

Crna Gora

GLAVNI GRAD

GRADONAČELNIK

Broj:01-018/25-2964/1

Podgorica, 30. april 2025.godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Prilijeno: 30. 04. 2025.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-016		25-	442	

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Deponija” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu**, sa **Predlogom odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Deponija” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu**.

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Programa u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove i **Aleksandar Božović**, izvršni direktor “Deponija” d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNIK,
Prof. dr Saša Mujović



Na osnovu člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24) i člana 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG– opštinski propisi", br. 08/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donijela je

ODLUKU
o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti
"Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu

Član 1

Donosi se Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, koji je Odlukom broj 3077 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj 17.03.2025. godine.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/25-_____
Podgorica, _____. 2025. godine.

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICA
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

dr Jelena Borovinić Bojović

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, sadržan je u odredbi člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24) kojim je propisano, da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21 i 49/22) između ostalog propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti.

Razlozi za donošenje Odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sadržani su u odredbama člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima, kojim je propisano, između ostalog, da se ostvarivanje javnog interesa obezbjeđuje vršenjem komunalnih djelatnosti preko privrednih društava donošenjem godišnjeg programa i usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti.

Sledstveno tome, predloženom odlukom, tačnije odredbom člana 1 iste donosi se Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu koji je Odlukom broj 3077 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 17.03.2025. godine, dok se odredbom člana 2 Odluke utvrđuje datum stupanja na snagu iste.

Shodno svemu prethodno navedenom, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese Odluku o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025.godinu.

"DEPONIJA" d.o.o.

Broj 3334

Podgorica, 19. 03. 2025. god.

„DEPONIJA“ d.o.o. Podgorica

**Program obavljanja komunalnih djelatnosti
za 2025.godinu**

Podgorica, mart 2025.godine

SADRŽAJ

I PROGRAMSKI DIO.....	3
1.Uvod	3
2. Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti.....	3
2.1. Osnovni identifikacioni podaci	3
2.2. Oblik organizovanja.....	3
2.3. Osnivački akti	3
2.4. Pravno statusna pitanja	3
2.5. Vlasnička struktura	4
2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom	4
2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja „Deponija“ d.o.o i za koje je registrovana u CRPS... 6	
2.8. Organi upravljanja i rukovođenja	6
3. Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti	7
3.1. Ljudski resursi	7
3.2. Politika zapošljavanja	7
3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture	7
3.4 Oprema i vozni park	8
4. Ciljevi	9
5.Osnove za izradu Programa.....	11
6. Planirani fizički obim aktivnosti	11
7.Planirani finansijski pokazatelji	12
8. Politika zarada i zapošljavanja.....	14
9. Zaduženost.....	16
10.Plan javnih nabavki za 2025.godinu	17
11. Politika cijena	18
II ZAKLJUČNE NAPOMENE.....	19

I PROGRAMSKI DIO

1.Uvod

Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Deponija" d.o.o. Podgorica za 2025.godinu izrađen je na osnovu Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18,066/19,140/22,084/24) i odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 054/20), a u skladu sa Upustom o izradi Godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu koji je donijela gradonačelnica Glavnog grada Podgorice br.01-018/23-9540 od 22.11.2023.godine. Glavni grad Podgorica i "Deponija" d.o.o Podgorica zaključili su Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice na koji je Skupština Glavnog grada , na sjednici održanoj 15. maja 2020.godine , donijela Odluku o davanju saglasnosti na Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti "Sl.list CG- opštinski propisi" br.16/20 od 20.05.2020.godine.Obavljanje komunalnih djelatnosti povjereno je Društvu na period od 6 (šest) godina od dana zaključivanja ovog Ugovora. Program je usklađen sa svim planskim i strateškim dokumentima koje je donijela Skupština Glavnog grada Podgorica.

2. Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Naziv pravnog lica: „Deponija“d.o.o

PIB: 02653907

PDV: 30/31-061031

Adresa: Španskih boraca bb

Šifra djelatnosti: 3900

2.2. Oblik organizovanja

„Deponija “ d.o.o Podgorica je društvo sa ograničenom odgovornošću, jednočlano, koje samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorica, koja odgovara za obaveze Društva do visine svoga uloga.

2.3. Osnivački akti

Osnivački akti Društva su : Odluka o osnivanju "Deponija" d.o.o Podgorica ("Službeni list CG- opštinski propisi", br.050/06 od 28.12.2006,034/09 od 28.10.2009 d.o.o 057/21 od 21.06.2021.godine) i Statut "Deponija" d.o.o Podgorica br.15297 od 13.12. 2021.godine .

2.4. Pravno statusna pitanja

Društvo je nastalo transformacijom JP"Komunalne usluge" i počelo je sa radom 02.04.2007.godine. Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorice.

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture Društvu je povjereno obavljanje poslova koji se odnose na upravljanje i održavanje sanitarnih kada, dok su Osnivačkom odlukom povjereni poslovi sakupljanja i odlaganja otpada. Obavljanje komunalnih djelatnosti povjereno je Društvu na period od 6 (šest) godina od dana zaključivanja ovog Ugovora.

2.5. Vlasnička struktura

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorica.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.13231 od 20.11.2023.godine, na koju je gradonačelnica Glavnog grada dala saglasnost br.01-018/24-565/1 od 24.01.2024.godine su Sektori:

I. Sektor za tehničko operativne poslove

II. Sektor za ekonomsko pravne poslove

Sektor za tehničko - operativne poslove obavlja tehničke, operativne i druge poslove u okviru koga su organizovane službe, radne jedinice i pogoni i to:

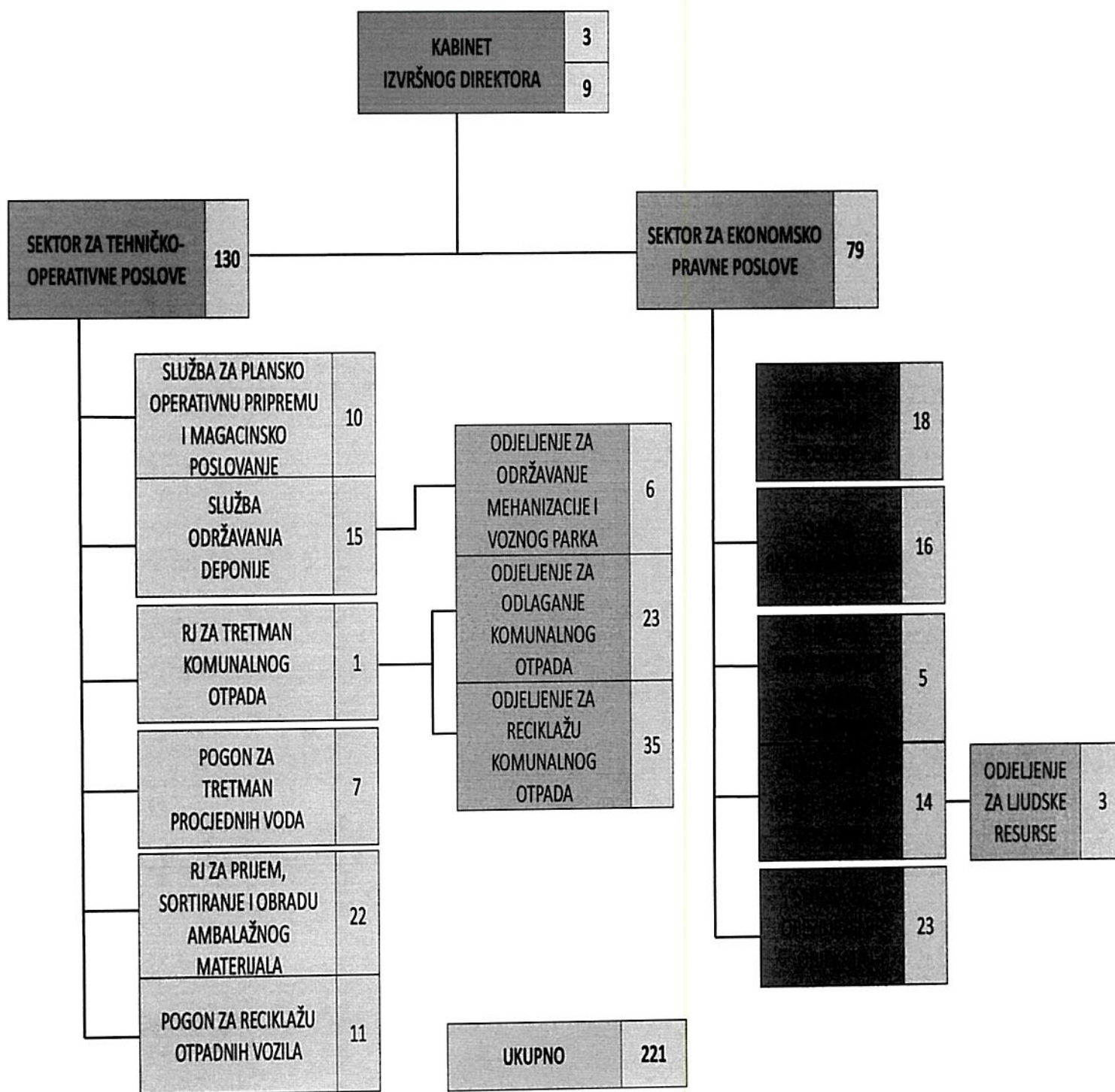
- Služba za plansko-operativnu pripremu i magacinsko poslovanje;
- Služba održavanja deponije u okviru koje je organizovano odjeljenje za održavanje mehanizacije i voznog parka.
- RJ za tretman komunalnog otpada u okviru koje su organizovana dva odjeljenja, i to :
 - Odjeljenje za odlaganje komunalnog otpada i
 - Odjeljenje za reciklažu komunalnog otpada
- Pogon za tretman procjednih voda;
- RJ za prijem, sortiranje i obradu ambalažnog materijala i
- Pogon za reciklažu otpadnih vozila.

U Sektoru za ekonomsko - pravne poslove obavljaju se ekonomski, pravni i drugi zajednički poslovi, a Sektor je organizovan kao:

- Služba za ekonomske poslove;
- Služba računovodstva;
- Služba za komercijalne poslove i marketing;
- Služba za opšte i pravne poslove u okviru koje je organizovano odjeljenje za ljudske resurse i
- Služba za obezbjeđenje objekata.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.13231 od 20.11.2023.godine sistematizovano je 111 radnih mjesta. Vanorganizaciono je sistematizovan Kabinet Izvršnog direktora.

DEPONIJA d.o.o. PODGORICA



2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja „Deponija“ d.o.o i za koje je registrovana u CRPS.

Osnovna djelatnost Društva je :

38- sakupljanje, obrada i odlaganje otpada,ponovno iskorišćavanje otpadnih materijala;

38.11- sakupljanje bezopasnog otpada;

38.12- sakupljanje opasnog otpada;

38.21-prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada;

38.22- prerada i odstranjivanje opasnog otpada;

38.32- reciklaža sortiranog otpada;

46.77-trgovina na veliko otpacima i ostacima i

39.00- čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom.

Pored ovih, Društvo je registrovano za:

68-20- iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;

35.11- proizvodnja električne energije;

35.30- snadbijevanje parom i klimatizacija;

37.00- uklanjanje otpadnih vozila;

38.3-ponovno korišćenje otpadnih materijala;

38.31- rastavljanje olupina;

45.31- trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila;

45.32- trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila;

70.21-djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću;

81.30-usluge uređenja i održavanje okoline;

82.10-kancelarijsko-administrativne i pomoćne djelatnosti i

70.10-upravljanje privrednim subjektom.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Glavni grad Podgorica - Osnivač, pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju i Statutom Društva. Odlukom o osnivanju „Deponija“ d.o.o. Podgorica i Statutom Društva utvrđeni su organi upravljanja i rukovođenja Društvom. Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

Odbor direktora je organ upravljanja Društva i sastoji se od 5 članova, od kojih su 4 predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu. Članovi Odbora direktora imenuju se na četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja. Odbor direktora punovažno zasijeda i donosi odluke većinom od ukupnog broja članova Odbora.

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društvom. Imenuje ga Osnivač na osnovu javnog oglašavanja. Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju „Deponija“ d.o.o Podgorica br.01-018/21-5057/1od 21.juna 2021.godine, a na osnovu Zakona o reviziji "Službeni list CG" br.1/17,proširena su ovlašćenja Odbora direktora. Odbor direktora "Deponija"d.o.o. imenovao je Revizorski odbor od 3 člana Odlukom br.3958 od 21.03.2022.godine. Mandat člana Revizorskog odbora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

3. Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti

3.1. Ljudski resursi

U Društvu je zaposleno 209 izvršilaca, od čega je 201 izvršilac zaposlen na neodređeno vrijeme, a 8 izvršioca zaposlena su na određeno vrijeme sa sljedećom kvalifikacionom strukturom:

- VII1 stepen stručne spreme 47 zaposlenih;
- VI stepen stručne spreme 7 zaposlenih;
- V stepen stručne spreme 2 zaposlena;
- IV stepen stručne spreme 90 zaposlenih;
- III stepen stručne spreme 26 zaposlena;
- I2 stepen stručne spreme 20 zaposlenih i
- I1 stepen stručne spreme 17 zaposlenih.

3.2. Politika zapošljavanja

Postupak zapošljavanja sprovodi se u skladu sa Zakonom o radu (Službeni list CG br.074/19,008/21,059/21,068/21 i 145/21) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.13231 od 20.11.2023.godine ,shodno realnim potrebama procesa rada u Društvu.

3.3.Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture

Naši resursi idealno su pozicionirani – na prostoru od oko 57 ha površine na lokaciji deponije „Livade“. «Deponija» d.o.o. koristi poslovne prostorije u ul. Španskih boraca bb površine 503,68 m² , gdje se nalazi sjedište Društva i u kojima su smješteni Služba za pravne i opšte poslove , Služba za ekonomske poslove, Služba računovodstva , Služba za komercijalne poslove i marketing i Služba za obezbjeđenje objekata, kao i poslovni objekat na deponiji «Livade» površine 588 m², koji je djelimično rekonstruisan i opremljen za potrebe Sektora za tehničko – operativne poslove. U vlasništvu Društva je i poslovni prostor površine 252 m² u ul.Oktobarske revolucije br.100 ,koje je Društvo koristilo do izgradnje novog poslovnog prostora.

Ostali objekti koji su izgrađeni na "Deponiji" Livade koji su u funkciji obavljanja osnovne i pomoćne djelatnosti su:

- Postrojenje za tretman procjednih voda 591m²(objekat,bazen i zgušnjivač);
- Poslovni objekat (prijemni punkt za ČKO) - površine 105,65 m²;
- Kamionska vaga x2 ;
- Sanitarna kada br.1;
- Sanitarna kada br.2;
- Sanitarna kada br.3;
- Sanitarna kada br.4;
- Kada za pranje točkova kamiona;
- Bunar za ocjedne vode sa pumpom;
- Sistem za kaptaciju i kontrolisano spaljivanje bio gasa;
- Bunar za tehničku vodu br. 1 sa kućicom;
- Istražno eksploatacioni bunar ;
- Saobraćajnica širine 7 m (prilazna i unutar deponije);
- Reflektor tipa RT4N / 1000 / 1088;
- Ograda 2.400 m;
- Hala ČKO povr. 4.490,33 m²;
- Prilazna saobraćajnica za ČKO;
- Hangar za sekundarne sirovine I;
- Hangar za sekundarne sirovine II i III;
- Trafostanica TS 10/0,4 x2 KV 630;

- Prilazna saobraćajnica sanitarnim kadama 4 i5 ;
- Hala VVU povr. 1.515,60 m²;
- Poslovni objekat (prijemni punkt za VVU) - površine 39 m²;
- Prilazna saobraćajnica za VVU ;
- Ograda VVU i pomocni objekat –(garderobier)-površine 134,68 m² i
- Poluotvorena nadstrešnica za skladištenje sekundarnih sirovina površine 720 m².

3.4 Oprema i vozni park

Za potrebe rada RJ za tretman komunalnog otpada, Pogona za reciklažu otpadnih vozila i RJ za prijem,sortiranje i obradu ambalažnog materijala Društvo posjeduje sledeću opremu:

- oprema i postrojenja za VVU;
- pumpa za pranje vozila(perač pod pritiskom)-2015 LPRA;
- Šreder HSM Powerline FA(unistivač papira);
- Mlin za mljevenje stakla 7,5 KV;
- Mlin za mljevenje tvrde plastike PS 130 22KV;
- Rezač guma RC01;
- Potopna pumpa SC 152 x/8;
- Baklja ;
- VRF Sistem za klimatizaciju;
- Gasni analizator MRU OPTIMA 7;
- Oprema za video nadzor;
- Hidraulična presa;
- Presa za baliranje papira;
- Prenosivi analizator gasova;
- Drobilica za kabasti otpad Compactor 300 ARJES
- Hidraulična pumpa 13 PNAGDGO9R;
- Potopna pumpa Flygt tip NX 3153 i električni ormar za ručni i automatski rad pumpe;
- Potopna pumpa Flygt tip NX 3153 sa dodatnom opremom;
- Rastjerivač ptica sa montažom;
- Presa za hladnu obradu metala-Hidraulična presa HSM V-PRESS 1160 max;
- Rezervoar tip BV-5000 I i
- Granulator električnih kablova sa separatorom.

Za potrebe tretmana i zbrinjavanja komunalnog otpada u sanitarnim kadama, i rada RC-a i Pogona za reciklažu otpadnih vozila Društvo koristi sledeća specijalizovana vozila i to:

- Grajfer PG01/ČKO/
- Viljuškar FL 01 Maximal - 2 kom. (god.proizv. 2007.);
- Viljuškar «Toyota» - 2,5 tona (god.proizv.2001.g.);
- Viljuškar Caterpillar DP 25N (god.proizv.2012);
- Viljuškar Toyota Toner 02-8fdf25;
- Utovarivač WL 01/ČKO-Utovarna lopata JCB – 531 T 70AG (god.proizv.2010.);
- Buldozer «DRESSTA »TDX-15M (god.proizv. 2008.);
- Buldozer -Kamatsu D61EX-15EO rabljeni buldozer (god.proizv. 2012.);
- Buldozer-Catterpillar DGCG;
- Kompaktor «Bomag» BC 572 RB (god.proizv. 2006.);
- Kompaktor Bomag BC 572 RB2 (god.proizv.2008.);
- Kompaktor Volvo BM L160 (god.proizv. 1994.);
- Bager gusjeničar DH225 NLC (god proiz. 2007.);
- Bager gusjeničar R140LC-9(god.proiz.2013.);
- Bager gusjeničar HYUNDAI 140 LC;

- Bager – HYUNDAI HX235LCR (god.proiz 2023.godina);
- Kamion kiper «FAP» 2023 RBSK (god. proizvodnje 2008.);
- Kamion sa kukom za kontejnerski prevoz Mercedes Benz Actros 3341 (god.proizv. 2010.);
- Kamion Mercedes 809,
- Kamion Mercedes 814;
- Kamion Kiper Man 3346TGS- kiper troosovinac (god.proiz 2019.);
- Kamion Renault -Premium 380 DXI (god.proiz 2013.);
- Kamion Renault T 460 (god.proiz 2015.);
- Kombinirka sa hidrauličnim čekićem ,Catepillar CAT 444-07 (god.proiz 2022.);
- Kamion -kiper /FORD TRUCKS/3542D (god.proiz 2022.);
- Telehandler SENNEBOGEN 340 G (god.proiz 2024).

Osim specijalizovanih vozila koja su u službi obavljanja osnovne djelatnosti Društva koja je od javnog interesa Društvo koristi dostavna vozila koja su zbog prostorne udaljenosti sanitarnih kada u službi obavljanja osnovne djelatnosti i putnička vozila.

Dostavna i putnička vozila

- Kombi reno Master Furgon;
- Renault Kangoo DCI ;
- Kombi Peugeot Boxer 2,0;
- Kamion Tata - PIK UP ALU;
- Kamion Tata- Xenon 2,2 Dicor;
- Kombi vozilo Citroen Jumper 3.0 HDI;
- Putničko vozilo Toyota 1.6 Auris;
- Putničko vozilo Toyota 1.3 Yaris;
- Putničko vozilo Renault clio 1.5-2 vozila;
- Putničko vozilo Opel Astra 1.6;
- Škoda Scala Ambition 1,0 TSI – 3 vozila;
- Škoda Scala Super Ambition 2,0 TDI – 1 vozilo;
- Mercedes Citan 108 i
- Lada Niva .

4. Ciljevi

Strateškim master planom upravljanja otpadom na nivou Crne Gore deponija „Livade“ u Podgorici određena je kao regionalna deponija komunalnog otpada za Glavni grad Podgoricu, Prijestonicu Cetinje i Opštinu Danilovgrad. Agencija za zaštitu životne sredine donijela je Rješenje o produženju važenja Integrisane dozvole br.03-UPJ-221/19 od 17.05.2024.godine.Rok važenja integrisane dozvole je 10 (deset) godina od dana donošenja Rješenja ,uz obaveznu reviziju nakon 5 (pet) godina ,shodno čl 26 Zakona o industrijskim emisijama.Glavna djelatnost „Deponija“ d.o.o je odlaganje komunalnog otpada u tijelo deponije „Livade“ tj. u sanitarnim kadama, u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i direktivom 99/31 EC i realizacijom ostalih djelatnosti koje su osnivačkim aktom povjerene ovom Društvu. Produžavanje Integrisane dozvole od bitnog je značaja za Društvo jer Integrisana dozvola objedinjuje ispunjavanje svih obaveza koji su predviđeni zakonskim propisima u oblasti zaštite životne sredine i dodatnim uslovima iz propisa EU.

Na bazi kvantitativnih pokazatelja, obavljenih analiza, postojanja neophodnih resursa za ostvarenje ciljeva i sagledavanja ključnih problema koje treba riješiti, menadžment „Deponija“ d.o.o. donio je 12.01.2024.godine Strateški Program razvoja „Deponija“ d.o.o. za period od 2025-2030.godine u kojem su planirani projekti koji imaju za cilj inovativni i tehnološki napredniji način upravljanja otpadom gdje se otpad tretira kao „resurs“. Cilj savremenog načina upravljanja optadom bazira se na stvaranju ekološki i ekonomski održive sanitarne deponije „Livade“ u cilju ostvarivanja energetske valorizacije,

zaštite životne sredine i podizanje svijesti građana o važnosti održivog upravljanja otpadom i praksi smanjenja otpada što dovodi do manjeg negativnog uticaja na životnu sredinu. Najvažniji projekti za razvoj „Deponija“ d.o.o. su :

- Izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i toplotne energije iz deponijskog gasa na deponiji „Livade“;
- Izgradnja sanitarne kade br.5;
- Izgradnja postrojenja za preradu otpadnih guma;
- Izgradnja spalionice za komunalni otpad na deponiji „Livade“ ;
- Izgradnja postrojenja za preradu građevinskog otpada i
- Izgradnja postrojenja za preradu električnog i elektronskog otpada.

Aktivnosti koje je Društvo preuzelo na realizaciji investiciono razvojnih projekata tokom 2024.godine su : izrada studije izvodljivosti „Pretvaranje biogasa u električnu energiju“ za čiju izradu obezbijedilo je sredstva od Eko-fonda u iznosu od 41.680,00 eura i izrada studije izvodljivosti za izgradnju i opremanje postrojenja za preradu građevinskog otpada za koju su sredstva u iznosu od 80.000,00 eura (sudija i postrojenje) odobrena Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2024.godinu br.14341 od 11.12.2023.godine.

Dopremanje komunalnog otpada iz drugih opština sa teritorije Crne Gore za koje deponija „Livade“ nije predviđena kao regionalna utiče na popunjenost sanitarne kade br.4 i skraćenje njenog vijeka trajanja. Prioritetnim projektima u 2025.godini smatraju se :

I.Izgradnja sanitarne kade br.5 . Urbanističkim projektom predviđen je prostor za izgradnju 6 sanitarnih kada dimenzija 100x200 metara, površine 20.000 m³. Do sada su izgrađene 4 sanitarne kade i urađeno je raščišćavanje terena za izgradnju sanitarne kade br.5 . Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstava u iznosu od 2.000.000,00 eura.

II. Izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije iz deponijskog gasa na deponiji „Livade“. Cilj projekta je da se deponijski gas, koji se stvara u kontinuitetu raspadom organskog otpada, valorizuje na taj način da se njegova kalorična moć iskoristi za pokretanje gasnih motora koji su spregnuti sa generatorom i na taj način proizvodi električnu energiju. Efekat izgradnje je u ekonomskoj valorizaciji kalorične moći deponijskog gasa a time i dobijanja električne energije koja se predaje u distributivnu mrežu po određenoj tarifi definisanoj zakonom, odnosno pravilnikom iz te oblasti i zaštita životne sredine. Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstava u iznosu od 100.000,00 eura.

III. Projekti čiji je cilj razvoj deponije „Livade“ i savremeni način upravljanja otpadom zahtijevaju finansijska sredstva za izradu projektne dokumentacije . Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstava u iznosu od 500.000,00 eura za **izradu projektne dokumentacije za izradu projekata koji preferiraju savremeni način upravljanja otpadom.**

IV. Bager sa posebnim karakteristikama i mogućnošću pristupa nepristupačnim terenima. Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstava u iznosu od 500.000,00 eura.

V. Oprema za prikupljanje otpadnih ulja iz ugostiteljskih objekata. Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstava u iznosu od 10.000,00 eura.

5. Osnove za izradu Programa

Osnova za izradu Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu su fizički pokazatelji za deset mjeseci tekuće godine koji su ostvareni u RJ za tretman komunalnog otpada, RJ za prijem, obradu i sortiranje ambalažnog materijala i Pogonu za reciklažu otpadnih vozila.

Osnova za izradu finansijskog dijela Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu su ostvareni prihodi i rashodi za deset mjeseci 2024. godine i procijenjeni prihodi i rashodi do kraja 2024. godine koji su iskazani u tabelarnom dijelu Planirani finansijski pokazatelji.

Izmjena propisa koji se nalazi u formi Nacrta zakona o komunalnim djelatnostima imaće uticaj na Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu a odnosi se na:

Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera pokrenulo je inicijativu za izmjenu Zakona o komunalnim djelatnostima. Društvo je uputilo primjedbe na Nacrt Zakona o komunalnim djelatnostima prevashodno na način utvrđivanja elemenata cijene deponovanja komunalnih usluga za pravna lica. U zavisnosti od vremena stupanja na snagu novog Zakona, donošenja podzakonskih akata koji su u nadležnosti Vlade Crne Gore i usaglašavanja sa opštinskim propisima, zavisice i procenat ostupanja planiranog i ostvarenog prihoda od deponovanja komunalnog otpada za pravna i fizička lica.

Druga izmjena koja će imati uticaj na Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu odnosi se na podnošenje inicijative Zajednice opština Crne Gore Ustavnom sudu CG. Nakon što je Ustavni sud 8 oktobra 2024. godine usvojio inicijativu Zajednice opština Crne Gore i ukinuo sporne odredbe Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost i objavio Odluku kojom se ukidaju odredbe čl.2, člana 23 stav 2 i člana 24. stav 2 . Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost ("Službeni list CG" br 2/12,32/12 i 93/23) i prestaju da važe danom objavljivanja ove odluke ("Službeni list CG" br 111/24 od 20.11.2024. godine), pristupiće se izmjenama kolektivnog ugovora.

6. Planirani fizički obim aktivnosti

Planirane prosječne mjesečne količine komunalnog otpada u 2025. godini koje će se dopremiti na sanitarnu deponiju „Livade“ su oko 10.000 tona, odnosno na godišnjem nivou oko 120.000 tona. Planirane količine odnose se i na količine dopremljenog otpada iz Opština za koje deponija „Livade“ nije određena kao regionalna.

Društvo će i tokom 2025. godine nastaviti sa poslovima reciklaže komunalnog otpada u skladu sa usvojenim konceptom strategije upravljanja otpadom koji korenspodira sa savremenim trendovima i direktivama EU za ovu oblast, a ima za cilj povećanje količine ambalažnog materijala i smanjenje količine otpada koji bi se deponovao u sanitarnoj kadi br.4 i time produžio vijek trajanja do izgradnje sanitarne kade br.5.

Planira se da se u Reciklažnom centru tretira 12.000 tona komunalnog otpada . Planirane selektirane količine ambalažnog materijala koji se mogu selektirati u RC-u i RJ za prijem, sortiranje i obradu ambalažnog su 1.700 tona ambalažnog materijala koji se može plasirati na domaćem i inostranom tržištu. U pogonu za reciklažu otpadnih vozila planirano je da se dopremi i tretira 400 auta od čega će se selektovati 320 tona materijala koji se ekonomski može valorizovati.

7. Planirani finansijski pokazatelji

R .b r.	Elementi	Ostvareno 01.01.-31.10. 2024.godine	Procjena ostvarenja do 31.12.2024 g.	Planirano 01.01.- 31.12. 2024.godine	7/4 (%)	Planirano 01.01.-31.12. 2025 .godine
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI					
1	Prihodi iz budžeta Glavnog grada Izgradnja RRC-a preuzimanje dijela garancije .	226.443,00	226.443,00	226.443,00	100	226.443,00
2	Poslovni prihodi – prihodi od odlaganja komunalnog otpada .	5.579.553,00	6.434.953,00	5.836.199,00	101	6.505.000,00
3	Finansijski prihodi -prihodi od taksi i kamata za pravna lica.	30.420,00	32.600,00	23.000,00	107	35.000,00
4	Ostali prihodi	195.539,00	210.539,00	24.507,00	87	184.000,00
5	Ukupni prihodi (1-5)	6.031.955,00	6.904.535,00	6.110.149,00	101	6.950.443,00
	RASHODI					
1	Nabavna vrijednost prodate robe	126.354,00	133.784,00	70.000,00	106	142.000,00
2	Troškovi materijala za izradu,troškovi alata i inventara,troškovi rezervnih djelova i kancelarijskog materijala.	248.764,00	286.296,00	310.846,00	105	302.000,00
3	Troškovi goriva za (radne mašine , teretna vozila,dostavna vozila,troškovi goriva za putnička vozila i mazivo) i režijski troškovi.	207.730,00	248.387,00	296.301,00	110	272.000,00
4	Troškovi proizvodnih usluga (održavanja osnovnih sredstava,PPV i mehanizacije).	257.446,00	305.942,00	596.000,00	203	620.000,00
5	Bruto zarade, naknade zarada i ostala lična primanja.	2.621.973,00	3.104.706,00	2.973.931,00	100	3.100.000,00
6	Troškovi amortizacije	875.000,00	928.124,00	864.500,00	111	1.032.000,00
7	Nematerijalni troškovi (provizija pošte za dostavu računa korisnicima,troškovi javnih izvršitelja za pravna lica,troškovi zaštite na radu,troškovi osiguranja imovine i lica).	331.886,00	375.479,00	463.128,00	122	458.000,00
8	Finansijski rashodi (rashodi kamata po kreditima za RRC i PPV i lizing).	22.604,00	24.075,00	145.631,00	166	40.000,00
9	Neposlovni rashodi (rashodi iz ranijih godina)	56.875,00	0	25.200,00	0	31.000,00
II	SVEGA RASHODI (1-8)	4.748.632,00	5.406.793,00	5.745.537,00	111	5.997.000,00
III	DOBIT	1.283.323,00	1.497.742,00	364.612,00	65	953.443,00

Poslovnom politikom Društva za 2025.godinu planirano je da se održi trend pozitivnog finansijskog poslovanja, obzirom da su planirani ukupni prihodi u iznosu od 6.950.443,00 eura a planirani rashodi u iznosu od 5.997.000,00 eura, planirana dobit iznosi 953.443,00 eura.

Ukupni prihodi planirani su u iznosu od 6.950.443,00 eura i veći su od procijenjenih prihoda za 2024.godinu, za 1%. Poslovni prihodi planirani su u iznosu od 6.505.000,00 eura, a odnose se na prihod od odlaganja komunalnog otpada od pravnih i fizičkih lica i prihoda od prodaje ambalažnog materijala na domaćem i ino tržištu. Posmatrajući strukturu ukupnih prihoda 93,59 % ukupnih prihoda čine poslovni prihodi, prihodi iz Budžeta Glavnog grada po osnovu preuzimanja dijela garancije za izgradnju RRC-a u ukupnim prihodima Društva učestvuju sa 3,25%, ostali prihodi učestvuju sa 2,64%, dok finansijski prihodi učestvuju sa 0,50%.

Poslovni prihodi su planirani na osnovu realnih finansijskih pokazatelja, iako je u toku izrada Nacrta Zakona o komunalnim djelatnostima, po kojem je u članu 80 stav 1 predviđeno donošenje podzakonskih akata u roku od godine dana, a usaglašavanje sa opštinskim propisima u roku od šest mjeseci. Društvo će u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima pristupiti izradi cjenovnika za deponovanje komunalnog otpada na deponiji "Livade".

Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 5.997.000,00 eura i obuhvataju poslovne rashode, finansijske rashode i neposlovne rashode. Poslovni rashodi u ukupnim rashodima učestvuju sa 98,81%, finansijski sa 0,66%, a neposlovni rashodi utiču sa 0,51%. Poslovni rashodi su povećani u odnosu na procijenjene rashode za 2024. godinu za 10%, jer su Programom rada za 2025.godinu predviđena investiciona ulaganja.

Nabavna vrijednost prodate robe planirana je u iznosu od 142.000,00 eura i za 6% je veća od procijenjene a odnosi se na trošak tj. izlaz robe iz magacina po ponderisanoj cijeni.

Troškovi materijala za izradu alata i troškovi rezervnih djelova planirani su u iznosu od 302.000,00 eura i veći su u odnosu na procijenjene za 5% a sastoje se od troškova materijala za održavanje osnovnih sredstava (cijevi za bio trnove), rezervnih djelova, metanola i hemikalija za rad PPV, sitnog inventara, kancelarijskog materijala i materijala za održavanje higijene.

Troškovi goriva za (radne mašine, teretna vozila, putnička vozila i režijski troškovi) planirani su u iznosu od 272.000,00 eura i veći su za 10% od procijenjenih troškova iz razloga jer je Društvo krajem 2023 i tokom 2024.godine izvršilo nabavku 4 nove radne mašine za pravilno odlaganje komunalnog otpada i nabavku kombi vozila za sakupljanje sekundarnih sirovina. Povećavanje broja radnih mašina, povećanje količina deponovanja komunalnog otpada i nastavak podržavanja ekološke akcije "Staklena ambalaža" zahtijeva povećavanje ovih troškova.

Troškovi proizvodnih usluga planirani su u iznosu od 620.000,00 eura i za 103% su veći od procijenjenih. Na povećanje ovih troškova utiče izgradnja kapitalnih projekata tokom 2025.godine tj izgradnja sanitarne kade br.5 i izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije iz deponijskog gasa na deponiji "Livade". Navedeni projekti zahtijevaju troškove za izradu Glavnog projekta, reviziju projekta, angažovanje nadzornog odbora. U ove troškove ubrajaju se i troškovi redovnog održavanja Postrojenja za prečišćavanje pojedinih voda po projektu, održavanje kultivisanih zelenih površina na deponiji «Livade», usluge monitoringa uticaja rada sanitarne deponije „Livade“ na životnu sredinu prema odredbama Zakona o upravljanju otpadom i održavanje mehanizacije opreme i objekata na deponiji «Livade».

Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja su planirani u iznosu od 3.100.000,00 eura.

Planirane bruto zarade iznose 2.811.000,00 eura i u skladu su sa Kolektivnim ugovorom "Deponija" d.o.o br.14784 od 19.12.2023.godine, Odlukom o utvrđivanju obračunske vrijednosti koeficijenta

- koeficijenta br.14783 od 19.12.2023.godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.13231 od 20.11.2023.godine.Nakon što je Ustavni sud 8 oktobra 2024.godine usvojio inicijativu Zajednice opština Crne Gore i ukinuo sporne odredbe Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost i objavio Odluku kojom se ukidaju odredbe čl.2, člana 23 stav 2 i člana 24.stav 2 . Granskog kolektivnog ugovora za stambeno- komunalnu djelatnost ("Službeni list CG" br 2/12,32/12 i 93/23) i prestaju da važe danom objavljivanja ove odluke ("Službeni list CG" br 111/24 od 20.11.2024.godine) .Zbog navedene zakonske izmjene troškovi bruto zarada ne mogu se precizno planirati jer povlače izmjenu Pojedinačnog kolektivnog ugovora .
- U ostala lična primanja koja su planirana u iznosu od 289.000,00 eura ukalkulisani su troškovi isplate zarade po ugovoru o djelu zaposlenim preko agencije, naknade za Odbor direktora ,naknade za Revizorski odbor, isplata jubilarnih nagrada ,isplata otpremnina po osnovu odlaska u penziju i sporazumnog raskida radnog odnosa i pomoći zaposlenima po osnovu Kolektivnog ugovora.
- Troškovi amortizacije planirani su u iznosu od 1.032.000,00 eura**, a odnose se na amortizaciju građevinskih objekata izgrađenih na deponiji "Livade", opreme , mehanizacije (teretnih vozila i mašina). Do povećanja planirane amortizacije za 11% došlo je iz dva razloga (tokom 2024.godine Društvo je izvršilo nabavku novih radnih mašina (4) i opreme (2) kod kojih se obračun amortizacije vrši proporcionalnom metodom i drugi razlog je obračun amortizacije sanitarne kade br.4 funkcionalnom metodom tj. prema stepenu popunjenosti sanitarne kade koji je na dan 31.10.2024.godine iznosio (40,20%). Na stepen popunjenosti sanitarne kade br.4 utiče dopremanje komunalnog otpada iz drugih opština, što doprinosi povećanju troška amortizacije i skraćenju vijeka trajanja sanitarne kade br.4.
- Nematerijalni troškovi su planirani u iznosu od 458.000,00 eura** i za 22 % su veći od planiranih a čine ih naknada 5% za izvršene usluge na osnovu čl.8 Ugovora o poslovnoj saradnji sa "Čistoća" d.o.o, troškovi osiguranja imovine i osiguranja zaposlenih lica, troškovi revizije , troškovi javnih izvršitelja za pravna i fizička lica, troškovi provizije za poštanske usluge, troškovi zaštite na radu shodno odredbama Zakona o zaštiti na radu, troškovi edukacija zaposlenih, troškovi stručne literature, troškovi advokatskih usluga i troškovi reklame. Zbog neblagovremenog izmirenja računa za deponovanje komunalnog otpada na sanitarnoj deponiji „Livade“ Društvo koristi usluge javnih izvršitelja i advokata za namirivanje potraživanja od pravnih lica za deponovanje komunalnog otpada. Visina predujma zavisi od visine duga i iz tog razloga su povećani planirani nematerijalni troškovi.
- Finansijski rashodi u iznosu od 40.000,00 eura** odnose se na rashode kamata po kreditima u iznosu od 32.017,00 eura(za PPV i lizing) i ostalih finansijskih rashoda u iznosu od 7.983,00 eura koji se odnose na troškove platnog prometa.
- Neposlovni i vanredni rashodi planirani su u iznosu od 31.000,00 eura**, a odnose se na gubitke od prodaje ambalažnog materijala (kalo,rastur i lom).
- Na osnovu Statuta „Deponija“ d.o.o br.15297 od 13.12.2021.godine , shodno Odluci Odbora direktora i saglasnosti Skupštine Glavnog grada, planiranu neto dobit iz poslovanja za 2024.godinu Društvo će raspodijeliti za obnovu mehanizacije i drugih kapitalnih projekata koji su od značaja za životnu sredinu i zdravlje ljudi, koji su predviđeni planom javnih nabavki.

8. Politika zarada i zapošljavanja

- Politika zarada i zapošljavanja u "Deponija" d.o.o.sprovodi se u skladu sa Zakonom o radu (Službeni list CG br.074/19,008/21,059/21,068/21 i 145/21), Opštim kolektivnim ugovorom (Službeni list CG br.150/22 od 30.12.2022.godine), Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno-komunalnu djelatnost (Službeni list CG br. 002/12,032/12 i 093/23 od 23.10.2023.godine),Kolektivnim ugovorom "Deponija" d.o.o br.14784 od 19.12.2023.godine , Odlukom o utvrđivanju obračunske vrijednosti koeficijenta br.14783 od 19.12.2023.godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.13231 od 20.11.2023.godine ,shodno realnim potrebama procesa rada u Društvu.

Tabela 1 - Planirani ukupan broj zaposlenih po organizacionim jedinicama i njihova kvalifikaciona struktura

VRSTA POSLA		Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno
			VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV 2	III	II	11 ili 12	Ostali	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko-Rukovodstveni poslovi			17								17
Administrativno tehnički poslovi			8	1	13						22
Finansijsko-računovodstveni poslovi			12	1	20						33
Pravni poslovi			5		7						12
Osnovna djelatnost	Organizacija jedinica I				7		9		4		20
	Organizacija jedinica II				10		6		16		32
	Organizacija jedinica III		1		5						6
	Organizacija jedinica IV		1		4		3		12		20
	Organizacija Jedinica V		1		3		4				8
	Organizacija jedinica N										
	Ukupno (I-N)										
Održavanje			4		7		4		2		17
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi			6		14				3		23
UKUPNO			54	2	90		26		37		210

Tabela 2 - Struktura zaposlenih po godinama starosti i godinama staža

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	1 8- 2 5	26- 35	36-45	46- 55	56-65	Prek o 65	Do 5	6- 10	11- 15	16- 25	26- 35	Preko 35
Upravljačko-rukovodstveni poslovi		2	8	4	1	1	1	1	2	8	2	2
Administrativno tehnički poslovi		5	5	10	2		2	0	3	13	2	
Finansijsko-računovodstveni poslovi		15	7	10	1		4	10	5	13	1	
Pravni poslovi		5	3	2	2		3	2		6	1	
Osnovna djelatnost	9	12	28	20	17		19	14	20	16	14	7
Održavanje		2	7	2	6			1	2	7	2	3
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi		2	8	7	6		3	6	6	3	2	3
UKUPNO	9	43	66	55	35	1	32	34	38	66	24	15

9. Zaduzenost

Zaduzenost pokazuje da li Društvo može da finansira poslovanje iz sopstvenih ili tuđih izvora ,neophodno je pratiti kretanje stanja obaveza i izvora finansiranja.Ovi pokazatelji pokazuju u kom smjeru se kreće poslovanje Društva i šta možemo očekivati u nekom budućem periodu i na koji način djelovati da se ne bi ugrozio kontinuitet poslovanja .Iz tog razloga dali smo tabelarni prikaz stanja pasive Društva u dva uporedna perioda.

Tabela br.4 Zaduzenost Društva

Pasiva	31.12.2023/€	31.10.2024/€	Index
Dugoročni krediti	466.757	466.757	1
Dugoročni krediti čije rate dospijevaju za plaćanje u 2024.godini	639.589	280.374	0.44
Kreditni lizing za osnovna sredstva	0	84.332	0
Dobavljači	324.180	284.731	0.88
Ukupno	1.430.526	1.116.194	0.78

Kreditna zaduzenost Društva smanjena je u odnosu na 2023.godinu za 314.332,00 eura, iako je Društvo uložilo u osnovna sredstva tj. fiksnu imovinu. Dospjele obaveze Društva u 2024.godini iznose 639.589,00 po osnovu dugoročnog kredita za izgradnju Reciklažnog centra i dugoročnog kredita za izgradnju Postrojenja za procjedne vode, čije rate dospijevaju dva puta godišnje. Do 31.10.2024.godine po tom osnovu izmireno je 280.374,00 eura, a ostak će biti izmiren do kraja tekuće godine. Prema planu otplate kreditna zaduzenost Društva po osnovu izgradnje RRC-a završava se krajem 2024.godine .Kreditna zaduzenost Društva za izgradnju Postrojenja za procjedne vode iznosi 466.757,00 eura za period 2025-2027.godine.

10. Plan javnih nabavki za 2025. godinu

Redni broj	Planirana aktivnost	Procijenjena vrijednost bez PDV-a /€	Vrsta postupka	Izvor finansiranja
I.	Izgradnja sanitarne kade br.5	2.000.000,00	Otvoreni postupak	Budžet Glavnog grada
II.	Izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije iz deponijskog gasa	100.000,00	Otvoreni postupak	Budžet Glavnog grada
III.	Hodajući bager	500.000,00	Otvoreni postupak	Budžet Glavnog grada
IV.	Izrada projektne dokumentacije za izradu projekata koji preferiraju savremeni način upravljanja otpadom	500.000,00	Otvoreni postupak	Budžet Glavnog grada
V.	Nabavka korugovanih cijevi i materijala i opreme za PPV	12.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
VI.	Izrada Glavnog projekta za postrojenje za sagorijevanje deponijskog gasa	100.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
VII.	Izrada Studije izvodljivosti izgradnje postrojenja za tretman EE otpada	35.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
VIII.	Nabavka euro dizela i benzina	250.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
IX.	Isporučka metanola, kisjelina i ostalih hemikalija za potrebe Postrojenja za procjedne vode	100.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
X.	Plan zaštite i spašavanja od udesa, od zemljotresa, od tehničko-tehnoloških nesreća.	17.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
XI.	Dodatak za Telehandler (hvatač za bale)	14.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XII.	Izgradnja i opremanje bunara br. 3 za tehničku vodu	30.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XIII.	Nabavka alata	24.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XIV.	Lična zaštitna sredstva i oprema	24.500,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XV.	Sredstva za higijenu	24.900,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XVI.	Računari i računarska oprema	15.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi

XVII.	Potrošni materijal	24.900,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XVIII.	Kancelarijski materijal	24.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XIX.	Ispitivanje fizičko – hemijskih karakteristika procjednih voda prije i nakon tretmana	19.500,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XX.	Monitoring uticaja rada sanitarne deponije na životnu sredinu	20.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XXI.	Rezervi elektro djelovi	20.000,00 eura	Otvoreni postupak	Sopstveni prihodi
XXII.	Rezervni mašinski djelovi	35.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Sopstveni prihodi
XXIII.	Oprema za prikupljanje otpadnih ulja iz ugostiteljskih objekata	10.000,00 eura	Jednostavna nabavka	Budžet Glavnog grada

Planom javnih nabavki za 2025.godinu planirano je da se utroši 3.899.800,00 eura od čega iz sopstvenih prihoda Društva planirana su sredstva u iznosu od 789.800,00 eura, a Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu odobrena su sredstva u iznosu od 3.110.000,00 eura.

11. Politika cijena

U skladu sa članom 54 Zakona o komunalnim djelatnostima (Službeni list CG 55/16,74/16,2/18 i 66/19,140/22,084/24), Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga (Službeni list CG 55/20) i člana 45 Odluke o održavanju čistoće (Službeni list CG-opštinski propisi 9/20), proistekla je obaveza za izradu novog Cjenovnika za usluge prerade i zbrinjavanja komunalnog otpada na deponiji „Livade“ i usklađivanje cijena u skladu sa navedenim propisima.

Odbor direktora Društva donio je Cjenovnik usluga prerade i zbrinjavanja komunalnog otpada na deponiji „Livade“ u Podgorici br.7603 od 03.06.2022.godine, Odluku kojom se utvrđuje cijena deponovanja komunalnog otpada na deponiji „Livade“ u Podgorici za korisnike van regionalne teritorije Podgorica, Danilovgrad i Cetinje br.3112 od 16.04.2014.godine, Odluku o utvrđivanju cijena zbrinjavanja kabastog otpada br.8190 od 24.06.2024.godine i Odluku o cijenama usluga zbrinjavanja neispravnih i oštećenih proizvoda na deponiji „Livade“ br.596 od 19.01.2024.godine „Deponija“ d.o.o registrovana je za otkup i preradu sekundarnih sirovina. Sekundarna sirovina je berzanska roba i cijene se usklađuju saglasno tim promjenama. Izvršni direktor Društva shodno Statutarnim ovlaštenjima a u skladu sa Odlukama Odbora direktora donio je Odluku o izmjeni Odluke o utvrđivanju cijene otkupa sekundarnih sirovina 4493 od 01.04.2024.godine, Odluku o dopuni Odluke o cijenama usluga zbrinjavanja neispravnih i oštećenih proizvoda na deponiji „Livade“ br. 5105 od 10.04.2024.godine, Odluku o utvrđivanju cijene otkupa sekundarnih sirovina od pravnih i fizičkih lica br. 14253 od 19.10.2022.godine i Odluku o cijeni otkupa otpadnih vozila br. 7089 od 25.05.2022.godine.

II ZAKLJUČNE NAPOMENE

Donošenjem strategije razvoja "Deponija" d.o.o za period 2025-2030.godine definisani su ciljevi razvoja Društva koji se prevashodno odnose na inovativne projekte tretmana komunalnog otpada .

Na osnovu prethodno urađenih analiza postavljena je razvojna politika "Deponija" d.o.o. za 2025.godinu, koja se bazira na realno postavljenim ostvarljivim aktivnostima za narednu godinu, koja će se izvjesno u cjelosti realizovati.

Finansijski pokazatelji sa stanovišta planiranog poslovnog rezultata , ukazuju na nastavak prisutnog trenda pozitivnog poslovanja i u 2025.godini. Strateški cilj Društva je da u narednom periodu realizacijom Programom planiranih aktivnosti obezbijedi neophodna finansijska sredstva za podmirenje svih kratkoročnih obaveza uključujući i kratkoročne obaveze po osnovu kreditnog zaduženja za izgradnju Postrojenja za procjedne vode.

Planirane i realizovane investicije u opremu predviđene Programom obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o za 2024.godinu tj.nabavka nove mehanizacije i opreme za specifičnu djelatnost koju Društvo obavlja pokazala se opravdanom sa stanovišta kontinuiranog odlaganja komunalnog otpada i smanjenja troškova održavanja .

Glavni grad nastavio je sa ulaganjima u ovo Društvo. Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025.godinu u okviru kapitalnih izdataka odobrena su sredstva u iznosu od 3.110.000,00 eura od čega je za (izdatake za lokalnu infrastrukturu i nabavku opreme za potrebe "Deponija" d.o.o.) odobren iznos od 1.010.000,00 eura, a odobrena sredstva u iznosu od 2.100.000,00 eura odnose se na projekte

- izgradnja sanitarne kade br.5 i
- izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije iz deponijskog gasa na deponiji "Livade" koji ima za cilj energetska valorizaciju. Očekivani povrat investicije je 5- 7.godina.

Na sve prednje navedeno "Deponija" d.o.o Podgorica planira da u 2025. godini ostvari pozitivan poslovni rezultat tj. dobit u iznosu od 953.443,00 eura.

"Deponija" d.o.o.
Izvršni direktor
Aleksandar Božović



„DEPONIJIA“ d.o.o. PODGORICA
ODBOR DIREKTORA

Broj: 3077

Podgorica, 17.03.2025. godine

Na osnovu člana 33. Statuta „Deponija“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Društva na prvoj elektronskoj sjednici održanoj 17.03.2025. godine, donosi

ODLUKU

- I Donosi se Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o. Podgorica za 2025. godinu u predloženom tekstu
- II Predloženi Program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu čini sastavni dio ove Odluke.
- III Predloženi Program obavljanja komunalnih djelatnosti iz stava I ove Odluke dostaviti na dalji postupak i odlučivanje Osnivaču.
- IV Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usvajanju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o. Podgorica za 2025. godinu broj 16037 od 02.12.2024. godine
- V Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA



PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA
Prof.dr Radoš Bulatović

Na osnovu člana 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi“, br. 38/18, 43/18, 06/20 i 10/20, 36/2, 5/22, 30/23 i 42/23) Sekretarijat za komunalne poslove razmatrao je Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o – Podgorica za 2025. godinu, i o istom daje sledeće

MIŠLJENJE

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“ br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19, 140/22 i 084/24), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“ br. 054/20), i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice, na koji je Skupština Glavnog grada dala Odluku o davanju saglasnosti na Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list CG- opštinski propisi“ broj 16/20).

Predmetnim Programom Društvo je planiralo realizaciju poslova povjerenih komunalnih djelatnosti, na osnovu poslovanja iz 2024. godine i planiranih aktivnosti za tekuću godinu.

Organ upravljanja Društva je Odbor direktora, dok je Izvršni direktor organ rukovođenja Društvom.

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva su Sektor za tehničko-operativne poslove i Sektor za ekonomsko-pravne poslove, dok je vanorganizaciono sistematizovan Kabinet izvršnog direktora. U Društvu je zaposleno 209 izvršilaca, od čega 201 izvršilaca na neodređeno vrijeme, dok su 8 izvršioca zaposlena na određeno vrijeme.

Među ciljevima koje Društvo planira da ostvari u tekućoj godini, pored unapređenja upravljanja komunalnim otpadom u skladu sa normativom koja reguliše ovu oblast, posebno se ističe značaj produžavanja Integrisane dozvole, kao i nastavak realizacije ostalih povjerenih poslova.

Društvo će tokom 2025. godine nastaviti sa tretmanom i zbrinjavanjem komunalnog otpada u skladu sa usvojenim konceptom strategije upravljanja otpadom, u cilju povećanja količine reciklabilnih materijala, a time i smanjenja količine otpada koji bi se deponovao u sanitarnoj kadi broj 4 i time produžio vijek trajanja do izgradnje sanitarne kade broj 5.

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2025. godinu, u skladu sa tehničko-tehnološkim standardima planirane prosječne mjesečne količine komunalnog otpada koje će se dopremiti na sanitarnu deponiju „Livade“ su oko 10.000 tona dnevno odnosno na godišnjem nivou oko 120.000 tona.

Planira se da se u Reciklažnom centru u jednoj smjeni tretira 12.000 tona miješanog komunalnog otpada iz kojeg će se selektirati oko 1.700 tona raznih vrsta materijala koji se mogu plasirati na domaćem i na inostranom tržištu.

„Deponija“ d.o.o. Podgorica u 2025. godini planira da realizuje investicione aktivnosti u cilju unapređenja obavljanja povjerenih djelatnosti. Naime, za izgradnju sanitarne kade broj 5, opredijeljena su budžetska sredstva u iznosu od 2.000.000,00 eura, dok je za izgradnju postrojenja za proizvodnju električne energije iz deponijskog gasa, iz budžetskih sredstava opredijeljen iznos od 100.000,00 eura. Za izradu projektne dokumentacije za izradu projekata koji preferiraju savremeni način upravljanja otpadom opredijeljenja su budžetska sredstva iznose 500.000,00 eura. U cilju nastavka kontinuiranog ulaganja u unapređenje tehničke opremljenosti Društva, iz budžetskih sredstava, opredijeljena su sredstva u iznosu od 500.000,00 eura za nabavku bagera sa posebnim karakteristikama i mogućnošću pristupa nepristupačnim terenima, kao i 10.000 eura za opremu za prikupljanje otpadnih ulja iz ugostiteljskih oprema.

Ukupni prihodi planirani za 2025. godinu iznose 6.950.443,00 eura, dok su ukupni rashodi planirani u iznosu od 5.997.000,00 eura. Na bazi planiranih prihoda i rashoda, očekuje se da će Društvo ostvariti pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 953.443,00 eura.

„Deponija“ d.o.o. je kreditno zaduženo za izgradnju Postrojenja za procjedne vode u iznosu od 466.757,00 eura za period 2025 – 2027. godine.

Na osnovu planiranog obima poslovanja, sa finansijakim procjenama, uzimajući u obzir raspoloživu mehanizaciju i opremu, kao i planirane nabavke i planirane investicione aktivnosti, može se zaključiti da će Društvo na zadovoljavajući i kvalitetan način obezbijediti realizaciju planiranih poslova od javnog interesa.

Izrada Programa je metodološki usklađena sa pomenutim Pravilnikom, dok su planirane programske aktivnosti koncipirane shodno opredijeljenim budžetskim sredstvima Glavnog grada za 2025. godinu i sredstvima Društva, uz obavezu obezbjeđivanja kontinuiranog ostvarivanja povjerenih poslova ovog vršioca komunalnih djelatnosti.

Realizacija Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Deponija“ d.o.o. Podgorica za 2025. godinu pratiće se od strane ovog Sekretarijata, razmatranjem mjesečnih, kvartalnih i godišnjeg izvještaja Društva.

Broj: D04-043/25-498

Podgorica, 04. april 2025. godine



Andrija Babović, dipl.ecc.master
SEKRETAR