

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNICA
Broj: 01-018/23-10907/1
Podgorica, 20. decembar 2023. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Priljeno: 20 XII 2023				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	123	-	1531

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program rada Javne ustanove Gradsko pozorište Podgorica za 2024. godinu**, sa **Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove Gradsko pozorište Podgorica za 2024. godinu**.

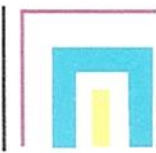
Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Prijedloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određena je **Ana Medigović**, v.d. sekretarka Sekretarijata za kulturu i **Stevan Koprivica**, direktor Javne ustanove Gradsko pozorište Podgorica.

GRADONAČELNICA,

Prof. dr Olivera Injac



Injac



**GRADSKO
POZORIŠTE
PODGORICA**

GLAVNI GRAD PODGORICA - JU „Gradsko pozorište”

Adresa: Ul. Bokeška br.2. 81000 Podgorica, Crna Gora

Tel/Fax: +382 20 665 085; +382 20 665 087

E-mail: info@pgpozoriste.me; upravnik@pgpozoriste.me

Web adresa: www.pgpozoriste.me

PIB: 02228637; Žiro računi: 540-3026126-94 Erste banka: 510-1676-56 CKB (za donacije)

JAVNA USTANOVA „GRADSKO POZORIŠTE“ PODGORICA

PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

Podgorica, decembar 2023. godine

I UVOD

Program rada JU „Gradsko pozorište“ Podgorica za 2024. godinu je urađen u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu (broj: 01-018/23-9540 od 22. novembra 2023. godine).

Djelokrug i nadležnost za obavljanje planiranih poslova proizilaze iz Zakona o pozorišnoj djelatnosti, Odluke o osnivanju Javne ustanove „Gradsko pozorište“ Podgorica („Službeni list RCG - opštinski propisi“, br. 027/02 i 002/03, „Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 028/11, 007/21), Statuta JU „Gradsko pozorište“ Podgorica (br: 01-696 od 14. novembra 2020. godine) i drugih opštih akata Ustanove.

Program rada za 2024. godinu uslovljen je presjekom postojećih kapaciteta, budžetskih smjernica, a usmjeren ka što boljoj afirmaciji Pozorišta sa akcentom na angažovanju stvaralaca iz Crne Gore, kroz priređivanje novih produkcija na Lutkarskoj sceni, Dramskoj sceni za djecu i Večernjoj sceni.

Kako je u budućnosti planirano preseljenje u zgradu Pozorišta biće neophodno pristupiti izradi novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Gradsko pozorište“ Podgorica koji će biti prilagođen potrebama rada u zgradi. Imajući u vidu navedeno, neophodno je proširiti kapacitete Pozorišta koji se odnose na broj zaposlenih, te time stvoriti uslove za efikasnije i kvalitetnije obavljanje redovnih programskih aktivnosti i realizaciju umjetničke koncepcije repertoara, po kojima je JU „Gradsko pozorište“ Podgorica prepoznata već decenijama, ne samo u zemlji, već i šire.

II OSNOVNI PODACI

Glavni grad Podgorica je osnivač Javne ustanove „Gradsko pozorište“ Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, u ulici Bokeška broj 2. PIB Pozorišta je 02228637.

Djelatnost Pozorišta utvrđena je Odlukom o osnivanju Javne ustanove „Gradsko pozorište“ Podgorica („Službeni list RCG - opštinski propisi“, br. 027/02 i 002/03, „Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 028/11, 007/21) i Statutom JU „Gradsko pozorište“ Podgorica (br: 01-696 od 14. novembra 2020. godine), a osnovnu djelatnost čine:

- 1) pozorišna produkcija i izvođenje pozorišnih predstava, kao i glumačkih, muzičkih i plesnih predstava kojima se ostvaruje programska koncepcija Gradskog pozorišta;
- 2) organizovanje pozorišnih festivala, smotri i drugih manifestacija kojima se unapređuje scensko stvaralaštvo i koji su od značaja za pozorišni život;
- 3) podržavanje slobodne umjetničke inicijative pomaganjem pozorišnih istraživanja pojedinaca, grupa i institucija;
- 4) izložbena djelatnost i promocija knjiga, slika, filmova i televizijskih ostvarenja u vezi sa pozorišnom djelatnošću, od interesa za Glavni grad;
- 5) prikupljanje, obradu i čuvanje dokumentacione građe vezane za pozorišni život u Glavnom gradu.

Pozorište, u skladu sa zakonom, može da vrši i druge djelatnosti ako te djelatnosti služe ili se uobičajeno vrše uz osnovnu djelatnosti ili ako će vršenje tih djelatnosti doprinijeti efikasnijem i potpunijem obavljanju osnovne djelatnosti Pozorišta, kao što su:

- 1) formiranje samostalne video produkcije, koja bi se bavila plasmanom pozorišnih projekata Gradskog pozorišta u marketinške i propagandne svrhe;
- 2) posredovanje u organizaciji prilikom gostovanja pozorišta, čija su sjedišta van Crne Gore;
- 3) davanje u zakup pojedinih djelova objekta Pozorišta za potrebe trećih lica, kao i tehničkih resursa kojima Pozorište raspolaže (rasvjeta, kostimi, scenografija, muzički uređaji i instrumenti, ...)
- 4) organizovanje tematskih seminara, radionica i master class-ova, prvenstveno za stvaralaštvo za djecu i mlade;
- 5) pružanje ugostiteljskih usluga na internom i externom nivou u objektu Pozorišta;
- 6) obavljanje i drugih poslova sa ciljem unapređenja pozorišne djelatnosti, kako u Glavnom gradu, tako i na teritoriji čitave države u skladu sa zakonom i Statutom.

Organi Gradskog pozorišta su: Pozorišni savjet, direktor i umjetnički direktor. Pozorišni savjet, direktor i umjetnički direktor čine upravu Gradskog pozorišta. Pozorišni savjet je organ upravljanja, a direktor i umjetnički direktor organi rukovođenja.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Gradskog pozorišta bliže se uređuje unutrašnja organizacija, sistematizacija radnih mjesta, sa opisom poslova i radnih zadataka. Organizacija rada Pozorišta zasniva se na podjeli poslova po organizacionim jedinicama – sektorima i odsjecima, na osnovu vrste poslova, njihove srodnosti i međusobne zavisnosti, obima i stepena složenosti. Rad u Pozorištu organizuje direktor, u skladu sa ovim Pravilnikom, rukovodeći se uobičajenim načinom rada i načelom ekonomičnosti u radu.

Sistematizacijom, koja je usvojena u novembru 2022. godine, predviđeno je da u Gradskom pozorištu ukupno radi 96 izvršilaca na 45 sistematizovanih radnih mjesta.

Polazeći od vrste poslova i potrebe da se na funkcionalnom principu obezbijedi obavljanje istih ili srodnih, međusobno povezanih poslova, rad u Pozorištu se organizuje u okviru sektora, i to:

1. *Umjetnički sektor;*
2. *Sektor tehničko-scenske produkcije;*
3. *Sektor održavanja i zaštite;*
4. *Sektor za produkciju, organizaciju, PR, marketing i prodaju;*
5. *Sektor za opšte poslove.*

U okviru *Umjetničkog sektora* obavljaju se poslovi pripreme, stvaranja i izvođenja pozorišnih predstava, na osnovu repertoarskog plana i programa rada Pozorišta, koje su sastavni dio repertoara Pozorišta. To su poslovi: umjetničke pripreme i stvaranja predstave - glumački, rediteljski, dramaturški i koreografski poslovi, poslovi na izradi scenografije i scenografskih rješenja - scenografski, vajariski i slikarski, kao i organizaciono-administrativni i pomoćni umjetnički poslovi - inspicijentski i suflerski poslovi.

U okviru *Sektora tehničko-scenske produkcije* stvaraju se i obezbjeđuju tehnički uslovi za realizaciju programskih sadržaja Pozorišta, u sopstvenom objektu i na gostovanjima. U cilju ekonomičnijeg, efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja poslova, rad u Sektoru tehničko-scenske produkcije organizovan je u okviru odsjeka, u kojima se obavljaju poslovi na obezbjeđivanju svih elemenata potrebnih za realizaciju programskih sadržaja Pozorišta, kao i pomoćni i zanatski poslovi, i to:

- *Odsjek scene* - poslovi na projektovanju i izradi scene i scenske opreme, tehničko-scensko opremanje predstava i drugih programskih sadržaja, poslovi montaže i demontaže scenografije, upravljanje postrojenjima scenske mehanike, rukovanje, održavanje i kontrola

scenske mehanike, trebovanje, priprema, održavanje i čuvanje rekvizite, opremanje predstave određenom pozorišno-scenskom rekvizitom, čuvanje i održavanje rekvizite;

- *Odsjek rasvjete* - poslovi iz oblasti osvjetljavanja scene, dizajna rasvjete, kontrole i održavanja rasvjetnog fundusa i sistema scenske rasvjete;
- *Odsjek tona i video produkcije* - dizajn, snimanje i reprodukcija audio i video materijala za potrebe predstava i programa;
- *Odsjek garderobe* - poslovi na održavanju, pripremi i čuvanju cjelokupnog fundusa garderobe, kostima i obuće za potrebe Pozorišta;
- *Odsjek šminke i maske* - poslovi dizajniranja i izrade frizure, maske i šminke.

U okviru *Sektora održavanja i zaštite* obavljaju se poslovi redovnog održavanja i kontrole tehničke ispravnosti zgrade i svih postrojenja unutar zgrade Pozorišta, poslovi higijenskog održavanja zgrade, transporta, kao i poslovi fizičke zaštite. Sektor održavanja i zaštite čine dva odsjeka:

- *Odsjek održavanja* - u okviru kog se obavljaju poslovi održavanja objekta i tehničkih uređaja i instalacija, kontrole tehničke ispravnosti zgrade i svih postrojenja unutar nje, kreiraju se i realizuju planovi za sve potrebne adaptacije, obavljaju se poslovi organizacije servisera i spoljnih izvođača za održavanje, poslovi na obezbjeđivanju pravilne i sigurne eksploatacije sistema, kao i poslovi održavanja svih mašinskih i elektro-instalacija, termo-tehničkog sistema, kao i kontrole stanja scenske mehanike;
- *Odsjek za zaštitu, transport i higijenu* - u okviru kog se obavljaju poslovi zaštite objekata, lica i imovine Pozorišta, uz pojačanu kontrolu sprovođenja mjera protiv-požarne zaštite, izrada svih potrebnih elaborata i akata iz domena djelatnosti zaštite, poslovi higijenskog održavanja zgrade i njene spoljašnjosti, kao i poslovi prevoza za potrebe Pozorišta.

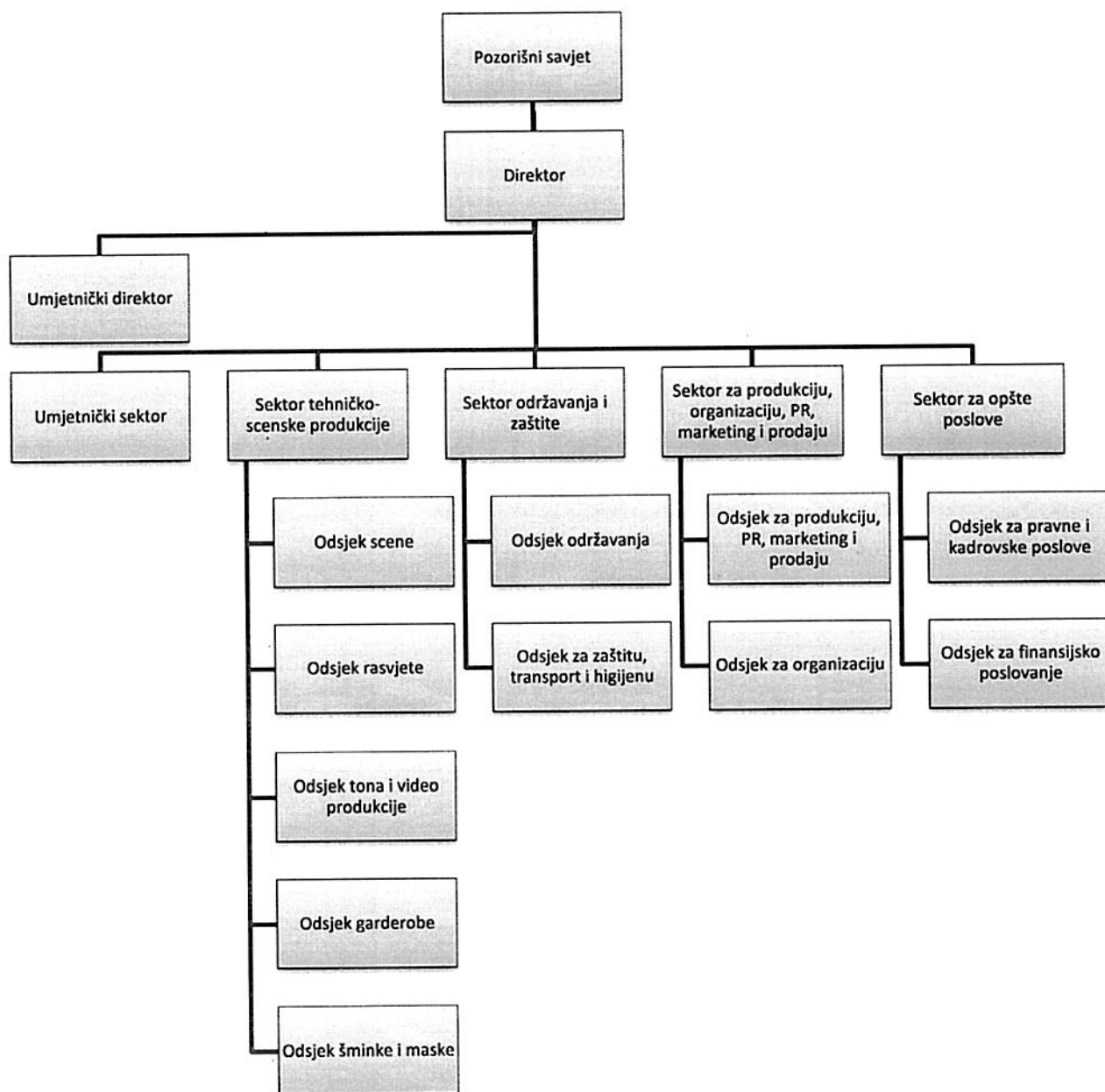
U okviru *Sektora za produkciju, organizaciju, PR, marketing i prodaju* obavljaju se: produkcijski, organizacioni, te poslovi koji se odnose na PR, marketing i prodaju. Sektor za produkciju, organizaciju, PR, marketing i prodaju čine dva odsjeka:

- *Odsjek za produkciju, PR, marketing i prodaju* - u okviru kog se obavljaju poslovi na obezbjeđivanju svih potrebnih uslova za realizaciju predstave, a posebno kadrovskih, finansijskih i tehničkih, poslovi koordinacije i izrade repertoara, koordinacije sa spoljnim saradnicima i institucijama, poslovi na izradi razvojnih strategija marketinga, komunikacija i prodaje, organizacija kampanja, medijskih i drugih promotivnih događaja, konferencija za medije, kao i izrada saopštenja za medije i priprema ostalih materijala i dokumentacije za PR i marketinške aktivnosti;
- *Odsjek za organizaciju* - u okviru kog se obavljaju poslovi organizacije svih programskih aktivnosti Pozorišta, kreiranja i sprovođenja operativnog plana za njihovu realizaciju.

U okviru *Sektora za opšte poslove* obavljaju se pravno-administrativni, kadrovski, računovodstveno-finansijski, arhivski, normativni i pomoćni poslovi. Sektor za opšte poslove čine dva odsjeka, i to:

- *Odsjek za pravne i kadrovske poslove* - u okviru kog se obavljaju poslovi koji se odnose na pravilnu primjenu propisa kao i cjelokupno pravilno poslovanje Pozorišta, izrađuju normativni akti, ugovori, odluke, rješenja, izvještaji i druga pravna dokumenta, kadrovski poslovi, poslovi zastupanja Pozorišta, vođenja evidencije zaposlenih, staranje o pečatu Pozorišta, arhiviranje i čuvanje dokumenata Pozorišta kao i obradu arhivske građe;
- *Odsjek za finansijsko poslovanje* - u okviru kog se obavljaju poslovi izrade finansijskih planova i izvještaja, vođenja glavne knjige finansijskog poslovanja i izrađivanja plana godišnjeg budžeta, staranja i vršenja kontrole namjenskog trošenja sredstava, dugovanja i potraživanja Pozorišta,

vršenja redovnog popisa pokretne i nepokretne imovine Pozorišta, izrađivanja plana javnih nabavki i sačinjavanja godišnjeg izvještaja iz oblasti javnih nabavki.



III KAPACITET VRŠIOCA JAVNIH USLUGA

Zaključno sa oktobrom 2023. godine, u Gradskom pozorištu je bilo ukupno 76 zaposlenih, od toga 75 lica na neodređeno vrijeme (Umjetnički sektor - 34 izvršioca; Sektor tehničko-scenske produkcije – 24 izvršioca, Sektor održavanja i zaštite – 3 izvršioca, Sektor za produkciju, organizaciju, PR i marketing – 8 izvršilaca, Sektor za opšte poslove – 6 izvršilaca), i jedno lice na određeno (direktor, koji je zaposlen na mandatni period od četiri godine).

U cilju profesionalnog i nesmetanog obavljanja poslova povremeno je potrebno angažovati i spoljne saradnike, čiji se broj mijenja u zavisnosti od broja, veličine, odnosno tehničkih zahtjeva predstava koje se izvode u okviru mjesečnih repertoara, kao i od broja i zahtjevnosti premijera koje realizujemo na osnovu usvojenog Programa rada.

Gradsko pozorište od svog osnivanja ima podstanarski status tj. od strane Osnivača na korišćenje su mu ustupljene kancelarijske prostorije u Bokeškoj broj 2, dok se predstave pripremaju i igraju u KIC-u „Budo Tomović“. Za potrebe skladištenja scenografija i kostima iz igrajućih predstava Pozorište koristi magacinski prostor na Koniku (ustupljen od starne Osnivača) i rentira još dva magacinska prostora.

Kapaciteti tehničke opreme sa kojom Pozorište raspolaže su skromni, ali dovoljni za obavljanje osnovne djelatnosti. Useljem u zgradu, čija je izgradnja u toku, znatno će se olakšati samo funkcionisanje, kako zbog dobijanja sopstvenog prostora, tako i zbog nabavke savremene tehničke opreme, a samim tim i unaprijediti rad Pozorišta.

Glavni grad je Pozorištu obezbijedio pet motornih vozila, od čega jedan kamion, jedan kombi i tri automobila. Imajući u vidu loše stanje u kom se nalazi kombi vozilo, budžetom za 2024. godinu planirana su sredstva za kupovinu mini-busa, koji bi služio za prevoz ansambla predstava kako na gostovanjima u Crnoj Gori, tako i u inostranstvu.

IV CILJEVI

U programskom smislu ciljevi Gradskog pozorišta kreću se u koordinatama repertoarske profilacije na dvije scene za djecu i scene za odrasle. Kada govorimo o dvije scene za djecu određujemo se prema lutkarskoj sceni i sceni dramskog teatra. U tom pogledu cilj i misija Pozorišta je njegovanje najmlađe publike, ne samo kao budućih posjetilaca Pozorišta nego i kao neizostavni argument kulturološkog i civilizacijskog odrastanja brojnih generacija. Činjenica je da u oblasti lutkarskog pozorišta u Crnoj Gori postoji kadrovski deficit ali glumci Pozorišta svojim entuzijazmom i ranije ostvarenim konekcijama stvaraju ambijent za kvalitativni razvoj ovog segmenta teatra. Pozorište nastoji da na repertoar obje scene postavi naslove domaćih pisaca, kao i svjetskih klasika, angažujući, sve više, stvaraoce stasale na Fakultetu dramskih umjetnosti Cetinje, kao i istaknute reditelje iz regiona. Neposredni cilj ovog dijela produkcije je, pored kulturološke edukacije, i stvaranje predstava koje će svojim umjetničkim kvalitetom činiti značajan repertoarski i festivalski argument.

Cilj scene za odrasle je stvaranje relevantnih predstava koje su u toku sa savremenim pozorišnim tendencijama regionalnog i evropskog teatra, a da se pri tom ne zapostavi ni domaće stvaralaštvo. U narednoj sezoni akcenat bi bio stavljen na angažman autorskih timova iz Crne Gore, predvođenih

rediteljima mlađe generacije. Moramo imati u vidu determinisanost produkcije usljed činjenice da Gradsko pozorište još ne raspolaže svojom scenom. Naravno, to ne umanjuje kreativne ambicije Pozorišta i činjenicu da je produkcijom prethodnih godina svrstano u sam vrh regionalnih pozorišta. Cilj ovog produkcionog segmenta Gradskog pozorišta možemo odrediti antičkom definicijom svrhe teatra da „pouči i zabavi, izazove katarzu“. Pri tom, zadatak je i da potakne, na značenjskom planu, emocionalne i intelektualne reakcije publike i njena promišljanja o svijetu u kojem živimo.

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

JU „Gradsko pozorište“ Podgorica od sredstava predviđenih Budžetom za 2023. godinu je uspješno realizovala tri nova projekta, predstave: „**Samo da je po redu**“ u koprodukciji sa „Beo art 2015“ (Večernja scena), „**Mislim da treba da razgovaramo**“ (Večernja scena), „**Dekameron**“ u koprodukciji sa Festivalom „Barski ljetopis“ i Narodnim pozorištem iz Niša (Večernja scena). U saradnji sa Fakultetom dramskih umjetnosti Cetinje je realizovana ispitna predstava „**Audijencija**“ (Večernja scena). Započet je rad na predstavi „**Tarzan**“ (Dramska scena za djecu/Lutkarska scena) čija je premijera planirana za 27. decembar 2023. godine.

U 2023. godini Gradsko pozorište je u okviru prvog **Festivala „RUTA GRUPA TRIGLAV“**, koji je održan u aprilu, ugostilo pet regionalnih pozorišta: Kazalište Ulysses iz Zagreba, Beogradsko dramsko pozorište, MGL Ljubljana, Kamerni teatar 55 iz Sarajeva i Dramski teatar iz Skoplja. Repertoar Festivala su činile predstave: „Samo da je po redu“, „Moj muž“, „Djelidba“, „Bog masakra“, „Cabaret – koncert za žlice i gitaru“ i „Tiho teče Misisipi“. U okviru Rute Pozorište je do sada gostovalo u Ljubljani - „Bez portfelja“, Sarajevu - „Samo da je po redu“, na Brionima - „Bez portfelja“ i u Skoplju - „Dekameron“, dok nas gostovanje predstave „Samo da je po redu“ očekuje u decembru u Beogradu.

Na **Dan Gradskog pozorišta 27. decembra**, dodjeljivaće se Godišnje nagrade JU „Gradsko pozorište“ i Nagrada „Vasilije Ivanović Šćućkin“. Godišnja nagrada JU „Gradsko pozorište“ dodjeljuje se za istaknute rezultate u radu i posebna umjetnička dostignuća. Nagrada „Vasilije Ivanović Šćućkin“ dodjeljuje se za izuzetna umjetnička ostvarenja iz oblasti pozorišne umjetnosti.

U 2023. godini Pozorište je svoje predstave igralo i na scenama van Podgorice i to u: Ljubljani, Herceg Novom, Nikšiću, Pljevljima, Baru, Tivtu, Novom Sadu, Sarajevu, Budvi, Brionima, Nišu, Skoplju, Zaječaru.

Ostvarena su i učešća na nekoliko festivala:

- **II međunarodni festival profesionalnih pozorišta za djecu i mlade „Novosadske pozorišne igre“**, Novi Sad (maj) – predstava „20 000 milja pod morem“;
- **XVIII festival mediteranskog teatra Purgatorije**, Tivat (jun) – predstava „Ukroćena goropad“;
- **XXXVII festival „Grad teatar“ Budva**, Budva (jul) – predstave „Zelena čoja Montenegra“ i „Aladinova čarobna lampa“;
- **36. Festival „Barski ljetopis“**, Bar (jul) – premijerno i reprizno izvođenje koprodukcione predstave „Dekameron“;
- **IV festival „Teatar na raskršću“ Niš / Pozorišni festival „Balkanskog kulturnog programa“**, Niš (septembar) – premijerno izvođenje koprodukcione predstave „Dekameron“;
- **32. festival „Dani Zorana Radmilovića“**, Narodno pozorište Zaječar (oktobar) – predstava „Dekameron“.

Na 32. festivalu „Dani Zorana Radmilovića“ Pozorište je dobilo **Nagradu za vizuelni identitet predstave „Krstomir Milovanović“**, a glumac Dušan Kovačević je dobio nagradu „Zoranov brk“.

Ovaj Program rada, dominantno će se bazirati na što kvalitetnijem, organizovanom i sistematizovanom radu u Pozorištu, kako bi se postigla dodatna efikasnost i omogućila racionalnost troškova. Pažljivim izborom istaknutih umjetnika kao honorarnih saradnika, posebno se planira dugoročna repertoarska orijentacija Pozorišta, kako bi rezultat, tj. repertoar bio prepoznat kao profesionalan u svim elementima.

Planirane premijere u 2024. godini, igranja predstava sa repertoara, gostovanja, učešća na festivalima i druge planirane aktivnosti, u potpunosti će opravdati budžetska izdvajanja, kvalitetno obogatiti repertoar Pozorišta, i biti odličan reprezent kulture Glavnog grada.

VI PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Planirane premijere u 2024. godini čiji je rad započeo u 2023. godini

Večernja scena

● „NADPOP KOJOVIĆ“ ●

*koprodukcija sa „Grad teatrom“ Budva

(Velika scena)

Tekst: *Vida Ognjenović*

Režija: *Vida Ognjenović*

„Nadpop Kojović“, predstava inspirisana životom Antuna Kojovića, sveštenika Budvanske biskupije, pjesnika, proznog pisca i dramatičara, koji je živio u Budvi između 1751. i 1845. godine, priča je o jednom čitavom istorijskom vijeku u tadašnjoj Evropi, i sudbini čovjeka u njemu. Kojovićev životni put, rad na prosvjećivanju sredine u kojoj je živio, težnja ka evropskim prosvjetiteljskim vrijednostima, ali i osporavanja, razočaranja, vječiti sukob između neshvatanja u sopstvenom vremenu i težnje ka opštem dobru i pomirenju, odnosi sa svojim sunarodnicima, porodicom, neistomišljenicima, učenim ljudima i prostim pukom... čine zajedno ogroman prostor mogućnosti za uspostavljanje jedinstvenog, a opet univerzalnog dramskog lika kao i bacanje novog svijetla na taj dugi i turbulentni istorijski period u Evropi. Njegov život, porijeklo i angažovanje povezuju geografski prostor današnje Crne Gore i hrvatskog primorja na živopisan način koji daje puno materijala za dramsko uprizorenje smješteno u kontekst i koristeći metode savremenog pozorišta. Početak rada na ovom Projektu planiran je za decembar ove godine, dok je premijera u Podgorici planirana za prvi kvartal 2024. godine.

Period rada: decembar/januar/februar/mart

Dramska scena za djecu

● „IGRAMO ANDERSENA“ (radni naslov) ●

(Velika scena)

Tekst: *Milana Matejić*

Režija: *Zoran Rakočević*

Ova predstava ima namjeru da kao dominantu tretira odnose prinčeva i princeza iz različitih Andersenovih komada. Ovo je igra na temu muško ženskih odnosa, iz rakursa bajki, duhovita, ali i sa intrigantnim pitanjima koja proizilaze iz današnje vizure najmlađe publike. Tekst se piše namjenski za Gradsko pozorište, usaglašen na sastanku reditelja, spisateljice i direktora Gradskog pozorišta. Probe počinju u drugoj polovini ove godine a realizacija je predviđena u martu i aprilu naredne godine.
Period rada: mart/april

Planirane premijere u 2024. godini

Gradsko pozorište planira da u 2024. godini realizuje tri nove produkcije: „Magareće godine“ (Dramska scena za djecu), „Uspavana Ljepotica“/„Slavuj i ruža“ (Lutkarska scena) i „Hanibal podzemni“ „Sablast u dolini Šentflorjanskoj“ (Večernja scena), te da obnovi predstavu „Lukrecija iliti Ždero“ (Večernja scena).

Dramska scena za djecu

• „MAGAREĆE GODINE“ •

(Velika scena)

Tekst: Branko Ćopić

Dramatizacija: Vuk Draganić

Režija: Andrija Rašović

„Susrećući se sa biografijama pisaca na internetu, ili u nekoj medijskoj retrospektivi na dan rođenja ili smrti pisca uviđamo jedan šablonski tretman njegovog života: rođenje, nacionalna pripadnost, obrazovanje, odlike žanra i stila, popularnost i jedan informativno-narativni pregled njegovog života. Branko Ćopić jedan je od pisaca koji živi kroz lektire; djetinjstvo moje generacije obilježeno je knjigama, pričama i filmskim adaptacijama njegovih priča. Njegova lična istorija upisana je bolje i temeljnije u njegovim pričama, nego u bilo kojem pregledu njegove biografije. Magareće godine su takva priča. Nazire se u njoj i autobiografsko, i istorijsko, nacionalno-ideološko-političko i mnogo što šta, ali se nazire i početak jedne priče. Priče o Ćopićevom životu. Okružena ratom i bihaćkim topovima koji odzvanjaju sa početka i kraja romana, priča Magarećih godina je priča o djetinjstvu i odrastanju, ispričana kroz sjećanje. Čitava priča o internatu kreće iz pomena tobđžije Baje, koja narativno, iz replike sklizne u sjećanja na nestašluke, zaljublivanja i pobunu djece iz internata.

Centralna tema naše predstave jeste pitanje trijumfa lične istorije, kako individualne (dječaka), tako i Ćopićeve, odnosno trijumfa nad narativom sistema i različitih istorija koje nam se nameću. U ovakvo postavljenom tematskom okviru, otvara se i prostor za osvrt na Ćopićev život: sukob sa Titom, njegova manija gonjenja uzrokovana konstantnim pritiskom službi bezbjednosti koje su ga pratile i kraj njegovog života uprkos kojem ga pamtimo kao pisca, vječitog dječaka. Žanrovski ova predstava bi bila svojevrsna *bildungsroman* predstava, predstava o odrastanju kroz komične, ali duboko individualističke karaktere i kroz nježni narativni stil sjećanja na magareće godine. Na vizuelno-auditivnom planu, fokusirana bi bila na polja suncokreta, spavaonica u internatu za dječake koje prate zvuci bihaćkih topova i neposrednog rata. Na idejnom planu, Ćopićev roman stavlja u fokus emancipaciju djece – tačnije na njihovo pravo i obavezu da se protiv nepravde bore pobunom. Prateći tu ideju, predstava je namijenjena upravo tinejdžerima, podjednako i kao emancipatorsko-obrazovna,

i kao omaž životu i djelu Branka Ćopića, koji je svojim radom pokušao spaliti crne knjige kojima je sistem kažnjavao njegove nestašluke.”

Riječ reditelja

„Dramski tekst ovog romana prije svega svoj fokus bi imao na glavnim likovima internata tokom boravka u internatu, gdje bi se narator uvodio kroz njih – kroz direktno prepričavanje sa scene. Autor djela, Branko Ćopić, kao i njegova biografija bi bili provučeni kroz lik čuvara, koji će kroz adaptaciju dobiti obrise Brankovog života i njegove manije gonjenja koja je završila tragično. Dramska struktura bi bila klasična, sa 12 scena – u kojima postoji prostor za dodatne dvije scene koje bi služile kao prolog i epilog. Epizodni likovi bi se pojavljivali rijetko, tek toliko koliko bi pomogli razumijevanju glavnog sukoba između internista i prefekta sa druge strane. Sukob bi kulminirao štrajkom i smjenom, ali i otvaranjem novog polja sukoba u kojem se djeca u poslednjoj sceni suočavaju sa ratom i mnogo opasnijim „prefektom“. Dijalog bi bio preuzet u potpunosti sa tek ponekim dopisivanjem važnim za zaokruživanje scena.”

Riječ autora dramatizacije

Period rada: april/maj/jun

Lutkarska scena

● „USPAVANA LJEPOTICA“ ● / ● „SLAVUJ I RUŽA“ ●

(Velika scena)

Tekst: Braća Grim / **Tekst:** Oskar Vajld

Adaptacija: Spasoje Ž. Milovanović

Režija: Tamara Kučinović

„Uspavana ljepotica“ braće Grim je jedna od najpopularnijih bajki svih vremena i doživjela je niz pozorišnih i filmskih adaptacija. Bajka nudi različite interpretacije i predstavlja stalni izazov za pisce i reditelje za nova učitavanja. „Uspavana ljepotica“ prilagođena je percepciji i senzibilitetu današnje dječije publike, sa izvjesnim odstupanjima od djela braće Grim. Ovaj tekst će biti adaptiran za formu lutkarskog teatra, što predstavlja izvjestan odklon od konvencije.

Poetska bajka Oskara Vajlda o žrtvi u ime ljubavi i ljepote je povod za lutkarsku etidu plemenitosti i emotivnom pripadanju.

Period rada: septembar/oktobar

Večernja scena

● „HANIBAL PODZEMNI“ ● / ● „SABLAST U DOLINI ŠENTFLORJANSKOJ“ ●

(Dodest/Velika scena)

Tekst: Hristo Bojčev / **Tekst:** Ivan Cankar

Režija: Damjan Pejanović

„Hanibal: Mi smo iz jednog podzemnog svijeta. I stvorili smo jednu moćnu civilizaciju. Tehnika, višak proizvodnje, novac... Puno novca! Osnovali smo jednu specifičnu fondaciju da bi vama pomagali. Program „maksimum“ je takav da dajemo svima. Do sada smo dali samo nekima, zato, ako si primijetio, jedni imaju - drugi nemaju.”

„Ne možemo reći da Bojčev pripada piscima koje specifično zanima individualna ljudska sudbina; već govorimo o autoru čiji je rukopis poetičan i metaforičan, baveći se uvijek društveno – političkim pojavnostima.

Ovaj tragikomičan komad, sa elementima farsičnog, pa i grotesknog, postavljen u raskolu između krajnosti materijalističkog i duhovnog svijeta, asketizma i proždrljivosti, koji nas navodi na razmišljanje – koje su to prave vrijednosti, ako ih, trenutno, uopšte ima. Zbog čega bismo danas na scenu postavljali pisca sklonog metaforama i šta uopšte imamo od toga, zasigurno je pitanje koje se nameće. Pokušaću da nabrojim fenomene iz dramskog predloška koji trenutno korespondiraju sa našom sadašnjicom: *umjetnici žive u potpunoj nemaštini, otvara se rupa u stanu kroz koju stiže novac iz „podzemlja”, bogatstvo se ne mora zaraditi – već može biti i poklonjeno, posjedovanje materijalnih dobara nužno nije ekvivalent za sreću, već svojevrsna demonizacija čovjeka do te mjere da izgubi orijentaciju.*

Svjedoci smo da je naša društveno-politička zbilja često začudnija od beketovskih situacija i teatra apsurda. Baš zbog toga Bojčev jeste estetika koja nam je bliska – kroz tragikomičnu bajku za odrasle možemo se uhvatiti u koštac sa pitanjima koja su nam kamen za vratom. Ako postoji epikurejstvo – danas je specifično vezano za novac. Jedna takva užasna i netačna predrasuda plodno je tle za stvaralaštvo. Baveći se ovim komadom ne smijemo ispustiti priliku da se izjasnimo: ako tragaš za srećom – nećeš je naći u materijalističkom svijetu, bez moralnosti i ljubavi za bližnjega. Upravo zbog toga Bojčev jeste pisac sa optimističnom porukom, koji nas podsjeća na ono šta smo zaboravili, negdje usput u tranzicijskim vodama: „da je duša pretežnija od tijela, a tijelo od odijela.“

Riječ reditelja

„Sablast u dolini Šentflorjanskoj” je jedno od najintrigantnijih djela slovenačkog pisca Ivana Cankara. Drama koju bi mogli označiti kao ekspresioničku pobunu, u kojoj se umjetnost doživljava kao opasnost u odnosu na okoštali i korumpirani establišment danas nudi aktuelno učitavanje.

Period rada: novembar/decembar

Večernja scena

● „LUKRECIJA ILITI ŽDERO“ ●

*obnova

(Velika scena)

Premijera: 16. decembar 2011. godine

Režija: Jagoš Marković

Dramatizacija, idejno rješenje scenografije, izbor muzike: Jagoš Marković

Kostimografija: Bojana Nikitović

Asistent reditelja: Velibor Milošević

Asistent kostimografa: Srđan Perić

Govor: Dubravka Drakić

Ansamb: Kristina Obradović, Emir Čatović, Branimir Popović, Dubravka Drakić, Božidar Zuber, Mišo Obradović, Momčilo Otašević, Petar Burić/Slaviša Grubiša, Simo Trbješanin, Jelena Simić, Julija Milačić Petrović Njegoš, Maja Šarenac, Radmila Božović, Smiljana Martinović, Marko Radonjić, Andrea Delibašić, Ivana Drakić, Sanja Šćepanović, Ana Babac, Jelena Vukčević, Slobodan Vukčević, Filip Đuretić, Anđelija Rondović, Milovan Vuković, Tijana Bjelica, Velimir Čukić

Nagrade: *Srebrnjak sa Mucijevim likom* Kristini Obradović za ulogu Lukrecije na festivalu „Mucijevi dani“, *Nagrada za najbolju epizodnu ulogu* Jeleni Simić za lik Marice na Bijenalu crnogorskog teatra

... „Komad je od ovog mentaliteta, od nas je i o našim ludilima, euforijama... Zato i može da se podijeli. To mi je bilo presudno, da igraju ovdašnji glumci i to mladi i to što više. Dakle, dajem šansu kao meni što su nekad davali. I zato što ta materija ima pobjedničku maštu. Nužno je izaći više iz skripa gubitničkog, iz skripta da je sreća negdje drugdje, za neke druge ljude, a ne za nas, danas... Znam ja, život boli, i što ne boli nije život, al i za radost treba dozvola...”

Izvod iz intervjua Jagoša Markovića (Pobjeda)

Ovaj Projekat predstavlja svojevrsnu posvetu jednom od najvažnijih reditelja na ovim prostorima Jagošu Markoviću, koji je svoje stvaralaštvo vezao za Gradsko pozorište. Obnovljena predstava realizovaće se na inicijativu članova ansambla uz podršku Uprave.

***** Pozorište zadržava pravo izmjene tekstova i saradnika, shodno poetičkim odrednicama usvojenih tekstova i predloženih rediteljskih eksplikacija, a u cilju očuvanja repertoara i dinamike izvođenja predstava, kao i pravo da redosljed rada na novim predstavama može pomjerati, odnosno usklađivati u zavisnosti od slobodnih termina angažovanih reditelja, glumaca i slobodnog prostora za pripremu i izvođenje predstava.*****

Realizacija tekućeg repertoara u 2024. godini

- Repertoar Gradskog pozorišta u 2024. godini, pored planiranih premijera, činiće i 29 predstava sa postojećeg repertoara

LUTKARSKA SCENA ZA DJECU		
PREDSTAVA	TEKST/DRAMATIZACIJA	REŽIJA
Čarobni kamen	Milica Piletić Davor Dragojević	Davor Dragojević ???
Ružno pače	Igor Bojović	Jaroslav Antoniuk
Bajka o ribaru i ribici	A.S.Puškin	Evgeny Ibragimov
Prodavnica igračaka	Aleksandar Popesku	Jaroslav Antoniuk
Maca Papučarica	Ela Peroci Davor Dragojević (dramatizacija)	Davor Dragojević

DRAMSKA SCENA ZA DJECU		
PREDSTAVA	TEKST/DRAMATIZACIJA	REŽIJA
Ljepotica i Zvijer	Igor Bojović	Teatar mladih
Kinez	Maja Todorović	Anja Suša
Čarobnjak iz Oza	Aleksandra Glovacki	Jagoš Marković
Snježana i sedam patuljaka	Aca Popović	Veljko Mićunović ???
Modro blago	Stevan Koprivica	Staša Koprivica
Tri praseta	Stevan Koprivica	Aleksandar Jovanović
Snježna kraljica	Evgenij Švarc	Jagoš Marković

	Jagoš Marković	
20 000 milja pod morem	Žil Vern Jasmina Fulurija (dramatizacija)	Marko Čeh
Aladinova čarobna lampa	Igor Bojović	Milan Karadžić

VEČERNJA SCENA		
PREDSTAVA	TEKST/DRAMATIZACIJA	REŽIJA
Lažljivci	Anthony Nielson	Marko Manojlović
Lukrecija iliti Ždero	Jagoš Marković (dramatizacija)	Jagoš Marković
Filomena Marturano	Eduardo De Filippe Jagoš Marković (dramatizacija)	Jagoš Marković
Slasti slave	Peter Quilter	Stefan Sablić
Pogled s mosta	Arthur Miller Nebojša Bradić	Milan Karadžić ???
Čuvari tvog poštenja	Boris Liješević (autorski projekat)	Boris Liješević
Kozocid	Vida Ognjenović	Vida Ognjenović
Don Kihot	Vedrana Božinović	Andraš Urban
Konji ubijaju, zar ne?	Maja Pelević	Kokan Mladenović
Zelena čoja Montenegro	Momo Kapor Zuko Džumhur	Nikita Milivojević
Ukročena goropad	William Shakespeare	Dejan Projkovski
Bez portfelja	Stevan Koprivica	Branislav Mićunović
Samo da je po redu	Stefan Bošković	Lidija Dedović
Mislim da treba da razgovaramo	Dragana Tripković	Danilo Marunović
Dekameron	Stevan Koprivica	Dejan Projkovski

Festivali

Festival „RUTA“

Osnivanje:

Festival „RUTA“ osnovan je 2019. godine, po ideji umjetničkog direktora Gradskog pozorišta Dušana Kovačevića, na inicijativu Beogradskog dramskog pozorišta. Predstavlja segment djelovanja Regionalne unije teatar. Festival su osnovala regionalna pozorišta: JU „Gradsko pozorište“ Podgorica, Kazalište Ulysses iz Zagreba, Beogradsko dramsko pozorište, MGL Ljubljana, Kamerni teatar 55 iz Sarajeva i Dramski teatar iz Skoplja.

Ciljevi:

- Ujediniti regionalnu teatarsku scenu, te otvoriti prostor za važne umjetničke komunikacije, saradnju i prožimanje, što će doprinijeti i podizanju sveukupnog kvaliteta teatarske ponude.

- Međusobno predstavljanje teataru, njihovih repertoara, umjetničkih i estetskih dometa, produkcionih i organizacionih standarda regionalnoj teatarskoj publici, ali i stručnoj javnosti.
- Kulturološka razmjena u cilju edukacije pozorišne publike i profesionalnog razvoja svakog učesnika.
- Promocija rada Gradskog pozorišta i crnogorskih umjetnika i van granica Crne Gore.

Koncepcija programa:

Osnovu Festivala čini revijalni program, koji obuhvata po jednu predstavu sa kojom se predstavlja svako pozorište ponaosob. U toku kalendarske godine svi teatri preuzimaju ulogu domaćina na svojim matičnim scenama, te se sam Festival održava u šest etapa. Za vrijeme trajanja Festivala planirano je i organizovanje pratećeg programa, koji čine radionice i masterclass za stručnu javnost (umjetnike, kulturne radnike, studente, kritičare, i druge).

Kriterijumi za selekciju predstava:

Osnovni kriterijum za selekciju predstava je njihov umjetnički kvalitet. O izboru predstava odlučuje uprava svakog pozorišta ponaosob, s tim da je akcenat na najnovijim produkcijama.

Gradovi u kojima su predstave igrane:

Osnivačkim aktom Festivala RUTA planirano je da se u toku jedne kalendarske godine predstave igraju u: Podgorici, Beogradu, Sarajevu, Zagrebu/Brionima, Ljubljani i Skoplju.

Učešće na međunarodnim festivalima

U narednoj godini Gradsko pozorište planira da konkuriše za učešće na značajnim pozorišnim festivalima i manifestacijama u zemlji i inostranstvu, što predstavlja dobru priliku za komunikaciju, razmjenu ideja i saradnju sa profesionalcima iz struke i drugim pozorišnim kućama, ali i povezivanje sa publikom i afirmaciju crnogorske kulturne scene.

Saradnja sa organima, ustanovama i drugim organizacijama

Gradsko pozorište će, prirodno, nastaviti saradnju sa ***Osnivačem - Glavnim gradom Podgorica***, a naročito sa ***Sekretarijatom za kulturu i sport***, koji je temeljno upoznat sa stručnim i organizacionim fazama u realizaciji planiranih programa, kroz učešće na međunarodnim manifestacijama Podgoričko kulturno ljeto i Decembarska umjetnička scena (DEUS).

Zbog „podstanarskog statusa“ posebno je značajna saradnja sa ***Kulturno informativnim centrom „Budo Tomović“*** u kojem Gradsko pozorište godinama priprema i izvodi predstave, kao i nastavak saradnje sa ***Kancelarijom za mlade Glavnog grada***.

U cilju edukacije i njegovanja pozorišne publike, planiramo i nastavak dobrih međuinstitucionalnih kontakata sa ostalim ***profesionalnim teatrima, festivalima i Centrima za kulturu u Crnoj Gori*** (Herceg Novi, Tivat, Kotor, Bijelo Polje, Pljevlja, Danilovgrad, Kolašin, Bar i Nikšić), kroz gostovanja i realizaciju zajedničkih projekata.

Imajući u vidu da je Pozorište potpisalo Ugovor o poslovnoj saradnji sa ***Fakultetom dramskih umjetnosti Cetinje***, u narednom periodu ćemo nastojati da istu intenziviramo, kroz podršku prilikom realizacije studentskih predstava, ukoliko zadovoljavaju kvalitativne kriterijume i uklapaju se u repertoarsku politiku Pozorišta.

Planirana je i dalja kvalitetna saradnja sa ***Ministarstvom kulture i medija Crne Gore***, koja se realizuje kroz naše javljanje na konkurse za sufinansiranje projekata iz domena pozorišne djelatnosti.

Takođe, plan je i nastavak višegodišnje uspješne saradnje sa **obrazovnim ustanovama**, kako iz javnog tako i iz privatnog sektora: vrtićima, osnovnim i srednjim školama, ustanovama za brigu o djeci i u tom dijelu je moguće intenzivirati saradnju sa obrazovnim ustanovama sa sjevera i juga države zarad ravnomjerne uključenosti. U okvirima ove saradnje prepoznajemo prostor za upoznavanje djece sa pozorišnim stvaralaštvom, njihovu edukaciju, ali i smjernice za izradu repertoarske politike Pozorišta kroz komunikaciju sa nastavnim kadrom.

Podnošenjem projektne dokumentacije na regionalnim i evropskim konkursima (**Kreativna Evropa, IPA fondovi**) planiramo obezbijediti dodatna sredstva i unaprijediti saradnju sa kulturnim poslenicima u širim okvirima.

Očekujemo institucionalnu podršku i za prisustvo Pozorišta na značajnim međunarodnim pozorišnim festivalima, ostvarivanje saradnje sa sličnim teatrima u regionu, edukaciju putem specijalizovanih programa za pojedine oblasti scenskog izražavanja uz prisustvo međunarodnih eksperata, kao i uključivanjem u međunarodne pozorišne mreže lutkarskih pozorišta i pozorišta za djecu (ASSITEJ, UNIMA).

Apliciranjem na konkurse društveno odgovornih kompanija iz privatnog sektora pokušaćemo da obezbijedimo nova, tehnička sredstva potrebna za rad, ali i da osvježimo repertoar kroz projekte koji u dobroj mjeri mogu povezati Gradsko pozorište sa teatrima i umjetnicima koji prate savremene tendencije u pozorištu.

Kompanija **Metropolis d.o.o.** nastaviće da sponzoriše Gradsko pozorište kroz tri city light-a u gradu preko kojih se sugrađani mogu informisati o mjesečnom repertoaru naše kuće.

Marketing strategija

Povećanim aktivnostima u okviru online PR-a (Google, YouTube, Facebook, Instagram, Twitter, Viber) i web portalu **pgpozoriste.me** u većoj mjeri se planiramo približiti najširoj javnosti.

Planiran je i rad na otklanjanju tehničkih nedostataka **Aplikacije Gradskog pozorišta**, kojom bi opet bila omogućena online rezervacija i kupovina ulaznica, ali i bolje informisanje građana o programskom sadržaju i radu Gradskog pozorišta. U prethodnom periodu digitalizacija je naišla na pozitivne reakcije naše publike, te smatramo da je ovo kanal koji će nadalje imati prioritet i koji treba unaprijeđivati u dijelu neposredne interakcije sa zainteresovanom javnošću.

U okviru saradnje sa medijima planiran je nastavak baziran na profesionalnom odnosu sa svim štampanim i elektronskim medijima.

Posebno je važno istaći štampane medije koji blagovremeno objavljuju informacije o redovnom repertoaru, programskim aktivnostima i novim projektima u Pozorištu, kao i specijalizovane intervju (dnevni listovi „**Pobjeda**“, „**Dan**“, „**Vijesti**“ i strukovni časopisi).

Dosadašnju uspješnu saradnju nastavićemo i sa televizijama: **Gradska TV, RTCG, Nova M, TV Vijesti, TV 7, TV Prva, TV E, Adria TV** koje prepoznajući javni značaj pozorišnog djelovanja pripremaju i emituju priloge, izjave, intervju, reklamne spotove, približavajući tako repertoarski sadržaj najširoj publici, kao i sa: **Drugačijom radio stanicom, Radiom Crne Gore, Homer radiom, D radiom, radio stanicom Titograd, Antena M radiom, radio Titograd**, te sa portalima: **Gradski.me, Cafe del Montenegro, Vijesti.me, Rtcg.me, Analitika, Kolektiv.me, Portal Crna Gora.me, Culture Corner i Antena M.**

Partnerski odnos sa privatnim kompanijama i preduzetnicima na bazi sponzorstva, otpočet kroz projekat „Konji ubijaju, zar ne?“, pokazao se kao uspješan model saradnje kojim se obezbjeđuje održivost projekta, te planiramo nastavak kroz novu marketinšku kampanju.

Za naredni period planirano je unaprijeđenje saradnje sa pravnim licima u državnom i privatnom sektoru kroz segment **organizovane prodaje paketa ulaznica na tromjesečnom nivou**.

Važan segment marketinške kampanje naslanjaće se i na saradnju sa **NVO sektorom** koji za primarnu aktivnost ima podizanje kulturne svijesti među građanstvom. U ovom dijelu nastavićemo saradnju sa: NVO „Udruženje roditelja“, NVO „Mladi info“, NVO „Zinak“, NVO „Culture Corner“, koji na svojim web portalima promovišu repertoar Pozorišta.

VII FINANSIJSKI PLAN

Tabelarni prikaz finansijskog plana JU „Gradsko pozorište“ Podgorica za 2024. godinu

Ekon klasa	NAMJENA	BUDŽET 2023. GODINA (nakon rebalansa)	OSTVARENJE BUDŽETA 30.11.2023.	PLAN ZA 2024. GODINU
411	BRUTO ZARADE I DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	934.300,00	811.865,97	1.154.400,00
4111	Neto zarade	703.500,00	613.122,55	861.300,00
4112	Porez na zarade	29.200,00	23.586,91	38.700,00
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	134.400,00	116.791,25	169.800,00
4114	Doprinosi na teret poslodavca	62.800,00	54.826,57	78.200,00
4115	Opštinski prizrez	3.600,00	3.538,69	6.400,00
412	OSTALA LIČNA PRIMANJA	42.000,00	36.898,25	9.000,00
4123	Naknada za prevoz	35.000,00	31.148,28	00,00
4127	Ostale naknade	7.000,00	5.749,97	9.000,00
413	RASHODI ZA MATERIJAL	63.700,00	36,297.56	69.500,00
4131	Administrativni materijal	7.700,00	1.909,62	8.700,00
	Kancelarijski materijal	1.200,00		1.200,00
	Sitan inventar	1.000,00		1.000,00
	Sredstva za higijenu	4.000,00		4.000,00
	Radna odjeća i obuća	1.000,00		2.000,00
	Ostali administrativni materijal	500,00		500,00
4133	Materijal za posebne namjene	56.000,00	34.387,94	60.800,00
	Publikacije, časopisi, službeni listovi	1.000,00		800,00
	Materijal za šivenje kostima, izradu dekora i rekvizite	55.000,00		60.000,00
414	RASHODI ZA USLUGE	219.000,00	152.005,44	314.500,00
4141	Službena putovanja	40.000,00	38.635,89	40.000,00
4143	Komunikacione usluge	4.000,00	3.614,12	3.500,00
4145	Usluge prevoza	10.000,00	4.002,50	20.000,00
4146	Advokatske, notarske i pravne usluge	00,00	00,00	2.000,00

4148	Usluge stručnog usavršavanja	1.000,00	00,00	1.000,00
4149	Ostale usluge	164.000,00	105.752,93	248.000,00
	Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge	8.000,00		10.000,00
	Usluge reklame i propagande	5.000,00		12.000,00
	Usluge šivenja kostima	15.000,00		18.000,00
	Avio karte	18.000,00		20.000,00
	Ostale ugovorene usluge	8.000,00		5.000,00
	Usluge smještaja za programske aktivnosti	15.000,00		15.000,00
	Održavanje web sajta	2.000,00		8.000,00
	Troškovi koktela nakon premijera	8.000,00		12.000,00
	Usluge izrade lutaka, rekvizite i scenografije	25.000,00		40.000,00
	Regionalni festival RUTA	50.000,00		80.000,00
	Agencija za zaštitu lica i imovine	10.000,00		00,00
	Agencija za održavanje higijene	00,00		15.000,00
	Agencija za održavanje higijene kostima	00,00		5.000,00
	Usluge organizovanja putovanja	00,00		8.000,00
415	RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.000,00	375,10	5.000,00
4153	Tekuće održavanje opreme	3.000,00	375,10	5.000,00
417	RENTA	37.000,00	26.122,60	37.000,00
4171	Zakup objekta	37.000,00	26.122,60	37.000,00
419	OSTALI IZDACI	265.000,00	251.128,21	300.000,00
4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu i autorskom honoraru	265.000,00	251.128,21	300.000,00
431	TRANSFERI INSTITUCIJAMA, POJEDINCIMA, NEVLADINOM I JAVNOM SEKTORU	00,00	00,00	8.000,00
4318	Ostali transferi pojedincima	00,00	00,00	8.000,00
441	KAPITALNI IZDACI	7.000,00	1.998,92	188.000,00
4415	Izdaci za opremu	7.000,00	1.998,92	188.000,00
	Nabavka vozila za organe Glavnog grada (mini-bis – 19-24 mjesta)	00,00		100.000,00
	Računarska oprema	2.000,00	1.998,92	5.000,00
	Kancelarijska oprema	00,00		3.000,00
	Tehnička oprema	5.000,00		80.000,00
UKUPNO		1.571.000,00	1.316.692,05	2.085.400,00

Sredstva potrebna za realizaciju programa rada za 2024. godinu

Za realizaciju programa rada Gradskog pozorišta planirana su finansijska sredstva u iznosu od **2.085.400,00 eura**.

Planirana sredstva odnose se na sljedeće namjene budžeta: bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, rashode za materijal, rashode za usluge, rashode za tekuće održavanje, rentu, izdatke po osnovu isplate ugovora o djelu i autorskom honoraru, ostale transfere pojedincima, kapitalne izdatke.

***Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca** planirani su u iznosu od **1.154.400,00 eura** ili **55,36%** sredstava od ukupno planiranog budžeta, od toga:

- Neto zarade861.300,00 eura;
- Porez na zarade.....38.700,00 eura;
- Doprinosi na teret zaposlenog.....169.800,00 eura;
- Doprinosi na teret poslodavca78.200,00 eura;
- Opštinski prizrez.....6.400,00 eura.

***Ostala lična primanja** planirana su u iznosu od **9.000,00 eura** ili **0,43%** sredstava u odnosu na ukupan plan. Strukturu ostalih ličnih primanja čini naknada za Pozorišni savjet.

***Rashodi za materijal** planirani su u iznosu od **69.500,00 eura** ili **3,33%** sredstava u odnosu na ukupan plan.

Strukturu rashoda za materijal čine sljedeći troškovi:

1. *Administrativni materijal*.....8.700,00 eura,

koji se odnose na:

- *Kancelarijski materijal*.....1.200,00 eura - ketridži, papir, koverta, olovke, CD-ovi, spajalice, punjenje za heftalice, priznanice, blokovi za revers, putni nalozi, papir rolne za fax i dr.;
- *Sitan inventar*.....1.000,00 eura - čaše, dječije igračke, ekseri, šarafi, plastično posuđe, i dr.;
- *Sredstva za higijenu*.....4.000,00 eura - toalet papir, ubrusi, vlažne maramice, tečni sapun, tečni vim, džogeri, metle, četke, krpe za čišćenje, magične krpe, sunđer, medicinske maske, sredstva za dezinfekciju ruku i radnih površina, i dr.;
- *Radnu odjeću i obuću*.....2.000,00 eura - nabavka radnih odijela i obuće za tehniku, hostese i kontrolore karata na ulazu;
- *Ostali administrativni materijal*.....500,00 eura - vanredni materijalni troškovi svih vrsta.

2. *Materijal za posebne namjene*.....60.800,00 eura,

koji se odnosi na:

- *Publikacije, časopisi i službeni listovi*800,00 eura - dnevna štampa, katalog propisa i dr.;
- *Materijale za šivenje kostima, izradu lutaka, scenografije i rekvizite*.....60.000,00 eura - ova sredstva su namijenjena za kupovinu materijala za šivenje kostima, izradu lutaka, scenografije i rekvizite za planirane premijere, kao i za obnovu predstava koje su na repertoaru dugi niz godina.

***Rashodi za usluge** planirani su u iznosu od **314.500,00 eura** ili **15,08%** sredstava u odnosu na ukupan plan. Strukturu rashoda za usluge čine sljedeći troškovi:

1. *Službena putovanja*.....40.000,00 eura,

koja se odnose na troškove dnevnica i goriva za zaposlene u Pozorištu prilikom priprema novih produkcija/koprodukcija, igranja predstava i gostovanja na festivalima van Podgorice, kako u Crnoj Gori, tako i u inostranstvu;

2. *Komunikacione usluge*.....3.500,00 eura,

troškovi potrebni za plaćanje dva fiksna telefona, četiri mobilna telefona, internet i video nadzor magacinskog prostora;

3. *Usluge prevoza*.....20.000,00 eura,

odnose se na godišnja izdvajanja za transport lica, opreme i scenografije;

4. *Advokatske, notarske i pravne usluge*.....2.000,00 eura,
odnose se na godišnja izdvajanja za notarske usluge prilikom ovjere dokumentacije;
5. *Usluge stručnog usavršavanja*.....1.000,00 eura,
odnose se na troškove za obuke zaposlenih;
6. *Ostale usluge*.....248.000,00 eura,
koje se odnose na:
 - *Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge*.....10.000,00 eura - odnose se na štampanje kataloga, flajera, postera, afiša i ostalog propagandnog materijala za ugovorene premijere i koprodukcije u 2024. godini, kao i za troškove štampanja reklamnog materijala za mjesečne repertoare;
 - *Usluge reklame i propagande*.....12.000,00 eura – odnose se na troškove potrebne za reklamiranje putem tv reklama, društvenih mreža, internet portala, itd;
 - *Usluge šivenja kostima*.....18.000,00 eura - odnose se na troškove šivenja kostima za planirane premijere, kao i za obnovu predstava koje su na repertoaru dugi niz godina;
 - *Avio karte*.....20.000,00 eura - se odnose na troškove prevoza saradnika za ugovorene produkcije i koprodukcije u 2024. godini, kao i za troškove prilikom gostovanja nekih predstava van Crne Gore;
 - *Ostale ugovorene usluge*.....5.000,00 eura - odnose se na vanredne troškove, koji nijesu mogli biti unaprijed predviđeni u toku redovnog poslovanja;
 - *Usluge smještaja za programske aktivnosti*.....15.000,00 eura - odnosi se na troškove za hotelski smještaj za gostujuće saradnike za ugovorene premijere u 2024. godini, kao i za troškove smještaja prilikom gostovanja Pozorišta u inostranstvu;
 - *Održavanja web sajta*.....8.000,00 eura - odnose se na troškove za tehničko održavanje web sajta ppozoriste.me i aplikacije Pozorišta;
 - *Troškovi koktela nakon premijera*.....12.000,00 eura - odnose se na troškove za koktele (hrana, piće) nakon ugovorenih produkcija i koprodukcija u 2024. godini;
 - *Usluge izrade lutaka, scenografije i rekvizite*.....40.000,00 eura - odnose se na troškove izrade lutaka, scenografije i rekvizite za planirane premijere, kao i za obnovu predstava koje su na repertoaru dugi niz godina;
 - *Regionalni festival RUTA*.....80.000,00 eura - odnosi se na cjelokupne troškove organizacije Festivala u Podgorici, tj. gostovanja pet predstava iz regiona (pozorišta koji su osnivači RUTE) i igranja jedne predstave Gradskog pozorišta (hotelski smještaj na bazi punog pansiona za gostujuće ekipe, štampa promo materijala, reklama, katering i održavanje koktela, usluge prevoza tj. transfera ekipa od i do aerodroma, gorivo, iznajmljivanje nedostajuće tehničke opreme, honorari za spoljne saradnike) i na troškove prilikom gostovanja predstava Gradskog pozorišta u Beogradu, Skoplju, Ljubljani, Sarajevu i na Brijonima (dnevnicke za ekipu predstave, gorivo, prevoz ansambla, avio prevoz, prevoz scenografije i kostima, ATA karnet, iznajmljivanje nedostajuće tehničke opreme, honorari za spoljne saradnike u predstavi);
 - *Agencije za održavanje higijene*.....15.000,00 eura - odnose se na angažovanje pravnog lica koje bi se bavilo poslovima održavanja higijene u unutrašnjosti i spoljašnjosti prostorija KIC-a „Budo Tomović”, koje Pozorište koristi za vrijeme rada na novim predstavama, kao i prilikom igranja predstava sa repertoara (9 mjeseci u toku godine);
 - *Agencije za održavanje kostima*.....5.000,00 eura - odnose se na angažovanje pravnog lica (hemijska čistiona) koje bi se bavilo poslovima održavanja dijela kostima iz predstava;

- *Usluge organizovanja putovanja (nepredviđeni troškovi u toku putovanja).....8.000,00 eura - odnose se na nepredviđene troškove koji mogu nastati za vrijeme gostovanja predstava na putovanjima (kvarovi, nabavka dijela rekvizite,...).*

***Rashodi za tekuće održavanje opreme** planirani su u iznosu od **5.000,00 eura** ili **0,24%** od ukupnog plana, a odnose se na sredstva namijenjena za tekuće održavanje postojeće tehničke opreme, popravku opreme, kao i za zamjenu dotrajalih filtera, sijalica i ostalog potrošnog materijala, koji je sastavni dio postojeće opreme.

***Zakup objekta** je planiran u iznosu od **37.000,00 eura** ili **1,77%** u odnosu na ukupan plan, a čine ga sredstva namijenjena za iznajmljivanje magacinskog prostora (garaža u Tološima i magacinski prostor u Zeti) za smještaj scenografija, kostima, rekvizite i tehničke opreme, troškove smještaja direktora, iznajmljivanje stanova za gostujuće saradnike za planirane premijere u 2024. godini.

***Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu i ugovora o autorskom honoraru** planirani su u iznosu od **300.000,00 eura** ili **14,39%** od ukupnog plana, a odnose se na honorare spoljnih saradnika - glumci, tehničari, šminkeri i svi drugi troškovi koji prate nesmetanu realizaciju mjesečnog repertoara na godišnjem nivou - 180,000.00 eura, i honorare saradnika koji će biti angažovani prilikom rada na novim produkcijama i koprodukcijama u 2024. godini – 120,000.00 eura.

***Ostali transferi pojedincima** planirani su u iznosu od **8.000,00 eura** ili **0,38%** i odnosi se na sredstva potrebna za isplatu nagrada koje se dodjeljuju 27. decembra za Dan Pozorišta (Nagrada Vasilije Ivanovič Šćućkin i Godišnje nagrade), kao i za svečanost povodom proslave istog.

***Izdaci za opremu** planirani u iznosu od **188.000,00 eura** ili **9,02%** od ukupnog plana, odnose se na sredstva potrebna za nabavku:

1. *Mini-busa sa 19 do 24 mjesta.....100.000,00 eura,*
sredstva namijenjena za kupovinu mini-busa od 19 do 24 mjesta za potrebe prevoza ansambla Pozorišta;
2. *Računarske opreme.....5.000,00 eura,*
sredstva za nabavku lap-topa koji bi se koristio za potrebe video produkcije i štampača za potrebe biletarnice;
3. *Kancelarijske opreme.....3.000,00 eura,*
sredstva za nabavku kancelarijskih stolica i stolova;
4. *Tehničke opreme..... 80.000,00 eura,*
sredstva namijenjena za kupovinu tehničke opreme: audio oprema (putna mikseta , mikrofoni, stalci i kablža) – 20,000.00 eura, oprema za svjetlo (putna mikseta, led parke, stativi-vincer) – 25,000.00 eura, praktikabli 30 m2 – 18,000.00 eura, video oprema (video mikser) – 5,000.00 eura, hejz i dim mašina – 4,500.00 eura, 2 klima uređaja za kancelarije – 1,500.00 eura i oprema za održavanje kostima – 6,000.00 eura (ništa od navedene i neophodne opreme nije predviđeno za kupovinu u novoj zgradi, a nabavka iste je značajna za nesmetano i kvalitetno izvođenje programa).

Planirani troškovi za rad na novim produkcijama/koprodukcijama

R.B.	PREDSTAVA	SCENA	BUDŽET
1	Igramo Andersena	Dramska scena za djecu	38.000,00
2	Nadpop Kojović (koprodukcija)	Večernja scena	15.500,00
3	Magareće godine	Dramska scena za djecu	62.000,00
4	Uspavana ljepotica / Slavuj i ruža	Lutkarska scena	60.500,00
5	Hanibal podzemni / Sablast u dolini Šentflorjanskoj	Večernja scena	60.000,00
6	Lukrecija iliti Ždero (obnova)	Večernja scena	37.000,00
UKUPNO			273.000,00

*Definisana budžetska sredstva (navedena u neto iznosu) se odnose na planiranu finansijsku projekciju ukupnih troškova za potrebe rada na predstavama (autorski honorari, materijali i usluga izrade scenografije, rekvizite, lutaka, kostima, marketinški troškovi, troškovi smještaja, ishrane i prevoza za članove autorske ekipe...), uz napomenu da su moguća odstupanja od definisanih cifara u slučaju nepredviđenih troškova.

Večernja scena – „Nadpop Kojović” (koprodukcija)

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Nabavka materijala i usluge izrade kostima	8.000,00
2	Putni troškovi	1.500,00
3	Smještaj sa ishranom	1.500,00
4	Štampa promo materijala	1.500,00
5	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00
6	Medijske usluge	500,00
7	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
UKUPNO		15.500,00

Dramska scena za djecu – „Igramo Andersena”

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Isplate ugovora o autorskom honoraru (pisac, reditelj, scenograf, koreograf, kostimograf, kompozitor)	13.000,00
2	Nabavka materijala i usluge izrade scenografije	8.000,00
3	Nabavka materijala i usluge izrade kostima	6.500,00
4	Nabavka i izrada rekvizite	2.000,00
5	Smještaj sa ishranom	2.000,00
6	Dizajn i štampa promo materijala	2.000,00
7	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00

8	Medijske usluge	500,00
9	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
10	Iznajmljivanje nedostajuće tehničke opreme	1.500,00
UKUPNO		38.000,00

Dramska scena za djecu – „Magareće godine”

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Isplate ugovora o autorskom honoraru (dramatizacija, reditelj, scenograf, koreograf, kostimograf, kompozitor, glumci (studenti), dizajner svjetla)	23.500,00
2	Nabavka materijala i usluge izrade scenografije	12.000,00
3	Nabavka materijala i usluge izrade kostima	10.000,00
4	Nabavka i izrada rekvizite	2.000,00
5	Putni troškovi	1.000,00
6	Smještaj sa ishranom	7.000,00
7	Dizajn i štampa promo materijala	2.000,00
8	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00
9	Medijske usluge	500,00
10	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
11	Iznajmljivanje nedostajuće tehničke opreme	1.500,00
UKUPNO		62.000,00

Lutkarska scena – „Uspavana ljepotica”/„Slavuj i ruža”

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Isplate ugovora o autorskom honoraru (tekst/dramatizacija, reditelj, scenograf, koreograf, kostimograf, kompozitor, glumci (studenti), dizajner svjetla)	32.500,00
2	Nabavka materijala i usluge izrade scenografije	8.000,00
3	Nabavka materijala i usluge izrade kostima	6.000,00
4	Nabavka materijala za izradu lutaka	2.000,00
5	Nabavka i izrada rekvizite	1.500,00
6	Putni troškovi	1.500,00
7	Smještaj sa ishranom	4.000,00
8	Dizajn i štampa promo materijala	2.000,00
9	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00
10	Medijske usluge	500,00
11	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
UKUPNO		60.500,00

Večernja scena – „Hanibal podzemni”/„Sablast u dolini Šentflorjanskoj”

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Autorska prava	2.000,00
2	Isplate ugovora o autorskom honoraru (tekst/dramatizacija, reditelj, scenograf, koreograf, kostimograf, kompozitor, glumci (studenti))	23.000,00
3	Nabavka materijala i usluge izrade scenografije	10.000,00
4	Nabavka materijala i usluge izrade kostima	9.000,00
5	Nabavka i izrada rekvizite	2.000,00
6	Putni troškovi	1.000,00
7	Smještaj sa ishranom	6.000,00
8	Dizajn i štampa promo materijala	2.000,00
10	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00
11	Medijske usluge	500,00
12	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
13	Iznajmljivanje nedostajuće tehničke opreme	2.000,00
UKUPNO		60.000,00

Večernja scena – „Lukrecija iliti Ždero” (obnova)

R.B.	VRSTA IZDATKA	IZNOS
1	Isplate ugovora o autorskom honoraru (slikar, glumci)	20.000,00
2	Nabavka materijala i usluge popravke scenografije	2.000,00
3	Nabavka materijala i usluge izrade novih i prepravke starih kostima	5.000,00
4	Popravka stare i nabavka nove rekvizite	500,00
5	Putni troškovi	1.500,00
6	Smještaj sa ishranom	3.000,00
7	Dizajn i štampa promo materijala	2.000,00
8	Angažovanje fotografa i snimatelja	1.000,00
9	Medijske usluge	500,00
10	Organizovanje koktela nakon premijere	1.500,00
UKUPNO		37.000,00

Prihodi

Gradsko pozorište je u periodu od 1. januara 2023. godine do 30. novembra 2023. godine ostvarilo prihode (od prodaje ulaznica, gostovanja, donacija, ...) u iznosu od 114.266,27 eura.

VIII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Zarade zaposlenih u Pozorištu utvrđuju se u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Granskom kolektivnim ugovorom za oblast kulture. Poslove obračuna i isplate zarada zaposlenih obavlja Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada.

Imajući u vidu da je u toku rad na izgradnji zgrade Pozorišta, u 2024. godini će biti neophodno pristupiti izradi nove sistematizacije. Prilikom izrade Pravilnika posebno će se voditi računa da se radna mjesta sistematizuju u skladu sa realnim potrebama Pozorišta, a jedan od pokazatelja neophodnosti prilagođavanja broja izvršilaca je i veliki broj angažovanih spoljnih saradnika na mjesečnom nivou. Sistematizovanjem novih radnih mjesta i povećanjem broja izvršilaca obezbijediće se kontinuitet u profesionalnom obavljanju poslova u Pozorištu, kao i preduslovi za nesmetano funkcionisanje nakon prelaska u zgradu Pozorišta. Nakon usvajanja novog Pravilnika popunjavanje upražnjenih radnih mjesta obavljat će se kontinuirano i sukcesivno, u skladu sa obezbijeđenim finansijskim sredstvima.

IX ZADUŽENOST

Gradsko pozorište posjeduje prihodni račun, koji je dio trezora Glavnog grada, te se ne može samostalno zaduživati.

X PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKE DOBARA/RADOVA/USLUGA

Za potrebe izrade Plana javnih nabavki na nivou Glavnog grada Pozorište blagovremeno dostavlja neophodne podatke, koji se odnose na planirane nabavke. Podaci za planirane nabavke sadrže sve neophodne specifikacije sa opisima i karakteristikama predmeta nabavke, jedinice mjere i količine, kao i potvrdu o bruto iznosu koji je opredijeljen za određenu vrstu nabavke, i dostavljaju se Službi za javne nabavke Glavnog grada.

Specifikacija roba:

413	RASHODI ZA MATERIJAL	
4131	Administrativni materijal	8.700,00
	Kancelarijski materijal	1.200,00
	Sitan inventar	1.000,00
	Sredstva za higijenu	4.000,00
	Radna odjeća i obuća	2.000,00
	Ostali administrativni materijal	500,00
4133	Materijal za posebne namjene	60.800,00
	Publikacije, časopisi, službeni listovi	800,00
	Materijal za šivenje kostima, izradu dekora i rekvizite	60.000,00
UKUPNO		69.500,00

Specifikacija usluga:

414	RASHODI ZA USLUGE	
4145	Usluge prevoza	20.000,00
4148	Usluge stručnog usavršavanja	1.000,00
4149	Ostale usluge	240.000,00
	Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge	10.000,00
	Usluge reklame i propagande	12.000,00
	Usluge šivenja kostima	18.000,00
	Avio karte	20.000,00
	Ostale ugovorene usluge	5.000,00
	Usluge smještaja za programske aktivnosti	15.000,00
	Održavanje web sajta	8.000,00
	Troškovi koktela nakon premijera	12.000,00
	Usluge izrade lutaka, rekvizite i scenografije	40.000,00
	Regionalni festival RUTA	80.000,00
	Agencija za održavanje higijene	15.000,00
	Agencija za održavanje higijene kostima	5.000,00
UKUPNO		261.000,00

Specifikacija kapitalnih izdataka:

441	KAPITALNI IZDACI	
4415	Izdaci za opremu	
	Nabavka vozila za organe Glavnog grada (mini-bis – 19-24 mjesta)	100.000,00
	Računarska oprema	5.000,00
	Kancelarijska oprema	3.000,00
	Tehnička oprema	80.000,00
UKUPNO		188.000,00

XI POLITIKA CIJENA

U skladu sa članom 57 Statuta JU „Gradsko pozorište“ Podgorica, Pozorišni savjet je na prijedlog direktora donio Interni Pravilnik o načinu utvrđivanja cijena ulaznica za sve programske aktivnosti JU „Gradsko pozorište“ Podgorica (broj: 01-584 od 27. aprila 2022. godine, broj: 01-1526 od 22. decembra 2022. godine).

Crna Gora
JU „Gradsko pozorište“ - Podgorica
Broj: 01-1807/1
Podgorica, 15. 12. 2023. god.



Broj: 01-1805

8. decembar 2023. godine

Na X sjednici Pozorišnog savjeta JU „Gradsko pozorište“ Podgorica, održanoj dana 8. decembra 2023. godine, a na osnovu člana 17 Statuta JU „Gradsko pozorište“ Podgorica (broj: 01-969 od 14. novembra 2019. godine), Pozorišni savjet JU „Gradsko pozorište“ Podgorica je donio:

ODLUKU

Usvaja se Program rada Javne ustanove „Gradsko pozorište“ Podgorica za 2024. godinu.

**PREDSJEDNICA POZORIŠNOG SAVJETA
JU „GRADSKO POZORIŠTE“ PODGORICA**

Marija Backović



Na osnovu člana 12a Odluke o organizaciji i načinu rada Uprave Glavnog grada Podgorice („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, broj 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22 i 042/23), Sekretarijat za kulturu, nakon razmatranja Programa rada Javne ustanove Gradsko pozorište za 2024. godinu, daje sljedeće

MIŠLJENJE

Program rada za 2024. godinu JU “Gradsko pozorište” Podgorica urađen je u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu i ostvarivanju funkcije lokalne samouprave.

Gradsko pozorište u 2024. godini planira da realizuje tri nove produkcije: „**Hanibal podzemni**“, „**Sablasi u dolini Šentflorjanskoj**“ (Večernja scena), „**Magareće godine**“ (Dramska scena za djecu), „**Uspavana ljepotica**“/“**Slavuj i ruža**“ (Lutkarska scena) i obnoviće predstavu „**Lukrecija iliti Ždero**“ (Večernja scena).

Repertoar Gradskog pozorišta u 2024. godini, osim planiranih premijera, činiće i 29 predstava sa postojećeg repertoara.

Na Lutkarskoj sceni za djecu biće izvedene predstave: “Čarobni kamen”, “Ružno pače”, “Bajka o ribaru i ribici”, “Prodavnica igračkaka” i “Maca papučarica”.

Dramska scena za djecu u narednoj godini obuhvatiće sljedeće komade: “Ljepotica i zvijer”, “Kinez”, “Čarobnjak iz Oza”, “Modro blago”, “Tri praseta”, “Snježana i sedam patuljaka”, “Snježna kraljica”, „Aladinova čarobna lampa“ i “20 000 milja pod morem”.

Na Večernjoj sceni biće izvedene predstave: “Lažljivci”, “Lukrecija iliti Ždero”, “Filomena Marturano”, “Slasti slave”, “Pogled s mosta”, “Čuvari tvog poštenja”, “Mislim da treba da razgovaramo “Kozocid”, “Don Kihot”, “Samo da je po redu”, „Dekameron“ “Konji ubijaju, zar ne?”, “Zelena čoja Montenegra”, “Ukročena goropad” i „Bez portfelja“.

Festival „RUTA“ osnovan je 2019. godine i predstavlja segment djelovanja Regionalne unije teatar.

Uz podrazumijevano kvalitetnu saradnju sa osnivačem Glavnim gradom, prije svega sa Sekretarijatom za kulturu i KIC-om “Budo Tomović”, Gradsko pozorište u narednoj godini planira nastavak saradnje sa Ministarstvom kulture i medija koja se realizuje kroz apliciranje na konkurse za sufinansiranje projekata iz domena pozorišne djelatnosti.

Podnošenjem projektne dokumentacije na regionalnim i evropskim konkursima (*Kreativna Evropa*) planiraju obezbjediti dodatna sredstva i unaprijediti dodatnu saradnju sa kulturnim poslasticima u širim okvirima.

I u 2024. godini pozorište računa na finansijsku podršku, sada već tradicionalnog partnera, *Unversal Capital Bank*, sa kojom je 2019. godine potpisan četvorogodišnji Ugovor o sponzorstvu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Gradsko pozorište Podgorica, koji je usvojen u novembru 2022. godine, predviđeno je da u Gradskom pozorištu ukupno radi 96 izvršilaca (na 45 sistematizovanih radnih mjesta). Zaključno sa oktobrom 2023.

godine, u Gradskom pozorištu je 76 zaposlenih, od toga 75 lica na neodređeno vrijeme i jedno lice na određeno.

Finansijski plan Ustanove urađen je u skladu sa Nacrtom Odluke o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2024. godinu.

Na osnovu navedenog, Sekretarijat za kulturu predlaže Gradonačelnici da utvrdi prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada JU Gradsko pozorište Podgorica za 2024. godinu i Program s Odlukom dostavi Skupštini Glavnog grada – Podgorice na razmatranje i davanje saglasnosti.

V. D. SEKRETARA

Ana Medigović



Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", broj 08/19, 20/21 i 49/22) i člana 17, stav 1 alineja 3 Odluke o osnivanju Javne ustanove Gradsko pozorište Podgorica ("Službeni list RCG-opštinski propisi", broj 27/02 i 02/03 i "Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", broj 28/11), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj _____ decembra 2023. godine, donijela je -

O D L U K U

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE GRADSKO POZORIŠTE PODGORICA ZA 2024. GODINU

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove Gradsko pozorište Podgorica za 2024. godinu, koji je donio Pozorišni savjet Ustanove na sjednici održanoj 08. 12. 2023. godine.

Broj:02-016/23-

Podgorica, _____ godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICE

**PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr Jelena Borovinić Bojović**