacija nelegalnih potrošača. Takođe, u prethodnom periodu se radilo na aktivnostima kako bi se stvorili preduslovi za realizaciju Projekta kontrole i smanjenja gubitaka u vodovodnom sistemu Podgorica, pa je stoga u cilju početka realizacije istog iz Budžeta Glavnog grada predviđeno 450,000.00 €. Realizacijom projekta obezbijedile bi se značajne uštede vode kroz sanaciju gubitaka, kao i smanjenje potrošnje električne energije.
- **Izgradnja vodovodne mreže.** Primarni cilj na polju vodosnabdijevanja svakako jeste pokrivanje mrežom preostalih naselja na rubnim djelovima grada, sa ciljem potpune pokrivenosti gradskog područja i omogućavanje stanovništvu pristup pitkoj vodi. Danas preko 90% populacije Glavnog grada ima pristup pitkoj vodi.

U prethodnom periodu, u kontinuitetu se radilo na širenju vodovodne mreže, sa ciljem povećanja pokrivenosti istom i priključenja što većeg broja područja na organizovani sistem vodosnabdijevanja, te će se u vezi sa ovom praksom nastaviti i u narednoj godini.

Planirano je da se značajna sredstva ulože u rekonstrukciju vodovodne mreže u prigradskom i seoskom području i za tu namjenu je Budžetom Glavnog grada predviđeno 600.000,00 € sa PDV-om.
- **Izgradnja sekundarne kolektorske mreže fekalne kanalizacije.** Društvo je posljednjih godina uložilo značajna finansijska sredstva u izgradnju sekundarne kolektorske mreže fekalne kanalizacije na području Glavnog grada Podgorice, gdje postoje primarni kolektori. Sa tom aktivnošću nastaviće se i u narednom periodu, sve dok se ne postigne njena potpuna valorizacija, a to jeste povećanje stepena priključenja krajnjih korisnika na organizovani sistem prikupljanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda.

- **Realizacija projekta “Sakupljanje i prečišćavanje otpadnih voda Podgorica”.** Ovaj projekat predstavlja preduslov održivog razvoja Grada, a za opšti cilj ima doprinos zaštiti životne sredine i poboljšanju uslova života stanovništva na ovom području. Njegovom realizacijom obezbijediće se ekološki ispravno i sanitarno prikupljanje i tretman otpadnih voda Glavnog grada Podgorica, a posebno treba istaći da odabrano tehnološko rješenje odgovara najvišim evropskim standardima iz ove oblasti. Na nivou Glavnog grada Podgorica, formirana je implementaciona jedinica koja prati realizaciju istog.

## 5. Osnove za izradu Programa

Izrada Programa za 2024. godinu zasniva se na operativnim ciljevima za narednu godinu i ostvarenju ciljeva u prethodnoj godini. U nastavku dajemo pregled ostvarenih aktivnosti sa procjenom do kraja 2023. godine po segmentima poslovanja ovog Društva.

### 5.1. Procjena fizičkog obima aktivnosti

U nastavku Programa slijedi pregled ostvarenih aktivnosti po djelatnostima Društva za period od prvih devet mjeseci, kao i procjenom do kraja 2023. godine.

#### 5.1.1. Potisnute vode sa procjenom do kraja 2023. godine

U tabeli koja slijedi prikazane su količine proizvedene vode za prvih devet mjeseci, kao i njihova procjena do kraja 2023. godine.

Tabela br. 2: Količina potisnute vode sa procjenom do kraja 2023. godine

	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupno	Index
	1	2	3	4(2+3)	4/1
Podgorica	34.251.000	26.735.747	7.177.000	33.912.747	99
Zeta	1.279.000	1.108.000	248.000	1.356.000	106
Danilovgrad	2.326.000	1.619.060	550.000	2.169.060	93
<b>Ukupno</b>	<b>37.856.000</b>	<b>29.462.807</b>	<b>7.975.000</b>	<b>37.437.807</b>	<b>99</b>

Do kraja godine je planirano da se ukupno potisne 37,437,807 m<sup>3</sup> vode, što je skoro na nivou Programa za 2023. godinu (37.856.000 m<sup>3</sup>).

### 5.1.2. Aktivnosti na održavanju vodovodne mreže sa procjenom do kraja 2023. godine

Jedan od osnovnih preduslova urednog vodosnabdijevanja, jeste adekvatno održavanje vodovodne mreže. U narednoj tabeli su prikazane preduzete aktivnosti, zaključno sa mjesecom okobrom, kao i procjena do kraja 2023. godine.

Tabela br.3: Aktivnosti na održavanju vodovodne mreže

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupr I-XII 20
	1	2	3	4	5	6(4+5)
	Tekuće održavanje					
1.	Otklanjanje kvarova na vodovod mreži i objektima mreže (vodovod.cijevima, šahtovima, priključcima i crnim stanicama) po prijavi	br. Interv.	1.160	694	231	925
2.	Formiranje novih cjevovoda sa ugradnjom čvorova	m	8.500	3.958	1.979	5.937
		čvorova kom	80	37	12	49
3.	Zamjena postojećih i formiranje novih cjevovoda sa prespajanjem potrošača	m	5.000	5.628	1.876	7.504
4.	Ručno čišćenje vodovod šahtova na primarnoj i sekundarnoj vod.mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom	50	23	7	30
5.	Blindiranje i čepovanje cjevovoda	kom	100	49	16	65
6.	Postavljanje poklopaca na otvorima vodovodnih šahti usled loma ili otuđenja	kom	50	59	18	77
7.	Održavanje vodovodnih armatura na javnim česmama i fontanama	kom	30	23	8	31
8	Ispiranje cjevovoda	m	8.500	300	150	450
9	Pregled i kontrola vodovodne mreže	br. Interv.	528	445	148	593
10	Zamjena postojećih i ugradnja novih ventila	kom	0	92	31	123
11	Prespajanj dovodnih cjevovoda za potrošače sa postojećih na novoizgrađeni cjevovod	kom	0	21	7	28
12	Čišćenje i ispiranje rezervoara	kom	12	0	0	0
13	Zamjena i izmještanje vodomjera za potrošače sa prespajanjem dovodnih cjevovoda	kom	600	280	93	373
14	Zamjena postojećih i ugradnja novih pump agregata u objektima prepumpnih stanica	kom	0	31	8	39
15	Izvođenje vodovodnih priključaka za fizička lica	kom	80	182	61	243
16	Izvođenje vodovodnih priključaka za pravna lica	kom	50	66	22	88



U navedenoj tabeli uočavamo odstupanja ostvarenih u odnosu na planirane aktivnosti iz sledećih razloga:

- U toku pripreme plana za prethodnu godinu, nadležne službe nisu raspolagale sa gotovim projektima, pa je došlo do odstupanja plana izrade novih cjevovoda u odnosu na ostvarenje.
- Prilikom izrade plana teško je predvidjeti broj zamjene betonskih i metalnih poklopaca na otvorima vodovodnih šahti, jer je uglavnom razlog za njihovu zamjenu otuđenje ili lomljenje.

Takođe, mimo plana izvedene su aktivnosti koje su bile neophodne.

### 5.1.3. Aktivnosti laboratorije za ispitivanje vode za piće u 2023. godini

U tabeli koja slijedi dat je pregled izvršenih analiza laboratorije za ispitivanje vode za piće sa procjenom do kraja 2023. godine.

Tabela br. 4: Broj analize vode sa procjenom

R.br.	Mjesto uzorkovanja	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I - IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupno I-XII 2023
	1	2	3	4	5	6(4+5)
1	Hlorisana voda iz distributivne mreže	kol	3840	3320	960	4280
2	Sirova voda sa vodoizvorišta / vodozahvata	kol	960	656	225	881

#### 5.1.4. Aktivnosti na održavanju fekalne kanalizacije sa procjenom do kraja 2023. godine

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada, i susjednih opština. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika. U narednoj tabeli su prikazane ostvarene aktivnosti kao i procjena do kraja 2023. godine.

Tabela br.5: Aktivnosti na održavanju kanalizacione mreže

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupr I-XII 202
	1	2	3	4	5	6(4+5)
	Tekuće održavanje					
1.1.	Ispiranje kanalizacione mreže i priključaka pomoću visokopritisne autocistijerne	m	40.000	29.690	9.000	38.690
2.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacione mreže					
2.1.	Otklanjanje kvarova na kanalizacionoj mreži i priključcima po prijavi	kom	1.000	493	240	733
2.2.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže (reviz.oknima i kanal.cijevima)	kom poklopac	140	10	5	15
		kom čišć šaht	500	120	40	160
3.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacionih priključaka					
3.1.	Fakturiše se trećim licima	kom	150	92	35	127
3.2.	Glavni grad Podgorica - Sekretarijat za komunalne poslove	kom	370	291	70	361
4.	Crpljenje septičkih jama	kom	320	49	57	106
		tura	410	64	74	138

Ispiranje fekalne kanalizacije se vršilo u skladu sa praksom i standardima EU, što je direktno uticalo na smanjenje broja kvarova na samoj mreži.

### 5.1.5. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda

Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, koje je kontinuirano u funkciji od 1978. godine, projektovano je i izvedeno za mehanički i biološki tretman otpadnih voda komunalnog karaktera hidrauličkog opterećenja 17.000 m<sup>3</sup>/dan i organskog opterećenja za 55.000 ekvivalentnih stanovnika. Na gradsku kanalizaciju priključeno je oko 150.000 ekvivalentnih stanovnika što uzrokuje preopterećenost postrojenja, zbog njegovog nedovoljnog kapaciteta i nemogućnosti da na zadovoljavajući način prečisti sve otpadne vode koje dotiču.

U proteklom periodu rada Postrojenja, vršeno je priključenje novoizgrađenih gradskih objekata na kanalizacionu mrežu, što je uzrokovalo preopterećenost Postrojenja, koje nema dovoljno kapaciteta da mehanički i biološki prečisti otpadne vode.

Tabela 6 : Pregled aktivnosti na PPOV

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupno I-XII 2023
	1	2	3	4	5	6(4+5)
1.	Količina otpadnih voda tretiranih na PPOV	m <sup>3</sup>	5.757.042	4.310.617	1.402.412	5.713.029
2.	Količina otpadnih voda nakon preliminarnog tretmana	m <sup>3</sup>	5.933.219	4.464.103	1.442.239	5.906.342
3.	Ukupna količina otpadnih voda sakupljenih i odvedenih javnim kanalizacionim sistemom	m <sup>3</sup>	11.690.261	8.774.720	2.844.651	11.619.371

### Aktivnosti laboratorije za ispitivanje kvaliteta otpadnih voda u 2023. godini

U tabeli koja slijedi dat je pregled izvršenih analiza laboratorije za ispitivanje otpadnih voda za prvih devet mjeseci 2023. godine sa procjenom do kraja 2023. godine.

Tabela br.7: Broj analiza otpadnih voda

R.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupno I-XII 2023
	1	2	3	4	5	6(4+5)
1.	Analiza otpadne vode	kol	4.890	3.360	1.242	4.602
2.	Analiza kanalizacionog mulja	kol	1.450	1.139	429	1.568
3.	Ukupno analiza	kol	6.340	4.499	1.671	6.170

### 5.1.6. Aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacije sa procjenom do kraja 2023. godine

DOO "Vodovod i kanalizacija" Podgorica specijalizovanim vozilima vrši održavanje sistema atmosferske kanalizacije. Ovo Društvo dobilo je na održavanje, tokom 2003. godine sistem atmosferske kanalizacije, i u skladu sa tim vrši se redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihova registracija kroz katastar instalacija. U nastavku slijedi prikaz ostvarenih kao i planiranih aktivnosti u 2023. godini.

Tabela br.8: Aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacione mreže

Red.br.	Opis aktivnosti	Jed.mj.	Planirano 2023	Ostvareno I-IX 2023	Procjena X-XII 2023	Ukupno I-XII 2023
	1	2	3	4	5	6(4+5)
	Tekuće održavanje					
1.	Ispiranje, otčepljavanje i pročišćavanje atmosferske kanalizacije pomoću visokopritisne autocistijerne	m	36.000	1.920	10000	11.920
2.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže	br.inter	5	0	4	4
3.	Ručno čišćenje slivničkih šahtova, šahtova na primarnoj i sekundarnoj mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom	1.050	275	140	415
4.	Geodetsko snimanje identifikovane trase atmosferske kanalizacione primarne i sekundarne mreže i objekata na njoj	m	4.500	3.583	1.000	4.583
5.	Pročišćavanje i crpljenje akumulirane kišnice sa saobraćajnice i iz postojeće atmosferske kanalizacije pomoću fekalne autocistijerne	kom	250	93	55	148
		tura	350	121	55	176
6.	Ručno otkopavanje slivničkih šahtova koji su zatrpani zemljanim materijalom ili pak asfaltirani	kom	5	0	3	3

## 5.2. Procjena ostvarenja finansijskog plana u 2023. godini

Tabela br.8: Procjena bilansa uspjeha za 2023. godinu

R.b.	Elementi	Plan za 2023.	Ostvareno I-IX 2023.	Procjena ostvarenja za 2023. godinu	Index
		1	2	3	4 (3/1)
<b>A</b>	<b>Poslovni prihod</b>	<b>12,551,860.32</b>	<b>8,652,316.01</b>	<b>11,864,613.82</b>	<b>94.52</b>
1	Po osnovu prodaje vode i odvođenja otpadnih voda	9,125,165.36	6,958,879.94	9,196,881.84	100.79
2	Prihod od aktiviranja roba i usluga	600,000.00	314,142.66	381,236.53	63.54
3	Po osnovu održavanja atmosferske kanalizacije	140,200.64	107,443.64	143,258.19	102.18
4	Prihodi od radova koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada	1,454,545.45	615,761.76	1,177,462.74	80.95
5	Ostali poslovni prihodi	1,231,948.87	656,088.01	965,774.52	78.39
<b>B</b>	<b>Vanredni prihod</b>	<b>580,000.00</b>	<b>294,029.12</b>	<b>400,000.00</b>	<b>68.97</b>
<b>I</b>	<b>UKUPAN PRIHOD (A+B)</b>	<b>13,131,860.32</b>	<b>8,946,345.13</b>	<b>12,264,613.82</b>	<b>93.40</b>
<b>A</b>	<b>Poslovni rashod</b>	<b>11,654,066.61</b>	<b>9,185,119.38</b>	<b>12,302,399.58</b>	<b>105.56</b>
1	Materijalni troškovi i energija	2,575,000.00	1,710,554.54	2,199,586.33	85.42
2	Troškovi zarada i naknada	6,300,000.00	5,101,818.27	6,943,818.27	110.22
3	Troškovi proizvodnih usluga	354,457.67	469,665.70	626,220.93	176.67
4	Troškovi amortizacije	1,200,000.00	1,016,142.79	1,354,857.05	112.90
5	Nematerijalni troškovi	1,168,618.61	728,187.75	992,917.00	84.97
6	Rashodi finansiranja	55,990.33	158,750.33	185,000.00	330.41
<b>B</b>	<b>Vanredni rashodi</b>	<b>1,450,000.00</b>	<b>926,186.75</b>	<b>2,398,493.50</b>	<b>165.41</b>
<b>II</b>	<b>UKUPAN RASHOD (A+B)</b>	<b>13,104,066.61</b>	<b>10,111,306.13</b>	<b>14,700,893.08</b>	<b>112.19</b>
	<b>FINANSIJSKI REZULTAT (I - II)</b>	<b>27,793.71</b>	<b>-1,164,961.00</b>	<b>-2,436,279.26</b>	

Prema procjeni ostvarenja za period januar – decembar 2023. godine, Društvo će poslovati sa gubitkom od 2,436,279.26€

Procjenjuje se da će na kraju 2023. godine ukupni prihodi iznositi 12,264,613.82 €, što je za 6,6% manje u odnosu na planirane prihode. Najveća odstupanja koja imamo u odnosu na plan su:

- smanjenje prihoda od aktiviranja roba i usluga zbog smanjenih aktivnosti na rekonstrukciji vodovodne i kanalizacione mreže;
- smanjenje prihoda od radova koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada koje je uslovalo smanjena aktivnosti na izgradnji hidrotehničkih instalacija.

Što se tiče ukupnih rashoda, njihov iznos se procjenjuje na 14,700,893.08 €, što je za 12,19% više od planiranih rashoda za 2023. godinu. Navedeno odstupanje uglavnom je uslovalo:

- povećanje troškova zarada koje je usloвила primjena opšteg i granskog kolektivnog ugovora;
- povećanje rashoda finansiranja iz razloga obračunavanja zateznih kamata zbog neblagovremenog izmirenja obaveza Društva;
- povećanje troškova proizvodnih usluga iz razloga povećanja troškova usluga tekućeg investicionog održavanja, koje je uslovio rast cijena materijala na tržištu;
- povećanje vanrednih rashoda zbog povećanja troškova iz prethodnih godina koji se odnose na obračun troškova neisplaćenog prevoza radnicima sa pripadajućim doprinosima i dr.

Ovo Društvo, saglasno **Pravilima o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“ broj 69/18)**, priprema benčmarking model, tj. prikuplja podatke na mjesečnom nivou i iste dostavlja Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti, kvartalno i godišnje. Agencija vrši izračunavanje indikatora poslovanja vršilaca (ključnih i drugih indikatora poslovanja). Ključni indikatori, koriste se za izračunavanje individualnih indeksa učinaka vršilaca, lokalnih indeksa i nacionalnog indeksa.

Pomoću benčmarking modela i praćenja indeksa uticaće se na unapređenje poslovanja kroz praćenje indeksa poslovanja vršioca.



## 6. Planirani fizički obim aktivnosti

### 6.1. Sistem vodosnabdijevanja

Snabdijevanje vodom predstavlja primarnu potrebu građana. Trenutno je na sistem organizovanog vodosnabdijevanja priključeno 85 - 87 %, dok preko 90 % populacije Glavnog grada ima pristup pitkoj vodi. Najveći dio populacije koji nema sistem organizovanog vodosnabdijevanja nalazi se na seoskom području.

#### 6.1.1. Plan potisnute vode u 2024. godini

Planirano je da se u 2024. godini potisne ukupno 39,693,000 m<sup>3</sup> vode i to:

- za potrebe Glavnog grada Podgorica .....36,088,000 m<sup>3</sup>;
- za potrebe Opštine Danilovgrad .....2,200,000 m<sup>3</sup>;
- za potrebe Opštine Zeta .....1,405,000 m<sup>3</sup>.

Tabela br.10: Plan potisnute vode za 2024. godinu po područjima

Mjeseci	Podgorica	Zeta	Danilovgrad	UKUPNO
Januar	2.618.000	110.000	195.000	2.923.000
Februar	2.369.000	100.000	160.000	2.629.000
Mart	2.631.000	115.000	170.000	2.916.000
April	2.677.000	115.000	165.000	2.957.000
Maj	2.985.000	140.000	170.000	3.295.000
Jun	3.314.000	140.000	200.000	3.654.000
Jul	3.895.000	150.000	205.000	4.250.000
Avgust	3.700.000	145.000	205.000	4.050.000
Septembar	3.249.000	120.000	185.000	3.554.000
Oktobar	3.149.000	95.000	180.000	3.424.000
Novembar	2.758.000	85.000	180.000	3.023.000
Decembar	2.743.000	90.000	185.000	3.018.000
<b>Ukupno</b>	<b>36.088.000</b>	<b>1.405.000</b>	<b>2.200.000</b>	<b>39.693.000</b>

### 6.1.2. Planirane aktivnosti na održavanje vodovodne mreže u 2024. godini

Planirane aktivnosti koje će se sprovesti u 2024. godini, odnose se na tekuće održavanje vodovodne mreže i objekata mreže, čiji pregled je prikazan u narednoj tabeli.

Tabela br.11 : Planirane aktivnosti na održavanju vodovodne mreže

R.br.	Pozicija	Opis pozicije	Jed. mjere	Kol.	Časovi rada
1	1.1.	Otklanjanje kvarova na vodovodnoj mreži i objektima mreže ( vodovodnim cijevima, šahtovima, priključcima i crnim stanicama) po prijavi	br.interv.	1.000	16.320
	1.2.	Zamjena postojećih i formiranje novih cjevovoda sa izvođenjem vodovodnih čvorova	m' kom.	8.000 100 čvorova	7.000
	1.3.	Izmještanje vodomjera za potrošače sa prespajanjem dovodnih cjevovoda	kom.	500	1.800
	1.4.	Ručno čišćenje vodovodnih šahtova na primarnoj i sekundarnoj vodovodnoj mreži sa odvozom materijala na deponiju	kom.	50	500
	1.5.	Čepovanje i blindiranje cjevovoda	kom.	100	400
	1.6.	Postavljanje poklopaca na otvorima vodovodnih šahti usled loma ili otuđenja	kom.	50	200
	1.7.	Održavanje javnih česmi i fontana	kom.	30	200
	1.8.	Zamjena vodomjera za potrošače	kom.	300	1.000
	1.9.	Pregled i kontrola vodovodne mreže	br.interv.	680	6.080
2	2.1	Izvođenje vodovodnih priključaka za fizička lica	kom.	50	300
	2.2	Izvođenje vodovodnih priključaka za pravna lica	kom.	50	500

### **6.1.3. Plan aktivnosti laboratorije za ispitivanje kvaliteta vode za piće u 2024. godini**

Kontrola kvaliteta vode za piće je zakonska obaveza svakog vodovoda. „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica dužno je da obezbijedi stalno i sistematsko registrovanje količina vode i ispitivanje kvaliteta vode na vodozahvatima, u skladu sa važećim Pravilnikom o parametrima, provjeri usaglasenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoring zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu („Službeni list CG” broj 64/18 i 101/21).

Mjerna mjesta uzorkovanja su definisana na osnovu analize opasnosti svih identifikovanih hazarda. U skladu sa implementiranim standardom ISO 22000:2018 analizirani su svi hazardni događaji koji mogu da se pojave u toku proizvodnje i distribucije vode, kao posledica direktne ili indirektno kontaminacije bazirano na: fizičko-hemijskom i mikrobiološkom aspektu.

Dinamika i obim ispitivanja parametara sirove i hlorisane vode u 2024. godini vršiće se u skladu sa zakonskim propisima odnosno Pravilnikom o parametrima, provjeri usaglašenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu („Službeni list CG” broj 64/18 i 101/21), preporukama SZO i implementiranom standardu EN ISO 22000:2018.

Godišnjim planom uzorkovanja i ispitivanja vode, koji se implementira na mjesečne planove, planira se broj analiza voda obuhvaćenih obimom: osnovno ispitivanje (analiza A), periodično ispitivanje (analiza B) i periodično ispitivanje (analiza C). Obim analize A i B vrši se u internoj laboratoriji ovog društva, dok se periodična ispitivanja sirove vode vodoizvorišta (analiza C) vrši uz angažovanje akreditovanih laboratorija koje su tehnički opremljene za ispitivanja prema zahtjevu C analiza. Riječ je uglavnom o organskim parametrima kvaliteta vode. Ove analize sirove vode svih vodoizvorišta u nadležnosti Društva su obavezujuće i prema zakonskim propisima vrše minimum jednom u dvije godine.

Mjesečnim planom je predviđeno uzorkovanje i ispitivanje minimum 320 uzoraka hlorisane vode iz distributivne mreže (u skladu sa proširenjem vodovodne mreže) i 75 uzoraka sirove vode sa svih vodoizvorišta/vodozahvata. Prioritet kontrole je kontrola zdravstvene ispravnosti hlorisane vode koja se isporučuje korisnicima. Ovaj broj uzoraka ispitivanja vode u obimu analize A je minimalan. Planom kontrole kvaliteta obuhvaćena je i kontrola kvaliteta vode seoskih vodovoda koji su u nadležnosti ovog Društva.

Kontrola kvaliteta sirove vode obuhvata kontrolu svih bunara na vodozahvatima i svih kaptaza na izvorištu "Mareza" (uključujući i nekaptirano izvorište "Ljeskovac"). Kvalitet vode ocjenjuje se na osnovu usklađenosti sa definisanim MDK vrijednostima Pravilnika o parametrima, provjeri usaglašenosti, metodama, načinu, obimu analiza i sprovođenju monitoringa zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu („Službeni list CG” broj 64/18 i 101/21).

U skladu sa analizom rizika na definisanim mjernim mjestima vrše se i proširena ispitivanja kvaliteta kako bi se pratile eventualne promjene u kvalitetu vode.

U periodu obilnih padavina laboratorija će kao i svake godine vršiti pojačanu kontrolu kvaliteta vode, u skladu sa procjenom vanrednih okolnosti i implementiranog standarda ISO 22000:2018.

Pored interne kontrole Laboratorije, kontrolu kvaliteta vode za piće iz distributivne mreže, za potrebe monitoringa, vrši ZU Institut za javno zdravlje Crne Gore (24 uzorka hlorisane vode mjesečno).

Laboratorija svakog mjeseca dostavlja izvještaje ZU Institutu za javno zdravlje Crne Gore i Zdravstveno sanitarnoj inspekciji. Izvještaji se odnose na uzorke sirove vode, na kojima se u internoj laboratoriji Društva, vrše ispitivanja u obimu analize A (osnovna analiza vode). Periodične analize vode vrše se u slučaju zahtjeva nadležnih institucija. Kompletne analize vode (sirove i hlorisane), koje se rade na svim izvorištima u nadležnosti ovog Društva, dostavljaju se ZU Institutu za javno zdravlje Crne Gore po zahtjevu.

Osnovni zadatak laboratorije u 2024. godini, je održavanje akreditacije prema standardu za akreditaciju laboratorija za ispitivanje i održavanje standarda ISO 22000, ispunjenje svih zahtjeva standarda koji se prikazuju kroz mjerljive ciljeve definisane kroz analizu sistema.

Laboratorija će i u 2024 godini učestvovati u PT šemama najpoznatijih ovlašćenih provajdera za fizičko-hemijska i mikrobiološka ispitivanja vode za piće, što predstavlja važno sredstvo pomoću kojeg laboratorija potvrđuje stalni kvalitet i rezultate svoga rada, kao i uporedivost svojih rezultata sa rezultatima drugih laboratorija koje rade u istim oblastima. Učešće u šemama ispitivanja osposobljenosti (Proficiency Testing – PT) je važan aspekt eksterne kontrole kvaliteta (External Quality Assessment-EQA) laboratorijskih rezultata i potvrda tehničke kompetentnosti laboratorije.

Takođe, Laboratorija će uzeti učešće na stručnim i naučnim skupovima, a sve u cilju usavršavanja osoblja koji prati kvalitet vode za piće, kao i održavanju i poboljšanju standarda za akreditaciju laboratorije.

Sa ciljem podizanja bezbjednosti kvaliteta vode na veći nivo, jedna od planiranih aktivnosti u 2024. godini, je nabavka aparata za određivanje sadržaja organskih parametara kvaliteta. Za navedena ispitivanja laboratorija sada koristi usluge drugih akreditovanih laboratorija.

Na osnovu dobijenih rezultata ispitivanja i analize kvaliteta vode praviće se mjesečni, kvartalni i godišnji izvještaji.

## 6.2. Kanalizacioni sistem

Kanalizacioni sistem u Podgorici je separatan, a ovo Društvo održava mrežu fekalne i atmosfereke kanalizacije, kao i Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda.

### 6.2.1. Planirane aktivnosti na održavanju fekalne kanalizacione mreže u 2024. godini

Održavanje fekalne kanalizacije vrši se pomoću visokopritisnih vozila, malih i velikih, na kompletnom području Glavnog grada i susjednih opština. Osnovna obaveza „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica jeste održavanje uličnih kolektora fekalne kanalizacije, dok je održavanje kanalizacionih priključaka u nadležnosti korisnika.

Tabela br.12 : Planirane aktivnosti na održavanju kanalizacione mreže

Fekalna kanalizacija				jed.mjere	količina	časov rada
1	1.1.	Tekuće održavanje	Ispiranje kanalizacione mreže i priključaka pomoću visokopotisne autocistijerne	m	55,000	4
2	2.1.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacione mreže	Otklanjanje kvarova na kanalizacionoj mreži i priključcima po prijavi	kom	1,100	1,1
	2.2.		Rekonstrukcija i otklanjanje kvarova na mreži i objektima mreže (revizionim oknima i kanalizacionim cijevima)	kom (br.poklopaca)	150	
	2.3.			kom (čišćenje šahti)	550	2
3	3.1.	Otklanjanje kvarova na odgušenju kanalizacionih priključaka	Fakturiše se trećim licima	kom	150	1
	3.2.		Glavni grad Podgorica-Sekretarijat za komunalne poslove (Agencija za stanovanje)	kom	400	4
4	4.1.	Crpljenje septičkih jama	Mreža-druge službe-ostalo	kom	50	
				tura	70	
	4.2.		Fizička lica	kom	20	
				tura	20	
	4.3.		Pravna lica - fakturiše se	kom	10	
				tura	10	



### **6.2.2. Planirane aktivnosti na postojećem Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) u 2024. godini**

Kapacitet postrojenja je 55.000 ES (ekvivalent stanovnika), a trenutno je na gradsku kanalizaciju priključeno oko 150.000 ES (ekvivalent stanovnika), što uzrokuje ogromnu preopterećenost Postrojenja, zbog njegovog nedovoljnog kapaciteta i nemogućnosti da na zadovoljavajući način prečisti sve otpadne vode koje dotiču.

U 2024. godini planirano je da se javnim kanalizacionim sistemom sakupi i dovede cca 11.924.065m<sup>3</sup> otpadnih voda, od čega je u planu da se na Postrojenju prečisti 5.878.561m<sup>3</sup> tj. 49,30% otpadnih voda koje će proći kompletan tretman, a 6.045.504m<sup>3</sup> tj. 50,70% otpadnih voda ispusti u recipijent nakon preliminarnog tretmana. U cilju poboljšanja efikasnosti mehaničkog tretmana, a time i efikasnost rada Postrojenja, vrši se doziranje rastvora feri hlorida prosječno 100 kg/dan. Takođe, u cilju efikasnosti rada Postrojenja i smanjenja neprijatnog mirisa, vrši se doziranje i sredstvima za mikrobiološki tretmen, prosječno 8 kg/dan.

Postrojenje dodatno „opterećuju“ industrijske otpadne vode, koje se ispuštaju u kanalizaciju, jer je projektovano i izvedeno za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

U 2024. godini planirano je i tekuće održavanje Postrojenja, u cilju povećanja pogonske sigurnosti procesa prečišćavanja otpadnih voda, kao i održavanje SCADA sistema za daljinski nadzor i upravljanje pojedinim pogonskim jedinicama Postrojenja.

Imajući u vidu činjenicu da je „ViK“ d.o.o. Podgorica i Glavni grad Podgorica planiraju rešavanje problema kroz izgradnju novog Postrojenja i mreže fekalnih kolektora, u narednom periodu na postojećem Postrojenju nijesu planirani veći investicioni zahvati, osim redovnog tekućeg održavanja.

#### **Planirane aktivnosti laboratorije za otpadne vode sa PPOV-a u 2024. godini**

Laboratorija koja je smještena na samom Postrojenju je pogonska laboratorija i u njoj se vrši interno ispitivanje kvaliteta otpadnih voda u cilju praćenja rada i efekata procesa prečišćavanja otpadnih voda.

Godišnjim planom uzorkovanja i ispitivanja otpadnih voda i kanalizacionog mulja planira se 4.656 analiza otpadne vode i 1.588 analiza kanalizacionog mulja.

Kontrola kvaliteta otpadnih voda obuhvata kontrolu sirove otpadne vode, kontrolu kvaliteta nakon preliminarnog tretmana i kontrolu kvaliteta nakon biološkog tretmana. Kvalitet prečišćene otpadne vode (efluenta) ocjenjuje se na osnovu usklađenosti sa graničnim vrijednostima zagađujućih materija definisanih Zakonom o upravljanju komunalnim otpadnim vodama. („Službeni list CG“ br.002/17).

Pored interne kontrole Laboratorije, kontrolu kvaliteta ispuštenog efluenta vrši i akreditovana laboratorija Centra za ekotoksikološka ispitivanja.

### 6.2.3. Planirane aktivnosti na održavanju atmosferske kanalizacije u 2024. godini

"Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica u 2024. godini, dobilo je na održavanje sistem atmosferske kanalizacije i u skladu sa tim vrši redovno ispiranje i otčepljavanje atmosferskih kolektora, kao i njihovu registraciju kroz katastar instalacija.

Održavanje sistema atmosferske kanalizacije Društvo vrši specijalizovanim vozilima.

Tabela br.13 : Planirane aktivnosti na održavanju atmosferske mreže

Atmosferska kanalizacija				jed.mjere	količina	časovi rada
1	1.1.	Tekuće održavanje	Ispiranje, otčepljavanje i pročišćavanje postojeće atmosferske kanalizacije pomoću visokopotisne autocistijerne	m	35,000	1,20
	1.2.		Pročišćavanje i crpljenje akumulirane kišnice sa saobraćajnice i iz postojeće atmosferske kanalizacije pomoću fekalne autocistijerne	kom	250	
				tura	350	
	1.3.		Geodetsko snimanje identifikovane trase atmosferske kanalizacione primarne i sekundarne mreže i objekata na njoj	m	4,000	
	1.4.		Ručno čišćenje slivničkih šahtova kao i šahtova na primarnoj i sekundarnoj kanalizacionoj mreži sa odvozom materijala na deponiji	kom	1,000	20
	1.5.		Ručno otkopavanje slivničkih šahtova koji su zatrpani zemljanim materijalom ili pak asfaltirani	kom	5	
1.6.	Rekonstrukcija i otklanjanje kvara na mreži	kom	5			

### 6.3. Plan tekućeg održavanja

#### I. Služba pumpne stanice

##### Plan održavanja pumpnih stanica

- 1) PS „Mareza 1“:
  - servisiranje hlorne opreme.....6,000.00 €;
  - remont buster pumpi.....2,000.00 €;
  - baždarenje i farbanje boca hlora za sve pumpne stanice.....10,000.00 €;
  - servisiranje klima uređaja na svim pumpnim stanicama.....1,000.00 €;
  - redovno podmazivanje pumpnih agregata.....600.00 €.
  
- 2) PS „Mareza 2“:
  - čišćenje i farbanje protivudarne posude na pumpi 4.....300.00 €;
  - redovno podmazivanje pumpnih agregata.....600.00 €;
  - remont buster pumpi.....2,000.00 €;
  - servisiranje hlorne opreme.....4,000.00 €.
  
- 3) PS „Ćemovsko polje“:
  - sanacija krova na prostoriji za mašinste.....1,000.00 €;
  - UPS zaštita.....400.00 €;
  - sanacija-izgradnja septičke jame.....9,000.00 €;
  - remont buster pumpi.....1,000.00 €;
  - servisiranje hlorne opreme.....3,000.00 €.
  
- 4) PS „Zagorič“:
  - remont buster pumpi.....1,000.00 €;
  - servisiranje hlorne opreme.....6,000.00 €.
  
- 5) PS„Milješ“:
  - servisiranje hlorne opreme.....2,000.00 €;
  - zamjena elektronike mjerača protoka.....2,000.00 €;
  - remont buster pumpi.....1,000.00 €;
  - molerski radovi u unutrašnjosti objekta.....300.00 €;
  - zamjena komunikacionog uređaja na procesoru.....3,000.00€.

- 6) PS „Vuksanlekići“:
- servisiranje hlorne opreme.....3,000.00 €;
  - zamjena elektronike mjerača protoka..... 800.00 €;
  - UPS zaštita na bunaru B1 i B2.....1,000.00 €;
  - remont buster pumpi.....2,500.00 €.
- 7) PS „Dinoša“:
- servisiranje hlorne opreme.....2,000.00 €;
  - zamjena elektronike mjerača protoka.....400.00 €;
  - UPS zaštita.....600.00 €.
- 8) PS „Bioče” – Kučki vodovod:
- servisiranje hlorne opreme.....1,000.00 €;
  - servis buster pumpi.....500.00 €.
- 9) PS „Bioče“:
- servisiranje hlorne opreme.....300.00 €;
  - servis buster pumpi.....500.00 €.
- 10) PS „Iverak“:
- sanacija krova objekta pumpne stanice.....1,500.00 €;
  - servisiranje hlorne opreme.....600.00 €;
  - servis buster pumpi.....300.00 €.
- 11) PS „Farmaci“:
- servisiranje hlorne opreme.....1,000.00 €;
  - molersko farbarski radovi, zastakljivanje u objektu pumpne stanice.....500.00 €;
  - impulsna pumpa za hlor.....1,500.00 €.
- 12) PS „Okno Straganačko“:
- servisiranje hlorne opreme.....600.00 €;
  - UPS zaštita.....400.00 €;
  - servis buster pumpe.....400.00 €.
- 13) PS „Vranjina“:
- servisiranje hlorne opreme.....600.00 €;
  - impulsna pumpa.....1,500.00 €.
- 14) PS „Tuzi 3“
- servisiranje hlorne opreme.....500.00 €;
  - zamjena buster pumpe.....300.00 €.
- 15) PS „Karabuško polje“
- servisiranje hlorne opreme.....500.00 €;
  - impulsna pumpa za hlor.....1,000.00 €.

- 16)PS „Bandići“
  - servisiranje hlorne opreme.....1.000.00 €;
  - servis buster pumpe .....500.00 €.
  
- 17)PS „Rijeka piperska“
  - impulsna pumpa za hlor .....1.500.00 €.
  
- 18)PS „Šume“
  - impulsna pumpa .....500.00 €.

## II. Služba elektromašinskog održavanja

Za održavanje pumpnih stanica, seoskih vodovoda, fontana, buster stanica, pogona atmosferske kanalizacije, protivpožarne stanice i dr.

- Nabavka konektora (2 komada) na PS "Mareza 2".....6,000.00 €;
- Zamjena pojedinih oštećenih djelova na fontanama (frekventn regulator 5 komada).....7,000.00 €;
- Održavanje, zamjena kontakora, vremenskih releja, nivometara tečnosti, detektora asimetrije faza, odvodnika prenapona na seoskim vodovodima.....5,000.00 €;
- Zamjena konektora, vremenskih releja, nivometara tečnosti, detektora asimetrije faza, nabavka novih frkventnih regulatora na buster stanicama.....5,000.00 €;
- Popravka automatike i elektronike pogona na pumpnim stanicama atmosferske kanalizacije na Tuškom putu i Zlatici.....300.00 €;
- Održavanje, servisiranje i popravke pogona protivpožarne stanice.....1,000.00 €;
- Izrada 300 poklopaca za gradske šahtove.....18,000.00 €;
- Postavljanje LED rasvjete.....5,000.00 €;
- Zamjena kompletne neonske rasvjete u halam postrojenja: feri hlorida, pužnih prenosa, primarnih i sekundarnih bazena, trulišta.....5,000.00 €;
- Popravka oštećene instalacije i automatika elektromotornog pogona postrojenja.....2,000.00 €.

## III. Služba Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda

Tekuće održavanje:

- Održavanje elektroopreme.....25.000,00 €;
- Održavanje dizel agregata.....6.000,00 €;
- Nabavka rezervnih djelova i potrošnog materijala za održavanje pogona.....20.000,00 €;
- Nabavka rezervnih djelova i potrošnog materijala za održavanje zelenih površina.....1.200,00 €.



#### IV. IT služba

- Održavanje informacionog sistema.....42,156.40 €;
- Održavanje SCADA sistema.....48,279.00 €;
- Nabavka licenci za firewall i backup.....6,112.92 €;
- Nabavka licenci za Office 365.....10,878.50 €;
- Nabavka rezervnih djelova za SCADA sistem.....10,000.00 €.

#### 6.4. Plan investicionog održavanja

Budžetom Glavnog grada za 2024. godinu za hidrotehničku infrastrukturu i investiciono održavanje na području Glavnog grada opredijeljena su sredstva u iznosu od 2,010,000.00 €. Planirane su sledeće aktivnosti:

1. Rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskom i seoskom području.....600,000.00€;
2. Rekonstrukcija vodovodne mreže na području Glavnog grada.....400,000.00€;
3. Izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije (sekundarna mreža) .....300,000.00€;
4. Izgradnja bunarske konstrukcije.....80,000.00€;
5. Sistem za smanjivanje vodnih gubitaka u sistemu vodosnabdijevanja - projekat Slovenije.....450,000.00€;
6. Održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica hlornom opremom.....150,000.00€;
7. Sanacija oštećenog primarnog i sekundarnog digestora na PPOV-a .....30,000.00€

Za obavljanje javne funkcije (održavanje atmosferske kanalizacije) iz Budžeta Glavnog grada opredijeljeno je 150.000,00 €.



## **6.5. Planirane aktivnosti na realizaciji Projekta izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom**

Projekat izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom je u potpunosti posvećena unaprjeđenju sektora životne sredine, doprinijeće poboljšanju životne sredine Glavnog grada Podgorice i zaštiti resurse pitke vode, kao i kvalitet životne sredine u područjima smještenim nizvodno od sliva rijeke Morače i Skadarskog jezera.

Budući da je projekat od jedinstvenog nacionalnog i prekograničnog ekološkog značaja, potreba za njegovom realizacijom je identifikovana u nekoliko strateških dokumenata, a podržan je od strane Njemačke razvojne banke (KfW) i Investicionog okvira za Zapadni Balkan (WBIF).

Kreditna sredstva obezbijedena su posredstvom Njemačke razvojne banke „KfW“ u iznosu od 35.000.000,00 € kroz dva zasebna kreditna ugovora, Ugovor o razvojnom kreditu od 22.09.2017 (30.000.000,00 €) i Ugovor o standardnom kreditu od 22.09.2017 (5.000.000,00 €).

Bespovratna sredstva obezbijedena su posredstvom Investicionog Okvira za zapadni Balkan (WBIF) kroz Grant sredstva za tehničku pomoć u iznosu od 1.145.834,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju projekta od 16.12.2016. godine, Grant sredstva za investicije u iznosu od 9.000.000,00 € (uključujući naknadu za sprovođenje), Ugovor o finansiranju i projektu od 22.09.2017. godine i Grant sredstava za investicije, izgradnju PPOV i širenje mreže u iznosu od 22,935,283.00 € od 23.09.2022. godine.

Projekat se sastoji iz 8 komponenti, kao što slijedi:

1. Novi mehaničko biološki PPOV sa uklanjanjem nutrijenata, kapaciteta 237.800 ES
2. Postrojenje za tretiranje kanalizacionog mulja (PTKM), sa digestijom mulja i ponovnom upotrebom biogasa za energiju i proizvodnju toplote.
3. Postrojenje za spaljivanje kanalizacionog mulja (PSKM) (uključujući spaljivanje svih organskih ostataka) (do 17.000 t/god).
4. Glavni (primarni) kolektor (5.5 km, DN 1200-1300) za prenos otpadnih voda sa lokacije postojećeg na lokaciju novog PPOV-a.
5. Most preko rijeke Morače (125 m) - most drži primarni kolektor, glavni vod vodopsnabdijevanja i uz to će biti pješački most koji povezuje 2 dijela grada.
6. Proširenje sekundarne mreže (oko. 18.5 km) i kućnih priključaka (oko 1,300 jedinica, otprilike. 6,500 ljudi).
7. Poboljšanje upravljanja otpadnim vodama u vinariji "13.jul Plantaže".
8. Proširenje kanalizacione mreže, Faza II, Faza III.

Glavni grad i DOO „VIK“ Podgorica zaključili su više ugovora za realizaciju istog, i to:

- Sporazum o konsultantskim uslugama za sprovođenje projekta sa "Fichtner Water and Transport GmbH Stuttgart, Njemačka" / 24.10.2018. / 3,035,879.63 €
- Sporazum o konsultantskim uslugama za komunikaciju i vidljivost projekta sa "Amplitudo DOO Podgorica" / 07.06.2019 / 224,669.94 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 4, / 06.02.2020 / 6,632,164.00€
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 5 / 11.06.2020 / 1,890,506.65 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 1 jug / 24.03.2020 / 1,838,524.45 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 2 sjever / 24.03.2020 / 1,498,074.86 €
- Sporazum o građevinskim radovima na komponentama 1, 2 i 3 / 10.06.2022 / 47,342,269.56€
- Sporazum o građevinskim radovima na komponenti 6 Lot 3 / 03.08.2022 / 1.187.056,59€.

Vrijednost do sada realizovanih usluga i radova je iznosila 22,2 miliona eura.

### **Pregled aktivnosti na Projektu do kraja 2023. godine**

Vezano za komponente 1, 2, 3 (Izgradnja Postrojenja za tretman otpadnih voda, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja), do kraja godine je planirana priprema glavnog projekta, kao i dobijanje odobrenja od strane eksterne revizije. Konačan nacrt idejnog projekta dostavljen je 16.10.2023. godine.

Za Komponentu 4 koja se odnosi na izgradnju primarnog kolektora, zaključen je Dodatak ugovora br.4 o sporazumnom završetku ugovora, dana 30.10.2023. godine. Do kraja godine je planirano primanje izvedenih radova i izdavanje dozvola za rad.

Komponenta 5 se odnosi na izgradnju cjevovodno/pješačkog mosta, u kojoj je Ugovor realizovan i u toku je postupak tehničkog prijema objekta.

Komponenta 6 se odnosi na proširenje kanalizacione mreže, gdje je realizovan Ugovor za (Lot 1) i za (Lot 2), a za (Lot 3) do kraja godine se planiraju aktivnosti na otklanjanju nedostataka kod izvedenih radova, primanje radova i izdavanje dozvole za rad.

Aktivnosti vezane za Komponentu 7 (Unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.jul Plantaže) i Komponentu 8 (Proširenje kanalizacione mreže Faza II i III) će se odnositi na pripremu konačnih nacrta Glavnih projekata i period odobrenja od strane eksterne revizije.

### **Planirane aktivnosti na Projektu u 2024. godini**

1. Za Komponente 1, 2, 3 (Izgradnja Postrojenja za tretman otpadnih voda, Postrojenja za tretman mulja i Postrojenja za spaljivanje mulja), u toku 2024. godine planira se obezbjeđivanje prijave građenja, početak izgradnje i izvođenje radova.
2. Za Komponentu 4 (Izgradnja primarnog kolektora) i komponentu 5 (Izgradnja cjevovodnog/pješačkog mosta) , u 2024. godini je planirana realizacija Ugovora.
3. Za Komponentu 6 (Proširenje sekundarne mreže), u 2023. godini su realizovani Ugovori za Lot1 i Lot2, a realizacija Ugovora za Lot3 je planirana u 2024. godini.
4. Za Komponentu 7 (Unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u vinariji 13.-jul Plantaže) – priprema tenderske dokumentacije, tenderski period i dodjela ugovora.
5. Za Komponentu 8 (Proširenje kanalizacione mreže Faza II i III) – priprema tenderske dokumentacije, tenderski period, dodjela ugovora i izvođenje radova.

Detaljne informacije (MNE&ENG) o aktivnim radovima mogu se naći na projektnom sajtu Otpadne Vode Podgorica: <https://ovpg.me/>

## **7. Planirani finansijski pokazatelji**

Finansijski plan poslovanja za 2024. godinu, u odvojenim tabelarnim pregledima prikazuje planirane izvore finansiranja, planiranu strukturu prihoda, strukturu rashoda i finansijski rezultat.

Projekcije su urađene na osnovu očekivane količine fakturisane vode isporučene krajnjim korisnicima i usluge prihvatanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda, planiranih cijena, prosječne potrošnje materijala i usluga, postojećeg broja radnika i planiranih zarada, planiranog tekućeg i investicionog održavanja i dr.

### **7.1. Izvori prihoda**

Ukupni izvori finansiranja Društva iznose 13,189,055.33 € i čine ih: sopstveni izvori (10,949,711.39€), koji imaju najveće učešće u ukupnim izvorima i sredstva iz Budžeta Glavnog grada (2,239,343.94 €).

Sopstvena sredstva su:

- prihod od prodaje vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda u iznosu od 10,090,970.80 €;
- ostali poslovni prihodi (usluge, indirektni prihodi i dr.) u iznosu od 858,740.59€.

Iz Budžeta Glavnog grada za 2024. godinu obezbijediće se sredstva u iznosu od 2,598,000.00 € (odnosno 2,239,343.94 € bez PDV-a) za:

1. Održavanje atmosferske kanalizacije.....150,000,00 €;
2. Rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskom i seoskom području.....600,000.00€;
3. Rekonstrukcija vodovodne mreže na području Glavnog grada.....400,000.00€;
4. Izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije (sekundarna mreža) .....300,000.00€;
5. Izgradnja bunarske konstrukcije.....80,000.00€;
6. Sistem za smanjivanje vodnih gubitaka u sistemu vodosnabdijevanja - projekat Slovenije.....450,000.00€;
7. Održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica hlornom opremom.....150,000.00€;
8. Sanacija oštećenog primarnog i sekundarnog digestora na PPOV-a .....30,000.00€
9. Prihod od preuzimanja dijela duga po osnovu kredita kod IRF.....438,000.00€.

U naredoj tabeli prikazani su izvori finansiranja (navedene vrijednosti su bez PDV-a).

Tabela br.13 : Izvori finansiranja (bez PDV-a)

r.br.	Izvori finansiranja	Vrijednost	%
<b>1.</b>	<b>Sopstveni prihodi</b>	<b>10,949,711.39</b>	<b>83.02</b>
	Prihod od prodaje vode, usluge odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda	10,090,970.80	
	Ostali poslovni prihodi	858,740.59	
<b>2.</b>	<b>Sredstva iz Budžeta Glavnog grada Podgorica</b>	<b>2,239,343.94</b>	<b>16.98</b>
	Prihodi po osnovu održavanja atmosfere kanalizacije	140,186.92	
	Rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskom i seoskom području	495,867.77	
	Rekonstrukcija vodovodne mreže na području Glavnog grada	330,578.51	
	Izgradnja bunarske konstrukcije	66,115.70	
	Sistem za smanjivanje vodnih gubitaka u sistemu vodosnabdijevanja - projekat Slovenije	371,900.83	
	Održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica hlornom opremom	123,966.94	
	Izgradnja fekalne i atmosfere kanalizacije - sekundarna mreža	247,933.88	
	Sanacija oštećenog primarnog i sekundarnog digestora na PPOV-a	24,793.39	
	Prihodi od preuzimanja dijela duga po osnovu kredita kod IRF	438,000.00	
	<b>Ukupno</b>	<b>13,189,055.33</b>	<b>100.00</b>

Tabela koja slijedi prikazuje sredstva planirana iz budžeta Glavnog grada (sa PDV-om).

Tabela br.14: Sredstva iz Budžeta Glavnog grada (sa PDV-om)

red. br	Sredstva iz Budžeta Glavnog grada Podgorica (sa PDV-om)	Iznos
1.	Prihodi po osnovu održavanja atmosferske kanalizacije	150,000.00
2.	Rekonstrukcija vodovodne mreže u prigradskom i seoskom području	600,000.00
3.	Rekonstrukcija vodovodne mreže na području Glavnog grada	400,000.00
4.	Izgradnja bunarske konstrukcije	80,000.00
5.	Sistem za smanjivanje vodnih gubitaka u sistemu vodosnabdijevanja - projekat Slovenije	450,000.00
6.	Održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica hlornom opremom	150,000.00
7.	Izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacije - sekundarna mreža	300,000.00
8.	Sanacija oštećenog primarnog i sekundarnog digestora na PPOV-a	30,000.00
9.	Prihodi od preuzimanja dijela duga po osnovu kredita kod IRF	438,000.00
	<b>Ukupno</b>	<b>2,598,000.00</b>



## 7.2. Ukupni prihodi

Ukupni prihodi su planirani u iznosu od **14,504,744.77 €** i to **13,904,744.77 €** za poslovne prihode, dok je na ime vanrednih prihoda planirano **600,000.00 €**.

Poslovni prihodi obuhvataju prihode od osnovne djelatnosti (po regulisanim komunalnim djelatnostima) i ostale poslovne prihode (po regulisanim komunalnim djelatnostima i indirektni ostali prihodi).

Tabela br.15: Ukupni prihodi

R.br.	Vrsta poslovnih prihoda	2024. god
<b>I</b>	<b>Poslovni prihodi (1+2)</b>	<b>13,904,744.77</b>
1	Ukupni poslovni prihodi	10,090,970.80
2	Ukupni ostali poslovni prihodi	3,813,773.97
<b>II</b>	<b>Ukupni vanredni prihodi</b>	<b>600,000.00</b>
	<b>UKUPNO (I+II)</b>	<b>14,504,744.77</b>

### 7.2.1. Poslovni prihodi

Poslovni prihodi su planirani u iznosu od 13,904,744.77 € i čine 95,90 % ukupno planiranih prihoda u narednoj godini. Najveći dio ovih prihoda ostvaruje se od prodaje vode i odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda i planirano je da se po ovom osnovu prihoduje 10,090,970.80 €. Ovdje treba napomenuti da su projekcije rađene na osnovu planiranih cijena za pružanje usluga javnog vodosnabdijevanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda, shodno Odluci o cijenama usluga za 2024. godinu usvojenoj od strane Odbora direktora Društva, koja je dobila saglasnost od Regulatorne agencije za energetiku, čija se primjena očekuje 01.01.2024. godine. Ostale poslovne prihode čine prihodi od radova i usluga, prihodi od isporuke vode drugom izvršiocu, cistijerni, crpljenje septičkih jama i dr, koji su planirani u iznosu od 2,920,063.14 €. Indirektni ostali prihodi planirani su u iznosu od 313,710.82 €. Takođe su planirani prihodi od aktiviranja roba i usluga u iznosu od 580,000.00 €, dok se iz Budžeta Glavnog grada za održavanje atmosferske kanalizacije izdvaja 150.000,00 € (tj.140.186,91 € bez PDV -a).

#### 7.2.1.1. Prihodi od prodaje vode, prihvatanje odvođenje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda

Prilikom projekcije očekivanih prihoda po ovom osnovu, rukovodili smo se podacima iz tekuće godine, s tim što napominjemo da je teško predvidjeti potrošnju vode, koja umnogome zavisi od sezonskog karaktera (sušna ljeta ili ljeta sa više kišnih dana).

Što se tiče prihoda od prihvatanja i odvođenja otpadnih voda, kao i prečišćavanja, isti su planirani shodno broju potrošača koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem i po osnovu ostavarenih prihoda iz prethodnih godina.

### 7.2.1.2. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi planirani su u iznosu od 3,813,773.97 € i isti obuhvataju:

- prihode od isporuke vode drugom vršiocu, koji su planirani po osnovu količine vode koja se planira isporučiti opštini Danilovgrad i utvrđene cijene za 2024. godinu;
- prihode od prodaje vode putem cistijerni, planirane u iznosu prosječnog prihoda po ovom osnovu iz ranijeg perioda;
- prihode od radova koji se finansiraju iz Budžeta Glavnog grada, opredijeljenih za unapređenje i razvoj svih hidrotehničkih instalacija;
- prihode od aktiviranja potrošnje robe za sopstvene usluge, koji nastaju po osnovu upotrebe proizvoda i usluga za sopstvene potrebe odnosno za izgradnju dugoročne imovine;
- prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama.

Osim navedenih u ove prihode ubrajamo prihode od izrade vodovodnih priključaka, prihode od naknada za priključenje, odložene prihode u visini amortizacije komunalne infrastrukture, prihode od radova na mreži, prihode od analize vode, prihode po osnovu evidentiranja nelegalnih potrošača, prihode po osnovu tehnološke vode, prihode od mehanizacije, detekcije kvarova i dr.

Takođe, indirektni ostali poslovni prihodi planirani su u iznosu od 313,710.82 €, a najveći dio istih čine prihodi po osnovu obračunatih refundacija (bolovanja od Centra za socijalni rad i Fonda za zdravstveno osiguranje). Takođe dio planiranog iznosa odnosi se i na prihode od javnih izvršitelja, prihode od tendera, podizanja tenderske dokumentacije i dr.

Slijede tabele sa projekcijama ovih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima.

Tabela br.16: Poslovni prihodi od obavljanja djelatnosti javnog vodosnabdijevanja

R.br.	Vrsta poslovnih prihoda	2024. god
<b>1</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>7,526,889.80</b>
1.1.	Prihodi od prodaje vode (fiksni dio)	992,827.80
1.2.	Prihodi od prodaje vode (varijabilni dio)	6,534,062.00
<b>2</b>	<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>2,695,092.38</b>
2.1.	Prihodi po osnovu prodaje vode drugom vršiocu	112,200.00
2.2.	Prihodi od prodaje vode putem cistijerni	19,524.98
2.3.	Prihod od aktiviranja roba i usluga	330,000.00
2.4.	Prihodi iz Budžeta Glavnog grada Podgorica	1,826,429.75
2.5.	Odloženi prihod u visini amortizacije kom infrastrukture	41,522.91
2.6.	Prihodi od izrade priključaka	149,114.63
2.7.	Prihodi od naknade za priključenje	141,818.67
2.8.	Prihodi od usluga mehanizacije	36,949.44
2.9.	Prihodi od radova na mreži	
2.10.		
2.10.	Prihodi od analize vode	3,458.96
2.11.	Drugi ostali prihodi - prihod od nelegalnih priključaka	32,233.28
2.12.	Prihodi od obavljanja specifičnih usluga (detekcije kvarova)	1,839.76
	<b>UKUPNO</b>	<b>10,221,982.18</b>

Tabela br.17: Poslovni prihodi od obavljanja djelatnosti prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda

R.br.	Vrsta poslovnih prihoda	2024. god
<b>1</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1,352,780.</b>
1.1.	Prihodi od prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (fiksni dio)	196,842
1.2.	Prihodi od prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (varijabilni dio)	1,155,938
<b>2</b>	<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>720,513.</b>
2.1.	Prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja kom otpadnih voda iz septičkih jama	2,417
2.2.	Prihodi iz Budžeta Glavnog grada Podgorica	247,933
2.3.	Prihod od aktiviranja roba i usluga	250,000
2.4.	Odloženi prihod u visini amortizacije kom infrastrukture	42,089
2.5.	Prihodi od izrade priključaka	
2.6.	Prihodi od naknade za priključenje	8,578
2.7.	Prihodi od usluga mehanizacije	
2.8.	Prihodi od radova na mreži	11,053
2.9.	Prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije	140,186
2.10.	Prihodi od obavljanja specifičnih usluga (čišćenje kanaliz i održ.atm.prav lica)	18,254
	<b>UKUPNO</b>	<b>2,073,293</b>

Tabela br.18: Poslovni prihodi od obavljanja djelatnosti prečišćavanja otpadnih voda

R.br.	Vrsta poslovnih prihoda	2024. god
<b>1</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1,211,301.00</b>
<b>2</b>	<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>84,457.39</b>
2.1.	Prihodi od usluga mahanizacije	
2.2.	Prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja kom otpadnih voda iz septičkih jama	
2.3.	Prihodi iz Budžeta Glavnog grada Podgorica	24,793.39
2.4.	Odloženi prihod u visini amortizacije komunalne infrastrukture	
2.5.	Drugi ostali prihodi - prihod od naknade od AD "Plantaže"	59,664.00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1,295,758.39</b>

Tabela br.19: Indirektni ostali poslovni prihodi

R.br.	Vrsta poslovnih prihoda	2024. god
2.1.	Prihodi od refundacija	237,688.52
2.2.	Prihod od premija, subvencija, dotacija i donacija	
2.2.	Odloženi prihod u visini amortizacije komunalne infrastrukture	52,076.87
2.3.	Drugi ostali prihodi - Prihod od javnih izvršitelja	16,143.09
2.4.	Drugi ostali prihodi - od obavljanja specifičnih usluga	7,802.34
	<b>UKUPNO</b>	<b>313,710.82</b>

### 7.2.2. Ostali vanredni prihodi

Ostali vanredni prihodi planirani su u iznosu od 600.000,00 € i odnose se na naplaćena potraživanja iz ranijeg perioda, prihode od smanjenja obaveza i dr.



### 7.3. Ukupni rashodi

Planirani iznos od **14,502,190,49 €** odnosi se na ukupne troškove poslovanja planirane u iznosu od 13,502,190.49 € i vanredne rashode od 1.000.000,00 €.

#### 7.3.1. Ukupni troškovi poslovanja

Ukupni troškovi poslovanja Društva planirani su u iznosu od 13,502,190.49 €, koji su razvrstani po regulisanim komunalnim djelatnostima (direktni i indirektni), a čine ih:

- **Troškovi materijala**, koji obuhvataju troškove nabavke materijala, troškove električne energije i goriva. U 2024. godini, shodno planu nabavke, planu investicionih ulaganja i prosječnim troškovima iz prethodnog perioda, isti su planirani u iznosu od 2,584,480.00 €. Najveće učešće u ovim troškovima imaju troškovi električne energije (planirani u skladu sa najavljenim povećanjem) i troškovi vodovodnog materijala zbog aktivnosti koje su planirane da se preduzmu od strane ovog Društva u narednom periodu.
- **Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja**. Ovi troškovi iskazuju obračunate zarade, naknade zarada i drugih primanja zaposlenih i planirani su u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno-komunalnu djelatnost.
- **Troškovi proizvodnih usluga** planirani su u iznosu od 488,958.10 €, a čine ih troškovi investicionog održavanja i održavanja osnovnih sredstava, troškovi transportnih usluga, troškove analize vode, troškovi zakupnina, sajмова, reklame i propagande, komunalnih usluga i troškovi drugih proizvodnih usluga (akreditacije, carine, troškovi konsaltinga)
- Planirano je da će **troškovi amortizacije** iznositi 1.315.000,00 €. Shodno Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama br. 01-078/23-10002/2 od 10.05.2023. godine primjenjuju se propisane amortizacione stope na nabavnu vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme umanjenu za otpisanu vrijednost.
- **Nematerijalni troškovi** su planirani u iznosu 1,281,955.15 €, a obuhvataju troškove advokatskih usluga, usluga računovodstva i revizije, stručnog obrazovanja zaposlenih, reprezentacije, troškove premije osiguranja, troškove platnog prometa, troškove članarina, troškove poreza, troškove naknada, sudske troškove i troškove vještačenja, takse, troškove pomoći, sponzorstva i donacija i ostale nematerijalne troškove. Značajan dio ovih troškova određen je na osnovu prosjeka iz prethodnih godina.
- **Rashodi finansiranja**. Rashodi finansiranja se odnose na rashode kamata iz poslovanja i troškove kamata po dugoročnim kreditima, koje je Društvo podiglo kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore.

Slijedi prikaz troškova po regulisanim komunalnim djelatnostima.

Tabela br.20: Troškovi poslovanja za obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja

r.br	Konto	Vrsta troška	2024
		Poslovni rashodi	
1	51	Troškovi materijala	1,998,426.42
		Nabavka materijala	495,453.75
		Troškovi električne energije	1,457,942.80
		Troškovi goriva	45,029.88
2	52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	
		Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	
		Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	
		Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima	
		Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora	
		Ostali lični rashodi i naknade	
3	53	Troškovi proizvodnih usluga	172,467.68
		Troškovi transportnih usluga	
		Troškovi usluga održavanja	145,026.10
		Troškovi zakupnina	
		Troškovi reklame i propagande	
		Troškovi usluga zaštite na radu	
		Troškovi komunalnih usluga	
		Troškovi drugih proizvodnih usluga	
		Troškovi analize vode	27,441.58
4	54	Troškovi amortizacije	585,952.67
		Troškovi amortizacije	585,952.67
5	55	Nematerijalni troškovi	413,937.44
		Troškovi advokatskih usluga	
		Troškovi usluga računovodstva i revizije	
		Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih	
		Troškovi reprezentacije	
		Troškovi premije osiguranja	
		Troškovi platnog prometa	
		Troškovi članarina	
		Troškovi poreza i carina	
		Troškovi naknade za korišćenje voda	376,445.89
		Sudski troškovi i troškovi vještačenja	
		Takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.)	



		Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima	
		Troškovi naknade za regulatornu sagenciju	37,491.55
		Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija	
		Ostali nematerijalni troškovi	
6		Finansijski rashodi	40,162.64
		Kamate	40,162.64
		<b>UKUPNO</b>	<b>3,210,946.85</b>

Tabela br.21: Troškovi poslovanja za obavljanje djelatnosti prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda

r.br	Konto	Vrsta troška	2024
		Poslovni rashodi	
1	51	Troškovi materijala	126,174.57
		Nabavka materijala	106,709.98
		Troškovi električne energije	119.02
		Troškovi goriva	19,345.57
2	52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	
		Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	
		Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	
		Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima	
		Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora	
		Ostali lični rashodi i naknade	
3	53	Troškovi proizvodnih usluga	319.05
		Troškovi transportnih usluga	
		Troškovi usluga održavanja	319.05
		Troškovi zakupnina	
		Troškovi reklame i propagande	
		Troškovi usluga zaštite na radu	
		Troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda	
		Troškovi komunalnih usluga	
		Troškovi drugih proizvodnih usluga	
4	54	Troškovi amortizacije	357,018.08
		Troškovi amortizacije	357,018.08
5	55	Nematerijalni troškovi	103,161.13
		Troškovi advokatskih usluga	
		Troškovi usluga računovodstva i revizije	
		Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih	

		Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađenja	90,810.62
		Troškovi reprezentacije	
		Troškovi premije osiguranja	
		Troškovi platnog prometa	
		Troškovi članarina	
		Troškovi poreza i carina	
		Sudski troškovi i troškovi vještačenja	
		Takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.)	
		Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima	
		Troškovi naknade za regulatornu agenciju	12,350.51
		Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija	
		Ostali nematerijalni troškovi	
6		Finansijski rashodi	
		Kamate	
		<b>UKUPNO</b>	<b>586,672.83</b>

Tabela br.22: Troškovi poslovanja za obavljanje djelatnosti prečišćavanja otpadnih voda

r.br	Konto	Vrsta troška	2024
		Poslovni rashodi	
1	51	Troškovi materijala	136,633.29
		Nabavka materijala	59,178.34
		Troškovi električne energije	77,002.03
		Troškovi goriva	452.92
2	52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	
		Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	
		Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	
		Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima	
		Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora	
		Ostali lični rashodi i naknade	
3	53	Troškovi proizvodnih usluga	53,175.05
		Troškovi transportnih usluga	
		Troškovi usluga održavanja	53,175.05
		Troškovi zakupnina	
		Troškovi reklame i propagande	
		Troškovi usluga zaštite na radu	
		Troškovi komunalnih usluga	
		Troškovi drugih proizvodnih usluga	

4	54	Troškovi amortizacije	35,641.09
		Troškovi amortizacije	35,641.09
5	55	Nematerijalni troškovi	103,161.13
		Troškovi advokatskih usluga	
		Troškovi usluga računovodstva i revizije	
		Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih	
		Troškovi reprezentacije	
		Troškovi premije osiguranja	
		Troškovi platnog prometa	
		Troškovi članarina	
		Troškovi poreza i carina	
		Sudski troškovi i troškovi vještačenja	
		Troškovi naknade za regulatornu agenciju	12,350.51
		Takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.)	
		Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima	
		Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađenja	90,810.62
		Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija	
		Ostali nematerijalni troškovi	
6		Finansijski rashodi	0.00
		Kamate	
		<b>UKUPNO</b>	<b>328,610.56</b>

Tabela br.23: Indirektni troškovi poslovanja

r.br	Konto	Vrsta troška	2024
		Poslovni rashodi	
1	51	Troškovi materijala	323,215.72
		Nabavka materijala	238,657.94
		Troškovi električne energije	49,386.15
		Troškovi goriva	35,171.63
2	52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja	7,766,964.60
		Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	6,876,872.82
		Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	544,941.54
		Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima	24,169.56
		Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora	20,980.68
		Ostali lični rashodi i naknade	300,000.00
3	53	Troškovi proizvodnih usluga	262,996.32
		Troškovi transportnih usluga	48,226.08

		Troškovi usluga održavanja	155,980.17
		Troškovi zakupnina	14,516.46
		Troškovi reklame i propagande	937.41
		Troškovi usluga zaštite na radu	
		Troškovi komunalnih usluga	20,725.52
		Troškovi drugih proizvodnih usluga	22,610.68
4	54	Troškovi amortizacije	336,388.16
		Troškovi amortizacije	336,388.16
5	55	Nematerijalni troškovi	661,695.45
		Troškovi advokatskih usluga	28,092.57
		Troškovi usluga računovodstva i revizije	5,150.87
		Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih	4,288.65
		Troškovi reprezentacije	10,055.78
		Troškovi premije osiguranja	48,280.54
		Troškovi platnog prometa	14,218.84
		Troškovi članarina	5,970.71
		Troškovi poreza i carina	2,552.21
		Sudski troškovi i troškovi vještačenja i javni izvršitelji	124,520.08
		Takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.)	4,337.04
		Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima	1,594.10
		Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija	72,851.39
		Ostali nematerijalni troškovi	339,782.67
6		Finansijski rashodi	24,700.00
		Kamate	24,700.00
		<b>UKUPNO</b>	<b>9,375,960.25</b>

### 7.3.2. Vanredni rashodi

Vanredne rashode najvećim dijelom čine rashodi utuženja fizičkih i pravnih lica i rashodi direktnih otpisa iz ranijih godina (Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva određeno je da se potraživanja starija od tri godine za pravna lica i dvije godine za fizička lica otpisuju), kao i neki vanredni rashodi u manjem obimu. Isti su planirani u iznosu od 1,000,000.00 €.

#### 7.4. Planirani finansijski rezultat

U 2024. godini očekuje se ostvarenje pozitivnog finansijskog rezultata u iznosu od 2,554.28 € prije oporezivanja.

Tabela br.24: Planirani finansijski rezultat

r.br	Elementi	Plan za 2024. god
A	Poslovni prihod	13,904,744.77
1	Prihod po osnovu prodaje vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda	10,090,970.80
2	Prihod od aktiviranja roba i usluga	580,000.00
3	Prihod iz Budžeta Glavnog grada	2,099,157.02
4	Prihod po osnovu održavanja atmosferske kanalizacije	140,186.92
5	Ostali poslovni prihodi	994,430.02
B	Vanredni prihodi	600,000.00
<b>I</b>	<b>Ukupan prihod (A+B)</b>	<b>14,504,744.77</b>
A	Poslovni rashodi	13,502,190.49
1	Materijalni troškovi, energija i gorivo	2,584,450.00
2	Troškovi zarada, naknada od zarada i ostala lična primanja	7,766,964.60
3	Troškovi proizvodnih usluga	488,958.10
4	Troškovi amortizacije	1,315,000.00
5	Nematerijalni troškovi	1,281,955.15
6	Rashodi finansiranja	64,862.64
C	Vanredni rashodi	1,000,000.00
<b>II</b>	<b>Ukupan rashod (A+B)</b>	<b>14,502,190.49</b>
<b>III</b>	<b>Finansijski rezultat (I-II)</b>	<b>2,554.28</b>

Shodno važećim zakonskim propisima, ukupan prihod se formira na bazi fakturisane realizacije tekućeg perioda (poslovni prihodi) i vanrednih prihoda (bez PDV-a).

Po osnovu svih elemenata planiranja očekuje se ostvarenje ukupnog prihoda u iznosu od cca 14,504,744.77 €, što je za 18,30 % više u odnosu na procjenu ostvarenja za 2023. godinu.

U strukturi planiranog ukupnog prihoda najveće učešće imaju poslovni prihodi. Očekuje se da će iznositi 13,904,744.77 € ili oko 96 % od ukupno planiranog prihoda.

U planiranim poslovnim prihodima najveće učešće imaju prihodi od prodaje vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda koji iznose 10,090,970.80 €. Isti su planirani u znatno većem iznosu u odnosu na procjenu ostvarenje za 2023. godinu.

Razlog tome je promjena cijena nekih usluga, čija se primjena očekuje 01.01.2024. godine.

Prijedlogom budžeta Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu predviđena su značajna sredstva za finansiranje radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži, kao i sredstva za održavanje atmosferske kanalizacije, u ukupnom iznosu od 1,801,343.94 €. Takođe, istim je predviđeno da Glavni grad Podgorica preduzme dio duga po osnovu kredita ovog Društva, kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore, u iznosu od 438,000.00 €.

Planiran je vanredni prihod u većem iznosu od procjene ostvarenja za 2023. godinu, na ime očekivane naplate potraživanja od postupaka utuženja neredovnih platiša koji su pokrenuti u prethodnom periodu.

Plan rashoda bazira se na troškovima ostvarenim u prethodnom periodu, planiranim programskim aktivnostima, kao i realno očekivanim troškovima neophodnim za poslovanje Društva. Troškovi materijala, električne energije i goriva planirani su na osnovu potreba službi Društva, kao i programskih aktivnosti. Troškovi zarada i naknada zarada planirani su u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno-komunalnu djelatnost. Troškovi proizvodnih usluga su u odnosu na procjenu ostvarenja iz prethodne godine, planirani u manjem iznosu iz razloga manje planiranih troškova tekućeg održavanja. Troškovi amortizacije su planirani na nešto nižem nivou u odnosu na procjenu ostvarenja iz prethodne godine.

Planirani ukupni rashodi u 2024. godini, iznose 14,502,190.49 € i oni su za 1,4% niži u odnosu na procjenu iz 2023. godine. Na smanjenje troškova u najvećoj mjeri je uticalo smanjenje vanrednih rashoda, koji se uglavnom odnose na otpis zastarjelih potraživanja, a za koje smatramo da će biti manji iz razloga što su u prethodnom periodu preduzimane aktivnosti na zaštiti zastare potraživanja.



## 10. Politika zarada i zapošljavanja

Na dan 30.09.2023. godine u Društvu je bilo angažovano 569 zaposlenih.

U nastavku slijede tabele u kojima su prikazani zaposleni po nivou kvalifikacije i godinama starosti i radnog staža.

Tabela br.25: Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije									Ukupno
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	60	55		1	4						
Administrativno tehnički poslovi	81	26	4	44	5	2					
Finansijskoračunovodstveni poslovi	176	51	10	111	1	3					
Pravni poslovi	24	24									
Osnovna djelatnost	Organizaciona jedinica I	12	1	0	4	4	2		1		
	Organizaciona jedinica II	11	10		1						
	Organizaciona jedinica III	17				17					
	Organizaciona jedinica IV	52	3	1	14	1	27		6		
	Organizaciona jedinica V	18	3		2	7			6		
	Organizaciona jedinica VI	19		2	1	8			8		
	Organizaciona jedinica VII	10	1		4	2	3				
	Organizaciona jedinica VIII	3					3				
	Ukupno (I-N)										
Održavanje <sup>1</sup>	8			3		4		1			
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi <sup>2</sup>	78			5		63		10			
<b>UKUPNO</b>	<b>569</b>	<b>174</b>	<b>17</b>	<b>190</b>	<b>49</b>	<b>107</b>		<b>32</b>		<b>569</b>	

<sup>1</sup> Ne odnosi se na održavanje koje je dio komunalne djelatnosti

<sup>2</sup> Logistički poslovi - zaštita objekata; vozači putničkih automobile, održavanje higijene i sl.

Tabela br.26: Broj zaposlenih po godinama starosti i godinama staža

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Pre 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		13	27	11	19		2	11	13	17	8	13
Administrativno tehnički poslovi	2	48	16	23	14	3	15	23	5	19	13	6
Finansijsko-računovodstveni poslovi	7	7	45	37	26	3	32	50	20	36	31	9
Pravni poslovi		12	8	1	2	1	11	6	4	1	2	0
Osnovna djelatnost	8	49	54	31	12		21	15	25	41	31	2
Održavanje	3	5	4			1	12	2				
Dopunska djelatnost				1				1				
Logistički poslovi	1	11	15	30	18		9	10	12	20	16	5
<b>UKUPNO</b>	<b>22</b>	<b>145</b>	<b>169</b>	<b>134</b>	<b>91</b>	<b>8</b>	<b>102</b>	<b>118</b>	<b>79</b>	<b>134</b>	<b>101</b>	<b>35</b>

## 11. Zaduženost Društva

Obzirom da zaduženost pokazuje da li Društvo može da finansira poslovanje iz sopstvenih ili tuđih izvora, neophodno je pratiti kretanje stanja obaveza i izvora finansiranja. Ovi pokazatelji pokazuju u kom smjeru se kreće poslovanje Društva i šta možemo očekivati u nekom budućem periodu i na koji način djelovati da se ne bi ugrozio kontinuitet poslovanja. Iz tog razloga dali smo tabelarni prikaz stanja pasive Društva u dva uporedna perioda.

Tabela br.27: Zaduzenost Društva

<b>Pasiva</b>	<b>31.12.2022. (€ )</b>	<b>30.09.2023. (€ )</b>	<b>Indeks</b>
Kredit	1,805,679.85	1,457,587.88	0.81
Kamate po dugoročnom kreditu	136,168.82	96,269.70	0.71
Dobavljači	2,045,078.45	2,313,744.94	1.13
Ostale obaveze	1,102,163.87	1,888,363.66	1.71
<b>Ukupno</b>	<b>5,089,090.99</b>	<b>5,755,966.18</b>	<b>1.13</b>

Iz navedenog se vidi da se pasiva po svim elementima, osim obaveza po kreditu i pripadajućih kamata, povećala. Društvo će u narednom periodu morati preduzeti sve raspoložive mehanizme za prevazilaženje trenutne situacije kako bi unaprijedilo poslovanje.

Vežano za strukturu ostalih obaveze, ista se odnosi na obaveze prema zaposlenima u iznosu od 1.113.928,04 € (220.057,24€ reprogram Uprave prihoda i carina) i ostale obaveze koje obuhvataju naknade za korišćenje i zagađenje voda, obaveze po osnovu PDV-a i dr.

Obaveza po osnovu glavnica kredita na dan 01.01.2024. godine iznosiće 1,348,435.03€, dok će obaveza po osnovu kamata iznositi 74,644.10€ i otplaćivaće se do januara.2027. godine. Za narednu godinu obaveze po osnovu dugoročnog kredita iznosiće 437,330.28€ za glavicu kredita i pripadajuću kamatu u iznosu od 40,162.64€.

## 12. Plan javnih nabavki

U tabeli br.28 predstavljen je Plan javnih nabavki za 2024. godinu:

Tabela br. 28: Plan javnih nabavki

R.br.	Opis	Procijenjena vrijednost bez PDV-a	PDV	Planirana sredstva sa PDV-om	Vrs postu javr naba
<b>I</b>	<b>Plan za robe</b>				
1	rezervni djelovi za vodomjere	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
2	cijevni materijal	107,437.98	22,562.02	130,000.00	Otvorer postupa
3	fazonski komadi	82,644.60	17,355.40	100,000.00	Otvorer postupa
4	fitinzi	123,966.90	26,033.10	150,000.00	Otvorer postupa
5	armature	99,173.52	20,826.48	120,000.00	Otvorer postupa
6	mikrobiološki preparat za PPOV	82,644.60	17,355.40	100,000.00	Otvorer postupa
7	ferihlorid za PPOV	16,529.92	3,471.08	20,001.00	Jednost nabavki
8	krupan građevinski materijal ( lim, cement, grede)	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
9	elektromaterijal i električni uređaji	49,586.76	10,413.24	60,000.00	Otvorer postupa
10	gasni hlor i tečni hlor	47,933.87	10,066.13	58,000.00	Otvorer postupa
11	rezervni djelovi hlorne opreme	33,057.84	6,942.16	40,000.00	Otvorer postupa
12	vodomjeri većih profila	41,322.30	8,677.70	50,000.00	Otvorer postupa
13	kancelarijski materijal	16,528.92	3,471.08	20,000.00	Jednost nabavki
14	potrošni materijal za računare i štampače	41,322.30	8,677.70	50,000.00	Otvorer postupa
15	testovi za brzu dijagnostiku mikrobiološkog kvaliteta vode, referentni sojevi i kontrola sterilizacije	16,528.92	3,471.08	20,000.00	Jednost nabavki

Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.godinu

16	spojnice	99,173.52	20,826.48	120,000.00	Jednost nabavka
17	ulja i maziva	12,396.69	2,603.31	15,000.00	Jednost nabavka
18	alat sitni i krupni	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Jednost nabavka
19	sredstva za higijenu	8,264.46	1,735.54	10,000.00	Jednost nabavka
20	hemikalije, reagensi i ostali potrošni materijal za laboratoriju pitke vode	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
21	vodovodno - kanalizacioni materijal	20,661.15	4,338.85	25,000.00	Otvorer postupa
22	nabavka licenci za Office 365	11,000.00	2,310.00	13,310.00	Jednost nabavka
23	gorivo	99,173.52	20,826.48	120,000.00	Otvorer postupa
24	sitan građevinski materijal ( beton i šljunak ) sa uslugom prevoza	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
25	rezervni djelovi za putnička vozila	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
26	rezervni djelovi za teretna vozila	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
27	rezervni djelovi za građevinske mašine	16,528.92	3,471.08	20,000.00	Jednost nabavka
28	gume za putnička, teretna vozila i građevinske mašine	8,264.46	1,735.54	10,000.00	Jednost nabavka
29	održavanje aparata ( rezervni djelovi) u laboratoriji pitke vode	12,396.69	2,603.31	15,000.00	Jednost nabavka
30	oprema za zaštitu na radu i kolektivna zaštitna sredstva	68,347.10	14,352.91	82,700.01	Otvorer postupa
31	računari i računarska oprema	16,528.92	3,471.08	20,000.00	Otvorer postupa
32	Kancelarijski namještaj	12,396.67	2,603.33	15,000.00	Otvorer postupa
33	Nabavka pumpnih agregata za potrebe vodoizvorišta na području Glavnog grada	45,454.55	9,545.45	55,000.00	Otvorer postupa
34	vodomjeri manjih profila	99,173.52	20,826.48	120,000.00	Otvorer postupa
35	Nabavka rezervnih djelova za SCADA sistem	10,000.00	2,100.00	12,100.00	Jednost nabavka
36	održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica sa hlornom opremom	70,247.91	14,752.09	85,000.00	Otvorer postupa

Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.godinu

37	održavanje vodoizvorišta i pumpnih stanica sa elektro opremom	53,718.99	11,281.01	65,000.00	Otvorer postupa
<b>I</b>	<b>Ukupno za robu</b>	<b>1,595,959.18</b>	<b>335,151.83</b>	<b>1,931,111.01</b>	
<b>II</b>	<b>Plan za radove</b>				
38	izvođenje radova na izgradnji fekalne i atmosferske kanalizacije-sekundarna mreža na području Glavnog grada	41,322.30	8,677.68	49,999.98	Otvorer postupa
39	izvođenje radova na izgradnji i rekonstrukciji vodovodne mreže u prigradskim i seoskim područjima	153,718.96	32,281.04	186,000.00	Otvorer postupa
40	izvođenje radova na izgradnji i rekonstrukciji vodovodne mreže na gradskom području Glavnog grada	57,851.22	12,148.78	70,000.00	Otvorer postupa
41	izvođenje građevinskih radova na sanaciji oštećenog primarnog i sekundarnog digestora na PPOV	24,793.38	5,206.62	30,000.00	Otvorer postupa
42	radovi na izgradnji šahtova na vodovodnoj mreži na području Glavnog grada	41,322.30	8,677.70	50,000.00	Otvoren postupa
43	izvođenje zemljanih radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na području Glavnog grada	41,322.30	8,677.70	50,000.00	Otvoren postupa
<b>II</b>	<b>Ukupno za radove</b>	<b>360,330.46</b>	<b>75,669.52</b>	<b>435,999.98</b>	
<b>III</b>	<b>Plan za usluge</b>				
44	osiguranje vozila,tehnički pregled vozila i dodatno osiguranje vozača i putnika od autonezgode	16,528.92	3,471.08	20,000.00	Jednost nabavka
45	angažovanje dizalice i vozila za prevoz materijala većeg gabarita	8,264.46	1,735.54	10,000.00	Jednost nabavka
46	servis pumpi	23,925.61	6,074.39	30,000.00	Otvoren postupa
47	servis elektro opreme na PPOV	20,000.00	4,200.00	24,200.00	Jednost nabavka
48	održavanje SCADA sistema	49,000.00	10,290.00	59,290.00	Otvoren postupa
49	Usluge pakovanja, štampe i dostave računa na teritoriji Glavnog grada	160,000.00	33,600.00	193,600.00	Jednost nabavka
50	usluge mobilne telefonije	15,000.00	3,150.00	18,150.00	Jednost nabavka
51	održavanje informacionog sistema	43,000.00	9,030.00	52,030.00	Otvoren postupa
52	kolektivno osiguranje zaposlenih	22,314.05	4,685.95	27,000.00	Jednost nabavka



Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.godinu

53	usluge pakovanja i štampe obrazaca za račune za pravna lica i potrošače iz Opštine Zeta i seoskih vodovoda	16,000.00	3,360.00	19,360.00	Jednos nabavk
54	usluge izrade veb portala i integracija sa postojećim IS	30,000.00	6,300.00	36,300.00	Otvoreni postupa
<b>III</b>	<b>Ukupno za usluge</b>	<b>404,033.02</b>	<b>85,896.94</b>	<b>489,930.00</b>	
	<b>UKUPNO (I+II+III)</b>	<b>2,360,322.66</b>	<b>496,718.33</b>	<b>2,857,040.99</b>	

### **13. Politika cijena**

Članom 54 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima, propisano je da cijenu za obavljanje komunalnih djelatnosti utvrđuje vršilac regulisane komunalne djelatnosti. Vršilac komunalne djelatnosti utvrđuje cijenu za obavljanje tih djelatnosti uz prethodnu saglasnost Regulatorne agencije za energetiku, odnosno jedinice lokalne samouprave (član 54 stav 1 i član 55 stav 1 i 2).

Način utvrđivanja cijena i postupak davanja saglasnosti na predlog cijena utvrđen je Metodologijom za utvrđivanje cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 037/23). U skladu sa Metodologijom pripremljeni su zahtjevi za saglasnost na cijene usluga i dostavljena je sva potrebna dokumentacija Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti.

Društvo je Regulatornoj agenciji podnijelo zahtjev br. 09-335/23-9672/1 od 05.05.2023. godine za davanje saglasnosti na predlog cijena za 2024. godinu i to za:

- javno vodosnabdijevanje
- isporuku vode za piće drugom vršiocu (Opštini Danilovgrad),
- prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda,
- prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

Takođe je podniet i zahtjev br. 09-335/23-9673/1 od 05.05.2023. godine za davanje saglasnosti na predlog cijene:

- usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iz septičkih jama.

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa Zakonom, odnosno Metodologijom su troškovi poslovanja (opravdani troškovi koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti), troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme, troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, ostali poslovni prihodi i korekcije.

Korekcija se utvrđuje za period za koji postoje konačni podaci, za elemente regulatornog prihoda utvrđenog u skladu sa Metodologijom.

Cijene, shodno Metodologiji, sastoje se iz fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio omogućava povrat troškova tekućeg održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, troškove materijala i troškova ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće, odnosno troškova ispitivanja kvaliteta otpadnih voda koje se sprovodi u skladu sa posebnim zakonom i omogućava da vršilac komunalne djelatnosti tokom cijele godine ima ujednačen prihod, kako bi mogao na adekvatan način održavati distributivni sistem.

◆ **Jedinice mjere za fakturisanje i naplatu po djelatnostima;**

U skladu sa Metodologijom, cijena za područje pružanja usluge se određuje na principu „poštanske marke“, prema kojem je cijena po jedinici mjere ista na području pružanja usluge.

**Cijena usluge za uslugu javnog vodosnabdijevanja i za uslugu za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda** sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Fiksni dio cijene usluge alocira se na korisnike usluge i utvrđuje se po korisniku na mjesečnom nivou.

Varijabilni dio cijene alocira se na količinu isporučene vode korisnicima i utvrđuje se po m<sup>3</sup>.

**Cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda** utvrđuje se na osnovu planiranog regulatornog prihoda i planirane količine prihvaćene komunalne otpadne vode koja se prečišćava, tj. utvrđuje se po m<sup>3</sup>.

**Cijena isporuke vode za piće drugom vršiocu** utvrđuje se kao suma jediničnog troška proizvodnje i jediničnog indirektnog troška, a iskazuje se po m<sup>3</sup>.

**Cijene usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama** će se obračunavati po jediničnoj cijeni po m<sup>3</sup>.

◆ **Plan izjednačavanja cijena za pojedine grupe korisnika.**

Članom 81b Zakona, propisano je da će se cijene usluga za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona.

Metodologijom je definisan faktor postepenog izjednačavanja cijena. Faktor se dobija primjenom koeficijenta postepenog izjednačavanja, koji se računa preko odnosa cijene usluge za pravna lica i cijene usluge za fizička lica u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti.

Obzirom da ovo Društvo u trenutku podnošenja zahtjeva ima jednak fiksni dio cijene za fizička i pravna lica, stoga se za ovu cijenu faktor izjednačavanja cijena ne primjenjuje.

## 14. Zaključak

Politika koju DOO „Vodovod i kanalizacija“ Podgorica sprovodi podrazumijeva definisanje osnovnih ciljeva razvoja koji se nastoje postići u određenom periodu, kao i određivanje načina, sredstava i mjera za njihovu realizaciju. Osnovni cilj koji se uspješno ostvaruje je obezbjeđenje kontinuiranog snabdijevanja građana kvalitetnom vodom za piće i konstantno se radi na unapređenju sigurnosti vodosnabdijevanja. Danas preko 90% populacije ima pristup pitkoj vodi, a takođe povećao se i procenat pokrivenosti kanalizacionom mrežom, što sve dovoljno govori o pravcu razvojne politike ovog Društva, s tim što se mora uticati na povećanje stepena priključenosti na javnu kanalizacionu mrežu.

Društvo čini znatne napore u svim segmentima poslovanja kako bi na uspješan način omogućilo realizaciju svoje osnovne i dopunske djelatnosti. Svakako da na samo poslovanje i realizaciju svih planiranih aktivnosti Društva, utiče i okruženje i opšta društvena kretanja, kao i svijest samih potrošača.

Društvo prati i poštuje zakonski okvir kojim se regulišu pitanja koja se tiču njegove osnovne i dopunske djelatnosti, tako da izmjene postojećih zakona uslovljavaju prilagođavanja u poslovanju što je sve detaljno navedeno u Programu.

Sa značajnim investicionim ulaganjima kako u gradu, tako i u prigradskom i seoskom području, nastavlja se i u narednom periodu, za koja su predviđena sredstva Budžetom Glavnog grada u iznosu od 2,010,000.00 €. Najvažniji kapitalni projekat izgradnja Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom je uveliko ušao u proces implementacije.

Svakako treba istaći da je jedan od osnovnih ciljeva Društva ekonomska održivost sistema. Procjenjuje se da će prihodi od osnovne djelatnosti u 2024. godini biti veći u odnosu na prethodnu godinu, iz razloga većih cijena usluga ovog Društva.

Kao i u ovoj, akcenat u narednoj godini biće stavljen na restriktivnoj politici troškova, uz preduzimanje aktivnosti na poboljšanju naplate, kako bi se omogućilo održavanje tekuće likvidnosti Društva.

Društvo da bi izmirilo sve svoje obaveze mora da iskoristi sve mehanizme da zaštiti svoja potraživanja i poboljša stepen naplate. Glavni grad Podgorica je Prijedlogom odluke o budžetu Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu predvidio da preduzme dio duga po osnovu kredita ovog Društva, kod Investiciono razvojnog fonda Crne Gore, u iznosu od 438,000.00 €.

Izvršni direktor



**Aleksandar Nišavić, dipl. ecc.**

DOO »VODOVOD I KANALIZACIJA«  
P O D G O R I C A  
Broj:01-078/23-25293/1  
Podgorica, 15.12.2023. godine

Na osnovu člana 32 Statuta „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Podgorica, Odbor direktora, na sjednici održanoj dana 15.12.2023. godine, donosi

## O D L U K U

**USVAJA SE** Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” Podgorica za 2024. godinu i prosljeđuje u dalju procedure radi davanja saglasnosti od strane Skupštine Glavnog grada – Podgorice.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti je sastavni dio ove Odluke.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK**  
**ODBORA DIREKTORA,**  
Mirko Vukčević, dipl.ing.maš.





Na osnovu člana 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21, 05/22, 30/23 i 42/23) i člana 1 Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ( „Službeni list Crne Gore”, br.54/20), Sekretarijat za komunalne poslove razmatrao je Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. – Podgorica za 2024. godinu, i o istom daje sljedeće

## M I Š L J E N J E

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica za 2024.godinu sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG” br.55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list CG”, br.54/20) i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica („Sl.list CG – opštinski propisi”, br.16/20).

Glavni grad-Podgorica je Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenja komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada povjerio poslove javnog vodosnabdijevanja, upravljanje komunalnim otpadnim vodama, upravljanje atmosferskim vodama i upravljanje i održavanje seoskih vodovoda na teritoriji Glavnog grada društvu sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija”, na period od 6 godina.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica za 2024.godinu koncipiran je prema realizaciji poslovanja za prvih deset mjeseci tekuće godine i procjene poslovanja do kraja godine. Isti je baziran na ekonomskim parametrima poslovanja i u funkciji je ostvarivanja javne funkcije sadržane u kontinuiranoj isporuci ispravne pitke vode svim korisnicima u toku planskog perioda na teritoriji Glavnog grada, upravljanju komunalnim otpadnim vodama, kao i kvalitetnom održavanju atmosferske i fekalne kanalizacije.

„Vodovod i kanalizacija” osnovano je kao društvo sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Glavni grad.

Društvo raspolaže kompleksnom materijalno – tehničkom opremljenošću, što je i opravdano obzirom na vrstu povjerene djelatnosti, uz kontinuirana ulaganja da, shodno budžetskim sredstvima, izvrše poboljšanje stanja komunalne infrastrukture i opreme koja je u funkciji obavljanja povjerene djelatnosti.

U cilju realizacije povjerenih i planiranih programskih aktivnosti, u Društvu je, shodno važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, angažovano 546 zaposlenih na neodređeno, 23 na određeno vrijeme.

Društvo je organizovano kroz tri sektora: Sektor za tehničko-operativne poslove, Sektor za ekonomsko-finansijske poslove i Sektor za pravno-administrativne poslove.



Tokom 2024.godine Društvo planira da potisne 39.693.000 m<sup>3</sup> vode od čega je za potrebe Glavnog grada – Podgorica 36.088.000 m<sup>3</sup>, Opštine Danilovgrad 2.200.000 m<sup>3</sup> i za potrebe Opštine Zeta 1.405.000 m<sup>3</sup>.

Laboratorija za ispitivanje kvaliteta vode za piće u 2024.godini će raditi na održavanju akreditacije prema standardu za kompetentnost Laboratorije za testiranje, odnosno održavati implementirane standarde.

Pored tekućeg održavanja sistema atmosferske i fekalne kanalizacije, Društvo će u 2024.godini nastaviti sa redovnim održavanjem postojećeg Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, obzirom da su u toku radovi i aktivnosti na obezbjeđenju uslova za izgradnju novog Postrojenja i mreže fekalnih kolektora. Za radove na tekućem održavanju atmosferske kanalizacije predviđena su budžetska sredstva u iznosu od 150.000,00€.

Naime, realizacija Projekta izgradnje novog Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa pripadajućom kolektorskom mrežom je u procesu implementacije, pa se tokom 2024.godine za komponentu 1, 2, 3 - izgradnja postrojenja za tretman otpadnih voda, postrojenja za tretman mulja i postrojenja za spaljivanje mulja, planira obezbjeđivanje prijave građenja, početak izgradnje i izvođenje radova; za komponentu 4 – izgradnja primarnog kolektora i komponentu 5 – izgradnja cjevovodnog/pješačkog mosta, planirana je realizacija Ugovora. Za komponentu 6 – proširenje sekundarne mreže, planira se realizacija Ugovora za Lot3, dok se za komponentu 7 - unaprijeđenje upravljanja otpadnim vodama u Vinariji 13.jul Plantaže tokom naredne godine planira priprema tenderske dokumentacije, tenderski period i dodjela ugovora i za komponentu 8 – proširenje kanalizacione mreže faza II i III, planira se priprema tenderske dokumentacije, tenderski period, dodjela ugovora i izvođenje radova. Nacrtom odluke o budžetu Glavnog grada za 2024.godinu planirana su sredstva u iznosu od 12.330.000,00€ za određene radove i usluge u okviru Projekta izgradnje PPOV.

Realizacija Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva „Vodovod i kanalizacija“ za 2024.godinu obezbjeđiće se iz sopstvenih sredstava i planiranih budžetskih sredstava .

Naime, budžetskim sredstvima Glavnog grada za 2024.godinu predviđena su sredstva u iznosu od 1.830.000,00 €, a odnose se na izgradnju hidrotehničkih instalacija, dok je u okviru investicionog održavanja predviđen iznos od 180.000,00€.

Društvo je planiralo ukupan prihod u iznosu od **14.504.744,77 €**, dok su ukupni rashodi planirani su u iznosu od **14.502.190,49 €**.

Upoređujući ukupne prihode i ukupne rashode, očekuje se da će Društvo u 2024.godini ostvariti pozitivan finansijski rezultat u iznosu od **2.554,28 €**.

Javno vodosnabdijevanje i upravljanje komunalnim otpadnim vodama su regulisane komunalne djelatnosti i cijene za obavljanje istih utvrđuju se po Metodologiji za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Sl.list CG“, br.37/23). Ovo Društvo je u minulom periodu preduzelo sve potrebne aktivnosti na izradi prijedloga cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024.godinu na koje je data saglasnost od strane Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti i na iste je Skupština Glavnog grada dala saglasnost na sjednici održanoj dana 12.10.2023.godine.

Ukupna obaveza po osnovu glavnica kredita na dan 01.01.2024. godine iznosiće 1.348.435,03 €, dok će obaveza po osnovu kamata iznositi 74.644,10 € i otplaćivaće se do januara 2027. godine. Za narednu godinu obaveze po osnovu dugoročnog kredita iznosiće 437.330,28 € za glavnicu kredita i pripadajuću kamatu u iznosu od 40.162,64 €.

Polazeći od gore navedenog može se zaključiti, da je Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. za 2024. godinu po mišljenju ovog Sekretarijata sačinjen cjelovito, metodološki usklađeno, zasnovan na realnim ekonomskim pretpostavkama, budući da u osnovi obezbjeđuje ostvarivanje povjerene djelatnosti od javnog interesa.

Realizacija Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Podgorica za 2024. godinu će se pratiti razmatranjem mjesečnih, kvartalnih izvještaja i godišnjeg izvještaja.

Na osnovu člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22), člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22) i člana 11 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 22/13) Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2023. godine, donijela je

#### **ODLUKU**

#### **o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu**

##### **Član 1**

Daje se saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, koji je Odlukom br. 01-078/23-25293/1 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj 15.decembra 2023. godine.

##### **Član 2**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/23-  
Podgorica, \_\_\_\_\_ 2023. godine.

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICA**  
**PREDSJEDNICA SKUPŠTINE**  
**dr Jelena Borovinić Bojović**

## Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, sadržan je u odredbi člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) kojim je propisano, između ostalog, da se ostvarivanje javnog interesa obezbjeđuje vršenjem komunalnih djelatnosti preko privrednih društava donošenjem godišnjeg programa i usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti. Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost, između ostalog, na program rada i druge programske akte javnih službi, dok je članom 11 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 22/13) propisano da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji program rada društva.

Razlozi za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu sadržani su u odredbama člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima, kojima je propisano da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu.

Sljedstveno tome, predloženom odlukom, tačnije odredbom člana 1 iste daje se saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu koji je Odlukom br. 01-078/23-25293/1 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 15.12.2023. godine, dok se odredbom člana 2 Odluke utvrđuje datum stupanja na snagu iste.

Shodno svemu prethodno navedenom, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese odluku o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu.