

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNIK
Broj:01-018/25-3024/1
Podgorica, 05. maj 2025. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primljeno: 05. 05. 25

Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	-016	25-	458	

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, br: 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program obavljanja komunalnih djelatnosti “Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu**, sa **Predlogom odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti “Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu**.

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Predloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove i **Petar Krivokapić**, izvršni direktor “**Zelenilo**” d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNIK,
Prof. dr Saša Mujović



Na osnovu člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list Crne Gore", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24) i člana 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22), Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj ____ 2025. godine, donijela je

ODLUKU
o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti
„Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu

Član 1

Donosi se Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, koji je Odlukom br. OD/3323/1 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj 22. aprila 2025. godine.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/25-_____
Podgorica, _____. 2025. godine.

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICA
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
Dr Jelena Borovinić Bojović

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, sadržan je u odredbi člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Sl. list Crne Gore”, br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24) kojim je propisano, da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada (“Sl. list Crne Gore – opštinski propisi”, br. 08/19, 20/21, 49/22) između ostalog propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti.

Razlozi za donošenje Odluke o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sadržani su u odredbama člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima, kojim je propisano, između ostalog, da se ostvarivanje javnog interesa obezbjeđuje vršenjem komunalnih djelatnosti preko privrednih društava donošenjem godišnjeg programa i usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti.

Sljedstveno tome, predloženom Odlukom, tačnije odredbom člana 1 iste donosi se Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu koji je Odlukom br. OD/3323/1 usvojio Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 22. aprila 2025. godine, dok se odredbom člana 2 Odluke utvrđuje datum stupanja na snagu iste.

Shodno svemu prethodno navedenom, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese Odluku o donošenju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

"ZELENILO" Podgorica

Broj. 3323

Podgorica, 22.04. 2025 god.



Zelenilo d.o.o.
Podgorica

PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2025.GODINU

Podgorica, **april** 2025. godine

Sadržaj:

1. UVOD	3
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	4
2.1. Osnovni identifikacioni podaci i oblik organizovanja	4
2.2. Oblik organizovanja	4
2.3. Osnivački akti	4
2.4. Pravno-statusna pitanja	4
2.5. Vlasnička struktura	6
2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom	6
2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja Društvo	7
2.7.1. Osnovne djelatnosti	7
2.7.2. Dopunske djelatnosti	7
2.8. Organi upravljanja i rukovođenja	8
2.9. Rad Odbora direktora	8
3. KAPACITETI DRUŠTVA	8
3.1. Ljudski resursi	8
3.2. Politika zapošljavanja	9
3.3. Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture	10
3.4. Oprema i vozni park	10
4. CILJEVI	12
5. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA	14
6. PROCIJENJENI I PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI	16
6.1. Javna funkcija	16
6.2. Pejzažno uređenje zelenih površina	26
6.3. Rasadnička i plastenička proizvodnja	27
6.4. Dopunska djelatnost	28
7. PROCIJENJENI I PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI	29
7.1. Analiza bilansa	29
7.2. Projekcija dobiti	30
8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA	30
9. ZADUŽENOST	31
10. PLAN JAVNIH NABAVKI	32
11. POLITIKA CIJENA	33
12. ZAKLJUČCI	34

1. UVOD

Kvalitetnim i kontinuiranim obavljanjem radova iz domena djelatnosti "Zelenilo" d.o.o. Podgorica značajno doprinosi ozelenjavanju i stvaranju ljepših i boljih uslova za život i rad u Glavnom gradu. Aktivnosti iz nadležnosti Društva sprovode se u skladu sa Odlukom o uređivanju i održavanju zelenih površina (Sl. list CG opštinski propisi 09/09;40/15;34/16) i u skladu sa Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica zaveden u djelovodnim knjigama pod brojem 4897 od 19.06.2020.godine.

Povećani zahtjevi za pejzažnim uređenjem i rekonstrukcijom javnih zelenih površina, odnosno parkova, skverova, razdjelnih ostrva, zelenih traka duž saobraćajnica, kružnih tokova i medjublokovskih zelenih površina uslovljeni su povećanjem saobraćajne i stambene infrastrukture, ali i potrebama građana za novim, funkcionalnijim rješenjima i sadržajima.

Kao i u prethodnim godinama i u 2025. godini posebna pažnja biće posvećena očuvanju zelenila u urbanoj gradskoj zoni, pa će se na tom planu sprovesti niz aktivnosti u okviru kojih će se nastaviti sa, intenzivnim ozelenjavanjem i pošumljavanjem.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti "Zelenilo" d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sačinjen je u skladu Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ br. 054/20 od 08.06.2020. godine) donijet od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma, na osnovu člana 26 stav 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19) kao i u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu, broj 01-018/23-9540 od 22.11.2023. godine, koje je donijela Gradonačelnica Glavnog grada Podgorice.

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, predstavljeni su i obrađeni: podaci o Društvu, djelatnosti Društva, kapaciteti Društva, tehnička opremljenost Društva, ciljevi, osnove za izradu programa, procijenjeni i planirani fizički obim aktivnosti, procijenjeni i planirani finansijski pokazatelji, zaduženost, plan javnih nabavki i politika cijena.

U okviru navedenih pokazatelja, obrađene su planirane aktivnosti koje je neophodno sprovesti prilikom realizacije Programa, a sve u cilju ostvarenja boljih i kvalitetnijih rezultata Društva u domenu djelatnosti od javnog značaja, zadovoljenja potreba građana i očuvanja gradskog zelenila, kao i ostvarivanja veće konkurentnosti Društva na tržištu.

Program je koncipiran na osnovu rada Društva u 2024. godini, u cilju realizacije započetih projekata, kao i investicionih aktivnosti planiranih za 2025.godinu, prema prioritetima Glavnog grada, te sprovedenih istraživanja i priprema dokumentacije od

strane stručnih službi Društva, u saradnji sa nadležnim sekretarijatima/službama, mjesnim zajednicama i zahtjevima građana a sve u skladu sa Strateškim planom razvoja Glavnog grada Podgorica 2020-2025.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Zelenilo“ - Podgorica, osnovano je Odlukom Skupštine Glavnog grada 11.07.2013. godine, a prethodno je 2004. godine, segmentacijom nekadašnjeg Javnog komunalnog preduzeća, nastalo JP „Zelenilo“-Podgorica. Osnivač je Glavni grad, a djelatnosti iz nadležnosti ovog Društva spadaju u djelatnosti od javnog interesa.

Matični broj Društva (PIB) je 02407507.

Sjedište Društva je u Podgorici, Ulica Kritskog odreda br. 4.

2.2. Oblik organizovanja

Shodno odluci Skupštine Glavnog grada Podgorica o osnivanju „Zelenilo“ d.o.o. Podgorica ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 022/13) Društvo obavlja privrednu djelatnost kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

2.3. Osnivački akti

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Zelenilo" - Podgorica ("Sl. list CG" - opštinski propisi br. 022/13) i Statut broj 9007 od 09.12.2021. godine ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 047/21 od 31.12.2021. godine)

2.4. Pravno-statusna pitanja

U skladu sa članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. list Crne Gore", broj 55/16, 74/16, 66/2019) vršilac komunalnih djelatnosti obavlja komunalne djelatnosti u skladu sa godišnjim programom, koji se u formi predloga podnosi Skupštini jedinice lokalne samouprave na usvajanje. Na osnovu odredbi Zakona o komunalnim djelatnostima, sklopljen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u Glavnom gradu Podgorica, između Glavnog grada Podgorica i "Zelenilo" d.o.o. Podgorica, koji je evidentiran pod brojem 4897 dana 29.06.2020. godine.

"Zelenilo" d.o.o. Podgorica obavlja poslove iz djelokruga nadležnosti u skladu sa zakonskim, podzakonskim i internim aktima, od kojih se kao najznačajniji mogu izdvojiti:

Zakon o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020. godine) - uređuje osnivanje, registraciju, upravljanje, restrukturiranje, prestanak i druga pitanja od značaja za rad privrednog društva.

Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16; 074/16; 002/18; 066/19) - primjenjuje se u skladu sa članom 6 koji se između ostalog odnosi na uređenje i održavanje javnih površina u koje spadaju sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, zaštita parkova, javnih zelenih površina i zaštitnog zelenila; uređenje, održavanje, zaštita rekreacionih površina, dječijih igrališta, i sl..

Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20) - reguliše minimum kvaliteta i obim poslova za obavljanje komunalne djelatnosti tj. uređivanje i održavanje javnih zelenih površina koje obuhvata: sađenje, njegu i obnavljanje biljnog materijala, redovno košenje travnjaka, održavanje staza, puteva i drugih objekata u parkovima, čišćenje snijega i preduzimanje mjera zaštite zelenila od biljnih bolesti i štetočina, proređivanje i obnovu zelenila poslije elementarnih nepogoda, sakupljanje i odnošenje trave, lišća i slično, postavljanje i održavanje mobilijara u parkovima i kanti za otpad. Na ovim površinama se vrši sezonsko okopavanje, prihranjivanje i hemijska zaštita, navodnjavanje, proređuje ili obnavlja drveće ili drugo rastinje itd.

Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20) - bliže određuje uslove i standarde za tehničku opremljenost društva i kadrovsku osposobljenost za održavanje javnih zelenih površina.

Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Zelenilo" – Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 022/13) - ovom odlukom osnovano je Društvo sa ograničenom odgovornošću kao jednočlano društvo, radi obavljanja poslova komunalne djelatnosti, uređivanja i održavanja parkova, javnih zelenih i rekreacionih površina na teritoriji Glavnog grada - Podgorica, kojom su, između ostalog regulisane djelatnost, osnovni kapital i upravljanje Društvom.

Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Zelenilo" – Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 047/21 od 31.12.2021. godine) kojim je između ostalog propisan naziv i sjedište Društva, djelatnost, osnovni kapital, unutrašnja organizacija, odgovornost za obaveze, upravljanje i rukovođenje, informisanje i odnosi sa javnošću.

Odluka o uređivanju i održavanju zelenih površina ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 009/09; 040/15; 034/16) - propisuje način uređivanja, održavanja, korišćenja i zaštite zelenih površina, izvođenje radova na javnim zelenim površinama, korišćenje javnih zelenih površina, održavanje drvoreda i zaštita javnih zelenih površina.

2.5. Vlasnička struktura

Odlukom o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Zelenilo" Podgorica ("Sl. list CG" - opštinski propisi br. 022/13), Osnivač društva je Skupština Glavnog grada Podgorica, te je tako Društvo u vlasništvu Glavnog grada.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Organizacionu strukturu Društva u skladu sa odredbama Statuta čine Sektor za Tehničko operativne poslove i Sektor za Ekonomsko – pravne poslove, a vanorganizaciono je formiran kabinet Izvršnog direktora. Važećim Pravilnikom sistematizovano je 86 radnih mjesta i 180 izvršilaca.

"ZELENILO" DOO – PODGORICA: ORGANIZACIONA STRUKTURA-ŠEMATSKI PRIKAZ

IZVRŠNI DIREKTOR		
KABINET IZVRŠNOG DIREKTORA (8 radnih mjesta)		

2. POMOĆNIK IZVRŠNOG DIREKTORA ZA TEHNIČKO-OPERATIVNE POSLOVE			3. POMOĆNIK IZVRŠNOG DIREKTORA ZA EKONOMSKO – PRAVNE POSLOVE		
SLUŽBE	BR.RADNIH MJESTA 55	BROJ IZVRŠILACA 146	SLUŽBE	BR.RADNIH MJESTA 20	BROJ IZVRŠILACA 23
2.1 održavanje javnih zelenih površina	11	66	3.1 opšte, pravne i kadrovske poslove	5	6
2.2 projektovanje, izgradnja i uređenje zelenih površina	7	16	3.2 finansije i računovodstvo	7	7
2.3 ugradnja i održavanje hidrosistema	6	10	3.3 komercijala	6	8
2.4 izrada, ugradnja i održavanje mobilijara	7	11	3.4 javne nabavke	2	2
2.5 rasadnička proizvodnja	9	19			
2.6 mehanizacija, oprema, vozila	12	16			
2.7 poslovi obezbjeđenja, zaštite i zdravlja na radu	3	8			

2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja Društvo

2.7.1. Osnovne djelatnosti

U skladu sa Odlukom o osnivanju i Statutom društva, Društvu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti od javnog interesa i to:

81.30 uređenje i održavanje okoline:

- održavanje, njegovanje i obnavljanje biljnog fonda,
- održavanje, opremanje i čišćenje parkova i javnih zelenih površina pored stambenih zgrada u stambenim blokovima,
- održavanje i čišćenje površina za rekreaciju, otvorenih plaža i uređivanje obala rijeka,
- preduzimanje mjera zaštite javnog zelenila od insekata, biljnih bolesti i elementarnih nepogoda,
- uzgoj i proizvodnja sadnog materijala (rasadnici), najmanje do nivoa reprodukcije za osnovnu djelatnost.

2.7.2. Dopunske djelatnosti

Pored djelatnosti od javnog interesa, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

- 01.19 gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka
- 01.22 gajenje tropskog i suptropskog voća
- 01.28 gajenje začinskog, aromatičnog i ljekovitog bilja
- 01.30 gajenje sadnog materijala
- 01.64 dorada sjemena
- 01.23 gajenje agruma.
- 01.24 gajenje jabučastog i koštičavog voća.
- 01.25 gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća.
- 01.29 gajenje ostalih višegodišnjih biljaka.
- 02.20 sječa drveća.
- 08.92 vađenje treseta.
- 38.21 prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
- 16.10 rezanje i obrada drveta.
- 16.23 proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata
- 25.62 mašinska obrada metala
- 43.12 priprema gradilišta.
- 46.22 trgovina na veliko cvijećem i sadnicama.
- 47.76 trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenom, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce.
- 49.41 drumski prevoz tereta
- 68.20 iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 71.12 inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Osnivač pod uslovima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom Društva.

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

Odbor direktora je organ upravljanja Društva, sastoji se od pet članova, od kojih su četiri člana predstavnici Osnivača, a jedan član predstavnik zaposlenih u Društvu.

Članovi Odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika, a imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

2.9. Rad Odbora direktora

Odbor direktora će i u narednoj godini blagovremeno razmatrati odluke, izvještaje i druge materijale koji su neophodni za kontinuirano i kvalitetno obavljanje povjerenih poslova.

3. KAPACITETI DRUŠTVA

3.1. Ljudski resursi

Osnovna djelatnost "Zelenilo" d.o.o. Podgorica je uređenje i održavanje javnih zelenih površina u Glavnom gradu - Podgorica i od javnog je interesa.

Broj zaposlenih u Društvu na dan 01.12.2024. godine je 173, od čega 163 na neodređeno, 10 na određeno, dok je preko Agencije za privremeno ustupanje zaposlenih angažovano 40 izvršilaca.

Organizacionu strukturu Društva u skladu sa odredbama Statuta, čine Sektor za Tehničko operativne poslove i Sektor za Ekonomsko – pravne poslove, dok je vanorganizaciono formiran Kabinet Izvršnog direktora. Važećim Pravilnikom je sistematizovano 86 radnih mjesta i 180 izvršilaca i to:

Kabinet Izvršnog direktora izdvojen je kao posebna orgaizaciona jedinica u kojoj je predviđeno 8 radnih mjesta i 8 neposrednih izvršilaca.

U Sektoru za Tehničko-operativne poslove sistematizovano je 55 radnih mjesta i 146 neposrednih izvršilaca koji su organizovani u sledećih 7 službi:

- Služba za održavanje javnih zelenih površina, u kojoj je predviđeno 11 radnih mjesta i 66 neposlednih izvršilaca;
- Služba za projektovanje, izgradnju i uređenje zelenih površina, u kojoj je predviđeno 7 radnih mjesta i 16 neposlednih izvršilaca;
- Služba za ugradnju i održavanje hidrosistema, u kojoj je predviđeno 6 radnih mjesta i 10 neposrednih izvršilaca;

- *Služba za izradu, ugradnju i održavanje mobilijara, u kojoj je predviđeno 7 radnih mjesta i 11 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba za rasadničku proizvodnju, u kojoj je predviđeno 9 radnih mjesta i 19 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba za mehanizaciju, opremu i vozila, u kojoj je predviđeno 12 radnih mjesta i 16 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba poslova obezbjeđenja, zaštite i zdravlja na radu, u kojoj je predviđeno 3 radna mjesta i 8 neposrednih izvršilaca.*

U Sektoru za Ekonomsko-pravne poslove sistematizovano je 20 radnih mjesta i 23 neposredna izvršioca, koji su organizovani u sledeće četiri službe:

- *Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove, u kojoj je predviđeno 5 radnih mjesta i 6 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba za finansije i računovodstvo, u kojoj je predviđeno 7 radna mjesta i 7 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba komercijale, u kojoj je predviđeno 6 radnih mjesta i 8 neposrednih izvršilaca;*
- *Služba za javne nabavke, u kojoj je predviđeno 2 radna mjesta i 2 neposredna izvršioca;*

3.2. Politika zapošljavanja

Radovi iz djelatnosti Društva sprovode se u kontinuitetu i u skladu sa kalendarom njegovanja. U tom smislu, Društvo obavlja poslove održavanja biljnog fonda: orezivanje drveća, podizanje i formiranje krošnji drveća, sječa suvih i oboljelih stabala sklonih padu, orezivanje žbunja i žive ograde, plijevljenje, prekopavanje, košenje, navodnjavanje, dopuna biljnog fonda i dr.. Osim održavanja, Društvo intenzivno radi i na povećanju zelenih površina u Glavnom gradu, pa se za te potrebe obavlja: priprema terena, uklanjanje šteta sa planiranih površina, nasipanje i planiranje plodne zemlje, izgradnja staza i platoa, proizvodnja biljnog materijala, sadnja drveća, žbunja, žive ograde, cvijeća, formiranje travnjaka i drugi poslovi neophodni za formiranje kvalitetnih i estetski prihvatljivih zelenih površina.

Kako se navedeni radovi ne mogu obavljati mašinski, već se većim dijelom obavljaju ručno zbog njihove specifičnosti, iz tog razloga se po potrebi obavlja i sezonsko zapošljavanje izvršilaca.

Društvo u skladu sa višegodišnjom praksom, učestvuje u Programima aktivne politike zapošljavanja, čiji je nosilac Zavod za zapošljavanje Crne Gore, a koji se realizuju kroz direktno otvaranje radnih mjesta i podrazumijevaju stvaranje privremenih netržišnih poslova od javnog interesa, na način što izabrani Izvođač programa zapošljava nezaposlena lica.

Na ovaj način Društvo je u 2024. godini obezbijedilo potreban broj izvršilaca i realizuje sljedeće Programe:

- Program osposobljavanja za samostalan rad i
- Program osposobljavanja za rad kod poslodavca, sa tendencijom da i u narednoj godini, shodno mogućnostima i potrebama, se pristupi realizaciji istih ili sličnih programa.

3.3. Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

Poslovno administrativni objekti sa kojima Društvo raspolaže su:

- Upravna zgrada površine 665m²;
- Zaštićeni proizvodni prostor - staklenik površine 1.000m²;
- Zaštićeni proizvodni prostor - plastenik površine 500m²,
- Pet kontejnera za smještaj ljudstva i alata.

U sklopu Upravne zgrade u kojoj se obavljaju administrativni poslovi nalaze se stolarska radionica, kotlarnica i magacin roba.

Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2024. godinu predviđeni su izdaci za građevinske objekte u vrijednosti 410.000, 00 eur.

U cilju modernizacije Društva, sa očekivanim pozitivnim efektima na finansije Društva, planira se izgradnja prve agrosolarne elektrane u Crnoj Gori instalisane snage 5 MW. U toku 2025. godine, otpočeće se sa planiranjem elektrane i izvršiće se sve pripreme radnje koje uključuju, izradu studije priključenja na distributivnu mrežu, izradu glavnog projekta i reviziju glavnog projekta, te pribavljanje svih potrebnih saglasnosti.

Za potrebe izgradnje magacina u 2025.godini biće uloženo 300.000,00 eura, dok je za izgradnju glistenika planiran iznos od 10.000 eur. Sredstva za realizaciju naznačenih radova planirana su u sklopu budžetskih pozicija.

Izdaci za građevinske objekte	410.000,00
1. Izgradnja agrosolarne elektrane	100.000,00
2. Izgradnja objekta za potreba magacina	300.000,00
3. Izgradnja glistenika	10.000,00

3.4. Oprema i vozni park

Kvalitetno opremljen vozni park, sa potrebnim radnim mašinama, traktorima, kamionima i dr., neophodan je za kvalitetno obavljanje poslova iz nadležnosti Društva. U cilju efikasnijeg izvršavanja radnih zadataka, Društvo je u 2024. godini realizovalo nabavku alata i opreme u ukupnom iznosu od 221.898,43 eura.

Mehanizacija i vozila kojim Društvo trenutno raspolaže prikazana je u tabelama:

Red.br.	Specijalna i teretna vozila	Godina proizvodnje
1.	Mercedes atego 1229	2007
2.	Isuzu	2019
3.	Renault Master	2015
4.	Opel movano	2017
5.	Man TGM 18290	2020
6.	Ford transit	2019
7.	Ford transit	2019
8.	Ford transit	2020
9.	Catepillar – kombinovana mašina	2019
10.	Ford transit	2021
11.	Traktor tafe	2013
12.	Traktor tafe	2019
13.	JCB 19C-1PC – mini rovokopač	2018
14.	CAT mini bager	2022
15.	Renault kangoo	2015
16.	Cistijerna Ford CHK1	2022
17.	Ford tranzit	2022
18.	Renault kombi	2023
19.	Bob cat	2024
20.	Opel movano	2024
21.	Renault traffic kombi	2024
22.	Ivecno eurocar -grajfer	2024
23.	Opel movano	2024

Red.br	Putnička vozila	Godina proizvodnje
1.	Renault clio	2001
2.	Dacia sander	2016
3.	Dacia sander	2016
4.	Kia rio	2003
5.	Dacia logan	2005
6.	Dacia logan	2005
7.	Dacia logan	2005
8.	Opel insignia	2015
9.	Volkswagen Touran	2009
10.	MG	2023
11.	MG	2023
12.	MG	2023

Oprema za realizaciju svakodnevnih aktivnosti kojom Društvo trenutno raspolaže je: motorne testere, motorne kosačice, makaze za živu ogradu, usisivači lišća, duvači lišća, mulčer, priključci za traktor, agregati i drugi sitni alat (lopate, ašovi, krampe, grabulje i dr.).

U cilju kvalitetnog izvođenja radova na održavanju i ozelenjavanju javnih zelenih površina neophodna je kvalitetna oprema i alati za rad, te Društvo u kontinuitetu vrši nabavku potrebnih sredstava. U tom smislu u 2024. godini nabavljeni su novi trimeri, motorne testere, električni aparati za stolarsku radionicu, duvači lišća, kosačice, i druga oprema.

U 2025. godini, shodno potrebama Društva, a u skladu sa sredstvima koja su planirana Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu, biće izvršena nabavka sledeće opreme, čime će se obezbediti kontinuirano poboljšanje opremljenosti Društva.

Izdaci za opremu	230.000,00
Transportno vozilo za građevinske mašine sa dodatnom opremom	40.000,00
Mini bager	70.000,00
Traktor sa priključcima	45.000,00
Kombi vozilo sa produženom kabinom	45.000,00
Radne mašina (kosilice, trimeri, duvači lišća)	30.000,00

4. CILJEVI

Osnovni ciljevi u 2025. godini biće usklađeni sa nadležnostima Društva i sredstvima planiranim od strane Osnivača za 2025. godinu i odnoseće se na:

1. Ostvarenje javne funkcije - održavanje biljnog fonda na javnim zelenim površinama primjenjujući sve neophodne mjere njege u skladu sa kalendarom njege biljaka;
2. Povećanje i rekonstrukcija javnih zelenih površina - izgradnja novih zelenih površina uz saobraćajnice – zelene trake, razdjena ostrva, kružni tokovi i rekonstrukcija postojećih kako bi se obezbijedili uslovi za kvalitetan boravak građana u njima;
3. Povećanje broja dječijih igrališta - sa ciljem da se u svim djelovima grada obezbijede bolji uslovi za socijalizaciju najmlađih građana;
4. Povećanje zelenih površina - uređenje neuređenih javnih zelenih površina u urbanim djelovima grada.
5. Povećanje broja drvoreda – formiranje novih i dopuna postojećih drvoreda sa ciljem povezivanja u jedinstveni sistem zelenila i ostvarivanja, prvenstveno, sanitarne funkcije (mikroklimat, pročišćavanje i ublažavanje buke) zelenila u naseljima.
6. Održavanje parkova i dječijih igrališta - sa ciljem da biljni fond i urbani mobilijar sačuva projektovani izgled;

Podrška Glavnog grada kao osnivača "Zelenilo" d.o.o. polazna je tačka za realizaciju poslova od javnog interesa iz nadležnosti "Zelenilo" d.o.o.. U tom smislu i saradnja sa Sekretarijatom za komunalne poslove, kao resornim sekretarijatom, te Sekretarijatom za finansijske poslove i analizu budžeta i drugim sekretarijatima/službama od značaja biće nastavljena i u 2025. godini.

Kao najznačajniji partneri u realizaciji projekata pejzažnog uređenja javnih zelenih površina, odnosno izgradnji novih parkova i dječijih igrališta prepoznata su druga privredna društva čiji je osnivač Glavni grad. U prvom redu to su "Komunalne usluge" d.o.o., "Agencija za stanovanje" d.o.o., "Putevi" d.o.o. i drugi koji su u prethodnom periodu dali svoje nemjerljive doprinose iz oblasti svojih nadležnosti (ugradnja rasvjete, ugradnja ograde, asfaltiranje...), te će sa ciljem daljeg uređenja Podgorice, ova saradnja nastaviti.

Društvo će, kao i prethodnih godina, učestvovati u realizaciju projekata iz programa rada Službe glavnog gradskog arhitekta, kroz projekte Mikro 020 i Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice u dijelu izvođenja radova faze pejzažne arhitekture.

Sve više prisutan problem u Podgorici predstavlja vandalizam. U tom smislu od velikog značaja biće izrađene strategije i inteziviraće se saradnja sa Službom Komunalne policije i Upravom za inspeksijske poslove sa ciljem pojačanog nadzora i sprovođenja sankcija u spriječavanju nesavjesnog ponašanja pojedinaca, koji svojim ophođenjem narušavaju izgled i funkciju javnih zelenih površina.

Saradnja ostvarena sa NVO sektorom i društveno odgovornim kompanijama i pojedincima, biće nastavljena i u 2025. godini, naročito u realizaciji projekata izgradnje dječijih igrališta i parkova, ali i akcija pošumljavanja park šuma, za šta su u prethodnom periodu pokazali posebno interesovanje.

Edukacija najmlađih sugrađana i osoba sa invaliditetom ili posebnim potrebama za Društvo predstavlja poseban zadatak. Iz tog razloga smo u 2024. godini realizovali niz aktivnosti sa senzitivnim kategorijama društva, u okviru kojih smo sprovedli edukativne radionice sadnje biljaka. U 2025. godini biće nastavljen sistem edukacije kroz aktivnosti na otvorenom. Edukativne radionice na otvorenom u krugu našeg rasadnika na Sitnici i akcije pošumljavanja park-šuma u okviru kojih ćemo približiti pojam zaštite životne sredine i značaj zelenila u gradskoj sredini, a edukacijom će biti obuhvaćene obrazovne ustanove i NVO sektor koji se bavi inkluzijom ovih socijalnih kategorija.

Blagovremenim prijemom i obradom zahtjeva upućenih d.o.o. "Zelenilo", putem e-mail-a, preko Arhive, Građanskog servisa ili društvenih mreža, biće sagledane mogućnosti i opravdanost istih kako bi se što kvalitetnije i pravovremeno zadovoljile potrebe građana koje su u nadležnosti ovog Društva.

Besplatan call servis za građane osnovan je u 2024. godini kao donacija društveno odgovorne kompanije "Crnogorski telekom" i u velikom je doprinio lakšoj i jednostavnijoj komunikaciji sa građanima. Veliki broj primljenih poziva znak je da je "Zelena linija" od velikog značaja za "Zelenilo" d.o.o., pa će i u 2025. godini biti jedan od važnijih sistema komuniciranja sa pojednicima.

Podizanje svijesti o značaju životne sredine, od krucijalnog je značaja u eri klimatskih promjena i svjesni smo činjenice da na ovom polju nije dovoljno da se samo radi, već je potrebno i da se o tome informiše javnost. Dobri odnosi sa medijima, kako sa elektronskim, tako i štampanim, radio i televizijskim medijima od

krucijalnog su značaja, te je nastavak dobre prakse i saradnje sa njima kao kanalima komunikacije sa građanima jedan od važnijih segmenata u ostvarivanju ciljeva.

Informisanje javnosti o realizovanim aktivnostima Društva sprovodiće se i putem društvenih mreža, koje su, shodno vremenu u kojem živimo, kanal kojim se pristupa mlađoj populaciji, i predstavljaju važan kanal za slanje pozitivnih poruka u cilju smanjenja stope vandalizma.

Kako su u prethodnih nekoliko godina značajno povećane javne zelene površine u Glavnom gradu, efikasnim obavljanjem poslova iz djelatnosti Društva, ostvaruje se kontinuitet u održavanju biljnog fonda. Realizacijom investicionih aktivnosti u 2024. godini stvoreni su uslovi za kvalitetan boravak na otvorenom, a cilj nam je da i u 2025. godini nastavimo sa pozitivnim trendom ozelenjavanja i uređenja Glavnog grada. Izgradnja novih dječijih igrališta i formiranje novih parkovskih površina kao i ozelenjavanje važnijih saobraćajnica, razdjelnih ostrva, kružnih tokova i skverova, predstavljaju prioritet i u 2025. godini.

Uzimajući u obzir broj novoizgrađenih zelenih površina u 2024. godini, plan Društva je da se ovaj tempo zadrži i u 2025. godini, pa će se u tom smislu i obaveze, kako na njihovom formiranju, tako i na održavanju, povećati.

U skladu sa Aktom o procjeni rizika broj 190/AN/21 donešenim u septembru 2021. godine, Pravilnikom o zaštiti i zdravlju na radu, te Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu, u 2025. godini biće sprovedene mjere za otklanjanje utvrđenih rizika ili za smanjivanje onih rizika koji se ne mogu u potpunosti otkloniti.

U cilju zaštite na radu realizovaće se aktivnosti na:

- Nabavci lične zaštitne opreme (ljetnje i zimske) - u skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu i Pravilnikom o zaštiti i zdravlju na radu „Zelenilo“ d.o.o.;
- Obnavljanju polise osiguranja lica od povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi s radom;
- Ugovaranju periodičnih pregleda;
- Poštovanju zakonskih mjera za zaštitu od požara - u skladu sa propisima koje uređuju ovu oblast.

Kontrola sprovođenja preventivnih mjera zaštite vršiće se u svim segmentima procesa rada kod poslodavca, u krugu Društva i na terenu, radi sprečavanja rizika tamo gdje se može u potpunosti spriječiti ili smanjiti rizik po život i zdravlje zaposlenih, a tamo gdje je nemoguće u potpunosti ga eliminisati.

5. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

Izrada finansijskih pokazatelja Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu zasniva se na ostvarenim rezultatima poslovanja u toku 2024. godine kao i na aktivnostima planiranim za 2025. godinu.

Procjena ostvarenja prihoda i rashoda u 2024. godini na osnovu ostvarenja na dan 31.12.2024. godine prikazana je u tabeli:

Plan bilansa uspjeha za 2024.godinu:

Red. Br.	ELEMENTI	Plan za 2024.godinu	Procjena ostvarenja za 2024.
	UKUPNI PRIHODI	5.126.000,00	4.333.910,56
1.	Prihod po osnovu vršenja javne funkcije	1.800.000,00	1.800.000,00
2.	Prihod po osnovu realizacije investicija na uređenju javnih zelenih površina	3.076.000,00	1.799.250,53
3.	Prihod po osnovu usluga trećim licima i na osnovu realizacije sopstvene proizvodnje	125.000,00	273.837,28
4.	Ostali prihodi	125.000,00	460.822,75
	UKUPNI RASHODI	4.216.666,67	4.414.577,47
1.	Nabavna vrijednost prodane robe	333.333,33	135.299,90
2.	Troškovi materijala za izradu, rezervnih djelova, alata i inventara	833.333,33	488.924,77
3.	Troškovi goriva, električne energije i vode	125.000,00	109.147,43
4.	Troškovi zarada i naknada i Odbora direktora	2.433.333,33	3.059.353,69
5.	Pomoći zaposlenima i ostale naknade	50.000,00	71.619,05
6.	Troškovi proizvodnih i neproizvodnih usluga	250.000,00	253.245,98
7.	Troškovi reprezentacije	8.333,33	653,50
8.	Troškovi amortizacije	166.666,67	154.305,40
9.	Ostali troškovi	16.666,67	142.027,75
	REZULTAT POSLOVANJA-DOBITAK-GUBITAK	80.000,00	-80.666,91

Procjena ostvarenja ukupnih prihoda od 01.01.2024 - 31.12.2024. godine je u iznosu od **4.333.910,56 eura**. Prihodi u 2024. godini u iznosu od **1.799.250,53 eura** biće ostvareni po osnovu realizacije investicija na uređenju javnih zelenih površina i bice znatno manji od planiranih, a prvenstveno zbog loših vremenskih uslova koji su pratili četvrti kvartal 2024.godine kada su u najvećoj mjeri realizovane aktivnosti na investicionim aktivnostima, a sve zbog pripreme dokumentacije koja je neophodna za realizaciju. Za javnu funkciju je opredijeljen iznos od **1.800.000,00 eura**. Prihod po osnovu usluga trećim licima i od realizacije sopstvene proizvodnje planiran je u iznosu od **273.837,28 eura**. Ostali procijenjeni prihodi iznose **460.822,75 eura**, a obuhvataju refundacije, donacije, odloženi prihod, uplate od ZZZ i ostalo. Ovo je ujedno i stavka koja u najvećoj mjeri odstupa od planiranih prihoda, a iz razloga što nijesu mogle biti planirane subvencije od Eko fonda koje iznose 119.581,00 eura, prihodi od programa ZZZ u iznosu od 41.909,11 eura kao i donacija Instituta za lijekove u iznosu od 10.000,00 eura.

Procijenjeni rashodi 01.01.2024 - 31.12.2024. godine iznose **4.414.577,47 eura**.

Najveći poslovni rashodi procijenjeni za 2024. godinu su po osnovu troškova zarada zaposlenih i naknada Odbora direktora i iznose **3.059.353,59 eura**. Slijede troškovi materijala za izradu, rezervnih djelova, alata i inventara u iznosu **488.924,77 eura** i troškovi proizvodnih i neproizvodnih usluga u iznosu od **253.245,98 eura** koje se odnose na angažovanje podizvođača pri realizaciji investicionih aktivnosti, a koji su nakon izrade projekata, pribavljanja potrebnih saglasnosti i sprovedenih tenderskih procedura angažovani kako bi se započeli projekti realizovali, a budžetska sredstva povukla. Troškovi nabavne vrijednosti prodane robe su **135.299,90 eura**, a troškovi goriva, električne energije i vode u iznosu **109.147,43 eura**. Kategorija ostalih troškova je procijenjena na iznos od 142.027,75 eura i najvećim dijelom se odnosi na troškove rezervisanja usljed aktivnih sudskih sporova i ako nije izvjestan ishod, ali smo u zakonskoj obavezi da rezervišemo troškove za potencijalnu obavezu, kao i na troškove aktura sto ce u najvećoj mjeri i uticati na poslovni rezultat.

Povećanje poslovnih prihoda pratilo je povećanje poslovnih rashoda kako bi se radovi iz djelatnosti Društva realizovali na kvalitetan način i u vremenski prihvatljivom roku, sa ciljem da se na tržištu Društvo predstavi kao konkurent koji realizacijom radova iz domena svojih djelatnosti može parirati vodećim kompanijama koje djeluju na polju uređivanja i održavanja javnih i drugih zelenih površina.

Usljed loših vremenskih uslova i smanjenog stepena realizacije investicionih aktivnosti, kao i zakonske obaveze da se izvrši rezervisanje sredstava za sudske troškove i aktura, procijenjeno je da će Društvo u 2024. godini ostvariti negativno poslovanje u iznosu od **-80.666,91 eura**. Napominjemo da je u toku procjena imovine i kapitala, a koja je sugerisana od strane eksternog revizora koja ce biti proknjizena u završnom racunu za 2024.godinu, i time ce biti evidentirani njeni efekti.

6. PROCIJENJENI I PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

6.1. Javna funkcija

"Zelenilo" d.o.o. intenzivno održava 24 ha gradskih parkova, 28 ha zelenila u razdjelnim ostrvima i uz saobraćajnice, 56 ha blokovskog zelenila. Ekstenzivno održavamo 180 ha park šuma i zaštitnih pojaseva i 895 ha neuređenih zaštitnih pojaseva, obala rijeka i površina neprivedenih namjeni. Društvo se stara i o oko 11.000 drvodrednih sadnica, rekvizitima u okviru dječijih igrališta i o oko 3.150 kom. klupa i oko 340 korpi za otpatke. Samo u toku tekuće godine se uredilo novih 50.000m² i dodijeljeno na održavanje 30.000m² koje spadaju u kategoriju površina koje se moraju intenzivno održavati.

Neke od značajnijih investicija koje je "Zelenilo" d.o.o. Podgorica realizovalo u 2024. godini je formiranje novih parkovskih površina uključujući izgradnju parka kod Oktoih škole na Zabjelu, pejzažno uređenje Bulevara Podgorica Danilovgrad, pejzažno uređenje površine u SRZ Plantaže, rekonstrukciju Karađorđevog parka. Takođe, izdvaja se i izgradnja novih dječijih igrališta i to u dijelu grada u Bloku VI i Zagoriču.

Društvo je bilo angažovano i na pejzažnom uređenju urbanih javnih zelenih površina, ozelenjavanju razdjelnih ostrva i kružnih tokova duž saobraćajnica, sadnji drvoreda, rekonstrukciji postojećih i ugradnji novih hidrosistema na javnim zelenim površinama, formiranju novih i zamjeni cvijeća na postojećim cvjetnjacima sa sezonskim i lukovičastim cvijećem, kao i zamjeni dotrajalog i ugradnji novog parkovskog mobilijara i dr.

Realizacijom navedenih investicija došlo je do povećanja uređenih javnih zelenih površina na teritoriji Glavnog grada (oko 50.000m²), što implicira da će u 2025. godini biti značajno povećan i obim radova na redovnim mjerama njege biljnog fonda. Planirana vrijednost radova na održavanju javnih zelenih površina za 2025. godinu će iznositi **2.000.000,00 eura**.

Tabelarni prikaz planiranih aktivnosti na održavanju javnih zelenih površina za period 01.01.-31.12.2025. godine

Tabela planiranih aktivnosti na održavanju javnih zelenih površina					
Red br	POZICIJA RADOVA	Jed. mj	Kol.	Cijena	Iznos u €
I	ODRŽAVANJE DRVEĆA				
1.	Okopavanje drveća sa izradom zdjelica i uklanjanjem izbojaka i izdanaka	kom.	6,000	1.044	6,264.00
	2 puta/godišnje 3.000 x 2				
	I, II, III - X, XI, XII mjesec				
2.	Zalivanje drveća	kom.	360,000	0.26	93,600.00
	40 puta/godišnje 9.000 x 40				
	V - IX mjesec				
3.	Ankerisanje drveća	kom.	3,000	3.73	11,190.00
	2 puta/godišnje 1.500 x 2				
	II - IX mjesec				
4.	Zamjena vezova	kom.	6,000	0.88	5,280.00
	2 puta/godišnje 3.000 x 2				
	II - IX mjesec				
5.	Orezivanje drveća Ø krošnje preko 5m	kom.	430	8.46	3,637.80
	I, II, III - IX, X, XI, XII mjesecu				

6.	Orezivanje drveća Ø krošnje do 5m	kom.	480	4.60	2,208.00
I, II, III - IX, X, XI, XII mjesecu					
7.	Sadnja listopadnog drveća	kom.	700	28.00	19,600.00
III, IV, V - X, XI, XII mjesecu					
8.	Sadnja zimzelenog drveća	kom.	380	32.00	12,160.00
III, IV, V - X, XI, XII mjesecu					
9.	Sječa suvog, oboljelog i drveća sklonog padu Ø 30-50 cm	kom.	350	20.00	7,000.00
I, II, III - IX, X, XI, XII mjesecu					
10.	Sječa suvog i oboljelog drveća Ø preko 30cm sa upotrebom dizalice	kom.	230	77.50	17,825.00
I, II, III - IX, X, XI, XII mjesecu					

Svega: 178,764.80

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
II 1.	ODRŽAVANJE ŽBUNJA Detaljno čišćenje žbunja sa uklanjanjem otpada 4 puta/godišnje 38.000 x 4	kom.	152,000	0.02	2,736.00
2.	III, IV - IX, X mjesecu Okopavanje žbunja	kom.	11,500	0.25	2,875.00
	intenzivno održavanje 1 put/godišnje 11.500x1				
3.	III, IV - IX, X mjesecu Orezivanje srednje - visokog žbunja	kom.	76,000	0.45	34,200.00
	III - IX mjesecu (poslije cvjetanja)				
4.	38.000 x 2 Sadnja listopadnog žbunja	kom.	130	3.83	497.90
	III, IV, V - IX, X mjesecu				

5.	Sadnja zimzelenog i četinarskog žbunja	kom.	1,400	7.00	9,800.00
III, IV, V - IX, X mjesecu					
6.	Sječa - krčenje suvog žbunja	kom.	200	0.10	20.00
I - XII mjeseca					
7.	Zalivanje žbunja	kom.	1,520,000	0.045	68,400.00
40 puta/godišnje 38.000 x 40					
V - IX mjesecu					
8.	Tretiranje korova herbicidima	ha	2	2,300.00	5,290.00
V - VI mjesecu					

Svega: 123,818.90

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
III 1.	ODRŽAVANJE ŽIVE OGRADE Orezivanje i fomiranje žive ograde	m'	34,000	0.41	13,940.00
4 puta/godišnje 8.500 x 4					
IV - IX mjesecu					
2.	Okopavanje žive ograde	m'	8,500	0.20	1,700.00
III, IV - IX, X mjesecu					
3.	Zalivanje žive ograde	m'	170,000	0.185	31,450.00
20 puta/godišnje 8.500 x 20					
V - IX mjesecu					
4.	Sadnja žive ograde - ožiljenice	m'	0	15.80	0.00
III, IV, V - IX, X, XI mjesecu					
5.	Sadnja žive ograde - busenom	m'	1,200	15.80	18,960.00

III, IV, V - IX, X, XI mjesecu			
--------------------------------	--	--	--

Svega:

66,050.00

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
IV 1.	ODRŽAVANJE RUŽA Orezivanje - formiranje ruža	kom.	200	0.12	24.00
	V, VI - IX mjesecu				
2.	Prihranjivanje ruža	kom.	200	0.26	52.00
	III - IV mjesecu				
3.	Okopavanje ruža	kom.	400	0.18	72.00
	2 puta/godišnje 200 x 2				
4.	Prskanje ruža zaštitnim sredstvima	kom.	400	0.046	18.40
	III - IX mjesecu				
	2 puta/godišnje 200 x 2				
5.	Zalivanje ruža	kom.	6,400	0.035	224.00
	V - VI mjesecu				
	V - IX mjesecu 200 x 32				
	Svega:				390.40
Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
V 1.	ODRŽAVANJE PERENA Okopavanje perena	m2	2,800	0.51	1,428.00
	2 puta/godišnje 1.400 x 2				
	IV - IX mjesecu				
2.	Orezivanje perena	m2	5,600	0.550	3,080.00
	4 puta/godišnje				

1.400 x 4					
	IV - IX mjesecu				
3.	Sadnja perena	m2	200	10.50	2,100.00
III, IV - X, XI mjesecu					
4.	Zalivanje perena	m2	22,400	0.06	1,232.00
16 puta/godišnje 1.400 x 16					

V - IX mjesecu

Svega: 7,840.00

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
VI	ODRŽAVANJE SEZONSKOG CVIJEĆA				
1.	Sadnja sezonskog cvijeća	m2	6,100	15.00	91,500.00
2 puta/godišnje					
	V, VI - X, XI, XII mjesecu				
2.	Zalivanje cvijeća	m2	381,250	0.05	17,156.25
25 puta/mjesečno 76.250 x 5					
	V - IX mjesecu				
3.	Plitko okopavanje cvijeća	m2	36,600	0.22	8,052.00
6 puta/godišnje 6.100 x 6					
4.	Prihranjivanje cvijeća mineralnim đubrivom	m2	12,200	0.06	732.00
2 puta/godišnje 6.100 x 2					
	V - VI mjesecu				
5.	Čišćenje otpada iz cvijeća	m2	73,200	0.03	2,196.00
12 puta/godišnje 6.100 x 12					

V - XII mjesecu

Svega: 119,636.25

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
---------	-----------------	----------	------	--------	-----------

VII	ODRŽAVANJE TRAVNJAKA				
1.	Mašinsko košenje uređenih površina (gradski parkovi, bulevarske trake, javne ustanove itd.)	m2	6,405,500	0.030	192,165.00
	12 puta/godišnje				
	I - XII mjesecu				
2.	Detaljno grabuljanje intenzivno uređenih	m2	8,205,500	0.015	123,082.50
	površina 12 puta/godišnje				
	I - XII mjesecu				
3.	Mašinsko košenje intenzivno uređenih stambenih	m2	4,900,000	0.031	151,900.00
	i blokovskih površina				
	III - XI mjesecu				
4.	Grabuljanje travnjaka sa utovarom	m2	4,900,000	0.015	73,500.00
	III - XI mjesecu				
5.	Mašinsko košenje neuređenih površina	m2	400,000	0.032	12,800.00
	III - XI mjesecu				
6.	Sakupljanje trave sa neuređenih površina	m2	400,000	0.011	4,400.00
	III - XI mjesecu				
7.	Čišćenje parkova od papira i drugog otpada	m2	52,000,000	0.0012	62,400.00
	200 puta / godišnje 200.000 x 260				
	I - XII mjesecu				
8.	Prihranjivanje travnjaka mineralnim đubrivom	m2	500,000	0.057	28,500.00
	2 puta/godišnje 250.000 x 2				
	III, IV - IX, X mjesecu				

9.	Obnavljanje -sjetva travnjaka	m2	30,000	0.780	23,400.00
	3 ha				
	III - IX, X mjesecu				
10.	Zalivanje travnjaka	m2	6,500,000	0.011	71,500.00
	25 puta/godišnje 260.000 x 25				
	V - IX mjesecu				

Svega: 743,647.50

Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
VIII	ODRŽAVANJE OPREME, STAZA I TRANSPORT				
1.	Čišćenje korova sa staza i igrališta	m2	7,000	0.25	1,750.00
	2 puta/godišnje 3500 x 2				
	IV - IX mjesecu				
2.	Popunjavanje pješčanika pijeskom	kom.	10	60.00	600.00
	III - IX mjesecu				
3.	Nasipanje staza pijeskom sa valjanjem	m ²	230	2.05	471.50
	1 put/godišnje				
	III - IX mjesecu				
4.	Opravka dječijih sprava	kom.	150	48.00	7,200.00
	I - XII mjesecu				
5.	Farbanje dječijih sprava	kom.	90	8.50	765.00
	I - XII mjesecu				
6.	Farbanje korpi za smeće	kom.	200	2.50	500.00
	I - XII mjesecu				
7.	Opravka parkovskih klupa - zamjena letava	kom.	3,000	12.50	37,500.00
	I - XII mjesecu				

8.	Farbanje parkovskih klupa	kom.	450	8.20	3,690.00
III - IX mjesecu					
9.	Zamjena oštećenih hidranata	kom.	430	50.00	21,500.00
V - IX mjesecu					
10.	Popunjavanje žardinjera sadnicama žbunja	kom.	35	9.50	332.50
III - IX mjesecu					
11.	Transport traktorom	h	2,208	20.00	44,160.00
I - XII mjesecu					
12.	Transport poluteretnim vozilom	h	2,208	25.00	55,200.00
I - XII mjesecu					
13.	Opravka pješčanih staza od betonskih ploča	m ²	96	21.50	2,064.00
dim. 40x40x5 cm					
III - IX mjesecu					
14.	Ugradnja rustik klupa	kom.	40	58.00	2,320.00
III - VIII mjesecu					
		Svega:			178,053.00
Red br.	POZICIJA RADOVA	Jed. mj.	Kol.	Cijena	Iznos u €
IX	ODRŽAVANJE PRIGRADSKOG ZELENILA				
1.	Sječa panjeva	kom.	95	0.75	71.25
	visine 0,20 - 1,00; Ø 20-30cm				
	I, II, III - XI, XII mjesecu				
2.	Sječa - proreda stabala	kom.	4,100	7.60	31,160.00

I, II, III - XI, XII mjesecu					
3.	Nabavka i montaža protivpožarnih znakova	kom.	50	75.00	3,750.00
	i znakova zabrane kampovanja				
V - VI mjesecu					
4.	Osmatrači	izvršioci	0	0.00	0.00
4 izvršioca x 4 mjeseca					
I - XII mjesecu					
5.	Čišćenje površina od samoniklog rastinja	m2	230,000	0.33	75,900.00
I - XII mjesecu					
6.	Potkresivanje drveća - podizanje krošnje	kom.	5,500	3.00	16,500.00
I, II, III - X, XI, XII mjesecu					
7.	Zaštita šumskih zasada od biljnih bolesti i štetočina - PK rad	h	1,050	2.60	2,730.00
III, IV, V mjesecu					
8.	Transport kamionom	h	5,520	55.00	303,600.00
9.	Rad drobilice grana	h	944	60.00	56,640.00
10.	Rad autodizalice	h	1,288	71.00	91,448.00
		Svega:			581,799.25
Ukupno I - XII 2024					2,000,000.10

6.2. Pejzažno uređenje zelenih površina

„Zelenilo“ d.o.o. Podgorica će u 2025. godini izvoditi radove na pejzažnom uređenju javnih zelenih površina, dječijih igrališta, hidrosistema a u skladu sa prethodno urađenim projektima i planskom dokumentacijom.

U 2025. godini planirano je da se nastavi sa **izgradnjom novih kao i rekonstrukcijom postojećih dječijih igrališta**. Izgradnja dječijih igrališta ne podrazumijeva samo ugradnju sprava za igru i gumene podloge, već u cilju stvaranja kvalitetnijih uslova za boravak najmlađih prostor oko dječijih igrališta biće oplemeneni sadnjom odraslih sadnica, novim travnjacima, novim klupama i korpama za otpatke, odnosno dječija igrališta biće pretvorena u manje parkovske površine.

Plan je da se nastavi sa pozitivnom praksom ravnomjernog raspoređivanja novih igrališta na teritoriji Glavnog grada, kako bi se najmlađima iz svih djelova grada omogućili jednaki uslovi za bezbrižno odrastanje.

Osim izgradnje dječijih igrališta u planu je **pejzažno uređenje javnih zelenih površina, kružnih tokova, formiranje i dopuna drvoreda i obnavljanje i formiranje cvjetnjaka**, a sve u cilju obezbjeđivanja što boljih uslova za život u Glavnom gradu.

Za uređenje zelenih površina dječijih igrališta, hidrosistemi planirana su Budžetska sredstva u iznosu od **560.000,00 eura** koja će se rasporediti na sljedeće pozicije shodno stvarnim potrebama na terenu, a u skladu sa zahtjevima Glavnog grada i Mjesnih zajednica.

Uređenje zelenih površina, dječijih igrališta, hidrosistemi
1.Izgradnja dječijih igrališta (Ubli, Aerodromska ulica, Bulevar Save Kovacevica, Ulica Kralja Nikole, Rogami, Tolosi...)
2.Izgradnja senzornog parka u Dječijem parku na Krusevcu
3.Dopuna i izgradnja novih drvoreda
4.Pejzažno uređenje skverova
5.Rekonstrukcija dječijih igrališta

Izgradnjom novih parkova kod Oktoih škole na Zabjelu, u Zagoriču, Bloku VI, kao i rekonstrukcijom Karađorđevog parka, sa sadržajima za najmlađe, sportiste i rekreativce naišlo se na dobar odaziv građana, te je plan da se u 2025. godini nastavi u ovom smjeru, kao i da se rekonstruišu postojeće parkovske površine koje će dobiti nove sadržaje (staze, mobilijar...). Za izgradnju i rekonstrukciju novih parkovskih površina u 2025. godini planirana su sredstva u iznosu od **2.356.000,00 eura**. U tabeli su prikazani predlozi "Zelenilo" d.o.o, i u skladu sa pribavljanjem potrebnih saglasnosti od nadležnih sekretarijata/službi kao i sprovođenju potrebnih postupaka Javnih nabavki će se realizovati izgradnja i rekonstrukcija projekata u okviru opredijeljenih budžetskih sredstava.

Izgradnja i rekonstrukcija parkova, zelenih površina
1. Pejzažno uređenje SC Morača, II faza – rekonstrukcija staza, parkovski mobilijar, dopunska sadnja, ugradnja hidrosistema

2. Rekonstrukcija Ivanovog parka
3. Izrada glavnog projekta za izgradnju parka kod Titovog spomenika
4. Rekonstrukcija površine u Bulevaru Mihaila Lalica preko puta Toloske sume (od parka posvećenog Djordju Balasevicu do Voli marketa)
5. Pejzazno uređenje razdjelnih ostrva na Bulevaru Veljka Vlahovica
6. Preostali radovi na rekonstrukciji Karadjordjevog parka koji nijesu završeni u 2024.godini
7. Preostali radovi na izgradnji parka kod Oktoih skole zapoceti u toku 2024.godine
8. Preostali radovi na izgradnji dječijeg igralista u Bulevaru Ivana Crnojevica koji su zapoceti u toku 2024.godine
9. Preostali radovi na pejzaznom uređenju razdjelnog ostrva na Bulevaru Podgorica – Danilovgrad koji su zapoceti u toku 2024.godine

Napomena je da će se tačne vrijednosti radova utvrditi nakon izrade projekata, kao i da su predložene lokacije podložne promjenama zavisno od prioriteta Glavnog grada.

Kako je u prethodnih nekoliko godina, na teritoriji Glavnog grada izgrađeno ili rekonstruisano skoro 30 parkova i skoro 75 dječijih igrališta, čije svakodnevno održavanje zahtijeva velika sredstva, a prisutna je i velika stopa vandalizma koja značajno utiče na stanje mobilijara na dječijim igralištima i u parkovima, neophodno je izvršiti nabavku i zamjenu polomljenih i uništenih dječijih sprava, klupa, korpi za otpatke, hidrosistema i drugih sadržaja koji su zastupljeni na ovim površinama. Budžetom Glavnog grada za investiciono održavanje parkova i dječijih igrališta opredijeljeno je 100.000,00 eura.

Budžetom Glavnog grada za 2025.godinu planirana su sredstva od 80.000,00 eura za adaptaciju unutrašnjih prostorija upravne zgrade. Obzirom da se od izgradnje upravne zgrade nijesu ulagala značajna sredstva u održavanje iste, neophodno je da se u narednoj godini izvrše radovi na adaptaciji unutrašnjih prostorija, kako bi se poboljšali uslovi za rad zaposlenih.

Svjesni činjenice da su zelene površine u gradu jedna od primarnih oblasti za očuvanje životne sredine, plan je da se u 2025. godini nastavi sa radom na povećanju istih, kroz realizaciju niza projekata. Naime, ozelenjavanjem površina koje nijesu privedene namjeni, a koje su planskom dokumentacijom predviđene za javne zelene ili parkovske površine, dobiće se nove uređene površine, koje će svojom funkcionalnošću i sadržajima zadovoljavati potrebe građana Glavnog grada, a Podgorica biti grad zelenila.

6.3. Rasadnička i plastenička proizvodnja

Intenzivno povećanje javnih zelenih površina u Glavnom gradu u nekoliko prethodnih godina uslovilo je i intenzivno povećanje rasadničke proizvodnje. Kako se

pejzažna uređenja i ozelenjavanje u najvećoj mjeri realizuje sa biljnim materijalnim proizvedenim u rasadniku "Zelenilo" d.o.o. Podgorica, tako se povećava i potreba za kontinuiranim uvećanjem proizvodnje brzorastućih biljnih vrsta otpornih na uslove Podgorice.

Zimski period, odnosno period mirovanja godine idealan je za vađenje stasalih sadnica iz otvorenog proizvodnog polja, te je početak godine rezervisan za ovu aktivnost. Iz otvorenog polja biće izvađene i pripremljene za sadnju na stalnim mjestima sadnice različitih lišćarskih i četinarskih vrsta, dok će se kontinuitet proizvodnje ostvariti kroz sadnju novih dvogodišnjih i trogodišnjih sadnica. Imajući u vidu da će veći dio upotrebnih parcela biti oslobođen, iste će biti rekultivisane, jer se na ovaj način ostvaruje značajna ušteda za održavanje u smislu izgradnje sistema za navodnjavanje i primjene agrotehničkih mjera.

Aдекватnom i redovnom primjenom odgovarajućih mjera njege poput okopavanja, orezivanja, prihranjivanja, košenja, navodnjavanja, tretiranja zaštitnim sredstvima osiguraće se kvalitetan sadni materijal koji će zadovoljiti potrebne standarde za sadnju na javnim zelenim površinama kao i za prodaju trećim licima.

Prikupljanjem sjemena i njegovom sjetvom u leje, kao i prikupljanjem i ožiljavanjem reznica dendroloških vrsta ostvaruje se kontinuirana proizvodnja kontejnerskog sadnog materijala, a kako bi se zadovoljile potrebe za sadnim materijalom žbunja i živih ograda, proizvodnja će se najvećim dijelom bazirati na brzorastuće vrste. U tom smislu sortiment će se proširiti i proizvodnjom različitih ukrasnih trava i perena.

Godišnja proizvodnja od 150.000 komada sezonskih cvjetnica u prethodnim godinama pokazala se kao adekvatna, te je plan da se sa ovom praksom nastavi i u 2025. godini. Ljetnje sezonsko cvijeće sijaće se u količini od 85.000, dok će zimskog biti 65.000 komada, a smjenom ova dva turnusa osiguraće se kontinuirano cvjetanje tokom cijele godine. Javne cvjetnjake kraseće kadifa, lijepi Jova, nezaboravak, dan i noć, bijela Rada i druge sezonske cvjetnice, a spratnost cvjetnjaka postići će se sadnjom lukovičastih i gomoljastih vrsta kao što su lale, narcisi, kane i dr.

U 2025. godini rasadnička proizvodnja će se fokusirati na primjenu savremenih metoda proizvodnje i prikupljanje inovativnih ideja i planova za naredni period, a sve u svrhu unaprjeđenja i poboljšanja proizvodnje.

6.4. *Dopunska djelatnost*

Pored osnovne djelatnosti, Društvo obavlja i poslove koji nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, koji se odnose na inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje, trgovinu na malo/veliko cvijećem, sadnicama, sjemenom itd. Društvo je u 2024. godini, proizvodnjom ukrasnog bilja, kao i izradom cvjetnih aranžmana pokazalo kvalitet i konkurentnost na tržištu, koju stremimo da unaprijedimo u 2025. godini.

7. PROCJENJENI I PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

U tabeli koja slijedi data je projekcija prihoda i rashoda Društva za 2025. godinu:

Plan bilansa uspjeha za 2025.godinu:

Red. Br.	ELEMENTI	Procjena ostvarenja za 2024.	Plan za 2025. godinu
	UKUPNI PRIHODI	4.333.910,56	5.346.000,00
1.	Prihod po osnovu vršenja javne funkcije	1.800.000,00	2.000.000,00
2.	Prihod po osnovu realizacije investicija na uređenju javnih zelenih površina	1.799.250,53	2.916.000,00
3.	Prihod po osnovu usluga trećim licima i na osnovu realizacije sopstvene proizvodnje	273.837,28	180.000,00
4.	Ostali prihodi	460.822,75	250.000,00
	UKUPNI RASHODI	4.414.577,47	5.193.000,00
1.	Nabavna vrijednost prodate robe	135.299,90	250.000,00
2.	Troškovi materijala za izradu, rezervnih dijelova, alata i inventara	488.924,77	636.000,00
3.	Troškovi goriva, električne energije i vode	109.147,43	130.000,00
4.	Troškovi zarada i naknada i Odbora direktora	3.059.353,69	3.100.000,00
5.	Pomoći zaposlenima i ostale naknade	71.619,05	72.000,00
6.	Troškovi proizvodnih i neproizvodnih usluga	253.245,98	600.000,00
7.	Troškovi reprezentacije	653,50	5.000,00
8.	Troškovi amortizacije	154.305,40	200.000,00
9.	Ostali troškovi	142.027,75	200.000,00
	REZULTAT POSLOVANJA-DOBITAK-GUBITAK	-80.666,91	153.000,00

7.1. Analiza bilansa

Ukupni prihodi Društva za 2025. godinu planirani su u iznosu **5.346.000,00 eura**. Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu opredijeljena su sredstva u iznosu od 2.000.000,00 eura za obavljanje poslova iz domena javne funkcije, odnosno uređenje i održavanje javnih zelenih površina. Takođe, Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu opredijeljena su sredstva u iznosu **2.916.000,00 eura** za realizaciju investicija na uređenju javnih zelenih površina. Navedene investicione aktivnosti, Društvo realizuje isključivo uz prethodno pribavljanje saglasnosti od Sekretarijata za komunalne poslove. Društvo planira i pružanje usluga trećim licima iz domena svojih djelatnosti.

Za 2025. godinu planirani su rashodi u ukupnom iznosu od **5.193.000,00 eura** i planirani su u odnosu na predviđene investicione aktivnosti i radove od javnog interesa, a najvećim dijelom odnose se na rashode po osnovu zarada, naknada i

drugih ličnih primanja, troškove materijala za izradu, rezervnih djelova, alata i inventara i dr.

7.2. Projekcija dobiti

Prema prezentovanim tabelama u 2025. godini projektovana je dobit u iznosu od **153.000,00 eura**. Za eventualnu ostvarenu dobit predložili bi da se ista preusmjeri na povećanje javnih zelenih površina, modernizaciju postojećih, te unapređenje tehničke opremljenosti Društva. Dio sredstava iz dobiti bio bi usmjeren na povećanje asortimana sopstvene proizvodnje.

8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Shodno povećanju obima poslova iz nadležnosti Društva, kako na održavanju javnih zelenih površina tako i na izgradnji novih dječijih igrališta, parkovskih površina i drugih zelenih površina, konstantna je i potreba za zapošljavanjem nekvalifikovane nove radne snage za potrebe terenskih poslova, dok bi se troškovi njihovih zarada finansirali iz projekata ZZZ.

Društvo redovno izmiruje obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade.

Planirana struktura zaposlenih po nivou kvalifikacije i vrsti posla:

VRSTA POSLA	Nivo kvalifikacije								Ukupno
	VI ili VII 1 i više	V	IV1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	1								1
Administrativno tehnički poslovi	2		3						5
Finansijsko računovodstveni poslovi	6		4						10
Pravni poslovi	4								4
Osnovna djelatnost	22	2	32		10		73		139
Logistički poslovi			11		3				14
	35	2	50		13		73		173
UKUPNO: 173 zaposlenih									

Tabela prikazuje godine starosti i godine staža zaposlenih u Društvu:

VRSTA POSLA	GODINE STAROSTI						GODINE STAŽA					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	Do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko rukovodstveni poslovi				1						1		
Administrativno tehnički poslovi		3	1	1			1	2		2		
Finansijsko računovodstveni poslovi		2	2	3	3		1		3	4		2
Pravni poslovi			2	1	1		1		1	1	1	
Osnovna djelatnost	8	33	30	38	30		44	25	21	29	14	6
Logistički poslovi		2	3	6	3		1	4	1	4	3	1
UKUPNO	8	40	38	50	37		48	31	26	41	18	9

9. ZADUŽENOST

"Zelenilo" d.o.o. Podgorica nema kreditnih zaduženja u poslovnim bankama, niti drugih vidova zaduženja.

Društvo redovno izmiruje obaveze prema dobavljačima i zaposlenima.

10. PLAN JAVNIH NABAVKI

U tabeli je prikazan Plan javnih nabavki za 2025. godinu:

	OPIS		VRIJEDNOST NABAVKE	PDV	VRIJEDNOST SA PDV-om	VRSTA POSTUPKA
1	Robe	Bezolovni benzin i dizel gorivo	100.000,00	21.000,00 €	121.000,00 €	Otvoreni postupak
2	Robe	HTZ oprema	30.000,00	6.300,00 €	36.300,00 €	Otvoreni postupak
3	Radovi	Gradjevinski radovi na izgradnji magacina i radionice I opremanje potrebnim mašinama I alatima	247.933,88	52.066,12 €	299.999,40 €	Otvoreni postupak
4	Robe	Traktor sa priključcima	37.190,08	7.809,92 €	45.000,00 €	Otvoreni postupak
5	Robe	Mini bager	57.851,24	12.148,76 €	70.000,00 €	Otvoreni postupak
6	Robe	Transportno vozilo za građevinske mašine sa dodatnom opremom	33,057,85	6.942,15 €	40.000,00 €	Otvoreni postupak
7	Robe	Kombi vozilo	37.190,08	7.809,92 €	45.000,00 €	Otvoreni postupak
8	Robe	Motorne kosačice, šege...	24.793,39	5.206,61 €	30.000,00 €	Otvoreni postupak
9	Robe	Oprema za parkove i dječija igrališta	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €	Otvoreni postupak
10	Robe	Sadnice	130.000,00 €	9.100,00 €	139.100,00 €	Otvoreni postupak
11	Robe	Zemlja za nasipanje	130.000,00 €	27.300, 00€	157.300,00 €	Otvoreni postupak
12	Robe	Daska za izradu parkovskog mobilijara i kolčevi za ankerisanje	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €	Otvoreni postupak
13	Robe	Metalne cijevi,kutije i limovi,armatura,cemenat	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €	Otvoreni postupak
14	Robe	Vodoinstalaterski materijal	120.000,00 €	25.200,00 €	145.000,00 €	Otvoreni postupak
15	Robe	Repro materijal	28.037,00 €	1.962,59 €	29.999,59 €	Otvoreni postupak
16	Robe	Materijal za proizvodnju i održavanje (treset, vještačka đubriva, hemijska sredstva, kese za presađivanje, poljoprivredne potrebstine, sjeme trave, saksije i	56.000,00 €	19.110,00 €	110.110,00 €	Otvoreni postupak

		kontejneri za sjetvu i pikiranje)				
17	Radovi	Radovi na rekonstrukciji parkova	600.000,00	126.000,00	726.000,00	Otvoreni postupak
18	Robe	Gumene podloge za dječija igrališta	52.500,00	11.025,00	63.525,00	Otvoreni postupak
19	Robe	Specijalno ljepilo	25.000,00	5.250,00	30.250,00	Otvoreni postupak
20	Usluge	Usluge projektovanja	40.000,00	8.400,00	48.400,00	Otvoreni postupak
21	Usluge	Izrada glavnog projekta za agrosolarnu elektranu	50.000,00	10.500,00	60.500,00	Otvoreni postupak
Ukupno			1.999.553,52	405.120,23	2.404.673,75	

Ukupna vrijednost planiranih Javnih nabavki za 2025.godinu iznosi 2.404.673,75 eura i iste će se financirati iz planiranih budžetskih sredstava i sredstava Društva.

11. POLITIKA CIJENA

“Zelenilo” d.o.o. Podgorica naplatu vrši prema važećem Cjenovniku.

U narednom periodu planirano je ažuriranje cjenovnika u skladu sa zakonskim odredbama, povećanjem kako asortimana, tako i inputa tržišnih cijena, a sve kako bi zadržali kvalitet nivoa pružanja usluga i prodaje roba i ostvarili veću konkurentnost na tržištu.

12. ZAKLJUČCI

1. Realizacija poslova od javnog interesa koji se odnose na održavanje javnih zelenih površina (zelene površine duž saobraćajnica, međublokovsko zelenilo, parkovske površine i dr.) sprovodiće se u kontinutetu sa ciljem ostvarenja zadovoljavajućeg nivoa kvaliteta na terenu. Obim poslova na održavanju biljnog fonda značajno će se povećati, a shodno povećanju javnih zelenih površina.
2. Nabavka vozila i mašina kroz planirana investiciona ulaganja iz Budžeta Glavnog grada, omogućiće implementaciju Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u svim segmentima, te će se investicione aktivnosti realizovati brže i kvalitetnije.
3. Očuvanje životne sredine i stvaranje kvalitetnijih uslova za život u Glavnom gradu biće prioritet i u 2025. godini, pa će se isto ostvariti kroz realizaciju Programa predviđenih investicionih aktivnosti, odnosno kroz pejzažno uređenje javnih zelenih površina (parkovskih površina, zelenila duž saobraćajnica, blokovskog zelenila), izgradnju dječijih igrališta, formiranje novih parkovskih površina i drvoreda.
4. Povećanje asortimana i konkurentnost na tržištu ostvariće se kroz povećanje proizvodnih površina u rasadničkoj proizvodnji, a što će smanjiti troškove nabavke biljnog materijala potrebnog za pošumljavanje i ozelenjavanje Glavnog grada.
5. U planu je realizacija projekata od značaja kako za Glavni grad i tako i građane, a koji će biti sprovedeni u saradnji sa drugim privrednim Društvima Glavnog grada, te će se na ovaj način urediti nove parkovske površine i modernizovati javne zelene površine u Glavnom gradu.
6. Mjere štednje na svim nivoima uz redovno izmirenje obaveza prema dobavljačima i prema zaposlenima, kao i realno planirani prihodi i rashodi doprinijeće realizaciji svih gore navedenih poslova uz povećanje prihoda od usluga iz dodatnih djelatnosti.

IZVRŠNI DIREKTOR
Petar Krivokapić, dipl. ecc



SA GRANIČENOM ODCOVORNOŠĆU
ZELENILO
D.O.O. - PODGORICA

GLAVNI GRAD PODGORICA
ZELENILO DOO – PODGORICA
Broj: OD / 3323/1
Datum: 22. april 2025. godine

Na osnovu člana 32 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Zelenilo“ – Podgorica, br. 9007 od 9. decembra 2021 godine, Odbor direktora na sjednici održanoj dana 22. aprila 2025. godine, **d o n o s i**

ODLUKU

Član 1

Usvaja se Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva „Zelenilo“ d.o.o. – Podgorica za 2025. godinu.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a sastavni dio Odluke je tekst Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu.

Član 3

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka broj 03-070/24 – 10064/1 od 02. decembra 2024. godine.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Emil Osmanović



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Emil Osmanović', written over a blue circular official stamp. The stamp contains the text 'DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU' around the top edge, 'ZELENILO' in the center, and 'PODGORICA' around the bottom edge.

Na osnovu člana 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 05/22, 30/23 i 42/23) Sekretarijat za komunalne poslove razmatrao je Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo“ d.o.o. – Podgorica za 2025. godinu, i o istom daje sljedeće

MIŠLJENJE

Program obavljanja komunalnih djelatnosti „Zelenilo“ d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sačinjen je shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“ br.55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24), Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“, br.54/20) i Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica („Službeni list CG - opštinski propisi“, br.16/20).

„Zelenilo“ d.o.o. je osnovano Odlukom Skupštine Glavnog grada 2013.godine, kao društvo sa ograničenom odgovornošću, čiji je osnivač Glavni grad, a djelatnost ovog Društva spada u djelatnost od javnog interesa.

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju „Zelenilo“ d.o.o. Podgorica („Sl.list CG – opštinski propisi“ broj 22/13) i Statutom Društva broj 9007 od 9.12.2021.godine („Sl.list CG – opštinski propisi“ broj 47/21). Organi Društva su: Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društvom. Društvo je organizovano kroz Sektor za tehničko-operativne poslove i Sektor za ekonomsko-pravne poslove, a vanorganizaciono je formiran Kabinet Izvršnog direktora.

Osnovna djelatnost „Zelenilo“ d.o.o. Podgorica je uređenje i održavanje javnih zelenih površina u Glavnom gradu - Podgorica. Pored djelatnosti od javnog interesa, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa kao što su: gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka, sječa drveća, rezanje i obrada drveta itd.

U „Zelenilo“ d.o.o. Podgorica je radno angažovano 173 izvršilaca, od čega na neodređeno vrijeme 163, 10 na određeno vrijeme, dok je preko Agencije za privremeno ustupanje zaposlenih angažovano 40 izvršilaca.

Društvo raspolaže sa upravnom zgradom površine 665 m², staklenikom površine 1.000 m², zaštićenim proizvodnim prostorom - plastenikom površine 500 m² i sa 5 kontejnera za smještaj ljudstva i alata. U sklopu Upravne zgrade u kojoj se obavljaju administrativni poslovi nalaze se stolarska radionica, kotlarnica i magacin roba.

Planom za 2025.godinu predviđe su izdaci za građevinske objekte u vrijednosti od 410.000,00 eura i to za : izgradnju agrosolarne elektrane (opredijeljena budžetska sredstava u iznosu od 100.000,00 eura), izgradnju objekta - magacina (opredijeljena budžetska sredstava u iznosu od 300.000,00 eura) i za izgradnju glistenika (opredijeljena budžetska sredstava u iznosu od 10.000,00 eura).

Kako bi Društvo i u 2025. godini nastavilo sa efikasnim izvršavanjem povjerenih radnih zadataka i kako bi Društvo zadržalo i pospješilo postignuti status konkurentnosti na tržištu, u 2025. godini planirana je nabavka novih radnih mašina i vozila.

Shodno potrebama Društva, a u skladu sa oprediljenim budžetskim sredstvima za 2025. godinu, biće izvršena nabavka: transportnog vozila za građevinske mašine sa dodatnom opremom (vrijednost 40.000,00 eura), mini bager (vrijednost 70.000,00 eura), traktor sa priključcima (vrijednost 45.000,00 eura), kombi vozilo sa produženom kabinom (vrijednost 45.000,00 eura) i radne mašine (kosilice, trimeri, duvači lišća itd.) čija je opredijeljena vrijednost 30.000,00 eura. Ukupan opredijeljeni iznos za nabavku opreme iz Budžeta Glavnog grada je 230.000,00 eura.

„Zelenilo“ d.o.o. ima za cilj da i u 2025. godini nastavi sa pozitivnim trendom ozelenjavanja i uređenja Glavnog grada, izgradnjom novih dječijih igrališta, formiranjem novih parkovskih površina, povećanjem broja drvoreda, kao i ozelenjavanje važnijih saobraćajnica, razdjelnih ostrva, kružnih tokova i skverova.

Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2025. godinu opredijeljena su sredstva u iznosu od **2.000.000,00 eura** za obavljanje poslova iz domena javne funkcije, tj. uređenje i održavanje javnih zelenih površina.

Za uređenje zelenih površina, dječijih igrališta i hidrosistema za 2025. godinu opredijeljena su budžetska sredstva u iznosu od **560.000,00 eura**. Društvo je planiralo izvođenje sledećih radova: izgradnja dječijih igrališta (Ubli, Aerodromska ulica, Bulevar Saave Kovačevića, Ulica kralja Nikole, Rogami, Tološi itd.), izgradnja senzornog parka u Dječijem parku na Kruševcu, dopuna i izgradnja novih drvoreda, pejzažno uređenje skverova i rekonstrukcija dječijih igrališta.

Za izgradnju novih parkova, zelenih površina opredijeljena su sredstva u iznosu od **2.356.000,00 eura**. Tokom 2025.godine planirani su radovi na: pejzažnom uređenju SC „Morača“- II faza, rekonstrukciji Ivanovog parka, izradi glavnog projekta za izgradnju parka kod Titovog spomenika, rekonstrukciji površine na Bulevaru Mihaila Lalića (od parka posvećenog Đorđu Balaševiću do Voli marketa), pejzažnom uređenju razdjelnih ostrva na Bulevaru Veljka Vlahovića. Pored navedenih, „Zelenilo“ d.o.o. je planiralo i završiti preostale radove na : rekonstrukciji Karađorđevog parka, izgradnji parka kod OŠ „Oktoih“, izgradnji dječijeg igrališta na Bulevaru Ivana Crnojevića i pejzažnom uređenju razdjelnog ostrva na bulevaru Podgorica – Danilovgrad. Ovi radovi su započeti u 2024.godini, ali nisu i završeni u istoj.

Izgradnjom novih parkova i dječijih igrališta u prethodnom periodu uslovilo je i potrebu za njihovim svakodnevnom održavanjem. Kako je prisutan sve veći broj slučajeva uništenja mobilijara na istim, opredijeljenim budžetskim sredstvima za 2025.godinu predviđena su sredstva za investiciono održavanje parkova i dječijih igrališta u iznosu od **100.000,00 eura**.

Svakodnevni rast javnih zelenih površina uslovljava i porast rasadničke proizvodnje u kvantitativnom i kvalitativnom smislu. Tako će Društvo u 2025. godini povećati proizvodni kapacitet brzorastućih biljnih vrsta otpornih na vremenske uslove Podgorice.

„Zelenilo“ d.o.o. Podgorica je izradu Plana bilansa uspjeha za 2025.godinu zasnovalo na ostvarenim rezultatima poslovanja u 2024.godini, kao i na aktivnostima planiranim za 2025. godinu.

Ukupni prihodi za 2025. godinu planirani su u iznosu od **5.346.000,00 eura**, a ukupni rashodi u iznosu od **5.193.000,00 eura**. Iznos **projektovane dobiti** za 2025. godinu je **153.000,00 eura**.

„Zelenilo” d.o.o. Podgorica nema kreditnih zaduženja u poslovnim bankama, niti drugih vidova zaduženja. Društvo fakturiše izvedene radove prema važećem Cjenovniku, čije se izmjena planira za naredni period.

Izrada Programa je metodološki usklađena sa pomenutim Pravilnikom, dok su planirane programske aktivnosti koncipirane shodno oprediljenim budžetskim sredstvima Glavnog grada za 2025.godinu i sredstvima Društva, uz obavezu obezbjeđivanja kontinuiranog ostvarivanja povjerenih poslova vršioca komunalnih djelatnosti.

Realizacija Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu „Zelenilo” d.o.o. pratiće se od strane ovog Sekretarijata, razmatranjem mjesečnih, kvartalnih i godišnjeg izvještaja.

Broj: D04-043/25-782
Podgorica, 25. april 2025. godine



Andrija Babović, dipl.ecc.master
SEKRETAR

A handwritten signature in dark ink, consisting of stylized, flowing letters, positioned to the right of the official stamp and the printed name.