

Crna Gora
GLAVNI GRAD

GRADONAČELNIK

Broj:01-018/25-~~7542/1~~

Podgorica, 18. novembar 2025. godine

Crna Gora Fisarnica - Glavni grad - Podgorica				
Primijeno: 18. 11. 2025.				
Org. jed.	Jed. kas. znač.	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-016		25-1513		

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA

PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“, br: 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25), podnosim **Predlog odluke o davanju saglasnosti na Statut Javne ustanove za brigu o djeci “Dječji savez” – Podgorica.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Predloga u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Stefan Vešović**, v.d. sekretara Sekretarijata za socijalno staranje i **mr Duška Šljivančanin**, direktorica Javne ustanove “Dječji savez” – Podgorica.

 **GRADONAČELNIK,**
Prof. dr Saša Mujović
Saša Mujović

Na osnovu člana 92 stav 2 i člana 94 stav 2 tačka 1 Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti ("Sl. list CG", broj 27/13, 01/15, 56/16, 66/16, 01/17, 31/17, 42/17, 50/17, 59/21, 145/21, 3/23, 48/24, 84/24, 33/25 i 122/25) i člana 54 stav 1 alineja 57 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi" br. 08/19,20/21,49/22 i 51/25) i člana 10. Odluke o osnivanju Javne ustanove za brigu o djeci "Dječji savez"-Podgorica ("Sl.list CG" - opštinski propisi br.52/18), Skupština Glavnog grada-Podgorice, na sjednici održanoj _____, donijela je

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Statut Javne ustanove za brigu o djeci "Dječji savez" - Podgorica

Član 1

Daje se saglasnost na Statut Javne ustanove za brigu o djeci "Dječji savez" - Podgorica br. **723**, koji je donio Upravni odbor na sjednici održanoj 01.09. 2025. godine.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi.”

Br.
Podgorica, _____2025. godine

Skupština Glavnog grada – Podgorica

**Predsjednica Skupštine
Dr Jelena Borovinić Bojović**

Obrazloženje

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG - opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Predlog novog Statuta Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica sačinjen je u cilju usklađivanja sa važećim propisima, tehničkog i jezičkog unapređenja teksta, te preciznijeg definisanja nadležnosti i djelatnosti ustanove. Statut je u cjelosti revidiran u formalno-tehničkom i jezičkom smislu, dok su osnovne odredbe koje se odnose na sjedište, adresu i organizaciju Ustanove, djelokrug organa upravljanja i rukovođenja, uslove i postupak za izbor i razrješenje direktora, opšte akte i način njihovog donošenja, finansiranje rada, kao i pitanja javnosti rada ostale suštinski nepromijenjene. Suštinske izmjene odnose se na proširenje nadležnosti i redefinisane djelatnosti Ustanove, imajući u vidu savremene potrebe u oblasti rada sa djecom i strateško opredjeljenje Glavnog grada da Dječji savez bude centralna ustanova za brigu o djeci i realizaciju programa od javnog interesa.

U tom smislu, djelatnost Ustanove se u buduće ne zasniva dominantno na organizovanju i sprovođenju aktivnosti u okviru odmarališta Veruša, već je ovaj segment prepoznat kao jedna od više djelatnosti Ustanove u okviru cjelovitog rada sa djecom i za djecu. Pored Veruše, u djelatnost je uvedeno i odmaralište u Sutormu kao srodna i dopunska aktivnost, čime se dodatno proširuje spektar programskih mogućnosti i sadržaja koji se realizuju tokom godine.

Takođe, novim Statutom je izvršeno usklađivanje uzrasne definicije djece sa međunarodnim standardima, pa je u članu 7 ranijeg Statuta definisani uzrast „do 15 godina“ izmijenjen na „do 18 godina starosti“, u skladu sa definicijom djeteta iz člana 1 Konvencije Ujedinjenih nacija o pravima djeteta, a u skladu sa principom jednakosti i jednakim pristupom sadržaju bez obzira na starosnu ili drugu razliku.

Novina je i uvođenje posebne programske jedinice – Dječjeg hora „Zvezdice“, koji se Statutom (član 6 novog teksta) definiše kao sastavni dio Ustanove i

realizuje kontinuirane aktivnosti u oblasti muzičkog obrazovanja i kulture djece, što ranijim Statutom nije bilo predviđeno.

Bitne izmjene odnose se i na član 7 ranijeg Statuta, koji je sada sistematski proširen i razrađen kroz IV dio novog Statuta – Djelatnosti i unutrašnja organizacija (članovi 5–8), čime se precizno definišu oblici rada, programske jedinice, prostorni i funkcionalni raspored djelatnosti.

Predložene izmjene imaju za cilj jasno definisanje uloge Ustanove kao centralne institucije u oblasti brige o djeci, usklađivanje sa savremenim standardima, proširenje djelatnosti i mogućnost efikasnijeg planiranja i realizacije programa koji doprinose sveukupnom razvoju djece u Glavnom gradu.

Na osnovu člana 11 tačka 9 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Sl.list CG“-opštinski propisi br.38/18,43/18,06/20, 10/20,36/21,05/22,30/23 i 42/23) Sekretarijat za socijalno staranje, razmatrajući Predlog Statuta Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica, koji je usvojen na sjednici Upravnog odbora 01.09.2025 godine, daje –

M I Š L J E N J E

Javna ustanova za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica, osnovana je Odlukom o osnivanju Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica ("Sl. list CG - Opštinski propisi", broj 52/18).

Predlog Statuta javne ustanove, u formalnom smislu zadovoljava standarde izrade opštih akata, dok je u materijalnom smislu usklađen sa odredbama Odluke o osnivanju, kao i važećim zakonskim propisima iz oblasti socijalne i dječje zaštite.

Sekretarijat nema primjedbi na predloženi Statut, te smatra da je isti podoban za dalju proceduru usvajanja u skladu sa zakonom.

Stefan Vešović
v.d. Sekretara,



**JAVNA USTANOVA ZA BRIGU O DJECI
"DJEČJI SAVEZ" PODGORICA**

Broj: 722.

Podgorica, 1. septembar 2025. godine

Na osnovu člana 12. Statuta Javne ustanove za brigu o djeci "Dječji savez", Upravni odbor je na **petoj sjednici** koja je održana dana **1. septembra 2025. godine** donio sljedeću:

O D L U K U

1. Donosi se Statut Javne ustanove za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorice.
2. Statut se upućuje na razmatranje i davanje saglasnosti Skupštini Glavnog grada Podgorica

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**UPRAVNI ODBOR
PREDSJEDNICA**

Milena Kraljević

723

1.9.2025.

Na osnovu člana 92 i člana 94 stav 2 tačka 1 Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Sl. list CG“, br. 027/13, 001/15, 042/15, 047/15, 056/16, 066/16, 001/17, 031/17, 042/17, 050/17, 059/21, 145/21, 145/21, 003/23, 048/24, 084/24 i 033/25) i člana 10 Odluke o osnivanju Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 52/18), Upravni odbor, na petoj sjednici održanoj 1. septembra 2025. god, donio je

S T A T U T

JAVNE USTANOVE ZA BRIGU O DJECI „DJEČJI SAVEZ“ PODGORICA

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom utvrđuju se sjedište, adresa i organizacija Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica (u daljem tekstu: Ustanova ili Javna ustanova), djelatnost i unutrašnja organizacija, djelokrug organa upravljanja i rukovođenja, uslovi i postupak za izbor i razrješenje direktora, opšti akti i način njihovog donošenja, finansiranje rada, način utvrđivanja kandidata iz reda zaposlenih za imenovanje člana organa upravljanja, način utvrđivanja prijedloga za razrješenje člana organa upravljanja iz reda zaposlenih, javnost rada i druga pitanja od značaja za rad Ustanove.

Član 2

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju na isti način i ženski rod, bez obzira na gramatički oblik.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PRAVNI STATUS

Član 3

Naziv ustanove je Javna ustanova “Dječji savez” Podgorica.

Sjedište Ustanove je u Podgorici, ulica Bokeška broj 2.

Javna ustanova „Dječji savez“ Podgorica je ustanova od javnog interesa, osnovana radi organizovanja i realizovanja programskih aktivnosti sa djecom i za djecu.

Javna ustanova može realizovati svoje programe i van lokacije Javne ustanove, uključujući, ali ne ograničavajući se na radionice, humanitarne i edukativne programe, u drugim organizacionim jedinicama, na teritoriji Glavnog grada i šire, u skladu sa ovim Statutom i zakonom.

Javna ustanova ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

III. PEČAT, ŠTAMBILJ, MEMORANDUM, AMBLEM I ZASTAVA

Član 4

Javna ustanova ima svoj pečat, štambilj, memorandum, amblem i zastavu.

Pečat Ustanove je okruglog oblika, prečnika 5 cm, sa ispisanim tekstom po : Javna ustanova za brigu o djeci „Dječji savez“ – Podgorica, a u sredini pečata nalazi se grb Glavnog grada – Podgorica.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 6 x 3 cm, sa ispisanim nazivom: Javna ustanova za brigu o djeci „Dječji savez“ – Podgorica, i ostavljenim prostorom za djelovodni broj i datum.

Javna ustanova može imati više primjeraka pečata i štambilja iste veličine i sadržine, koji se označavaju rednim brojem.

Javna ustanova ima memorandum koji sadrži: znak/logo, naziv, sjedište, PIB, adresu i kontakt podatke.

Amblem sadrži znak, naziv i sjedište Javne ustanove. Izgled (dizajn) amblema utvrđuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.

Zastava Javne ustanove je jednobojna, sa amblemom Javne ustanove u središtu zastave.

IV. DJELATNOST I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 5

Javna ustanova obavlja djelatnost u skladu sa Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti, odlukom Osnivača i Statutom.

Javna ustanova obavlja djelatnosti od javnog interesa, i to:

- organizovanje i realizacija sportsko–rekreativnih, kulturno–zabavnih, vaspitno–obrazovnih, rekreativno–edukativnih programa i sadržaja za djecu predškolskog i školskog uzrasta, u skladu sa programom rada;
- smještaj, ishrana i boravak uz organizovane i uzrastu prilagođene programske aktivnosti u dječjim odmaralištima na Veruši i u Sutomoru;
- organizacija zdravstvene zaštite djece za vrijeme boravka u Dječjim odmaralištima, u skladu sa zakonom;
- organizovanje aktivnosti sa djecom i za djecu u cilju promocije, edukacije i unapređenja poštovanja prava djeteta;
- organizovanje kulturno–zabavnih, sportskih i umjetničkih aktivnosti, kao vid

kulturno–umjetničkog izražavanja i razvoja dječjih talenata, zdravih stilova života i međusobne solidarnosti;

- organizovanje muzičkih programa u okviru funkcionisanja Dječjeg hora „Zvezdice”;
- pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u funkciji osnovne djelatnosti ustanove;
- sprovođenje programa i aktivnosti koji doprinose socijalizaciji, razvoju ličnosti i emocionalnom zdravlju djece;
- saradnja sa obrazovno–vaspitnim ustanovama, organizacijama i institucijama iz zemlje i inostranstva radi ostvarivanja ciljeva ustanove;
- organizovanje takmičenja, festivala i manifestacija u oblasti dječijeg stvaralaštva, obrazovanja i slobodnog vremena;
- druge djelatnosti u skladu sa zakonom i aktima osnivača, a u funkciji ostvarivanja javnog interesa u oblasti dječije zaštite.

Javna ustanova realizuje programe sa djecom uzrasta do 18 godina, u skladu sa zakonom.

Član 6

Dječji hor „Zvezdice“ je posebna programska jedinica i sastavni dio Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica.

U okviru rada Hora, Ustanova organizuje, realizuje i promovise muzičke programe, koncerte, takmičenja, edukativne radionice i druge aktivnosti iz oblasti muzičkog stvaralaštva djece, na teritoriji Crne Gore i u inostranstvu.

Hor „Zvezdice“ djeluje u skladu sa misijom i ciljevima Javne ustanove, a organizacija rada, izbor repertoara, učešće na manifestacijama i druga pitanja od značaja za rad Hora bliže se uređuju posebnim opštim aktom koji donosi direktor, uz saglasnost Upravnog odbora.

Član 7

Javna ustanova, pri organizaciji i realizaciji svojih programa, osigurava poštovanje prava djece na učešće, razvoj, zaštitu i obezbjeđuje sprečavanje zlostavljanja i zanemarivanja, u skladu sa zakonom i Konvencijom o pravima djeteta.

Član 8

Organizacija i način rada Javne ustanove treba da obezbijede potpuno, efikasno, blagovremeno i racionalno obavljanje poslova utvrđenih zakonom, osnivačkim aktom, Statutom i drugim aktima Javne ustanove.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javna ustanova bliže uređuje unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, kao i djelokrug rada.

V. ORGANI JAVNE USTANOVE

Član 9

Organi Javne ustanove su: Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor je organ upravljanja.

Direktor je organ rukovođenja.

Upravni odbor i direktor obavljaju poslove utvrđene zakonom, odlukom i Statutom.

Član 10

Upravni odbor imenuje i razrješava Osnivač, u skladu sa zakonom i Statutom.

Upravni odbor čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik zaposlenih u Javnoj ustanovi.

Predsjednik Upravnog odbora imenuje se iz reda članova Upravnog odbora.

Predsjednik se bira na prvoj, konstitutivnoj sjednici Upravnog odbora, većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Predstavnik zaposlenih bira se iz reda zaposlenih. Kandidate predlažu zaposleni, a predstavnik se bira tajnim glasanjem, po redoslijedu dobijenih glasova. U slučaju istog broja glasova, glasanje se ponavlja.

Glasanje može biti javno ako to predloži najmanje trećina zaposlenih. Pojediności postupka glasanja i brojanja glasova obavljaju se javnim putem.

Administrativne poslove vezane za izbor vodi služba za kadrovske i administrativne poslove (služba za ljudske resurse) ustanove. Nakon izbora, informacije o izabranom kandidatu dostavljaju se Osnivaču radi potvrde i imenovanja.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Član 11

Upravni odbor je organ upravljanja Javnom ustanovom i ima sljedeće nadležnosti:

- donosi Statut i druge opšte akte ustanove;
- bira i razrješava direktora Javne ustanove;
- usvaja program razvoja;
- donosi godišnji finansijski plan;
- usvaja završni račun;
- donosi odluke o investicijama;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Javne ustanove.

Član 12

Predsjedniku i članovima Upravnog odbora naknada za rad isplaćuje se iz sredstava ustanove, u skladu sa odlukom Upravnog odbora, zakonom i važećim pravilnicima.

Član 13

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednica upravnog odbora može se održati ukoliko je prisutna većina od ukupnog broja članova.

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova.

Član 14

Sjednici Upravnog odbora, po potrebi, prisustvuje direktor, odnosno lice koje on ovlasti, bez prava odlučivanja.

Zaposleni u Javnoj ustanovi ili treća lica mogu biti pozvana da prisustvuju sjednici Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

Član 15

Rad Upravnog odbora bliže se uređuje poslovníkom o radu.

Član 16

Predsjedniku i članovima Upravnog odbora prestaje mandat:

- istekom mandata, ali član nastavlja sa radom do izbora novog člana;
- ostavkom;
- razrješenjem od strane Osnivača;
- prestankom radnog odnosa, ako je u pitanju član iz reda zaposlenih.

Član 17

Predsjednik i član Upravnog odbora mogu biti razriješeni prije isteka mandata, ako:

- podnesu ostavku;
- postupaju suprotno zakonu ili ovom Statutu;
- ne vrše dužnost duže od šest mjeseci;
- budu pravosnažno osuđeni na bezuslovnu kaznu zatvora;
- ne štite javni interes (član 108 Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti).

Član Upravnog odbora Javne ustanove može biti razriješen prije isteka mandata i u slučaju ako ne zastupa interese zaposlenih na način utvrđen ovim Statutom.

Član 18

Član Upravnog odbora Javne ustanove iz reda zaposlenih može biti razriješen na osnovu inicijative za razrješenje najmanje 2/3 zaposlenih, zbog nečinjenja ili postupanja na štetu interesa zaposlenih.

Član Upravnog odbora Javne ustanove iz reda zaposlenih ima pravo da se izjasni o inicijativi iz stava 1 ovog člana.

Odluku o razrješenju donosi Osnivač na osnovu pisane inicijative zaposlenih i izjašnjenja člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih.

Član 19

Direktora Javne ustanove imenuje i razrješava Upravni odbor, uz saglasnost Osnivača, u skladu sa Zakonom.

Direktor se imenuje na period od četiri godine i može biti ponovo imenovan u skladu sa zakonom.

Član 20

Izbor direktora Javne ustanove vrši se na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Upravni odbor. Za direktora može biti imenovano lice koje, pored ispunjavanja opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 ECTS kredita (VII-1 nivo kvalifikacija), društvenog smjera;
- najmanje pet godina radnog iskustva u oblasti socijalne i dječje zaštite;
- najmanje pet godina iskustva na rukovodećim poslovima;
- posjedovanje radnih, stručnih i organizatorskih sposobnosti.

Kandidati su dužni priložiti plan i program rada i razvoja Javne ustanove za mandatni period, kao i biografiju (CV).

Član 21

Direktora Javne ustanove bira Upravni odbor, na osnovu javnog konkursa, podnijetog programa i prethodne provjere kompetencija, znanja i sposobnosti.

Na odluku Upravnog odbora o izboru direktora saglasnost daje Osnivač.

Konkursnu proceduru sprovodi konkursna komisija, koju obrazuje Upravni odbor.

Direktora imenuje Upravni odbor većinom glasova svih članova.

Ukoliko Upravni odbor ne imenuje direktora ili Osnivač ne da saglasnost na odluku o imenovanju, raspisuje se novi konkurs.

Član 22

Ukoliko direktor nije imenovan u skladu sa propisanim postupkom, Upravni odbor može imenovati vršioca dužnosti direktora, bez sprovođenja konkursa.

U slučaju prestanka mandata prije isteka, Upravni odbor imenuje vršioca dužnosti do izbora novog direktora.

Vršiocom dužnosti direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove za direktora, u skladu sa zakonom, Statutom i aktom o sistematizaciji.

Član 23

Nadležnosti direktora:

- predstavlja i zastupa Javnu ustanovu;
- organizuje i rukovodi radom Javne ustanove;
- odgovoran je za zakonitost rada i poslovanja;
- sprovodi program razvoja i ostale odluke Upravnog odbora;
- obezbjeđuje uslove za rad Upravnog odbora;
- predlaže Upravnom odboru plan i program rada, finansijski plan, izvještaj o radu i završni račun;
- zaključuje ugovore u ime i za račun Javne ustanove;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih, u skladu sa zakonom;
- preduzima mjere za unapređenje kvaliteta rada i razvoja Javne ustanove;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i opštim aktima Javne ustanove.

Član 24

Za zastupanje Javne ustanove ili obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga, direktor može ovlastiti zaposlene u Javnoj ustanovi, u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 25

Direktor može samostalno ili na prijedlog Upravnog odbora obrazovati stručna i savjetodavna radna tijela (komisije, stručna tijela, radne grupe i sl.).

Odlukom o obrazovanju tijela iz stave 1 određuje se sastav, zadatak, način rada i rok za izvršenje zadataka.

Član 26

Direktor je samostalan u vršenju poslova i odgovoran za svoj rad Upravnom odboru i Osnivaču.

Član 27

Direktor može biti razriješen prije isteka mandata:

- ako podnese ostavku;
- ako postupa suprotno zakonu, Statutu ili podzakonskim propisima;
- ako ne izvršava odluke Upravnog odbora;
- ako Upravni odbor ne prihvati izvještaj o radu;
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i unutrašnjim aktima ustanove.

VI. PROGRAM RADA I IZVJEŠTAJ O RADU

Član 28

U cilju izvršavanja poslova utvrđenih zakonom, aktom o osnivanju i Statutom, Upravni odbor, na prijedlog direktora, donosi godišnji plan i program rada.

Na plan i program rada saglasnost daje Osnivač.

Član 29

Direktor Javne ustanove priprema i podnosi izvještaj o radu Upravnom odboru.

Izvještaj o radu usvaja Upravni odbor i dostavlja Osnivaču na razmatranje.

VII. FINANSIRANJE

Član 30

Sredstva za finansiranje osnovne djelatnosti Javne ustanove obezbjeđuju se:

- iz budžeta Osnivača;
- iz sopstvenih prihoda;
- kroz međunarodne projekte i donacije;
- iz sponzorstava;
- iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Sredstva se obezbjeđuju na osnovu programa rada, prema vrsti, obimu i kvalitetu usluga.

Član 31

Sredstva za finansiranje osnovne djelatnosti Javne ustanove koriste se za finansiranje aktivnosti u skladu sa programom rada, zaključenim ugovorima, razvojem djelatnosti i zakonom.

VIII. OPŠTI AKTI I JAVNOST RADA JAVNE USTANOVE

Član 32

Opšti akti Javne ustanove su Statut, pravilnici, poslovnici, odluke i drugi akti koji se odnose na unutrašnje poslovanje i donose u skladu sa zakonom i Statutom.

Statut i druge opšte akte donosi Upravni odbor, na prijedlog direktora.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta podnosi direktor, a inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta može podnijeti i član Upravnog odbora.

Saglasnost na Statut daje Osnivač.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

IX. JAVNOST RADA

Član 33

Javnost rada Javne ustanove obezbjeđuje se:

- objavljivanjem Statuta i odluke o osnivanju Javne ustanove;
- objavljivanjem drugih opštih akata na oglasnoj tabli i internet stranici Javne ustanove;
- dostavljanjem godišnjeg programa rada, finansijskog plana, izvještaja o radu i završnog računa nadležnim organima;
- drugim vidovima informisanja.

Informacije o radu i poslovanju Javne ustanove medijima može dati direktor, odnosno lice koje on za to ovlasti.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34

Opšti akti koji uređuju unutrašnji rad Javne ustanove donijeće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Član 35

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica, br. 194. od 21. 03. 2019. godine.

Član 36

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Javne ustanove.

Objavljivanje Statuta na oglasnoj table Javne ustanove će se izvršiti nakon davanja saglasnosti Osnivača.

Broj: 723.

Podgorica, 1. septembar 2025. god

Predsjednica Upravnog odbora

Milena Kraljević

