

Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22) i člana 133 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 31/19, 16/20 i 43/20), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj 25. i 26. februara 2025. godine, donijela je

PROGRAM RADA SKUPŠTINE GLAVNOG GRADA - PODGORICE ZA 2025. GODINU

Program rada sadrži aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti i djelokruga poslova Skupštine Glavnog grada utvrđenih Zakonom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o Glavnom gradu i drugim zakonima, Statutom Glavnog grada i određenim strateškim dokumentima.

Program sadrži tematski i normativni dio.

A - TEMATSKI DIO

I - PROGRAMI I PLANOVI

1. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), propisano je da Sekretarijat za komunalne poslove vrši poslove upravnog nadzora, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama koje obavljaju stambene i komunalne djelatnosti (Društva sa ograničenom odgovornošću: Agencija za stanovanje, "Vodovod i kanalizacija", "Čistoća", "Tržnice i pijace", "Pogrebne usluge", "Komunalne usluge", "Zelenilo" i "Deponija"); odlučivanje po pravnim ljevovima na prvostepena akta javnih službi

nad kojima vrši upravni nadzor i pravnim lijekovima korisnika usluga od opšteg interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i privredna društva

Rok: I kvartal

2. Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke, kapacitete vršioca javnih usluga, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, finansijski plan, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica

Rok: I kvartal

3. Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2025. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2025. godinu sadrži: uvod, organizaciju preduzeća, kvalifikacionu strukturu, organizaciju i kadrovsku strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa organima na nivou grada i drugim subjektima, poslove iz osnovnih djelatnosti preduzeća gdje se planiraju prihodi po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i zakupa poslovnog prostora.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: I kvartal

4. Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2025. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2025. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke o društvu, podatke o kapacitetima društva, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirane finansijske pokazatelje, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, plan javnih nabavki i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o.

Rok: I kvartal

5. Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2025. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2025. godinu sadrži: pregled poslova iz osnovne djelatnosti po vrsti, sadržaju i obimu, načinu njihove realizacije i rokove za izvršenje; pregled upravnih postupaka u vršenju javnih ovlaštenja po vrsti, sadržaju i obimu; poslove iz dopunske djelatnosti i druge poslove za ostvarivanje osnovne djelatnosti, saradnju sa organima, javnim službama i drugim

organizacijama koja je od uticaja na realizaciju programa, broj i kvalifikacionu strukturu zaposlenih i sredstva za realizaciju programa rada.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: I kvartal

6. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Putevi" d.o.o. Podgorica,

- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 9 stav 1 tačka 7 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), propisano je da Sekretarijat za saobraćaj vrši poslove uprave koji se odnose na: upravni nadzor, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama "Parking servis Podgorica" d.o.o. i "Putevi" d.o.o.; odlučivanje po pravnim lijekovima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši nadzor i pravnim lijekovima korisnika usluga od opšteg interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži: naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: I kvartal

7. Programi rada javnih ustanova za 2025. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe rada i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović",
- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu, Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: I kvartal

8. Prijedlog lokalnog plana za unapređenje socijalne inkluzije i razvoj usluga socijalne i dječije zaštite u Glavnom gradu Podgorici za period 2024-2027. godina

Polaznu osnovu za izradu Lokalnog plana za period 2024-2027. godine čine zakonski okviri koji uređuju oblast unapređenja kvaliteta života i zaštite građana i građanki od diskriminacije i nasilja, kao i pristup neophodnim uslugama socijalne i dječije zaštite.

Misija Lokalnog plana za period 2024-2027. godina je povećanje nivoa socijalne uključenosti marginalizovanih grupa stanovništva, uz partnerstvo javnog, privatnog i civilnog sektora.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: I kvartal

9. Prijedlog lokalnog akcionog plana za zaštitu osoba sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period 2025-2028. godine

Polaznu osnovu za izradu Lokalnog plana za period 2025-2028. godine čine Konvencija UN o pravima osoba sa invaliditetom, Strategija EU za prava osoba sa invaliditetom 2021-2030, Zakon o zabrani diskriminacije lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", br. 35/15 i 44/15), Zakon o ratifikaciji Konvencije Ujedinjenih

nacija o pravima lica sa invaliditetom, koji uređuju oblast unapređenja kvaliteta života i zaštite osoba sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti. Misija Lokalnog plana za period 2025-2028. godine je povećanje nivoa socijalne uključenosti osoba sa invaliditetom i širenje spektra usluga socijalne i dječje zaštite, uz partnerstvo javnog, privatnog i civilnog sektora.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: I kvartal

10. Prijedlog programa podizanja spomen - obilježja

Članom 54 stav 1 tačka 51 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi program podizanja spomen - obilježja. Članom 8 stav 2 Zakona o spomen - obilježjima ("Sl. list CG", br. 40/08, 40/11 i 2/17), propisano je da se spomen - obilježja podižu u skladu sa programom podizanja spomen - obilježja, koji donosi Skupština Glavnog grada, uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove kulture. Programom se utvrđuju spomen - obilježja koja će se podići na teritoriji Glavnog grada - Podgorice, način i razlog podizanja, opis simboličkog značenja, kao i drugi elementi neophodni za sprovođenje Programa.

Nosilac posla: Sekretarijat za kulturu

Rok: I kvartal

11. Prijedlog programa postavljanja, odnosno građenja privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19, 82/20, 86/22 i 4/23), između ostalog je propisano da se privremeni objekti postavljaju, odnosno grade u skladu sa programom, da program sadrži, naročito: zone i smjernice sa urbanističkim uslovima za postavljanje privremenih objekata, kao i vrste, oblik i dimenzije privremenih objekata, kao i da program donosi jedinica lokalne samouprave, za period od pet godina, a po prethodno pribavljenoj saglasnosti Ministarstva i organa državne uprave nadležnih za zaštitu kulturnih dobara i zaštitu životne sredine.

Kako je važeći Program postavljanja, odnosno građenja privremenih objekata donijet Odlukom o donošenju Programa privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 39/20), na sjednici Skupštine Glavnog grada - Podgorice, održanoj 29. oktobra i 3. novembra 2020. godine, na period od pet godina, to se pristupilo izradi novog Programa.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: I kvartal

12. Prijedlog strategije razvoja sporta u Glavnom gradu Podgorica za period 2025-2029. godine

Pravni osnov za donošenje Strategije razvoja sporta u Glavnom gradu Podgorica za period 2025-2029. godine, sadržan je u čl. 13 i 16 Zakona o sportu ("Službeni list CG", br. 44/18 i 123/21), kojima je propisano da ostvarivanje javnog interesa u sportu obezbjeđuje država i opština, Glavni grad i Prijestonica, da se za ostvarivanje javnog interesa u sportu donosi Strategija razvoja sporta u Crnoj Gori i Strategija razvoja sporta na lokalnom nivou.

Strategija razvoja sporta na lokalnom nivou mora biti u skladu sa nacionalnom strategijom i donosi se u roku od šest mjeseci od dana donošenja nacionalne strategije. Strategija se dostavlja Ministarstvu radi davanja mišljenja o usaglašenosti sa nacionalnom strategijom. Strategija razvoja sporta na lokalnom nivou sadrži, naročito: dugoročne potrebe lokalnog stanovništva u oblasti sporta; razvojne prioritete u oblasti sporta u opštini; obaveze i zadatke organa i organizacija koje učestvuju u realizaciji postavljenih sportsko-razvojnih ciljeva; dinamiku realizacije strategije razvoja sporta na lokalnom nivou; plan izgradnje, rekonstrukcije, odnosno adaptacije sportskih objekata na teritoriji opštine; organizacione i administrativne mjere za ostvarivanje strategije razvoja sporta na lokalnom nivou.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport u saradnji sa sportskim subjektima

Rok: II kvartal

13. Prijedlog programa razvoja kulture Glavnog grada Podgorice 2025-2029. godine

Članom 6, 10 i 11 Zakona u kulturi ("Službeni list CG", br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), utvrđeno je da se javni interes u kulturi u opštini ostvaruje donošenjem opštinskog programa razvoja kulture. Program se donosi na pet godina, u skladu sa Nacionalnim programom razvoja kulture. Predsjednik Opštine (gradonačelnik) najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o njegovom ostvarivanju. Program i izvještaj se dostavljaju Ministarstvu kulture i medija Vlade Crne Gore. Programom razvoja kulture definiše se konkretni ciljevi, mjere i radnje na polju razvoja kulture (dugoročne potrebe lokalnog stanovništva i subjekata iz oblasti kulture, razvojni prioriteti; dinamika realizacije i organizacione mjere za ostvarivanje programa).

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i subjekti iz oblasti kulture

Rok: II kvartal

14. Prijedlog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica za period 2023-2028. godine

Pravni osnov za donošenje navedenog plana sadržan je u odredbi člana 30 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 34/24 i 92/24). Važećim Planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica definisani su ciljevi i utvrđeni uslovi za racionalno i održivo upravljanje ovim vrstama otpada za period 2016-2020. godina, te je potrebno donijeti novi Plan, saglasno Zakonu o upravljanju otpadom.

Navedena programska aktivnost nije realizovana tokom 2024. godine, budući da nije donešen državni plan upravljanja otpadom, a odredbom člana 30 st. 1 i 2 Zakona o upravljanju otpadom, propisano je da Lokalni plan donosi skupština jedinice lokalne samouprave, na period na koji je donijet Državni plan i da Lokalni plan mora biti usaglašen sa Državnim planom, posebno u dijelu određenja perioda na koji se plan donosi.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: III kvartal

15. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2026. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23) propisano je da Sekretarijat za komunalne poslove vrši poslove upravnog nadzora, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama koje obavljaju stambene i komunalne djelatnosti (Društva sa ograničenom odgovornošću: Agencija za stanovanje, "Vodovod i kanalizacija", "Čistoća", "Tržnice i pijace", "Pogrebne usluge", "Komunalne usluge", "Zelenilo" i "Deponija"); odlučivanje po pravnim lijekovima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši upravni nadzor i pravnim lijekovima korisnika usluga od opšteg

interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i privredna društva

Rok: IV kvartal

16. Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2026. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2026. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke, kapacitete vršioca javnih usluga, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, finansijski plan, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica

Rok: IV kvartal

17. Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o za 2026. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2026. godinu sadrži: uvod, organizaciju preduzeća, kvalifikacionu strukturu, organizaciju i kadrovsku strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa organima na nivou grada i drugim subjektima, poslove iz osnovnih djelatnosti preduzeća gdje se planiraju prihodi po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i zakupa poslovnog prostora. Takođe, prikazane su aktivnosti kroz Program uređenja prostora za 2025. godinu, finansijski plan sa planiranim prihodima i troškovima i zaključna razmatranja.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: IV kvartal

18. Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2026. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2026. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke o društvu, podatke o kapacitetima društva, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirane finansijske pokazatelje, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, plan javnih nabavki i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o.

Rok: IV kvartal

19. Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2026. godinu, sa Prijedlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2026. godinu sadrži: pregled poslova iz osnovne djelatnosti po vrsti, sadržaju i obimu, načinu njihove realizacije i rokove za izvršenje; pregled upravnih postupaka u vršenju javnih ovlašćenja po vrsti, sadržaju i obimu; poslove iz dopunske djelatnosti i druge poslove za ostvarivanje osnovne djelatnosti, saradnju sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koja je od uticaja na realizaciju programa, broj i kvalifikacionu strukturu zaposlenih i sredstva za realizaciju programa rada.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: IV kvartal

20. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2026. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Putevi" d.o.o. Podgorica,

- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 9 stav 1 tačka 7 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), propisano je da Sekretarijat za saobraćaj vrši poslove uprave koji se odnose na: upravni nadzor, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama "Parking servis Podgorica" d.o.o. i "Putevi" d.o.o.; odlučivanje po pravnim lijekovima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši nadzor i pravnim lijekovima korisnika usluga od opšteg interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: IV kvartal

21. Programi rada javnih ustanova za 2026. godinu, sa prijedlozima odluka o davanju saglasnosti na programe rada i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović",
- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu, Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: IV kvartal

22. Prijedlog lokalne strategije za smanjenje rizika od katastrofa

Vlada Crne Gore je u novembru 2024. godine donijela Strategiju za smanjenje rizika od katastrofa za period 2025-2030. godine, sa akcionim planom za sprovođenje Strategije za smanjenje rizika od katastrofa za period 2025-2026. godinu. Cilj ove Strategije je da se doprinese adekvatnom razvoju sistema zaštite i spašavanja u Crnoj Gori, kako bi se sopstveni ljudski i materijalni resursi koristili na najefikasniji mogući način. U okviru strateškog cilja - "Jačanje upravljanja rizicima od katastrofa" nalazi se operativni cilj "Učiniti gradove otpornim", u okviru koga lokalne samouprave imaju obavezu izraditi lokalne strategije za smanjenje rizika od katastrofa, koje podrazumijevaju sagledavanje i analizu stanja u oblasti zaštite i spašavanja na lokalnom nivou, viziju i strateške pravce razvoja, strateška rješenja i smjernice za smanjenje rizika od katastrofa, elementarnih nepogoda i drugih nesreća, sa prioritetima i institucionalnom osnovom za sprovođenje i finansiranje, a u skladu sa Nacionalnom strategijom za smanjenje rizika od katastrofa.

Nosioci posla: Radna grupa za izradu Lokalne strategije za smanjenje rizika od katastrofa i Služba zaštite i spašavanja

Rok: IV kvartal

23. Prijedlog lokalne strategije za upravljanje ljudskim resursima za period 2025-2028. godine

Cilj donošenja Lokalne strategije za upravljanje ljudskim resursima je postizanje stabilnog i održivog rasta zaposlenosti u Glavnom gradu sa jednakim mogućnostima, omogućavanjem dostojanstvenog rada, uz kontinuiran razvoj znanja i vještina i veću socijalnu uključenost.

Pravni osnov za donošenje strategije radi ostvarivanja poslovnih ciljeva, sadržan je u članu 7 stav 1 tačka 2 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 75/18). Nadležnost za donošenje strategije sadržana je u članu 146 stav 1 alineja 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), kojim su propisani poslovi jedinice za upravljanje ljudskim resursima, u koje spadaju, između ostalog i drugi poslovi iz oblasti razvoja i upravljanja ljudskim resursima, kao i u članu 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: IV kvartal

24. Prijedlog lokalnog akcionog plana za podsticanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu - Podgorici za period 2026-2028. godine

Polaznu osnovu za izradu Lokalnog plana za period 2026-2028. godine čine: Konvencija UN o eliminaciji svih oblika diskriminacije žena (CEDAW), Konvencija o sprečavanju i borbi protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici (Istanbulska konvencija), Zakon o zaštiti od nasilja u porodici ("Službeni list CG", br. 46/10 i 40/11), Zakon o rodnoj ravnopravnosti ("Službeni list RCG", broj 46/07 i "Službeni list CG", br. 73/10, 40/11 i 35/15) i Zakon o potvrđivanju Konvencije Savjeta Evrope o sprečavanju i suzbijanju nasilja nad ženama i nasilja u porodici (Istanbulska konvencija), koji uređuju oblast rodne ravnopravnosti.

Misija Lokalnog plana za period 2026-2028. godine je unapređenje rodne ravnopravnosti i prava žena, promocija rodno osjetljivog vaspitanja i obrazovanja, unapređenje zaštite od nasilja nad ženama, podsticanje rodne ravnopravnosti u oblasti rada, socijalne i zdravstvene zaštite, medija, kulture, sporta, itd., kao i ravnomjerna zastupljenost žena i muškaraca u svim segmentima društvenog života.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: IV kvartal

II - INFORMATIVNO - ANALITIČKI DIO

1. Izvještaj o sprovođenju Akcionog plana 2024. godine, po Strategiji zapošljavanja Glavnog grada Podgorica 2021-2025. godine

Odjeljenje za preduzetništvo, turizam i investicije u Sekretarijatu za preduzetništvo i investicije će u saradnji sa lokalnom partnerskom grupom, jednom godišnje pripremiti izvještaj o sprovođenju strategije zapošljavanja i akcionog plana, koji razmatra Skupština Glavnog grada.

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Rok: I kvartal

2. Izvještaj o sprovođenju Plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu za 2024. godinu

Izvještaj će se sačiniti saglasno odredbi člana 32 st. 4 i 5 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 34/24 i 92/24), kojim je propisano da godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana razmatra i usvaja skupština jedinice lokalne samouprave, najkasnije do 31. marta tekuće za prethodnu godinu, kao i da godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana nadležni organ jedinice lokalne samouprave dužan je da dostavi u elektronskoj i pisanoj formi Ministarstvu i Agenciji, najkasnije do 15. aprila tekuće za prethodnu godinu.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: I kvartal

3. Izvještaji o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, sa prijedlozima ocjena i zaključaka i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa.

Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Izvještaja, programski dio, zaključne napomene i priloge. Programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu izvještaja, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja - realizacija finansijskog plana, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizacija plana javnih nabavki, politika cijena i ocjena stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i privredna društva

Rok: II kvartal

4. Izvještaj o radu Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2024. godinu, sa prijedlogom ocjena i zaključaka

Članom 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad.

Izvještaj o radu Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2024. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke o vršiocu usluge, kapacitete vršioca javne usluge, ciljeve, realizaciju godišnjeg programa obavljanja javnih usluga u dijelu fizičkog obima aktivnosti i u dijelu finansijskih pokazatelja, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizaciju plana javnih nabavki, politiku cijena i ocjenu stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica

Rok: II kvartal

5. Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2024. godinu, sa prijedlogom ocjena i zaključaka

Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2024. godinu sadrži: uvod, organizacionu strukturu preduzeća, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima, poslove iz osnovne djelatnosti sa uporednim podacima realizacije Programa iz prethodne godine, realizaciju plana javnih nabavki, podatke o naplati naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, zakupa poslovnog prostora i sudskih sporova.

Takođe prikazano je finansijsko poslovanje preduzeća sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: II kvartal

6. Izvještaj o radu Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2024. godinu, sa prijedlogom ocjena i zaključaka

Izvještaj o radu Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2024. godinu sadrži: uvod, organizacionu strukturu društva, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima i NVO. Takođe, biće prikazane aktivnosti na uspostavljanju društva, kao i finansijsko poslovanje sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o.

Rok: II kvartal

7. Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. za 2024. godinu, sa prijedlogom ocjena i zaključaka

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad.

Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. za 2024. godinu sadrži: ostvarivanje osnovne funkcije, rad organa upravljanja, ostvarivanje odnosa i saradnje, organizaciju i kadrovsku osposobljenost, podatke o poslovnom prostoru i opremi, podatke o finansijskom poslovanju, ocjenu stanja i zaključke.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: II kvartal

8. Izvještaji o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka i to:

- "Putevi" d.o.o. Podgorica,

- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica.

Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži naslovnu stranu, sadržaj Izvještaja, programski dio,

zaključne napomene i priloge. Programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu izvještaja, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja - realizacija finansijskog plana, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizacija plana javnih nabavki, politika cijena i ocjena stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: II kvartal

9. Izvještaji o radu javnih ustanova za 2024. godinu, sa prijedlozima ocjena i zaključaka i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović".

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), Skupština razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad. Osnivačkim aktima navedenih javnih ustanova propisano je da se sredstva za finansiranje njihove osnovne djelatnosti obezbjeđuju iz Budžeta Glavnog grada, na osnovu programa rada koji donosi organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Osnivača.

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i javne ustanove

Rok: II kvartal

10. Izvještaji o radu javnih ustanova za 2024. godinu, sa prijedlozima ocjena i zaključaka i to:

- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), Skupština razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad. Osnivačkim aktima navedenih javnih ustanova propisano je da se sredstva za finansiranje njihove osnovne djelatnosti obezbjeđuju iz Budžeta Glavnog grada, na osnovu programa rada koji donosi organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Osnivača.

Nosioci posla: Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: II kvartal

11. Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2024. godinu

Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2024. godinu sadrži: uvodni dio, ostvarivanje funkcije Službe, odnos i saradnju sa organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju Službe i kadrovsku osposobljenost za izvršavanje funkcije, ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja u oblasti zaštite od požara i drugih akcidentnih i vanrednih događaja u cilju stvaranja uslova za njihovo otklanjanje.

Nosilac posla: Služba zaštite i spašavanja

Rok: II kvartal

12. Izvještaj o radu Uprave za inspekcijske poslove Glavnog grada za 2024. godinu

Izvještaj o radu Uprave za inspekcijske poslove Glavnog grada za 2024. godinu sadrži: uvod, preduzete mjere i radnje u postupku vršenja inspekcijskog nadzora, saradnju sa ostalim organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju i kadrovsku osposobljenost, ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja i tabelarni prikaz o izvršenim inspekcijskim pregledima i preduzetim mjerama u oblastima iz svoje nadležnosti.

Nosilac posla: Uprava za inspekcijske poslove

Rok: II kvartal

13. Izvještaj o radu gradonačelnika, organa uprave, posebnih i stručnih službi Glavnog grada za 2024. godinu

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članom 100 stav 1 tačka 19 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), kojima je propisano da gradonačelnik podnosi Skupštini izvještaj o svom radu i radu organa uprave Glavnog grada, stručnih i posebnih službi, do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Nosilac posla: Služba gradonačelnika

Rok: II kvartal

14. Izvještaj o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog akcionog plana za podsticanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu - Podgorici za period 2023-2025. godine, za 2024. godinu

Lokalni akcioni plan za podsticanje rodne ravnopravnosti je razvojni dokument Glavnog grada Podgorica, koji utvrđuje cjelovitu i usklađenu politiku opštine, u cilju unapređenja rodne ravnopravnosti, a izvještajem će se odrediti stepen realizacije planiranih aktivnosti. Lokalnom planom je predviđeno da Sekretarijat jednom godišnje obavještava Skupštinu o realizovanim aktivnostima.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

15. Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada u 2024. godini

Pravni osnov za pripremu ovog izvještaja, sadržan je u odredbi člana 77 stav 1 alineja 5 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), kojim je propisano da glavni administrator priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine i članu 119 stav 1 tačka 5 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), kojim je propisano da glavni administrator priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada.

Cilj Izvještaja je da prikaže ostvarivanje funkcije Glavnog grada, kroz način, kvalitet i obim upravnog rješavanja, posebno sa stanovišta zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti postupka. U izvještaju se prezentuju rezultati primjene propisa u ostvarivanju i zaštiti prava i pravnih interesa fizičkih i pravnih lica i drugih strana u postupcima pred organima uprave i zaštita javnog interesa, ostvareni kroz vođenje upravnog postupka, donošenje i izvršavanje rješenja i drugih pojedinačnih akata, preduzimanje upravnih mjera i radnji, praćenje njihovog izvršenja, davanje obavještenja, davanje stručnih uputstava, instrukcija za rad i ukazivanje stručne pomoći, u skladu sa pozitivnopravnim propisima.

Izvještaj sadrži zbirne i pojedinačne podatke o upravnom postupanju, koje dostavljaju organi uprave i službe Glavnog grada u čijoj je nadležnosti rješavanje upravnih stvari, pri čemu se podaci obrađuju tekstualno i tabelarno na obrascima koji su sastavni dio izvještaja.

Nosilac posla: Glavni administrator

Rok: II kvartal

16. Izvještaj o sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada - Podgorica (2020-2025) za 2024. godinu

Skupština Glavnog grada je 24. februara 2020. godine, donijela Strateški plan razvoja Glavnog grada Podgorica (2020-2025). U skladu sa članom 11 stav 2 Zakona o regionalnom razvoju ("Službeni list CG", br. 20/11, 26/11, 20/15 i 47/19), jedinica lokalne samouprave dužna je da pripremi i dostavi Ministarstvu nadležnom za poslove regionalnog razvoja, godišnji izvještaj o realizaciji razvojnih projekata koji su u funkciji sprovođenja Strategije i strateških planova tj. sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada Podgorica, najkasnije do 30. aprila tekuće za prethodnu godinu, zbog čega je neophodno da predmetni Izvještaj prethodno razmatra donosilac Plana.

Nosilac posla: Menadžer Glavnog grada

Rok: II kvartal

17. Informacija o pripremljenosti turističke sezone u Glavnom gradu - Podgorici u 2025. godini

Informacija će se uraditi u saradnji sa Turističkom organizacijom Podgorice i drugim subjektima, koji učestvuju u stvaranju kvalitetnih uslova za prihvatanje gostiju, a ima za cilj da prikaže aktivnosti i stepen pripremljenosti grada za turističku sezonu 2025. godina.

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Rok: II kvartal

18. Informacija o stanju ljudskih prava u Glavnom gradu

Informacija je analitički materijal koji se odnosi na poštovanje ljudskih prava u Glavnom gradu, sa pregledom aktivnosti koje se sprovode na planu doslednog sprovođenja domaćih propisa i međunarodnih akata kojima se uređuje oblast ljudskih prava.

Nosilac posla: Služba gradonačelnika u saradnji sa drugim organima i službama Glavnog grada

Rok: III kvartal

19. Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom

U skladu sa članom 55 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24 i 7/24), gradonačelnik je dužan da Skupštini Glavnog grada dostavi Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom, najkasnije u roku od 15 dana od dana isteka drugog kvartala.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: III kvartal

20. Izvještaj o sprovođenju Akcionog plana 2025. godine, po Strategiji zapošljavanja Glavnog grada Podgorica 2021-2025. godine

Odjeljenje za preduzetništvo, turizam i investicije u Sekretarijatu za preduzetništvo i investicije će u saradnji sa lokalnom partnerskom grupom jednom godišnje pripremiti izvještaj o sprovođenju strategije zapošljavanja i akcionog plana, koji razmatra Skupština Glavnog grada.

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Rok: IV kvartal

21. Informacija o stanju mostova u Glavnom gradu, sa prijedlogom mjera za njihovu zaštitu

Shodno planiranim budžetskim sredstvima obaviće se pregled mostova na teritoriji Glavnog grada. Izvještaj o glavnom pregledu mostova uradiće odabrani ponuđač, a geodetska mjerenja izvršiće renomirana firma. Na osnovu predmetnih izvještaja biće sačinjena Informacija o stanju mostova na teritoriji Glavnog grada.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: IV kvartal

B - NORMATIVNI DIO

1. Prijedlog odluke o javnom vodosnabdijevanju na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: I kvartal

2. Prijedlog odluke o vodosnabdijevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: I kvartal

3. Prijedlog odluke o mjesnim zajednicama

U procesu realizacije i sprovođenja važeće Odluke o mjesnim zajednicama ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 20/21), utvrđeno je da određene odredbe nijesu u praksi primjenljive, zbog čega do danas nijesu uspostavljeni organi mjesnih zajednica, kao ni budžet, a što predstavlja osnovni uslov za funkcionisanje i rad mjesnih zajednica.

Tokom 2023. godine sproveden je postupak prethodnog konsultovanja građana i donijet Izvještaj o rezultatima prethodnog konsultovanja u postupku donošenja Odluke o mjesnim zajednicama objavljen 11. oktobra 2023. godine. Tokom 2024. godine formirana je radna grupa sastavljena od stručnih lica i predstavnika

odborničkih klubova za izradu novog teksta Odluke o mjesnim zajednicama. Nakon izrade teksta, sprovedena je javna rasprava, nakon čega je objavljen izvještaj sa javne rasprave.

Pravni osnov za donošenje Odluke o mjesnim zajednicama, sadržan je u članu 153 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 137 stav 3 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22).

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom
Rok: I kvartal

4. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o pečatima Glavnog grada

Kako odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), nije predviđeno postojanje mjesnih centara, neophodno je važeću Odluku o pečatima Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 16/19 i 37/21) uskladiti u tom dijelu sa Zakonom i Statutom. Početkom aprila 2024. godine obrazovana je radna grupa, koja je pripremila radni tekst odluke.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom
Rok: I kvartal

5. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova

U cilju bolje obaviještenosti i većeg angažovanja lokalnog stanovništva u postupku donošenja odluka od neposrednog i zajedničkog interesa, ukazala se potreba za izradom izmjena i dopuna Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 31/19).

Naime, budući da su u pitanju akti koji su od interesa za lokalno stanovništvo, a imajući u vidu značaj koji u postupku izrade nacrtu tih akata mogu imati njihove sugestije i predlozi, navedenu odluku je potrebno izmijeniti i dopuniti u dijelu koji se odnosi prevashodno na prethodno konsultovanje građana.

Pravni osnov za izradu izmjena i dopuna sadržan je u članu 166 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 142 stav 3 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), kojima je propisano da skupština posebnom odlukom utvrđuje način i postupak učešća lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova.

Početkom aprila 2024. godine obrazovana je radna grupa, koja je pripremila radni tekst odluke.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom
Rok: I kvartal

6. Prijedlog odluke o davanju na kratkoročno korišćenje službenih prostorija mjesnih zajednica bez naknade

Članom 38 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članom 54 stav 1 tačka 12 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), propisano je da Skupština Glavnog grada raspolaže nepokretnom imovinom, osim u slučajevima otuđenja imovinskih prava na nepokretnostima neposrednom pogodbom, utvrdjenim zakonom kojim se uređuje državna imovina.

Primjenom važeće Odluke o davanju na korišćenje imovine u vlasništvu Glavnog grada bez naknade ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 40/19), u praksi su se pokazale manjkavosti iste u dijelu odredbi koje se odnose na lica i period davanja na korišćenje, s toga je u tom dijelu potrebno izmijeniti i dopuniti.

Početkom aprila 2024. godine obrazovana je radna grupa, koja je pripremila radni tekst odluke. U decembru 2024. godine sprovedena je javna rasprava i pripremljen izvještaj.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: I kvartal

7. Prijedlog odluke o otpisu kamate na dospjele poreske obaveze

Skupština Crne Gore je 6. septembra 2024. godine, donijela Zakon o otpisu kamate na dospjele poreske obaveze ("Službeni list CG", broj 88/24).

Na osnovu člana 8 stav 1 Zakona o otpisu kamate na dospjele poreske obaveze, propisano je da nadležni organ lokalne samouprave može, u skladu sa ovim zakonom, propisati pravo na otpis kamate za dospjele poreske obaveze nastale po osnovu lokalnih poreza, taksi i naknada koje uvodi lokalna samouprava. Odlukom će se utvrditi rok za plaćanje osnovnog poreskog duga nastalog po osnovu lokalnih poreza, taksi i naknada, koji ne može biti duži od 60 dana od dana donošenja propisa lokalne samouprave. Na osnovu člana 9 stav 2 Zakona o otpisu kamate na dospjele poreske obaveze, propisano je i da će se se propis iz člana 8 stav 2 ovog zakona, donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Nosioci posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta i Uprava lokalnih javnih prihoda

Rok: I kvartal

8. Prijedlog odluke o pravima iz socijalne i dječje zaštite

Važeća Odluka o pravima iz socijalne i dječje zaštite ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 49/19 i 47/21) je donijeta na sjednici Skupštine Glavnog grada 28. novembra 2019. godine, a Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o pravima iz socijalne i dječje zaštite je donijeta na sjednici Skupštine Glavnog grada 28. decembra 2021. godine. U međuvremenu donijeto je više izmjena i dopuna

Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti, pa je Sekretarijat ovom odlukom uskladio sve izmjene koje se odnose na prava korisnika.

Iskustvo u primjeni ove odluke pokazalo je njenu opravdanost i istovremeno potrebu za dograđivanjem već utvrđenih prava socijalne i dječje zaštite i mehanizama za njihovu pravovremenu i ekonomičnu primjenu. Nacrt Odluke je prošao javnu raspravu.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: I kvartal

9. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima za dodjelu stipendija

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 27 stav 1 tačka 15 i članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 24 stav 1 tačka 15 i članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), kojima je propisano da jedinica lokalne samouprave u skladu sa mogućnostima, učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju djelatnosti obrazovanja, kao i da skupština jedinice lokalne samouprave donosi propise i druge opšte akte. Komisija za dodjelu stipendija koja je sprovela konkurs za dodjelu stipendija za studijsku 2024/2025. godinu, ukazala je da su se u praksi prilikom primjene navedene odluke pokazale manjkavosti iste, te je s tim u vezi dostavila predloge i sugestije za izmjenu predmetne odluke, u skladu sa propisima kojima se uređuju novi modeli studiranja. Stoga je u tom dijelu potrebno izmijeniti i dopuniti predmetnu odluku.

Nosilac posla: Sekretarijat za kulturu

Rok: II kvartal

10. Prijedlog odluke o stavljanju van snage Odluke o pružanju pravne pomoći

Skupština Glavnog grada je 25. jula 2019. godine, donijela Odluku o pružanju pravne pomoći ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 31/19), kojom se uređuju uslovi i način pružanja pravne pomoći građanima Glavnog grada, utvrđuje visina naknade i uređuju druga pitanja od značaja za pružanje pravne pomoći.

Kako se u praksi pokazalo da ne postoji interesovanje od strane građana za pružanje navedenih usluga, a u smislu odredbi Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći ("Službeni list CG", br. 20/11, 20/15 i 123/24) ne postoji mogućnost pružanja besplatne pravne pomoći građanima, navedenu odluku je potrebno staviti van snage.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: II kvartal

11. Prijedlog odluke o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim kućnim ljubimcima

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24) i u članu 27 stav 7 Zakona o zaštiti dobrobiti životinja ("Službeni list CG", br. 14/08, 40/11 i 47/15). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

12. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o regulisanju saobraćaja na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Donošenje ove odluke ogleda se u potrebi normativnog uređenja ove oblasti, u cilju preduzimanja aktivnosti ka poboljšanju načina regulisanja saobraćaja na teritoriji Glavnog grada, uvažavajući potrebe razvoja grada, inicijative građana i pravila saobraćajne struke. Navedeno je u skladu sa članom 27 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), koji propisuje da opština reguliše saobraćaj na svom području, u skladu sa zakonom kojim se uređuje bezbjednost saobraćaja na putevima.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: II kvartal

13. Prijedlog odluke o osnivanju Javne ustanove Centar za razvoj i pružanje usluga

Na osnovu člana 29 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), članova 89, 90, 104 i 105 Zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Službeni list CG", br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17, 59/21, 145/21, 145/21, 3/23, 48/24 i 84/24) i Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22), planira se osnivanje Centra za razvoj i pružanje usluga, koji ima za cilj unapređenje sistema socijalne i dječje zaštite na opštinskom nivou. U Centru bi bili sabrani svi servisi koje obezbjeđuje Sekretarijat u saradnji sa nevladinim organizacijama. Ovakva jedna ustanova pod upravnim nadzorom Sekretarijata za socijalno staranje omogućila bi bolji monitoring i ekonomičnost, kao i proširenje spektra servisa za najranjivije grupe stanovništva. Uspostavljanje javne ustanove zahtijeva pronalaženje adekvatnog prostora i njegovu adaptaciju ili izgradnju.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

14. Prijedlog završnog računa Budžeta Glavnog grada - Podgorice za 2024. godinu

Shodno odredbama čl. 40 i 41 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24 i 7/24), a u vezi sa članom 44 Zakona o Glavnom gradu ("Službeni list RCG", broj 65/05 i "Službeni list CG", br. 88/09, 72/10, 2/16, 31/17 i 92/22), Prijedlog završnog računa Budžeta Glavnog grada utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada do kraja maja tekuće godine.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: II kvartal

15. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i načinu funkcionisanja Omladinskog kluba Glavnog grada - Podgorice

Pravni osnov za donošenje Odluke o osnivanju i načinu funkcionisanja Omladinskog kluba sadržan je u članu 26 stav 3 Zakona o mladima ("Službeni list CG", br. 25/19 i 27/19), kojim je propisano da način funkcionisanja omladinskih servisa, uslovi i postupak ustupanja omladinskih servisa, uslovi i postupak sprovođenja javnog poziva za povjeravanje administrativno-tehničkih poslova, kao i bliži kriterijumi za subjekte iz člana 3 ovog zakona koji sprovode omladinsku politiku, propisuje Ministarstvo, odnosno opština.

Nadležnost Sekretarijata za vršenje ovih poslova nalazi se u članu 5 stav 1 tačka 9 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada.

Tokom 2024. godine, prilikom sprovođenja javnog poziva za izbor administratora u Omladinskom klubu utvrđeno je da pojedini obrasci nijesu u potpunosti usklađeni sa tekstom Odluke, kao i da određene odredbe treba dodatno razraditi kako bi se precizirali uslovi i način obavljanja administrativno-tehničkih poslova u Omladinskom klubu.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: III kvartal

16. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uslovima i postupku finansiranja projekata i programa nevladinih organizacija

Primjenom važeće Odluke o uslovima i postupku finansiranja projekata i programa nevladinih organizacija ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 47/20 i 9/22), u praksi su se pokazale manjkavosti iste, u dijelu odredbi koje se odnose na obavezu organa i službi da javne pozive sprovode u skladu sa navedenom odlukom.

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: III kvartal

17. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu

Pravni osnov za navedenu odluku sadržan je u članu 27 stav 1 tačka 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 24 stav 1 tačka 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22). Praktična primjena Odluke je pokazala nedostatke u pojedinim odredbama, koje se odnose na kriterijume raspodjele i postupak sprovođenja javnog poziva, te su u tom dijelu neophodne izmjene i dopune.

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Rok: III kvartal

18. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku preduzetništvu

Pravni osnov za navedenu odluku sadržan je u članu 27 stav 1 tačka 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 24 stav 1 tačka 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22). Praktična primjena Odluke je pokazala nedostatke u pojedinim odredbama, koje se odnose na kriterijume raspodjele i postupak sprovođenja javnog poziva, te su u tom dijelu neophodne izmjene i dopune.

Nosilac posla: Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Rok: III kvartal

19. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Razlog za donošenje izmjena i dopuna Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada Podgorice, sadržan je u članu 14 Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada ("Službeni list CG", broj 54/19), uvažavajući potrebe razvoja grada i pravila saobraćajne struke.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: IV kvartal

20. Prijedlog odluke o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24) i u Zakonu o vodama ("Službeni list RCG", broj 27/07 i "Službeni list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16 i 84/18). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: IV kvartal

21. Prijedlog odluke o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24) i u Zakonu o vodama ("Službeni list RCG", broj 27/07 i "Službeni list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16 i 84/18). Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: IV kvartal

22. Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Anex ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, sa:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica,
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u članu 21 st. 1 i 2 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24), kojim je propisano da jedinica lokalne samouprave obavljanje komunalnih djelatnosti povjerava privrednom društvu ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, da se ugovor zaključuje na period koji ne može

biti kraći od tri ni duži od deset godina i u članu 57 stav 1 tačka 37 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22) kojim je, između ostalog, propisano da Skupština odlučuje o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Kako je Skupština Glavnog grada donijela odluke o davanju saglasnosti o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, sa naznačenim društvima u 2020. godini, na period od šest godina, potrebno je donijeti navedenu odluku za Anexe ugovora, kojim će se produžiti trajanje ugovora do maksimalnog perioda utvrđenog Zakonom o komunalnim djelatnostima.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: IV kvartal

23. Prijedlog odluke o Budžetu Glavnog grada - Podgorica za 2026. godinu

U skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24 i 7/24) i Zakonom o Glavnom gradu ("Službeni list RCG", broj 65/05 i "Službeni list CG", br. 88/09, 72/10, 2/16, 31/17 i 92/22), Prijedlog odluke o Budžetu Glavnog grada za narednu fiskalnu godinu utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada, do 1. decembra tekuće godine.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: IV kvartal

Skupština će u toku programskog perioda razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Ovaj program će se objaviti u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/25-213

Podgorica, 27. februar 2025. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICE



PREDSJEDNICA,

dr Jelena Borovinić Bojović