

Crna Gora

GLAVNI GRAD

GRADONAČELNIK

Broj:01-018/25-3025/1

Podgorica, 05. maj 2025. godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Prilijepiti: 05. 05. 2025.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-016		25-	459	

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Program rada „Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada” d.o.o. Podgorica za 2025. godinu**, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada Društva sa ograničenom odgovornošću „Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada” Podgorica za 2025. godinu.

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Programa u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Gavrilo Vuković**, sekretar Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj i **Katarina Đuranović Božović**, pomoćnica direktorice “Agencije za upravljanje zaštićenim područjima” Podgorice d.o.o.

GRADONAČELNIK,
Prof. dr Saša Mujović



Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 8/19, 20/21 i 049/22) i člana 10 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 24/16, 54/19 i 47/21), Skupština Glavnog grada Podgorica, na sjednici održanoj _____ 2025. godine, donijela je

O D L U K U

**o davanju saglasnosti
na Program rada Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za
upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica za 2025.
godinu**

Daje se saglasnost na Program rada Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica za 2025. godinu, koji je Odlukom broj 01-77/24-1245/2 usvojio Savjet Društva na sjednici održanoj dana 13. decembra 2024. godine.

Broj:

Podgorica, _____ 2025. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA – PODGORICE

**PREDSJEDNICA SKUPŠTINE,
dr Jelena Borovinić Bojović**

O b r a z l o ž e n j e

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 8/19, 20/21 i 049/22), propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi, dok je članom 10 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica ("Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 24/16, 54/19 i 47/21) propisano da Osnivač daje saglasnost na godišnji program rada Društva.

Broj: 01-66/24-1245
Podgorica, 05.12.2024.



AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA PODGORICE D.O.O.

PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU

Podgorica, decembar 2024. godine

S A D R Ž A J

1. UVOD	3
2. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU	3
2.1. Osnovni identifikacioni podaci (naziv, sjedište, podaci o osnivaču, PIB).....	3
2.2. Oblik organizovanja	3
2.3. Osnivački akti.....	3
2.4. Pravno-statusna.....	4
2.5. Vlasnička struktura.....	4
2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	4
2.7. Glavne djelatnosti	5
2.8. Organi upravljanja i rukovođenja	5
2.9. Teritorijalna nadležnost.....	6
3. KAPACITETI	6
3.1. Ljudski resursi.....	6
3.2. Politika zapošljavanja	7
3.3. Poslovni prostor	7
3.4. Oprema i vozni park.....	8
4. CILJEVI	8
5. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA	9
6. PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI.....	9
7. FINANSIJSKI PLAN.....	11
7.1. Analiza prihoda	11
7.2. Analiza rashoda	12
7.3. Projekcija dobiti.....	12
8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA.....	12
9. ZADUŽENOST	15
10. PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA	
/RADOVA/ I USLUGA.....	15
11. POLITIKA CIJENA	15
ZAKLJUČAK.....	16

1. UVOD

Pravni osnov za donošenje godišnjeg programa rada Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica, sadržan je u Odluci o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/16 i 54/19), Statutu Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica Službeni list Crne Gore –optiniski propisi br. 047/21 od 31.12.2021. godine i Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica (OP. 02-016/23-1065 od 16.oktobra 2023) i Članu 9 Uputstva o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu, br.01-18/23-9540 od 22.11.2023 godine.

Navedenim aktima propisano je da Društvo donosi godišnji program rada, koji na prijedlog izvršnog direktora usvaja Savjet Društva, i koji se uz mišljenje organa uprave koji vrši nadzor nad njegovim radom, dostavlja Gradonačelniku i Glavnom administratoru.

Saglasnost na godišnji program rada "Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica daje Osnivač.

2. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

2.1. Osnovni identifikacioni podaci (naziv, sjedište, podaci o osnivaču, PIB)

- Naziv: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica
- Sjedište: Bulevar revolucije 78, 81000 Podgorica
- Osnivač: Skupština Glavnog grada Podgorice
- PIB: 03106861

2.2. Oblik organizovanja

"Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada d.o.o." Podgorica, registrovan je u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore (u daljem tekstu: CRPS), dana 9. septembra 2016. godine.

„Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica (u daljem tekstu: AUZP) je društvo sa ograničenom odgovornošću koje je nastalo preimenovanjem i preregistracijom "Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada d.o.o." Podgorica, u CRPS, dana 21. aprila 2020. godine.

2.3. Osnivački akti

AUZP je osnovana od strane Skupštine Glavnog grada Podgorice, Odlukom o osnivanju AUZP ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/16 i 54/19).

Shodno članu 11b navedene Odluke, Savjet AUZP je donio Statut AUZP, na koji je Skupština Glavnog grada dala saglasnost Odlukom broj 02-16/20-139 od 24. februara 2020. godine i Odlukom o davanju saglasnosti na Statut AUZP (*"Službeni list CG – opštinski propisi", br.047/21 od 31.12.2021. godine*), i Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta AUZP (*OP. 02-016/23-1065 od 16. oktobra 2023.*).

2.4. Pravno-statusna pitanja

AUZP je nastala transformacijom i preimenovanjem tadašnjeg društva „Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada“ d.o.o Podgorica, kao upravljačko tijelo za zaštićena područja na teritoriji Glavnog grada, u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode.

Danom registracije AUZP u CRPS, AUZP samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

AUZP odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom, dok Osnivač odgovara za obaveze do visine svog uloga.

2.5. Vlasnička struktura

Osnovni kapital AUZP predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 1 eura i
- nenovčani ulog, koji čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava preuzeta od „Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada“ d.o.o. Podgorica.

Osnovni kapital je imovina Osnivača.

Vlasnički udio Osnivača iznosi 100 %.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Shodno Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta AUZP (br. 820/2, od 27.10.2023.), AUZP je organizovana u tri službe, i to:

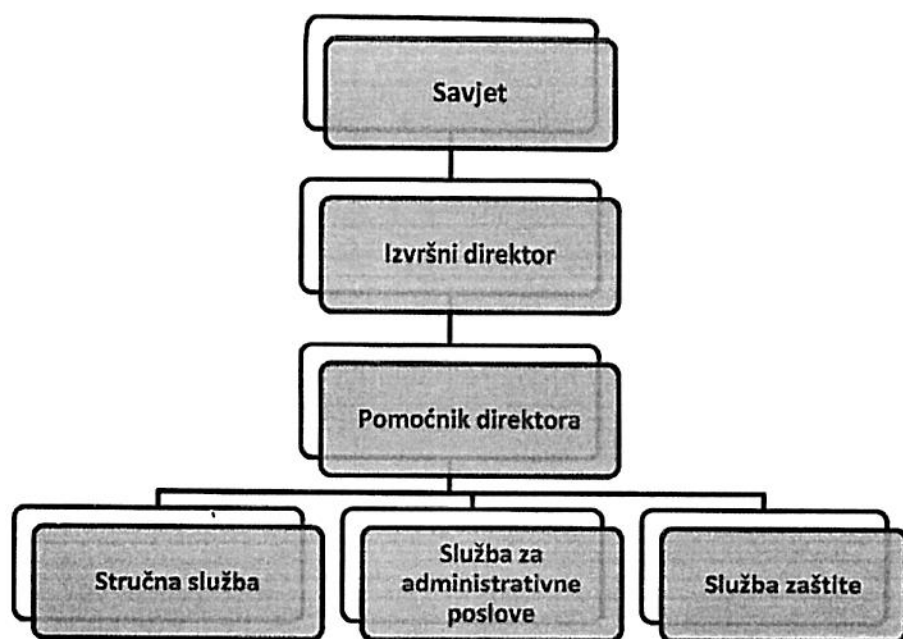
- Služba za administrativne poslove,
- Stručna služba i
- Služba zaštite.

Služba za administrativne poslove obavlja administrativne poslove za potrebe AUZP (izrada opštih akata, izrada ugovora za potrebe AUZP, praćenje i primjena propisa i drugo).

Stručna služba se bavi poslovima iz oblasti zaštite prirode i životne sredine, njene valorizacije i unapređenja.

Služba zaštite se bavi poslovima čuvanja i unapređenja zaštićenih područja, u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Zakonom o zaštiti lica i imovine.

Slika 1: Organizaciona šema AUZP



2.7. Glavne djelatnosti

Osnivač je povjerio AUZP obavljanje djelatnosti upravljanja zaštićenim područjima na teritoriji Glavnog grada, koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

- Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova (šifra 9104).

U skladu sa članom 56 Zakona o zaštiti prirode, glavne djelatnosti AUZP (obaveze upravljača zaštićenog područja) su da:

- donese godišnji program upravljanja i akt o unutrašnjem redu;
- obezbijedi službu zaštite;
- donese finansijski plan zaštite i razvoja područja.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Organ upravljanja AUZP je Savjet AUZP, a organ rukovođenja je Izvršni direktor.

Savjet AUZP se sastoji od 5 (pet) članova. Savjet Agencije punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Savjeta. Članovi Savjeta AUZP imenuju se na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Izvršni direktor je organ rukovođenja AUZP, imenuje ga Osnivač na osnovu javnog oglašavanja. Mandat Izvršnog direktora traje 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

2.9. Teritorijalna nadležnost

Tokom 2025. godine AUZP će nastaviti da upravlja zaštićenim područjima na teritoriji Glavnog grada prikazanim u Tabeli 1. Zaštićena područja koja su u nadležnosti Glavnog grada obuhvataju ukupnu površinu od 15.937 ha, što čini oko 12% ukupne teritorije Glavnog grada.

Tabela 1: Zaštićena područja na teritoriji Glavnog grada u nadležnosti AUZP

NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	POVRŠINA (ha)
Park prirode "Komovi"	13.232
Park prirode "Rijeka Zeta"	2.600
Spomenik prirode "Pećina Magara"	/
Spomenik prirode "Park šuma Gorica"	105
UKUPNO	15.937

3. KAPACITETI

3.1. Ljudski resursi

U AUZP trenutno je radno angažovano 13 (trinaest) izvršioca na neodređeno i 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme (izvršna direktorica i pomoćnica direktorice). Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan 5.12.2024. godine data je u Tabeli 2.

Tabela 2: Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan 5.12.2024.

NIVO KVALIFIKACIJA	BROJ IZVRŠILACA
VII2	1
VII1	8
VI	1
V	0
IV2	0
IV1	3
III	2
II	0
UKUPNO	15

3.2 Politika zapošljavanja

Početkom decembra 2023. godine stupio je na snagu novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta AUZP, za koji je dobijena saglasnost Gradonačelnice Glavnog grada (Rješenje br. 01-018/23-9501 od 21.11.2023.).

U Službi za administrativne poslove predviđeno je osam (8) radnih mjesta sa osam (8) izvršilaca, u Stručnoj službi četiri (4) radna mjesta sa četiri (4) izvršioca, dok su u Službi zaštite predviđena dva (2) radna mjesta sa sedam (7) izvršilaca.

Tokom 2024. godine u radni odnos kod AUZP su primljeni: pomoćnica direktorice, šef Službe za administrativno-pravne poslove, savjetnica za šumarstvo, saradnik za razvoj i unapređenje Spomenika prirode "Park šuma Gorica", saradnik za razvoj i unapređenje Parka prirode „Komovi“ i dva zaštitara.

Tokom 2025. godine u AUZP je planirano da se popune sljedeća radna mjesta: šef/ica Stručne službe, saradnik/ca za odnose sa javnošću, marketing i turizam i saradnik/ca za ekonomsko-finansijske poslove. Nedovoljan iznos sredstava opredijeljen za javnu funkciju predstavlja prepreku AUZP za ostvarenje planiranog.

3.3 Poslovni prostor

AUZP nema sopstveni poslovni prostor, već im je ustupljen na korišćenje poslovni prostor veličine 40 m² u Bulevaru Revolucije broj 78, koji je rekonstruisan i adaptiran za potrebe privremenog smještaja zaposlenih AUZP.

Naime, pomenuti poslovni prostor, u vlasništvu Vlade Crne Gore, Vlada je 2020. godine ustupila Glavnom gradu na privremeno upravljanje i korišćenje bez naknade, a za potrebe rada AUZP, na period od 5 godina. Predmetni prostor bio je dovoljan samo za tri zaposlena, dok su Služba zaštite i dio Stručne službe bili smješteni u prostorijama Streljačkog centra "Ljubović", u ulici Radosava Burića bb, koje su adaptirane za njihove potrebe (84 m²). S obzirom da se 8 zaposlenih nalazilo na dvije odvojene lokacije i da nije bilo ni prostora za prijem novih, neophodnih radnika, na zahtjev AUZP, Agencija za stanovanje je uz saglasnost Glavnog grada i Sportskih objekata d.o.o adaptirala dodatne prostorije, veličine 102 m², u Streljačkom centru "Ljubović". Zahvaljujući tome stvoreni su uslovi da svi zaposleni AUZP budu smješteni na istoj lokaciji, u zgradi Streljačkog centra „Ljubović“, na ukupnom prostoru 186 m².

Tabela 3. Materijalno – tehnički resursi – nepokretna imovina AUZP

NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Poslovni prostor, Bulevar revolucije 78, 81000 Podgorica	40m ²	Privremeni smještaj AUZP, uz mogućnost produženja	Vlada Crne Gore	Zaključci Vlade Crne Gore davanje nepokretnosti u svojini Crne Gore privremeno upravljanje i korišćenje bez naknade Glavnom gradu Podgorica, za potrebe smještaja Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Podgorice (br. 01- 018/20-2945, od 07.05.2020.);

				Ugovor o ustupanju na privremeno upravljanje i korišćenje bez naknade poslovnog prostora (br. 0201-6231, od 01.07.2020.); Ugovor ističe 2025. godine
Poslovni prostor, u zgradi Streljački centar "Ljubović" - Radosava Burića bb	186 m ²	Privremeni smještaj AUZP, uz mogućnost produženja	"Sportski objekti" d.o.o.	

3.4 Oprema i vozni park

Tabela 4. Materijalno – tehnički resursi – pokretna imovina AUZP

NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Dacia Duster PGCGK60	1	Prevoz	Pravo korišćenja	
Dacia Duster PGCGP48	1	Prevoz	Vlasništvo upravljača	/
Priključno vozilo-prikolica	1	Transport	Vlasništvo upravljača	/
Šreder - benzinska drobilica za grane 11.7 ks, 420 ccm Gude	1	Uništavanje drvnog otpada	Vlasništvo upravljača	/
Dron sa pratećom opremom	1	Nadzor i snimanje nenaseljenog dijela zaštićenog područja	Vlasništvo upravljača	/
Fotoaparat sa pratećom opremom	1	Slikanje biljnih i životinjskih vrsta	Vlasništvo upravljača	/
Radio Veza MOTOROLA sa punjačima	4	Komunikaciona oprema	Vlasništvo upravljača	/
Kamera za snimanje divljači Browning	11	Monitoring životinjskih vrsta	Vlasništvo upravljača	/
Dvogled	1	Nadzor šticećenih područja	Vlasništvo upravljača	/
Durbin	1	Nadzor šticećenih područja	Vlasništvo upravljača	
GPS uređaj	1	Precizno pozicioniranje u prostoru	Vlasništvo upravljača	

4. CILJEVI

AUZP je shodno svojim nadležnostima i sredstvima, koja su opredijeljena od strane Osnivača, odredila sljedeće prioritete ciljeve za realizaciju u 2025. godini:

- I. Fizička zaštita područja u režimu zaštite;
- II. Implementacija aktivnosti u skladu sa Planom upravljanja za SP "Park šuma Gorica" i Planom upravljanja za Park prirode „Komovi“, kao i godišnjim programima rada AUZP za pomenuta zaštićena područja;

- III. Definisanje međusobnih odnosa, prava i obaveza AUZP i novoformiranog upravljačkog tijela Park prirode „Rijeka Zeta“ d.o.o;
- IV. Edukacija o zaštiti životne sredine i promocija zaštićenih područja;
- V. Uspostavljanje nove i nastavak već uspostavljene saradnje sa naučno-istraživačkim institucijama, međunarodnim organizacijama, NVO i ostalim zainteresovanim stranama;
- VI. Sprovođenje projekta „Mistični Dunav“ u okviru Interreg programa za Dunavski region.

5. OSNOVE ZA IZRADU GODIŠNJEG PROGRAMA

Osnova za izradu godišnjeg programa AUZP nalazi se u Statutu AUZP i drugim osnivačkim aktima i odlukama Skupštine Glavnog grada, kao i namjere gradske uprave da aktivno zaštiti djelove teritorije Glavnog grada koji su pod posebnim režimima zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode.

Takođe, izrada godišnjeg programa bazira se i na realizovanim aktivnostima AUZP u 2024. godini, godišnjim programima upravljanja za PP „Komovi“ i SP „Park šuma Gorica“, te drugim obavezama i preporukama koje proizilaze iz zakonskog okvira, strateških dokumenata i međunarodnih konvencija.

6. PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Fizički obim aktivnosti AUZP će zavistiti od više faktora, a prvenstveno od raspoloživih finansijskih sredstava.

U 2025. godini planirane su sljedeće aktivnosti u skladu sa postavljenim ciljevima:

Cilj I. Fizička zaštita područja u režimu zaštite

6.1.1 Priprema i sprovođenje patrola u cilju praćenja stanja, neposrednog nadzora i unapređenja zaštićenog područja (najmanje dva puta dnevno u SP „Park šuma Gorica“, jednom dnevno PP „Rijeka Zeta“, dva puta nedjeljno u SP „Pećina Magara“ i do dva puta nedjeljno u PP „Komovi“, u periodu kad to vremenske prilike i stanje na putevima dozvoljavaju);

6.1.2 Učešće na obukama u oblasti fizičke zaštite zaštićenih područja u skladu sa Programom razvoja i obuke kadrova za 2025. godinu;

6.1.3 Učešće u obukama iz oblasti zaštite životne sredine i poznavanja i zaštite prirode.

Cilj II. Implementacija aktivnosti u skladu sa Planom upravljanja za SP „Park šuma Gorica“ i Planom upravljanja za PP „Komovi“, kao i godišnjim programima rada AUZP za pomenuta zaštićena područja

6.2.1 Revitalizacija vršnog platoa SP „Park šuma Gorica“;

6.2.2 Izrada Plana zaštite od požara za SP „Park šuma Gorica“;

6.2.3 Izrada Plana zaštite od požara za PP „Komovi“;

6.2.4 Izrada plana njege, zaštite i obnove šume u SP „Park šuma Gorica“ i sprovođenje sanitarno-higijenskih i uzgojnih mjera na prostoru SP „Park šuma Gorica“;

- 6.2.5 Uspostavljanje monitoring protokola za pojedine biljne i životinjske vrste, kao i habitate i praćenje odabranih vrsta u skladu sa usvojenim protokolima;
- 6.2.6 Postavljanje novih informativnih i edukativnih sadržaja;
- 6.2.7 Opremanje i stavljanje u funkciju kontrolnih kućica i uređenje parkinga pored njih u PP "Komovi";
- 6.2.8 Postavljanje još najmanje dva vidikovca u PP "Komovi" i uređenje kružne pješačke staze;
- 6.2.9 Realizovanje infrastrukturnih radova na prostoru oko Rikavačkog jezera (postavljanje info i edukativnih tabli, obilježavanje i uređenje lokacije za parking i kamp, uz prateće sadržaje);
- 6.2.10 Opremanje smjerova za sportsko penjanje na vrhu Bigeza u PP "Komovi";
- 6.2.11 Unapređenje saradnje sa lokalnim stanovništvom;
- 6.2.12 Angažovanje sezonskih "čuvara prirode" oko Bukumirskog i Rikavačkog jezera.
- 6.2.13 Učešće na obukama u vezi sa implementacijom planova i programa upravljanja, u skladu sa Programom razvoja i obuke kadrova za 2025. godinu.

Cilj III. Definisanje međusobnih odnosa, prava i obaveza AUZP i novoformiranog upravljačkog tijela „Park prirode Rijeka Zeta“ d.o.o.

- 6.3.1 Potpisivanjem ugovora između Glavnog grada i opštine Danilovgrad, kao osnivača Parka prirode „Rijeka Zeta“ d.o.o., stvoriće se preduslov za potpisivanje ugovora između AUZP i pomenutog preduzeća.
- 6.3.2 Imenovati predstavnika AUZP u zajedničkom upravljačkom tijelu.

Cilj IV. Edukacija o zaštiti životne sredine i promocija zaštićenih područja

- 6.4.1 Nastavak saradnje sa institucijama i organizacijama sa kojima je AUZP potpisala memorandume o saradnji, na promociji, očuvanju, zaštiti i unapređenju zaštićenih područja u skladu sa zakonom i propisanim stepenima zaštite;
- 6.4.2 Organizovanje radionica u cilju edukacije lokalnog stanovništva o značaju zaštite životne sredine za lokalnu zajednicu;
- 6.4.3 Izrada mape PP "Komovi" ;
- 6.4.4 Organizovanje manifestacija "Dani Gorice" i "Noć punog mjeseca",

Cilj V. Uspostavljanje nove i nastavak već uspostavljene saradnje sa naučno-istraživačkim institucijama, međunarodnim organizacijama, NVO i ostalim zainteresovanim stranama

- 6.5.1 Saradnja sa naučno-istraživačkim institucijama u cilju sprovođenja stručnih i naučno-istraživačkih aktivnosti na međunarodnom, nacionalnom i lokalnom nivou;
- 6.5.2 Saradnja sa nevladinim organizacijama u cilju zaštite i unapređenja biodiverziteta u zaštićenim područjima;
- 6.5.3 Saradnja sa školama i predškolskim ustanovama;
- 6.5.4 Saradnja sa dosadašnjim i potencijalnim donatorima;

- 6.5.5 Uspostavljanje saradnje sa ostalim zainteresovanim stranama (pojedincima, institucijama i organizacijama), u cilju efikasnije zaštite, očuvanja i unapređenja zaštićenih područja.

Cilj VI. Sprovođenje projekta "Mistični Dunav"

U okviru Interreg programa za Dunavski region AUZP učestvuje kao projektni partner na projektu „Mistični Dunav“ u cilju valorizacije prirodnog i nematerijalnog kulturnog nasleđa kao turističkog dobra i doprinosa regionalnom ekonomskom razvoju i socijalnoj uključenosti. Očekivani rezultati projekta su priprema i usvajanje 10 Akcionih planova za održive turističke servise i proizvode za 10 pilot lokacija u 9 zemalja: Bosna i Hercegovina, Bugarska, Hrvatska, Mađarska, Rumunija, Crna Gora, Slovačka, Slovenija i Srbija. Što se tiče teritorije Crne Gore, projekat će promovisati pilot lokaciju u PP "Komovi", u neposrednoj blizini Bukumirskog jezera. Tokom projekta će se organizovati tematske obuke u cilju umrežavanja sa lokalnim stanovništvom. Projekat će razviti nove turističke servise i proizvode. Projektni tim AUZP, u saradnji sa angažovanim spoljnim ekspertima, će za 30 mjeseci, od 1. januara 2024. do 31. juna 2026. sprovesti planirane aktivnosti. Ukupni budžet projekta u kom učestvuje 10 partnera iznosi 1.974.034,48 eura. Od pomenutog iznosa, AUZP budžet projekta iznosi 174.780,00 eura (Interreg sredstva iznose 139.824,00 eura, dok učešće AUZP iznosi 34.956,00 eura).

- 6.6.1 Priprema Teritorijalne analize;
- 6.6.2 Priprema Plana komunikacije;
- 6.6.3 Priprema brze procjene turističkih potencijala;
- 6.6.4 Učestvovanje na zajedničkim sastancima projektnih timova;
- 6.6.5 Priprema periodičnih izvještaja i stalna komunikacija sa projektnim partnerima.

7. FINANSIJSKI PLAN

7.1. Analiza prihoda

Tabela 5. Pregled prihoda po klasama i elementima planiranih za 2024. i 2025. godinu

	Klasa	ELEMENTI	Plan za 2024.god.	Plan za 2025.god.
	6	POSLOVNI PRIHODI (1.)	368.000,00	547.000,00
1.	61	Prihodi za osnovne djelatnosti	68.000,00	197.000,00
1.b		Prihodi iz budžeta Glavnog grada-Izdaci za građevinske objekte	1.000,00	15.000,00
1.c		Prihodi iz Budžeta Glavnog grada – Izdaci za opremu	17.000,00	4.500,00
1.d		Prihodi iz Budžeta Glavnog grada – izdaci za lokalnu infrastrukturu	50.000,00	177.500,00
2.	64	Prihodi od javne funkcije	300.000,00	350.000,00
		Prihod iz Budžeta Glavnog grada – javna funkcija	300.000,00	350.000,00

7.2. Analiza rashoda

Tabela 6: Pregled rashoda po klasama i elementima planiranih za 2024. i 2025. godinu

	KLASA	ELEMENTI	Plan 2024. god.	Plan 2025. god.
	5	POSLOVNI RASHODI (1.+2.+3.+4.)	360.600,00	540.000,00
1.	52	Troškovi zarada, naknada i drugih ličnih primanja	259.600,00	309.600,00
1.a		Troškovi zarada, naknada zarada i drugih ličnih primanja	250.000,00	300.000,00
1.c		Troškovi naknada članovima Savjeta (Upravni odbor)	9.600,00	9.600,00
2.	51	Troškovi materijala	21.000,00	60.000,00
2.a		Troškovi režija, kancelarijskog materijala i opreme i sl.	18.000,00	55.000,00
2.b		Troškovi goriva	3.000,00	5.000,00
3.	53 i 55	Troškovi opremanja kancelarija i službi i realizacije programskih aktivnosti	71.000,00	159.400,00
4.	54	Troškovi amortizacije	9.000,00	11.000,00

7.3. Projekcija dobiti

Na osnovu prikazanih podataka, za 2025. godinu planirana je dobit od 7.000,00 eura koja će biti preusmjerena u investicije za planirane projekte za naredni period.

AUZP će u 2025. godini angažovati eksperta ekonomske struke za izradu analize opravdanosti uvođenja naknada korišćenja resursa u zaštićenim područjima, kao i predložio cjenovnik na osnovu dobijene analize. Naplatu naknada za korišćenje zaštićenih područja omogućava Zakon o zaštiti prirode (čl. 57, 60 i 61) kao i konsekvantno donošenje Odluke o naplati naknada za korišćenje zaštićenih područja kao izvora prihoda koji će se koristiti u skladu sa članom 60 Zakona o zaštiti prirode. Cjenovnik usvaja vlada.

8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

AUZP vrši isplatu zarada zaposlenima u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima kojima je regulisana oblast zarada u privrednim društvima čiji je osnivač Glavni grad. "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica postupak zapošljavanja sprovodi u skladu sa Zakonom o radu, Statutom Društva i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva.

Prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva, predviđeno je ukupno 16 radnih mjesta sa 21 izvršiocom. Postojeća struktura zaposlenih po vrsti poslova i organizacionim jedinicama prikazana je u Tabeli 7. Stanje je dato na dan 5. decembar 2024. godine.

Tabela 7: Postojeća struktura zaposlenih po vrsti poslova, organizacionim jedinicama i nivoima klasifikacije na dan 5. decembar 2024. godine.

VRSTA POSLA		Struktura zaposlenih u 2024.	Nivo kvalifikacije								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	2					2					
Administrativno tehnički poslovi											
Finansijsko-računovodstveni poslovi											
Pravni poslovi											
OD	Služba za administrativne poslove	4			1	3					
	Stručna služba	3				3					
	Služba zaštite	6	2	3		1					
	Ukupno (I-II-III)	13	2	3		1	7				
Održavanje											
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi											
UKUPNO		15	2	3		1	9				

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji AUZP, tokom 2024. godine zapošljeno je 7 izvršilaca. U Tabeli 8 dat je presjek zaposlenih tokom 2024. godine.

Tabela 8: Novozaposleni tokom 2024. godine

Vrsta posla	Novozaposleni u 2024.	Nivo kvalifikacije					
		VI ili VII1 ili više	V	IV ili III	II	I1 ili I2	Ostali
1	2	3	4	5	6	7	8
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	1	3					
Služba za administrativne poslove	3	1					
Stručna služba	1	3					
Služba zaštite	2	1		2			
	7	5	0	2	0	0	0

UKUPNO							
--------	--	--	--	--	--	--	--

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji AUZP, planirano je zapošljavanje nova tri izvršioca u 2025. godini. U Tabeli 9 dat je presjek planiranih zapošljavanja za narednu godinu.

Tabela 9: Presjek planiranih zapošljavanja za 2025. godinu

Vrsta posla	Plan zapošljavanja u 2025.	Nivo kvalifikacije					
		VI ili VII1 ili više	V	IV ili III	II	I1 ili I2	Ostali
1	2	3	4	5	6	7	8
Upravljačko - rukovodstveni poslovi							
Služba za administrativne poslove	2	2					
Stručna služba	1	1					
Služba zaštite							
UKUPNO	3	3	0	0	0	0	0

Tokom naredne turističke sezone (jul – septembar) planirano je da se zaposle dva sezonska radnika koja će biti angažovana za rad u kontrolnim kućicama u PP „Komovi“. Ukoliko do početka sezone dobijemo potvrdu o opravdanosti naplate naknada u zaštićenom području i vlada usvoji cjenovnik oni će vršiti naplatu, kontrolu ulaska i evidenciju posjetilaca parka koji dolaze na Bukumirsko i Rikavačko jezero. Pored toga, neophodan je po jedan „čuvar prirode“ koji će tokom tri udarna mjeseca turističke sezone (jul – septembar) nadzirati poštovanje pravila ponašanje i obavljati poslove ambijentalne higijene neposredno pored Bukumirskog i Rikavačkog jezera.

Potrebna finansijska sredstva za zapošljavanje sezonskih radnika iznose 9,000.00 eura.

Tabela 10: Presjek planiranih sezonskih zapošljavanja u 2025. godini

Vrsta posla	Plan zapošljavanja u 2025.	Nivo kvalifikacije					
		VI ili VII1 ili više	V	IV ili III	II	I1 ili I2	Ostali
1	2	3	4	5	6	7	8
Čuvari prirode u PP „Komovi“	4			4			
UKUPNO	4	0	0	4	0	0	0

9. ZADUŽENOST

Pasivu bilansa stanja AUZP na kraju 2025. godine će činiti kapital u iznosu od 1,00 euro.

AUZP redovno izmiruje sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade fizičkih lica, ostale obaveze prema Upravi prihoda i carina Crne Gore, kao i prema svim dobavljačima.

AUZP nije kreditno zadužena, niti će u 2025. godini koristiti kreditne aranžmane.

10. PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA / RADOVA / I USLUGA

Prijedlogom budžeta Glavnog grada za 2025. godinu, za AUZP su opredijeljena ukupna sredstva u iznosu od 547.000,00 eura.

Iznos od 177.500,00 eura opredijeljen je za lokalnu infrastrukturu (revitalizacija vršnog platoa brda Gorica, održavanje Gorice, postavljanje info i edukativnih tabli u zaštićenim područjima, uređenje vidikovaca u PP „Komovi“, postavljanje tri penjačka pravca u PP „Komovi“, osvjetljavanje info tabli na Gorici, uređenje prostora oko Rikavačkog jezera i uređenje edukativne staze na Gorici).

Za izgradnju građevinskih objekata - kućice na brdu Gorica, opredijeljeno je 15.000,00 eura.

Za nabavku neophodne opreme je opredijeljeno 4.500,00 eura (uniforme za sezonske radnike, gume za terenska auta, fiskalne kase, kompjuterska oprema).

Za javnu funkciju opredijeljen je iznos od 350.000,00 eura.

11. POLITIKA CIJENA

Početkom naredne godine uradiće se detaljna analizi opravdanosti uvođenja naknada za korišćenje resursa zaštićenih područja, i na osnovu nje stvaranje preduslova za uspostavljanje finansijskih mehanizama – naknada kao sopstvenog prihoda Društva. Dinamika usvajanja Odluke o visini naknada za korišćenje dobara zaštićenih područja na teritoriji Glavnog grada Podgorice će zavisiti od tumačenja Zakona o finansiranju lokalnih samouprava, Zakona o zaštiti prirode i drugih zakonskih akata.

Područje Parka prirode "Komovi" još uvijek nije turistički, ili na neki drugi način dovoljno valorizovano i nema stalnih ugostiteljskih ili nekih drugih privrednih aktivnosti u zoni Parka. Jedini način prihodovanja AUZP bio bi naplata ulaza za posjetioce za šta je za narednu sezonu obezbijeđena infrastruktura (naplatne kućice). Takođe treba da se angažuju i sezonski radnici koje bi vršili naplatu ulaza ili korišćenja prirodnih dobara Parka (ako se donese takva odluka i usvoji cjenovnik).

Na području Parka prirode "Rijeka Zeta" potencijalno postoji mogućnost naplate naknada zbog brojnih ekonomskih aktivnosti u zoni Parka, ali je prethodno potrebno do kraja dovesti proces uspostavljanja upravljačkog mehanizma, zajedno sa opštinom Danilovgrad.

Spomenik prirode "Park šuma Gorica" nije ekonomski moguće valorizovati kroz naplatu ulaznica, ali bi se mogle naplaćivati takse za održavanje manifestacija profitnog tipa na tom prostoru, kao i za komercijalna snimanja. Kad istekne postojeći ugovor sa Avanturističkim parkom (2026.), dio sredstava od novog zakupa trebalo bi da se preusmjeri na račun AUZP. Takođe, Spomenik prirode "Park šuma Gorica" je pogodna lokacija na kojoj bi uspješne gradske firme, sponzorstvom različitih projekata, mogle pokazati svoju posvećenost dobrobiti šire zajednice, i društveno korisni angažman.

ZAKLJUČAK

Svako od četiri zaštićena područja kojim AUZP upravlja ima specifične izazove za zaposlene u Društvu.

Za PP „Komovi“ i SP „Park šuma Gorica“ postoje usvojeni petogodišnji planovi upravljanja na osnovu kojih se donose jednogodišnji programi upravljanja. Za njihovu realizaciju nedostaje i veći broj zaposlenih, a prije svega fali finansijska sredstva. Za zaštitu prirode su potrebna velika finansijska sredstva, ali su ulaganja neophodna kako bi se zaštitilo i unaprijedilo ono što je AUZP povjereno.

AUZP će u 2025. godini nastaviti sa realizacijom Planova upravljanja za PP „Komovi“ i SP „Park šuma Gorica“, u skladu sa sredstvima opredijeljenim budžetom.

Revitalizacija vršnog platoa brda Gorica je prioritetni cilj kada je u pitanju SP „Park šuma Gorica“, a koji se može realizovati samo uz podršku Glavnog grada.

Ove godine, zaposleni u AUZP su, i pored značajne udaljenosti, loših puteva i nedostatka radne snage, značajno unaprijedili prostor oko Bukumirskog jezera u okviru PP „Komovi“. Plan je da se naredne godine slično uradi i na prostoru pored Rikavačkog jezera. Kad se uzme u obzir udaljenost i neuporedivo gori put do njega, ovo će predstavljati mnogo veći izazov od prethodnog.

Naredne godine bi trebala da se uradi i Studija revizije SP „Pećina Magara“. Ekipa eksperata koju je okupila Agencija za zaštitu životne sredine Crne Gore, a koju je angažovao Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnoga grada, će biti nosilac toga posla.

Svaka služba AUZP će dati pojedinačan doprinos koji će rezultirati postizanjem zacrtanih ciljeva.

Rad Službe zaštite organizovaće se na terenu, primjenom patrolnih, zasjednih, izviđačkih, osmatračkih i drugih djelatnosti, kojima se vrši neposredni nadzor i kontrola unutrašnjeg reda u zaštićenim područjima. Pripadnici ove Službe će u kontinuitetu, u okvirima svojih nadležnosti, obavljati djelatnost zaštite u zaštićenim područjima, u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, Zakonom o zaštiti lica i imovine, Pravilnikom o unutrašnjem redu i službi zaštite u zaštićenim područjima Podgorice, kao i Uputstvom

o standardnim bezbjednosno-operativnim procedurama Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Podgorice.

Stručna služba će u saradnji sa naučno istraživačkim institucijama nastaviti sa prikupljanjem podataka za staništa i vrste koje se nalaze na prostoru zaštićenih područja, kao i raditi na pripremi monitoring protokola za prioritetne vrste u parkovima. U saradnji sa Agencijom za zaštitu životne sredine radiće se po prvi put na inventarizaciji i kartiranju karakterističnih vrsta gljiva za Park prirode "Komovi" i Spomenik prirode "Park šuma Gorica". Posebna pažnja će biti usmjerena i na šume bora i javora u Parku prirode "Komovi" i njihovoj zaštiti. Nastaviće saradnju sa NVO "Centar za zaštitu i proučavanje ptica" u cilju monitoringa krupnih zvjeri, i pripreme preporuka u cilju zaštite istih i njihovih staništa na teritoriji Parka. Takođe će nastaviti sa edukacijom djece predškolskog i školskog uzrasta u skladu sa edukativnim programom o značaju zaštićenih područja, kroz tematska predavanja i radionice koji se odnosi na upoznavanje zaštićenih područja, biljnog i životinjskog svijeta i njihove zaštite.

Služba za administrativne poslove će raditi na izradi opštih akata, pratiće pravnu problematiku i primjenu zakona, uredbi i drugih podzakonskih akata koji se odnose na rad Društva i zaštićena područja. Takođe, administrativna služba će nastaviti sa poboljšanjem turističke infrastrukture u zaštićenim područjima.

Sve u svemu, izazovi su brojni, ali su zaposleni AUZP spremni da se sa njima uhvate u koštac i da na kraju naredne godine isporuče još bolje rezultate nego tokom tekuće godine.

IZVRŠNA DIREKTORICA
Jasna Gajević





Broj: D 08-077/24-2095

17. decembar 2024. godine

Na osnovu člana 7 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Sl.list CG - opštinski propisi“, broj 038/18, 043/18, 006/20, 010/20, 036/21, 005/22, 030/23 i 042/23) i člana 10 Uputstva o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu, broj 01-018/23-9540 od 22.11.2023. godine, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj, razmotrio je Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada Podgorica d.o.o. za 2025. godinu, i o istom daje sljedeće

MIŠLJENJE

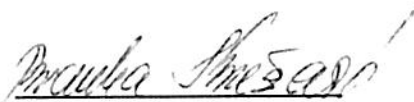
Program rada „Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada“ Podgorica d.o.o. za 2025. godinu izrađen je shodno odredbama Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada Podgorica („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 24/16, 54/19 i 047/21), Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada Podgorica, broj 377 i izmjenama i dopunama Statuta broj 674/2 i usklađen je sa članom 9 Uputstva o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu. Uz program rada dostavljena je i Odluka savjeta društva kojom se isti usvaja.

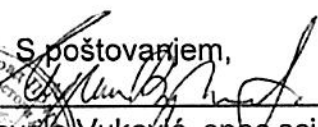
Organ upravljanja Društva je Savjet Agencije, a organ rukovođenja je izvršni direktor. U Društvu je radno angažovano trinaest izvršioca na neodređeno i dva izvršioca na određeno vrijeme. Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, iz 2023. godine, Društvo je organizovano u tri službe – Služba za administrativne poslove, Stručna služba i Služba zaštite i prema istom je predviđeno 16 radnih mjesta sa 21 izvršiocom. S tim u vezi, aktivnosti na kojima će biti akcenat u 2025. godini, odnose se na jačanje kadrovskih kapaciteta Društva u smislu angažovanja još 3 izvršioca i 4 sezonska radnika.

Dalje, Programom su akcentovane aktivnosti koje se odnose na lokalnu infrastrukturu, obilježavanje i održavanje zaštićenih područja kojima Društvo upravlja, istraživačke i edukativno – promotivne aktivnosti u zaštićenim područjima, implementaciju Plana upravljanja Parkom prirode Komovi, kao i implementaciju Plana upravljanja Spomenikom prirode „Park šuma Gorica“, uspostavljanje saradnje po pitanju upravljanja Parkom prirode „Rijeka Zeta“, inteziviranje postojećih i uspostavljanje novih partnerstava sa naučno – istraživačkim institucijama, međunarodnim organizacijama i nevladinim organizacijama i učešće u projektima finansiranim iz EU fondova.

Kada je u pitanju finansijski okvir, konstatovano je da su prijedlogom Budžeta Glavnog grada za 2025. godinu, opredijeljena sredstva u iznosu od 350.000,00 eura za obavljanje javne funkcije, tj. aktivnosti na zaštiti i unaprjeđenju parkova prirode na teritoriji Glavnog grada i 15.000,00 eura za izgradnju kućica na brdu Gorica, dok su sredstva u iznosu od 4.500,00 eura opredijeljena za nabavku tehničke opreme neophodne za realizaciju programskih aktivnosti, i 177.500,00 eura opredijeljeno je za lokalnu infrastrukturu. Dalje, prema navodima u okviru tačke 7.3. Projekcija dobiti, planirana je dobit od 7.000,00 eura koja će biti preusmjerena u investicije za planirane projekte za naredni period.

Shodno iznjetom, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj nema primjedbi na Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada Podgorica d.o.o. za 2025. godinu.


Branka Knežević, dipl.biol.
POMOĆNIK SEKRETARA

S poštovanjem,

Gavril Vuković, spec.sci.arh.
V.D. SEKRETARA


DOO "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada"

Bulevar revolucije br. 78, Podgorica

SAVJET DRUŠTVA

Broj: 01-77/24-1245/2

Podgorica, 13.12.2024.god.

Na osnovu člana 23 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada", Savjet Društva, na sjednici održanoj 13.12.2024.god.

d o n i o j e

ODLUKU

I USVAJA SE Program rada AUZP za 2025.godinu.

II Program rada AUZP za 2025.godinu je sastavni dio ove Odluke.

III Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET DRUŠTVA



Predsjednica Savjeta

Dunja Pešić