



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA SAOBRAĆAJ

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Primijeno: 26.06.25				
Org. jed.	Jed. klas. mat.	Redni broj	Prilog	Vrijednost
01-018	25	-	3896	1

Oktobarske Revolucije 98, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel.: +382 20 235-185, 235-188, 675-654
email: saobracaj@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: D11-341/25-592/2

Podgorica, 25.06.2025. godine

Glavni grad – Podgorica
Prof. dr Saša Mujović, gradonačelnik

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam dopunu materijala tj. Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za „Parking servis Podgorica“ d.o.o Podgorica

Naznačeni materijal se dostavlja na dalje postupanje

Ninoslav Kaluđerović
SEKRETAR



Dostavljeno:

- naslovu
- zamjenici gradonačelnika,
gđa Nađa Ljiljanić
- zamjeniku gradonačelnika,
gđin Boris Spalević
- v.d. glavnog administratora,
gđa Jelena Marković

"PARKING SERVIS PODGORICA" d.o.o.		
Priloga		
Org. jed.	Broj	Priloga
	2585	

Društvo sa ograničenom odgovornošću

„Parking servis Podgorica“ Podgorica

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI
za 2024. godinu**

Podgorica, april 2025. godine

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	3
2. PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	4
2.1. Osnovni identifikacioni podaci.....	4
2.2. Oblik organizovanja.....	4
2.3. Osnivački akti.....	4
2.4. Pravno-statusna pitanja.....	4
2.5. Vlasnička struktura.....	5
2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	5
2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja i za koje je registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata.....	6
2.8. Organi upravljanja i rukovođenja.....	7
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI.....	8
3.1. Ljudski resursi.....	8
3.2. Politika zapošljavanja.....	9
3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture.....	9
3.4. Oprema sa kojom društvo raspolaže.....	15
3.5. Vozni park.....	15
4. CILJEVI.....	15
5. FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU.....	18
6. OSTVARENI PRIHODI U 2024. GODINI.....	19
7. OSTVARENI RASHODI U 2024. GODINI.....	20
8. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU.....	23
9. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA.....	24
10. ZADUŽENOST.....	27
11. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI U 2024. GODINI.....	27
12. POLITIKA CIJENA.....	29
13. ZAKLJUČNE NAPOMENE, OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA.....	36

1. UVOD

Pravni osnov za donošenje Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu sadržan je u članu 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG” br. 055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22, 084/24). Bliži sadržaj predmetnog godišnjeg Izvještaja propisan je Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list CG” br. 054/20).

Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti dostavlja se na mišljenje organu uprave nadležnom za poslove saobraćaja, koji se dalje po predviđenoj proceduri dostavlja na razmatranje i usvajanje Skupštini Glavnog grada - Podgorica.

Skupština Glavnog grada – Podgorice, na sjednici održanoj 27.12.2006. godine donijela je Odluku o osnivanju „Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica („Sl. List RCG-opštinski propisi” br. 050/06, 040/11) kao jednočlanog Društva za upravljanje i održavanje parking prostora na teritoriji Glavnog grada.

Dana 02.04.2007. godine izvršen je upis „Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici (registarski broj 5-0367400/001).

Društvu su osnivačkim aktom i Statutom povjereni poslovi od javnog interesa - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu urađen je na osnovu realno ostvarenih rezultata za dvanaest (12) mjeseci 2024. godine i podataka iz Završnog računa za 2024. godinu.

2. PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Naziv pravnog lica: „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica,
Sjedište: Trg Argentina br. 8, Gradski stadion Podgorica;
PIB 02653753;
PDV broj 30/31-06105-8;
Šifra djelatnosti 5221 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju. Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada - Podgorica.

2.2. Oblik organizovanja

„Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica je društvo sa ograničenom odgovornošću, koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore dana 02.04.2007. godine.

2.3. Osnivački akti

Osnivački akti Društva su:

- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica („Službeni list CG“ – Opštinski propisi br. 050/06 od 28.12.2006. godine; i br. 40/2011 od 28.12.2011. godine);

- Statut „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica broj 5249 od 19.07.2022. godine („Službeni list CG“ – Opštinski propisi br. 38/2022); Izmjene i dopune Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica broj 4394 od 03.07.2024. godine („Službeni list CG“ – Opštinski propisi br. 41/24).

2.4. Pravno-statusna pitanja

„Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica je nastalo transformacijom JP „Komunalne usluge“ i počelo sa radom 02.04.2007. godine. Društvo je osnovano za upravljanje i izgradnju javnih parkirališta Odlukom Skupštine Glavnog grada – Podgorice br. 01-030/06 od 27.12.2006. godine. Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje. Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom, dok Osnivač odgovara za obaveze do visine svog uloga.

Na osnovu odredbi Zakona o komunalnim djelatnostima, Glavni grad Podgorica i „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica zaključili su Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica broj 3591 od 08.06.2020. godine.

Predmetnim ugovorom Društvu je povjereno upravljanje, održavanje i korišćenje javnih parkirališta na teritoriji Glavnog grada, kao i obavljanje dopunske komunalne djelatnosti koje su u neposrednoj vezi sa navedenim poslovima.

Društvo obavlja povjerenu djelatnost u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“ br.055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22), Odlukom o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ 054/19), Pravilnikom o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ br.054/20) i Pravilnikom o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ br.054/20).

2.5. Vlasnička struktura

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada Podgorica.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

U skladu sa Statutom osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

- Sektor za tehničko - operativne poslove
- Sektor za ekonomsko - pravne poslove

U Sektoru za tehničko - operativne poslove organizovana je jedna služba i u okviru nje dva odjeljenja:

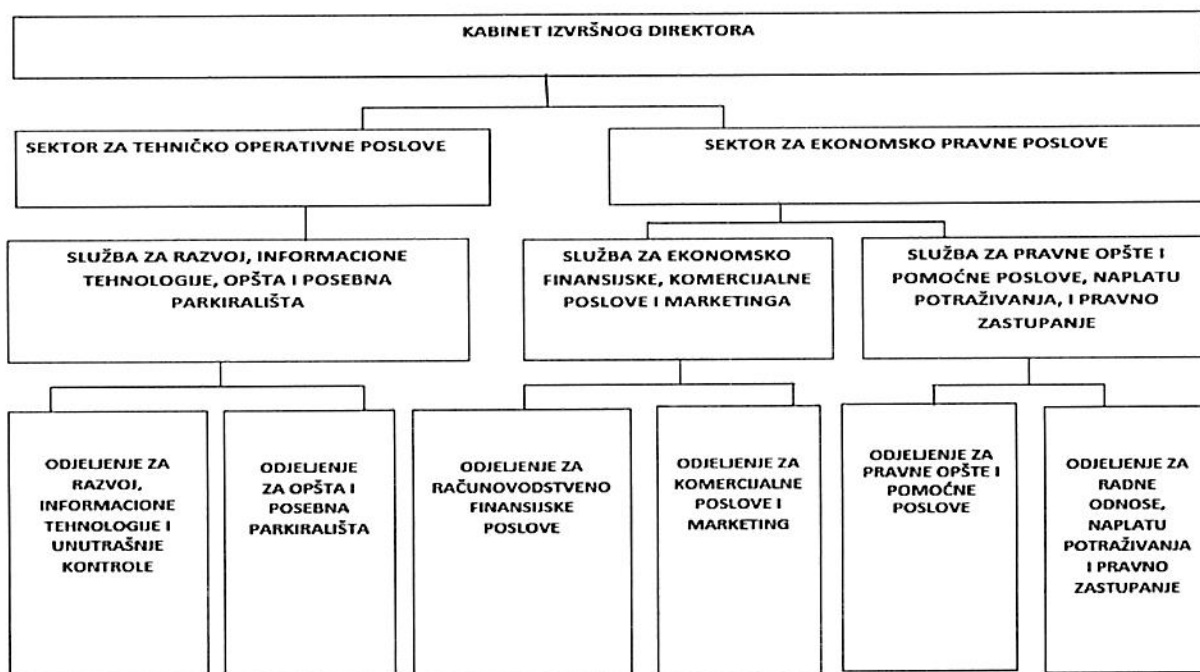
- Služba za razvoj, informacione tehnologije, opšta i posebna parkirališta:
 - Odjeljenje za razvoj, informacione tehnologije i unutrašnje kontrole;
 - Odjeljenje za opšta i posebna parkirališta.

U Sektoru za ekonomsko - pravne poslove organizovane su službe i u okviru njih odjeljenja:

- Služba za ekonomsko-finansijske, komercijalne poslove i marketing:
 - Odjeljenje za računovodstveno finansijske poslove;
 - Odjeljenje za komercijalne poslove i marketing.

- Služba za pravne, opšte i pomoćne poslove, naplatu potraživanja i pravno zastupanje :
 - Odjeljenje za pravne, opšte i pomoćne poslove;
 - Odjeljenje za radne odnose, naplatu potraživanja i pravno zastupanje.

Organizaciona šema



2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja i za koje je registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata

Glavne i sporedne djelatnosti koje „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, definisane su Odlukom o osnivanju i statutom Društva.

Društvu su povjereni poslovi od javnog interesa - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

Pored ovih djelatnosti Društvo može obavljati i poslove koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, a to su:

- Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- Održavanje i popravka motornih vozila;
- Iznajmljivanje vlastitih ili nevlastitih nekretnina i upravljanje njima;
- Djelatnost reklamnih agencija.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica i na osnovu Statuta Društva.

Skupština Glavnog grada:

- daje saglasnost na Statut;
- daje saglasnost na statusne promjene;
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora;
- daje saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva;
- razmatra i usvaja Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva;
- donosi Odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva;
- daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti i sjedišta;
- donosi odluku o promjeni osnovnog kapitala Društva;
- razmatra Izvještaj o poslovanju i donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrivanja gubitaka;
- daje saglasnost na Cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora Društva.

Organi Društva su: Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora Društva u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom, a naročito: donosi Statut Društva i druge akte u skladu sa zakonom; utvrđuje poslovnu politiku i donosi akta za njeno izvršavanje; usvaja izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalne djelatnosti; usvaja godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola; usvaja planove i programe u oblastima za koje je Društvo osnovano; predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog

kapitala; predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka; utvrđuje Cjenovnik usluga; obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

Odbor direktora sastoji se od 5 (pet) članova, od kojih su 4 (četiri) predstavnici Osnivača, a 1 (jedan) predstavnik iz reda zaposlenih u Društvu. Članovi Odbora direktora imenuju se na 4 godine uz mogućnost ponovnog izbora. Odbor direktora donosi Poslovnik kojim se bliže reguliše postupak zakazivanja sjednica i način rada i odlučivanja, a u skladu sa Zakonom i osnivačkim aktom.

Odbor direktora ima predsjednika. Predsjednika biraju članovi Odbora iz svog sastava. Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Izvršni direktor u funkciji rukovođenja ovlašten je da organizuje poslovanje Društva; zastupa i predstavlja Društvo; sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i odluke Odbora direktora; predlaže akta koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i akata koje donose Odbor direktora; odgovara za zakonitost rada Društva; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom; odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima. Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja. Postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača sprovodi Odbor direktora.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima o poslovanju na način predviđen i pod uslovima utvrđenim zakonom.

3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

3.1. Ljudski resursi

U Društvu je radno angažovano ukupno 138 izvršilaca, od čega je 127 izvršilaca zaposleno na neodređeno vrijeme, 11 izvršilaca je angažovano posredstvom agencije za privremeno ustupanje zaposlenih na radnim mjestima neophodnim za obavljanje djelatnosti u kontinuitetu.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan 31.12.2024. godine

VII/1 nivo		VI nivo		V nivo		IV/1 nivo			III nivo		I/2 nivo		
O	N	O	N	O	N	O	N	A	O	N	O	N	A
-	18	-	11	-	1	-	89	10	-	8	-	-	1
18		11		1		99			8		1		
138													

O - određeno, N - neodređeno, A - angažovani preko agencije za privremeno ustupanje zaposlenih.

3.2. Politika zapošljavanja

Postojeći broj izvršilaca i kadrovska struktura je omogućila pružanje usluga u kontinuitetu i realizovanje aktivnosti planiranih u 2024. godini a ujedno je postignuta ekonomičnost u poslovanju i finansijska stabilnost.

3.3. Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture

U cilju obavljanja djelatnosti – upravljanje i izgradnja javnih parkirališta i garaža, ovo Društvo ima pravo svojine na nepokretnosti (poslovni prostor) koja se nalazi na Trgu Argentine br.8, Gradski stadion, površine 270 m².

Objekti komunalne infrastrukture za obavljanje povjerene djelatnosti su sljedeći:

1. Parking kod Kasarne „Morača“ (Ul. Stanka Dragojevića)

- Kapacitet parkinga je 320 parking mjesta.

2. Parking iza T.C. „Ražnatović“ (Ul. Miljana Vukova)

- Kapacitet parkinga je 74 parking mjesta.

3. Parking Trg Balšića

- Kapacitet parkinga je 24 parking mjesta.

4. Parking ispred Gradskog stadiona (Ul. Vaka Đurovića)

- Kapacitet parkinga je 84 parking mjesta.

5. Parking iza „Pošte” (Ul. Karađorđeva)

- Kapacitet parkinga je 16 parking mjesta.

6. Parking kod Sportskog centra „Morača” (Ul. Ivana Milutinovića)

- Kapacitet parkinga je 190 parking mjesta za putnička vozila i 5 mjesta za autobuse.

7. Parking iza Hrama (Ul. Moskovska)

- Kapacitet parkinga je 124 parking mjesta.

8. Parking kod Hotela „Podgorica” (Ul. Svetlane Kane Radević)

- Kapacitet smart parkinga je 156 parking mjesta.
Potpuno automatizovan smart sistem sa ugrađenim specijalnim kamerama koje prepoznaju registarske oznake vozila a naplata parkiranja se vrši pomoću samonaplatne stanice uz video&voice podršku operatera iz Operativno-kontrolnog centra Parking servisa.

9. Parking kod „Kliničkog centra Crne Gore” (Ul. Džona Džeksona)

- Kapacitet parkinga je 170 parking mjesta.

10. Parking Pod Goricom (Ul. 19 Decembra)

- Kapacitet parkinga je 120 parking mjesta.

11. Parking kod T.C. „Gintaš” (Ul. Bratstva i jedinstva)

- Kapacitet parkinga je 60 parking mjesta.

12. Parking kod zgrade policije - Limenka (Ul. Serdara Jola Piletića)

- Kapacitet parkinga je 45 parking mjesta.

13. Parking u bloku V (Ul. Velimira Terzića)

- Kapacitet parkinga je 94 parking mjesta.

14. Parking kod zgrade Rektorata (Bulevar knjaza Danila)

- Kapacitet smart parkinga je 109 parking mjesta.

Potpuno automatizovan smart sistem sa ugrađenim specijalnim kamerama koje prepoznaju registarske oznake a naplata parkiranja se vrši pomoću samonaplatne stanice uz video&voice podršku operatera iz Operativno-kontrolnog centra Parking servisa.

15. Parking preko puta T.C. „Palade“ (Ul. Serdara Jola Piletića)

- Kapacitet smart parkinga je 66 parking mjesta.

Potpuno automatizovan smart sistem sa ugrađenim specijalnim kamerama koje prepoznaju registarske oznake a naplata parkiranja se vrši pomoću samonaplatne stanice uz video&voice podršku operatera iz Operativno-kontrolnog centra Parking servisa.

16. Parking iza Gradskog stadiona (Ul. 19 Decembra)

- Kapacitet smart parkinga je 65 parking mjesta.

Potpuno automatizovan smart sistem sa ugrađenim specijalnim kamerama koje prepoznaju registarske oznake a naplata parkiranja se vrši pomoću samonaplatne stanice uz video&voice podršku operatera iz Operativno-kontrolnog centra Parking servisa.

Garaža 1 (Ul. Novaka Miloševa)

- Kapacitet garaže je 97 parking mjesta.

Garaža 2 (Ul. Karađorđeva)

- Kapacitet garaže je 143 parking mjesta.

Garaža 3 (Ul. Arhitekta Milana Popovića)

- Kapacitet smart garaže je 193 parking mjesta.

Potpuno automatizovan smart sistem sa ugrađenim specijalnim kamerama koje prepoznaju registarske oznake a naplata parkiranja se vrši pomoću samonaplatne stanice uz video&voice podršku operatera iz Operativno-kontrolnog centra Parking servisa.

Garaža 4 T.C. „Bazar“ (Ul. Blaža Jovanovića)

- Kapacitet garaže je 351 parking mjesta.

Garaža 5 Zgrada Maxim (Ul. Moskovska)

- Kapacitet garaže je 53 parking mjesta.

OPŠTA PARKIRALIŠTA

CENTAR I ZONA – ulice: Njegoševa (od Bulevara Svetog Petra Cetinjskog do Ul. Karađorđeva), Karađorđeva, Trg Nezavisnosti (od Ul. Slobode do Ul. Vučedolske), Vučedolska, Bulevar Stanka Dragojevića (od Bulevara Svetog Petra Cetinjskog do Vučedolske).

CENTAR II ZONA – ulice: 19. decembra (iza Istočne tribine Gradskog stadiona), 19 decembra (ispod brda Gorica), Vaka Đurovića (ispred Gradskog stadiona), Vaka Đurovića (ispred sjeverne tribine Gradskog stadiona), Slobode i Bulevar Ivana Cmojevića.

CENTAR III ZONA – ulice: Vuka Karadžića (od Ul. Slobode do Ul. Marka Miljanova), Novaka Miloševa (od Ul. Marka Miljanova do Ul. Slobode), Miljana Vukova, Hercegovačka, Balšića, Beogradska (kod hotela Zija) i Novaka Miloševa (blokovski dio oko garaže G1) .

ZONA III (DIO GRADA PORED RIJEKE RIBNICE) – ulice: Vuka Karadžića (od Ul. Marka Miljanova do Ul. Obala Ribnice), Obala Ribnice, Omladinskih brigada, Novaka Miloševa (od Ul. Obala Ribnice do Ul. Marka Miljanova) i IV ProleTERSke .

ZONA III (DIO GRADA OD STARE VAROŠI DO ŽELEZNIČKE STANICE) – ulice: Oktobarske revolucije, Bratstva i jedinstva (kod OŠ „Milorad Musa Burzan”), V proleTERSke brigade (blokovski dio zgrade Metalka), Luke Boljevića, Mitra Bakića (dvorišni dio).

ZONA I (PREKO MORAČE) - Ulica Moskovska (od Bulevara Revolucije do kružnog toka).

ZONA II (PREKO MORAČE) – ulice: Svetozara Markovića, Vasa Raičkovića, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog (kod zgrade Elektroprivrede CG), Ivana Vujoševića i Arhitekte Milana Popovića.

ZONA III (PREKO MORAČE) – ulice: Ivana Milutinovića, Svetlane Kane Radević, Serdara Jola Piletića, 13. jula (kod Osnovnog suda), Jovana Tomaševića (kod Crvenog krsta), Moskovska (parking ispred zgrade kod kružnog toka), Ljubljanska, Moskovska (dio ulice do KCCG), Bulevar Džordža Vašingtona, Nikca od Rovina, Mila Radunovića, Moskovska (kod OŠ „Maksim Gorki”), Moskovska (pored parka Kruševac), 13 jula (ispred zgrade Uprave Policije „Limenka”), Vasa Raičkovića (ispred solitera), Nikca od Rovina (iza bivše Mljekare), Pariske komune (blokovski dio), Pariske komune (iza 5 solitera), Serdara Jola Piletića (kod zgrade Uprave Policije „Limenka”), Mihaila Lalića, Bulevar Revolucije (ispred caffe bara „Unico”), Jovana Tomaševića (preko puta Ekonomskog fakulteta) , Svetozara Markovića (dvorišni dio).

ZONA III (BLOK 5) - ulice: Velimira Terzića, Velimira Terzića (dvorišni dio), Velimira Terzića (kod AMS CG), Blaža Jovanovića, Meše Selimovića, Dalmatinska (kod T.C. „Bazar”).

ZONA III (CITY KVART) – ulice: Pera Šoća, Vojvode Maša Đurovića i Marka Radovića.

Shodno Odredbama Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada na svim javnim parkiralištima je obezbijeđeno 5% parking mjesta za vozila koja koriste lica sa invaliditetom.

TABELA O KAPACITETIMA NA PARKINZIMA, GARAŽAMA I ZONAMA

PARKING – GARAŽA – ZONE	KAPACITET
PARKING „KASARNA MORAČA” - UL. STANKA DRAGOJEVIĆA	320 PARKING MJESTA
PARKING IZA T.C. „RAŽNATOVIĆ” – UL. MILJANA VUKOVA	74 PARKING MJESTA
PARKING TRG BALŠIĆA	24 PARKING MJESTA
PARKING ISPRED GRADSKOG STADIONA - UL. VAKA ĐUROVČA	84 PARKING MJESTA
PARKING IZA „POŠTE” - UL. KARAĐORĐEVA	16 PARKING MJESTA
PARKING KOD S.C. „MORAČA” - UL. IVANA MILUTINOVIĆA	190 PARKING MJESTA 5 MJESTA ZA AUTOBUSE
PARKING U BLOKU V - UL. VELIMIRA TERZIĆA	94 PARKING MJESTA
PARKING KOD KCCG - UL. DŽONA DŽEKSONA	170 PARKING MJESTA
PARKING POD GORICOM - UL. 19 DECEMBAR	120 PARKING MJESTA
PARKING KOD T.C. „GINTAŠ” - UL. BRATSTVA I JEDINSTVA	60 PARKING MJESTA
PARKING KOD ZGRADE LIMENKE - UL. SERDARA JOLA PILETIĆA	45 PARKING MJESTA
PARKING IZA HRAMA - UL. MOSKOVSKA	124 PARKING MJESTA
UKUPNO PARKINZI:	1.326 PARKING MJESTA
SMART PARKING KOD REKTORATA - BULEVAR KNJAZA DANILA	109 PARKING MJESTA
SMART PARKING IZA GRADSKOG STADIONA – UL. 19 DECEMBAR	65 PARKING MJESTA

SMART PARKING PREKO PUTA PALADE - UL. SERDARA JOLA PILETIĆA	66 PARKING MJESTA
SMART PARKING KOD HOTELA „PODGORICA” - UL. SVETLANE KANE RADEVIĆ	156 PARKING MJESTA
UKUPNO SMART PARKINZI :	396 PARKING MJESTA
GARAŽA U UL. NOVAKA MILOŠEVA	97 PARKING MJESTA
GARAŽA U UL. KARAĐORĐEVA	143 PARKING MJESTA
GARAŽA U UL. BLAŽA JOVANOVIĆA – T.C. „BAZAR”	351 PARKING MJESTA
GARAŽA U ZGRADI MAKSIM - UL. MOSKOVSKA	53 PARKING MJESTA
UKUPNO GARAŽE :	644 PARKING MJESTA
SMART GARAŽA U UL. ARH.MILANA POPOVIĆA	193 PARKING MJESTA
UKUPNO SMART GARAŽE:	193 PARKING MJESTA
ZONA I	243 PARKING MJESTA
ZONA II	551 PARKING MJESTA
ZONA III	3.543 PARKING MJESTA
UKUPNO ZONE :	4.337 PARKING MJESTA
UKUPNO:	6.896 PARKING MJESTA

Iz tabele se može vidjeti da na uređenim parkiralištima sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom (parkinzi i smart parkinzi) ima ukupno **1.722** parking mjesta, u garažama i smart garažama ima ukupno **837**, dok zone odnosno opšta (ulična) parkirališta u centru grada i u dijelu grada preko Morače imaju obilježena **4.337** parking mjesta, što čini ukupno **6.896** parking mjesta. Društvo trenutno raspolaže sa šesnaest (16) parkirališta, pet (5) garaža i tri (3) zone.

Napomena* Parkinzi kod Kliničkog centra Crne Gore (170 parking mjesta), iza Gradskog stadiona (65 parking mjesta), kod Rektorata (109 parking mjesta), dio parkinga pod Goricom i dio parkinga iza Sabornog hrama Hristovog Vaskrsenja (Ul. Moskovska) nijesu vlasništvo Glavnog grada i „Parking Servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica. Njihovo korišćenje definisano je posebnim ugovorima između vlasnika i

„Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica, te je ukupan broj parking mjesta kojima upravlja Društvo uključujući i ove parkinge **6.896**.

Upravna zgrada Društva nalazi se na Trg Argentina br. 8, Južna tribina Gradskog stadiona, površine 270 m².

3.4. Oprema sa kojom Društvo raspolaže

„Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica kao Društvo kome su povjereni poslovi upravljanja, održavanja i korišćenja javnih parkirališta ispunjava uslove u pogledu tehničke opremljenosti za obavljanje navedenih poslova u skladu sa Pravilnikom o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 054/20 od 08.06.2020. godine). Društvo posjeduje sljedeću opremu: sistemi naplate na parking kućicama, rampe, ulazni i izlazni štampači, aparati za naplatu, specijalne kamere za učitavanje registraskih tablica, oprema za video nadzor, softveri, oprema za smart parking, sistem elektronske kontrole naplate, alati i uređaji za održavanje saobraćajne signalizacije i dr.

3.5. Vozni park

Društvo raspolaže sljedećim voznim parkom:

- Teretno vozilo Renault Kango1,5 dci;
- Putničko vozilo Renault Kangoo express;
- Putničko vozilo Volkswagen pasat 1,6 tdi;
- Putničko vozilo Peugeot 208;
- Teretno vozilo Renault trafic 2,0 dci.

4. CILJEVI

Cilj poslovanja „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica je obavljanje povjerene komunalne djelatnosti na način kojim se obezbjeđuje:

- kontinuirano i kvalitetno obavljanje djelatnosti,
- održavanje komunalne infrastrukture, opreme i sredstava u funkcionalnom stanju,
- dalji razvoj i unapređenje djelatnosti, te povećanje kapaciteta i kvaliteta pružanja usluga.

Ciljevi koji su postavljeni za 2024. godinu uspješno su realizovani. U toku 2024. godine Društvo je realizovalo investicije u ukupnom iznosu od 256.917,27 € (bez pdv-a) odnosno 310.869,90 € (sa pdv-om).

Pored sopstvenih sredstava, budžetom Glavnog grada za 2024. godinu opredijeljena i utrošena sredstva za investicije koje je Društvo realizovalo u 2024. godini iznose 225.480,00 € (bez pdv-a) odnosno 272.830,80 € (sa pdv-om).

Numerički prikaz opredijeljenih i realizovanih sredstava za investicije iz budžeta Glavnog grada za period 01.01.- 31.12.2024. godine

R.br.	Parking servis Podgorica d.o.o. Podgorica	Opredijeljena sredstva iz budžeta Glavnog grada za 2024.god.	Realizovana sredstva iz budžeta Glavnog grada (bez pdv-a) za 2024.god.	Realizovana sredstva iz budžeta Glavnog grada (sa pdv-om) za 2024.god.	% Realizacije
1	Smart parking sa senzorima na parking zonama	90.000,00	0,00	0,00	0%
2	Smart parking sa automatskom naplatom na posebnim parkiralištima	240.000,00	198.280,00	239.918,80	100%
3	Zamjena postojećih i nabavka novih naplatnih parking kućica	40.000,00	27.200,00	32.912,00	82%
4	UKUPNO	370.000,00	225.480,00	272.830,80	74%

Prihodi iz budžeta Glavnog grada priznaju se u toku perioda u kojem se pokrivaju troškovi iz tog perioda. Opredijeljena sredstva iz kapitalnog budžeta za 2024. godinu za „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica evidentiraju se na odložene prihode i otpustit će se na prihod u visini obračunate amortizacije za svako kapitalno sredstvo saglasno sa MRS 20.

Numerički prikaz realizovanih investicija u 2024. godini (sopstvena sredstva)

R.b	Realizovane investicije u 2024. godini (sopstvena sredstva)	(Iznos bez pdv-a)	(Iznos sa pdv-om)
1	Ugradnja i popravka rasvjete na parkiralištima	8.280,27	10.019,13
2	Parking oprema za parkirališta i garaže (ulazni štampač, ulazno/izlazni automat, rampa)	8.036,00	9.723,56
3	Unapređenje mobilnih aplikacija android/ios	3.000,00	3.630,00
4	Adaptacija prostorija	7.675,00	9.286,75
5	Računarska oprema	4.446,00	5.379,66
6	Ukupan iznos (sopstvena sredstva)	31.437,27	38.039,10

U toku 2024. godine Društvo je obezbijedilo neprekidan rad na svim parkiralištima, ispravnost i funkcionalnost opreme i uređaja, blagovremeno održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije.

5. FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

PARKINZI/GARAŽE/PARKOMATI/ZONE/SMS	PAZARI ZA 2024.GODINU	FAKTURE ZA 2024.GODINU	UKUPNO ZA 2024.GODINU
	1	2	3 (1+2)
PARKING KASARNA „MORAČA“ - UL. STANKA DRAGOJEVIĆA	192.643,14	76.003,75	268.646,89
PARKING IZA T.C. „RAŽNATOVIĆ“ - UL. MILJANA VUKOVA	230.176,29	1.190,08	231.366,37
PARKING ISPRED GRADSKOG STADIONA - UL. VAKA ĐUROVIĆA	171.269,26	2.931,74	174.201,00
PARKING KOD KCCG - UL. DŽONA DŽEKSONA	100.967,27	19.470,56	120.437,83
PARKING IZA HRAMA - UL. MOSKOVSKA	82.702,07	27.138,03	109.840,10
PARKING U BLOKU V - UL. VELIMIRA TERZIĆA	74.200,41	20.203,36	94.403,77
PARKING U UL. SERDARA JOLA PILETIĆA	87.833,39	41,32	87.874,71
PARKING KOD S.C. „MORAČA“ - UL. IVANA MILUTINOVIĆA	69.464,88	16.236,77	85.701,65
PARKING POD GORICOM - UL. 19 DECEMBRA	52.365,70	13.705,59	66.071,29
PARKING KOD T.C. „GINTAŠ“ - UL. BRATSTVA I JEDINSTVA	51.519,42	10.661,26	62.180,68
PARKING TRG BALSICA	44.719,50	10.433,14	55.152,64
PARKING IZA „POŠTE“ - UL. KARADORĐEVA	440,50	6.426,45	6.866,95
UKUPNO PARKINZI	1.158.301,83	204.442,05	1.362.743,88
SMART PARKING KOD REKTORATA - BULEVAR KNJAZA DANILO	34.682,23	19.809,31	54.491,54
SMART PARKING KOD HOTELA „PODGORICA“ - UL. SVETLANE KANE RADEVIĆ	12.600,83	35.147,53	47.748,36
SMART PARKING PREKO PUTA PALADE - UL. SERDARA JOLA PILETIĆA	8.289,67	7.716,58	16.006,25
SMART PARKING IZA GRADSKOG STADIONA - UL. 19 DECEMBAR	271,07	0,00	271,07
UKUPNO SMART PARKINZI	55.843,80	62.673,42	118.517,22
GARAŽA U UL. BLAŽA JOVANOVIĆA - T.C. „BAZAR“	110.182,64	41.865,65	152.048,29
GARAŽA U UL. KARADORĐEVA	89.383,47	50.758,20	140.141,67
GARAŽA U UL. NOVAKA MILOŠEVA	55.492,07	64.960,77	120.452,84
GARAŽA U ZGRADI MAXIM - UL. MOSKOVSKA	0,00	30.645,69	30.645,69
UKUPNO GARAŽE	255.058,18	188.230,31	443.288,49
SMART GARAŽA U UL. ARHITEKTE MILANA POPOVIĆA	10.659,26	26.705,01	37.364,27
UKUPNO SMART GARAŽE	10.659,26	26.705,01	37.364,27
PARKOMATI	1.544,56	0,00	1.544,56
PRIHODI PO OSNOVU UGOVORA ZA REZERVISANA PARKING MJESTA NA OPŠTIM PARKIRALIŠTIMA		220.260,63	220.260,63
PRIHODI OD MJESEČNIH PRETPLATA (ZONE)		210.124,03	210.124,03
PRIHODI OD NAPLATE SMS-OM I KIOSK KARATA		129.491,23	129.491,23
PRIHODI OD PAUK SLUŽBE		62.826,45	62.826,45
PRIHODI OD IZDATIH PARKING KARATA		53.709,52	53.709,52
UKUPNO PRIHODA NA OPŠTIM PARKIRALIŠTIMA		676.411,86	676.411,86
OSTALI PRIHODI		177.239,29	177.239,29
UKUPNO	1.481.407,63	1.335.701,94	2.817.109,57

(Iznosi su bez PDV-a)

6. OSTVARENI PRIHODI U 2024. GODINI

R.br.	Elementi	Planirano 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	%4/3
1	2	3	4	5
A	PRIHODI			
1	Prihodi od pazara	1.320.000,00	1.481.407,63	12%
2	Prihodi od faktura (P+G)	440.000,00	482.050,79	10%
3	Prihodi od mjesečnih pretplata (zone)	200.000,00	210.124,03	5%
4	Prihodi od pauk službe	90.000,00	62.826,45	-30%
5	Prihodi od naplate sms-om i kiosk karata	145.000,00	129.491,23	-11%
6	Prihodi od izdatih parking karata	40.000,00	53.709,52	34%
7	Prihodi po osnovu ugovora za rezervisana parking mjesta na opštim parkiralištima	180.000,00	220.260,63	22%
8	Ostali prihodi	85.000,00	177.239,29	109%
A	UKUPNI PRIHODI	2.500.000,00	2.817.109,57	13%

(Iznosi su bez PDV-a)

Ukupno ostvareni prihodi „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica za 2024. godinu iznose **2.817.109,57 €**, koji su u odnosu na ukupne planirane prihode veći za **13%**.

Strukturu prihoda čine:

- **Prihodi od pazara** iznose od **1.481.407,63 €**;
- **Prihodi po osnovu izdatih faktura** (bez PDV-a) pravnim i fizičkim licima koja koriste usluge na garažama i parkiralištima iznose **482.050,79 €**;
- **Prihodi od mjesečnih pretplata** (stanari, pravna lica i preduzetnici) na opštim parkiralištima iznose **210.124,03 €**;
- **Prihodi od izdatih faktura Pauk službi** za lagerovanje vozila na parkingu Pod Goricom iznose **62.826,45 €**;
- **Prihodi od izdatih faktura operaterima** (M-Tel, One i Telekom-mobilna mreža) i **kiosk karata** za naplatu parking usluga iznose **129.491,23 €**;
- **Prihodi od izdatih parking karata** koje izdaju inkasanti na opštim parkiralištima iznose **53.709,52 €**;

- **Prihodi po osnovu ugovora za rezervisana parking mjesta na opštim parkiralištima** iznose **220.260,63 €**;
- **Ostali prihodi** iznose **177.239,29 €**, a čine ih: refundacije Zavoda, Centra za socijalni rad i Fonda zdravstva, prihodi iz budžeta Glavnog Grada, prihodi od neiskorišćenih ostalih dugoročnih rezervisanja, prihodi od usklađivanja vrijednosti postrojenja i opreme, prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti investicionih nekretnina.

7. OSTVARENI RASHODI U 2024. GODINI

R.br.	Elementi	Planirano 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	%4/3
1	2	3	4	5
B	RASHODI			
1	Troškovi materijala, alata i rezervnih djelova	60.000,00	45.681,29	-24%
2	Trošak električne energije, goriva, telefona, vode, čistoće	50.000,00	86.803,03	74%
3	Troškovi bruto zarada	1.750.000,00	1.772.225,67	1%
4	Troškovi naknada odboru direktora	13.600,00	14.042,24	3%
5	Ostala primanja (pomoć u slučaju duže ili teže bolesti zaposlenih ili člana uže porodice zaposlenih, smrti člana uže porodice zaposlenih, pomoć djeci zaposlenih, zimnica, međunarodni dan žena)	100.000,00	62.655,00	-37%
6	TROŠKOVI BRUTO ZARADA I OSTALIH NAKNADA (3+4+5)	1.863.600,00	1.848.922,91	-1%
7	Troškovi održavanja osnovnih sredstava	100.000,00	33.568,32	-66%
8	Troškovi zakupa	80.000,00	92.517,20	16%
9	Ostali troškovi (platni promet, takse, rashodi kamata po obavezama iz dužničko-povjerilačkih odnosa, sudski troškovi, troškovi angažovanja zaposlenih preko agencije, troškovi reklama, troškovi advokatskih usluga, rezervisanja za otpremnine)	150.000,00	297.061,90	98%
10	Trošak amortizacije	90.000,00	88.968,81	-1%
B	UKUPNI RASHODI (1+2+6+7+8+9+10)	2.393.600,00	2.493.523,46	4%

(Iznosi su bez PDV-a)

Ukupno ostvareni rashodi „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica za 2024. godinu iznose **2.493.523,46 €**, koji su u odnosu na ukupne planirane rashode veći za **4 %**.

Društvo je ostvarilo **rashode materijala, alata, rezervnih djelova** u iznosu od **45.681,29 €**. Čine ih sljedeći troškovi: troškovi kancelarijskog materijala, elektro materijala, saobraćajni znaci, troškovi rezervnih djelova za osnovna sredstva, računarske i mrežne opreme, materijal za opremanje parkinga i garaža i dr.

Troškovi električne energije, vode, čistoće, telefona, telekomunikacionih usluga i goriva iznose **86.803,03 €**.

Troškovi bruto zarada i drugih ličnih primanja iznose **1.848.922,91 €**, od čega troškovi bruto zarada zaposlenih iznose **1.772.225,67 €** i veći su od planiranih troškova za 2024. godinu za **1%**.

Troškovi održavanja osnovnih sredstava iznose **33.568,32 €**. Čine ih sljedeći troškovi: održavanje osnovnih sredstava, servis štampača, čišćenje dezinfekcija punjenje klima uređaja na posebnim parkiralištima, održavanje softvera za potrebe projekta „Oko Sokolovo“, održavanje programske podrške na smart parkinzima, usluge hostiranja servera za info led table sa održavanjem programske podrške, zamjena rasvjete na parkiralištu kod KCCG, adaptacija prostorija za potrebe Operativnog centra, usluge servisa službenih vozila, servis agregata i dr.

Troškovi zakupa iznose **92.517,20 €**. „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica sklopio je sa Univerzitetom Crne Gore Ugovor broj 640 od 05.02.2020. godine za zakup prostora kod zgrade Rektorata, sa društvom Sportski objekti za zakup prostora iza Gradskog stadiona (Ul.19 decembar) Ugovor 8460 od 16.12.2024. godine, sa firmom „Novi Prvoborac“ AD Herceg Novi Ugovor 4918 od 30.06.2022. godine za zakup jednog dijela parkinga iza istočne tribine Gradskog stadiona (Ul.19 decembar), sa Kliničkim centrom Crne Gore Ugovor 9258 od 15.12.2023. godine za zakup prostora u Ulici Džona Džeksona. Sklopljen je i Ugovor sa porodicom Markuš br. 7399 od 15.10.2021. godine za zakup jednog dijela prostora iza Sabornog hrama Hristovog Vaskrsenja (Ul. Moskovska).

Ostali troškovi iznose **297.061,90 €**. Čine ih sledeći troškovi: platnog prometa, osiguranja zaposlenih u toku rada, članarina, taksi, reklama, reprezentacije, rashodi kamata po obavezama iz dužničko povjerilačkih odnosa, troškovi advokatskih usluga, sudski troškovi, troškovi stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenih, troškovi angažovanja zaposlenih preko agencije, troškovi usluga zaštite na radu, rezervisanja za otpremnine i dr.

Napomena: na osnovu pravosnažnih sudskih presuda i Odluka isplaćena su dugovanja po osnovu manje isplaćenog prevoza, primjene manjeg koeficijenta za period od 2008-2023. godine. Na osnovu prethodno navedenog pristupili smo smanjenju nerasporedjene dobiti ranijih godina i povećanju obaveza za zarade ranijih godina u ukupnom iznosu od 95.642,64.

Troškovi amortizacije iznose **88.968,81 €**, a čine ih: amortizacija građevinskih objekata, amortizacija opreme, amortizacija objekata, računarske opreme, inventara i kancelarijskog namještaja.

8. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

R.br.	PRIHODI	Planirano 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	%4/3
1	2	3	4	5
A	UKUPNI PRIHODI	2.500.000,00	2.817.109,57	
1	Prihod od pazara	1.320.000,00	1.481.407,63	12%
2	Prihod od faktura (P+G)	440.000,00	482.050,79	10%
3	Prihod od mjesečnih pretplata (zone)	200.000,00	210.124,03	5%
4	Prihod od pauk službe	90.000,00	62.826,45	-30%
5	Prihod od naplate sms-om i kiosk karata	145.000,00	129.491,23	-11%
6	Prihod od izdatih parking karata	40.000,00	53.709,52	34%
7	Prihod po osnovu ugovora za rezervisana parking mjesta na opštim parkiralištima	180.000,00	220.260,63	22%
8	Ostali prihodi	85.000,00	177.239,29	109%
	RASHODI	Planirano 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	%4/3
B	UKUPNI RASHODI	2.393.600,00	2.493.523,46	
1	Trošak materijala, rezervnih djelova, alata	60.000,00	45.681,29	-24%
2	Trošak električne energije, goriva, telefona, vode, čistoće	50.000,00	86.803,03	74%
3	Troškovi bruto zarada	1.750.000,00	1.772.225,67	1%
4	Troškovi naknada Odboru direktora	13.600,00	14.042,24	3%
5	Ostala primanja (pomoć u slučaju duže ili teže bolesti zaposlenih ili člana uže porodice zaposlenih, smrti člana uže porodice zaposlenih, pomoć djeci zaposlenih, zimnica, međunarodni dan žena)	100.000,00	62.655,00	-37%
6	TROŠKOVI BRUTO ZARADA I OSTALIH NAKNADA (3+4+5)	1.863.600,00	1.848.922,91	-1%
7	Troškovi održavanja osnovnih sredstava	100.000,00	33.568,32	-66%
8	Troškovi zakupa	80.000,00	92.517,20	16%
9	Ostali troškovi (platni promet, takse, rashodi kamata po obavezama iz dužničko-povjerilačkih odnosa, sudski troškovi, troškovi angažovanja zaposlenih preko agencije, troškovi reklama, troškovi advokatskih usluga, rezervisanja za otpremnine)	150.000,00	297.061,90	98%
10	Trošak amortizacije	90.000,00	88.968,81	-1%
A	UKUPNI PRIHODI	2.500.000,00	2.817.109,57	13%
B	UKUPNI RASHODI	2.393.600,00	2.493.523,46	4%
	BRUTO REZULTAT DRUŠTVA (A-B)	106.400,00	323.586,11	204%
	POREZ NA DOBIT		42.675,49	
	ODLOŽENI PORESKI PRIHOD		2.110,38	
	NETO DOBIT		283.021,00	

(Iznosi su bez PDV-a)

OSTVARENI FINANSIJSKI REZULTAT ZA 2024. GODINU

R.br.	Elementi	Planirano 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	%4/3
A	UKUPNI PRIHODI	2.500.000,00	2.817.109,57	13%
B	UKUPNI RASHODI	2.393.600,00	2.493.523,46	4%
C(A-B)	BRUTO REZULTAT DRUŠTVA (A-B)	106.400,00	323.586,11	204%
	POREZ NA DOBIT		42.675,49	
	ODLOŽENI PORESKI PRIHOD		2.110,38	
	NETO DOBIT		283.021,00	

U periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. ostvaren je ukupan prihod u iznosu od **2.817.109,57 €**, dok su ukupni rashodi ostvareni u iznosu od **2.493.523,46 €**. Polazeći od navedenog odnosa prihoda i rashoda zaključuje se da je Društvo ostvarilo **dobitak** u iznosu od **323.586,11 €**, a nakon odloženih poreskih prihoda i poreza na dobit, dobitak iznosi **283.021,00 €**.

- Ostvarena neto dobit u 2024. godini usmjeriće se u investicije, a uz saglasnost Osnivača.

9. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Društvo obavlja djelatnost za koju je registrovano, shodno Odluci o osnivanju Društva i odredbama Statuta Društva na način koji obezbjeđuje tehničko-tehnološko i ekonomsko jedinstvo i stabilnost poslovanja, kao efikasno i racionalno obavljanje poslova.

Društvo vrši isplatu zarada zaposlenima u skladu sa Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod poslodavca. Društvo postupak zapošljavanja sprovodi u skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, a shodno realnim potrebama procesa rada.

Težiće se stalnom usavršavanju i unapređivanju znanja zaposlenih pohađanjem seminara, upućivanjem na stručne sastanke, okrugle stolove, te stvaranju svijesti svakog pojedinca o značaju njegovog doprinosa učinku Društva.

Ukupan broj zaposlenih u 2024. godini po organizacionim jedinicama i njihova kvalifikaciona struktura

			Nivo kvalifikacije u 2024. godini									
	VRSTA POSLA	Zaposleni u 2023. godini	VI ili VII i više	V	IV1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Upravljačko-rukovodstveni poslovi	1	1								1	
	Administrativno tehnički poslovi	16	11		5						16	
	Finansijsko-računovodstveni poslovi	19	9	1	9						19	
	Pravni poslovi	10	8		5						13	
OSNOVNA DJEĹATNOST	Organizaciona jedinica Parking Ul. Stanka Dragojevića	4			4						4	
	Organizaciona jedinica Parking Ul. Milijana Vukova	4			3		1				4	
	Organizaciona jedinica Parking Trg Balšića	4			3						3	
	Organizaciona jedinica Parking Ul. Vaka Đurovića	4			3						3	
	Organizaciona jedinica Parking iza „Pošte“ Ul. Karađorđeva	1					1				1	
	Organizaciona jedinica Parking kod S.C. „Morača“ Ul. Ivana Milutinovića	3			3						3	
	Organizaciona jedinica Parking iza Hrama Ul. Moskovska	3			4						4	
	Organizaciona jedinica Parking kod hotela „Podgorica“ Ul. Svetlane Kane Radević	3			2						2	
	Organizaciona jedinica Parking kod KCCG Ul. Džona Džeksona	3			3						3	
	Organizaciona Jedinica Parking Pod Goricom Ul. 19 Decembar	4			4						4	
	Organizaciona Jedinica Parking kod T.C. „Gintaš“ Ul. Bratstva i Jedinstva	3			2		1				3	
	Organizaciona jedinica Parking kod zgrade Limenke Ul. Serdara Jola Piletića	3			3						3	
	Organizaciona jedinica Parking u Bloku V Ul. Velimira Terzića	3			3						3	
	Organizaciona jedinica Parking kod Rektorata Bulevar Knjaza Danila	1			2						2	
	Organizaciona jedinica Parking preko puta Palade Ul. Serdara Jola Piletića	1			2						2	
	Organizaciona jedinica Parking iza Gradskog stadiona Ul. 19 Decembar				2						2	
	Organizaciona jedinica Garaža Ul. Novaka Miloševa	4			4						4	
	Organizaciona jedinica Garaža Ul. Karađorđeva	4			4						4	
	Organizaciona jedinica Garaža Ul. Arhitekta Milana Popovića	1			2						2	
	Organizaciona jedinica Garaža „Bazar“ Ul. Blaža Jovanovića	3			3		1				4	
	Organizaciona jedinica Garaža Maksim Ul. Moskovska				1						1	
	Organizaciona jedinica SMS centar	12			7						7	
	Organizaciona jedinica SMS preko Moraće	16			10						10	
		Ukupno organizacione jedinice	84	0	0	74	0	4	0	0	0	78
	Održavanje				2		2				4	
	Dopunska djelatnost										0	
	Logistički poslovi	5			4		2		1		7	
	UKUPNO	135	29	1	99	0	8	0	1	0	138	

Struktura zaposlenih po godinama starosti i godinama staža u 2024. godini

VRSTA POSLA	GODINE STAROSTI						GODINE STAŽA					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	/	/	/	1	/	/	/	/	1	/	/	/
Administrativno tehnički poslovi	/	1	13	/	2	/	/	/	7	7	1	1
Finansijsko-računovodstveni poslovi	/	2	11	3	3	/	2	/	5	10	2	/
Pravni poslovi	/	2	5	2	4	/	2	/	1	8	/	2
Osnovna djelatnost	3	15	26	22	12	/	6	7	20	36	5	4
Održavanje	/	1	2	1	/	/	/	1	1	2	/	/
Dopunska djelatnost	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Logistički poslovi	/	1	4	1	1	/	1	2	1	2	1	/
UKUPNO	3	22	61	30	22	0	11	10	36	65	9	7

Mjesečni pregled zaposlenih po organizacionim jedinicama u 2024. godini

Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj												
VRSTA POSLA	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEPT	OKT	NOV	DEC
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Administrativno tehnički poslovi	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Finansijsko-računovodstveni poslovi	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
Pravni poslovi	10	12	12	12	13	13	13	13	13	13	13	13
Osnovna djelatnost	84	78	78	79	78	79	78	78	78	78	78	78
Održavanje	/	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Dopunska djelatnost	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Logistički poslovi	5	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
UKUPNO	135	137	137	138	138	139	138	138	138	138	138	138

10. ZADUŽENOST

Privredno društvo Parking servis Podgorica d.o.o Podgorica nema dugoročnih obaveza, kreditnih zaduženja. Obaveze za poreze i doprinose i PDV se izmiruju redovno i bez kašnjenja. Kratkoročne obaveze društvo redovno izmiruje u skladu sa ugovorenim rokovima sa dobavljačima.

11. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI U 2024. GODINI

- Na osnovu ponude br. 10-3758 od 29.02.2024. godine za nabavku usluga prenosa podataka - Fiksna telefonija i usluga AVM za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Crnogorski Telekom**“ AD Podgorica dana 14.03.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 2151 u iznosu od **9.075,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 10-3778 od 29.02.2024. godine za nabavku usluga mobilne telefonije za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Crnogorski Telekom**“ AD Podgorica dana 14.03.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 2152 u iznosu od **9.075,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 10-3778/2 od 29.02.2024. godine za nabavku usluga mobilnog interneta za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Crnogorski Telekom**“ AD Podgorica dana 14.03.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 2153 u iznosu od **9.075,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 16069/24 od 22.03.2024. godine za nabavku opreme i rezervnih djelova za nadzor parkinga za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Leotar commerce**“ d.o.o. Bar, dana 29.03.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 2628 u iznosu od **6.408,16 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 20-03/24 od 20.03.2024. godine za nabavku računara i računarske opreme za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**G Tech**“ d.o.o. Podgorica dana 02.04.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 2720 u iznosu od **8.455,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 024-3/24 od 01.06.2024. godine za nabavku usluge održavanja programske podrške smart parking sistema za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Penta Sistemi**“ d.o.o. Podgorica dana 03.06.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 3905 u iznosu od **6.969,60 €** sa uračunatim **PDV-om**.

- Na osnovu ponude br. 854-0/24 od 17.06.2024. godine za nabavku tonera za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Kastex**“ d.o.o. Podgorica dana 20.06.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 4170 u iznosu od **4.840,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 2456 od 03.06.2024. godine za nabavku ustupanja prava korišćenja softvera za naplatu parkiranja za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Leotar Commerce**“ d.o.o. Bar dana 10.06.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 4021 u iznosu od **4.235,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 1541-0/24 od 17.06.2024. godine za nabavku kancelarijskog materijala za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Kastex**“ d.o.o. Podgorica dana 01.07.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 4343 u iznosu od **6.050,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 106152 od 18.06.2024. godine za nabavku novih naplatnih parking kućica za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Ravel**“ d.o.o. Podgorica dana 23.07.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 4735 u iznosu od **32.912,00 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 17-08/24 od 17.08.2024. godine za nabavku usluge održavanja sprinkler sistema za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Netcom**“ d.o.o. Podgorica dana 30.08.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 5471 u iznosu od **2.492,60 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ponude br. 111566 od 25.09.2024. godine za nabavku sistema smart parkinga sa automatskom naplatom na posebnim parkiralištima za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Crnogorski Telekom**“ a.d. Podgorica dana 22.10.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 6485 u iznosu od **239.918,80 €** sa uračunatim **PDV-om**.
- Na osnovu ugovora za nabavku održavanja softvera za potrebe projekta „Okolo Sokolovo“ za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Penta sistemi**“ d.o.o. Pula dana 01.11.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 6728 u iznosu od **7.900,00 €** bez **PDV-a**.
- Na osnovu ponude br. 843/24 od 11.11.2024. godine za izvođenje radova na proširenju operativnog centra za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Weber construction**“ d.o.o. Podgorica dana 19.11.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 7226 u iznosu od **9.286,75 €** sa uračunatim **PDV-om**.

- Na osnovu ponude br. 02-335/24-9155 od 28.11.2024. godine za izvođenje radova na osvetljenju parkinga u Moskovskoj ulici za potrebe „**Parking servis Podgorica**“ d.o.o. Podgorica, sa ponuđačem „**Komunalne usluge**“ d.o.o. Podgorica dana 05.12.2024. godine, sklopljen je Ugovor br. 8126 u iznosu od 7.375,78 € sa uračunatim PDV-om.

12. POLITIKA CIJENA

Na osnovu člana 21 Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada („Službeni list Crne Gore opštinski propisi br.054/19 od 30.12.2019.g.), Odbor direktora Društva utvrđuje Cjenovnik usluga za opšta i posebna parkirališta, na koji saglasnost daje Skupština Glavnog grada.

Cijene usluge održavanja javnih prostora za parkiranje utvrđuje se na osnovu Zakona o komunalnim djelatnostima i Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga. Shodno zakonskim propisima, cijene se utvrđuju na osnovu sljedećih elemenata: troškova obezbjeđivanja uslova za obavljanje djelatnosti (izgradnja površina za parkiranje u skladu sa tehničkim uslovima, obilježavanje parking mjesta na javnim parkiralištima, obilježavanje parking mjesta za lica sa invaliditetom, postavljanje uređaja za očitavanje vremena parkiranja), troškova održavanja (usluge svakodnevnog čišćenja parking površina i sakupljanja otpada, usluge održavanja aparata za izdavanje karata za parkiranje, usluge popravke oštećenih parking površina) i troškova zaposlenih (na kontroli i evidentiranju naplate, na naplatnim rampama, režijskog osoblja).

Usluga za parkiranje obračunava se prema vremenu na koje je vozilo parkirano, po započetom satu. Cijene parkiranja na javnim parkiralištima i garažama mogu biti određene: po parking zonama, sa ograničenim ili neograničenim trajanjem parkiranja, mjesečne pretplate, rezervisana parking mjesta i dr.

U svim zonama naplata parkiranja se vrši radnim danima i subotom u periodu od 07:00h do 24:00h, dok se nedjeljom i državnim praznicima naplata ne vrši.

U zoni I vrijeme parkiranja je ograničeno na 1 sat, u zoni II 2 sata, dok je u III zoni maksimalno vrijeme zadržavanja 3 sata.

Na posebnim parkiralištima i garažama naplata parkinga se vrši u terminu od 00:00h do 24:00h, osim na parkiralištima gdje je potražnja za parking mjestima u noćnim satima ili vikendom znatno manja, te se parkiranje u tim terminima ne naplaćuje.

Cjenovnik usluga za opšta i posebna parkirališta

I ZONA	CIJENA U €
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
PARKING KARTA	2,60
STANARI	10
PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	30
II ZONA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
PARKING KARTA	2,50
STANARI	7
PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	25
DNEVNA KARTA	1,50
III ZONA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,40
PARKING KARTA	2,40
STANARI	6
PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	20
DNEVNA KARTA	1,50
IV ZONA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,40
PARKING KARTA	2,40
STANARI	5
PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	15
DNEVNA KARTA	1,50
REZERVACIJE - OPŠTA PARKIRALIŠTA	
Rezervacija parking mjesta 24 h koja nijesu obuhvaćena elaboratom	100
Rezervacija parking mjesta 8+2h koja nijesu obuhvaćena elaboratom	70
Rezervacija parking mjesta 24 h koja su obuhvaćena elaboratom	150
Rezervacija parking mjesta 8+2 h koja su obuhvaćena elaboratom	105
PARKING 1 UL. STANKA DRAGOJEVIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,40
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	15
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
AUTOBUS	1,50

MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 2 UL. MILJANA VUKOVA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,70
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	144
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto 00-24h	198,90
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	60
GUBITAK TIKETA	15
PARKING 2A TRG BALŠIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,70
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	144
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto 00-24h	198,90
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto radnim danima 8+2h	128
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	60
GUBITAK TIKETA	15
PARKING 3 UL. VAKA ĐUROVIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	144
Mjes. Pretplata radnim danima 8+2h (pravna i fizička)	74
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto 00-24h	198,90
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto radnim danima 8+2h	128
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	60
GUBITAK TIKETA	15
PARKING 4 UL. KARAĐORĐEVA	
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	144
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto 00-24h	198,90
Mjes. Pretplata za rezervisano parking mjesto radnim danima 8+2h	128
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	60
PARKING 5 UL. IVANA MILUTINOVIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	55
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI svim danima 8+2h	25
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	15
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30

SPORTISTI 08-24h	20
SPORTISTI 3 h dnevno	10
AUTOBUS	1,50
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 6 UL. MOSKOVSKA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
AUTOBUS	1,50
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 7 (SMART SISTEM) UL. SVETLANE KANE RADEVIĆ	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	55
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI svim danima 8+2h	25
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	15
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
SPORTISTI 08-24h	20
SPORTISTI 3 h dnevno	10
AUTOBUS	1,50
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 8 UL. DŽONA DŽEKSONA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,40
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 9 UL. 19 DECEMBRA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50

Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	55
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI svim danima 8+2h	25
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
AUTOBUS	1,50
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PAUK SLUŽBA – VOZILO PO DANU	10
PARKING 10 UL. BRATSTVA I JEDINSTVA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI svim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	10
STANARI od 06-22 h	15
Dostavno vozilo, od 06 do 22h	30
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 11 UL. SERDARA JOLA PILETIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
GUBITAK TIKETA	15
PARKING 12 BLOK V UL. VELIMIRA TERZIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 13 (SMART SISTEM) UL. BULEVAR KNJAZA DANILA	

PO ZAPOČETOM SATU	0,50
STANARI 00-24 h	20
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	15
Mjes. pretplata svim danima 8+2h za zaposlene gdje ima kapaciteta	20
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
Dostavna vozila neometano korišćenje od 06 do 22 h	30
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 14 (SMART SISTEM) UL. BULEVAR JOLA PILETIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
STANARI 00-24 h	20
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	10
Mjes. pretplata svim danima 8+2h za zaposlene gdje ima kapaciteta	20
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
Dostavna vozila neometano korišćenje od 06 do 22 h	30
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
PARKING 15 (SMART SISTEM) UL. 19 DECEMBRA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata svim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	55
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI svim danima 8+2h	25
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
AUTOBUS	1,50
MINIBUS	1
GUBITAK TIKETA	10
GARAŽA 1 UL. NOVAKA MILOŠEVA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	150
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	92
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	50
STANARI 00-24 h	50
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Mjes. Pretplata za motocikle	20

GUBITAK TIKETA	15
GARAŽA 2 UL. KARAĐORĐEVA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	150
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	92
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	50
STANARI 00-24 h	50
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Mjes. Pretplata za motocikle	20
GUBITAK TIKETA	15
GARAŽA 3 (SMART SISTEM) UL. ARHITEKTE MILANA POPOVIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,60
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	100
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	60
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	25
STANARI 00-24 h	40
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Mjes. Pretplata za motocikle	10
GUBITAK TIKETA	15
GARAŽA 4 T.C. BAZAR UL. BLAŽA JOVANOVIĆA	
PO ZAPOČETOM SATU	0,50
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	80
Mjes. Pretplata radnim danima 8 + 2 h (pravna i fizička)	50
ZAPOSLENI radnim danima 8+2h	20
STANARI 00-24 h	25
STANARI od 15 h do 09h narednog dana + vikend 00-24 h	20
Dostavna vozila od 00 - 24h, sa zadržavanjem do 60 min	30
GUBITAK TIKETA	10
GARAŽA 5 UL. MOSKOVSKA	
Mjes. Pretplata 00-24 h (pravna i fizička)	100
STANARI 00-24 h	60
Mjes. Pretplata za motocikle	15

13. ZAKLJUČNE NAPOMENE, OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Društvo je u 2024. godini obavljalo povjerenu komunalnu djelatnost u kontinuitetu, održavalo infrastrukturu, opremu i sredstva u funkcionalnom stanju, povećalo kapacitete i kvalitet pružanja usluga.

U prethodnoj godini radilo se na modernizaciji opreme i uvođenju savremenih tehnologija kako bi korisnicima usluga pružili informacije o cijenama, načinu plaćanja i dostupnosti javnih parkirališta što će u velikoj mjeri podići kvalitet usluge, smanjiti saobraćajne gužve i vrijeme traženja mjesta za parkiranje.

Početkom 2024. godine u skladu sa Izmjenama i dopunama Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima, koje su usvojene na Skupštini Glavnog grada 28. decembra 2023. godine, obilježena su parking mjesta, a u februaru 2024. godine počela je kontrola naplate parkiranja na parking zonama, tako da su prošireni kapaciteti za 505 parking mjesta.

Na osnovu Izmjena i dopuna Elaborata na opštim i posebnim parkiralištima u II kvartalu 2024. godine u garaži koja se nalazi u Ulici Karađorđevoj izmještene su rampe, i na taj način dobijeno dodatnih 34 parking mjesta.

Izgrađeno je novo parkiralište kapaciteta 95 parking mjesta iza istočne tribine Gradskog stadiona, od toga 65 parking mjesta pripada posebnom parkiralištu, a na datom parkiralištu ugradili smo potpuno automatizovani i najsavremeniji sistem Smart parkinga, sa specijalnim kamerama za detekciju registarskih oznaka i naplatnim terminalom, uz mogućnost plaćanja platnom karticom na izlazu bez izlaska iz vozila. Takođe, 30 parking mjesta pripalo je drugoj parking zoni. Određena je nova lokacija za odlaganje nepropisno parkiranih vozila u Ulici Mitra Bakića, tako da je oslobođen značajan broj parking mjesta na postojećem parkiralištu iza Gradskog stadiona. Nakon sprovedenih aktivnosti građani su dobili na raspolaganje 150 parking mjesta u užem dijelu centra grada.

U cilju unapređenja komunalne infrastrukture Društvo je sproveo aktivnosti zamjene dotrajalih objekata za naplatu usluga parkiranja. Postavljanjem novih naplatnih objekata, obezbjedili smo kvalitetniji prostor za rad zaposlenima, a ujedno doprinjeli ljepšem izgledu parkirališta.

Najsavremeniji Smart parking ugrađen je i na parkiralištu u Bulevaru Svetog Petra Cetinjskog, kao i na parkiralištu kod S.C. „Morača“ uz osposobljavanje i drugog ulaza i izlaza tako da će se značajno smanjiti gužve prilikom održavanja utakmica i koncerata u S.C. „Morača“.

Ugrađena je nova rasvjeta i izvršena popravka postojeće na parkingu iza Hrama u Ulici Moskovskoj, na parkingu kod Kliničkog centra u Ulici Džona Džeksona i na parkingu koji se nalazi na prostoru bivše Kasarne Morača.

Proširili smo i opremili nove prostorije Operativnog centra sa video nadzorom i kontrolom Smart parkinga uz mogućnost komunikacije sa korisnicima pomoću interfona.

Započete su aktivnosti na proširenju kapaciteta parkirališta na prostoru bivše kasarne Morača. U saradnji sa nadležnim službama Glavnog grada nastaviće se širenje kapaciteta na posebnim i opštim parkiralištima pronalaženjem novih lokacija, kao i sprovođenje aktivnosti na izgradnji podzemnih i montažnih garaža.

Teži se stalnom usavršavanju i unapređivanju znanja zaposlenih pohađanjem seminara, upućivanjem na stručne sastanke, okrugle stolove, te stvaranju svijesti svakog pojedinca o značaju njegovog doprinosa učinku Društva.

Svi ekonomski parametri pokazuju stabilnost u poslovanju tj. da je Društvo profitabilno, likvidno i rentabilno. Obaveze iz poslovanja se izmiruju redovno, a stanje potraživanja i novčanih sredstava je na nivou koji omogućava stabilnost i u narednom periodu.

Naglasak u radu biće i na revitalizaciji objekata i opreme koji su u jednom dijelu prilično amortizovani, te im je potrebna rekonstrukcija ili zamjena istih. Veliki naponi i sredstva biće uložena u zamjenu dotrajale opreme i osnovnih sredstava kroz investiciono i redovno održavanje, uz maksimalan angažman unutrašnjih kadrovskih resursa na tim poslovima. Time će se postići značajne uštede, poboljšati vizuelni efekat, a ujedno i podići stepen edukacije i stručnosti zaposlenih za predmetne poslove.

Posebna pažnja biće posvećena obilježavanju i prilagođavanju parkinga za osobe sa invaliditetom, kroz postavljanje odgovarajuće horizontalne i vertikalne signalizacije, obaranje ivičnjaka i izgradnju pristupnih rampi. Saradnjom sa drugim organima Glavnog grada doprinjećemo rješavanju problema zloupotrebe parking mjesta obilježenih za vozila lica sa invaliditetom, a u cilju aktivnijeg i bezbjednijeg učešća u saobraćaju i većem poštovanju njihovih prava.

Akcent u radu biće i na društveno-odgovornom poslovanju, edukaciji korisnika, učestvovanju u projektima koji za cilj imaju povećanje bezbjednosti u saobraćaju, razvijanje saobraćajne kulture i zaštitu zelenih površina. Planirana je intezivna saradnja sa Parking servis društvima svih ostalih gradova Crne Gore i regiona, a u cilju što bolje komunikacije i razmjene iskustava.

Primjena prethodno nabrojanih mjera uz efikasnu organizaciju rada, racionalnu upotrebu raspoloživih sredstava i opreme imaće za rezultat ne samo finansijsko poboljšanje, već i ispunjenje osnovne funkcije našeg Društva, a to je regulacija i upravljanje saobraćajem u mirovanju na teritoriji Glavnog grada, na opšte zadovoljstvo korisnika naših usluga, građana i samog Osnivača.

VD IZVRŠNOG DIREKTORA

mr Nikola Lazović



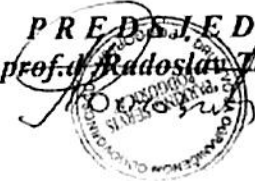
„Parking servis Podgorica“ d.o.o. – Podgorica
- Odbor direktora Društva -
Broj: 2906
Podgorica, 08.05.2025. godine.

Na osnovu člana 33 Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. – Podgorica, Odbor direktora Društva na sjednici održanoj dana **29.04.2025. godine**, nakon razmatranja ***Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, donio je***

ODLUKU

- I. USVAJA SE Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu.***
- II. Tekst Izvještaja čini sastavni dio ove Odluke.***
- III. Izvještaj dostaviti na dalji postupak Osnivaču i nadležnim organima Glavnog grada - Podgorica.***
- IV. Odluka stupa na snagu danom donošenja.***

- ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA -

PREDSEDNIK
prof. dr. Radoslav Tomović


“Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica
- Odbor direktora Društva -
Broj: 3123
Podgorica, 16.05. 2025. godine.

Na osnovu člana 33 Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Društva na sjednici održanoj dana 16.05.2025. godine, donosi

O D L U K U
o raspodjeli dobiti u 2024 godini

I

Predlaže se Osnivaču – Skupštini Glavnog grada – Podgorica da dobit „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica ostvarenu u 2024. godini u ukupnom iznosu od 283.021 eura, usmjeri za investicije.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III

Odluka se dostavlja Skupštini Glavnog grada na dalje postupanje.

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke kojom se predlaže raspodjela dobiti sadržan je u članu 33 stav 1 alineja 7 Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica, kojim je propisano da Odbor direktora Društva predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka.

Shodno Finansijskom iskazu Društva za 2024. godinu ostvarena je dobit u iznosu od 283.021 eura. Odbor direktora Društva smatra da je potrebno unaprijediti pružanje usluga ovog Društva, te stoga predlaže Osnivaču - Skupštini Glavnog grada da se iznos od 283.021 eura usmjeri za investicije.

Kako je članom 19 stav 1 alineja 10 Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. Podgorica propisano da Osnivač donosi Odluku o raspodjeli dobiti, to se Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti dostavlja Osnivaču na dalje postupanje.

- ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA -

PREDSJEDNIK
Prof. dr. Radoslav Tomović
