

Crna Gora

GLAVNI GRAD

GRADONAČELNIK

Broj:01-018/25- 3040/1

Podgorica, 06. maj 2025.godine

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Prilimjeno: 06. 05. 2025.

Org. jed.	Jed. klas. znak	Regni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	-	480	

25

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, br: 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Predloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određena je **Slađana Anđušić**, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom.

GRADONAČELNIK,
Prof. dr Saša Mujović



Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG" br.02/18, 34/19 i 38/20, 50/22 i 84/22), u vezi sa članom 18 st. 1 i 5 Zakona o mladima ("Službeni list CG", br. 25/19 i 27/19) i člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 08/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada - Podgorica na sjednici održanoj __. __. 2025. godine, donijela je-

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada

Član 1

U Odluci o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 29/20), u članu 5 stav 2 mijenja se i glasi: „Javnost rada Savjeta obezbjeđuje se objavljivanjem godišnjeg plana rada najkasnije do 31.decembra tekuće godine za narednugodinu i godišnjeg izvještaja o radu najkasnije do 01. marta tekuće godine za prethodnu godinu, na internet stranici Glavnog grada i na druge načine propisane zakonom, statutom i ovom odlukom.“

Član 2

U članu 7, stav 1, poslije alineje 6 dodaju se četiri nove alineje, koje glase:

„

- sprovodi javne konsultacije sa mladima i donosiocima odluka najmanje jednom godišnje, a s ciljem uključivanja mladih u procese odlučivanja po uzoru na mehanizme iz zemalja EU (Dijalog sa mladima);
- organizuje najmanje dva sastanka u toku godine sa gradonačelnikom, a kako bi ga upoznali sa položajem, potrebama i uspjesima mladih iz Glavnog grada;
- vodi dijalog sa predstavnicima podmladaka političkih partija koje participiraju u parlamentu, te ovoj ciljnoj grupi predstavlja inicijative od značaja za mlade;
- vodi dijalog i kreira partnerske odnose sa drugim lokalnim savjetima za mlade, kao i institucijama vlasti od značaja za populaciju mladih. „

Dosadašnja alineja 7 postaje alineja 11.

Član 3

U članu 10, broj „15“ zamjenjuje se brojem „30“.

Član 4

U članu 12 poslije riječi: „Predsjednik Savjeta“ dodaju se riječi: „ili član kojeg delegira Savjet“.

Član 5

Član 14 mijenja se i glasi:

„Savjet ima predsjednika i četiri člana.

Jedan član je predstavnik organa lokalne uprave Glavnog grada, koji direktno radi na poslovima sprovođenja omladinske politike.

Dva člana Savjeta su predstavnici nevladinih organizacija koje sprovode omladinsku politiku i to osobe od navršених 15 do 30 godina života, od kojih je jedan predstavnik nevladine organizacije koja radi sa marginalizovanim grupama mladih.

Jedan član Savjeta je predstavnik lokalnog organa koji djeluje u jednoj od sljedećih oblasti: socijalna briga, zdravlje i zapošljavanje, obrazovanje, kultura ili turizam. Jedan član savjeta je predstavnik nevladinih organizacija koje se bave pravima studenata.

Savjet ima sekretara koji se imenuje iz reda zaposlenih organa uprave nadležnog za sprovođenje omladinske politike

Predsjednika Savjeta biraju članovi savjeta između sebe na prvoj sjednici. Predsjednik može imati zamjenika, koji se bira u skladu sa Poslovníkom Savjeta.“

Član 6

Član 15 mijenja se i glasi:

„Predlog za sekretara i jednog člana Savjeta podnosi organ uprave Glavnog grada nadležan za sprovođenje omladinske politike (u daljem tekstu: nadležni organ).“

Član 7

U članu 17 u stavu 1 u alineji 2 poslije riječi: „omladinske politike“ dodaju se riječi: „ili iz oblasti marginalizovanih grupa mladih, njihovih potreba i problema“.

Član 8

U članu 27 poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Savjet je dužan da održi najmanje 10 sjednica u toku jedne kalendarske godine.“

Dosadašnji stav 4 mijenja se i glasi: Savjet u roku od 30 dana od dana osnivanja donosi poslovnik o radu, kojim se bliže uređuje način rada i odlučivanja.

Dosadašnji st. 3 i 4 postaju st. 4 i 5.

Član 9

Član 28 mijenja se i glasi:

„Stručne i administrativno-tehničke poslove za Savjet obavlja sekretar Savjeta.“

Član 10

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore-opštinski propisi“.

Broj: 02-016/25- ____

Podgorica, __. __. 2025.godine

Skupština Glavnog grada-Podgorice

Predsjednica,

dr Jelena Borovinić Bojović

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni osnov nalazi se u članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte, u vezi sa članom 18 st. 1 i 5 Zakona o mladima, kojim je propisano da se radi podsticanja i unaprjeđenja razvoja omladinske politike, jačanja saradnje i unaprjeđenja položaja mladih na lokalnom nivou, u opštini može obrazovati lokalni savjet za mlade, kao stručno-savjetodavno tijelo, te člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada, kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Programom rada Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom za 2024.godinu kao programski zadatak planirano je unaprjeđenje položaja mladih u Podgorici, kao i uspostavljanje mehanizma učešća mladih u radu Kancelarije za mlade.

Obrazovanje Savjeta za mlade je važno u cilju efikasnije implementacije i kordinacije omladinske politike u lokalnoj zajednici.

Savjet za mlade Podgorice pored definisane uloge u oblasti omladinske politike treba da osigura učešće mladih u procesima odlučivanja kroz samo djelovanje u okviru Savjeta, ali i da osigura učešće mladih u odlučivanju po svim pitanjima od interesa za ovu populaciju u Podgorici.

Predložene izmjene će osigurati da sam poziv prema široj javnosti privuče pažnju onih aktera omladinske politike koji svojim radom mogu doprinijeti unaprjeđenju omladinske politike.

U izradi odluke ekspertsku pomoć je pružila Jasmina Banjalučkić, koja je angažovana kroz učešće Kancelarije za mlade u međunarodnom projektu „Europe goes local“.

OBJAŠNJENJE POJEDNIH ČLANOVA

Član 1: Objavljivanjem u prvom redu godišnjeg programa rada, kao i izvještaja o radu, obezbijedit će se transparentnost rada Savjeta i omogućiti uvid javnosti u poslove, način rada i odlučivanja, kao i ciljeve i zadatke Savjeta.

Član 2: Ovim članom se definišu nove obaveze značajne za rad Savjeta i svrhu njegovog osnivanja, a u cilju transparentnosti, vođenja dijaloga, uspostavljanja

partnerskih odnosa sa drugim lokalnim savjetima za mlade, kao i dijalog sa gradonačelnikom.

Član 3: Produžava se rok sa 15 na 30 dana, koji omogućava adekvatno vrijeme za odgovor na inicijativu koju Savjet podnese.

Član 4: Ovom izmjenom se uklanja ograničenje koje se tiče prisustva na sjednici Skupštine samo na predsjednika. Ostavlja se mogućnost Savjetu da delegira člana koji će prisustvovati sjednici, shodno pojedinačnim temama, jer nije nužno da predsjednik ima ekspertizu za sve oblasti o kojima Savjet bude raspravljao.

Član 5: Proširenje sastava Savjeta za mlade doprinosi stvaranju uslova da najrelevantniji akteri omladinske politike učestvuju u radu Savjeta. Takođe, praksa u regionu i Evropskoj uniji pokazuje da ovo tijelo ne bi trebalo biti brojno, toliko da to ometa njegovo funkcionisanje, ali bi trebalo omogućiti inkluzivnost svih aktera omladinske politike.

Član 6: Članom 7 definiše se način izbora Savjeta.

Član 7: U sklopu omladinske politike koja je potpuno inkluzivna i uključuje sve aktere, pod posebnom pažnjom moraju biti marginalizovane ili ranjive grupe, njihove potrebe i problemi.

Član 8: Ovaj član će omogućiti unaprjeđenje u kontekstu obaveza Savjeta od samog početka mandata.

Član 9: Ovim članom se koncentrišu obaveze kod onog organa lokalne uprave koji je nadležan za sprovođenje omladinske politike.

Članom 10 se propisuje stupanje na snagu Odluke.

Na osnovu izloženog, predlaže se Skupštini Glavnog grada – Podgorica da donese Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada.

1240.

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG" br. 2/18, 34/19 i 38/20), u vezi sa članom 18 st. 1 i 5 Zakona o mladima ("Službeni list CG", br. 25/19 i 27/19) i člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 8/19), Skupština Glavnog grada - Podgorica na sjednici održanoj 30. jula 2020. godine, donijela je

ODLUKA

o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 029/20 od 05.08.2020)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom obrazuje se Savjet za mlade Glavnog grada (u daljem tekstu: Savjet) kao stručno-savjetodavno tijelo, u cilju podsticanja i unapređenja razvoja omladinske politike, utvrđuju se njegova prava i dužnosti, broj, sastav, uslovi, način izbora članova Savjeta i druga pitanja od značaja za njegov rad.

Član 2

Izrazi upotrijebljeni u ovoj odluci za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze za fizička lica u ženskom rodu.

Član 3

Član Savjeta u vršenju poslova iz svoje nadležnosti ne može izražavati i zastupati politička uvjerenja.

Član Savjeta ne može biti pozvan na odgovornost za iznošenje stavova ili preduzimanje radnji u vršenju poslova iz svoje nadležnosti.

Član 4

Sredstva za rad Savjeta obezbjeđuju se iz budžeta Glavnog grada.

Naknada za rad članova Savjeta utvrđuje se posebnim aktom gradonačelnika.

Član 5

Rad Savjeta je javan.

Javnost rada Savjeta obezbjeđuje se objavljivanjem godišnjeg izvještaja o radu Savjeta u skladu sa Statutom Glavnog grada (u daljem tekstu: statut) i na druge načine propisane zakonom kojim se uređuje lokalna samouprava i ovom odlukom.

Član 6

Savjet je dužan da informiše javnost o svojim pravima i dužnostima, radu i drugim pitanjima od značaja za primjenu ove odluke.

Informisanje iz stava 1 ovog člana vrši se putem sredstava javnog informisanja, internet stranice, društvenih mreža i na drugi način utvrđen Poslovníkom o radu Savjeta.

II PRAVA I DUŽNOSTI SAVJETA

Član 7

Savjet:

- zastupa prava, potrebe i interese mladih u Glavnom gradu na principima ravnopravnosti i podsticanja aktivizma;
- podnosi inicijativu za donošenje, izmjene i dopune zakona, drugog propisa, opšteg akta ili razvojnog plana kojim se uređuje položaj, prava i dužnosti mladih u Glavnom gradu;
- daje predloge za unapređivanje omladinske politike u oblasti kulture, sporta, obrazovanja, umjetnosti i sl.
- daje primjedbe, predloge i sugestije na nacrt opšteg akta ili razvojnog plana kojim se utvrđuju prava i obaveze građana od interesa za mlade;

- podnosi inicijativu ili predlog nadležnim organima i službama za rješavanje određenih pitanja od interesa za mlade;
- prati način primjene zakona, drugih propisa i razvojnih planova od interesa za mlade u Glavnom gradu i daje preporuke;
- vrši i druge poslove iz svog djelokruga.

Član 8

U izvršavanju poslova iz svog djelokruga Savjet može tražiti od organa lokalne uprave i javnih službi podatke i informacije od značaja za svoj rad.

Organi i službe iz stava 1 ovog člana dužni su da dostave podatke i informacije Savjetu u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.

U slučaju odbijanja zahtjeva, organi i službe dužni su da navedu razloge.

Član 9

Organ lokalne uprave nadležan za sprovođenje javne rasprave (u daljem tekstu: obrađivač) dužan je da najmanje 3 dana prije održavanja javne rasprave Savjetu dostavi nacrt opšteg akta ili plana iz djelokruga koji se odnose na pitanja mladih radi izjašnjavanja.

Stav obrađivača po primjedbama, predlozima i sugestijama Savjeta na akte iz stava 1 ovog člana predstavlja sastavni dio izvještaja o javnoj raspravi.

Član 10

Nadležni organ kome je Savjet uputio inicijativu ili predlog za rješavanje određenih pitanja od interesa za mlade dužan je da se o toj inicijativi ili predlogu izjasni u roku od 15 dana od dana prijema.

Član 11

U slučaju nepostupanja ili neodgovarajućeg postupanja organa u smislu čl. 8, 9, i 10 ove odluke, Savjet će obavijestiti gradonačelnika.

Član 12

Predsjednik Savjeta ima pravo da prisustvuje sjednici Skupštine u skladu sa Poslovnikom Skupštine (u daljem tekstu: Poslovnik) kada se odlučuje o pitanjima od interesa za mlade.

Član 13

Savjet podnosi gradonačelniku izvještaj o radu najkasnije do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana sadrži: broj podnijetih inicijativa, predloga, mišljenja, izjašnjenja, način postupanja nadležnih organa i službi, ocjenu profesionalnosti i efikasnosti rada lokalne uprave sa aspekta preduzimanja mjera za unaprijeđivanje položaja mladih, uočene nepravilnosti, predlog mjera za njihovo otklanjanje i sl.

III BROJ, SASTAV, USLOVI I NAČIN IZBORA ČLANOVA SAVJETA

Član 14

Savjet ima predsjednika, sekretara i tri člana.

Predsjednik i jedan član su predstavnici organa uprave Glavnog grada nadležnog za sprovođenje omladinske politike, sa prebivalištem u Glavnom gradu.

Predsjednik Savjeta može imati zamjenika, koji se bira u skladu sa Poslovnikom Savjeta.

Dva člana Savjeta su predstavnici nevladinih organizacija koje sprovode omladinsku politiku.

Član 15

Predlog za predsjednika i jednog člana Savjeta podnosi organ uprave Glavnog grada nadležan za sprovođenje omladinske politike (u daljem tekstu: nadležni organ).

Predlog za sekretara Savjeta podnosi Služba nadležna za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika.

Član 16

Postupak izbora za člana Savjeta koji je predstavnik nevladine organizacije pokreće nadležni organ javnim pozivom koji se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu koji se štampa i distribuira na teritoriji Glavnog grada i na internet stranici Glavnog grada.

Javni poziv iz stava 1 ovog člana sadrži: uslove za imenovanje, podatke o ovlašćenom predlagачu, podatke o nadležnom organu kome se dostavljaju predlozi kandidata, rok za podnošenje predloga i druga pitanja od značaja za imenovanje.

Član 17

Nevladina organizacija može predložiti svog predstavnika za člana Savjeta ako:

- ima sjedište u Glavnom gradu i obavlja djelatnost na teritoriji Glavnog grada,
- u statutu ima utvrđene ciljeve i djelatnosti iz oblasti omladinske politike,
- je u posljednje tri godine realizovala najmanje jedan projekat ili aktivnost iz oblasti omladinske politike,
- nema dospjelih neizmirenih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda,
- u organu upravljanja nema članova organa političkih partija, javnih funkcionera, rukovodećih lica ili državnih i lokalnih službenika, odnosno namještenika.

Član 18

Kandidat za člana Savjeta koji je predstavnik nevladine organizacije može biti lice koje:

- je osnivač, zaposlen ili volonter nevladine organizacije najmanje jednu godinu prije podnošenja predloga,
- je učestvovalo u realizaciji projekta ili aktivnosti iz oblasti omladinske politike,
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni ili lokalni službenik, odnosno namještenik,
- ima podršku od strane najmanje tri nevladine organizacije,
- je saglasno sa kandidaturom
- ima prebivalište na teritoriji Glavnog grada.

Član 19

Uz prijavu na javni poziv, nevladina organizacija podnosi:

- kopiju rješenja o upisu u registar nevladinih organizacija i kopiju statuta,
- pregled realizovanih projekata i aktivnosti iz oblasti omladinske politike i datumom realizacije,
- ovjerenu izjavu lica ovlašćenog za zastupanje i predstavljanje nevladine organizacije da u organu upravljanja nevladine organizacije nema članova organa političkih partija, javnih funkcionera, rukovodećih lica ili državnih i lokalnih službenika, odnosno namještenika,
- lične podatke i biografiju kandidata,
- dokaz da je kandidat zaposlen ili volonter u nevladinoj organizaciji najmanje jednu godinu prije podnošenja prijave,
- ovjerenu potvrdu da je kandidat učestvovao u realizaciji projekta ili aktivnosti iz oblasti omladinske politike,
- ovjerenu izjavu kandidata da nije član organa političke partije, javni funkcioner ili državni i lokalni službenik, odnosno namještenik i da prihvata kandidaturu,
- pisma podrške kandidatu od strane drugih nevladinih organizacija.

Nadležni organ po službenoj dužnosti pribavlja dokaz da nevladina organizacija nema dospjelih neizmirenih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda.

Član 20

Predlog kandidata za člana Savjeta, nevladine organizacije podnose u roku od 10 dana od dana objavljivanja javnog poziva.

Član 21

Nadležni organ može obaviti konsultacije u vezi sa dostavljenim predlozima.

Na osnovu blagovremene i potpune dokumentacije nadležni organ u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje predloga utvrđuje listu kandidata nevladinih organizacija koji ispunjavaju uslove za člana Savjeta.

Lista iz stava 2 ovog člana sadrži i spisak podnosilaca predloga koji ne ispunjavaju uslove u skladu sa ovom Odlukom.

Lista se objavljuje na internet stranici Glavnog grada.

Član 22

U roku od 8 dana od dana dostavljanja izvršne liste kandidata nevladinih organizacija i predloga nadležnog organa, članove Savjeta rješenjem bira gradonačelnik.

Član 23

Predsjednik, sekretar i drugi članovi Savjeta biraju se na period od četiri godine.

Predsjednik, sekretar i drugi članovi Savjeta dužni su da obavljaju poslove iz svoje nadležnosti i nakon četiri godine, do izbora novog Savjeta.

Član 24

Član Savjeta prestaje sa radom u Savjetu prije isteka vremena na koje je izabran:

- ostavkom,
- prestankom crnogorskog državljanstva,
- promjenom prebivališta,
- trajnim gubitkom sposobnosti za vršenje funkcije
- prestankom statusa osnivača, zaposlenog ili volontera u nevladinoj organizaciji.

U slučaju iz stava 1 ovog člana gradonačelnik donosi rješenje.

Član 25

Član Savjeta može se razriješiti prije isteka perioda od četiri godine:

- ako se utvrdi da su u postupku predlaganja kandidata navedeni netačni podaci,
- ako ne izvršava svoje obaveze u skladu sa ovom odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta
- nastupanjem nekog od razloga iz člana 18 alineje 3 ove odluke.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, gradonačelnik, na obrazloženi predlog predsjednika Savjeta, donosi odluku o razrješenju člana Savjeta.

Član Savjeta ima pravo da se izjasni o razlozima razrješenja.

Član 26

U slučaju prestanka sa radom ili razrješenja iz člana 24 i 25 ove odluke nadležni organ je dužan da objavi javni poziv ili predloži novog kandidata za člana Savjeta u roku od 15 dana od dana prestanka sa radom ili razrješenja člana Savjeta.

IV NAČIN RADA SAVJETA

Član 27

Savjet radi u sjednicama.

Predsjednik Savjeta saziva sjednicu Savjeta, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicom.

O radu sjednice Savjeta vodi se zapisnik.

Poslovníkom o radu Savjeta bliže se uređuje način rada Savjeta.

Član 28

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Savjet obavlja Služba za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika.

V PRELAZNA I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o obrazovanju Savjeta za pitanja mladih Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 19/15 i 26/17).

Član 30

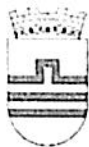
Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/20-645

Podgorica, 30. jula 2020. godine

Skupština Glavnog grada - Podgorice

Predsjednik,
dr Đorđe Suhlić, s.r.



Broj: 06-069/24-5078

23/10/2024 godine

OBRAZAC
Izveštaja o sprovedenoj javnoj raspravi

Naziv nacrt odluke ili drugog opšteg akta o kojem je sprovedena javna rasprava	Nacrt odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada
Nosilac izrade nacrt akta (organ lokalne uprave koji sprovodi javnu raspravu)	Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom
Vrijeme trajanja javne rasprave	Od 05. oktobra zaključno sa 19.oktobrom 2024.godine
Vrsta konsultovanja javnosti	Javna rasprava

Gradonačelnica Glavnog grada je Zaključkom broj 01-18/24-6297 od 01.10.2024.godine utvrdila Nacrt odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada.

U skladu sa Programom javne rasprave, Nacrt je objavljen kao podlistak u dnevnom listu "Pobjeda" i na internet sajtu Glavnog grada Podgorica www.podgorica.me.

Javna rasprava je trajala od 05.10.2024. godine zaključno sa 19.10.2024.godine. Sproveo ju je Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom u elektronskoj, pisanoj i usmenoj formi. U toku rasprave građanima i ostalim učesnicima data je mogućnost pisanog, elektronskog i usmenog izjašnjavanja i ocjenjivanja njene uspješnosti i kvaliteta putem evaluacionih listića.

Javna rasprava u elektronskoj formi organizovana je putem dostavljanja primjedbi, predloga i sugestija građana i drugih učesnika na e-mail adresu Sekretarijata lokalna.samouprava@podgorica.me u toku cjelokupnog perioda predviđenog za javnu raspravu.

Javna rasprava u pisanoj formi organizovana je putem dostavljanja pisanih primjedbi, predloga i sugestija građana i drugih učesnika na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom: Ulica Vuka Karadžića 16, zaključno sa danom okončanja javne rasprave.

Centralna javna rasprava u usmenoj formi održana je u zgradi Skupštine Glavnog grada – Podgorica, u press sali na I spratu, dana 16.10.2024. godine sa početkom u 10 časova.



Na centralnoj javnoj raspravi bili su prisutni predstavnici jednog medija.

Predstavnici obrađivača bili su: Slađana Anđušić, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom; Biljana Bošković, šefica odjeljenja za normativne poslove i praćenje sistema lokalne samouprave; Nikola Jočić, rukovoditelj Sektora za normativne poslove; Ksenija Borilović, viša savjetnica III za saradnju sa NVO i poslove koordinacije i realizacije; Dalida Kočan, samostalna savjetnica I za normativne poslove i Dražen Savković, viši savjetnik II za normativne poslove.

Na početku centralne javne rasprave sekretarka Slađana Anđušić je upoznala prisutne sa sadržinom i razlozima za donošenje Nacrta odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada, načinima i rokovima davanja primjedbi, predloga i sugestija. Naime, kako je obrazovanje Savjeta za mlade Glavnog grada važno u cilju efikasnijeg sprovođenja i koordinacije omladinske politike u lokalnoj zajednici pristupilo se izradi izmjena i dopuna odluke o obrazovanju tog savjeta, a u cilju uključivanja mladih u procese odlučivanja po uzoru na mehanizme iz zemalja EU.

U izradi ovog Nacrta odluke ekspertsku pomoć pružila je Jasmina Banjalučkić, koja je angažovana kroz učešće Kancelarije za mlade u međunarodnom projektu „Europe goes local“.

Izmjenjenom odlukom precizirano je da će Savjet za mlade sprovoditi javne konsultacije sa mladima i donosiocima odluka, najmanje jednom godišnje.

Takođe, uvodi se nova obaveza Savjetu za mlade da u toku godine organizuje najmanje dva sastanka sa gradonačelnikom, radi njegovog upoznavanja sa položajem, potrebama i uspjesima mladih iz Glavnog grada, kao i da vodi dijalog i kreira partnerske odnose sa drugim lokalnim savjetima za mlade, kao i institucijama vlasti od značaja za populaciju mladih.

Centralna javna rasprava završena je u 10:30h.

Tokom javne rasprave nije bilo dostavljenih primjedbi i sugestija građana, ni popunjenih evaluacionih listića.

**SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I SARADNJU SA CIVILNIM
DRUŠTVOM**

IZVJEŠTAJ O ANALIZI UTICAJA PROPISA ZA LOKALNE SAMOUPRAVE	
PREDLAGAČ PROPISA	Gradonačelnik – Prof. dr Saša Mujović
NAZIV PROPISA	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi", broj 29/20)
1. Definisanje problema 1.1. Da li je propis posljedica zahtjeva (propisa) na državnom nivou? 1.2. Navedi zakonski, odnosno strateški ili drugi osnov za donošenje propisa? 1.3. Da li se propisom utvrđuju sopstvene nadležnosti ili preneseni, odnosno povjereni poslovi lokalne samouprave? 1.4. Koje probleme treba da riješi predloženi akt? 1.5. Da li problem ima rodnu dimenziju? (ima posebni uticaj na žene) 1.6. Koji su uzroci problema? 1.7. Koje su posljedice problema? 1.8. Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? 1.9. Kako bi problem evaluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)? 1.1. Razlog za donošenje izmjene propisa sadržan je u potrebi ostvarivanja saradnje između lokalne uprave i mladih, odnosno unaprjeđenje položaja mladih u Glavnom gradu. 1.2. Zakonski osnov za donošenje sadržan je u članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22) kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte, a u vezi sa članom 18 st. 1 i 2 Zakona o mladima ("Službeni list CG" br. 25/19 i 27/19) kojim je propisano da se opština radi podsticaja i unaprjeđenje omladinske politike može obrazovati lokalni savjet za mlade, kao stručno-savjetodavno tijelo. 1.3. Predloženom izmjenom propisa utvrđuju se poslovi iz sopstvene nadležnosti. 1.4. Predloženom izmjenom propisa uspostavlja se mehanizam koji će omogućiti unaprjeđenje položaja mladih. 1.5. Predložena izmjena propisa nema rodnu dimenziju, odnosno nema poseban uticaj na žene. 1.6. Uzroci problema su nedovoljna uključenost mladih u kreiranje omladinske politike, u postupku donošenja akata od interesa za mlade i lokalno stanovništvo. 1.7. Posljedice problema su nedovoljna zainteresovanost. Važeća odluka nije donijela očekivane rezultate, zbog čega se pristupilo izmjeni članova koji bi sačinjavali savjet. 1.8. S obzirom da se radi o izmjeni postojećeg akta, može samo pozitivno uticati na unaprjeđenje omladinske politike, pa primjenom ovog predloga nema oštećenih subjekata. 1.9. Problem bi se nastavio, jer ne bi bilo aktivnosti Savjeta, koji su se preklapali sa aktivnostima	

Kancelarije za mlade.

2. Ciljevi

2.1. Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?

2.2. Da li bilo koji od ciljeva unaprjeđuje rodnu ravnopravnost?

2.1. S obzirom da Glavni grad vrši široku djelatnost i da postoji stalna potreba da se čuje glas i mišljenje mladih u različitim oblastima, upravo kroz realizaciju ove izmjene doći će do formiranja novog tijela – Savjeta koji će imati obavezu da održi najmanje 10 sjednica u toku godine na temu razvoja omladinske politike.

2.2. Cilj predložene izmjene propisa nije postizanje rodne ravnopravnosti. Implementacijom predloženog propisa ne stvaraju se rodne ili razlike po bilo kom drugom osnovu.

3. Opcije

3.1. Zašto je propis neophodan?

3.2. Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulativnu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).

3.3. Obrazložiti preferiranu opciju? (prilikom obrazlaganja opcije uključiti i rodnu dimenziju te opcije – kako preferirana opcija unaprjeđuje rodnu ravnopravnost: status žena i odnose među ženama i muškarcima)

3.1. Predložena izmjena propisa nije neophodna, ali je izuzetno značajna za razne segmente kao što su unaprjeđenje omladinske politike, ostvarivanje saradnje sa mladima, osiguravanje učešća mladih u odlučivanju po svim pitanjima od interesa za mlade.

3.2. Ostvarivanje saradnje između predstavnika Glavnog grada i mladih povoljno će uticati na razvoj omladinske politike u Glavnom gradu.

3.3. Predložena izmjena propisa jednako se odnosi na muškarce i žene.

4. Analiza uticaja

4.1. Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne, kao i rodnoosenzitivne uticaje propisa?

4.2. Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).

4.3. Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.

4.4 Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.

4.5. Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

4.1. Rješenja iz predložene izmjene propisa uticaće na jačanje saradnje između uprave i mladih, direktno će uticati na razvoj omladinske politike u Glavnom gradu, a indirektno i dugoročno na unaprjeđenje uslova u Glavni grad za sve mlade. Mogući negativni uticaji mogu se pojaviti ukoliko se ne obezbijede potrebni uslovi ili ne bude realizovala i primjenjivala ova izmjena

propisa. 4.2. Predložena izmjena propisa ne utiče na troškove građana i privrede. 4.3. Usvajanjem predložene izmjene propisa neće proizvoditi dodatne troškove. 4.4. Ne. 4.5. Predloženi propis ne stvara biznis barijeru i ne opterećuje dodatno administraciju.
5. Procjena fiskalnog uticaja 5.1. Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Glavnog grada za implementaciju propisa i u kom iznosu? 5.2. Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti. 5.3. Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijedena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu? 5.4. Da li propis utiče na visinu prihoda jedinice lokalne samouprave odnosno prihoda budžeta Crne Gore i kako? 5.5. Da li će se implementacijom propisa ostvariti novi prihodi za budžet jedinice lokalne samouprave, odnosno za budžet Crne Gore? 5.6. Ko su potencijalni korisnici budžeta za implementaciju propisa (u kojem procentu bi korisnici mogli biti muškarci, a u kojem žene? Da li implementacija može biti uzrok neravnopravnosti između muškaraca i žena?) 5.1. Predloženim propisom, potrebno je obezbijediti sredstva samo za članove savjeta u skladu sa Poslovnikom gradonačelnika. 5.2. Sredstva se opredjeljuju po potrebi, odnosno po završenom poslu. 5.3. Predložena izmjena propisa predviđa isti broj članova Savjeta. S obzirom na navedeno nije potrebno obezbjeđivati dodatna sredstva. 5.4. Predloženi propis neće uticati na prihod Glavnog grada. 5.5. Glavni grad neće ostvarivati dodatni prihod izmjenom propisa. 5.6. Izmjenom propisa nema potencijalnih kornika. Implementacija propisa ne može uticati na rodnu neravnopravnost.
6. Konsultacije zainteresovanih strana 6.1. Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertna podrška i ako da, kako. 6.2. Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije). 6.3. Da li su predstavnice ženskih udruženja bile uključene u konsultacije? 6.4. Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti. 6.1. Za izradu predložene izmjene propisa kroz međunarodni projekat "Europe goes local" ekspertsku pomoć pružila je Jasmina Banjalučkić. 6.2. U izradi predložene izmjene propisa, pored konsultovanje eksperta, učestvovali su predstavnici Sekretarijata koji sprovode omladinsku politiku. 6.3. U postupku konsultacija nijesu uključene predstavnice ženskih udruženja. 6.4. Održana je javna rasprava. U toku javne rasprave nije bilo dostavljenih sugestija i komentara o čemu je sačinjen izvještaj 23.10.2024 godine.
7. Monitoring i evaluacija 7.1. Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa? 7.2. Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva? 7.3. Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

- 7.1. Nedovoljna uključenost mladih u radu Savjeta.
7.2. Glavni indikatori za mjerenje ispunjenja ciljeva su broj održanih sjednica, upućenih predloga za unaprjeđenje omladinske politike, uključenost mladih.
7.3. Nadzor nad sprovođenjem monitoringa i evaluacije primjene ovog propisa vrši Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom.

Broj: 01-018/25-2307

Datum i mjesto

Podgorica,
07.04.2025. godine

