

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNICA
Broj: 01-018/23- 10663/1
Podgorica, 13. decembar 2023. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primito: 18. 12. 23

Urg. jed.	Urg. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	- 016	23 -	1488	

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Čistoća” d.o.o. Podgorica za 2024. godinu**, sa **Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Čistoća” d.o.o. Podgorica za 2024. godinu**.

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Programa u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, v.d. sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i **Denis Hot**, v.d. direktora “Čistoća” d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNICA,

Prof. dr Olivera Injac



Društvo sa ograničenom odgovornošću
"ČISTOĆA" - Podgorica
Broj 32269
Podgorica, 12. 12. 2023 god.

PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU

Podgorica, decembar 2023. godine

SADRŽAJ PROGRAMA

PROGRAMSKI DIO	str.
I UVOD.....	2
II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	3
III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI.....	7
A) Ljudski resursi	7
B) Vozila i radna mehanizacija	8
B) Oprema.....	13
C) Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture.....	14
IV CILJEVI	15
V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA.....	15
A) Program održavanja čistoće javnih površina	16
B) Sakupljanje i transport komunalnog otpada.....	31
VI PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI.....	43
VII POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJE.....	47
VIII ZADUŽENOST.....	49
IX PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA, RADOVA I USLUGA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI	49
X POLITIKA CIJENA.....	56
XI ZAKLJUČNE NAPOMENE	57

I UVOD

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Čistoća“ d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, urađen je shodno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (Prilog 1), propisanog od strane tadašnjeg Ministarstva održivog razvoja i turizma i na osnovu člana 26 stav 5 Zakona o komunalnim djelatnostima (Sl. list Crne Gore, br. 55/16 i 66/19).

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2024. godinu, u osnovi, obuhvaćeni su i obrađeni planski zadaci neophodni za njegovu realizaciju, a odnose se na djelatnost i organizaciju Društva, kvalifikacionu strukturu, tehničku opremljenost, obavljanje poslova iz osnovnih djelatnosti Društva, po obimu, vrsti i dinamici izvršavanja i vrijednosnim iskazima, finansijski plan, odnosno planirana finansijska sredstva i troškove, politiku cijena, investiciona ulaganja i plan javnih nabavki.

Ovom Društvu povjereni su poslovi iz domena osnovnih djelatnosti koji su od javnog interesa i kao takvi predstavljaju jedan od najvažnijih segmenata obavljanja komunalnih djelatnosti. Izvršavanjem ovih poslova, koje prati kontinuitet i kvalitet rada, doprinosi se očuvanju i zaštiti životne sredine, prvenstveno stvaranju svakodnevnih boljih uslova života i rada na prostoru Glavnog grada Podgorice.

Realizacija poslova u 2024. godini biće u neposrednoj vezi, kako je to bila i dosadašnja praksa, sa razvojnom komponentom Glavnog grada, pri čemu se kao prioritet postavljaju poboljšanje ukupnog kvaliteta ambijentalne higijene na prostoru Glavnog grada Podgorice sa naglaskom na prigradske djelove grada, uz neophodnu nabavku komunalnih vozila i mašina do kraja ove godine, kao i tokom 2024. godine.

Ovo Društvo je tokom 2023. godine u više navrata preko Odbora udruženja komunalne privrede, kao i u neposrednoj komunikaciji sa predstavnicima Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera ukazivalo na problematična rješenja koja nudi Zakon o komunalnim djelatnostima, kao i Zakon o upravljanju otpadom. S obzirom da su određene sugestije prihvaćene, za očekivati je da će primjenom novog Zakona o komunalnim djelatnostima iste biti od značaja za regulisanje određenih pravnih i finansijskih šteta koje je u prethodnom periodu ovaj Zakon proizveo za komunalna društva u Crnoj Gori. Takođe, očekivanja su da će implemetacija novog Zakona o upravljanju otpadom omogućiti da ovo Društvo, prvenstveno na terenu, može rješavati pitanja od vitalnog značaja za kvalitet usluga koje pruža. Ukazujemo da je Društvo dostavilo i određene sugestije i na dva jako bitna, krovna dokumenta, nacrt Državnog plana upravljanja otpadom 2023-2028. godina, kao i novi Prostorni plan Crne Gore do 2040. godine. Pripremljena je i odgovarajuća programska koncepcija za obaveze koje proizilaze iz Strateškog plana Podgorice 2020-2025. godine po osnovu dva projekta u kojima ima učešće ovo Društvo.

U okviru Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, planirana je realizacija i onih obaveza koje Društvo ima u odnosu na Opštinu Zeta, prvenstveno po pitanju zajedničke, kao i individualne komunalne potrošnje, do momenta konstituisanja komunalnog Društva u ovoj opštini.

Cjelovita realizacija Programom utvrđenih obaveza Društva, zahtijeva stvaranje povoljnijih radnih uslova za sprovođenje ove vrste poslova, dalje osavremenjavanje organizacije rada, sprovođenje radne i tehnološke discipline u izvršavanju redovnih zadataka, dalju racionalizaciju i sprovođenje mjera štednje na svim nivoima Društva, uz neophodnost novih investicionih ulaganja za nabavku vozila i opreme. Tako je u programskoj orijentaciji „Čistoća“ d.o.o. za 2024. godinu, jedna od najznačajnijih aktivnosti odabir lokacije, izrada idejnog rešenja i glavnog projekta nove Upravne zgrade Društva.

Krajem 2023. godine, Društvo je, kroz komunikaciju sa Ministarstvom prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine, ponovo pokrenulo proceduru da se u okviru Zakona o planiranju i izgradnji objekata, neizostavno, posebnim članom, uvrsti obaveza investitora stambeno - poslovnih objekata da u projektnoj dokumentaciji planiraju i izgrade potreban broj mikrolokacija za smještaj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a po okončanju radova mikrolokacije opreme sa odgovarajućim brojem posuda u svojoj režiji, pa su tokom 2024. godine očekivanja ovog Društva donošenje adekvatnog rješenja po ovom pitanju, čime bi se umnogome riješili problemi sa stanovišta životne sredine, kao i smanjili svakodnevni finansijski troškovi ovog Društva.

Sugestija se temelji na svakodnevnim problemima sa terena, gdje pojedini investitori stambeno - poslovnih objekata završe svoj objekat, stave ga u funkciju, pa se nakon toga pojavi logičan problem, da vlasnici stambenih i poslovnih prostora nemaju mogućnost za odlaganje otpada, koji se formira tokom prvih dana useljenja.

Podsjećanja radi, Društvo je tokom prethodnih godina u više navrata upućivalo dopise Privrednoj komori Crne Gore, Glavnom gradu Podgorica, Službi glavnog gradskog arhitekta u Podgorici, kao i Agenciji za izgradnju i razvoj Podgorice, međutim, do sada nije bilo adekvatne reakcije po ovom pitanju.

Tokom 2024. godine, u komunikaciji sa Ministarstvom turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, očekuje se saradnja u vidu održavanja sastanaka na temu uspostavljanja novog koncepta upravljanja otpadom u Glavnom gradu Podgorica.

Takođe, Društvo će, kao i tokom naredne godine, pratiti sprovođenje projekata Fonda za zaštitu životne sredine (Eco fond-a), koji se odnose na oblasti očuvanja, zaštite i unapređivanja životne sredine, po kom osnovu je u 2023. godini odobren projekat vrijednosti 34.000,00 eura, bespovratnih sredstava.

Tokom oktobra Društvo je uspostavilo poslovnu saradnju sa Upravom lokalnih javnih prihoda i za potrebe ove institucije uručilo preko svoje inkasantske službe 153 rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnost pravnih lica za 2023. godinu, sa uspješnošću realizacije od 98%. Na osnovu stečenog iskustva iz 2023. godine, otvorila se mogućnost za potencijalni vid saradnje u 2024. godini.

Stručno usavršavanje, razmjenom iskustava i dobre prakse sa srodnim Društvima u zemlji i inostranstvu, koja se bave ovom djelatnošću, biće zastupljeno i tokom 2024. godine, kako bi se na osnovu tih saznanja ojačali kadrovski kapaciteti i osavremenilo i unaprijedilo pružanje usluga prema svim korisnicima.

II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

2.1 Osnovni identifikacioni podaci

„Čistoća“ d.o.o. nalazi se na adresi Zetskih vladara br. 4 u Podgorici, PIB 02407493, PDV 30/31-04755-1.

2.2 Oblik organizovanja

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Čistoća“ Podgorica osnovano je Odlukom Skupštine Glavnog grada Podgorica br. 01-030/13-751 od 11.07.2013. godine, postupkom reorganizacije JP „Čistoća“ Podgorica, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o unapređenju poslovnog ambijenta.

2.3 Osnivački akti

Čistoća d.o.o. osnovano je Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Čistoća Podgorica (Sl. List Crne Gore – opštinski propisi br.22/13). Na osnovu Odluke, donijet je Statut, jedan od najznačajnijih osnivačkih akata, kojim su regulisana pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanjem Društva.

2.4 Vlasnička struktura

„Čistoća“ d.o.o. od svog osnivanja je u 100 % vlasništvu Glavnog grada Podgorica.

2.5 Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Organizaciju Društva čine:

- Kabinet izvršnog direktora
- Interna kontrola

Shodno Statutu, osnovni oblici organizovanja Čistoća d.o.o. čine sektori i to:

- Sektor za tehničko-operativne poslove
 - Sektor za ekonomsko-finansijske, opšte i pravne poslove
- Sektori, kao organizacione cjeline, u svom sastavu imaju službe i odjeljenja.

U Sektoru za tehničko-operativne poslove organizovane su sljedeće službe:

- Služba za sakupljanje, transport i javnu higijenu

U Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu organizovana su odjeljenja:

1. Odjeljenje za sakupljanje i transport komunalnog otpada
2. Odjeljenje javne higijene
3. Odjeljenje za zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca

- Služba održavanja vozila i mehanizacije
- Služba eksploatacije vozila i mehanizacije

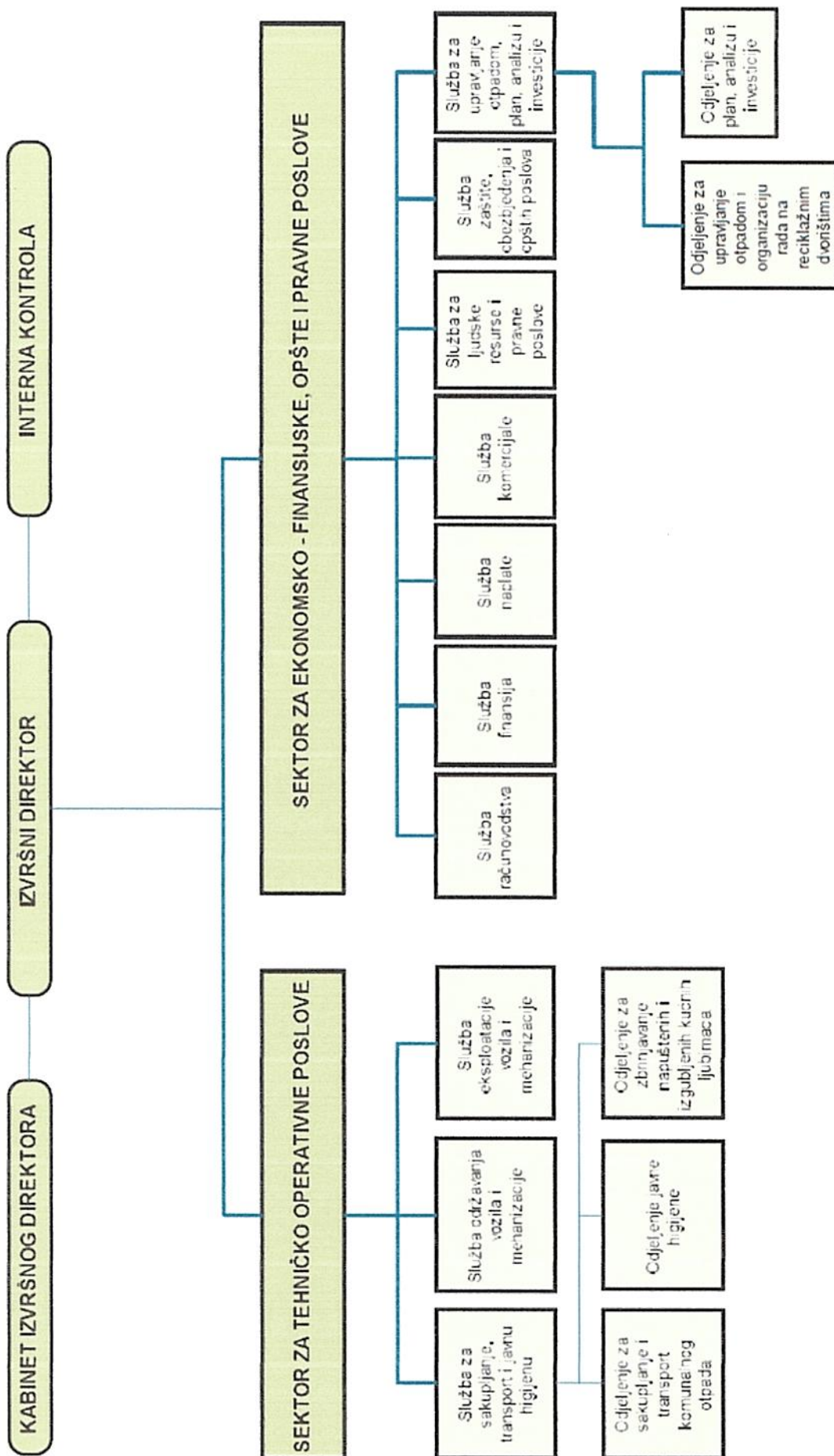
U Sektoru za ekonomsko-finansijske, opšte i pravne poslove organizovane su sljedeće službe:

- Služba računovodstva
- Služba finansija
- Služba naplate
- Služba komercijale
- Služba za ljudske resurse i pravne poslove
- Služba zaštite, obezbjeđenja i opštih poslova
- Služba za upravljanje otpadom, plan, analizu i investicije

U Službi za upravljanje otpadom, plan, analizu i investicije organizovana su odjeljenja:

1. Odjeljenje za upravljanje otpadom i organizaciju rada na reciklažnim dvorištima
2. Odjeljenje za plan, analizu i investicije

U toku su aktivnosti na izradi novog Akta o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta, koji bi trebalo da bude usvojen do kraja godine i po tom osnovu sprovedena njegova primjena.



2.6 Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja Društvo, za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata

Poslovi definisani Statutom koje obavlja „Čistoća“ d.o.o. - Podgorica:

38.1 - sakupljanje otpada

38.11 - sakupljanje bezopasnog otpada:

održavanje i čišćenje javnih površina

sakupljanje, transport i odlaganje komunalnog otpada za potrebe korisnika usluga

sakupljanje i promet sekundarnih sirovina.

Društvu su povjereni i poslovi obavljanja komunalne djelatnosti:

96.09 - zbrinjavanje i tretman napuštenih kućnih ljubimaca

81.21 - održavanje javnih toaleta.

Navedene djelatnosti su od javnog interesa.

Pored ovih, Društvo obavlja i poslove koji nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

33.11 - održavanje i promet posuda za komunalni otpad za potrebe trećih lica

45.20 - održavanje i popravka transportnih sredstava i građevinske mehanizacije za potrebe trećih lica

43.99 - prevoz i promet robe u drumskom saobraćaju i izvođenje radova građevinskom mehanizacijom, za potrebe trećih lica

49.41 - utovar, transport i odlaganje neopasnog otpada po zahtjevima trećih lica

43.11 - uklanjanje objekata, građevinski iskopi i ostali građevinski radovi

77.39 - iznajmljivanje komunalne opreme

68.20 - iznajmljivanje nekretnina

70.21 - konsalting i menadžment poslovi

71.1 - nadzor nad izvođenjem građevinsko-zanatskih radova od trećih lica

36.00 - transport pijaće vode i pranje površina po zahtjevima trećih lica

81.30 - čišćenje obala vodotoka

96.09 - zbrinjavanje i boravak pasa – kućnih ljubimaca po zahtjevima trećih lica.

2.7 Organi upravljanja i rukovođenja

Organi Društva su Odbor direktora, kao organ upravljanja Društva, i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan je predstavnik zaposlenih u Društvu. Članove Odbora direktora imenuje Skupština Glavnog grada na period od četiri godine.

Nadležnosti Odbora direktora:

- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja godišnji Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- usvaja godišnji finansijski iskaz i Izvještaj o radu Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga i vrši druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

A. LJUDSKI RESURSI

Društvo trenutno primjenjuje Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta iz 2019. godine sa izmjenama i dopunama iz 2022.godine na koje je Gradonačelnik dao saglasnost.

Na dan 31.10.2023. godine u Društvu je bilo zaposleno ukupno 652 izvršioca, od tog broja 626 izvršilaca ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, dok 26 izvršilaca ima zasnovan radni odnos na određeno vrijeme. Preko Agencije za ustupanje zaposlenih angažovano je 34 izvršioca.

Broj zaposlenih, potrebnih za redovno funkcionisanje Društva biće predviđen novim Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koje Društvo planira da usvoji u narednom periodu. Akcenat na uvećanje zaposlenih uglavnom će biti stavljen na zaposlene u Sektoru za tehničko- operativne poslove, koji obavljaju poslove čišćenja javnih površina, sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, dok će se racionalizacija izvršiti u dijelu radnih mjesta u Sektoru za ekonomsko finansijske, opšte i pravne poslove, uz mogućnost prerasporeda zaposlenih u Sektoru za tehničko-operativne poslove. Novi Pravilnik ukazaće da li i u kojoj mjeri postoji potreba za kadrovskim usavršavanjem.

B. VOZILA I RADNA MEHANIZACIJA

Za obavljanje poslova iz domena osnovnih i dopunskih djelatnosti Društvo raspolaže značajnim brojem vozila, radnih mašina i opreme.

Podaci o vrsti, kapacitetu, broju i prosječnoj starosti vozila dati su u sljedećoj tabeli:

Vrsta vozila	I				II		III		IV		V		VI	
	Ukupan broj vozila	Zapremina nadgradnje	Broj vozila	Prosječna starost	Broj vozila	Prosječna starost	Broj vozila	Prosječna starost	Broj vozila	Prosječna starost	Broj vozila	Prosječna starost	Broj vozila	Prosječna starost
Autosmečar	27	5 m ³	1	16.00									1	16.00
		6 m ³	1	8.00									1	8.00
		9 m ³	1	20.00									1	20.00
		11 m ³	3	16.00									3	16.00
		12 m ³	2	11.00					1	16.00			1	6.00
		14 m ³	1	24.00			1	24.00					0	00.00
		16 m ³	10	9.50	1	18.00							9	8.55
		20 m ³	1	12.00									1	12.00
22 m ³	5	18.80								1	27.00	4	16.75	
	11 m ³	1	16.00									1	16.00	
	22 m ³	1	17.00									1	17.00	
Ukupno:			27	13.77	1		1		1		1		23	12.47
Kombinovano vozilo za pražnjenje polupodzemnih i nadzemnih kontejnera	1	16 m ³	1	4.00									1	4.00
Ukupno:			1	4.00									1	4.00

PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI „ČISTOĆA“ DOU PODGORICA ZA 2024. GODINU

Kombinovano vozilo za pražnjenje polupodzemnih kontejnera	4	16 m ³	2	3.50														2	3.50		
		15 m ³	1	8.00															1	8.00	
		13 m ³	1	19.00															1	19.00	
Ukupno:			4	8.50														4	8.50		
<i>Autopodizači</i>	4		1	5.00														1	5.00		
			1	13.00														1	13.00		
			1	16.00															1	16.00	
			1	22.00					1	22.00									0	00.00	
Ukupno:			4	14.00			1										3	11.33			
<i>Autocistijerne</i>	7	11 m ³	5	22.00														5	22.00		
		10 m ³	1	1.00														1	1.00		
		8 m ³	1	35.00													1	35.00	0	00.00	
Ukupno:			7	20.85			1										6	18.50			
<i>Autočistilice</i>	4		4	12.75														4	12.75		
		Ukupno:			4	12.75													4	12.75	
<i>Otvorena vozila - kiperi</i>	12	20.00 t	2	9.00														2	9.00		
		10.00 t	3	8.33														3	8.33		
		8.00 t	2	18.00														1	27.00	1	9.00
		7.50 t	1	12.00															1	12.00	
		6.50 t	1	19.00															0	00.00	
		5.00 t	2	25.00															0	00.00	
Ukupno:			12	14.83			1										8	10.12			
<i>Otvorena vozila- kiper -- Grajfer</i>	2		2	7.50														2	7.50		
		Ukupno:			2	7.50													2	7.50	
<i>Radne mašine</i>	6		5	13.20														4	12.50		
																		1	16.00	1	16.00

PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI „ČISTIOČA“ DOO PODGORICA ZA 2024. GODINU

			1	21.00		1	21.00	1	21.00		0	00.00
Ukupno:			6	14.50		1		1		1	4	12.50
<i>Traktori</i>	3		3	18.00	1	18.00	1	19.00			1	17.00
Ukupno:			3	18.00	1		1				1	17.00
<i>Radne mašine - skip</i>	3		3	14.33	1	16.00	1	16.00			1	11.00
Ukupno:			3	14.33	1		1				1	11.00
<i>Autobus</i>	1		1	20.00							1	20.00
Ukupno:			1	20.00							1	20.00
<i>Kombi vozila</i>	3		3	11.66							3	11.66
Ukupno:			3	11.66							3	11.66
<i>Poluteretna vozila - Pickap</i>	4		4	18.25	1	22.00					3	17.00
Ukupno:			4	18.25	1						3	17.00
<i>Putnička vozila</i>	19		19	13.26			2	30.00			17	11.29
Ukupno:			19	13.26			2				17	11.29
UKUPNO:	100		100	14.20	5		10		2		81	12.71
			100	14.20							81	12.71

U prilogu daje se detaljno obrazloženje stanja voznog parka Društva:

- Vozilo za pražnjenje i pranje posuda od kada je nabavljeno 2008. godine, nikada nije privedeno namjeni, iz razloga jer je svojevremeno odvojena elektronika na nadgradnji, koja je služila za pranje i kao takva izgorela, a ostatak elektronike prepravljen da bi vozilo moglo da se koristi za pražnjenje posuda 1,1m³.
- Kombinovano vozilo za pražnjenje posuda 1,1m³, 5 m³ i 7 m³ nikada nije koristilo dodatni mehanizam za pražnjenje 5 m³ i 7 m³, već su se tim vozilom od nabavke istog praznile isključivo posude od 1,1m³. Mehanizam je već odavno oštećen i kako je kompletna nadgradnja planirana za generalni remont, isti će zbog oštećenja biti i odstranjen.

U narednom periodu se mora obratiti posebna pažnja na vozila autosmećare, iz razloga što održavanje istih predstavlja kompleksan posao. Skoro sva vozila, izuzev dva, su starija pet i više godina i sama po sebi predstavljaju problem zbog nepouzdanosti u radu.

Imajući u vidu da se ovim komentarima daje objektivni pristup za informisanje osnivača o stanju voznog parka u odnosu na raniju praksu, napravljen je tabelarni prikaz voznog parka Društva, koji se sastoji se od šest kolona, koje imaju za cilj da prikažu vjerodostojno stanje stvari koje se odnose na vozila ovog Društva.

- Prva kolona prikazuje ukupan broj vozila koja se vode kao osnovna sredstva Društva.
- Druga kolona su vozila koja su ustupljena Opštini Tuzi i kao takva nijesu u eksploataciji kod nas, već brigu o održavanju i registraciji vodi komunalno preduzeće u okviru Opštine Tuzi, do konačnosti odluke o diobenom bilansu, kada će se ista biti isknjižena iz imovine ovog Društva.
- Treća kolona su vozila koja su predložena za rashod od strane stručne komisije Društva, kao i na osnovu Nalaza i mišljenja sudskog vještaka mašinske struke, oblast drumski saobraćaj, angažovanog za ovu potrebu. Ova vozila u daljem postupku biće predmet javne prodaje ukoliko predlog Društva dobije saglasnost Odbora direktora.
- Četvrtu kolonu predstavljaju vozila i mašine koje su na osnovu Nalaza i mišljenja sudskog vještaka mašinske struke, oblast drumski saobraćaj, u lošem stanju i kao takva predložena da se rashoduju za potrebe drugih vozila, njima sličnim, kojih ima ukupno šest u ovom Društvu.
- Peta kolona su vozila koja se predviđaju za rashod, zbog starosti, lošeg ukupnog stanja, kao i nemogućnosti registrovanja, jer ne mogu da zadovolje povećane kriterijume prilikom registracije vozila.
- Šesta kolona su vozila koja ostaju Društvu na raspolaganju za 2024. godinu, a o njihovom stanju tehničke ispravnosti i planovima za iste, dajemo komentar u daljem tekstu.

Nepostojanje koncepta pravilnog i racionalnog ulaganja u vozni park dovelo je do toga da se trenutna vozila koja su u eksploataciji, zbog preopterećenosti (rad u tri smjene), a kao rezultat nedostatka potrebnog broja vozila, značajno brže troše – skraćuje im se radni vijek.

Većina vozila ovog Društva spada u grupu namjenskih specijalnih vozila, koja su sastavljena od dvije (osnovno vozilo i nadgradnja) i tri komponente (osnovno vozilo, nadgradnja i kran), koje jedna bez drugih ne mogu da funkcionišu. Rentabilni vijek trajanja ove vrste vozila je ograničen nivoom istrošenosti nadgradnji i osnovnog vozila, koje se same po sebi troše, sabijajući materijale različite tvrdoće koji se nađu u posudama (kontejner 1,1 m³) koje se njima prazne. Period rentabilne upotrebe u eksploataciji vozila je pet godina, radom u dvije smjene šest dana u nedelji, (jedan dan se ostavlja za preventivne preglede kompletnog vozila). Sama činjenica navodi na zaključak da obnavljanje voznog parka mora biti češće u odnosu na praksu koja je da sada bila zastupljena.

Društvo trenutno na brojnom stanju ima 27 vozila autosmećar različitih zapremina nadgradnji.

Od toga broja jedno vozilo je ustupljeno opštini Tuzi, tri vozila su predložena za rashod, a četiri vozila su više od dvije godine van upotrebe i u toku je postupak aktivnosti na njihovom stavljanju u funkciju. Kako se radi o kompleksnim kvarovima na nadgradnjama i na osnovnim vozilima, u ovom trenutku neizvjesan je ishod popravke. U svakom slučaju, njihov status o daljoj eksploataciji će se rješavati tokom 2024. godine. Od preostalih 20 vozila, na tri je neophodan urgentni remont nadgradnji, jer su ista na ivici funkcionalnosti, te su skoro svakodnevno predmet sanacije kvarova u radionici.

S obzirom da ovo Društvo radi 365 dana u godini u tri smjene, dnevne potrebe su 12 terena u prvoj smjeni, 8 terena u drugoj i 3 terena u trećoj smjeni, što ukupno iznosi 23 terena. Kako broj terena znatno prevazilazi broj vozila, ista koja su u eksploataciji rade u dvije i tri smjene, čime se dodatno troše i smanjuje im se radni vijek i kao takva postaju nepouzdanija u radu. Jedan dio vozila je proizveden 2006. godine, potrošen po stopi amortizacije i po stvarnom stanju, te su ista kao takva nepouzdana prilikom eksploatacije.

Predstavljanjem ovakvog stanja voznog parka novoj gradskoj upravi, ista je pokazala potpuno razumijevanje, pa su rebalansom budžeta za 2023. godinu obezbijedena sredstva za nabavku dva autosmećara sa nadgradnjom od 16 m³ i jedne kombinovane radne mašine. U procesu je realizacija tendera za navedena vozila i radnu mašinu. Preostali dio vozila će se do isporuke novih u velikoj mjeri potrošiti i kao takva postati nepouzdana u radu, iz razloga jer su uslovi rada kompletne mehanizacije na terenu izuzetno teški, pri čemu se poslovi moraju realizovati u svakakvim vremenskim uslovima.

Po osnovu gore saopštene elaboracije, nameće se neophodnost, a da se ne ugrozi javni interes poslova povjerenih ovom Društvu, dalja nabavka vozila pouzdanih za dnevne radne potrebe, što je Glavni grad prepoznao i odobrio budžetom za 2024. godinu. Po tom osnovu odobrena je nabavka pet vozila autosmećar različitih kapaciteta nadgradnji, čime će se uz domaćinski odnos prema vozilima koja su u eksploataciji i njihovo adekvatno servisiranje stvoriti baza voznog parka za pouzdan rad i izvršavanje javne funkcije i ostalih povjerenih poslova ovom Društvu.

Da bi se koliko koliko premostili pojedini problemi tokom rada, namjera je da se vozilo za polupodzemne kontejnere starije proizvodnje (kupljeno kao polovno), zbog trajnog kvara na sistemu za pražnjenje polupodzemnih kontejnera, prepravi u sistem za pražnjenje posuda 1,1 m³.

U najskorije vrijeme značajan problem će se odnositi na vozila autocistijerne, koje su među najstarijom grupom vozila (prosječna starost preko 20 godina), posebno imajući u vidu izraženi problem da se rezervni djelovi za ovu skupinu vozila više ne proizvode (FAP – Priboj, Livnica – Prijepolje). Od šest vozila ove vrste, jedno vozilo je starije od 35 godina i nema uslova za registraciju, jer ne zadovoljava standard izduvnih gasova, te će kao takvo biti predmet za rashod. Jedno vozilo je pretvoreno unazad više godina da prevozi fekalije uz kruga Društva, jer isto nije priključeno na gradsku kanalizaciju, a potrebe po ovom osnovu su velike, pogotovo u vrijeme kiša, jer se u krugu Društva nalazi više improvizovanih fekalnih jama, koje se uz redovno svakodnevno pranje vozila poslije upotrebe, brzo pune. Preostala vozila ovoga tipa su u solidnom stanju, registrovana su do polovine sledeće godine, međutim upitno je što će se sa njima desiti poslije isteka tog roka. Dana 28.11.2023. godine, realizovana je po prethodno okončanom tenderu isporuka vozila autocistijerna, koja će izvjesno biti od velike pomoći za realizaciju poslova iz domena tehničko-operativnog sektora, tokom 2024. godine, čime bi uz analizu i njen učinak u narednoj godini trebalo razmišljati da se postojeće autocistijerne zamijene za dva nova vozila, tokom 2025. godine.

O osjetljivosti nabavke rezervnih djelova za vozila ovog Društva, posebno ona starijeg godišta, najbolje ukazuje problem za grupu vozila otvorena vozila kiper – grajfer, gdje se i pored svih napora još nije obezbijedio polovan kran koji bi zamijenio istrošeni.

Ostale vrste vozila, iako su u kategoriji manje trošenih u odnosu na autosmećare, uz redovno servisiranje i optimalno angažovanje, trebalo bi da zadovolje potrebe Duštva za tekuću godinu.

Polazeći prvenstveno od bezbjednosnih aspekata sigurnosti vozača i posluga na svakodnevnom radnim aktivnostima na terenu, treba težiti u perspektivi unificiranosti voznog parka Društva u mjeri mogućeg, kako bi pored proisteklog benefita, lakše i efikasnije rješavali probleme sa aspekta popravke i održavanja tako unificiranog voznog parka.

C. OPREMA

R.br.	Vrsta opreme	Broj
1.	Posude za komunalni otpad – kontejneri 1,1 m ³	2932
2.	Posude za komunalni otpad – plastični kontejneri 1,1 m ³	308
3.	Posude za komunalni otpad – metalni kontejneri sa plastičnim poklopcem 1,1 m ³	325
4.	Posude za komunalni otpad 5 i 7 m ³	13
5.	Posude za komunalni otpad 10 m ³	10
6.	Polupodzemni kontejneri za odvojeno sakupljanje otpada od 6 m ³	10
7.	Polupodzemni kontejneri za odvojeno sakupljanje otpada od 5 m ³	16
8.	Polupodzemni kontejneri za komunalni otpad 5 m ³	154
9.	Polupodzemni kontejneri za komunalni otpad 3 m ³	185
10.	Polupodzemni kontejneri za komunalni otpad 2,5 m ³	10
11.	Polupodzemni kontejner za parkove kapaciteta 300 lit	1
12.	Nadzemni kontejner za komunalni otpad 2 m ³	4
13.	Korpe za pseći izmet	35
14.	Mobilno reciklažno dvorište	1
15.	Elektročistilica	2
16.	Električna trokolica	8
17.	Mobilni usisivač	1
18.	Oprema na reciklažnim dvorištima:	
	- poslovni kontejner	6
	- pres kontejner hidraulički od 10 m ³	6
	- kontejneri za razne vrste otpada od 10 m ³ (za gume, drvo, bijelu tehniku, metal, poliester, plastiku i stiropor)	31
	- kontejner za otpadno ravno staklo od 7 m ³	6
	- kontejner za stiropor od 5 m ³	5
	- kontejner-spremište za opasni otpad od 1000 lit (ulja, filtere, fluorescentne cijevi)	18
	- eko kontejner za otpadna ulja od 1000 lit	12
	- eko kontejner za akumulatore od 1000 lit	12
	- eko kontejner za fluorescentne cijevi od 1000 lit	6
	- eko kontejner za rabljena ulja od 1000 lit	12
	- eko kontejner za stare baterije i lijekove od 20 lit	12
	- zvonasti kontejner za selektivno odlaganje otpada	20
	- mehanička vaga	6
	- presa	1

Osim kontejnera koji su u vlasništvu ovog Društva, a postavljeni su na javnim površinama Glavnog grada i Opštine Zeta, Društvo će vršiti pražnjenje i 514 metalnih kontejnera od 1,1 m³ i 35 polupodzemnih kontejnera od 3 i 5 m³, koji su u vlasništvu pravnih lica.

D. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

„Čistoća“ d.o.o. Podgorica, raspolaže sa sljedećim poslovno-administrativnim objektima:

- Upravna zgrada
- Hala
- Radionica (mašinska)
- Pomoćna zgrada sa nadstrešnicom
- Magacin sa arhivom
- Poslovni objekat (četiri kancelarije – za potrebe tehničko-operativnog sektora)
- Poslovni objekat (za potrebe oba sektora)
- Portirnica na ulazu u krug Društva
- Posl. prostor u ul. Oktobarske revolucije
- Sklonište za napuštene i izgubljene kućne ljubimce - (objekti za pse, objekat za zaposlene, veterinarska ambulanta, kuhinja, portirnica, saobraćajnica i ograda - 180 m)
- petnaest poslovnih kontejnera, od kojih šest na reciklažnim dvorištima, a devet u krugu Društva.

Opšte je poznata činjenica da ovo Društvo organizuje i sprovodi svakodnevne radne aktivnosti u objektima koji su dobrim dijelom izgrađeni osamdesetih godina prošlog vijeka, u prostorijama koje karakterišu neuslovnost, zastarjelost i nefunkcionalnost. U prethodnim godinama izdvajana su neophodna finansijska sredstva za održavanje takvih objekata. Postavljenih devet poslovnih kontejnera u krugu Društva, omogućili su u proteklom periodu obavljanje redovnih poslovnih aktivnosti, na način što su se njihovom primjenom nadomjestili nedovoljni raspoloživi kapaciteti upravne zgrade koju koristi ovo Društvo.

Na sjednici Skupštine Glavnog grada Podgorica, održanoj 6. oktobra 2022. godine, usvojena je Odluka o izboru lokacije za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa - objekat privrednog razvoja – upravna zgrada preduzeća „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, sa ostalim pratećim objektima komunalne infrastrukture. Naime, predmetna lokacija nalazi se u Ulici Španskih boraca bb, u naselju Vrela Ribnička, u okviru Mjesne zajednice Konik, (*katastarske parcele 7957, 7958, 7959, 7961, 7962 KO Podgorica III*). Kako je riječ o ukupnoj površini parcele od 17.901,18m², koja, uzimajući činjenično stanje, ne zadovoljava sve neophodne potrebe Društva (upravnu zgradu, radionice za opravku vozila, otvorene i zatvorene magacine, veliki parking prostor za specijalna vozila), u komunikaciji sa Glavnim gradom Podgorica u toku su aktivnosti na pronalaženju novog adekvatnog lokaliteta za izgradnju Upravne zgrade Društva, uz prateće sadržaje.

Shodno opravdanim potrebama, adekvatni prostor mora biti minimum 20.000,00 m², što je jedan od razloga odustajanja od prethodno određene lokacije za ove namjene. Takođe, smatramo da je budući lokalitet potrebno planirati u okviru DUP-a „Konik Stari Aerodrom – faza III“, kao i u sklopu DUP-a „Servisno skladišna zona“, u skladu sa važećom planskom dokumentacijom.

IV CILJEVI

Analizirajući poslovanje ovog Društva tokom 2023. godine, nameće se neophodnost određivanja prioriternih ciljeva, koji će kao takvi biti od posebnog značaja za sprovođenje razvojne politike Društva za 2024. godinu, i to:

Podići ukupan nivo ambijentalne higijene na prostoru Glavnog grada Podgorice, konstantnim praćenjem stanja na terenu i u skladu sa tim zaključcima, sprovođenje tehničko-operativne dinamike sakupljanja i odvoza otpada iz posuda, kao i ostalih pozicija radova koji se odnose na zajedničku komunalnu potrošnju – javnu funkciju. Takođe, u prioriternu ciljevu spada saniranje finansijskih gubitaka koji će biti iskazani na kraju poslovne 2023. godine, pri čemu će od posebnog značaja biti održavanje postojećeg visokog stepena naplate, kontinuirano širenje korisničke baze, održavanje tekuće likvidnosti i servisiranje obaveza prema dobavljačima, kao i povećanje cijene usluga za sve kategorije korisnika.

I pored toga, što koncept „suve“ i „mokre“ frakcije, nije opravdao očekivane rezultate, do usvajanja Državnog plana upravljanja otpadom, koji je preduslov za izradu Lokalnog plana upravljanja otpadom, Društvo će nastaviti sa sprovođenjem koncepta odvojenog sakupljanja otpada „suva“ i „mokra“ frakcija.

Tokom 2024. godine, nastaviće se saradnja u dijelu inspeksijskog i komunalnog nadzora upravljanja komunalnim otpadom, sprovođenja edukacije stanovništva, kako školske, tako i predškolske populacije i organizovanju akcija na podizanju ekološke svijesti. Navedene aktivnosti, organizovaće se u saradnji sa resornim Sekretarijatom, nadležnim gradskim organima uprave i službama, kako bi realizacija planiranih ciljeva u narednom periodu obezbijedila upravljanje komunalnim otpadom na održiv način.

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA I PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Poslovi iz domena osnovnih djelatnosti Društva, koji su od javnog interesa, sastoje se iz poslova održavanja čistoće javnih površina i sakupljanja i transporta komunalnog otpada na prostoru Glavnog grada i Opštine Zeta.

U postupku utvrđivanja polaznih osnova za koncipiranje Programa rada, korišćeno je više parametara:

- postojeća zakonska regulativa u ovoj oblasti, i najavljena, koja je u procesu izrade
- dostignuti obim, nivo i kvalitet obavljanja ovih poslova u 2023. godini, do perioda izrade ovog Programa
- novoizgrađene javne površine i stambeno - poslovni objekti, najavljene razvojne infrastrukturne aktivnosti Glavnog grada u 2024. godini, kao i očekivano povećanje broja posuda za pražnjenje i ostalih komunalnih sadržaja, obuhvatajući pogotovo prostor na širim – ruralnim područjima grada, koji treba tokom godine staviti u funkciju sakupljanja i transporta komunalnog otpada
- tehnička i kadrovska osposobljenost, uz očekivani prirast broja vozila do kraja ove i u 2024. godini
- postavljena tehničko-operativna dinamika rada, uz neophodnost njene dorade, zavisno od potreba terena u 2024. godini
- uvođenje drugog koncepta za sakupljanje i odvoz otpada iz posuda i dorada odvojenog sakupljanja biljnog i kabastog otpada
- jedinične cijene po vrstama poslova – usluga
- troškovi izvršavanja, uz primjenu principa racionalnosti i mjera štednje na svim nivoima
- finansijska sredstva, opredijeljena po izvorima

Planirani poslovi održavanja čistoće javnih površina, sakupljanja i transporta komunalnog otpada prikazani su po obimu, vrijednosti i vrstama poslova, a u okviru istog i analitičkim pokazateljima planiranih količina, površina za održavanje, dinamike izvršavanja i dr.

A) PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Program održavanja čistoće javnih površina se sastoji iz dva dijela – prvog, u kome su obrađeni poslovi održavanja kroz izvršavanje 12 pozicija radova i drugog, kojim su prikazani ostali poslovi i usluge: poslovi korišćenja usluga Veterinarske ustanove na tretmanu napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca; održavanja privremenog odlagališta „Mojanski krst“ u Mojanovićima; aktivnosti sakupljanja, produbljavanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice, uklanjanje i sanacija neuređenih odlagališta. (prilog: tabela 1 i 2).

Finansiranje izvršavanja ovih poslova vrši se iz sredstava opredijeljenih budžetom Glavnog grada za 2024. godinu.

I ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje čistoće javnih površina u 2024. godini izvršavaće se obavljanjem poslova, svrstanih u 12 pozicija radova.

Programom je predviđeno da se, pored do sada održavanih javnih površina, obuhvate i novoizgrađene površine; održavanje i funkcionisanje postojećih šest reciklažnih dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta.

Planirani poslovi održavanja čistoće javnih površina, po pozicijama radova su sledeći:

1. Manuelno čišćenje ulica, bulevara, trgova, trotoara, mostova i plaža
2. Mašinsko čišćenje saobraćajnica
3. Pranje ulica, bulevara, trgova i trotoara
4. Pročišćavanje ulica, bulevara, trgova i trotoara
5. Pročišćavanje uređenih zelenih površina
6. Pročišćavanje neuređenih zelenih površina i održavanje čistoće biciklističke staze i panoramske rute „Krug oko Korita“
7. Pročišćavanje park šuma
8. Sakupljanje i transport kabastog i drugog otpada sa javnih površina i privremenih odlagališta
9. Upravljanje i održavanje reciklažnih dvorišta, mobilnog dvorišta i sakupljanje i transport odloženog otpada
10. Održavanje uličnih korpica
11. Održavanje čistoće javnih toaleta
12. Poslovi na sakupljanju i zbrinjavanju napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca

Vrijednost planiranih radova za navedene pozicije iznosi **2.413.647,25 eura**, što je za 28,39% više od predviđenih-opredijeljenih sredstava u budžetu Glavnog grada za ove namjene u 2024. godini, koja iznose 1.880.000,00 eura.

Imajući u vidu planiranu vrijednost radova, kao i značajno manje opredijeljena sredstva u budžetu za ove namjene, za realizaciju ovog segmenta Programa biće potrebno korišćenje dijela sredstava iz prihoda ostvarenih od obavljanja dopunskih i drugih djelatnosti Društva, uz sprovođenje daljih mjera štednje i racionalizacije na svim nivoima.

Planirana – opredijeljena sredstva u budžetu Glavnog grada za 2024. godinu za ostale poslove i usluge, koji obuhvataju: veterinarske usluge u Skloništu za napuštene i izgubljene kućne ljubimce; održavanje privremenog odlagališta „Mojanski krst“, produbljavanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice, uklanjanje i sanacija neuređenih odlagališta, iznose 270.000,00 eura.

U daljem tekstu daje se analitički osvrt pozicija radova po vrsti, obimu, količini, površini, kategorijama, vrijednosnim iskazima i dinamici izvršavanja.

1. MANUELNO ČIŠĆENJE ULICA, BULEVARA, TRGOVA, TROTOARA, MOSTOVA I PLAŽA

Manuelno čišćenje javnih površina se vrši u skladu sa tehničko-operativnim planom rada pri čemu je učestalost vršenja ovih poslova i obuhvat površina za čišćenje prikazano kroz rad u tri smjene.

I SMJENA

Za organizovanje rada i čišćenje u I smjeni javne površine grada su podijeljene na 17 rejona. Čišćenje u ovoj smjeni vršiće se u vremenu od 07 do 14 časova, svakog dana u nedjelji, a odnosi se na:

1. rejon Centar - obuhvata čišćenje sledećih ulica:

- | | | | |
|--------------------|-------------------|---|---|
| • Vuka Karadžića | • Bul.Sv. Petra | • Vukice Mitrović | • dio Skalina (desna obala Ribnice) |
| • Novaka Miloševa | • Cetinjskog | • Atinska | • staza od Stanka |
| • Miljana Vukova | • Bul.Ivana | • IV proleterske | • Dragojevića do visećeg mosta |
| • Balšića | • Crnojevića | • Omladinskih brigada | • šetalište Ribnica (Evropska komisija) |
| • Slobode | • Bul.Stanka | • Obala Ribnice | • Šetaliste uz Moraču |
| • Trg nezavisnosti | • Dragojevića | • brdo Gorica | |
| • Karadorđeva | • Vaka Đurovića | • Kralja Nikole (od Bul.Sv.P.Cetinjskog do ul. Gojka Radonjića) | |
| • Vučedolska | • 19. decembra | | |
| • Bokeška | • Beogradska | | |
| • Hercegovačka | • Ulcinjska | | |
| • Njegoševa | • Rista Stijovića | | |

2. rejon preko Morače I – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- | | | | |
|----------------------|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| • Ljubljanska | (od Ljubljanske do Bul.Revolucije) | • blokovske površine iza „Maše“ | • blokovske površine iza „Kerber“-a |
| • Džona Džeksona | • Dječija ulica | • blokovske površine oko OŠ „Maksim Gorki“ | • blokovske površine iza Maxim zgrade |
| • Bul. Revolucije | • Bulevar Sv.Petra Cetinjskog | | |
| • Ivana Milutinovića | | | |
| • Ivana Vujoševića | | | |
| • dio Moskovske | | | |

3. rejon preko Morače II – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- | | | | |
|--------------------------|---|-----------------------------|---|
| • Bul. Jovana Tomaševića | • dio Moskovske (od Bul.Revolucije do ul. 13. jula) | • Bul.Serdara Jola Piletića | • blokovske površine iza vojne komande |
| • Vasa Raičkovića | • 13. jula | • Pariske komune | • blokovske površine iza tehničke škole |
| • Svetozara Markovića | • Nikca od Rovina | • Gavra Vukovića | • blokovske površine iza mašinske škole |
| | • Mila Radunovića | • Lovćen stanovi | |
| | | • Malo Brdo | |

4. rejon Stara Varoš I – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Kralja Nikole (od Bul. Srđana Aleksića do mosta braće Zlatičana)
- Oktobarske revolucije
- Bratstva i jedinstva (od Bul. Srđana
- Aleksića do Bul.Sv. Petra Cetinjskog)
- Bul. Mitra Bakića
- Trg Božane Vučinić
- Trg Golootočkih žrtava
- Stara Varoš
- Drač
- Skaline (lijeva obala Ribnice)
- Karver
- blokovske površine iznad Gintaša
- blokovske površine “lepa Kata”
- Peta Proleterska

5. rejon Stara Varoš II – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- 8. marta (od Krivog mosta do Bul.Crnogorskih serdara)
- Bulevar Crnogorskih serdara
- Kralja Nikole (od Bul. S. Aleksića do B.Bracanovića)
- Bul. Srđana Aleksića
- Bratstva i jedinstva (od Bul. S.Aleksića do B.Bracanovića)
- Bul. Save Kovačevića
- Bul. Ibrahima Dreševića
- Bracana Bracanovića (od 4 jula do Bul. Josipa Broza Tita)
- Bul. Stanka Radonjića
- blokovske površine pored Katastra
- blokovske površine iza zgrada u ul. B.Bracanovića

6. rejon blokovi V,VI i IX – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Dalmatinska
- Slovačka
- Bul. Dž.Vašingtona
- Bul. Mihaila Lalića
- Velimira Terzića
- Blaža Jovanovića
- Vijenac Kosovskih junaka
- Trg Nikole Kovačevića
- Prolaz Jovana Cvijića
- Prolaz Arsenija Čarnojevića
- Prolaz Generala Dožića
- Meše Selimovića
- Đoka Miraševića
- Vlada Četkovića
- Sima Barovića
- Jelene Četković
- Jovana Popovića Lipovca
- Rista Dragičevića
- Milutina Vučinića
- Ul. Baku

7. rejon Zabjelo I – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Kralja Nikole (od ul. Bracana Bracanovića do Vojislavljevića)
- Radosava Burića
- 27. marta
- Filipa Lainovića
- 4. jula
- Bul.Miloša Rašovića
- Buda Tomovića
- blokovske površine uz ul. 27. marta
- Jerevanska
- Vojislavljevića (od Princeze Ksenije do 4. jula)
- AVNOJ-a
- Steva Boljevića
- Dušana Milutinovića
- brdo Ljubović
- blokovske površine oko zgrada “Limun i Pomorandža”
- Janka Đonovića
- Bul. Georgija Žukova
- ul.IV Jul (nove blokovske površine)

8. rejon Zabjelo II – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Ilije Plamenca
- Iva Vizina
- 8. marta (od Krivog mosta do ul. Vojislavljevića)
- Princeze Ksenije
- Ksenije Cicvarić
- Blažene Ozane
- Ispred Ljubovića (Novi blok)
- Vojislavljevića (od ul. Ksenije Cicvarić do Cetinjske magistrale)
- Ispod Ljubovića (novi Blok)

Napomena: U izgradnji je novi blok zgrada u ul. Iva Vizina

9. rejon Kruševac-obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Arsenija Boljevića
- Radoja Dakića
- dio Ljubljanske
- Dr Vukašina Markovića
- Pera Šoća
- Marka Radovića
- Studentska
- Vojvode Maša Đurovića
- Radnička
- Dr Ljubomira Rašovića
- Master kvart
- Central point
- Kips kvart
- City kvart

10. rejon Stari aerodrom - obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Bul. Pera Četkovića
- Avda Mededovića
- Bulevar Veljka Vlahovića
- Aerodromska
- Miloša Obilića
- Bul. J.B.Tita
- Admirala Zmajevića
- Radovana Zogovića
- Kozaračka
- Zmaj Jovina
- Bul. Šarla de Gola
- Bul. Georgija Žukova
- Andrije Paltašića
- Petra Dedića
- Cvijetna
- Bulevar Josipa Sladea
- Bulevar Peka Dapčevića
- Bore Stankovića
- ul. Veljka Vlahovića (novi blok)
- ul. Veljka Vlahovića (Dom za stare)

Napomena: S obzirom da se u toku 2024. godine očekuje završetak i izgradnja većeg broja zgrada u Bulevar Josipa Broza Tita kao i kod Fudbalskog kampa na Starom Aerodromu, za očekivati je da će biti potrebno i održavanje ovih blokovskih površina u 2024. godini.

11. rejon Konik – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Zagrebačka
- Mojkovačka
- Žrtava Fašizma
- Braće Ribar
- Španskih boraca
- Aleksandra Puškina
- Georgi Dimitrova
- Vrela ribnička
- Marka Mašanovića
- Husinskih rudara
- Bulevar Peka Dapčevića
- Naselje oko Katoličke crkve
- Most Vinstona Čerčila

12. rejon Masline – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Bul. Vilija Branta
- Skopska
- Sarajevska
- Đulje Jovanova
- Orjenska
- Novosadska
- Komska
- Petra Lubarde
- Zetskog odreda
- Perojska
- X crnogorske brigade
- Franca Rozmana
- Crnojevića
- Valtazara Bogišića
- Goce Delčeva
- Doljani

13. rejon Zagorič – obuhvata čišćenje sledećih ulica i blokovskih površina:

- Bratonožićka
- Iva Andrića
- Ludviga Kube
- IX crnogorske brigade
- Branka Čopića
- II Crnogorskog bataljona
- Veliše Mugoše
- Nikole Tesle
- Piperska
- Piperska (novi blok zgrada ispred ul. i Rijeke Morače)

14. rejon Tološi – obuhvata čišćenje sledećih ulica:

- Boška Buhe
- SKOJ-a
- Partizanski put
- Ul. Knjaza Danila
- Milana Raičkovića
- Đura Čagorovića
- Mareški put
- Mareza

15. rejon Donja i Gornja Gorica – obuhvata čišćenje sledećih ulica:

- Cetinjska magistrala do servisa Renault Alliance
- Nikšićka magistrala do Komanskog mosta
- Miloja Pavlovića
- Vojvodanska
- Lješkopoljska
- Ul. Branka Deletića
- Ul. Rusa Radulovića
- Ul. Kosmajska

16. rejon Zlatica – obuhvata čišćenje sledećih ulica:

- Pohorska
- Pljevaljska
- Bul. Vilijama Branta-dio
- Jadranska
- Vladike Vasilija Petrovića
- I crnogorska brigada narodne odbrane
- Park šuma Zlatica
- Janka Vukotića
- Ul. Stara Zlatica

17. **rejon Opštine Zeta** – obuhvata čišćenje magistralnog puta od kružnog toka na Cijevni do Vranjine, sa naglaskom na:

- Centar Golubovaca
- put kroz Mojanoviće
- put ka Matagužima
- put kroz Goričane
- put ka Gostilju
- put ka Vukovcima

Planirano je da se tokom 2024. godine, uvedu dva nova rejona, kako bi se i na ovaj način doprinijelo podizanju ambijentalne higijene ovih prostora.

Shodno navedenom rejon Dahna i Dajbabe su u planu da se formiraju u 2024. godini. Takođe, zbog potrebe kontinuiranog održavanja u razmatranju je i formiranje novog rejona Zelenika (prva smjena) i rejon Preko Morače (treća smjena).

U ovoj smjeni vršiće se i čišćenje mostova u gradu, u sklopu rejona kojima pripadaju, i to:

rejon preko Morače	Union bridge Gazela Moskovski most Vezirov most
rejon Centar	Blaža Jovanovića Milenijum Braće Zlatičanin Kapadžića most
rejon Stara Varoš I	Novi most prema Koniku Žrtava V Maja Tabački most
rejon Zagorič	Most Andrije Kažića
rejon Konik	Ratnih veterana
rejon Masline	Most Vinstona Čerčila
rejon Kruševac	Slovenski most Krivi most Pješački most (kod kolektora)
rejon Dajbabe	Most Luče

Takođe, u ljetnjem periodu u ovoj smjeni vršiće se i čišćenje plaža: Vranjske njive, Momiška, Galeb, Skaline i plaža kod Sportskog centra Morača.

II SMJENA

U ovoj smjeni čišćenje javnih površina se vrši u vremenu od 14 do 21 čas, svakog dana u nedjelji, a odnosi se na ulice:

CENTAR II

- Vuka Karadžića
- Novaka Miloševa
- Miljana Vukova
- Balšića
- Slobode
- Trg nezavisnosti
- Karadorđeva
- Vučedolska
- V proletherske brigade
- Bokeška
- Hercegovačka
- Njogoševa
- Bul. Svetog Petra Cetinjskog
- Bul. Ivana Crnojevića
- Bul. Stanka Dragojevića
- Vaka Đurovića
- 19. decembar

PREKO MORAČE II

- Bul. Svetog Petra
- Cetinjskog
- Svetozara Markovića
- Vasa Raičkovića
- Jovana Tomaševića
- Ivana Milutinovića
- Ivana Vujoševića
- Moskovska
- Dio Bul. Džordža
- Vašingtona sa kružnim tokom
- Bul. Revolucije
- 13. jula
- Serdara Jola Piletića
- Mila Radunovića

STARA VAROŠ II

- Trg Bećir Bega Osmanagića
- Kralja Nikole
- Ul. Bracana Bracanovića
- Oktobarske Revolucije
- Trg Golootočkih žrtava
- Bratstva i Jedinstva
- Ibrahima Koristovića
- Mitra Bakića
- Save Kovačevića
- Trg Božane Vučinića
- Bulevar V Proletherske

BLOK V CITY KVART

- City kvart
- Blaža Jovanovića
- Velimira Terzića
- Meše Selimovića
- Master kvart
- Kips Kvart
- Ul. Šeika Zajda
- Arsenija Boljevića
- Ul. Ljubomira Rašovića
- Central Point
- Ul. Vukašina Markovića
- Cetinjski put
- Ljubljanska
- Džona Džeksona
- Baku
- Pera Šoća
- Studentska
- Marka Radovića
- Radoja Dakića
- Vojvode Maša Đurovića
- Radnička

STARI AERODROM II

- Bul. Pera Četkovića
- Avda Mededovića
- Veljka Vlahovića
- Aerodromska
- Miloša Obilića
- Bul. J.B.Tita
- Admirala Zmajevića
- Radovana Zogovića
- Kozaračka
- Zmaj Jovina
- Bul. Šarla de Gola
- Bul. Georgija Žukova
- Andrije Paltašića
- Petra Dedića
- Cvijetna
- Bulevar Josipa Sladea
- Bulevar Peka Dapčevića
- Bore Stankovića

U sklopu rejonu Stara Varoš nalazi se Sahat kula, važan historijski simbol Podgorice, a u neposrednom okruženju nalaze se autobuska i željeznička stanica. S obzirom da Podgoricu posjećuje veliki broj turista, otvaranje ovog rejonu je bio prioritet zbog što kvalitetnijeg prikaza ambijentalne higijene našeg grada. Realizacija terena otvorenih u 2023. godini: Stara Varoš II, Blok V, City kvart i Stari Aerodrom, se pokazala kao opravdana a posebno dio Starog Aerodroma i City kvarta jer su i dalje u izgradnji blokovi zgrada.

III SMJENA

U ovoj smjeni se vrši čišćenje javnih površina svakog dana u nedjelji, od 18 do 01 čas, a obuhvata ulice:

CENTAR III

- Vuka Karadžića
- Novaka Miloševa
- Miljana Vukova
- Balšića
- Slobode
- Bratstva i jedinstva
- Trg nezavisnosti
- Karadordeva
- Vučedolska
- Bokeška
- Oktobarske revolucije
- Bulevar Mitra Bakića
- Hercegovačka
- Njegoševa
- Bul. Sv. Petra Cetinjskog
- Bul. Ivana Crnojevića
- Bul. Stanka Dragojevića
- Trg Bećir Bega Osmanagića
- Kralja Nikole
- Trg Božane Vučinića

Zbog potrebe kontinuiranog održavanja Javnih površina u dijelu Preko Morače, u 2024. godini formiraće se rejon Preko Morače (III smjena).

Ukupne površine za održavanje u sve tri smjene u okviru ove pozicije rada (manuelno čišćenje) iznose 149.215.321 m² na godišnjem nivou, što sa jediničnom cijenom od 0,0037 €/m² daje planiranu vrijednost ovih poslova u iznosu od 552.096,69 eura.

Društvo će posebnu pažnju posvetiti i održavanju postojećih biciklističkih staza. Pripremljena je i posebna dinamika rada Društva za slučaj potrebe čišćenja snijega sa trotoara, pješačkih staza, prilaza javnim ustanovama i drugim javnim površinama.

Za ovakve vanredne vremenske uslove, na osnovu urađenog plana čišćenja prostora, Društvo će angažovati namjenski kombinovani traktor (za čišćenje snijega sa trotoara i sakupljanje otpada) i četiri ručna snjegočistača. Pored ovoga, u slučaju vanredne situacije, kao ispomoć za čišćenje ulica i saobraćajnica, Društvo će staviti na raspolaganje četiri kombinovane radne mašine.

2. MAŠINSKO ČIŠĆENJE SAOBRAĆAJNICA

Mašinsko čišćenje saobraćajnica obavlja se sa četiri autočistilice. Jedna autočistilica je radnog postroja marke „Faun” osnovnog vozila „Mercedes“. Radna brzina ovog vozila je od 10 do 15 km/h, zavisno od stepena uprljanosti saobraćajnica, a druga autočistilica je radnog postroja „Ceksan vkm”, radna brzina je od 10 do 15 km/h. Treća autočistilica je tipa „Schmit“ a radna brzina ovog vozila je 7 do 12 km/h. Četvrta autočistilica je tipa „Lynx“ a radna brzina ovog vozila je 7 do 12km/h. Širina čišćenja prve tri mašine je 2 metra tako da u 5 radnih sati prva i druga očiste 300.000 m² a treća očisti 120.000 m². Širina čišćenja četvrte mašine je 3m tako da u 5 radnih sati očisti 180.000 m².

Za 2024. godinu planirano je 94 radnih dana, planirana godišnja površina iznosi 57.300.000 m² što sa jediničnom cijenom od 0,0087 €/m² daje vrijednost radova u iznosu od 498.510,00 eura.

3. PRANJE ULICA, BULEVARA, TRGOVA I TROTOARA

Izvršavanjem ove vrste poslova se obezbeđuje najveći stepen čistoće saobraćajnica i javnih površina. Poslovi se obavljaju sa 5 (pet) autocistijerni zapremine 11.000 litara. Problem u radu predstavljaju parkirana vozila po ulicama, trotoarima i parkinzima, što onemogućava postizanje željenog nivoa čistoće na navedenim površinama. Poslovi se u najužem centru obavljaju tokom 9 mjeseci u periodu od 01. marta - 30. novembra tekuće godine, a u ostalim djelovima grada tokom 7 (sedam) mjeseci u periodu od 01. aprila – 31. oktobra tekuće godine, a svrstani su u 4 (četiri) kategorije.

Vrijeme rada je od 22,00 h – 05,00 h narednog dana, a vozila opslužuju po 2 radnika.

	<i>Prostor – ulice i javne površine</i>	<i>Površina</i>	<i>Dinamika u toku godine</i>	<i>Ukupna godišnja površina</i>
I Kategorija	u najužem dijelu grada	187.299 m ²	43 puta	8.053.857 m ²
II Kategorija	u užem dijelu grada	193.834 m ²	25 puta	4.845.850 m ²
III Kategorija	u širem gradskom području	268.194 m ²	17 puta	4.559.298 m ²
IV Kategorija	u najširem gradskom području	243.256 m ²	11 puta	2.675.816 m ²

Planirana ukupna površina za rad na poslovima pranja saobraćajnica iznosi 20.134.821 m², sa cijenom od 0,011 eura po 1 m² vrijednost radova iznosi 221.483,03 eura.

4. PROČIŠĆAVANJE ULICA, BULEVARA, TRGOVA I TROTOARA

Prije i poslije izvršenog pranja saobraćajnica i drugih javnih površina a često puta i u vrijeme većih kišnih padavina neophodno je ukloniti zaostali dio otpada sa ovih površina. Poslovi pročišćavanja svrstani su kao kod pranja saobraćajnica u 4 (četiri) kategorije i to:

	<i>Površina</i>	<i>Efektivna površina</i>	<i>Dinamika u toku godine</i>	<i>Ukupna godišnja površina</i>
I Kategorija	180.484 m ²	52.114 m ²	221 puta	11.517.194 m ²
II Kategorija	186.785 m ²	54.011 m ²	151 puta	8.155.661 m ²
III Kategorija	258.431 m ²	75.530 m ²	89 puta	6.722.170 m ²
IV Kategorija	267.662 m ²	74.964 m ²	31 puta	2.323.884 m ²

Planirana ukupna godišnja površina za rad na poslovima pročišćavanja ulica iznosi 28.718.909 m², a sa cijenom rada po 1 m² od 0,0016 eura vrijednost radova iznosi 45.950,25 eura.

U cilju napredjenja gore navedenih aktivnosti ovo Društvo je izvršilo nabavku električnih autočistilica i usisivača, kao i električnih trokolica .

Električne autočistilice i usisivač u najvećoj mjeri koristimo za čišenje trgova, bulevara, trotoara kao i nepristupačnih saobraćajnica za standarde autočistilice.

Korišćenjem električnih trokolica olakšali smo održavanje javne higijene, na način što zaposleni na ovim poslovima brže obilaze lokacije koje je potrebno očistiti, pri čemu su ostvareni efekti značajno veći.

5. PROČIŠĆAVANJE UREĐENIH ZELENIH POVRŠINA

Programom je obuhvaćeno pročišćavanje svih uređenih površina na području grada koje se nalaze uz ulice, trotoare i oko stambenih i poslovnih objekata, a koje nijesu u zatvorenom prostoru.

Pod pročišćavanjem se podrazumijeva uklanjanje papira, kesa i drugih otpadaka.

<i>Površina</i>	<i>Dinamika u toku godine</i>	<i>Ukupna godišnja površina</i>	<i>Cijena po m²</i>	<i>Vrijednost radova</i>
820.035 m ²	67 puta	54.942.345	0,0021 €	115.378,92 €

6. PROČIŠĆAVANJE NEUREĐENIH ZELENIH POVRŠINA I ODRŽAVANJE ČISTOĆE BICIKLISTIČKE STAZE T-4 I PANORAMSKE RUTE „KRUG OKO KORITA”

Ova pozicija radova obuhvata neuređene prostore uz saobraćajnice, blokovske površine oko stambenih i poslovnih objekata, a vrši se uklanjanje raznog otpada papira, kartonske ambalaže, najlon kesa, sitnijih predmeta i slično. U okviru ove pozicije radova planirano je i održavanje čistoće biciklističke staze T-4 i panoramske rute „Krug oko Korita“, koja prolazi kroz teritoriju Glavnog grada Podgorica.

<i>Površina</i>	<i>Dinamika u toku godine</i>	<i>Ukupna godišnja površina</i>	<i>Cijena po m²</i>	<i>Vrijednost radova</i>
459.536 m ²	27 puta	12.407.472m ²	0,0017 €	21.092,70 €

7. PROČIŠĆAVANJE PARKOVA I PARK – ŠUMA

Ova pozicija radova obuhvata pročišćavanje parkova, park-šuma i šumskih prostora na periferiji grada sa kojih se vrši sakupljanje i transport otpada.

Programom su obuhvaćeni parkovi, park-šume i šumski prostori sa dinamikom čišćenja i to:

1. Tološka šuma u okviru rejonu blok V,VI i IX - svakodnevno
2. Zlatička šuma u okviru rejonu Zlatica – tri puta nedeljno
3. Zagorička šuma u okviru rejonu Zagorič - dva puta nedeljno
4. Park šuma na brdu Ljubović u okviru rejonu Zabjelo - svakodnevno
5. Park šuma na brdu Gorica u okviru rejonu Centar - svakodnevno
6. Park šuma SC Morača u okviru rejonu preko Morače – svakodnevno
7. Dječija ulica u okviru rejonu preko Morače - svakodnevno
8. Park šuma na Starom aerodromu (sa trim stazom) u okviru rejonu St. aerodrom - svakodnevno

9. Park šuma u Ulici Španskih boraca u okviru rejona Konik - jednom nedeljno
10. Pojas uz magistralu prema opštini Zeta - jednom nedeljno
11. Pojas uz magistralu prema opštini Tuzi - jednom nedeljno.
12. Podgorički park- svakodnevno
13. Park Balaševića - svakodnevno

<i>Planirana površina</i>	<i>Dinamika u toku godine</i>	<i>Ukupna godišnja površina</i>	<i>Cijena po m²</i>	<i>Vrijednost radova</i>
400.430 m ²	68 puta	27.229.240 m ²	0,0038 €	103.471,11 €

8. SAKUPLJANJE I TRANSPORT KABASTOG I DRUGOG OTPADA SA JAVNIH POVRŠINA I PRIVREMENIH ODLAGALIŠTA

Višegodišnje pojave nelegalno odloženog otpada na javnim uređenim i neuređenim površinama i oko posuda za otpad, kontinuirano odlaganje otpada raznog porijekla, od građevinskog otpada, zemlje, biljnog otpada, baštenskog otpada, djelova rashodovanog namještaja, elektro uređaja, djelova auto olupina i sl. izvjesno će biti prisutne i u 2024. godini, i iz razloga jer ovaj problem zahtijeva sistemsko rješenje. Ovaj otpad se ne može odvesti vozilima autosmečar kojima se vrši pražnjenje kontejnera zapremine 1,1m³, te se za sakupljanje, transport i deponovanje angažuje radna snaga, kiperi, traktori i kombinovane građevinske mašine.

Planirano je da se u 2024. godini odveze 11.236 tura otpada, što po osnovu cijene po jedinici od 45,69 eura daje ukupnu vrijednost radova od 513.372.84 eura.

9. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE RECIKLAŽNIH DVORIŠTA, MOBILNOG DVORIŠTA I SAKUPLJANJE I TRANSPORT ODLOŽENOG OTPADA

Reciklažna dvorišta predstavljaju posebno opremljeni nadzirani prostor, a šest reciklažnih dvorišta na prostoru Glavnog grada i opštine Zeta zastupljeno je na sledećim lokacijama: Ulica Iva Vizina na Zabjelu, Bulevar Mihaila Lalića u Tološima, Ulica Husinskih rudara na Koniku, Orjenska ulica na Zlatici, Ulica Kritskog odreda u Donjoj Gorici i u Goričanima u Opštini Zeta.

Podaci sa reciklažnih dvorišta, gdje se vodi precizna evidencija o količinama otpada koje građani odlažu na ovim prostorima, a koje bilježe višegodišnji trend rasta, samo potvrđuju činjenicu da je veliki broj građana, prepoznajući značaj primjene ovih komunalnih objekata, stvorio naviku njihovog korišćenja, što je svojim primjerima i pokazao.

Takođe, protekli vremenski period pored tehničko-operativne strane osnažio je i edukativnu funkciju reciklažnih dvorišta, na kojima su stručna lica, ekolozi i biolozi, iz ovog Društva, na velikom broju organizovanih radionica, prvenstveno predškolskim i školskim ustanovama, pokaznim primjerom ukazala na postupak pravilnog razvrstavanja i odlaganja otpada. Sa ovim aktivnostima planirano je da se nastavi i tokom 2024. godine.

Izvršioci angažovani na reciklažnim dvorištima nastaviće sa sprovođenjem postavljene organizacije rada, a u komunikaciji sa građanima informisanjem na licu mjesta vršiti edukaciju, kako i na koji način da donose i odlažu pojedine vrste otpada. Sakupljene količine otpada sa reciklažnih dvorišta i odlagališta, Društvo će odvoziti na mjesta njihove dalje prerade ili konačnog odlaganja.

U protekloj godini u upotrebi je bilo jedno mobilno reciklažno dvorište. Nabavkom i stavljanjem u funkciju mobilnog reciklažnog dvorišta, omogućeno je građanima u centralnom gradskom jezgru da iz svojih stambenih jedinica, u određenim danima i propisanim vremenskim intervalima, odlažu pojedine vrste opasnog i neopasnog otpada, koje produkuju u svojim domaćinstvima. Ovo prvenstveno iz razloga, jer je centralno gradsko jezgro lišeno prostora gdje se može izgraditi stacionarno reciklažno dvorište, pa se implementacijom manjeg mobilnog reciklažnog dvorišta, kojeg karakteriše praktičnost odlaganja i ekonomičnost prikupljanja, eliminiše i taj hendikep.

Stechena iskustva potvrdila su potrebu za ovakvim sadržajem, pa je realno za očekivati da će građani i u narednoj godini u većoj mjeri koristiti mobilno reciklažno dvorište.

U novembru 2023. godine počela je izgradnja reciklažnog ostrva na lokaciji Plavnice i Gostilja, čiji će način upotrebe odrediti nadležne službe Opštine Zeta.

Kako bi se unaprijedilo funkcionisanje ovih objekata nastaviće se i sa neophodnim medijskim informisanjem građana o njihovim lokacijama i pozivom za podršku pravilnom odlaganju otpada na ovim objektima, čime se daje doprinos zaštiti životne sredine.

Troškovi rada i održavanja reciklažnih dvorišta za 2024. godinu planirani su u iznosu 165.275,00 eura.

10. ODRŽAVANJE ULIČNIH BETONSKIH KORPI

Na javnim površinama užeg i šireg gradskog područja postavljene su ulične betonske korpice, koje se redovno prazne i farbaju. Ovi poslovi ne odnose se na korpe koje održava „Zelenilo“ d.o.o.

Za ove poslove na godišnjem nivou potrebno je obezbijediti 1.776,70 eura za 815 korpice (cijena po jedinici mjere – komadu je 2,18 eura).

11. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH TOALETA

Na području grada se nalaze dva javna toaleta koje održava ovo Društvo, a locirani su u Kraljevom parku i podzemnom prolazu u Bulevaru Svetog Petra Cetinjskog.

Poslovi se obavljaju u dvije smjene u radnom vremenu od 7 do 21^h, a za usluge i održavanje svakodnevnog čistoće ovih objekata zaduženo je 6 (šest) radnika.

Planirana vrijednost usluga i održavanja iznosi 48.240,00 eura na godišnjem nivou.

12. POSLOVI NA SAKUPLJANJU I ZBRINJAVANJU NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH KUĆNIH LJUBIMACA

Poslovi koji su povjereni "Čistoća" d.o.o. Podgorica obuhvataju poslove hvatanja, transporta, smještaja, čuvanja, ishrane, udomljavanja životinja, održavanje higijene objekata i životinja i čuvanje objekata. Na ovim poslovima trenutno je angažovano 8 izvršilaca, a za rad se koriste kombi vozila kojima se vrši transport životinja.

Sklonište za napuštene i izgubljene kućne ljubimce ima 164 raspoloživa boksa za smještaj pasa lualica.

Krajem 2021. godine izgrađen je i pansion za pse sa 5 smještajnih jedinica, čime su upotpunjeni prateći sadržaji za smještaj i adekvatan tretman kućnih ljubimaca, koji će biti na raspolaganju korisnicima.

Troškovi za obavljanje ovih poslova, koji uključuju zarade radnika i druga primanja, troškove električne energije, vode, goriva, nabavku hrane, održavanje objekata i drugo, u 2024. godini planirani su u iznosu od 127.000,00 eura.

II OSTALI POSLOVI - USLUGE

Pružanje ostalih poslova – usluga odnosiće se u 2024. godini na veterinarske usluge, koje se odnose na tretman napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca u Skloništu na Vrelima ribničkim; obavljanje poslova pružanja usluga i održavanja privremenog odlagališta građevinskog šuta i zemljanih iskopa "Mojanski krst" u Mojanovićima – Opština Zeta; sakupljanje, odvoženje i odlaganje biljnog otpada, na privremenom odlagalištu u okviru gradske deponije „Livade“; produbljavanje i čišćenje korita Savinog potoka, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice, i sredstva za pokriće troškova za uklanjanje i sanacije neuređenih odlagališta raznog otpada (zemljani iskopi, građevinski šut, biljni otpad).

Za izvršavanje ovih poslova opredijeljena su u budžetu Glavnog grada za 2024. godinu, sredstva u iznosu 270.000,00 eura.

1. Veterinarske usluge na tretmanu napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca u Skloništu na Vrelima Ribničkim

Veterinarska ustanova, kojoj se povjere poslovi vršiće cjelokupan tretman nad zbrinutim životinjama (liječenje, sterilizacija, kastracija i dr.). Planirana sredstva u budžetu Glavnog grada za ove namjene u 2024. godini iznose 50.000,00 eura, koliko iznosi nivo opredijeljenih sredstava za 2023. godinu.

2. Održavanje privremenog odlagališta građevinskog šuta i zemljanih iskopa "Mojanski krst" u Mojanovićima– Opština Zeta

Za 2024. godinu na ime troškova održavanja ovog privremenog odlagališta planiran je iznos od 40.000,00 eura, na osnovu očekivanih nešto manje odloženih količina ovih vrsta otpada u narednoj godini.

Podaci o odloženim količinama građevinskog šuta i zemljanih iskopa, koje iz godine u godinu bilježe rast, opravdavaju potrebu postojanja privremenog odlagališta ovog tipa.

3. Produbljavanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice.

U proteklim godinama, Glavni grad je bio suočen sa problemom odlaganja otpada u koritu ovih potoka i rijeka, a kao rezultat nesavjesnog odnosa pojedinaca, koji na tim mjestima odlažu pored komunalnog otpada i građevinski šut, zemljane iskope i druge vrste otpada.

S obzirom da je nažalost izvjesno da će se ove radnje ponavljati i tokom 2024. godine, uprkos sanacijama koje je u koritima, potocima i pomenutim rijekama ovo Društvo izvršilo tokom 2023. godine, po tom osnovu u budžetu Glavnog grada za 2024. godinu, opredijeljen je iznos od 80.000,00 eura, za produbljavanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice.

4. Uklanjanje i sanacija neuređenih odlagališta raznog otpada (zemljani iskopi, građevinski šut, biljni otpad)

Poslovi uklanjanja i sanacije neuređenih odlagališta raznog otpada, zbog svoje kompleksnosti i obimnosti, prirode posla, iziskuju povećane napore i dodatno angažovanje mehanizacije i ljudstva. Planirana sredstva opredijeljena su budžetom Glavnog grada za 2024. godinu u iznosu 100.000,00 eura, dok su sredstva za 2023. godinu bila opredijeljena na nivou od 70.000,00 eura.

Realizacija ovih aktivnosti imaće određene pozitivne ekološke efekte na planu zaštite životne sredine. Kako regulisanje ovog problema zahtijeva sistemsko rješenje, neophodno je da tokom 2024. godine, pored napora ovog Društva i ostali subjekti u čijoj je nadležnosti ova problematika, prije svega Komunalna policija i Komunalna inspekcija, nastave sa sprovođenjem restriktivne kaznene politike prema neodgovornim pojedincima i pravnim subjektima, kao i svi zajedno, sa nivoa šire društvene zajednice, damo doprinos na daljem jačanju ekološke svijesti kod pojedinaca.

Višegodišnji javni radovi „Neka bude čisto“ i „Pojačano održavanje higijene na prostoru Glavnog grada“ nijesu sprovedeni tokom 2023. godine iz razloga jer za njihovo izvođenje nijesu opredijeljena finansijska sredstva od strane Ministarstva finansija i socijalnog staranja u saradnji sa Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma.

Realizacija ova dva javna rada, u prethodnim godinama, u velikoj mjeri je doprinijela održavanju čistoće javno-prometnih površina duž prilazno-izlaznih magistralnih puteva Glavnog grada, naročito tokom turističke sezone, pa je Društvo, u slučaju da se opredijele sredstva od pomenutih nadležnih adresa za njihovu realizaciju, u potpunosti spremno za implementaciju ova dva javna rada, svojom mehanizacijom i ljudstvom i u 2023. godini.

U 2023. godini preko Biroa rada na javni rad „Osposobljavanje za rad kod poslodavca“ primljeno je pet izvršilaca, dok su za javni rad „Osposobljavanje za samostalni rad“ angažovana četiri izvršioca, koji su otpočeli devetomjesečnu obuku septembra 2023. godine, pa je za očekivati sličnu saradnju putem javnih radova i tokom 2024. godine.

Za realizaciju prezentovanih programskih aktivnosti od značaja će biti i primjena Odluke o održavanju čistoće, Strateškog plana razvoja Glavnog grada Podgorice 2020 - 2025. godina, u dijelu projekata koje sprovodi ovo Društvo, prvenstveno Zakona o komunalnim djelatnostima i Zakona o upravljanju otpadom.

**PROGRAM RADA
NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA U 2024. GODINI**

Tabela 1

Red. Broj	OPIS RADOVA	Površina - obim rada po jedinici mjere	Cijena po jedinici	Iznos u eurima sa PDV-om
1.	Manuelno čišćenje ulica, bulevara, trgova, trotoara, mostova i plaža	149.215.321 m ²	0,0037	552.096,69
2.	Mašinsko čišćenje saobraćajnica	57.300.000 m ²	0,0087	498.510,00
3.	Pranje ulica, bulevara, trgova i trotoara	20.134.821 m ²	0,011	221.483,03
4.	Pročišćavanje ulica, bulevara, trgova i trotoara	28.718.909 m ²	0,0016	45.950,25
5.	Pročišćavanje uređenih zelenih površina	54.942.345 m ²	0,0021	115.378,92
6.	Pročišćavanje neuređenih zelenih površina i održavanje čistoće biciklističke staze i panoramske rute „Krug oko Korita“	12.407.472 m ²	0,0017	21.092,70
7.	Pročišćavanje parkova i park šuma	27.229.240 m ²	0,0038	103.471,11
8.	Sakupljanje i transport kabastog i drugog otpada sa javnih površina i privremenih odlagališta	11.236 tura	45,69	513.372,84
9.	Upravljanje i održavanje reciklažnih dvorišta i mobilnog dvorišta i sakupljanje i transport odloženog otpada		6	165.275,00
10.	Održavanje uličnih betonskih korpi	815 komada	2,18	1.776,70
11.	Održavanje čistoće javnih toaleta	2 objekta		48.240,00
12.	Poslovi na sakupljanju i zbrinjavanju napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca			127.000,00
U K U P N O:				2.413.647,25

PLAN OSTALIH POSLOVA – USLUGA

Tabela 2

Red. broj	OPIS RADOVA	PERIOD	Iznos u eurima sa PDV-om
1.	Veterinarski pregledi, sterilizacija, eutanazija, DDD i dr.	godišnje	50.000,00
2.	Troškovi održavanja privremenog odlagališta „Mojanski krst“	godišnje	40.000,00
3.	Produbljavanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice	godišnje	80.000,00
4.	Uklanjanje i sanacija neuređenih odlagališta raznog otpada (zemljani iskopi, građevinski šut, biljni otpad)	godišnje	100.000,00
U K U P N O:			270.000,00

B) SAKUPLJANJE I TRANSPORT KOMUNALNOG OTPADA

Poslovi sakupljanja i transporta komunalnog otpada -individualna komunalna potrošnja, predstavljaju javni interes i kao takvi su od posebnog značaja za stanje ekološke sredine Glavnog grada Podgorice i jedan su od važnijih uslova za uredno odvijanje života i rada građana.

Sakupljanje i transport komunalnog otpada zahtijeva iz godine u godinu unapređenje, na čemu će se aktivno raditi i tokom 2024. godine.

Planirano je da se u 2024. godini sakupi i odveze 70.000 tona ovog otpada.

Komunalni otpad, koji će se odlagati u posudama - kontejnerima zapremine 1,1 m³, 2 m³, 5 m³, 7m³ i 10 m³, polupodzemnim kontejnerima od 2,5m³, 3m³, 5m³ i 6m³, odvoziće se i deponovati na četvrtoj sanitarnoj kadi na deponiji „Livade“.

Usluge sakupljanja i transporta komunalnog otpada se pružaju građanima i pravnim licima i iste se finansiraju iz prihodovanih sredstava koje plaćaju korisnici. Na bazi važećeg cjenovnika i zaduženja u 2024. godini, po ovom osnovu, planirana je fakturisana realizacija u iznosu od 9.910.370,00 eura.

Detaljno prikazan pregled sakupljanja i transporta komunalnog otpada, sa tačnim pozicijama i brojem kontejnera, kao i brojem i načinom pražnjenja svih vrsta posuda za odlaganje komunalnog otpada obrađen je u Programu Službe za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Iz navedenog Programa dajemo sažeti izvod:

<i>I smjena</i>			
<i>Pravac Centar</i> <i>243 posude</i> <i>103 lokacija</i>	<i>4. jula</i> <i>Karađorđeva</i> <i>Kralja Nikole</i> <i>Bokeška</i> <i>Njegoševa</i> <i>Ivana Crnojevića</i> <i>Vaka Đurovića</i> <i>19. decembra</i> <i>Stanka Dragojevića</i> <i>Karađorđeva</i> <i>Vuka Karadžića</i> <i>Balšića</i> <i>Omladinskih brigada</i>	<i>Balšića</i> <i>Marka Miljanova</i> <i>Ulcinjnska</i> <i>Vučedolska</i> <i>Miljana Vukovića</i> <i>Bratstva i jedinstva</i> <i>Oktobarske revolucije</i> <i>Vukice Mitrović</i> <i>Beogradska</i> <i>Vaka Đurovića</i>	<i>Mitra Bakića</i> <i>Trg Golootočkih žrtava</i> <i>Đečevića</i> <i>Serdara Jola Piletića</i> <i>Gavra Vukova</i> <i>Oktobarske revolucije</i> <i>Rogami</i> <i>Pričelje</i> <i>Piperi</i>
<i>Pravac Centar i</i> <i>Preko Morače</i> <i>Suva Frakcija</i> <i>286 posude</i> <i>118 lokacija</i>	<i>Bokeška</i> <i>Njegoševa</i> <i>Ivana Crnojevića</i> <i>Vaka Đurovića</i> <i>19. decembra</i> <i>Stanka Dragojevića</i> <i>Karađorđeva</i> <i>Vuka Karadžića</i> <i>Balšića</i> <i>Omladinskih brigada</i> <i>Oktobarske revolucije</i> <i>Mitra Bakića</i>	<i>Balšića</i> <i>Marka Miljanova</i> <i>Ulcinjnska</i> <i>Vučedolska</i> <i>Miljana Vukovića</i> <i>Vukice Mitrović</i> <i>Beogradska</i> <i>Vaka Đurovića</i> <i>Rista Stijovića</i> <i>Četvrte proleterske brigade</i>	<i>Ivana Milutinovića</i> <i>13. jula</i> <i>Jovana Tomaševića</i> <i>Vasa Raičkovića</i> <i>Svetozara Markovića</i> <i>Moskovska</i> <i>Bul. revolucije</i> <i>Bul. Džordža Vašingtona</i> <i>Serdara Jola Piletića</i> <i>Dalmatinska</i> <i>Vlada Četkovića</i> <i>Blaža Jovanovića</i>

<p>Desna strana Morače</p> <p>Polupodzemni kontejneri</p> <p>115 posuda 65 lokacija</p>	<p><i>Piperska Nikole Tesle Serdara Jola Piletića Mila Radunovića Vasa Raičkovića Svetozara Markovića Moskovska Dž. Vašingtona Bul. Revolucije Vasa Raičkovića</i></p>	<p><i>Bul. Sv Petra Cetinjskog Ivana Vujoševića City kvart Vlada Četkovića Meše Selimovića Velimira Terzića Vijenac kosovskih junaka</i></p>	<p><i>Đoka Miraševića Sima Barovića Rista Dragičevića Bul. Mihaila Lalića</i></p>
<p>Lijeva strana Morače</p> <p>Polupodzemni kontejneri</p> <p>125 posuda 72 lokacija</p>	<p><i>Zmaj Jovina Josipa Broza Tita Cvijetna Pera Četkovića Avda Međedovića Španskih boraca Proleterska Bore Stankovića Bratstva i jedinstva Oktobarske revolucije Petra Dedića</i></p>	<p><i>Balšća Bul. Ivana Crnojevića Bokeška Vuka Karadžića Trg nezavisnosti Crnogorskih serdara</i></p>	<p><i>4. jula Jerevanska Vojisavljevića Buda Tomovića 27. marta Kralja Nikole Stanka Radonjića Miloša Rašovića Ispod Ljubovića Radosava Burića</i></p>
<p>Pravac preko Morače</p> <p>257 posuda 121 lokacija</p>	<p><i>Vojislavljevića Nikšićka magistrala Cetinjski put Bul.Sv Petra Cetinjskog Bul.Džordža Vašingtona Blaža Jovanovića Miloja Pavlovića Jugozapadna zaobilaznica</i></p>	<p><i>Trg Nikole Kovačevića Moskovska Bul. revolucije Džona Džeksona Ljubljanska Ivana Vujoševića Arhitekta Milana Popovića Ivana Milutinovića</i></p>	<p><i>13. jula Jovana Tomaševića Vasa Raičkovića Svetozara Markovića Pavla Mijovića Kritskog odreda Dragana Radulovića Dalmatinska Blaža Jovanovića Rista Radulovića Lička Branka Deletića</i></p>
<p>Pravac Zabjelo</p> <p>250 posuda 117 lokacija</p>	<p><i>Kralja Nikole 4. jula 27. marta Bracana Bracanovića Radosava Burića Jerevanska</i></p>	<p><i>Vojislavljevića Buda Tomovića Princeze Ksenije Jovana Joža Vukčevića Romanovih Milana Mladenovića</i></p>	<p><i>Blažene Ozane Ksenije Cicvarić Vojvode Ilije Plamenca Iva Vizina Bul. Stanka Radonjića Bul. Miloša Rašovića</i></p>

<p>Pravac Konik</p> <p>305 posuda 90 lokacije</p>	<p>Lamela Bul. Pera Četkovića Avda Međedovića Mojkovačka Zagrebačka Spasoja Raspopovića Bul. Peka Dapčevića Admirala Zmajevića</p>	<p>Žrtava fašizma Aleksandra Puškina Medunska Braće Ribar Marka Mašanovića Koste Racina Španskih boraca V proletherske brigade Aerodrom Špiro Mugoša</p>	<p>Proleterska Husinskih rudara Grahovačka Branka Radičevića 1. maja Georgi Dimitrova Bul. Josipa Sladea Bulevar Šarla de Gola</p>
<p>Pravac Tološi</p> <p>207 posude 98 lokacija</p>	<p>Radnička Dr Milutina Kažića Boška Buhe Tivatska Kosmajska Nikšićka magistrala</p>	<p>Dr Filipa Šoća Bul. Mihaila Lalića Vlada Četkovića Đoka Miraševića Branka Deletića SKOJ-a Ivangradska</p>	<p>Dr. B. Raičkovića Knjaza Danila Mareza Partizanski put Milana Raičkovića</p>
<p>Pravac Zelenika</p> <p>174 posude 88 lokacija</p>	<p>Zetskih vladara AVNOJ-a Sergeja Jesenjina Miladina Popovića Jelene Balšić Dušana Milutinovića Steva Boljevića Janka Đonovića</p>	<p>Ksenije Cicvarić Sitnička Vojvođanska Beri Dušana Duće Mugoše</p>	<p>Desanke Maksimović Dajbabe Manastirska Petrovački put Berska Vladike Ruvima II Boljevića</p>
<p>Pravac Golubovci 1</p> <p>395 posuda 237 lokacija</p>	<p>Botun Ljajkovići Srpska Cijevna</p>	<p>Mahala Mojanovići</p>	<p>Gostilj Mataguži Balijače Aerodrom Golubovci</p>
<p>Pravac Golubovci 2</p> <p>242 posude 160 lokacija</p>	<p>Vukovci Ponari Šušunja Balabani Gošići</p>	<p>Mitrovići Žabljak Crnojevića Vranjina Bistrice Goričani</p>	<p>Kurilo Bijelo Polje Berislavci Golubovci</p>
<p>Pravac Veruša – Kući</p> <p>135 posuda 87 lokacija</p>	<p><u>Veruša:</u> Bioče Klopot Orah Pelev brijeg Bolje sestre Lijeva Rijeka Lopate Veruša Put za Mateševo Han Garančića Brskut</p>	<p><u>Kući:</u> Mokra Kakaricka gora Bukumirsko jezero Kastrat Gornja Kržanja Donja Kržanja Preoče Ubli Kosor Kučka Korita</p>	<p>Liješta Gornji Medun Ćafa Medunska Donji Medun Orljevo Gornja Vrbica Donja Vrbica Fundina Orahovo Seoštica Bezjovo Živkovići</p>
<p>Napomena: Pravac Kući se tretira utorkom i petkom u prvoj smjeni. Pravac Veruša se tretira srijedom i subotom u prvoj smjeni.</p>			

MINI-AUTOSMEČARA 75 posuda 41 lokacija	<i>Slobode</i> <i>IV proleterske brigade</i> <i>Moskovska (blok)</i> <i>Vasa Raičkovića (blok)</i> <i>Svetozara Markovića</i> <i>(blok)</i> <i>Staniseljići</i> <i>Donji Kokoti</i> <i>Granica</i>	<i>Anta Gvozdrenovića</i> <i>Mareza</i> <i>Beri</i> <i>Progonovići</i> <i>Gradac</i> <i>Veliše Popovića</i> <i>Barutana</i> <i>Dahna</i> <i>Buronji</i>	<i>Kamenica</i> <i>Parci</i> <i>Brežine</i> <i>Raka Mugoše</i>
Kritične lokacije Dežurno vozilo 205 posuda 92 lokacija	<i>Crnogorskih serdara</i> <i>Farmac</i> <i>8. marta</i>	<i>Grbavci</i> <i>Kokoti</i> <i>Lekići</i>	<i>Ljubomira Rašovića</i> <i>Studentska</i> <i>City kvart</i> <i>Dahna</i>

II smjena			
Kritične lokacije 215 posuda 106 lokacija	<i>Princeze Ksenije</i> <i>Vojislavljevića</i> <i>Nikšićka</i> <i>Bul. Radoja Dakića</i> <i>Piperska</i> <i>II crnogorskog bataljona</i> <i>Ive Andrića</i> <i>IX crnogorske brigade</i> <i>Moskovska</i> <i>Serdara Jola Piletića</i>	<i>Nikole Tesle</i> <i>I crnogorske brigade</i> <i>Cetinjska magistrala</i> <i>City kvart (Studentska,</i> <i>Pera Šoća)</i> <i>Pohorska</i> <i>Marka Radovića</i>	<i>Doljani</i> <i>Mojsija Zečevića</i> <i>Orijenska</i> <i>Franca Rozmana</i> <i>Đulje Jovanova</i> <i>Skopska</i> <i>Zagorič groblje</i> <i>Komska</i>
Blokovi II 243 posuda 106 lokacija	<i>Kralja Nikole</i> <i>Oktobarske revolucije</i> <i>Mitra Bakića</i> <i>Bracana Bracanovića</i> <i>Bratstva i jedinstva</i> <i>Spasoja Raspopovića</i> <i>4. jula</i> <i>27. marta</i>	<i>Braće Ribar</i> <i>Bul. Save Kovačevića</i> <i>Mojkovačka</i> <i>Žrtava fašizma</i> <i>AVNOJ-a</i>	<i>Petrovački put</i> <i>Sergeja Jesenjina</i> <i>Dušana Milutinovića</i> <i>Steva Boljevića</i> <i>Janka Donovića</i>

<p>Polupodzemni kontenjeri 78 posuda 55 lokacija</p>	<p><i>Opština Zeta Verde Complex Donja Gorica Zmaj Jovina Pera Četkovića Avda Međedovića Bul.Ivana Crnojevića</i></p>	<p><i>Cvijetna Mila Radunovića Dž. Vašingtona Sima Barovića Svetozara Markovića Hotel Podgorica Bul. Miloša Rašovića Vijenac Kosovskih junaka</i></p>	<p><i>Proleterska Španskih boraca</i></p>
<p>Pravac Centar 246 posuda 114 lokacija</p>	<p><i>Crnogorskih serdara Kralja Nikole Trg Bećir Bega Osmanagića Bratstva i jedinstva Oktobarske revolucije Predgrad</i></p>	<p><i>Trg Božane Vučinića Marka Miljanova Bul.Ivana Crnojevića Vukice Mitović Ulcinjaska Njegoševa 19. decembra Vaka Đurovića Stanka Dragojevića</i></p>	<p><i>Miljana Vukova Obala Ribnice Balšića Vučedolska Karadžorđeva Vuka Karadžića Špira Mugoše Bokeška</i></p>
<p>Napomena : obilazak: ul. Karadžorđeva, Marka Miljanova, Bul. Ivana Crnojevića (donji dio) Stanka Dragojevića, Bokeška, Miljana Vukova, kod Sahat Kule i ul. Oktobarske revolucije (do raskrsnice sa ul. Bratstva i jedinstva)</p>			
<p>Pravac preko Morače 265 posuda 124 lokacija</p>	<p><i>Džordža Vašingtona Bul. Mihaila Lalića Blaža Jovanovića Trg Nikole Kovačevića Meše Selimovića SKOJ-a Partizanski put Jovana Tomaševića Mareza Boška Buhe</i></p>	<p><i>Dalmatinska Bul. Sv.Petra Cetinjskog Moskovska Bulevar revolucije Dr Filipa Šoća Milana Raičkovića Ivana Vujoševića Arh.Milana Popovića Ivana Milutinovića Vlada Četkovića</i></p>	<p><i>Svetozara Markovića Serdara Jola Piletića Gavra Vukova Vasa Raičkovića Ivangradska Džona Džeksona Ljubljanska Barska Arsenija Boljevića Stari pu za Spuž</i></p>
<p>Napomena : obilazak: Bul. M.Lalića, ul.SKOJ-a do Tološkog groblja, oko Vektre, Bul.Džordža Vašingtona, Bul.Svetog Petra Cetinjskog i Moskovska</p>			
<p>Pravac Blokovi 3 249 posude 83 lokacija</p>	<p><i>Radosava Burića 4. jula Bratstva i jedinstva Bracana Bracanovića Kralja Nikole Jerevanska Vojislavljevića 27. marta</i></p>	<p><i>Petrovačka magistrala KBC Orahovačka Kučka Vlada Martinovića Oktobarske revolucije Moskovska 8. marta</i></p>	<p><i>Put za Aerodrom Bul. Svetog Petra Cetinjskog Arh.Milana Popovića Ivana Milutinovića Ivana Vujoševića Svetozara Markovića Vasa Raičkovića Bul. Džordža Vašingtona 13.jula Jovana Tomaševića Braće Ribar</i></p>

<p>Pravac Centar i Preko Morače Suva I Mokra Frakcija</p> <p>291 posuda 123 lokacija</p>	<p><i>Bokeška Njegoševa Ivana Crnojevića Vaka Đurovića Stanka Dragojevića Karađorđeva Vuka Karadžića Balšića Omladinskih brigada Balšića Marka Miljanova</i></p>	<p><i>Ulcinjnska Vučedolska Miljana Vukovića Vukice Mitrović Beogradska Vaka Đurovića Dalmatinska Blaža Jovanovića Mitra Bakića Bratstva i Jedinstva Rista Stijovića Četvrte proleterske brigade</i></p>	<p><i>Vasa Raičkovića Svetozara Markovića Moskovska Bul. Revolucije Bul. Džordža Vašingtona Serdara Jola Piletića Vlada Četkovića Kralja Nikole Bracana Bracanovića Oktobarske revolucije</i></p>
<p>Pravac Stari aerodrom</p> <p>211 posuda 108 lokacija</p>	<p><i>Bul. Josipa Broza Tita Zmaj Jovina Radoja Domanovića Admirala Zmajevića Avda Međedovića Bul. Pera Četkovića Lamela Kozaračka</i></p>	<p><i>Cvijetna Mirka Banjevića Miloša Obilića Aerodromska Spasoja Raspopovića Veljka Vlahovića Radovana Zogovića Andrije Paltašića Španskih boraca Plantaze Španskih boraca</i></p>	<p><i>Petra Dedića V proleterske brigade Bul. Josipa Sladea Put Radomira Ivanovića Žrtava Fašizma Marka Mašanovića Branka Radičevića</i></p>
<p>Napomena: obilazak: ulica Zmaj Jovine, Admirala Zmajevića, Bul. Josipa Broza Tita, Bul. Pera Četkovića, ulica Lamela i polukružnog toka</p>			
<p>III smjena</p>			
<p>Dežurna</p> <p>362 posuda 108 lokacija</p>	<p><i>Balšića Oktobarske revolucije Bratstva i jedinstva Vuka Karadžića Ivana Crnojevića Vukašina Markovića Ivana Vujoševića Moskovska City Kvart Vlada Četkovića Bulevar 21. Maj Blaža Jovanovića</i></p>	<p><i>Hercegovačka Marka Miljanova Njegoševa Vučedolska Bokeška Miljana Vukova Blok Piperska ulica Svetozara Markovića Vase raičkovića Dalmatinska Bulevar Revolucije</i></p>	<p><i>Stanka Dragojevića Karađorđeva Pera Četkovića Admirala Zmajevića Josipa Broza Tita</i></p>
<p>Pravac Zagorič</p> <p>240 posuda 103 lokacija</p>	<p><i>IX Crnogorske brigade Iva Andrića Velimira Stojanovića Ludviga Kube Rovačka Nikole Tesle Bratonožićka</i></p>	<p><i>Veliše Mugoše Vojvode Mihaila Nišića Trifuna Đukića Lutovačkih Barjaktara II Crnogorskog bataljona Piperska Groblje Zagorič</i></p>	<p><i>Primorska Martinička Dunavska Vladike V. Petrovića Jadranska Mojsije Zečević</i></p>

	<i>Piperska Ljuba Čupića Božidara Vukovića Podgoričanina</i>	<i>Stara Zlatica Park Šuma Zagorič Branka Čopića</i>	<i>Ulica Mira I crnogorske brigade Janka Vukotića</i>
Pravac Masline 283 posude 149 lokacija	<i>I proleterske brigade Smokovac Bioče Mosorska Doljane Mosor Pohorska Orijenska Zetskog odreda Perojska</i>	<i>Komska Novosadska Sarajevska Franca Rozmana Kakaricka Gora CASNO-a Vasa Bracanova X Crnogorske brigade Goce Delčeva Petra Lubarde</i>	<i>Crnojevića Vuka Mićunovića Skopska Đulje Jovanova Iveze Vukova Nikole Đurkovića Valtazara Bogišića Žarka Zrenjanina Ratnih Veterana Jovana Četkovića</i>
Dežurna - podzemni kontejneri	<i>Bulevar Radoja Dakića Ul. Arsenija Boljevića Ul. Studentska Ul. Maše Đurovića Ul. Radoja Dkića Ul. Vojislavljevića Ul IV Jula Bulevar Stanka Radonjića Bulevar Miloša Rašovića Trg Golootočkih žrtava Ul. Mitra Bakića</i>	<i>Ul. Oktobarske revolucije Ul. Beogradska Bul. Ivana Crnojevića Ul.19. decembra Bulevar Vaka Đurovića Ul. Nikole Tesle Ul. Vaka Đurovića Ul. Balšića Ul. Novaka Miloševa Ul. Bokeška Ul. Španskih boraca Ul. II proleterske Dalmatinske brigade</i>	<i>Ul. Veljka Vlahovića Bulevar Pera Četkovića Ul. Avda Međedovića Bulevar Ibrahima Koristovića Ul. Kozaračka Ul. Veljka Vlahovića</i>

Iz razloga odlaganja većih količina komunalnog otpada, odnosno bržeg punjenja posuda za komunalni otpad u centru grada, dijelu grada preko Morače, blokovima V i VI, City kvartu, prostoru oko autobuske i željezničke stanice, Staroj Varoši i drugim lokacijama po potrebi, iste se prazne još najmanje dva puta u toku smjene.

Tehničko-operativna dinamika pražnjenja i odvoza komunalnog otpada će se usaglašavati sa konstatovanim stanjima na terenu, na što će uticati i postavljanje dodatnih posuda, kako na postojećim, tako i na novim mikro lokacijama, koje će se formirati tokom 2024. godine.

Polupodzemni kontejneri za odlaganje komunalnog otpada

Na teritoriji Glavnog grada Podgorica i Opštine Zeta trenutno se nalazi 365 polupodzemnih kontejnera na 205 lokacija. Riječ je o posudama radnih zapremina od 3m³, 5m³ i 6m³, kao i namjenskih posuda za odvojeno odlaganje otpada.

Pražnjenje polupodzemnih kontejnera odvijaće se po ustaljenoj tehničko – operativnoj dinamici. Takođe, shodno potrebama na terenu, vršiće se određene popravke poklopaca, zamjena devastiranih unutrašnjih vreća za prihvata otpada, i ostalih neophodnih sanacija.

Implementacija koncepta “suve” i “mokre” frakcije

Zakonom o upravljanju otpadom propisano je, da postupak, na koji se vrši odvojeno sakupljanje i sakupljanje komunalnog otpada radi obrade, utvrđuje nadležni organ jedinice lokalne samouprave, uz prethodnu saglasnost Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma - Direktorata za ekologiju i klimatske promjene.

Projekat je započeo nakon što je tadašnje Ministarstvo održivog razvoja i turizma prihvatilo koncept “suve” i “mokre” frakcije i uputilo saglasnost za primjenu istog prema lokalnim upravama i komunalnim društvima, pa je Skupština Glavnog grada u oktobru 2018. godine usvojila Odluku o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada na teritoriji Glavnog grada.

U okviru sprovođenja koncepta primjene primarne selekcije otpada, od marta 2019. godine započeto je i sa ugrađivanjem polupodzemnih kontejnera, namijenjenih za odlaganje “suve” i “mokre” frakcije otpada, kao i postavljanje metalnih posuda sa plastičnim poklopcem i plastičnih posuda zapremine 1,1m³, sa pedalom. Ovaj koncept, sa praktičnog stanovišta, podrazumijeva obavljanje primarne selekcije tj. razvrstavanje otpada na mjestu njegovog nastanka, u dvije posude.

Ukupno je postavljeno 489 posuda od 1,1 m³ na 195 lokacija od toga 207 kontejnera za „suvu“ frakciju i 282 kontejnera za „mokru“ frakciju.

Shodno pomenutoj Odluci, planirano je da se implementacija ovog koncepta, postavljanjem posuda za odlaganje “suve” i “mokre” frakcije, sprovodi fazno – po zonama, što je u praksi i sprovedeno.

Do sada, implementacija ovog koncepta, postavljanjem posuda za odlaganje “suve” i “mokre” frakcije otpada, zapremine 1,1m³, realizovana je u Ia zoni, najvećem dijelu I zone, kao i u dijelu II gradske zone. Takođe, tokom 2021. i 2022. godine, postavljanjem namjenskih polupodzemnih kontejnera za odlaganje “suve” i “mokre” frakcije, kao i polupodzemnih kontejnera u paru, vršeno je na prostorima I, II i III gradske zone.

I pored pojave COVID-19 virusa, koji je umnogome usporio planirani tok realizovanja plana postavljanja predmetnih posuda u ostalim gradskim zonama, tehničko - operativna dinamika pražnjenja namjenskih posuda redovno se vršila, analizirala i dopunjavala.

Na osnovu terenskog iskustva tokom 2023. godine i ranijih godina, rezultati sprovođenja ovog koncepta nijesu ispunili tražena očekivanja, kako bi ovaj projekat u potpunosti uspio i za rezultat dao tražene ekološke i određene finansijske rezultate. Potrebna je bila veća volja i podrška građana da razvijaju svijest o temi otpada i njegovom negativnom uticaju na životnu sredinu i ljude. Takođe, neophodan je bio i povećan inspeksijski nadzor Komunalne inspekcije i Komunalne policije.

Odvojeno sakupljanje biljnog i kabastog otpada

U skladu sa Odlukom o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada, radi obrade na teritoriji Glavnog grada, krajem 2018. godine, Društvo je započelo sa konceptom postavljanja posuda zapremine 10m³, za odlaganje biljnog i kabastog otpada. Posude za odlaganje biljnog i kabastog otpada zapremine 10m³ postavljene su na 6 reciklažnih dvorišta, od kojih se pet nalazi u Glavnom gradu i jedno u Opštini Zeta:

- Donja Gorica – ulica Kritskog odreda,
- Zabjelo – ulica Iva Vizina,
- Konik – ulica Husinskih Rudara,
- Stara Zlatica – ulica Orijenka,
- Tološi – Bulevar Mihaila Lalića
- Opština Zeta - Goričani.

Gradani mogu odlagati ove vrste otpada na reciklažnim dvorištima radnim danima od 07:00h do 21:00h; subotom od 07:00h do 17:00h, kao I nedjeljom na dva dežurna reciklažna dvorišta u periodu od 07:00h do 21:00h , a to su: Zabjelo - ulica Iva Vizina i u Tološima Bulevar Mihaila Lalića.

Mobilno reciklažno dvorište

Na teritoriji Glavnog grada Podgorice od 2019. godine stavljeno je u funkciji mobilno reciklažno dvorište sa ciljem omogućavanja odlaganja otpada iz domaćinstava, opasnih i neopasnih vrsta u centralnom gradskom jezgru, koje je lišeno prostora gdje se može izgraditi stacionarno reciklažno dvorište. U tabeli slijedi pregled planiranih lokacija i termina na kojima će se izvršiti postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta tokom 2024. godine:

Lokacije i termini postavljanja mobilnog reciklažnog dvorišta tokom 2024. godine		
Redni broj	Mjesna zajednica	Mjesec
1.	MZ Zagorič	Januar/Februar
2.	MZ 1. Maj	Mart
3.	MZ Gornja Gorica	April
4.	MZ Stara Varoš	Maj
5.	MZ Stara Varoš	Jun
6.	MZ Stara Varoš	Jul
7.	MZ Momišići	Avgust
8.	MZ Kruševac	Septembar
9.	MZ 13. Jul	Oktobar
10.	MZ Blok V	Novembar
11.	MZ Nova Varoš	Decembar

Reciklažno ostrvo

Dana 1. juna 2022. godine, uz organizovanje edukativne radionice za djecu PPU “Naše malo kraljevstvo”, stavljeno je u upotrebu novoizgrađeno prvo reciklažno ostrvo u okviru Mjesne zajednice Stara Varoš, u Ulici Špira Mugoše.

Reciklažno ostrvo, koje je građanima dostupno 24h je u potpunosti ograđeno, sa postavljenim informacionim tablama, vezano za vrstu otpada koja se može odložiti u posudama, kao i kontakt brojevima telefona za sve potrebne dodatne informacije.

Postavljanjem ovih sadržaja, pored poboljšanja komunalne infrastrukture i omogućavanja mještanima Stare Varoši lokaliteta, na kojem mogu odložiti otpad koji proizvode u svojim domaćinstvima, tokom 2024. godine nastaviće se sa aktivnostima na promovisanju i implementaciji projekta primarne selekcije otpada.

Edukacije

Povećanje stvorenih količina otpada tokom proteklog vremena i neodgovorno postupanje sa istim, jedno je od najvažnijih ekoloških problema. Zbog sve veće štetnosti po okolinu veoma je važno naučiti pravilno odlagati i upravljati sa otpadom. Stoga je vrlo značajno jačati ekološku svijest o ovoj temi, kako bi smanjili količinu generisanog otpada i doprinijeli zaštiti životne sredine. Cilj edukacija je upoznavanja, informisanja i jačanja svijesti djece predškolskog i školskog uzrasta o temi otpada. Tokom 2023. godine na radionicama djeca su se upoznala sa načinima pravilnog upravljanja i postupanja sa otpadom, problemima neadekvatnog odlaganja otpada i njegovom uticaju na životnu sredinu i čovjeka, dok je akcenat edukacije stavljen na pravilno odlaganje otpada, odnosno kako bi se što više otpadnog materijala (papir, metal, plastika, staklo) pripremio za reciklažu i ponovnu upotrebu, a manje količine ovog otpada odložile na sanitarnu kadu, čime će se produžiti vijek trajanje sanitarnih kada, i doprinijeti zaštiti životne sredine. Tokom 2023. godine edukacije su pokazale da djeca i mladi imaju razvijenu svijest o temi otpada i njegovom negativnom uticaju na životnu sredinu i ljude, stekli su nova znanja koja se posebno odnose na značaj primarne selekcije otpada i reciklaže, te da su spremni da daju svoj doprinos zaštiti životne sredine.

Vidljivo je da su kapaciteti, odnosno mogućnosti naše planete ograničeni, kako u smislu zadovoljavanja rastućih zahtjeva za prirodnim resursima, tako i u smislu mogućnosti prirodnog apsorbovanja emisija i svih vrsta otpada koji su rezultat njihovog korištenja. Svjedoci smo toga da su ovi zahtjevi veći nego što to naša planeta može podnijeti.

Tokom 2024. godine, u saradnji sa vaspitačima i nastavnicima, težiće se da se kroz edukacije unaprijede svoja znanja i vještine, kako bi učenike motivisali i uspješno vodili kroz konkretne aktivnosti u sticanju novih znanja i vještina u upravljanju otpadom, podizanju svijesti o uticaju otpada na životnu sredinu lokalne i šire zajednice, i šire posmatrano, o potrebi zaštite prirode i životne sredine, te očuvanju prirodnih resursa.

Svjesni činjenice da je životna sredina svakim danom sve više ugrožena nekontrolisanim odlaganjem otpada na mjestima koja nijesu određena za to, kao i činjenice da samo promjena načina razmišljanja i odnosa prema životnoj sredini, načina postupanja sa otpadom može rezultirati ostvarenju postavljenih ciljeva u upravljanju otpadom, nastaviće se edukativna predavanja na temu selektovanja komunalnog otpada za predškolsku i školsku populaciju, prvenstveno pokaznim primjerima na reciklažnim dvorištima. Kroz edukaciju mladih ostvarujemo zajednički cilj, a to je da očuvanje životne sredine postane prioritet u životima svih članova društvene zajednice.

Kasper

Gradanima i pravnim subjektima je omogućeno da putem aplikacije Kasper efikasno prijave nelegalno odložen otpad na javnim površinama. Aplikacija je besplatna i dostupna na Google Play i App store platformama, a osmišljena je tako da korisnik, nakon registracije, na interaktivnoj mapi označava lokaciju za čišćenje i prijavu, uz osnovne informacije, šalje nadležnim službama. Vrijeme potrebno za realizaciju i odgovor na prijavu zavisi od vrste prijave, ali obično nije duže od 2 do 3 dana od dana podnošenja prijave.

Aplikacija i pravnim subjektima daje mogućnost registracije i podnošenje prijave- zahtjeva za sklapanje ugovora o besplatnom odvozu ambalažnog otpada, uz podsjećanje da je “Čistoća” d.o.o. i prije startovanja aplikacije sa velikim brojem subjekata sklopila ugovore o besplatnom odvozu ambalažnog otpada, čime se u značajnoj mjeri utiče na adekvatno upravljanje otpadom na prostoru Glavnog grada i odvojeno sakupljene količine ovih vrsta otpada iz godine u godinu rastu. Osim prijavljivanja nepravilno odloženog otpada, ova aplikacija građanima pruža i informacije o cjelokupnoj pratećoj komunalnoj infrastrukturi nadležnih gradskih društava – reciklažnim dvorištima, mobilnom reciklažnom dvorištu, kao i lokacijama podzemnih i nadzemnih kontejnera.

Posebnu pogodnost aplikacije predstavlja i mogućnost lociranja reciklažnih dvorišta, postavljenih na šest različitih lokacija u gradu, na kojima građani mogu odlagati pojedine vrste otpada bez naknade.

Cilj je da aplikacija unaprijedi efikasnost gradskih službi u oblasti upravljanja otpadom i otvori mogućnost kvalitetnije i efikasnije komunikacije sa građanima na polju unapređenja stanja životne sredine u ovoj oblasti.

Aplikacija u značajnoj mjeri olakšava rad Društva u oblasti upravljanja otpadom, a istovremeno omogućava da se građani uključe u sistemsko, a ujedno inovativno rješavanje problema zaštite životne sredine. Planirano je da Kasper aplikacija bude u funkciji korišćenja građanima i tokom 2024. godine.

Reciklomat

Reciklomati su poseban vid aparata koji omogućavaju građanima stvaranje pozitivnih promjena u navikama i odlaganje otpada na mjestima koja su namijenjena za odlaganje određene vrste otpada (PET flaše, aluminijske limenke, staklene flaše), a kao direktna posljedica takvih navika je čistije okruženje. Sredstva za nabavku reciklomata opredijeljena su iz Budžeta Glavnog grada u vrijednosti od 50.000 eura, po osnovu rebalansa za 2023. godinu, kao i 50.000,00 eura za 2024. godinu. Tokom 2024. godine nastaviće se sa daljim promovisanjem modernih uređaja, gdje za cilj imamo podizanje ekološke svijesti, očuvanje i zaštita životne sredine, objasniti važnost recikliranja i ekološka važnost za društvo.

Osim navedenog, ovo Društvo će nastaviti u narednom periodu da sklapa Ugovore o besplatnom preuzimanju komercijalne otpadne ambalaže koja nastaje u procesu proizvodnje, maloprodaje, uslužnim i drugim djelatnostima na određeno vrijeme, kao i da na osnovu procijenjenih količina otpada, shodno važećem Cjenovniku usluga po posebnim zahtjevima korisnika, naplaćuje i vrši odvoz otpada pravnim i fizičkim licima.

USLUGE IZ DOPUNSKIH DJELATNOSTI

Društvo planira da u 2024. godini, pored obavljanja redovnih poslova iz domena osnovnih djelatnosti, obavlja i poslove iz domena dopunskih djelatnosti, koji su u funkciji većeg stepena zadovoljenja potreba građana i pravnih lica iz okvira nadležnosti ovog Društva.

Obavljanje poslova iz domena dopunskih djelatnosti je u funkciji upošljavanja raspoloživih slobodnih tehničkih kapaciteta Društva, u onoj mjeri koliko se to bude u mogućnosti, imajući u vidu prioritet poslova po osnovu javne funkcije, a time i mogućnosti prihodovanja dodatnih finansijskih sredstava.

Ostvarena sredstva biće usmjerena za pokriće dijela troškova po osnovu obavljanja poslova javne funkcije, finansiranje ostalih planiranih obaveza iz sredstava Društva, održavanje likvidnosti Društva.

Iz domena dopunskih djelatnosti planirano je da se u 2024. godini realizuju poslovi, i to:

1. Snabdijevanje i isporuka pijaće vode putem specijalnih vozila autocistijerni:
 - domaćinstva bezvodnih područja sa prostora Glavnog grada po nalogu Štaba Glavnog grada za snabdijevanje i po posebnim zahtjevima građana i pravnih lica.

2. Usluge po posebnim zahtjevima građana i pravnih lica, a odnose se na:
 - prevoz građevinskog šuta i drugog otpada
 - utovar i transport odloženih kućnih aparata i namještaja
 - iznajmljivanje vozila i mašina za građevinske radove
 - usluge pranja i čišćenja površina
 - usluge iznajmljivanja posuda za otpad, i dr.

3. Nabavka i prodaja posuda za otpad (kontejnera) po zahtjevima pravnih subjekata.

VI PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Ostvareni rezultati u periodu januar - oktobar 2023. godine i urađena procjena ostvarenja do kraja tekuće godine, predstavljali su polaznu osnovu pri izradi finansijskog plana za 2024. godinu.

Ukupni prihodi planirani za 2024. godinu iznose 12.647.261,00 eura, i veći su za 56 % od procjene ostvarenja za 2023 godinu.

Ukupni planirani rashodi iznose 11.938.322 eura i veći su za 32 % od procjene ostvarenja za 2023. godinu.

Planirano je povećanje cijena za fizička i pravna lica tokom 2024.godine, na ime usluga sakupljanja i odvoza komunalnog otpada koje vrši ovo Društvo, uključujući usluge zajedničke komunalne potrošnje i dodatne usluge. Preduslov za povećanje cijena jeste da Ministarstvo ekologije, turizma, održivog razvoja i razvoja sjevera izvrši izmjenu ukinute Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena Komunalnih usluga (čl. 6, stav 2 i 3), dakle da konačno usaglašavanje bude sprovedeno, na način da Uredba bude pravno održiva i ista čini sastavni dio Zakona o komunalnim djelatnostima, a ovaj krovni dokument bude usvojen do kraja tekuće godine.

Ovime se stiču uslovi da se kroz postupak analize rasta troškova i uticaja inflacije u posljednje tri godine, najbitnijih pokazatelja za formiranje novih cijena sakupljanja i transporta komunalnog otpada, cijene za kategorije fizičkih i pravnih lica kroz propisanu proceduru usvoje i budu u primjeni. Inače, aktuelne cijene su u primjeni od kraja 2020. godine. Takođe, predmet analize i korekcije biće cijene iz domena zajedničke komunalne potrošnje, po proceduri koju propisuje Zakon o komunalnim djelatnostima, čije usvajanje predstoji, kao i cijene iz domena dodatnih usluga.

Na osnovu ovako koncipiranih prihoda i rashoda, planirana je dobit u iznosu 708.939,00 eura. Društvo će predložiti osnivaču-Skupštini Glavnog grada Podgorica da ostvarenu dobit, ukoliko se plan realizuje, usmjeri za regulisanje dijela postojećih obaveza prema „Deponija“ doo i pokriće gubitka iz prethodne godine, uz održavanje tekuće likvidnosti.

Prihodi:

Struktura planiranih prihoda u iznosu od 12.647.261,00 eura je sledeća:

Prihodi od usluga sakupljanja i transporta komunalnog otpada	9.910.370,00 eura
Prihodi od obavljanja dopunskih i ostalih djelatnosti	513.403,00 eura
Prihodi od održavanja čistoće javnih površina	1.880.000,00 eura
Ostali poslovni dobici	343.488,00 eura

Planirani prihodi od usluga sakupljanja i transporta komunalnog otpada, posmatrano analitički obuhvataju:

- prihodi od pravnih lica 4.196.981,00 eura
- prihodi od građana..... 5.713.389,00 eura

Prihodi po osnovu vršenja usluga iz dopunskih i ostalih djelatnosti planirani su u iznosu od 513.403,00 eura, čiju strukturu čine sledeći prihodi:

Prihodi po osnovu snabdijevanja građana pijaćom vodom	46.728,00 eura
Prihodi po osnovu pokrića troškova veterinarskih usluga	46.796,00 eura
Prihodi od usluga održavanja privremenog odlagališta „Mojanski krst“	38.154,00 eura
Prihodi od sanacije neuređenih odlagališta otpada	93.458,00 eura
Prihodi od vršenja usluga po zahtjevima trećih lica (transport otpada, pranje ulica..)	203.581,00 eura
Prihodi od prodaje sekundarnih sirovina i odloženog otpada sa reciklažnih dvorišta	9.920,00 eura
Prihodi od usluga za produbljivanje i čišćenje korita Savinog potoka, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice	74.766,00 eura

Prihodi od održavanja čistoće javnih površina planirani su u iznosu od 1.880.000,00 eura, na mjesečnom nivou iznose 156.667,00 eura i na istom su nivou u odnosu na 2023. godinu. Ova sredstva izdvojena su iz budžeta Glavnog grada.

Ostali poslovni dobici planirani su u iznosu od 343.488,00 eura, i na nivou su 2023. godine. njihovu strukturu čine: prihodi po osnovu refundacija, prihodi od naplaćenih taksi po osnovu utuženja, prihodi iz ranijih godina, zakupnina, prihodi od prodaje osnovnih sredstava i ostali prihodi.

PLAN PRIHODA DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

Red. broj	OSNOV – IZVOR PRIHODA	Procjena ostvarenja za 2023. godinu	Plan za 2024. godinu	INDEX 4/3
1	2	3	4	5
I	SAKUPLJANJE I TRANSPORT KOMUNALNOG OTPADA (fakt. realizacija)	5.209.245	9.910.370	190
1	Fizička lica	2.239.181	5.713.389	255
2	Pravna lica	2.970.064	4.196.981	141
II	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA – BUDŽET GLAVNOG GRADA	1.880.000	1.880.000	100
III	DOPUNSKE I OSTALE USLUGE	649.184	513.403	79
1	Prihod od usluge snabdijevanja građana vodom	37.754	46.728	124
2	Prihod po osnovu pokrivača troškova veterinarskih usluga	46.796	46.796	100
3	Prihod od usluga održavanja privremenog odlagališta „Mojanski krst“	76.308	38.154	50
4	Prihod od usluga po izdatim saglasnostima Sekretarijata za komunalne poslove i, za sanaciju neuređenih odlagališta	158.878	93.458	59
5	Prihodi od usluga po posebnim zahtjevima (transport otpada, pranje ulica...)	200.873	203.581	101
6	Prihodi od prodaje sekundarnih sirovina	5.185	9.920	191
7	Prihodi od sanacije biljnog otpada u okviru deponije „Livade“	48.624	/	/
8	Prihod od usluga za produbljivanje i čišćenje korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice	74.766	74.766	100
IV	OSTALI POSLOVNI DOBICI	343.488	343.488	100
UKUPNO:		8.081.917	12.647.261	156

Prikazani prihodi iskazani su bez PDV-a.

Rashodi:

Ukupni planirani rashodi Društva za 2024. godinu iznose 11.938.322,00 eura i veći su za 32% u odnosu na procjene ostvarenja za 2023. godinu.

Pri koncipiranju troškova po vrstama vodilo se računa da isti obezbijede uslove za nesmetano odvijanje procesa rada, odnosno realizaciju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva uz primjenu principa racionalizacije troškova. Imajući ovo u vidu, kao i uslove i kretanja na tržištu cijena roba i usluga i značaj pojedinih troškova, određeni troškovi, prvenstveno oni koji su direktno vezani za proces rada planirani su više od procjene ostvarenja za 2023. godinu.

Struktura troškova, analitički posmatrana i upoređena sa procjenom ostvarenja za 2023. godinu, je sledeća:

Planirani *troškovi izrade* (gorivo, rezervni djelovi, auto gume, zaštitna odjeća, ulja i maziva, energija i materijal) iznose 1.120.137,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima od 9,38 % i veći su za 14% od procjene ostvarenja za 2023. godinu. Ovako planirani iznos troškova uslovljen je povećanim potrebama svakodnevnog radnog procesa, uvođenjem dodatnih novih vozila, očekivanim rastom cijene naftnih derivata i dr.

Troškovi zarada radnika planirani su u iznosu 8.400.000,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima od 70,36 %, koji predstavljaju i najveću rashodovnu stavku, nastalu usled usklađivanja Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost i potpisivanjem pojedinačnog Kolektivnog ugovora.

Druge naknade radnicima planirane su u iznosu 457.000,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima od 3,83% i svojom strukturom obuhvataju: zarade zaposlenih preko agencije za privremeno zapošljavanje, ugovore o djelu, otpremnine radnicima prilikom odlaska u penziju, pomoći radnicima, jubilarne nagrade, naknade članovima Odbora direktora i dr.

Troškovi amortizacije planirani su u iznosu 521.496,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima 4,37%, što je rezultat kontinuirane nabavke vozila, mašina i opreme.

Nematerijalni troškovi planirani su u iznosu 168.480,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima 1,41%, svojom strukturom obuhvataju: troškove usluga fiksne i mobilne telefonije, troškove vode, trošak zakupa, bankarskih i PTT usluga, troškove osiguranja radnika i imovine, troškove održavanja čistoće, reklame i propagande, troškove poreza na firmu i vozila, usluge periodičnog lješkarskog pregleda zaposlenih i dr.

Troškovi proizvodnih usluga planirani su u iznosu od 158.000,00 eura i učestvuju u strukturi ukupnih rashoda 1,32%, svojom strukturom obuhvataju: troškove održavanja osnovnih sredstava, troškove registracije vozila, troškove investicionog održavanja;

Ostali poslovni rashodi planirani su u iznosu 1.105.000,00 eura, sa učešćem u ukupnim rashodima od 9,25%, što je 88% više u odnosu na procjenu ostvarenja za 2023.g. U okviru ovih rashoda najveće projektovane stavke su po osnovu: okončanih sudskih presuda po osnovu naknade materijalne štete zbog manje isplaćenih troškova prevoza ,okončanih sudskih postupaka-po osnovu ujeda pasa lualica, taksi javnih izvršitelja, brisanja privrednih subjekata iz CRPS po okončanim stečajnim postupcima, pravosnažnih sudskih odluka, rashoda iz ranijih godina, rashoda po osnovu kamata, i ostalo.

Realizacijom planiranih prihoda obezbijediće se pokriće planiranih troškova – rashoda i ostvarenje dobiti u iznosu od 708.939,00 eura.

Prilog: tabela Bilans uspjeha

BILANS USPJEHA ZA 2024. GODINU

R. br.	Elementi	Procjena ostvarenja za 2023. god.	Plan za 2024.god.	Indeksi
				4/3
1	2	3	4	5
	<i>I PRIHODI</i>			
1	Prihodi od usluga (2-3)	5.858.429	10.423.773	178
2	Prihod-sak.i trans.kom. otpada	5.209.245	9.910.370	190
3	Prihodi-dopunske i ostale usluge	649.184	513.403	79
4	Prihod od održ.čist.javnih površina	1.880.000	1.880.000	100
5	Ostali poslovni dobiti	343.488	343.488	100
	I Ukupan prihod:	8.081.917	12.647.261	156
	<i>II RASHODI</i>			
1	Troš. izrade (2-3)	985.048	1.120.137	114
2	Troš. mater. i rezer. djel. i ost.	322.558	350.137	109
3	Troš. goriva i maziva i energ.	662.490	770.000	116
4	Zarade radnika	5.945.006	8.400.000	141
6	Druge naknade radnicima	606.275	457.000	75
7	Troš. reprezentacije	8.209	8.209	100
8	Troš. amortizacije	521.496	521.496	100
9	Nematerijalni troškovi	251.636	168.480	67
10	Troš. proiz. usluga	120.222	158.000	131
11	Ostali posl. rashodi	587.489	1.105.000	188
	II Ukupni rashodi:	9.025.381	11.938.322	132
	III DOBIT:	-943.464	708.939	

Prikazani prihodi i rashodi iskazani su bez PDV-a.

VII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJE

Novi Granski kolektivni ugovor, koji je na snazi od 31.10.2023. godine, uticao je na povećanje zarada zaposlenih, već od novembra tekuće godine. U narednom periodu planirana je izrada novog Kolektivnog ugovora Društva i usaglašavanje sa Granskim kolektivnim ugovorom, koji će biti smjernica za izradu Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta zaposlenih i analitičke procjene radnih mjesta.

Po osnovu sezonskog zapošljavanja, koje se godinama realizuje u saradnji sa Zavodom za zapošljavanje Crne Gore i Ministarstvom turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, kroz javne radove „Neka bude čisto“ i „ Pojačano održavanje higijene“, planirano je angažovanje jednog broja izvršilaca, dominantno na poslovima u Sektoru za tehničko-operativne poslove, ukoliko ovi javni radovi budu ponovo zastupljeni u narednoj godini. Osim toga, Društvo učestvuje u realizaciji projekata „Osposobljavanje za samostalan rad“ i „Osposobljavanje za rad kod poslodavca“ takode u realizaciji sa ZZZCG.

Društvo u svemu poštuje zakonom predviđene mjere, pri čemu je godinama izražen problem zapošljavanja neposrednih izvršilaca na poslovima odvoza komunalnog otpada i održavanja javne higijene, iz razloga što zaposleni angažovani na ovim poslovima, zbog težine obavljanja istih, nerijetko samovoljno napuštaju posao ili se nalaze na dužem bolovanju.

Društvo je prinudeno da objavljivanjem javnih oglasa popunjava upražnjena mjesta, kako ne bi došlo do ugrožavanja javnog interesa u dijelu ekoloških standarda i da se stepen higijene na prostoru Glavnog grada i opštine Zeta, do momenta razgraničenja, održi na zadovoljavajućem nivou i u 2024. godini.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. god	NIVO KVALIFIKACIJE								Ukupno
		VI ili VII 1	V	IV1	IV2	III	II	II ILI I2	Ostali	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kabinet direktora	8	7		1	-	-	-	-	-	8
Interna kontrola	5	4		2	-	-	-	-	-	6
Sektor za tehničko operativne poslove	418	17	8	101	-	66	4	243	-	439
Sektor za ekonomsko finansijske opšte i pravne poslove	176	63	3	110	-	12	2	9	-	199
Ukupno:	607	91	11	214	-	78	6	252	-	652

Tabela 2

VRSTA POSLA	GODINE STAROSTI						GODINE STAŽA					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	Do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Kabinet direktora	0	3	4	1	0	0	7	2	2	3	0	0
Interna kontrola	0	1	5	0	0	0	2	1	0	3	0	0
Sektor za tehničko operativne poslove	55	103	135	92	51	3	113	93	66	99	51	17
Sektor za ekonomsko finansijske opšte i pravne poslove	5	41	63	49	38	3	37	31	34	62	22	13
Ukupno:	60	148	207	142	89	6	153	127	102	167	73	30

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Kabinet direktora	8	8	8	7	7	8	8	8	8	8	/	/
Interna kontrola	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	/	/
Sektor za tehničko operativne poslove	420	423	422	426	425	423	434	431	440	439	/	/
Sektor za ekonomsko finansijske opšte i pravne poslove	183	192	194	197	198	198	198	198	198	199	/	/
Ukupno:	617	629	630	636	636	635	646	643	652	652	/	/

Zaštita i zdravlje na radu

Zaštita i zdravlje na radu u „ČISTOĆA“ d.o.o. Podgorica, obezbjeđuje se i sprovodi primjenom tehničkih, organizacionih, zdravstvenih, socijalnih, finansijskih i drugih mjera i sredstava, pod uslovima propisanim Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu.

Društvo svake godine ulaže maksimalne napore u cilju zaštite zdravlja zaposlenih i njihove bezbjednosti na radu, a za tu svrhu u 2024. godini planira da izdvoji oko 137.000,00 eura (oko 2% više nego u 2023. godini), i to za:

- Nabavku ličnih zaštitnih sredstava – 80.000,00 eura
- Osiguranje zaposlenih - 35.000,00 eura

- Periodični zdravstveni pregled zaposlenih koji rade na radnim mjestima sa povećanim rizikom - 12.000,00 eura
- Preventivni pregled za svaku zaposlenu ženu – 7.000,00 eura
- Pregled i ispitivanje sredstava za rad i osposobljavanje novozaposlenih - 3.000,00 eura

VIII ZADUŽENOST

Krajem novembra (29.11.2023. godine) obaveze ovog Društva prema dobavljačima iznosile su 617.033,31 eura. Dugovanje prema “Deponija” d.o.o. Podgorica na pomenuti datum iznosilo je 1.432.374,76 eura.

S obzirom da potraživanja od kupaca po osnovu izvršenih usluga (građani, pravna lica i državne institucije) iznose 5.099.136,33 eura, planirano je da se do kraja 2023. godine, kao i tokom 2024. godine iz okvira ovih potraživanja, koja će se jednim dijelom u međuvremenu naplatiti, prvenstveno očekivanim povećanjem stepena naplate, kao i potraživanja koja će se na ime izvršenih usluga formirati u narednoj godini, servisiraju i obaveze prema dobavljačima kao i obaveze prema “Deponija” d.o.o. Podgorica.

Društvo nema kreditnih zaduženja.

IX PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA, RADOVA I USLUGA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Od posebnog značaja za implementaciju postavljene programske orijentacije Društva za 2024. godinu biće opredijeljena sredstva iz budžeta Glavnog grada u značajnom iznosu, kao i planirana sredstva ovog Društva. Blagovremena nabavka, prvenstveno grupe vozila i opreme, doprinijeće poboljšanju tehničke opremljenosti, stvaranju povoljnijih uslova za odlaganje komunalnog otpada i održavanje čistoće na prostoru Glavnog grada i Opštine Zeta na većem nivou.

Planirana investiciona ulaganja po strukturi-vrsti i izvorima sredstava za 2024. godinu su sledeća:

1. Sredstva iz budžeta Glavnog grada:

R.br.	Vrsta ulaganja	kom.	Odobrena sredstva u budžetu za 2024. godinu
1.1	Autosmečar, troosovinac 22 m ³	1	230.000,00 €
1.2	Autosmečar, dvoosovinac 12 m ³	1	170.000,00 €
1.3	Autosmečar, dvoosovinac 12 m ³	1	170.000,00 €
1.4	Autosmečar, dvoosovinac 16 m ³	1	190.000,00 €
1.5	Autosmečar, dvoosovinac 16 m ³ , za pražnjenje polupodzemnih i nadzemnih kontejnera	1	210.000,00 €
1.6	Nabavka metalnih kontejnera od 1,1 m ³ , 5 m ³ , 7 m ³ i 10 m ³ – projekat broj 113	/	300.000,00 €
1.7	Odabir lokacije, idejno rješenje i Glavni projekat nove poslovne zgrade Društva		100.000,00 €
1.8	Reciklomati		50.000,00 €
1.9	Održavanje postojećih polupodzemnih kontejnera		40.000,00 €
1.10	Nabavka rustičnih korpi		10.000,00 €
1.11	Održavanje opreme, video nadzora, rasvjete i tretman opasnog otpada na reciklažnim dvorištima		10.000,00 €
	UKUPNO:		1.480.000,00 €

2. Sredstva Društva:

R.br.	Vrsta ulaganja	kom.	Planirana sredstva za 2024. godinu
2.1	Nabavka metalnih kontejnera od 1,1m ³		100.000,00 €
2.2	Nabavka polovnih vozila autosmečar	4	70.000,00 €
2.3	Nabavka vozila kiper (anuiteti)		47.212,20 €
2.4	Nabavka novog pick up vozila	1	22.000,00 €
2.5	Nabavka novih vozila za sakupljanje sekundarnih sirovina	2	70.000,00 €
2.6	Nabavka polovnog pick up vozila	1	10.000,00 €
2.7	Nabavka polovnih putničkih vozila	6	40.000,00 €
2.8	Nabavka miksera za beton		14.000,00 €
2.9	Remont nadgradnji na tri vozila autosmečar		45.000,00 €
2.10	Adaptacija srednje prostorije gornje radionice		10.000,00 €
2.11	Nabavka polovnog kрана (za vozilo grajfer)	1	15.000,00 €
2.12	Nabavka profesionalnih valjaka za ispitivanje tehničke ispravnosti vozila		15.000,00 €
2.13	Senzori za detekciju dima, temperature i popunjenosti polupodzemnih kontejnera	/	20.000,00 €
2.14	Nabavka solarnih panela	5	30.000,00 €
2.15	Nabavka servera, prateće opreme i licenci		10.000,00 €
2.16	Računari i računarska oprema		25.000,00 €
2.17	Nabavka hidraulične prese za pertlovanje crijeva		15.000,00 €
2.18	Investiciono održavanje objekata	/	30.000,00 €
2.19	Izgradnja niša, sanacija oštećenih i uklanjanje grafita		19.950,00 €
2.20	Podrška projektu “Jačanje ekološke svijesti kod građana na teritoriji		20.000,00 €
2.21	Nabavka klima i ostalih uređaja	/	5.000,00 €
2.22	Točkići za kontejnere		25.000,00 €
2.23	Kancelarijski namještaj	/	3.000,00 €
2.24	Nabavka fotokopir aparata	1	3.000,00 €
	UKUPNO:		661.162,20 €

Obrazloženje:

Tenderska procedura za nabavku vozila kiper, putem lizinga, raspisana je i potpisan ugovor krajem 2022. godine. Nabavna vrijednost vozila putem lizinga iznosila je 193.660,80 eura, od čega je avans u iznosu od 52.000,00 eura (32.000,00 eura iz sredstava opredijeljenih rebalansom budžeta Glavnog grada, 20.000,00 eura iz sredstava Društva), uplaćen krajem 2022. godine. Preostali iznos finansira se na 36 jednakih mjesečnih rata, od čega je 43.000,00 isplaćeno iz budžeta Glavnog grada za 2023. godinu, 4.212,20 eura iz sredstava Društva tokom 2023. godine. Tokom 2024. godine po osnovu anuiteta iz sredstava Društva planiran je iznos od 47.212,20 eura. Preostala sredstva u iznosu od 47.236,40 eura biće isplaćena 2025. godine iz sredstava Društva.

Planom budžeta za 2024. godinu, radi unapređenja održavanja voznog parka Društva, a na osnovu stručne analize, ukazala se potreba da se u dijelu tehničke infrastrukture iz sredstava Društva mora uraditi nekoliko intervencija, za koje dajemo pojedinačna obrazloženja, i to:

- Neophodno je izvršiti adaptaciju srednje prostorije (sa kanalom) gornje radionice, radi priprema i razvoja servisa nadgradnji, kako za vozila Društva, tako i za varijantu ukoliko u dogledno vrijeme ovo Društvo bude ovlašćeni predstavnik relevantnih nadgradnji koje se koriste u okruženju, a koje bi se u perspektivi servisirale za potrebe trećih lica u naše Društvo. Za navedenu adaptaciju prostorije sa pratećom opremom treba obezbijediti sredstva cca. 10.000,00 eura.
- Na osnovu izvršenog stručnog uvida tokom 2023. godine, formirao se prioritet po osnovu finansijskih ulaganja u 2024. godinu, da se izvrši neodložni – urgentni remont nadgradnji na tri vozila autosmećare, prvenstveno iz razloga ugroženosti njihove funkcionalne izdržljivosti, pa je za te namjene neophodno planirati sredstva Društva u iznosu 45.000,00 eura.
- Kako sva vozila ovog Društva podliježu registraciji svake godine, to ispravnost kočionog sistema jeste primarna obaveza na svim vozilima. Da bi se ista na kvalitetan način ispitala, neophodno je da postoji sistem profesionalnih valjaka, koji će opredjeljivati dalju intervenciju u pogledu pripreme i korišćenja sistema za kočenje na svim vozilima, kako bi ona prošla bezbjedno tehnički pregled i kao takva bila pouzdana i povjerljiva u procesu rada. Pored navedenog valjci imaju funkciju i probe sistema prilikom zamjene dotrajalih elemenata kočionog sistema na vozilima. Iz ovog razloga neophodna je nabavka istih za potrebe Društva. Zbog zatvaranja većeg broja tehničkih servisa u manjim sredinama, trebalo bi zbog ekonomičnosti tražiti i polovne, dobro očuvane valjke, sa pratećom opremom. Cijena tog sistema je 15.000,00 eura.
- Na osnovu urađene stručne analize u dijelu održavanja vozila, a uvidom u količinu utrošenih hidrauličnih crijeva na svim vozilima Društva, koja ih koriste kao i trošak istih u periodu od godinu dana, nameće se potreba hitne nabavke hidraulične prese za pertlovanje crijeva sa pratećom opremom. Da bi ova procedura sa repromaterijalom bila u funkciji, neophodno je ulaganje cca 15.000,00 eura, uz napomenu da bi nakon stavljanja u funkciju bila neophodna obuka stručnih ljudi za korišćenje, koji bi pružali uslugu službama i društvima čiji je osnivač Glavni grad.
- Radi racionalnog i efikasnog održavanja voznog parka, a prvenstveno imajući u vidu veliki broj vozila svakodnevno u tri smjene tokom cijele godine na ulicama Glavnog grada i opštine Zeta, te su opravke na terenu svakodnevnica (pucanje guma, jastuka, crijeva, itd.), nameće se potreba nabavke pokretne radionice, čija vrijednost novog vozila iznosi 22.000,00 eura.
- Imajući u vidu vrlo zahtjevnu viziju razvoja glavnog grada Podgorica koja za rezultat daje pripast značajnog broja novih javno-prometnih površina, saobraćajnica, kružnih tokova posebno novoizgrađenih stambeno-poslovnih kompleksa, sve ovo po prirodi stvari značajno čini prostor koji ovo Društvo treba da nadzire sa aspekta realizacije vrlo zahtjevnih obaveza. Kako bi ovako projektovani poslovi u narednoj godini bili realizovani traženom dinamikom i kvalitetom, potrebno je nabaviti šest polovnih putničkih vozila u procijenjenoj vrijednosti 40.000,00 eura.
- Imajući u vidu činjenicu da praksa pokazuje značajan protok vremena od raspisivanja tendera, odabira isporučioaca i potpisivanja ugovora do momenta faktičke isporuke vozila, Društvo je planiralo da iz svojih sredstava obezbijedi nabavku četiri polovna vozila autosmećar, procijenjene vrijednosti 70.000,00 eura, kao zamjena za vozila koja će zbog svoje neispravnosti biti van funkcije.
- Neophodna je nabavka polovnog kрана za vozilo grajfer koje će biti finansirano iz sredstava Društva, u procijenjenoj vrijednosti 15.000,00 eura.
- Ovo Društvo dnevno troši znatnu količinu goriva zbog angažovanosti velikog broja vozila, u kojima se svakodnevno toči gorivo, stoga ovaj proces traži veliku angažovanost osoblja Društva, pa se prirodno nameće potreba da Društvo izvrši nabavku mobilne pumpe za te namjene. U tom pravcu planirano je otpočinjanje procedure traženja saglasnosti kod nadležnih institucija da se ista što prije nabavi i stavi u funkciju.

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2024. GODINU

Plan za robe

R.b.	Vrsta predmeta javne nabavke	Naziv predmeta nabavke	Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a	Vrijednost PDV-a	Ukupna procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om	Vrsta postupka javne nabavke	Konto/Budžetska pozicija	Izvor finansiranja
1	Robe	Autosmečar troosovinac 22 m ³	190.082,64	39.917,36	230.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada
2	Robe	Autosmečar dvoosovinac 12 m ³ (2 kom)	280.991,74	59.008,26	340.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada
3	Robe	Autosmečar dvoosovinac 16 m ³	157.024,79	32.975,21	190.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada
4	Robe	Autosmečar, dvoosovinac 16 m ³ za pražnjenje polupodzemnih i nadzemnih kontejnera	173.553,72	36.446,28	210.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada
5	Robe	Nabavka polovnih vozila autosmečar	57.851,24	12.148,76	70.000,00	Otvoreni postupak	I2.2	Iz sredstava Društva
6	Robe	Nabavka vozila za sakupljanje sekundarnih sirovina 2 kom	57.851,24	12.148,76	70.000,00	Otvoreni postupak	I2.5	Iz sredstava Društva
7	Robe	Nabavka polovnih putničkih vozila	33.057,85	6.942,15	40.000,00	Otvoreni postupak	I2.7	Iz sredstava Društva
8	Robe	Nabavka novo pick up vozila	18.181,82	3.818,18	22.000,00	Otvoreni postupak	I2.4	Iz sredstava Društva
9	Robe	Nabavka polovnog pick up vozila	8.264,46	1.735,54	10.000,00	Otvoreni postupak	I2.6	Iz sredstava Društva
10	Robe	Nabavka metalnih kontejnera od 1,1 m ³ , 5m ³ , 7m ³ i 10 m ³	330.578,51	69.421,49	400.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada u iznosu od 300.000,00 €, a 100.000,00 € iz sredstava Društva (I2.1)
11	Robe	Nabavka reciklomata	41.322,31	8.677,69	50.000,00	Otvoreni postupak	4415	Iz Budžeta Glavnog grada

12	Robe	Nabavka solarnih panela	24.793,39	5.206,61	30.000,00	Otvoreni postupak	12.14	Iz sredstava Društva
13	Robe	Nabavka računara i računarska oprema	20.661,16	4.338,84	25.000,00	Otvoreni postupak	12.16	Iz sredstava Društva
14	Robe	Nabavka rezervnih djelova za održavanje polupodzemnih kontejnera	33.057,85	6.942,15	40.000,00	Otvoreni postupak	4416	Iz Budžeta Glavnog grada
15	Robe	Zaštitna odjeća i obuća	66.115,70	13.884,30	80.000,00	Otvoreni postupak	BU02	Sredstva Društva
16	Robe	gorivo i auto gas	661.157,02	138.842,98	800.000,00	Otvoreni postupak	BU03	Sredstva Društva
17	Robe	rezervni djelovi	190.082,64	39.917,36	230.000,00	Otvoreni postupak	BU02	Sredstva Društva
18	Robe	auto gume	53.719,01	11.280,99	65.000,00	Otvoreni postupak	BU02	Sredstva Društva
19	Robe	ulja i maziva	57.851,24	12.148,76	70.000,00	Otvoreni postupak	BU03	Sredstva Društva
20	Robe	oprema i inventar	20.661,16	4.338,84	25.000,00	Otvoreni postupak	BU02	Sredstva Društva
21	Robe	točkici za kontejnere	20.661,16	4.338,84	25.000,00	Otvoreni postupak	12.22	Sredstva Društva
22	Radovi	Investiciono održavanje objekata	24.793,39	5.206,61	30.000,00	Otvoreni postupak	12.18	Iz sredstava Društva
23	Usluge	Remont nadgradnji na tri vozila autosmečar	37.190,08	7.809,92	45.000,00	Otvoreni postupak	12.9	Iz sredstava Društva
24	Usluge	veterinarske usluge	43.500,00	6.500,00	50.000,00	Otvoreni postupak	4326	Iz Budžeta Glavnog grada
25	Usluge	Usluge izrade Idejnog projektantskog rješenja i izrada Glavnog projekta lokalnog objekta od opšteg interesa-objekat	82.644,63	17.355,37	100.000,00	Otvoreni postupak	4413	Iz Budžeta Glavnog grada

		privrednog razvoja Upravne zgrade "Čistoća" d.o.o. Podgorica i ostalih objekata komunalne infrastrukture						
26	Usluge	održavanje vozila	41.322,31	8.677,69	50.000,00	Otvoreni postupak	BU09	Iz sredstava Društva
27	Usluge	GPS praćenja vozila i kontrola praćenja potrošnje goriva	11.570,25	2.429,75	14.000,00	Otvoreni postupak	BU08	Iz sredstava Društva
28	Usluge	usluge registracije i osiguranja vozila	30.000,00	2.000,00	32.000,00	Otvoreni postupak	BU09	Iz sredstava Društva
29	Usluge	usluga osiguranja imovine i lica	35.000,00	0	35.000,00	Otvoreni postupak	BU09	Iz sredstava Društva

Procijenjena vrijednost nabavke 2.803.541,32 eura

/rijednost PDV-a 574.458,68 eura

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om 3.378.000,00 eura

Planirane jednostavne nabavke preko 8.000,00 eura bez PDV-a

RB	Vrsta predmeta nabavke	Naziv predmeta nabavke	Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a	Vrijednost PDV-a	Ukupna procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om	Konto/ Budžetska pozicija	Izvor finansiranja
1	Robe	Nabavka miksera za beton	11.570,25	2.429,75	14.000,00	I2.8	Iz sredstava Društva
2	Robe	Nabavka polovnog krana (za vozilo grajfer)	12.396,69	2.603,31	15.000,00	I2.11	Iz sredstava Društva
3	Robe	Nabavka profesionalnih valjaka za ispitivanje tehničke ispravnosti vozila	12.396,69	2.603,31	15.000,00	I2.12	Iz sredstava Društva
4	Robe	Senzori za detekciju dima, temperature i popunjenosti polupodzemnih kontejnera	16.528,93	3.471,07	20.000,00	I2.13	Iz sredstava Društva
5	Robe	Nabavka hidraulične prese za pertlovanje crijeva	12.396,69	2.603,31	15.000,00	I2.17	Iz sredstava Društva

6	Robe	Nabavka server, prateće opreme opreme i licenci	8.264,46	1.735,54	10.000,00	I2.15	Iz sredstava Društva
7	Robe	Nabavka rustičnih korpi	8.264,46	1.735,54	10.000,00	4415	Iz Budžeta Glavnog grada
8	Radovi	Adaptacija srednje gornje radionice	8.264,46	1.735,54	10.000,00	I2.10	Iz sredstava Društva
9	Robe	Hrana za pse	19.834,71	4.165,29	24.000,00	BU08	Iz sredstava Društva
10	Robe	Građevinski materijal	12.396,69	2.603,31	15.000,00	I2.19	Iz sredstava Društva
11	Robe	Sredstva za održavanje higijene i nabavka papirne galanterije (ubrusi listići i rolne za punjnje dispanzera)	9.917,36	2.082,64	12.000,00	BU08	Iz sredstava Društva
12	Robe	Napici	8.264,46	1.735,54	10.000,00	BU08	Iz sredstava Društva
13	Robe	kancelarijski materijal	18.181,82	3.818,18	22.000,00	BU02	Iz sredstava Društva
14	Usluge	Tekuće održavanje informacionog sistema	8.264,46	1.735,54	10.000,00	BU08	Iz sredstava Društva
15	Usluge	usluga mobilne telefonije	19.008,26	3.991,74	23.000,00	BU08	Iz sredstava Društva
16	Usluge	Periodični zdravstveni pregledi	12000	0	12.000,00	BU09	Iz sredstava Društva

Procijenjena vrijednost nabavke 197.950,41 eura

Vrijednost PDV-a 39.049,59 eura

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om 237.000,00 eura

X POLITIKA CIJENA

Shodno zakonskoj regulativi, Društvo je krajem 2020. godine izvršilo određivanje cijena, u skladu sa propisanom zakonskom procedurom. Cijene su određene na osnovu površine objekta korisnika (jedinica mjere: m² stambenog, odnosno poslovnog prostora), u skladu sa članom 6, stav 1 Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga. Kod pravnih lica cijene su određene primjenom korekcionog faktora, čl.6, stav 2 i 3 pomenute Uredbe.

Nakon ukidanja pomenutih odredbi od strane Ustavnog suda Crne Gore, radna grupa, koju je u maju ove godine formiralo Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, a koju čine predstavnici komunalnih preduzeća pojedinih lokalnih samouprava na prostoru Crne Gore, predstavnici ovog Društva i „Deponija“ d.o.o., kao i predstavnici pomenutog Ministarstva, pristupila je izmjeni ukinutih odredbi i izradi novih odredbi Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga. U okviru pomenutih aktivnosti, ovo Društvo i „Deponija“ d.o.o. su, tokom novembra 2023. godine, dostavili Ministarstvu turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera svoj predlog. Shodno tome, očekuje se da konačno usaglašavanje bude završeno do kraja tekuće godine, kako bi Ministarstvo izvršilo izmjene ukinutih odredbi, koje bi bile u skladu sa pozitivnim propisima i utvrdilo novu metodologiju za određivanje cijene komunalnih usluga.

Odmah nakon donošenja nove Uredbe, pristupiće se sprovođenju analize rasta troškova i uticaja inflacije u poslednje tri godine, najbitnijih pokazatelja za utvrđivanju novih cijena usluga sakupljanja i transporta komunalnog otpada, budući da su cijene promijenjene 2020. godine, i to uglavnom kod fizičkih lica, dok su cijene kod većine djelatnosti privrednih subjekata ostale nepromijenjene. Takođe, biće korigovane cijene iz domena zajedničke komunalne potrošnje i pružanja dopunskih usluga.

XI ZAKLJUČNE NAPOMENE

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2024. godinu, u osnovi, obuhvaćeni su i obrađeni planski zadaci neophodni za njegovu realizaciju, a odnose se na djelatnost i organizaciju Društva, kvalifikacionu strukturu, tehničku opremljenost, obavljanje poslova iz osnovnih djelatnosti Društva, po obimu, vrsti i dinamici izvršavanja i vrijednosnim iskazima, finansijski plan, odnosno planirana finansijska sredstva i troškove, investiciona ulaganja, politiku cijena, plan javnih nabavki i zaključne napomene.

Razvojna politika Društva za 2024. godinu, postavljena je na osnovu prethodno urađenih analiza, koje se baziraju na realno postavljenim, ostvarljivim aktivnostima za narednu godinu, koje će zahtijevati tokom godine sinergiju kontinuiteta sprovođenja i ostvarenog kvaliteta na terenu. Osnove za izradu Programa, korišćenjem više parametara, omogućile su izradu Programa održavanja čistoće javnih površina - zajedničku komunalnu potrošnju, sa prikazom fizičkih i finansijskih pokazatelja. Nivo čistoće na području Glavnog grada i opštine Zeta, prirodom ovih poslova, zahtijevaće tokom godine, podizanje ambijentalne higijene i zaštite životne sredine, uz ulaganje dodatnih napora, agažovanjem ljudstva i mehanizacije.

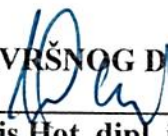
Finansijskim planom projektovano je pozitivno finansijsko poslovanje za 2024. godinu. Pored ostalih poslova od značaja, prikazana su i planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti ovog Društva, opredijeljena iz budžeta Glavnog grada, kao i sredstva planirana iz sopstvenih prihoda Društva. Investiciona ulaganja prvenstveno za nabavku vozila i opreme, omogućiće implementaciju Programa rada u svim segmentima, poboljšanje uslova, kao i bolju pokrivenost posudama prostora za odlaganje i pražnjenje komunalnog otpada, koji će se proširiti tokom godine.

Realizacija utvrđenih poslova i zadataka ovim Programom doprinijeće da se nastoji održati trend likvidnosti i servisiranja obaveza Društva prema zaposlenim, dobavljačima, kao i izmirenje obaveza po drugim osnovama.

Pomoćnik izvršnog direktora


Vojin Katnić, dipl.ecc.

VD IZVRŠNOG DIREKTORA


Denis Hot, dipl. ing. mas.



Društvo sa ograničenom odgovornošću
„ČISTOĆA“- Podgorica
ODBOR DIREKTORA
Broj: 04/23- 32196
Podgorica, 11.12.2023.godine

Odbor direktora "Čistoća" d.o.o. - Podgorica na 04. sjednici održanoj dana 11.12.2023.godine, nakon razmatranja Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024.godinu, shodno članu 32 Statuta "Čistoća" d.o.o, donosi

ODLUKU

- I Usvaja se Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o Podgorica za 2024. godinu
- II Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o čini sastavni dio Odluke
- III Odluka stupa na snagu danom donošenja



ODBOR DIREKTORA
Predsjednik

Milan Vukadinović, dipl ecc

Na osnovu člana 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 38/18, 43/18, 06/20 i 10/20, 36/21 i 5/22, 30/23 i 42/23), i člana 1 Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 54/20), Sekretarijat za komunalne poslove razmatrao je Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Čistoća“ d.o.o – Podgorica za 2024. godinu, i o istom daje sljedeće

MIŠLJENJE

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Čistoća“ d.o.o. Podgorica za 2024. godinu “ sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima (“Službeni list CG” br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19, 140/22), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (“Službeni list CG” br. 054/20), i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice, na koji je Skupština Glavnog grada dala Odluku o davanju saglasnosti na Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti (“Sl. list CG- opštinski propisi” br. 16/20).

Programom su koncipirani planski zadaci neophodni za realizaciju aktivnosti za obavljanje poslova povjerenih djelatnosti Društva, po obimu, vrsti i dinamici izvršavanja, organizacija i kvalifikaciona struktura, tehnička opremljenost, finansijski plan, odnosno planirana finansijska sredstva i troškovi, investiciona ulaganja, plan javnih nabavki, politika cijena i drugi pokazatelji od značaja za poslovanje Društva.

Program je dao plansku projekciju realizacije poslova iz domena javne funkcije – zajednička komunalna potrošnja i poslovi sakupljanja i transporta komunalnog otpada – individualna komunalna potrošnja.

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva su Sektor za tehničko – operativne poslove i Sektor za ekonomsko-finansijske, opšte i pravne poslove. Na dan 31.10.2023. godine u Društvu je zaposleno ukupno 652 izvršioca, od tog broja 626 izvršilaca ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, dok 26 izvršilaca ima zasnovan radni odnos na određeno vrijeme. Preko Agencije za ustupanje zaposlenih angažovano je 34 izvršioca.

U društvu postoji problematika zapošljavanja neposrednih izvršilaca na poslovima odvoza komunalnog otpada i održavanja javne higijene, iz razloga što zaposleni angažovani na ovim poslovima zbog težine obavljanja istih, nerijetko samovoljno napuštaju posao ili se nalaze na dužem bolovanju, pa je Društvo prinuđeno da objavljivanjem javnih oglasa popunjava na ovaj način upražnjena mjesta, kako ne bi došlo do ugrožavanja javnog interesa u dijelu ekoloških standarda i da se stepen higijene na prostoru Glavnog grada i opštine Zeta, do momenta razgraničenja, održi na zadovoljavajućem nivou i u 2024. godini.

Organi Društva su Odbor direktora Društva, kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja. Odbor direktora društva razmatra, usvaja i donosi akte od značaja za poslovanje Društva.

Program održavanja čistoće javnih površina se sastoji iz dva dijela. U prvom dijelu obrađeni su poslovi održavanja kroz izvršavanje 12 pozicija radova u vrijednosti od 2.413.647,25 eura što je za 28,39% više od predviđenih sredstava u budžetu Glavnog grada za ove namjene u 2024. godini koja iznose 1.880.000,00 eura. Za realizaciju ove programske projekcije nedostajuća sredstva Društvo će obezbijediti iz sredstava iz prihoda ostvarenih od obavljanja dopunskih i drugih djelatnosti Društva, uz poštovanje mjera štednje i racionalizacije

na svim nivoima.

U drugom dijelu prikazani su ostali poslovi i usluge: poslovi korišćenja usluga Veterinarske ustanove na tretmanu napuštenih i izubljenih kućnih ljubimaca; održavanja privremenog odlagališta „Mojanski krst“ u Mojanovićima; aktivnosti sakupljanja, produbljivanja i čišćenja korita Savinog, Mosorskog i Markovog potoka i rijeka Ribnice i Sitnice, uklanjanje i sanacija neuređenih odlagališta. Finansiranje realizacije ovih poslova vrši se iz predviđenih budžetskih sredstava za narednu godinu u iznosu od 270.000,00 eura.

U okviru poslova sakupljanja i transporta komunalnog otpada planirano je da se sakupi i odveze 70.000 tona ovog otpada.

Društvo će u 2024. godini sakupljati kabasti i drugi otpad, shodno dinamičkom planu ovog Društva. Nabavkom i stavljanjem u funkciju mobilnog reciklažnog dvorišta, omogućeno je građanima u užem gradskom jezgru da iz svojih stambenih jedinica, određenim danima i vremenskim terminima odlažu pojedine vrste neopasnog i opasnog otpada iz svog domaćinstva.

Društvo nije kreditno zaduženo, a tekuće obaveze reguliše iz sredstava opredijeljenih iz budžeta Glavnog grada i sredstava ostvarenih iz sopstvenih prihoda.

Programom Društva tokom 2024. godine planirani su odgovarajući prioritetni ciljevi, koji će kao takvi biti nosioci razvojne politike Društva. Prioritetni su poslovi iz domena javne funkcije – zajednička komunalna potrošnja i poslovi sakupljanja i transporta komunalnog otpada – individualna komunalna potrošnja. U te ciljeve spada i obezbjeđivanje visokog stepena naplate, uz širenje postojeće korisničke baze, održavanje tekuće likvidnosti i servisiranje obaveza, što sve čini uslove za funkcionisanje sistema u cjelini.

Na bazi planiranih programskih aktivnosti za 2024. godinu Društvo je planiralo ukupne prihode u iznosu od 12.647.261 eura, dok ukupni planirani rashodi iznose 11.938.322 eura. Na osnovu koncipiranih prihoda i rashoda, planirana je dobit od 708.939 eura.

Planirana ulaganja iz budžeta Glavnog grada iznose 1.480.000,00 eura, a između ostalog odnose se na nabavku neophodne mehanizacije vozila i opreme, kao i obezbjeđivanje uslova za pribavljanje neophodne dokumentacije za početak realizacije projekta nove poslovne zgrade, dok će se iz sredstava Društva, za istu namjenu, obezbijediti iznos od 661.162,20 eura.

Shodno zakonskoj regulativi, Čistoća d.o.o. je krajem 2020. godine izvršila utvrđivanje cijena sakupljanja i transporta komunalnog otpada za fizička i pravna lica, u skladu sa propisanom zakonskom procedurom, pa su shodno tome cijene određene na osnovu površine objekta korisnika (jedinica mjere: m² stambenog, odnosno poslovnog prostora).

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu „Čistoća“ d.o.o. Podgorica stvorene su bitne pretpostavke za njegovu implementaciju, čime će se na kvalitetan način obezbijediti realizacija poslova od javnog interesa, koji su povjereni ovom Društvu, što će ujedno doprinijeti boljim uslovima života i rada građana, poboljšanju javne higijene i očuvanju i zaštiti životne sredine Glavnog grada Podgorice.

Realizacija Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu „Čistoća“ d.o.o. Podgorica pratiće se od strane ovog Sekretarijata, razmatranjem mjesečnih, kvartalnih i godišnjeg izvještaja.

Na osnovu člana člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22), člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22) i člana 11 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Čistoća" ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 22/13) Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj _____2023. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti

"Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu

Član 1

Daje se saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, koji je Odlukom br. 04/23 – 32196 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 11.12. 2023. godine.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/23 - _____

Podgorica, _____ 2023. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, sadržan je u odredbi člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) kojim je propisano, između ostalog, da se ostvarivanje javnog interesa obezbjeđuje vršenjem komunalnih djelatnosti preko privrednih društava donošenjem godišnjeg programa i usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti. Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost, između ostalog, na program rada i druge programske akte javnih službi, dok je članom 11 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Čistoća" ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 22/13) propisano da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji program rada društva.

Razlozi za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu sadržani su u odredbama člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima, kojima je propisano da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu.

Sljedstveno tome, predloženom odlukom, tačnije odredbom člana 1 iste daje se saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu koji je Odlukom br. 04/23 – 32196 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 11.12. 2023. godine, dok se odredbom člana 2 Odluke utvrđuje datum stupanja na snagu iste.

Shodno svemu prethodno navedenom, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese odluku o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Čistoća" d.o.o. Podgorica za 2024. godinu.