



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

Broj: 02-016/25-1596

Podgorica, 4. decembar 2025. godine

SKUPŠTINI GLAVNOG GRADA - PODGORICE

PODGORICA

Poštovani odbornici/e,

Saglasno članu 135 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 31/19, 16/20, 43/20, 45/25 i 51/25), u prilogu akta dostavljam **Predlog programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2026. godinu.**

Predstavnik po Predlogu programa rada, na sjednici Skupštine i njenim radnim tijelima je **Miloš Giljen**, sekretar Skupštine Glavnog grada.

S poštovanjem,



dr Jelena Borovinić Bojović
PREDSJEDNICA

Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) i člana 133 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 31/19, 16/20, 43/20, 45/25 i 51/25), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj _____ 2025. godine, donijela je

PROGRAM RADA SKUPŠTINE GLAVNOG GRADA - PODGORICE ZA 2026. GODINU

Program rada sadrži aktivnosti koje proizilaze iz nadležnosti i djelokruga poslova Skupštine Glavnog grada utvrđenih Zakonom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o Glavnom gradu i drugim zakonima, Statutom Glavnog grada i određenim strateškim dokumentima.

Program sadrži tematski i normativni dio.

A - TEMATSKI DIO

I - PROGRAMI I PLANOVI

1. Predlog Lokalnog akcionog plana za zaštitu osoba sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period 2026.-2028. godine

Polaznu osnovu za izradu Lokalnog plana za period 2026.-2028. godine čine Konvencija UN o pravima osoba sa invaliditetom, Strategija EU za prava osoba sa invaliditetom 2021-2030, Zakon o zabrani diskriminacije lica sa invaliditetom ("Službeni list CG", br. 35/15 i 44/15), Zakon o ratifikaciji Konvencije Ujedinjenih nacija o pravima lica sa invaliditetom koji uređuju oblast unapređenja kvaliteta života i zaštite osoba sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti.

Misija Lokalnog plana za period 2026.-2028. godine je povećanje nivoa socijalne uključenosti osoba sa invaliditetom i širenje spektra usluga socijalne i dječje zaštite, uz partnerstvo javnog, privatnog i civilnog sektora.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: I kvartal

2. Predlog programa podizanja spomen-obilježja

Članom 54 stav 1 tačka 51 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25), propisano je da Skupština Glavnog grada donosi program podizanja spomen-obilježja. Članom 8 stav 2 Zakona o spomen-

obilježjima ("Službeni list CG", br. 40/08, 40/11, 2/17 i 84/24), propisano je da se spomen-obilježja podižu u skladu sa programom podizanja spomen-obilježja, koji donosi Skupština Glavnog grada, uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove kulture. Programom se utvrđuju spomen-obilježja koja će se podići na teritoriji Glavnog grada - Podgorice, način i razlog podizanja, opis simboličkog značenja, kao i drugi elementi neophodni za sprovođenje Programa.

Nosilac posla: Sekretarijat za kulturu

Rok: I kvartal

3. Lokalna strategija za upravljanje ljudskim resursima

Cilj donošenja Lokalne strategije za upravljanje ljudskim resursima je postizanje stabilnog i održivog rasta zaposlenosti u Glavnom gradu sa jednakim mogućnostima, omogućavanjem dostojanstvenog rada, uz kontinuiran razvoj znanja i vještina i veću socijalnu uključenost.

Pravni osnov za donošenje strategije radi ostvarivanja poslovnih ciljeva sadržan je u članu 8 stav 5 tačka 2 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 89/25). Nadležnost za donošenje strategije sadržana je u članu 146 stav 1 alineja 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) kojim su propisani poslovi jedinice za upravljanje ljudskim resursima, u koje spadaju, između ostalog i drugi poslovi iz oblasti razvoja i upravljanja ljudskim resursima, kao i u članu 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23).

Nosilac posla: Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Rok: II kvartal

4. Program razvoja kulture Glavnog grada Podgorice 2026.-2030. godine

Članom 6, 10 i 11 Zakona o kulturi ("Službeni list CG", br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) utvrđeno je da se javni interes u kulturi u Opštini ostvaruje donošenjem opštinskog programa razvoja kulture. Program se donosi na pet godina, u skladu sa Nacionalnim programom razvoja kulture. Predsjednik Opštine (gradonačelnik) najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o njegovom ostvarivanju. Program i izvještaj se dostavljaju Ministarstvu kulture Vlade Crne Gore.

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i subjekti iz oblasti kulture

Rok: II kvartal

5. Predlog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu za period 2025.-2029. godina

Pravni osnov za donošenje navedenog plana sadržan je u odredbi člana 30 stav 1 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 34/24 i 92/24). Važećim Planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu Podgorica definisani su ciljevi i utvrđeni uslovi za racionalno i održivo upravljanje ovim vrstama otpada za period 2024.-2028. godina, te je potrebno donijeti novi Plan, saglasno Zakonu o upravljanju otpadom.

Navedena programska aktivnost nije realizovana tokom 2024. godine, budući da nije bio donešen državni plan upravljanja otpadom, a odredbom člana 30 st. 1, 2 i 3 Zakona o upravljanju otpadom propisano je da Lokalni plan donosi skupština jedinice lokalne samouprave, na period na koji je donijet Državni plan, da Lokalni plan mora biti usaglašen sa Državnim planom i da se Lokalni plan, prije donošenja na skupštini jedinice lokalne samouprave radi ocjene usaglašenosti sa Državnim planom, dostavlja na saglasnost Ministarstvu.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: III kvartal

6. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2027. godinu, sa predlozima odluka o donošenju programa obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica i
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 8 stav 1 tačka 11 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23) propisano je da Sekretarijat za komunalne poslove vrši poslove upravnog nadzora, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama koje obavljaju stambene i komunalne djelatnosti

(Društva sa ograničenom odgovornošću: Agencija za stanovanje, "Vodovod i kanalizacija", "Čistoća" "Tržnice i pijace", "Pogrebne usluge", "Komunalne usluge", "Zelenilo" i "Deponija"); odlučivanje po pravnim lijekovima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši upravni nadzor i pravnim lijekovima korisnika usluga od opšteg interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži: naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i privredna društva

Rok: IV kvartal

7. Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2027. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2027. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke, kapacitete vršioca javnih usluga, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, finansijski plan, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Agencija za stanovanje d.o.o.

Rok: IV kvartal

8. Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2027. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2027. godinu sadrži: uvod, organizaciju preduzeća, kvalifikacionu strukturu, organizaciju i kadrovsku strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa organima na nivou grada i drugim subjektima, poslove iz osnovnih djelatnosti preduzeća gdje se planiraju prihodi po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i zakupa poslovnog prostora. Takođe, prikazane su aktivnosti kroz Program uređenja prostora za 2025. godinu, finansijski plan sa planiranim prihodima i troškovima i zaključna razmatranja.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: IV kvartal

9. Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2027. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2027. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke o društvu, podatke o kapacitetima društva, ciljeve, osnove za izradu programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirane finansijske pokazatelje, politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, plan javnih nabavki i politiku cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o.

Rok: IV kvartal

10. Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2027. godinu, sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti na Program rada

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Program rada "Sportski objekti" d.o.o. za 2027. godinu sadrži: pregled poslova iz osnovne djelatnosti po vrsti, sadržaju i obimu, načinu njihove realizacije i rokove za izvršenje; pregled upravnih postupaka u vršenju javnih ovlaštenja po vrsti, sadržaju i obimu; poslove iz dopunske djelatnosti i druge poslove za ostvarivanje osnovne djelatnosti, saradnju sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koja je od uticaja na realizaciju programa, broj i kvalifikacionu strukturu zaposlenih i sredstva za realizaciju Programa rada.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: IV kvartal

11. Programi obavljanja komunalnih djelatnosti za 2027. godinu, sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i to:

- "Putevi" d.o.o. Podgorica,
- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 8 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa, a članom 9 stav 1 tačka 7 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), propisano je da Sekretarijat za saobraćaj vrši poslove uprave koji se odnose na: upravni nadzor, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama "Parking servis Podgorica" d.o.o. i "Putevi" d.o.o.; odlučivanje po pravnim ljevovima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši nadzor i pravnim ljevovima korisnika usluga od opšteg interesa; davanje mišljenja na statut, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, program rada i izvještaj o radu sa aspekta njihove usaglašenosti sa posebnim uputstvom gradonačelnika, planove, programe, cjenovnike i druge materijale tih službi.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži: naslovnu stranu, sadržaj Programa, programski dio, zaključne napomene i priloge, dok programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu Programa, planirani fizički obim aktivnosti, planirani finansijski pokazatelji, politika zarada i zapošljavanja, zaduženost, planirana finansijska sredstva za nabavke dobara, radova i usluga za obavljanje komunalne djelatnosti i politika cijena.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: IV kvartal

12. Programi rada javnih ustanova za 2027. godinu, sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe rada i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović",
- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica.

Članom 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Skupština Glavnog grada daje saglasnost na statut javnih službi, na statusne promjene, povećanje i smanjenje glavnice, na cijene komunalnih usluga, na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi.

Nosioci posla: Nadležni sekretarijati i javne ustanove

Rok: IV kvartal

II - INFORMATIVNO - ANALITIČKI DIO

1. Izvještaj o radu Uprave za inspekcijske poslove za 2025. godinu

Izvještaj o radu Uprave za inspekcijske poslove sadrži: uvod, preduzete mjere i radnje u postupku vršenja inspekcijskog nadzora, saradnju sa ostalim organima, organizacijama i drugim subjektima, organizacija i kadrovsko osposobljavanje, ocjenu stanja, predlog mjera za poboljšanje stanja i tabelarni prikaz o izvršenim inspekcijskim pregledima i preduzetim mjerama u oblastima iz svoje nadležnosti za 2025. godinu.

Nosilac posla: Uprava za inspekcijske poslove

Rok: I kvartal

2. Izvještaj o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog plana za unapređenje socijalne inkluzije i razvoj usluga socijalne i dječije zaštite u Glavnom gradu Podgorici za period 2024.-2027. godina, za 2025. godinu

Lokalni akcioni plan za unapređenje socijalne inkluzije i razvoj usluga socijalne i dječije zaštite je razvojni dokument Glavnog grada Podgorica, koji uređuje oblast unapređenja kvaliteta života i zaštite građana i građanki od diskriminacije i nasilja, kao i pristup neophodnim uslugama socijalne i dječije zaštite, a Izvještajem će se odrediti stepen realizacije planiranih aktivnosti. Lokalnim planom je predviđeno da Sekretarijat jednom godišnje obavještava Skupštinu o realizovanim aktivnostima.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: I kvartal

3. Izvještaj o sprovođenju lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu za 2025. godinu

Izvještaj će se sačiniti saglasno odredbi člana 32 st. 4 i 5 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 34/24 i 92/24) kojim je propisano da Godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana razmatra i usvaja skupština jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31. marta tekuće za prethodnu godinu, kao i da Godišnji izvještaj o sprovođenju lokalnog plana nadležni organ jedinice lokalne samouprave dužan je da dostavi u elektronskoj i pisanoj formi Ministarstvu i Agenciji, najkasnije do 15. aprila tekuće za prethodnu godinu.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: I kvartal

4. Izvještaji o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, sa predlogom ocjena i zaključaka i to:

- "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Podgorica,
- "Čistoća" d.o.o. Podgorica,
- "Zelenilo" d.o.o. Podgorica,
- "Pogrebne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Komunalne usluge" d.o.o. Podgorica,
- "Deponija" d.o.o. Podgorica i
- "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži: naslovnu stranu, sadržaj izvještaja, programski dio, zaključne napomene i priloge. Programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu izvještaja, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja - realizacija finansijskog plana, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizacija plana javnih nabavki, politika cijena i ocjena stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i privredna društva

Rok: II kvartal

5. Izvještaj o radu Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2025. godinu, sa Predlogom ocjena i zaključaka

Izvještaj o radu Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica za 2025. godinu sadrži: uvod, osnovne podatke o vršiocu usluge, kapacitete vršioca javne usluge, ciljeve, realizaciju godišnjeg programa obavljanja javnih usluga u dijelu fizičkog obima aktivnosti i u dijelu finansijskih pokazatelja, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizaciju plana javnih nabavki, politiku cijena i ocjenu stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za komunalne poslove i Agencija za stanovanje d.o.o.

Rok: II kvartal

6. Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2025. godinu, sa Predlogom ocjena i zaključaka

Izvještaj o radu Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. za 2025. godinu sadrži: uvod, organizacionu strukturu preduzeća, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima, poslove iz osnovne djelatnosti sa uporednim podacima realizacije Programa iz prethodne godine, realizaciju plana javnih nabavki, podatke o naplati naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, zakupa poslovnog prostora i sudskih sporova. Takođe prikazano je finansijsko poslovanje preduzeća sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o.

Rok: II kvartal

7. Izvještaj o radu Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2025. godinu, sa Predlogom ocjena i zaključaka

Izvještaj o radu Agencije za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o. za 2025. godinu sadrži: uvod, organizacionu strukturu društva, kvalifikacionu strukturu, rad organa upravljanja, saradnju sa drugim preduzećima i NVO. Takođe, biće prikazane aktivnosti na uspostavljanju društva, kao i finansijsko poslovanje sa ostvarenim prihodima, uporednim prikazom troškova i zaključnim razmatranjima.

Nosioci posla: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada d.o.o.

Rok: II kvartal

8. Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. za 2025. godinu, sa Predlogom ocjena i zaključaka

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) Skupština Glavnog grada razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad.

Izvještaj o radu "Sportski objekti" d.o.o. za 2025. godinu sadrži: ostvarivanje osnovne funkcije, rad organa upravljanja, ostvarivanje odnosa i saradnje, organizaciju i kadrovsku osposobljenost, podatke o poslovnom prostoru i opremi, podatke o finansijskom poslovanju, ocjenu stanja i predlog mjera.

Nosioci posla: Sekretarijat za sport i "Sportski objekti" d.o.o.

Rok: II kvartal

9. Izvještaji o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka i to:

- "Putevi" d.o.o. Podgorica,
- "Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica.

Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, saglasno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) sadrži: naslovnu stranu, sadržaj izvještaja, programski dio, zaključne napomene i priloge. Programski dio čine poglavlja: uvod, osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti, kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti, ciljevi, osnove za izradu izvještaja, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti, realizacija godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja - realizacija finansijskog plana, izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženost, realizacija plana javnih nabavki, politika cijena i ocjena stanja i postignutih rezultata.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: II kvartal

10. Izvještaji o radu javnih ustanova za 2025. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka i to:

- JU Narodna biblioteka "Radosav Ljumović",
- JU Muzeji i galerije Podgorice,
- JU Gradsko pozorište Podgorica,
- JU Kulturno - informativni centar "Budo Tomović".

Shodno odredbama člana 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) Skupština razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad. Osnivačkim aktima navedenih javnih ustanova propisano je da se sredstva za finansiranje njihove osnovne djelatnosti obezbjeđuju iz Budžeta Glavnog grada na osnovu programa rada koji donosi organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Osnivača.

Nosioci posla: Sekretarijat za kulturu i javne ustanove

Rok: II kvartal

11. Izvještaji o radu javnih ustanova za 2025. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka i to:

- JU za brigu o djeci "Dječji savez" Podgorica,
- JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica,
- JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Podgorica.

Članom 33 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23) propisano je da organi i službe jednom godišnje podnose gradonačelniku izvještaj o radu i stanju u oblasti za koju su osnovane u skladu sa posebnim uputstvom gradonačelnika.

Članom 14 stav 2 Uputstva gradonačelnika o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu propisano je da godišnji izvještaj o radu sa bilansom stanja i uspjeha, vršilac javne usluge dužan je da dostavi nadležnom organu jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31. marta tekuće za prethodnu godinu.

Nosioći posla: Sekretarijat za socijalno staranje i javne ustanove

Rok: II kvartal

12. Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2025. godinu

Izvještaj o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2025. godinu sadrži: uvodni dio, ostvarivanje funkcije Službe, odnos i saradnju sa organima, organizacijama i drugim subjektima, organizaciju Službe i kadrovsku osposobljenost za izvršavanje funkcije, ocjenu stanja i predlog mjera za poboljšanje stanja u oblasti zaštite od požara i drugih akcidentnih i vanrednih događaja u cilju stvaranja uslova za njihovo otklanjanje.

Nosilac posla: Služba zaštite i spašavanja

Rok: II kvartal

13. Izvještaj o radu gradonačelnika i radu organa uprave Glavnog grada, stručnih i posebnih službi za 2025. godinu

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članom 100 stav 1 tačka 19 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) kojima je propisano da gradonačelnik podnosi Skupštini izvještaj o svom radu i radu organa uprave Glavnog grada, stručnih i posebnih službi, do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Nosilac posla: Služba gradonačelnika

Rok: II kvartal

14. Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada u 2025. godini

Pravni osnov za pripremu ovog izvještaja, sadržan je u odredbi člana 77 stav 1 alineja 5 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 85/22, 81/25 i 98/25) kojim je propisano da glavni administrator priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine i članu 119 stav 1 tačka 5 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25), kojim je propisano da glavni administrator priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima.

Cilj Izvještaja je da prikaže ostvarivanje funkcije Glavnog grada, kroz način, kvalitet i obim upravnog rješavanja, posebno sa stanovišta zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti postupka. U izvještaju se prezentuju rezultati primjene propisa u ostvarivanju i zaštiti prava i pravnih interesa fizičkih i pravnih lica i drugih strana u postupcima pred organima uprave i zaštita javnog interesa, ostvareni kroz vođenje upravnog postupka, donošenje i izvršavanje rješenja i drugih pojedinačnih akata, preduzimanje upravnih mjera i radnji, praćenje njihovog izvršenja, davanje obavještenja, davanje stručnih uputstava, instrukcija za rad i ukazivanje stručne pomoći, u skladu sa pozitivnopravnim propisima.

Izvještaj sadrži zbirne i pojedinačne podatke o upravnom postupanju, koje dostavljaju organi uprave i službe Glavnog grada u čijoj je nadležnosti rješavanje upravnih stvari, pri čemu se podaci obrađuju tekstualno i tabelarno na obrascima koji su sastavni dio izvještaja.

Nosilac posla: Glavni administrator

Rok: II kvartal

15. Izvještaj o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog akcionog plana za podsticanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu - Podgorici za period 2023.-2025. godine, za 2025. godinu

Lokalni akcioni plan za podsticanje rodne ravnopravnosti je razvojni dokument Glavnog grada Podgorica, koji utvrđuje cjelovitu i usklađenu politiku opštine, u cilju unapređenja rodne ravnopravnosti, a izvještajem će se odrediti stepen realizacije planiranih aktivnosti. Lokalnim planom je predviđeno da Sekretarijat jednom godišnje obavještava Skupštinu o realizovanim aktivnostima.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

16. Izvještaj o sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada - Podgorica (2020-2025) za 2025. godinu

Skupština Glavnog grada je 24. februara 2020. godine donijela Strateški plan razvoja Glavnog grada Podgorica (2020-2025). U skladu sa članom 11 stav 2 Zakona o regionalnom razvoju ("Službeni list CG", br. 20/11, 26/11, 20/15 i 47/19) jedinica lokalne samouprave dužna je da pripremi i dostavi Ministarstvu nadležnom za poslove regionalnog razvoja, godišnji izvještaj o realizaciji razvojnih projekata koji su u funkciji sprovođenja Strategije i strateških planova tj. sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada Podgorica, najkasnije do 30. aprila tekuće za prethodnu godinu, zbog čega je neophodno da predmetni Izvještaj prethodno razmatra donosilac Plana.

Nosilac posla: Menadžer Glavnog grada

Rok: II kvartal

17. Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom

U skladu sa članom 55 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24, 7/24 i 92/25) gradonačelnik je dužan da Skupštini Glavnog grada dostavi Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom, najkasnije u roku od 15 dana od dana isteka drugog kvartala.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: III kvartal

18. Informacija o stanju mostova u Glavnom gradu, sa predlogom mjera za njihovu zaštitu

Shodno planiranim budžetskim sredstvima obaviće se pregled mostova na teritoriji Glavnog grada. Izvještaj o glavnom pregledu mostova uradiće odabrani ponudač, a geodetska mjerenja izvršiće renomirana firma. Na osnovu predmetnih izvještaja biće sačinjena Informacija o stanju mostova na teritoriji Glavnog grada.

Nosioci posla: Sekretarijat za saobraćaj i privredna društva

Rok: IV kvartal

B - NORMATIVNI DIO

1. Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada

Donošenje novog Zakona o komunalnim djelatnostima, pokretanje Inicijative o ocjeni ustavnosti i zakonitosti člana 28 Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada iz 2019. godine, kao i činjenica da su se promijenile okolnosti, propisi i životni standard u odnosu na 2019. godinu kad je donijeta Odluka čijim se izmjenama i dopunama planira pristupiti. Sve navedeno je u skladu sa članom 38 stav 1 tačka 2 i tačka 30 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte i vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom i članom 54 stav 1 tačka 38 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) kojim je propisano da Skupština Glavnog grada utvrđuje opšte uslove za između ostalog, korišćenje javnih i drugih površina i uslove i način korišćenja prostora za parkiranje.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: I kvartal

2. Predlog odluke o izmjenama Odluke o pravima iz socijalne i dječje zaštite

Važeća Odluka o pravima iz socijalne i dječje zaštite donijeta je 2019. godine, a sa izmjenama i dopunama 2021. i 2025. godine. U međuvremenu donijeto je više izmjena i dopuna Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti, pa je neophodno da Sekretarijat ovom odlukom uskladi sve izmjene koje se odnose na prava korisnika.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

3. Predlog odluke o izmjenama Odluke o davanju stanova u zakup licima u stanju socijalne potrebe

Važeća Odluka o davanju stanova u zakup licima u stanju socijalne potrebe ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 47/20) donijeta je 2020. godine. U primjeni postojeće odluke zabilježene su situacije koje zahtijevaju jasnije definisanje kriterijuma dodjele stanova, a posebno je potrebno poboljšati transparentnost i pravičnost postupka, te produžiti rok za prijavu po Javnom pozivu.

Nosilac posla: Sekretarijat za socijalno staranje

Rok: II kvartal

4. Predlog odluke o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju komunalnih otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u članu 14 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24) kojim je propisano da obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave i u članu 155 stav 1 Zakona o vodama ("Službeni list RCG", broj 27/07 i "Službeni list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16 i 84/18) kojim je propisano da obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i javne kanalizacije obezbjeđuje i uređuje jedinica lokalne samouprave. Ovom odlukom propisaće se način i uslovi organizovanja poslova prikupljanja, prečišćavanja i ispuštanja otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada, upravljanje, korišćenje, održavanje i zaštita sistema za prikupljanje, prečišćavanje i ispuštanje otpadnih voda i druga pitanja od značaja za upravljanje otpadnim vodama. Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

5. Predlog odluke o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada

Pravni osnov za navedenu odluku je sadržan u članu 14 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22 i 84/24) kojim je propisano da obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave i u članu 155 stav 1 Zakona o vodama ("Službeni list CG", broj 27/07 i "Službeni list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16 i 84/18) kojim je propisano da obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i javne kanalizacije obezbjeđuje i uređuje jedinica lokalne samouprave. Ovom odlukom propisaće se način i uslovi organizovanja poslova prikupljanja i ispuštanja atmosferskih voda u Glavnom gradu, upravljanje, priključenje, održavanje sistema atmosferske kanalizacije i druga pitanja od značaja za funkcionisanje sistema atmosferske kanalizacije. Donošenjem novog Zakona o komunalnim djelatnostima potrebno je donijeti predloženu odluku u roku utvrđenom članom 78 tog Zakona.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: II kvartal

6. Predlog odluke o izmjeni Odluke o administrativnim taksama

Pravni osnov za donošenje Odluke o izmjeni Odluke o administrativnim taksama ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 54/19) nalazi se u članu 38 stav 1 tačka 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članu 54 stav 1 tačka 11 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25).

Imajući u vidu da se Odlukom o naknadama odbornicima u Skupštini Glavnog grada - Podgorica ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 48/23) povećala naknada za rad odbornika za prisustvovanje sklapanju braka u službenim prostorijama u iznosu od 25 eura, za prisustvovanje sklapanju braka van službenih prostorija u iznosu od 50 eura po danu, te da se ista uvećava u danima vikenda, kada se održava najveći dio vjenčanja za 50%, dok se u dane državnih i vjerskih praznika uvećava za 150% procenata, jasno je da administrativna taksa ne može pokriti administrativne troškove, te se predlaže da se ista poveća. Činjenica je da se tarifa, odnosno visina administrativne takse nije mijenjala od 2004. godine, te da stvarni administrativni troškovi prevazilaze Odlukom utvrđenu taksu.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: II kvartal

7. Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima za dodjelu stipendija

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 27 stav 1 tačka 15 i članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članu 24 stav 1 tačka 15 i članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) kojima je propisano da jedinica lokalne samouprave u skladu sa mogućnostima, učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju djelatnosti obrazovanja, kao i da skupština jedinice lokalne samouprave donosi propise i druge opšte akte. Komisija za dodjelu stipendija koja je sprovela konkurs za dodjelu stipendija za studijsku 2024/2025. godinu, ukazala je da su se u praksi prilikom primjene navedene odluke pokazale manjkavosti iste, te je s tim u vezi dostavila Predloge i sugestije za izmjenu predmetne odluke, u skladu sa propisima kojima se uređuju novi modeli studiranja, stoga je u tom dijelu potrebno izmijeniti i dopuniti predmetnu odluku.

Nosilac posla: Sekretarijat za kulturu

Rok: II kvartal

8. Predlog završnog računa Budžeta Glavnog grada - Podgorice za 2025. godinu

Shodno odredbama člana 40 i 41 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24, 7/24 i 92/25), a u vezi sa članom 44 Zakona o Glavnom gradu ("Službeni list RCG", broj 65/05 i "Službeni list CG", br. 88/09, 72/10, 2/16, 31/17 i 92/22) Predlog Završnog računa Budžeta Glavnog grada utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada do kraja maja tekuće godine.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: II kvartal

9. Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o regulisanju saobraćaja na teritoriji Glavnog grada - Podgorice

Donošenje ove odluke ogleda se u potrebi normativnog uređenja ove oblasti, u cilju preduzimanja aktivnosti ka poboljšanju načina regulisanja saobraćaja na teritoriji Glavnog grada, uvažavajući potrebe razvoja grada, inicijative građana i pravila saobraćajne struke. Navedeno je u skladu sa članom 27 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) koji propisuje da Opština reguliše saobraćaj na svom području, u skladu sa zakonom kojim se uređuje bezbjednost saobraćaja na putevima, čije izmjene i dopune su bile planirane za 2025. godinu, radi čega je predmetni Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o regulisanju saobraćaja na teritoriji Glavnog grada - Podgorice bio dio Programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorica za 2025. godinu. Međutim, kako još uvijek nijesu usvojene izmjene i dopune Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima, aktivnosti na predmetnom Predlogu su odložene, te se zato predlaže kao dio Programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorica za 2026. godinu.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: III kvartal

10. Predlog odluke o donošenju Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima u Podgorici

Predmetni Elaborat donosi se na osnovu člana 14 Odluke o javnim parkiralištima iz 2019. godine, čije se izmjene i dopune planiraju u prvom kvartalu 2026. godine, nakon čega se otvara obaveza usklađivanja sa navedenim izmjenama i dopunama, a ujedno je sve povezano sa potrebom objedinjavanja na jednom mjestu svih dosadašnjih izmjena i dopuna Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima u Podgorici, na teritoriji cijelog Glavnog grada - Podgorice, bez odvajanja na posebne zone, kako isto odgovara stvarnim uslovima na terenu. Sve navedeno je u skladu sa članom 38 stav 1 tačka 2 i tačka 30 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte i vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom i članom 54 stav 1 tačka 38 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) kojim je propisano da Skupština Glavnog grada utvrđuje opšte uslove za između ostalog, korišćenje javnih i drugih površina i uslove i način korišćenja prostora za parkiranje.

Nosilac posla: Sekretarijat za saobraćaj

Rok: IV kvartal

11. Predlog odluke o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji Glavnog grada Podgorice

Zakonom o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 34/24 i 92/24), odredbom člana 20 stav 5 propisano je da se način na koji se vrši odvojeno sakupljanje i sakupljanje komunalnog otpada radi obrade utvrđuje propisom nadležnog organa jedinice lokalne samouprave, uz prethodnu saglasnost Ministarstva (organa državne uprave nadležnog za poslove životne sredine), a odredbom člana 115 propisano je da će se podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeti u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, zbog čega je neophodno pristupiti donošenju predložene odluke.

Nosilac posla: Sekretarijat za komunalne poslove

Rok: IV kvartal

12. Predlog odluke o Budžetu Glavnog grada - Podgorica za 2027. godinu

U skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 3/19, 86/22, 5/24, 7/24 i 92/25) i Zakonom o Glavnom gradu ("Službeni list RCG", broj 65/05 i "Službeni list CG", br. 88/09, 72/10, 2/16, 31/17 i 92/22), Predlog odluke o Budžetu Glavnog grada za narednu fiskalnu godinu utvrđuje gradonačelnik i dostavlja ga Skupštini Glavnog grada, do 1. decembra tekuće godine.

Nosilac posla: Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Rok: IV kvartal

Skupština će u toku programskog perioda razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Ovaj program će se objaviti u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/25-
Podgorica, _____ 2025. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICE

**PREDSJEDNICA,
dr Jelena Borovinić Bojović**

O B R A Z L O Ž E N J E

Pravni osnov za donošenje Programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2026. godinu, sadržan je u članu 60 stav 2 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25) i članu 133 stav 1 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 31/19, 16/20, 43/20, 45/25 i 51/25) kojima je propisano da Skupština donosi Program rada za kalendarsku godinu.

Odredbama člana 60 stav 3 Statuta Glavnog grada i člana 133 stav 2 Poslovnika Skupštine Glavnog grada, propisano je da se Programom rada definišu aktivnosti Skupštine i njihov osnovni sadržaj, nosioci posla i rokovi za razmatranje pojedinih pitanja.

Shodno članu 134 Poslovnika Skupštine Glavnog grada, kojim je propisano da u pripremi izrade programa rada Služba Skupštine pribavlja predloge i mišljenja o pitanjima koja treba unijeti u Program rada od gradonačelnika, radnih tijela Skupštine, klubova odbornika, mjesnih zajednica i nevladinih organizacija, Služba Skupštine je ovlaštenim predlagačima, osim mjesnim zajednicama, 3. novembra 2025. godine, uputila poziv za davanje predloga i mišljenja o pitanjima koje treba unijeti u Program rada. Rok za dostavljanje predloga je bio do 27. novembra 2025. godine.

Predloge tema za izradu Programa rada je dostavilo Nevladino udruženje Naše doba (akt broj: 02-016/25-1573 od 27. novembra 2025. godine), koje je Služba Skupštine dostavila gradonačelniku Glavnog grada prof. dr Saši Mujoviću (akt broj: 02-016/25-1573/1 od 28. novembra 2025. godine), na dalji postupak, kako bi nakon izjašnjenja nadležnih organa uprave, gradonačelnik, shodno članu 134 stav 2 Poslovnika Skupštine Glavnog grada, dao predlog sa obrazloženjem o temama koje sa aspekta nadležnosti Glavnog grada mogu biti sadržane u Programu rada.

Teme za izradu Programa rada Skupštine Glavnog grada za 2026. godinu dostavio je gradonačelnik Glavnog grada prof. dr Saša Mujović. (akt broj: 02-016/25-1585 od 2. decembra 2025. godine)

* * *

Na osnovu predloga gradonačelnika Glavnog grada prof. dr Saše Mujovića, saglasno odredbama člana 60 stav 4 Statuta Glavnog grada i člana 134 Poslovnika Skupštine Glavnog grada, Predlog programa rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2026. godinu, utvrdila je predsjednica Skupštine dr Jelena Borovinić Bojović.

* * *

Program rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2026. godinu se sastoji od dva dijela: **tematskog i normativnog**, a sadrži aktivnosti kojima se ostvaruje funkcija Skupštine, nosioci posla i rokovi po kvartalima.

* * *

U prvom poglavlju **Tematskog dijela** Programa rada Skupštine Glavnog grada za 2026. godinu - **Programi i planovi**, u *prvom kvartalu*, planirano je donošenje Predloga Lokalnog akcionog plana za zaštitu osoba sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period 2026.-2028. godine i Predloga programa podizanja spomen-obilježja.

U *drugom kvartalu* planirano je donošenje Lokalne strategije za upravljanje ljudskim resursima, saglasno članu 8 stav 5 tačka 2 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 89/25) i članu 146 stav 1 alineja 6 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i Programa razvoja kulture Glavnog grada Podgorice 2026.-2030. godine, saglasno odredbama čl. 6, 10 i 11 Zakona o kulturi ("Sl. list CG", br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12).

U *trećem kvartalu* planirano je donošenje Predloga plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu za period 2025.-2029. godina, saglasno članu 30 stav 1 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list list CG", br. 34/24 i 92/24).

U *četvrtom kvartalu* predviđeno je donošenje: programa obavljanja komunalnih djelatnosti i programa rada privrednih društava i javnih ustanova za 2027. godinu, sa predlozima odluka o donošenju programa obavljanja komunalnih djelatnosti i sa predlozima odluka o davanju saglasnosti na programe obavljanja komunalnih djelatnosti i programe rada, saglasno odredbama člana 54 stav 1 tač. 8 i 57 Statuta Glavnog grada, kojima je propisano da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i daje saglasnost na plan razvoja i program rada i druge programske akte javnih službi čiji je osnivač Glavni grad.

U drugom poglavlju **Tematskog dijela - Informativno - analitički dio**, predviđeno je da Skupština u *prvom kvartalu* razmatra: Izvještaj o radu Uprave za inspeksijske poslove za 2025. godinu, Izvještaj o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog plana za unapređenje socijalne inkluzije i razvoj usluga socijalne i dječije zaštite u Glavnom gradu Podgorici za period 2024.-2027. godina, za 2025. godinu i Izvještaj o sprovođenju lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Glavnom gradu za 2025. godinu.

U *drugom kvartalu* predviđeno je razmatranje: izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti privrednih društava i izvještaja o radu privrednih društava i javnih ustanova za 2025. godinu, sa predlozima ocjena i zaključaka, saglasno odredbama člana 54 stav 1 tač. 8 i 29 Statuta Glavnog grada, kojima je propisano da Skupština Glavnog grada donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i usvaja izvještaj o realizaciji programa i razmatra izvještaje o radu javnih službi čiji je osnivač Glavni grad, a predviđeno je i razmatranje Izvještaja o radu Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada za 2025. godinu.

Takođe u ovom kvartalu predviđeno je razmatranje: Izvještaja o radu gradonačelnika i radu organa uprave Glavnog grada, stručnih i posebnih službi za 2025. godinu, koji se podnosi u skladu sa članom 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članom 100 stav 1 tačka 19 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25), Izvještaja o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Glavnog grada u 2025. godini, Izvještaja o realizovanim aktivnostima u sprovođenju Lokalnog akcionog plana za podsticanje rodne ravnopravnosti u Glavnom gradu - Podgorici za period 2023.-2025. godina, za 2025. godinu i Izvještaja o sprovođenju Strateškog plana razvoja Glavnog grada - Podgorica (2020-2025) za 2025. godinu.

U *trećem kvartalu* planirano je razmatranje Polugodišnjeg izvještaja o ukupno ostvarenim primicima i izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom.

U *četvrtom kvartalu* planirano je razmatranje Informacije o stanju mostova u Glavnom gradu, sa predlogom mjera za njihovu zaštitu.

* * *

U **Normativnom dijelu** predlaže se donošenje 12 akata, od kojih neki proističu iz redovnog rada Skupštine (Budžet), a obaveza donošenja jednog broja propisa proizilazi iz usaglašavanja sa izmjenama zakona i propisa.

U *prvom kvartalu* planirano je donošenje Predloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na teritoriji Glavnog grada.

U *drugom kvartalu* planirano je donošenje: Predloga odluke o izmjenama Odluke o pravima iz socijalne i dječje zaštite, Predloga odluke o izmjenama Odluke o davanju stanova u zakup licima u stanju socijalne potrebe, Predloga odluke o prikupljanju, prečišćavanju i ispuštanju komunalnih otpadnih voda na teritoriji Glavnog grada, Predloga odluke o prikupljanju i ispuštanju atmosferskih voda na teritoriji Glavnog grada, Predloga odluke o izmjeni Odluke o administrativnim taksama, Predloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o

kriterijumima za dodjelu stipendija i Predloga završnog računa Budžeta Glavnog grada - Podgorice za 2025. godinu.

U *trećom kvartalu* planirano je donošenje Predloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o regulisanju saobraćaja na teritoriji Glavnog grada - Podgorice.

U *četvrtom kvartalu* planirano je donošenje: Predloga odluke o donošenju Elaborata o parking zonama, dozvoljenom vremenu parkiranja, kategoriji motornih vozila koja se mogu parkirati i načinu naplate naknade za parkiranje na opštim i posebnim parkiralištima u Podgorici, Predloga odluke o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji Glavnog grada Podgorice i Predloga odluke o Budžetu Glavnog grada - Podgorica za 2027. godinu.

Predlogom programa rada Skupštine Glavnog grada za 2026. godinu, predviđene su 42 teme, od kojih je 30 tema u Tematskom dijelu (12 programskih i 18 informativno - analitičkih) i 12 tema u Normativnom dijelu.

U I kvartalu je predviđeno razmatranje *6 tema* (2 programske, 3 informativno - analitičke i 1 normativna), u II kvartalu *22 teme* (2 programske, 13 informativno - analitičkih i 7 normativnih), u III kvartalu *3 teme* (1 programska, 1 informativno - analitička i 1 normativna) i u IV kvartalu *11 tema* (7 programskih, 1 informativno - analitička i 3 normativne).

Pored ovih tema Predlogom programa je predviđeno da će Skupština u toku programskog perioda razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Predlogom programa obuhvaćen je i određeni broj tema iz Programa rada Skupštine Glavnog grada za 2025. godinu, koje nijesu realizovane.

U toku programskog perioda Skupština je razmatrala određena pitanja iz svoje nadležnosti, koja nijesu predviđena Programom rada za 2025. godinu. Od tih tema, značajan dio nije mogao biti planiran Programom, kao što su vraćanje prava raspolaganja na zemljištu Crnoj Gori, utvrđivanje javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti, davanje saglasnosti za izvođenje radova na nepokretnosti na kojoj svojinska ovlašćenja vrši Glavni grad i sl.

Pored navedenog, Skupština je u 2025. godini donijela značajan broj akata koji se odnose na izbor i imenovanja lica koja bira ili imenuje Skupština i lica na čiji izbor daje saglasnost, koji se ne planiraju Programom rada.

UKUPAN BROJ TEMA
u Programu rada Skupštine Glavnog grada - Podgorice za 2026. godinu

42 teme

A - TEMATSKI DIO 30 TEMA

I - PROGRAMI I PLANOVI 12 TEMA

I kvartal - 2

II kvartal - 2

III kvartal - 1

IV kvartal - 7

II - INFORMATIVNO - ANALITIČKI DIO 18 TEMA

I kvartal - 3

II kvartal - 13

III kvartal - 1

IV kvartal - 1

B - NORMATIVNI DIO 12 TEMA

I kvartal - 1

II kvartal - 7

III kvartal - 1

IV kvartal - 3